



GLORY 國瑞

GLORY HEALTH INDUSTRY LIMITED
國瑞健康產業有限公司



2024

環境、社會及管治報告 Environmental, Social and Governance Report

Glory Health Industry Limited (國瑞健康產業有限公司)
(於開曼群島註冊成立的有限公司)
(Incorporated in the Cayman Islands with limited liability)

香港聯合交易所股份代號 Stock Code : 2329.HK



目錄

1. 關於本報告	3
2. 關於國瑞健康	4
3. 可持續發展策略	5
3.1 董事會聲明	5
3.2 持份者參與	5
3.3 重要性評估	7
4. 僱傭責任	8
4.1 員工權益	10
4.2 人才培訓	11
4.3 職業健康與安全	11
4.4 員工福利	12
5. 合規營運	13
5.1 服務質量管理	13
5.2 信息隱私保護	14
5.3 知識產權保護	14
5.4 反貪污	14
5.5 供應商管理	15
6. 綠色發展	16
6.1 環境目標	16
6.2 溫室氣體管理	16
6.3 空氣污染物管理	17
6.4 能源及資源管理	18
6.5 廢棄物管理	19
6.6 可持續建築	19
6.7 應對氣候變化	20
7. 踐行公益	21
附錄一：可持續發展數據摘要	22
附錄二：聯交所《環境、社會及管治報告指引》索引	26

1. 關於本報告

國瑞健康產業有限公司及其附屬公司（「**國瑞健康**」、「**本集團**」或「**我們**」）通過本環境、社會及管治報告（「**ESG報告**」或「**本報告**」），概述2024年1月1日至2024年12月31日（下稱「**報告期**」或「**本年度**」）期間在環境、社會及管治（「**ESG**」）方面的工作、策略和目標，並展示我們對履行可持續發展理念和企業社會責任的願景與承諾。

1.1 報告準則

本報告遵循香港聯合交易所有限公司（「**聯交所**」）的《上市規則》附錄C2《環境、社會及管治報告指引》（下稱「**《指引》**」）編寫，並已符合《指引》中「不遵守就解釋」的條文及四項報告原則（重要性、量化、平衡及一致性）的要求。讀者可參閱本報告的最後一個章節－「附錄二：聯交所《環境、社會及管治報告指引》索引」作快速查閱。有關本集團企業管治的詳細信息，請參閱2024年度報告中的「企業管治報告」章節及本集團的官方網站（www.glorypty.com/）。

重要性	我們已識別及於報告中披露重要ESG議題的過程及準則。我們亦已識別及於報告中披露重要持份者參與的過程及結果。
量化	我們已披露有關彙報關鍵績效指標所用的統計標準、方法、假設及/或計算工具，以及轉換因素的來源。
平衡	我們于本報告中客觀及不偏不倚地反映正面和負面的信息。
一致性	本報告披露數據所使用的統計方法均與去年保持一致。如統計方法或關鍵績效指標有任何變更或有任何其他影響有意義比較的相關因素，我們會在報告中清楚說明。

1.2 報告範圍

由於本集團從事物業開發業務，本年度收集了 19 個辦公室及11個工地項目的環境關鍵績效指標。除特別註明外，社會關鍵績效指標反映本集團的整體表現。

1.3 報告語言

本報告以繁體中文和英文兩個語言版本發佈。如兩個版本存在歧義，以繁體中文版本為準。

1.4 報告批准

本報告經管理層確認後，于2025年3月31日獲董事會批准通過。

1.5 報告反饋

我們重視您對本報告的看法。若閣下有任何查詢或建議，歡迎通過電郵與我們聯繫：ir@glorypty.com。

2. 關於國瑞健康

2024年，是國瑞健康(2329.HK)在香港聯交所主板上市10周年。10年來，公司經歷了從地產業務快速發展到主動佈局轉型醫療健康產業的歷程，形成了一批優質的極具發展潛力的大健康類資產。

國瑞健康致力於打造國內一流的醫療健康產業資源平台，以市場影響力與良好口碑成為卓越的醫療健康產業運營商及服務商。公司以“為社會營造美好健康生活”為核心目標，以“大健康”為經營方向，以“三甲醫院+健康線上平台”為雙輪驅動，積極拓展上下游產業，構建大健康產業鏈。

轉型近3年來，國瑞健康在醫療健康產業的經營成果雛形已現。通過佈局三甲醫院、健康在線、醫藥器械集採平台等業務板塊，不斷優化產業結構，促進各板塊協同發展。公司在健康總部建設、服務老人群體的健康線上專案、養老生活社區、康養醫院等已取得進展。

