

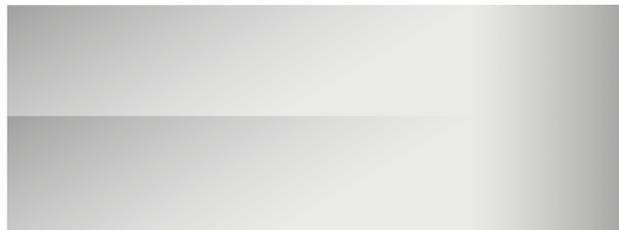


夜之三(局部)|周力|2023|布面综合材料|130 × 160 cm
Copyright © 2025 Zhou Li, All rights reserved

二零二四年 環境、社會及管治報告

FANTASIA
花樣年

花樣年控股集團有限公司
FANTASIA HOLDINGS GROUP CO., LIMITED
股份代號：01777.HK



有 趣 / 有 味 / 有 料

目錄

CONTENTS

釋義	2
花樣故事	3
關於本報告	5
報告期間及範圍	5
報告原則	5
報告版本與獲取	6
可持續發展策略	6
企業管治	7
可持續發展管治	7
持份者參與	8
重要性評估	9
反貪污	10
為客戶創造價值	11
客戶及售後服務	14
私隱保護管理	14
廣告宣傳管理	14
知識產權管理	14
為供應鏈創造價值	15
為員工創造價值	17
保障員工權益	19
重視雙向溝通	19
締造多元工作環境	20
攜手與花樣年成長	20
職業健康與安全	22
為社區創造價值	23
教育公益	24
為環境創造價值	25
排放物管理	26
能源消耗	26
廢棄物管理	27
水資源管理	28
環境及天然資源	28
應對氣候變化	29
環境、社會及管治報告指引內容索引	30

釋義

「花樣年」或「本公司」	指	花樣年控股集團有限公司(股份代號：1777)，一間於開曼群島註冊成立之有限公司，其股份在聯交所主板上市；
「附屬公司」	指	具上市規則所賦予的涵義；
「本集團」或「我們」	指	本公司及其附屬公司；
「彩生活」	指	彩生活服務集團有限公司(股份代號：1778)，一間於開曼群島註冊成立的有限公司，其股份於聯交所主板上市；
「本報告」	指	本集團發布的2024年度環境、社會及管治報告；
「報告期間」	指	2024年1月1日至2024年12月31日；
「本年度」或「2024年度」	指	財政年度內；
「董事會」	指	本公司董事會；
「董事」	指	本公司董事；
「聯交所」	指	香港聯合交易所有限公司；
「指引」	指	聯交所證券上市規則附錄C2所載之《環境、社會及管治報告指引》；
「香港」	指	中華人民共和國香港特別行政區；
「中國」	指	中華人民共和國；
「%」	指	百分比。

花樣故事



花樣年控股集團有限公司（「花樣年」或「本公司」），連同其附屬公司（統稱為「本集團」或「我們」）於1998年成立，並因應發展需求，於2009年11月在聯交所主板上市，作為行業的領袖，在房地產市場已跨越二十六個年頭，並在業界獲得廣泛認同及讚譽。

展望未來，我們將繼續堅持長期主義的戰略方向，積極響應國家政策，努力提升項目質量，優化業務佈局。在穩定推進現有項目的同時，我們也將積極探索新的發展模式和機遇，確保公司在未來能夠保持穩健的增長態勢。

花樣年的房地產業務同時配合集團旗下彩生活服務集團有限公司（「彩生活」）的物業管理服務，為客戶提供一站式的居住體驗。



企業願景

- 致力於成為有趣、有味、有料的生活空間及體驗的引領者，為有價值追求的客戶提供品位獨特、內涵豐富的生活空間及體驗。



企業使命

- 通過資源整合和模式創新，為有價值追求的客戶提供品位獨特、內涵豐富的生活空間及體驗；為股東提供有包容性的增長，有競爭力的回報；實現戰略合作夥伴與員工的不斷成長；持續回饋社會。



品牌個性

- 有力、有戲、有價值



企業文化及核心價值觀

- 識趣知味：敏銳的洞察力；迅速捕捉機會；品味獨特，內涵豐富
- 能說會幹：通過有效溝通整合資源；尋找戰略合作夥伴；構建有機體、生態圈
- 好吃不懶：追求價值；持續不斷的創新和學習；不斷思考，快速行動
- 耐錢不貪：結果導向；追求利潤，強調回報；具有商業倫理標準



產品主張

- 趣：好奇，旺盛，無懼
- 味：萬物，見解，常新
- 料：真物，設戲，逍遙

關於本報告

本集團欣然發佈2024年度的環境、社會及管治(「ESG」)報告，詳述本集團過去一年在可持續發展領域的投入和成果，包括資源配置、政策制定及具體措施的實施情況。通過全面披露我們的ESG績效表現，我們期望能讓持份者更深入了解集團的可持續發展方針及願景，並積極回應他們對本公司在可持續發展方面的關注和期望。

持份者的意見對花樣年十分珍貴，亦是推動我們持續進步不可或缺的助力，協助我們建立更完善的可持續發展策略。如閣下對本報告或本集團的可持續發展表現有任何想法，歡迎透過ir@cnfantasia.com向我們提出。

報告期間及範圍

本報告涵蓋本集團於2024年1月1日至2024年12月31日的ESG策略及表現。除非另有說明，在環境及數據披露方面，範圍涵蓋花樣年集團(中國)有限公司、深圳市花樣年地產集團有限公司及成都市花樣年房地產開發有限公司之營運辦公室。有關本集團旗下彩生活服務集團有限公司(01778.HK)所刊發的環境、社會及管治報告，請參閱其公司網站。

報告原則

本報告依照聯交所上市規則附錄C2所載之《環境、社會及管治報告指引》(《指引》)的強制披露規定及「不遵守就解釋」條文披露環境關鍵績效指標及社會關鍵績效指標。

在編製過程中，本集團依據下列的報告原則編製：

	定義：	本集團的回應：
重要性	報告所涵蓋的議題應反映集團對環境及社會的重大影響，或影響持份者評估及決定的範疇。	透過與持份者溝通，同時考慮本集團的業務性質和發展，以重要性評估的方式識別當前的重大可持續發展議題及本報告重點披露的ESG議題。
量化	報告應以可計量的方式披露關鍵績效指標。	本報告引用的信息資料來自本集團的正式文件及統計數據，並已通過集團相關部門審核，並遵從聯交所刊發的《指引》、《如何編備環境、社會及管治報告》附錄二《環境關鍵績效指標匯報指引》及附錄三《社會關鍵績效指標匯報指引》的要求持續記錄和披露與業務相關的量化指標。
一致性	本集團應確認編製環境、社會及管治報告的方法與過往年度所用者一致，或陳述經修訂的匯報方法，又或說明會影響有意義對比的其他相關因素。	本報告的報告範圍與匯報方法與去年大體一致。如無另行說明，本報告採用與過往報告一致的數據統計及計算方式，對量化環境及社會績效作出有意義的比較。

報告版本與獲取

本報告具備繁體中文及英文版本，報告電子版可於聯交所網站及本集團的官方網站(www.cnfantasia.com)下載。如中英版本有任何抵觸或不相符之處，請以中文版本為準。

可持續發展策略

花樣年將可持續發展融入企業日常營運之中。我們在業務發展的同時，致力在環境、社會及經濟三大範疇創造長遠價值。本集團的發展策略不僅著重為客戶提供優質服務，更積極與供應商攜手推動可持續發展，同時為員工營造理想工作環境、為社區作出有意義的貢獻，以及為地球構建綠色未來。花樣年的「可持續金融框架」更獲得國際領先的獨立評級公司Sustainalytics權威認證，旨在通過發行包括債券、貸款等綠色融資工具，進一步在業務提倡綠色、環保及可持續元素，引領綠色生活，響應國家的碳中和目標。

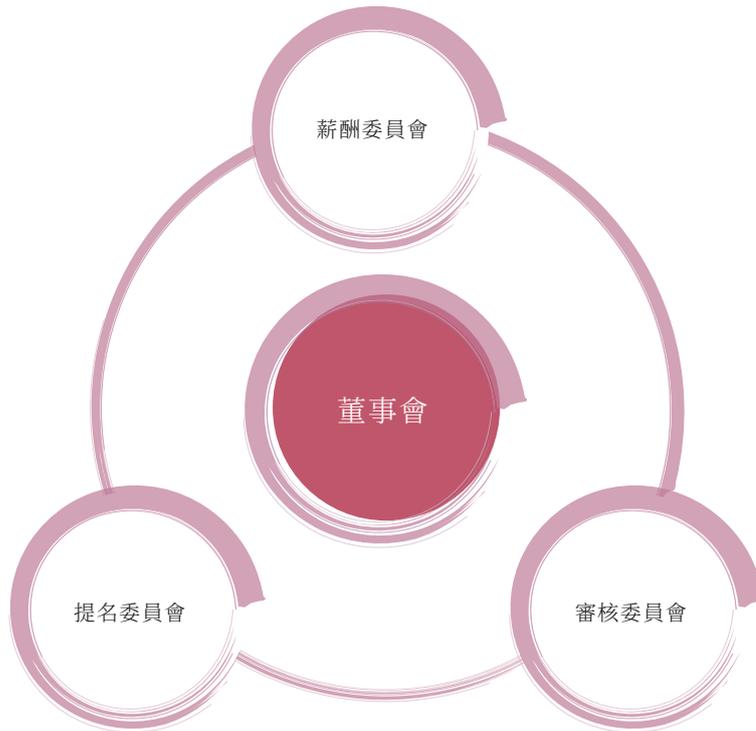
此外，本集團亦委聘了Riskory Consultancy Limited為專業顧問，向我們提供ESG、碳中和及可持續發展方面的諮詢服務，以協助推動可持續發展。

花样创造价值。

CREATING VALUE WITH ASPIRATIONS.

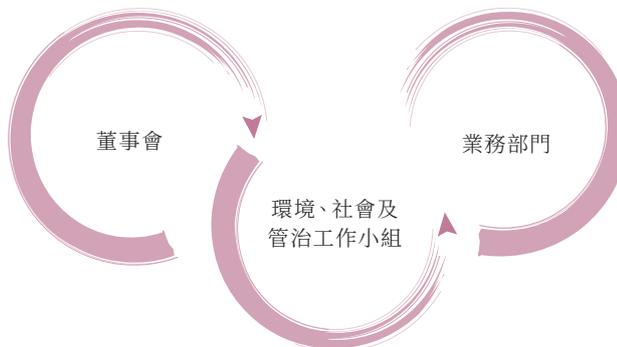
企業管治

本集團高度重視企業管治，致力維持高水準的管治實踐及建立健全透明的管治架構。我們深信優良的企業管治不僅能提升營運效率，更可加強持份者對集團的信心，為本集團的可持續發展奠定堅實基礎。本集團在董事會之下成立了三個委員會，委員會根據其權責範圍的規定，定期評估及審查其工作的有效性。本集團將繼續審視及檢討，期望能持續提升企業管治水平。有關本集團的其他企業管治事宜，可參見2024年年報內之《企業管治報告》。