未來，國瑞健康將持續探索人居業態的創新，開發健康生活社區、健康生活線上等產業。一方面不斷升級住宅產品品質、推出健康生活產品，實現本集團之產品形態和服務模式的全面重塑。另一方面，本集團將致力於提供健康生活的線上服務，通過打造國瑞醫院及線上線下康養服務等各大創新業務，全面提升本集團之綜合運營及服務水準，實現本集團向健康產業的全面轉型。



3. 可持續發展策略

3.1 董事會聲明

本集團堅信ESG管理是我們責任的重要組成部分，致力於將ESG問題融入決策過程，因此建立了全面的ESG治理框架。董事會負責監督集團的ESG策略並承擔最終責任，定期審查ESG策略、風險管理、重要性評估以及ESG問題的優先級排序等方面。我們還審查和設定目標，以確保我們的運營對環境的影響降至最低。在滿足企業發展內在需求的同時，積極承擔社會責任。未來，我們將持續尋求提升ESG表現的途徑，為可持續發展做出更大貢獻。

3.2 持份者參與

本集團認識到與持份者建立長久關係對實施ESG策略至關重要。我們致力於創建和維護多樣化的溝通渠道，通過這些渠道瞭解內外部持份者對我們ESG實踐和業務運營的期望和關注點。這種理解使我們能夠更好地使ESG工作符合持份者需求，促進可持續和互利的關係的形成。

持份者	主要溝通渠道	關注議題
客戶	- 客戶滿意度調查 - 客戶諮詢小組 - 客戶服務中心 - 日常營運/交流 - 網上服務平台 - 電話和郵箱	- 客戶信息安全 - 商業守則
員工	- 員工意見調查 - 工作表現評核 - 業務簡報 - 研討會/工作坊/講座 - 刊物(如員工通訊) - 員工內部網絡	- 薪酬策略 - 職業安全

持份者	主要溝通渠道	關注議題
股東/投資者	- 業績公佈 - 高級管理人員會議、面談 - 股東周年大會與其他股東大會 - 中期報告與年報 - 企業通訊(如:致股東信件/通函及會議通知)	- 業務策略與可持續性 - 財務表現
供應商	- 供應商管理程序 - 供應商/承辦商評估制度 - 會議 - 實地視察	- 公平競爭 - 商業守則
業務夥伴	- 報告 - 會議 - 探訪和講座	- 公平競爭 - 商業守則
同業	行業論壇和交流活動	技術創新
社區/非政府團體	研討會/講座/工作坊	可持續發展
傳媒	- 新聞發佈會 - 新聞稿 - 高級管理人員訪問 - 業績公佈 - 傳媒聚會	- 及時披露信息 - 提升企業競爭力
監管機構	- 合規報告 - 對公眾諮詢的書面響應和會議	- 遵守法例及法規 - 商業操守

3.3 重要性評估

考慮到各種ESG問題對持份者的相互重要性和影響，我們認為本集團的戰略方向和業務發展今年沒有重大變化，因此集團繼續沿用上一報告年度識別的22個議題。本集團參考了廣泛的標準和指南，包括香港聯交所的《指引》、可持續會計準則委員會(SASB)重要議題庫以及同行的動態，以更準確地反映持份者關注的環境和社會問題。這些議題已得到董事會和管理層的最終確認，并在本報告中重點披露。

重要性議題

環境	社會	管治
• 空氣污染物排放 • 廢棄物處理 • 能源管理 • 自然資源的使用 • 綠色建築	• 人才吸納 • 員工福利 • 員工健康與安全 • 員工培訓及發展 • 僱傭權利/勞工準則 • 採購及供應鏈管理 • 綠色採購及使用 • 負責任營銷及宣傳 • 產品/服務健康及安全保障 • 質量管理 • 客戶滿意度及投訴處理 • 客戶私隱保護 • 社區公益慈善	• 反貪污 • 反競爭 • 責任管治 • 合規營運

4. 僱傭責任

本集團認為員工是最重要的資產。集團嚴格遵守就業相關法律法規，不斷完善內部政策和制度，以確保隨著業務的增長，能夠吸引和留住人才。本年度，本集團共有448名員工，詳細分佈如下：