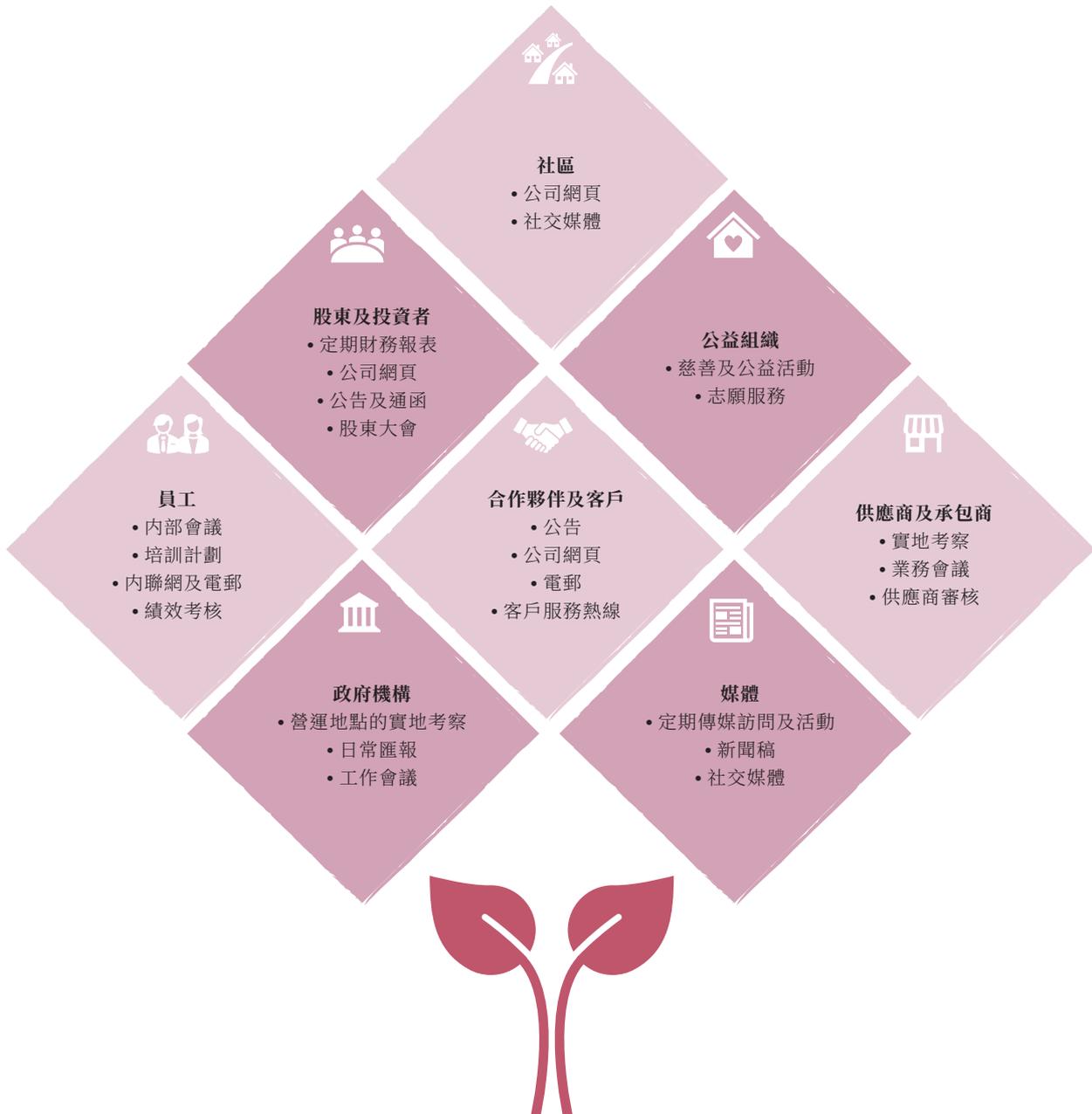
可持續發展管治

董事會作為本集團可持續發展的最高決策單位，專責制定ESG目標，並定期評估及監督集團的ESG相關風險。董事會對集團面臨的實質風險進行全面管理，同時積極推動制定可持續發展的長遠目標及願景，確保集團的可持續發展策略得以有效落實。我們亦在董事會下設立環境、社會及管治工作小組，董事會領導小組識別、評估及釐定有關ESG的風險，並制定相關風險的應對措施，促進公司各個業務部門上下一心向可持續發展的目標進發。董事會亦會不定期開展會議以監控及檢視各項環境目標的完成情況，同時持續監察風險應對措施的執行情況，確保其行之有效，並持續聆聽各持份者的意見，進一步完善可持續發展戰略管治工作。



持份者參與

本集團致力保持與持份者的持續對話，透過雙向交流收集各方意見，從而更深入理解他們對我們在ESG領域的期望。故此，我們建立以下溝通渠道以回應各持份者，主要持份者包括員工、股東及投資者、合作夥伴及客戶、政府機構、媒體、供應商及承包商、公益組織及社區等。



重要性評估

本集團在評估及識別重要性議題時，除了考量監管機構的關注重點、參考可持續發展會計準則委員會(SASB)及MSCI的行業重要性議題，以及同業公司所識別的重要性議題，並結合持份者對集團的期望及考慮到我們的營運狀況，對各重要性議題進行排序。

重要性議題		重要性評估評分 (最重要／重要／考慮到的議題)
環境責任		
1.	與氣候變化相關之風險(如颱風、水災等)	最重要
2.	能源管理	最重要
3.	可持續建築	最重要
4.	廢水排放及廢棄物管理	重要
5.	其他資源管理(包括用紙)	重要
6.	水資源管理	重要
7.	空氣污染物和溫室氣體排放管理	考慮到的議題
8.	生物多樣性保護	考慮到的議題
營運慣例		
9.	反貪污制度	最重要
10.	服務質素(包括健康與安全、質量檢定)	重要
11.	供應鏈管理(包括挑選供應商、環境及社會風險管理)	重要
12.	投訴及廣告管理	重要
13.	客戶資料私隱及訊息安全	重要
14.	知識產權保護	考慮到的議題
僱傭及勞工常規		
15.	職業安全與健康	最重要
16.	員工待遇(包括薪酬、工作時數、假期及福利)	最重要
17.	培訓及發展	最重要
18.	多元化及平等機會，以及防止歧視及騷擾	重要
19.	防止童工及強制勞動	重要
20.	僱傭安排(包括招聘、晉升及解僱程序)	考慮到的議題
社區		
21.	慈善捐贈	最重要
22.	社區共融活動	重要
23.	參與義工活動	考慮到的議題

反貪污

本集團恪守商業道德及誠信原則，由審計監察部下設的監察部專責處理反貪污相關事務。我們對任何違反商業道德和誠信的行為採取零容忍態度，堅決打擊各類貪腐行為，包括貪污、賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢等。我們致力建立廉潔的企業文化，確保業務營運符合最高的道德標準。同時，本集團謹遵相關法律及法規，包括但不限於：

- 《中華人民共和國刑法》；
- 《中華人民共和國反不正當競爭法》；及
- 《中華人民共和國公司法》。

報告期間，本集團並不知悉旗下子公司及員工在反貪污、賄賂、欺詐、勒索及洗黑錢等方面，有任何重大違反相關法律及規例的情況，且無任何對本集團或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件。

我們要求所有員工均需遵守八大「花花軍規」：



為預防及杜絕不當行為，本集團建立了完善的反貪污管理體系。《員工手冊》明確規定全體員工嚴禁任何形式的貪污受賄行為。員工不可利用職務上的便利，非法佔有公司財物，亦禁止以任何名義或形式索取或收受客戶、合作方或其他業務管理方錢財（或錢財等價物和服務）。我們舉賢不避親，但員工需提前申報與推薦人的關係，並不得對推薦人提供任何面試和錄用意見。在與業務夥伴合作的時候，假如員工與供應商或客戶有親屬關係，亦需主動向上申報並不得參與任何涉及自己親屬的任何工作流程。對外，我們於合作供應商的合同添加廉潔條款，並鼓勵彼等就懷疑個案向本集團的審計監察部進行舉報並配合調查。

同時，為鼓勵持份者積極舉報任何懷疑不當行為，我們更設定多項舉報渠道，接受員工、第三方實名或匿名提出的有效舉報投訴。渠道包括舉報熱線、公司網站及電郵，我們更會給予舉報人現金獎勵，以行動杜絕一切貪腐行為。

本集團積極舉辦反貪污培訓並將它歸類為入職及持續的培訓內容之一，新入職員工及董事均需完成反貪污培訓，認識花樣年耐錢不貪的企業文化。

為客戶創造價值

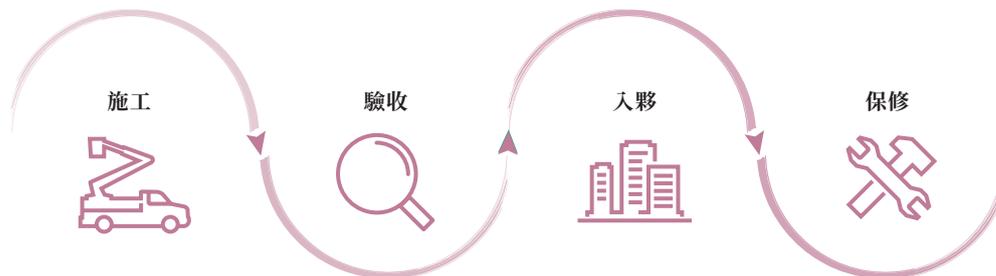


花樣年致力開發兼具溫度、品質和審美的優質房地產項目。我們以客戶需求為本，竭力提供卓越服務，為客戶創造持久價值。透過專業的服務態度和嚴格的品質管控，我們努力實現讓每位客戶安居樂業的承諾。我們致力遵守有關產品和服務的健康與安全、廣告及私隱的法律及規例，向客戶負責。報告期間，本集團謹遵相關法律及法規，包括但不限於：