指標	單位	2024
員工數量(按性別劃分)		
女性員工	人數	192
男性員工	人數	256
員工數量(按員工類型劃分)		
全職初級員工	人數	242
全職中級管理層	人數	176
全職高級管理層	人數	30
員工數量(按年齡組別劃分)		
30歲以下員工	人數	54
30-50歲員工	人數	301
50歲以上員工	人數	93
員工數量(按地區劃分)		
華北區域員工	人數	59
東北區域員工	人數	61
華東區域員工	人數	7
華中區域員工	人數	34
西北區域員工	人數	43
南方區域員工	人數	242
其他區域員工(包括港澳台)	人數	2

本集團本年度的流失率如下：

指標	單位	2024
員工流失率 ⁽¹⁾	%	29.91
員工流失率(按性別劃分)		
女性員工	%	33.85
男性員工	%	27.34
員工流失率(按年齡組別劃分)		
30歲以下員工	%	27.78
30-50歲員工	%	32.23
50歲以上員工	%	24.73
員工流失率(按地區劃分)		
華北區域員工	%	57.63
東北區域員工	%	32.79
華東區域員工	%	28.57
華中區域員工	%	26.47
西北區域員工	%	25.58
南方區域員工	%	24.38
其他區域員工(包括港澳台)	%	0.00

1. 流失率計算方法：(該類別僱員的離職人數÷該類別僱員總數)×100%

4.1 員工權益

本集團致力於營造公平公正的工作環境，使員工充分發揮個人才能。我們嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》和《中華人民共和國勞動合同法》，這些法律對保障員工合法權益至關重要，確保員工能夠充分發揮能力和潛力。於內部，我們制定了《員工手冊》和《人力資源管理制度》，明確規定員工的權益、薪酬福利和績效培訓安排，同時規定了員工行為準則，涵蓋工作紀律、反貪污和內部信息處理等方面，以確保工作的公平性和透明度，幫助員工瞭解自身權利和義務。

我們注重營造積極的工作氛圍，支持員工的個人成長和職業發展。本集團將員工視為集團的寶貴資產，致力於搭建一個和諧進取的平台，滿足員工需求。每年，我們在節假日組織各類福利活動，定期舉辦員工聚會等社交活動，促進不同部門員工之間的學習和交流，讓員工在實現自我價值的同時，感受到集團的溫暖關懷。

招聘與離職

本集團秉持公平公正的僱傭原則，堅持平等機會、多元化和包容性的文化。為確保招聘的公平性和透明度，我們制定了《人力資源管理制度》，明確規定了招聘原則。我們會考慮應聘者的履歷、資格、工作經驗以及崗位匹配度等因素，進行擇優錄用，嚴禁基於年齡、性別、種族、宗教信仰、身體狀況等因素的歧視。

員工提交辭職申請時，我們積極瞭解其離職原因，依法辦理辭職手續，核實和解決離職員工提出的問題，保障其合法權益，促進集團人才隊伍的可持續發展。

禁止童工和強制勞工

本集團嚴格遵守相關法律法規，包括關注未成年人整體福祉的《中華人民共和國未成年人保護法》，我們提出並遵守明確禁止在所有就業場景中使用童工的《禁止使用童工規定》。如發生任何違規行為，我們將全力配合政府調查，共同維護健康的就業環境。

我們向所有員工發放《勞動合同書》並簽訂合同，明確規定工作時間、職責、休假政策、薪酬和福利。本年度，未發現任何使用童工或強制勞動的違規行為。

4.2 人才培訓

我們致力於人才培養，提供多樣化的職業培訓計劃。這些計劃旨在幫助員工規劃職業生涯，設定清晰的職業發展目標，並根據業務需求和個人優勢提供定制化培訓。通過這樣的方式，我們提升員工的專業技能，使其在行業中保持競爭力，最終推動員工和公司的共同成長和成功。

報告期內，與發展和培訓相關的關鍵績效指標如下：

指標	2024 平均培訓時長 (小時)	2024員工受訓百分比 (%) ⁽²⁾
按性別劃分		
女性員工	6	100
男性員工	6	100
按雇傭類型劃分		
全職初級員工	6	100
全職中級管理層	6	100
全職高級管理層	8	100

4.3 職業健康與安全

員工的職業健康與安全是本集團發展的基石。我們承諾嚴格遵守一系列相關法律法規，如《中華人民共和國職業病防治法》、《中華人民共和國安全生產法》、《工作場所職業衛生監督管理規定》、《工傷保險條例》以及《中華人民共和國消防法》，積極推進健康安全工作環境的建設。

為此，我們制定了《職業安全健康管理方案》。通過定期的安全技能培訓、安全知識講座、消防安全教育等活動，幫助員工增強安全生產意識，掌握事故應急處理技能，提高健康安全防範意識。我們旨在預防因人為因素導致安全事故，讓員工在日常工作和生活中保持警惕。

此外，本集團成立了安全管理團隊，負責協調和監督集團內部所有職業健康與安全事務。他們制定安全風險防範規定等預防措施，力求從源頭解決風險隱患。我們要求相關部門和員工在指定時間內對已識別的安全風險進行定期檢查和跟蹤，確保所有潛在危害被徹底消除。

在過去三年（包括2024年），本集團未發生工亡事故，也沒有因工傷損失工作日的情況。我們將繼續完善安全管理體系，為員工提供更安全、更健康的工作環境。

2. 受訓百分比計算方法：(該類別培訓人數 ÷ 該類別年終雇員人數) × 100%

4.4 員工福利

公司始終將員工福祉置於首位，致力於打造全面且貼心的福利體系：提供職工宿舍，發放交通、住房、醫療等實用性補貼，切實減輕員工生活壓力。日常工作中，公司免費提供營養均衡的膳食、多樣的飲料以及新鮮水果，保障員工的飲食健康與活力。每逢傳統節日，公司還會精心準備節日禮品，讓員工充分感受到節日氛圍與公司的溫暖關懷。這些福利不僅體現了公司對員工的重視，也增強了員工的歸屬感與幸福感。



5. 合規營運

我們致力於培育誠信和道德的企業文化，營造公平的商業環境，確保運營符合相關法律法規。

5.1 服務質量管理

我們努力為客戶提供卓越的服務體驗，堅定致力於交付高品質的物業和服務。為此，我們制定了全面的管理規定，嚴格執行驗收程序以確保項目質量，並採取措施維護產品和服務的品質。這體現了本集團在管理客戶關係方面堅定不移的責任感和誠信態度。我們致力於提升管理水平，以提供更優質的服務。

項目質量控制

我們嚴格遵守《中華人民共和國建築法》。針對每個項目，我們依據《項目工程管理》和《工程質量和安全控制要求》制定了驗收標準和程序。《材料設備進場驗收指引》規範了工程材料的檢驗、儲存和使用，確保項目質量。

我們的工程部門定期檢查在建項目，監督項目進度，檢查質量、安全和文明施工情況，並進行評估和警示。我們根據材料驗收指引制定了檢驗和測試計劃，以確保產品質量和安全。一旦發現不合格材料，我們將予以拒收，並要求供應商在規定時間內整改或更換。區域公司有義務在交付前對物業進行檢查。建設項目只有在通過驗收後才能獲批，所有項目均需符合國家和技術質量標準。

項目竣工後，如出現質量問題，我們會立即委派專員進行調查。對於因外部因素引起的投訴，我們會進行調查並公布結果。投訴解決後，我們的客服團隊會聯繫客戶，解釋處理過程和結果。對於不合格的項目，我們絕不頒發質量證書。我們的材料檢驗團隊負責管理不合格產品，並根據供應商的表現決定處罰措施。本年度，沒有出現因安全或健康原因需要召回的產品或服務的案例。

客戶服務

我們遵守《中華人民共和國廣告法》，確保產品描述和宣傳數據真實準確，避免任何誤導行為。我們對員工進行信息真實性培訓，確保銷售團隊在推廣前充分瞭解項目，並檢查銷售推廣活動的合規性。

為了及時有效地處理客戶投訴，我們制定了《顧客投訴處理作業指導書》。該指導書對常見投訴進行分類，提供處理程序，並支持跟踪和統計分析。我們將與物業管理相關的投訴準確記錄在《顧客投訴處理記錄表》中，並轉交給負責部門。

當客戶提出投訴時，我們會立即記錄並分析投訴內容。處理團隊隨後會深入調查原因，並跟踪解決進度。解決後，我們會記錄處理結果。本年度，集團未違反任何廣告或標籤法規。

5.2 信息隱私保護

本集團高度重視數據安全，確保客戶能够放心使用我們的服務。以「預防為主、系統預防與技術預防相結合」為原則，我們建立了《信息化管理制度》，以優化集團和客戶數據的管理。我們實施了嚴格的分層信息權限控制系統，由業務部門管理共享數據。未經授權，禁止訪問機密和關鍵數據文件；訪客必須獲得適當的授權。