《建設工程質量管理條例》	《建築工程施工許可管理辦法》
《中華人民共和國城鄉規劃法》	《城市房地產開發經營管理條例》
《中華人民共和國產品質量法》	《中華人民共和國安全生產法》
《中華人民共和國消防法》	《城市商品房預售管理辦法》
《中華人民共和國廣告法》	《房地產廣告發佈規定》
《商品房銷售管理辦法》	《中華人民共和國商標法》

報告期間，本集團並不知悉有關產品和服務的健康與安全、廣告及私隱事宜方面有涉及任何重大違反相關法律及規例的情況，一共接獲532宗關於產品及服務的投訴，並已按既定程序妥善處理。基於業務性質，本集團並不涉及產品標籤事宜。

花樣年在項目及服務的質量檢定過程方面，一直致力於從以下四個環節中力臻完美：



施工



- 制定《項目工程管理細則》，確保項目高效、安全、有序地正常運行。
- 在項目施工前就施工組織的設計進行評審，範疇包括施工進度、質量控制、技術規範（地下工程、鋼筋工程、混凝土工程、裝飾工程等）、安全生產和文明施工等。
- 嚴格監察整個施工過程的質量。
- 為了標準化施工過程，我們亦制定了《安全文明標準化圖集》，讓施工方清晰明白在施工過程需要注意的安全及文明施工事項，例如安全帽的正確佩戴方法和規格。

驗收



- 制定《新建物業驗收、移交工作指引》，以便規範新建物業的接管驗收工作，確保各類設施設備能在交付前安全地使用。
- 驗收項目包括房屋本體、公用設施設備、景觀綠化、清潔設施、社區及公建配套等。
- 針對公共區域的驗收，我們制定了《新建物業公區移交驗收清單》，讓負責人員按每個範疇的細項檢查。

入夥



- 在工程方面，我們制定《交付評估操作指引》，分別對戶內質量（觀感和實測）、公共、外立面和園林景觀的進行綜合評估。目的是掌握項目的交付質量水平，督促項目合理安排工序，嚴格監控品質，並通過精裝修過程季度評估，明確項目精裝修品質要求。
- 在交付前一個月內，項目需要通過交付評估考核來提高整體裝修工程質量，從而優質化客戶的入夥體驗和滿意度。
- 在客戶方面，我們會確保項目入夥前取得國家級當地法律法規規定的入夥必備文件、《商品房買賣合同》的相關文件，並向業主發出《入夥通知書》、《住宅質量保證書》和《住宅使用說明書》。
- 整個交付過程會依據《交付工作管理辦法》進行，確保交付工作能順利進行。
- 於交付前大約兩個月舉辦工地開放日活動。在項目建造後期及工地具備開放條件的情況下，我們會邀請客戶體驗產品建設的過程，旨在緩解客戶等待交房時的焦慮心情，降低入住時出現產品缺陷的可能性及提前釋放產品交付壓力。
- 分別在集中交付現場和交付三個月後，都會進行交付及後期服務滿意度調查。內容針對產品質量、設計、服務滿意度進行測評，讓我們可以改善整體服務質素。

保修



- 透過制定《工程保修操作指引》、《保修期內維修管理制度》等制度，承諾會對已竣工的單位承擔保修責任，並且制定室內維修完成時間標準，按照不同類型的問題，如裂縫、脫落、滲漏、電器損壞、衛生潔具損壞等制定不同的標準維修時間。
- 設有多個渠道讓業主告知我們有關保修服務的需要，包括社區保修服務中心、電話報修、線上報修系統。
- 堅持以1次性關閉維修任務、100%維修服務滿意度回訪的原則進行保修。
- 保修後主動與業主取得聯繫方式，仔細解答維修過程中產生的問題，讓業主享受一對一模式的保修服務。

客戶及售後服務

為持續提升服務水平，本集團實施了多項管理制度，包括《客戶服務管理制度》及《客戶滿意度管理辦法》等。針對客戶投訴處理，我們制定了《客戶投訴管理工作指引》，詳細說明常見問題的標準處理流程，確保員工能依據統一規範妥善處理投訴個案。我們在各項目設置客服負責人主要受理工程管理類、規劃設計類、銷售管理類、維修管理類、物業服務類等方面的內容投訴。負責人員接獲投訴後，需要在2小時內記錄在案，並根據投訴的類別交由適合的接對人處理。假如我們在辦公以外的時間接獲需要及時處理的投訴，我們會立刻通知值班責任部門安排處理，並於當天內記錄客戶的投訴。

私隱保護管理

本集團強調個人資料及數據的保護。在我們的日常營運中無可避免會涉及到一定程度的私隱資料，包括客戶的個人資料、財務資料、集團機密信息等。因此我們非常謹慎處理資料並嚴格執行保密制度。所有員工於入職時均需與公司簽訂《商業秘密保護協議》。任何涉及電子檔案的傳輸及存儲，都必須經過公司數據洩露防護系統，以電腦自動加密的形式進行加密，降低信息洩露的風險。

廣告宣傳管理

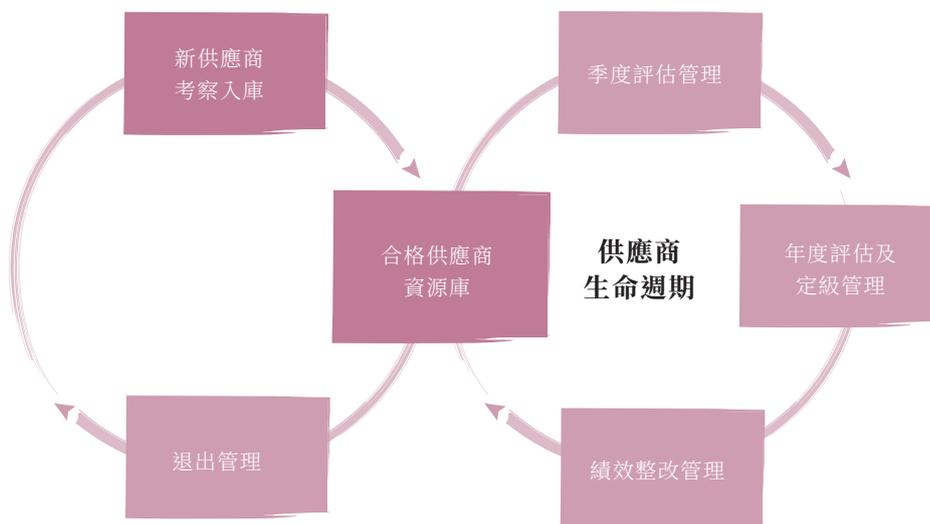
在廣告及宣傳方面，我們亦制定了《審稿制度》，要求銷售管理部負責人根據《VI設計規範手冊》及廣告法進行內部審查，並且在發布前評估各方面的風險，包括法律、投訴、畫面品牌及VI規範等。此外，本集團制定《信息輸出管理辦法》，規範各類宣傳信息輸出，保證遵守廣告法等法律法規和符合公司文化和品牌形象。另外，本集團更會為負責人員及廣告合作單位進行營銷和品牌培訓，例如微信運營技巧培訓，讓他們能持續增長營銷技巧。