此外，我們在與供應商和承包商簽訂的合同中規定了客戶信息的保密義務，並明確了問責措施。在日常運營中，我們定期更新和維護計算機病毒數據庫。員工在計算機系統上處理客戶信息時，必須嚴格遵守安全和保密規定。嚴禁未經授權披露、竊取或修改與工作相關的重要信息。

員工離職時，集團後台會在一天內注銷其辦公賬號。我們還按照國家規定處理廢棄電子設備，堵塞任何潛在的信息泄露渠道。

5.3 知識產權保護

在知識產權方面，本集團致力於嚴格合規。我們遵守《中華人民共和國專利法》等相關知識產權法規。為保護我們的知識產權免受侵權，本集團採取了多項措施。我們的法律和合規團隊定期審查專利、商標和版權等知識產權資產，以確保其得到保護。我們還利用先進技術監測潛在的侵權行為。此外，我們對員工進行法律教育，提高他們的知識產權意識。

展望未來，我們將不斷完善知識產權保護機制，在動態的市場環境中保護我們的創新成果和無形資產。

5.4 反貪污

本集團高度重視合規，嚴格遵守《中華人民共和國刑法》和《中華人民共和國反不正當競爭法》等法律。我們高度重視合規風險管理，以維護公平、公正和透明的商業環境。

認識到反腐敗的重要性，我們在條件允許的情況下為員工安排相關培訓。我們為員工和合作夥伴制定了關於禮品、款待、交易和財務管理的明確行為標準。所有員工都必須披露相關情況，並遵循公司指示，以防止腐敗和欺詐行為。我們制定了《集團訴訟、仲裁案件管理辦法》。任何可疑的不當或非法行為都可以進行保密舉報，確保舉報人不會受到報復。我們對這些舉報進行調查和處理，並根據違規行為的嚴重程度採取行動，必要時向執法部門報告。

本報告期內，集團既未面臨與腐敗相關的訴訟，也未違反任何可能對運營產生重大影響的相關法律法規。

5.5 供應商管理

我們不斷完善供應商管理模式，根據《供方管理操作指引》將招標和採購分為三個步驟。通過資格預審和檢查、供應商儲備以及供應商績效評估等流程，我們審查供應商在治理、勞工和環境方面的合規情況。與供應商的這種合作方式確保了我們工程和運營的質量。為降低供應鏈中的潛在環境和社會風險，本集團優先選擇環境和社會績效良好的供應商。我們高度重視供應商的誠信，與他們簽署了《廉政責任書》，明確反對腐敗和賄賂等違法行為。

如果供應商不符合本集團的標準，或者存在分包商問題，他們必須進行整改。此外，我們根據業務需求和供應商績效更新供應商名錄。這確保了所選供應商能夠提供符合我們環境和社會標準的產品和服務。

本年度，本集團在工程和建築領域有547家主要供應商，較去年同期略有成長，我們密切監測了他們的業務活動。

區域	北京	海南	蘇州	上海	沈陽	西安	鄭州	銅仁	永清	深圳	佛山
主要供應商	108	81	62	58	50	42	41	38	25	22	20

6. 綠色發展

本集團致力於環境保護。我們嚴格遵守《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國污染防治法》和《建設項目環境保護管理條例》。在報告期內，本集團沒有發生任何對我們產生重大影響的違反環保法規的行為。

我們積極採取措施減少環境污染。將資源節約和廢棄物管理融入日常運營，優化房地產建設項目。此外，在項目建設過程中，我們密切監測空氣污染排放、廢棄物處理、污水排放和噪音水平。通過這些努力，我們使運營更加環保，預防污染，並降低資源消耗。

6.1 環境目標

參考本集團的節約能源措施、節約用水措施和節約用材措施，我們設定了以下環境目標：

環境範疇	環境目標
溫室氣體排放	在運營水平相若的情況下維持或逐步減少溫室氣體排放的密度。
能源使用效益	在運營水平相若的情況下維持或逐步減少耗電密度。
用水效益	在運營水平相若的情況下維持或逐步減少耗水的密度。
減少廢棄物	在運營水平相若的情況下維持或逐步減少廢棄物產生的密度。

6.2 溫室氣體管理

面對氣候變化帶來的挑戰，本集團堅定致力於促進可持續發展。我們依據世界資源研究所和世界可持續發展工商理事會制定的《溫室氣體核算體系》以及國際標準化組織制定的ISO14064-1標準，精確計算我們的溫室氣體排放量。本集團的溫室氣體排放主要來自三個關鍵領域：固定設備使用的燃料、車輛消耗的燃料以及各地區辦公室、項目建設和運營中使用的電力。