知識產權管理

知識產權是本集團的核心資產，我們採取全方位措施保護著作權、商標權及專利等知識產權。我們已在允許註冊的範圍內註冊本集團的商標，並取得註冊證。我們設有《商標管理制度》，列明商標註冊、轉讓及使用等程序，規範公司的商標管理。同時我們亦委託了第三方商標代理公司為需要註冊的素材做審核。我們會依法申請註冊商標，在商標有效期滿前，我們會提前評估續期的需要，確保知識產權得到及時的保護。在跟供應商合作時，我們會在招標程序要求供應商提供使用施工專利的證明，確保彼方的專利在合作時期是有效的。

為供應鏈創造價值

花樣年深明供應商是企業發展的重要合作夥伴，我們重視與供應商建立長期穩固的合作關係，追求共同成長與互惠共贏。為確保供應鏈的穩健運作，本集團制定了完善的供應商管理制度，透過嚴格的評核機制及統一的監察程序，全面把控供應鏈質量，促進雙方的可持續發展，例如《工程供應商管理細則》、《項目工程管理細則》等。報告期間，本集團共有288間主要供應商，全部均來自於中國內地，並於報告期間對約138間供應商進行評估。



新供應商 考察入庫

所有供應商需要通過提供資信文件審核，及讓我們進行現場考察，嚴格管控供應商來源和資質。過程中我們重點關注供應商是否具備國家要求有效期內的資質證書、安全生產許可證、考察現場是否使用國家或地方明確禁止使用的材料及設備，例如：施工現場非密閉拌制的保溫砂漿、隔熱條等。通過審核的供應商會被列入本集團的合格供應商資源庫。

季度評估 管理

分階段對所有供應商合作過程中的表現進行評估。在每個季度末時會對當季度在建項目的供應商進行評估。採購部門會及後把評估結果反饋給供應商。

年度評估及 定級管理

每年年底對所有供應商的合作情況進行評估總結及分級管理。針對不同的供應商資質、規模、能力、質量、業績、環境及社會風險等方面進行評估然後進行分級管理。最高級為A級、其次為B、C及D級。我們希望能讓同級別的供應商互相進行良性競爭，保留優質的供應商，從而降低項目合作、環境及社會等風險。

績效整改管理

根據年度及季度評估結果，我們會提交改進計劃給供應商，督促改進情況。

退出管理

根據《異常狀態評審標準》去審核供應商是否應被列為鎖定、不合格或黑名單供應商。

在工程承包商甄選過程中，本集團依據《安全文明標準化圖集》將環境及社會風險納入評估範疇。承包商須簽署並遵守環保守則，嚴格控制施工過程中的廢氣、粉塵、污水和廢物排放。例如，在容易產生揚塵區域的地方設噴水降塵管及配置灑水車降塵，並要求彼等實施節能節水措施，減少施工期間的污染。另外，為監察承包商的履約情況，確保施工過程符合環保要求，我們會定期召開會議。在社會風險方面，我們遵守《中華人民共和國建築法》，要求承包商為從事危險作業的員工購買工傷保險，並且採取合理措施以杜絕童工及強制勞工的情況。

為了能與供應商維持良好的雙向溝通，我們組織年度供應商滿意度調查，希望能透過調查了解供應商與本集團合作各方面的滿意度。我們會總結並吸納供應商反饋的建議，持續提升相關部門的管理水平，達致日後能更有效的與供應商合作。

為員工創造價值



本集團深明員工是企業可持續發展的根基，因此我們高度重視員工權益及工作環境的保障。為建立穩固的人才基礎，我們不斷優化僱傭制度，致力營造舒適、健康及包容多元的工作環境，讓員工能與集團共同成長，實現企業與員工的共同發展。本集團謹遵僱傭相關法律及規例，包括但不限於：

《中華人民共和國勞動法》	《中華人民共和國勞動合同法》
《中華人民共和國社會保險法》	《住房公積金管理條例》
《中華人民共和國職業病防治法》	《禁止童工規定》

報告期間，本集團並不知悉在僱傭、薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利方面有任何重大違反相關法律及規例的情況。

2024 年度環境、社會及管治報告

於2024年12月31日，本集團報告範圍內有95名員工，全部為全職員工並來自中國內地。本集團於報告期間及上一個財政年度按性別、僱員類別及年齡的員工分佈如下：

員工總數(人)	2024年	2023年
按性別劃分		
男性	50	53
女性	45	76
按僱員類別劃分		
高級管理層	6	11
中級管理層	21	28
一般人員	68	90
按年齡組別劃分		
20歲或以下	0	0
21-30歲	7	20
31-40歲	56	73
41-50歲	31	33
51-60歲	1	3
60歲以上	0	0

以下為報告期間按年齡、性別及地區分類的僱員流失比率：

僱員流失比率 ¹	2024年
按年齡分類	
20歲或以下	0%
21-30歲	186%
31-40歲	75%
41-50歲	77%
51-60歲	600%
60歲以上	0%
按性別分類	
男性	78%
女性	102%
按地區分類	
中國內地	89%

¹ 流失比率的計算方式為(離職員工人數/於2024年12月31日之員工人數)x 100%。

保障員工權益

為全面保障員工權益，我們於《員工手冊》中詳細訂明薪酬、解僱、工作時數、假期及福利等各項安排，並明確規範勞動關係的建立與終止程序。員工的薪酬由固定工資及績效獎金和福利組成，我們每年度進行員工績效考核，並依據考核結果做人事調整。在工時方面，我們奉行五天工作週，並規定員工每週工作不超過40小時。除了法定假期及公眾假期外，員工均可按需要申請婚假、產假和喪假等假期。同時，我們根據《中華人民共和國社會保險法》及《住房公積金管理條例》為國內員工提供「五險一金」，包括養老保險、生育保險、醫療保險、工傷保險、失業保險以及住房公積金。此外，我們更會為員工提供豐富及多元化的福利和活動：

 <p style="text-align: center;">現金福利</p> <ul style="list-style-type: none"> • 交通補貼 • 開工利是 • 異地補貼 	 <p style="text-align: center;">員工關懷</p> <ul style="list-style-type: none"> • 部門聯誼 • 集團年度聚餐 • 免費停車位 • 下午茶歇 • 健身房
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

重視雙向溝通

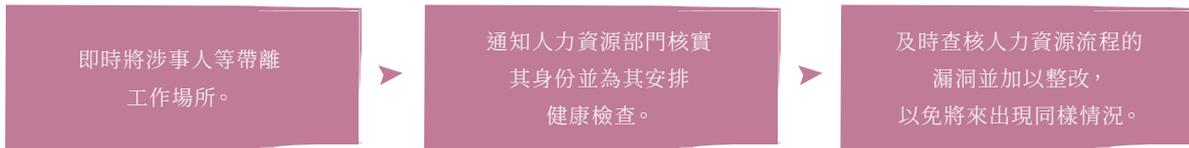
花樣年注重與員工建立雙向溝通的橋樑，主動聆聽員工心聲，藉此提升工作效率及服務質素。我們致力營造簡單、開放及透明的工作氛圍，促進員工之間建立真摯友誼，培養融洽真誠的工作關係。同時，我們鼓勵員工發揮創新思維，共同為企業的持續發展出謀獻策，攜手推動公司邁向更美好的未來。

為保持我們的工作效率，上司會就員工的工作能力、結果及職業發展進行工作績效溝通；員工亦可透過不同渠道，例如直接向上司或人力資源部提出、向審計部舉報等方法進行工作申訴，或過自動化辦公系統進行辦公流程，包括公告、制度發布、入職離職、薪酬審批和請假等。在員工提交離職申請時，人力資源部會安排離職面談以了解員工的離職原因和想法，從而考慮可取的意見，不斷完善本集團的僱傭制度。

締造多元工作環境

花樣年深信多元化團隊能提升企業競爭優勢，有助推動集團的長遠發展。為此，我們建立了完善的人才配置準則，在招聘、晉升及其他僱傭事務上，始終堅持公開、公平、公正的原則。我們致力打造一個包容共融的工作環境，讓不同背景的人才都能發揮所長，為企業注入多元創新的動力，杜絕因地域、性別、學歷等不同而帶來的歧視現象，致力打造多元化和平等的工作環境，維持「簡單、結果導向、坦誠、機會均等」的組織氣氛。我們制定《招聘管理制度》，規範本集團的招聘及用人標準。我們歡迎各界人才加入本集團，為我們的工作環境增添生氣。為廣納多元人才，我們採用多元化招聘渠道，包括獵頭公司、網絡平台、內部推薦、招聘會及微信小程序等。

在勞工準則方面，本集團嚴禁使用童工及強制勞工，並堅持「零容忍」的原則。為避免聘請童工，我們會對新入職員工進行身份確認，確保彼等的年齡、學歷和背景符合本集團要求。如發現童工或強制勞工，我們會按以下程序處理：



報告期間，我們並不知悉本集團在勞工準則、防止童工或強制勞工方面有任何重大違反法律及規例的情況。

攜手與花樣年成長

員工是本集團持續發展的根基，我們致力推動員工在專業知識及技能方面的發展，並支持他們通過持續進修，增進現職及未來發展所需的專業能力。我們相信投放於員工職業發展上的資源不僅是員工的福利，更是本集團的投資。我們關注投資的回報，亦即是培訓效果的達成、能力和工作業績的提升，期望最後看見員工的能力有所提升，而不只是局限於職級的晉升。

以下為報告期間按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比：

受訓僱員百分比	2024年
按性別分類	
男性	30%
女性	27%
按僱員類別分類	
高級管理層	0%
中級管理層	33%
一般人員	29%

以下為報告期間按性別及僱員類別劃分的每名僱員的平均受訓時數：

每名僱員的平均受訓時數	2024年
按性別分類	
男性	0.3
女性	0.3
按僱員類別分類	
高級管理層	0
中級管理層	0.3
一般人員	0.3

花樣年已建立一套完善的培訓體系「花訓」，針對不同的職級安排不同類型的培訓項目，以切合每個職級的需求，包括決策層、執行層、骨幹層以及新員工。

在新員工方面，我們亦會為其舉辦為期2天的應知應會培訓，協助他們更快了解公司及融入崗位，理解公司價值觀及熟悉業務。培訓內容包括破冰遊戲、公司發展歷程及戰略介紹、產品、品牌、企業文化課程，以及深圳項目參觀。

業務運營與品質提升

六月起，華東區域開展為期三個月的品質提升專項行動，通過專項行動鍛煉團隊；以「保安、保潔、保修、保綠」四項工作全面複盤提升為基礎，嚴抓企業文化執行情況，著力提升專案品質，對專案運營品質管控和提升工作進行全面的梳理和規劃，同時要求各項目經理要在日常工作中以身作則，提高自身工作品質和效率，積極主動為業主提供更優質的服務。

安全培訓與技能提升

為了維持在管專案良好的生活秩序，加強管理區域的全方位聯動巡查，2024年6月5日，花樣年國際物業深圳公司組織各項目首批安全人員，召開「花樣年國際物業深圳公司安全技能集訓營」啟動儀式。在儀式中，安全人員們通過一系列嚴謹而專業的培訓和演練，深入學習了各類安全知識和操作技巧。他們積極參與、認真學習，不斷提升自己的業務技能，以應對各種可能出現的複雜情況。在未來的日子裏，深圳公司各個項目也將陸續開展此類活動。這不僅是對安全人員們的一次全面鍛煉和提升，更是對深圳各個項目安全工作的一次有力推動。



職業健康與安全

花樣年將員工的健康與安全視為首要任務之一，我們透過落實多項安全管理措施，積極打造安全可靠的工作環境。本集團謹遵相關法律及法規，包括但不限於：

- 《中華人民共和國職業病防治法》；及
- 《中華人民共和國安全生產法》。

報告期間，本集團並不知悉在提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害方面有任何重大違反法律及規例的情況，報告期內沒有發生任何工傷事故，亦沒有任何因工傷損失工作日數，我們已按工傷認定程序處理。近三年的統計數據如下：

統計指標	2024年	2023年	2022年
因工亡故的人數	0	0	0
因工亡故的比率	0%	0%	0%

職業健康及安全措施

為保障員工健康，本集團定期安排年度體檢，監控職業健康與安全狀況。我們同時為員工提供商業團體意外保險及重大疾病醫療保障，並確保工作崗位配備必要的個人防護裝備，如安全帽及防護手套等。

另外，我們為員工安排職業健康及安全培訓，讓其掌握相關知識，提高應急處理技能，增強事故預防和應急能力。例如於報告期間，員工均需參與自然災害預防及處理措施培訓。同時，我們亦歡迎員工對公司的應急及處理工作提出合理建議。

為社區創造價值



深圳市花樣年公益基金會是由花樣年集團發起，於2013年3月在深圳市民政局註冊成立的獨立非公募公益基金會。深圳市花樣年公益基金會以「日行一善樂享公益」為理念，以「促進公益事業發展，構築有趣、有味、有料的幸福人生」為宗旨，以「幸福」為夢想，通過助學興教、扶貧助困、資助發展老年事業、資助藝術創作和交流，為社會創造價值。

報告期間，我們的慈善專注範疇包括助學興教及扶貧助困，務求令我們的花樣價值從企業願景滲透到社區服務。我們承諾所有募集的基金只用於公益事業，並為了向公眾展示我們實踐公益的決心，我們會定期於公司網頁發佈公益基金會的資訊，內容包括作總結、捐款情況、收支及支出狀況等。於2024年8月9日，深圳市花樣年公益基金會向廣東省千禾社區公益基金會捐贈10萬元用於扶貧助困。

教育公益

從2006年開始，花樣年持續性地捐建位於江西省吉安縣桐坪鎮的花樣年希望小學。在18年時間裏，花樣年先後捐建了教學樓、學生宿舍、第二教學樓、幼兒園、新教學大樓，並出資修建師生食堂、學校園林、公廁、澡堂、環保水性塑膠跑道的足球場等附屬設施。在花樣年的持續捐助下，學校正式更名為花樣年·希望小學。

2024年6月，深圳市花樣年公益基金會捐建的風雨連廊通過驗收，正式投入使用。該風雨連廊連通花樣年·希望小學新教學樓龍年樓與學生食堂，極大程度便利了學生在酷暑和雨天步行用餐、上課往返兩地的遮陽避暑和擋雨，為學校整體的安全建設保駕護航。



深圳市花樣年公益基金會針對留守兒童的生理、心理特點，採用留守兒童寄宿制的教育方式，在國家規定的課程之餘，增設國學、音樂、美術、足球等「七彩課堂」，將審美教育、愛的教育、感恩教育融入到學校教學中。以「藝術+體育」為關愛策略，通過愛心助學行、新棟樑支教、一對一困境學生幫扶、暑期夏令營、城市體驗之旅、鞋盒禮物、愛心白球鞋等活動，系統性地提升學校的硬體條件及「軟實力」，幫助留守兒童「成人」和「成才」，以發現美的眼睛和耳朵、強健的體魄、良好的心態，學會懂得感恩，成為平凡而幸福的普通人。

為環境創造價值



作為房地產發展商，花樣年致力為客戶打造優質居住環境，環境保護是我們營運理念中不可或缺的一環。我們投放資源將業務營運對環境造成的影響降至最低，將綠色低碳生活融入業務營運當中，肩負企業社會責任，向可持續發展邁進。

我們遵守對本集團業務有重大影響的適用法律及規例，當中包括但不限於：

《中華人民共和國環境保護法》	《中華人民共和國環境影響評價法》
《建設項目環境保護管理條例》	《中華人民共和國水污染防治法》
《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》	《中華人民共和國大氣污染防治法》
《中華人民共和國環境噪聲污染防治法》	《江蘇省城鄉規劃條例》

於報告期間，本集團並不知悉在環境、廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物等方面有任何違反法律及法規的情況，以致對本集團產生重大影響。

排放物管理

本集團的廢氣排放及直接溫室氣體排放主要來自車輛的燃油消耗(範圍1)。此外,本集團各辦公室在日常營運當中會消耗外購電力,造成能源間接溫室氣體排放(範圍2)。本集團於報告期間及上一個財政年度的廢氣、溫室氣體和能源消耗數據詳列如下:

指標	單位	2024年	2023年
溫室氣體總排放量(範圍1及2) ²	公噸二氧化碳當量	293.18	210.88
• 直接排放(範圍1)	公噸二氧化碳當量	33.89	53.66
• 能源間接排放(範圍2)	公噸二氧化碳當量	259.29	157.22
溫室氣體總排放量密度	公噸二氧化碳當量 /平方米	0.04	0.02
氮氧化物(NO _x)	千克	7.43	11.77
硫氧化物(SO _x)	千克	0.19	0.30
懸浮顆粒(PM)	千克	0.55	0.87

能源消耗

指標	單位	2024年	2023年
能源消耗總量	千個千瓦時	570.66	459.40
• 直接能源消耗—無鉛汽油	千個千瓦時	116.01	183.72
• 間接能源消耗—外購電力	千個千瓦時	454.65	275.68
能源消耗總密度	千個千瓦時/ 平方米	0.07	0.04

² 根據由世界企業可持續發展協會及世界資源研究所發行的溫室氣體盤查議定書—企業會計與報告標則(修訂版),範圍1直接排放涵蓋有本集團擁有或控制的業務直接產生的溫室氣體排放,而範圍2間接排放則涵蓋來自本集團內部消耗(外購的或取得的)電力所引致的「間接能源」溫室氣體排放。

本集團透過實施《節能減耗管理制度》，制定用電及用水預算指標，有效管控能源及水資源的使用量，以實現減少廢氣排放、降低溫室氣體排放及節約能源的環保目標。按照制度，我們要求各辦公室和部門嚴格管理日常用電情況。本集團的減少廢氣及溫室氣體，以及節省用電的部分措施如下：



合理使用照明設備，在員工離開辦公室及採光良好的情況下，不開啟或減少開啟照明設備。



由物業管理部每半小時於大堂、各辦公樓層公共區域及獨立辦公室、樓梯、走廊、洗手間等區域進行巡檢，減少並及時關閉照明及其他用電設備。



要求員工下班後關閉電腦，並安排人員定時巡檢，確保員工電腦關閉。



將辦公室空調設置不低於25度，無人時關閉空調，培養員工隨手關門習慣，減少空調用電消耗。

廢棄物管理

本集團所涉及的無害廢物主要為日常辦公所產生的生活廢物。基於業務性質，我們並無產生重大的有害廢棄物及包裝材料。下列為本集團於報告期間及上一個財政年度的無害廢物數據：

指標	單位	2024年	2023年
所產生無害廢棄物總量	公噸	1.689	6.804
• 紙張	公噸	0.123	0.070
• 其他生活廢物	公噸	1.566	6.734
所產生無害廢棄物總量密度	千克/平方米	0.213	0.663

本集團積極推行源頭減廢及無紙化辦公，期望能達到盡量減少廢棄物產生的目標。我們鼓勵員工利用雙面打印，收集可重用的紙張循環使用，日常辦公溝通盡量使用電子化渠道。我們積極推廣環保意識，鼓勵員工使用個人水杯，減少使用即棄用品。同時，我們建立完善的廢棄物管理系統，規範收集、處置和回收流程。

水資源管理

基於本集團的業務性質，我們並沒有消耗大量的水資源。儘管如此，本集團仍繼續努力減低耗水量，並訂立提高用水效益的目標。本集團的自來水消耗主要由當地市政供水機構和物業管理公司提供，我們於求取適用水源上並無遇到任何問題。下列為報告期間及上一個財政年度的耗水數據：

指標	單位	2024年	2023年
總耗水量	立方米	11,000	14,000
總耗水量密度	立方米／平方米	1.39	1.36

水資源為珍貴的自然資源之一，因此本集團已實行不同措施，提升我們的用水效率，包括要求員工隨手關閉水龍頭，杜絕長流水和滴漏的現象。另外，我們亦會適時維護用水器具，務求能及時發現出現漏水問題或損壞的情況，並立刻通知物業部進行維修。

環境及天然資源

儘管本集團的營運對環境影響相對較小，我們仍然積極將環保理念融入日常業務中。本集團制定了全面的環境管理政策和措施，嚴格監控房地產開發及施工過程中對環境和天然資源的影響。我們致力在業務發展與環境保護之間取得平衡，推動可持續發展，履行企業環境責任。



開發

- 為項目選址時會避免選擇水源保護區或生態環境脆弱的地區，以免項目對周邊環境造成傷害；以及
- 就開發項目申請並通過當地環境部門的環境影響報告和水土保持方案審批，並取得污染物排放許可證，確保開發時不會對周邊環境造成重大負面影響。

施工

- 嚴格管理施工現場的環保措施，要求施工人員妥善堆放施工廢物、及時清理建築廢料和污水，同時做好抑制揚塵的措施，覆蓋或綠化閒置的施工地盤，減少污染；
- 要求承包商簽署並遵守環境保護守則和資源節約聲明，執行有關減排、減廢、節能和節水的措施，同時密切監察施工期間的環境表現和合規性；以及
- 盡量採用可循環再用的材料和裝配式產品，提升施工現場環境保護標準，確保開發時不會對周邊環境造成重大負面影響。



應對氣候變化

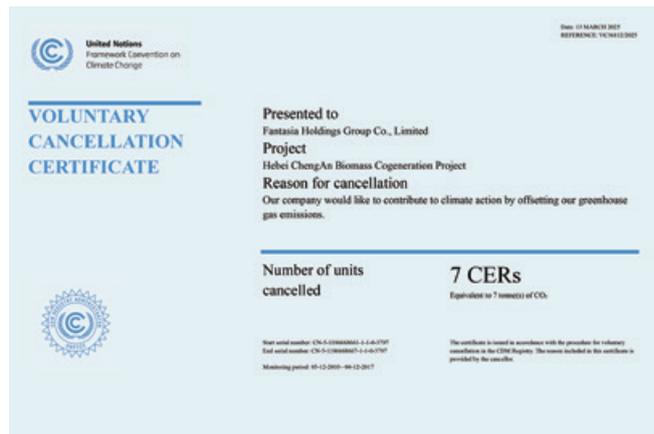
在全球氣候變化的挑戰下，企業面臨前所未有的風險與機遇。為此，我們投入資源評估氣候變化對本集團營運的潛在影響。在風險管理方面，我們制定了《建築節能設計標準》，依據全國建築熱工設計分區（包括嚴寒、寒冷、夏熱冬冷、夏熱冬暖和溫和地區），將氣候因素納入建築設計考量。針對每個區域的氣候，我們會有不同的建築設計考量，例如夏熱冬暖的地區需要考慮空調和採暖的要求，建築圍護結構的熱工性能等。

此外，我們亦識別到極端天氣事件對我們營運所帶來的物理風險，例如暴雨引發的洪水將為我們的客戶帶來不便及安全風險。因此，我們會在防汛工作方面多做準備和防禦措施，例如在特別多雨的地區的大廈出入口增加雨棚擋雨擋風，以便業主在下雨天時進出大廈；我們亦會安排物業部在地下車庫增添沙袋，防止地面多餘的雨水湧進車庫。

響應國家「雙碳」戰略目標，花樣年積極將可持續發展理念融入項目規劃與建設中。我們在建築全生命週期中納入氣候變化考量，通過採用節能減排技術、推廣節水措施等環保元素，致力打造低碳環保的綠色建築。本集團以實際行動支持國家2030年碳達峰、2060年碳中和的目標，為建設可持續發展的綠色家園貢獻力量。我們深信將可持續發展的理念與本集團的業務和策略發展相互結合，是推動可持續發展的關鍵。

花樣年的「可持續金融框架」（「可持續框架」），獲得國際領先的獨立評級公司Sustainalytics《花樣年可持續金融框架第三方意見》權威認證。可持續框架是在一般國際通行的綠色金融框架上的進階版本，分別在綠色金融、社會金融兩個類別八個方面規定了相應的資格標準。其中綠色金融類別包括六個資格標準：綠色建築、能源效益、可再生能源、污染防治與管控、可持續水資源及廢水管理、清潔交通。花樣年可持續框架旨在通過發行包括債券、貸款在內的固定收益類綠色融資工具，為花樣年符合綠色、可持續金融準則的項目進行融資或再融資。這體現了我們將環保、節能及可持續發展元素融入業務營運的承諾，推動綠色生活方式，為國家實現碳中和目標貢獻力量。

我們利用碳抵消減少我們的溫室氣體排放。我們所選擇的碳抵消項目是聯合國清潔發展機制（「CDM」）的河北成安生物質熱電聯產項目（Hebei ChengAn Biomass Cogeneration Project）（項目編號：3797）。該計畫的核證減排量（CERs）亦被用於2022年杭州亞運會和2022年杭州亞洲殘奧會，實現碳中和。該計畫利用當地棉花改造發電，將產生的電力銷售給河北省電力網，以替代燃煤發電廠，減少溫室氣體排放、改善資源利用、保護環境，並為當地居民提供就業機會和增加收入。



環境、社會及管治報告指引內容索引

主要範疇	內容	章節／聲明
強制披露規定		
管治架構	由董事會發出的聲明，當中載有下列內容： (i) 披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管； (ii) 董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜（包括對發行人業務的風險）的過程；及 (iii) 董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度、並解釋它們如何與發行人業務有關連。	可持續發展策略
匯報原則	描述或解釋在編備環境、社會及管治報告時如何應用匯報原則（重要性、量化和一致性）。	報告原則
匯報範圍	解釋環境、社會及管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。	報告期間及範圍
「不遵守就解釋」條文		
A. 環境		
A1 排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	為環境創造價值
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	
關鍵績效指標A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體總排放量（以噸計算）及（如適用）密度。	
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	本集團業務不涉及產生重大有害廢棄物。
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	為環境創造價值
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	

主要範疇	內容	章節／聲明
A2資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	為環境創造價值
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	
關鍵績效指標A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題,以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	本集團業務不涉及產生重大包裝物。
A3環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	為環境創造價值
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	
A4氣候變化		
一般披露	對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	為環境創造價值
關鍵績效指標A4.1	描述以及及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜,及應對行動。	
B. 社會		
B1僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的: (a) 政策;及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	為員工創造價值
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	

主要範疇	內容	章節／聲明
B2健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	為員工創造價值
關鍵績效指標B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	
B3發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	為員工創造價值
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	
B4勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	為員工創造價值
關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	
B5供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	為供應鏈創造價值
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及有關慣例的執行及監察方法。	
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	

主要範疇	內容	章節／聲明
B6產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	為客戶創造價值
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	本集團業務不涉及產品製造。
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	為客戶創造價值
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	
關鍵績效指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	本集團業務不涉及產品製造。
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	為客戶創造價值
B7反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污
關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	
B8社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	為社區創造價值
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	



夜之三(局部)|周力|2023|布面綜合材料|130 × 160 cm
Copyright © 2025 Zhou Li, All rights reserved

開曼群島主要股份過戶登記處

Suntera (Cayman) Limited
Suite 3204, Unit 2A, Block 3, Building D
P.O. Box 1586, Gardenia Court
Camana Bay
Grand Cayman, KY1-1110
Cayman Islands

香港股份過戶登記分處

香港中央證券登記有限公司
香港
灣仔
皇后大道東183號
合和中心17M樓

股份代號

香港聯合交易所有限公司
股份代號：01777

註冊辦事處

Cricket Square
Hutchins Drive
P.O. Box 2681
Grand Cayman KY1-1111
Cayman Islands

於香港的公司總辦事處

香港
中環
干諾道中64號
中華廠商會大廈21樓

於中華人民共和國的公司總部

中國
廣東省深圳市
福田保稅區市花路與紫荊路
交匯處福年廣場A棟
郵編：518048