我們積極鼓勵員工選擇公共交通出行。通過這樣做，我們試圖減少日常通勤產生的排放，從而為減少直接排放做出重大努力。對於公司自有車輛，我們實施嚴格的維護計劃。此外，我們要求司機精心規劃路線，以防止燃油浪費。此外，我們正在積極努力增加使用環保車輛，如電動或混合動力汽車，同時逐步淘汰性能不佳、油耗高的車輛。這些綜合努力對於實現我們減少溫室氣體排放的目標至關重要。

本年度，集團的溫室氣體排放總量及溫室氣體排放密度較去年同期有所下降，具體數據如下：

溫室氣體排放表現	單位	2024
溫室氣體排放量		
直接溫室氣體排放(範圍1)	公噸二氧化碳當量	536.17
溫室氣體減除(範圍1)	公噸二氧化碳當量	63.57
間接溫室氣體排放(範圍2)	公噸二氧化碳當量	5,391.75
溫室氣體排放總量(範圍1及2)	公噸二氧化碳當量	5,864.35
溫室氣體排放密度		
溫室氣體排放密度(範圍1及2)	公噸二氧化碳當量/千平方米	2.02

6.3 空氣污染物管理

本集團的空氣污染物排放主要來自自有車輛運營。我們對公司自有車輛實施嚴格的維護計劃，並要求司機精心規劃路線，以防止不必要的排放。此外，我們正在積極努力增加使用環保車輛，如電動或混合動力汽車，同時逐步淘汰性能不佳、油耗高的車輛。這些綜合努力對於實現我們減少空氣污染物排放的目標至關重要。

本年度，集團的空氣污染物排放情況與去年同期相仿，具體數據如下：

空氣污染物種類	單位	2024
氮氧化物(NO _x)	千克	566.99
硫氧化物(SO _x)	千克	4.79
顆粒物(PM)	千克	11.47

6.4 能源及資源管理

本集團全力致力於環境保護，建立了全面的綠色發展管理系統。該系統涵蓋能源、水資源、廢棄物管理和綠色建築相關行動。我們在辦公區域和建設項目中開展各種環境保護措施，以減少我們的環境足跡。

在節約能源方面，我們致力於減少消耗並提高效率。由於我們的大部分能源來自辦公室和建設項目的電力，我們採取了多種措施。我們監測辦公室和建築工地的電力使用情況，鼓勵員工利用自然光，並在不使用時關閉燈光。定期對空調系統進行維護，並根據實際需求調整泵和風扇系統，以提高能源效率。本年度，集團耗電量與耗電密度較去年同期下降。

在水資源管理方面，水主要用于辦公室和建築工地，來自市政供水。我們注重節約用水，持續監測用水量，定期進行管道泄漏測試，並檢查水箱和水錶讀數。通過在浴室和茶水間張貼提醒等方式，提高員工的節水意識，如有泄漏應及時報告以便進行維護。本年度，集團耗水量與耗水密度較去年同期下降。

在紙張減少方面，由於紙張是重要的辦公資源，我們鼓勵員工儘量減少紙張使用，並採用在綫文檔處理系統。我們提倡綠色辦公，倡導諸如重複使用廢紙、雙面打印以及在打印時使用較細字體和較小行距等做法。得益於這些措施，集團本年度紙張使用量與紙張使用密度較去年同期有明顯下降。

下表顯示了本集團在報告期內的能源和資源消耗數據：

指標	單位	2024
耗電量	兆瓦時	9,683.46
耗電密度	兆瓦時/千平方米	3.34
耗水量	立方米	187,236.11
耗水密度	立方米/千平方米	64.63
紙張使用量	千克	13,305.68
紙張使用密度	千克/員工	29.70

6.5 廢棄物管理

本集團已確定了廢棄物產生的主要來源，並制定了相應的管理策略。本年度，我們積極致力於減少廢棄物產生，在實現廢棄物相關目標方面取得了顯著進展。

對於有害廢棄物，如墨盒、電池和電腦等，本集團建立了專門的回收渠道。我們確保所有有害廢棄物都被徹底收集，然後提交給合格的回收公司進行處理。這有助於保護環境，防止有害物質可能造成的危害。本年度，集團有害廢棄物產生量與有害廢棄物密度較去年同期有所上升，但整體保持較低水平。

對於無害廢棄物，我們實施嚴格的監管措施。所有項目都必須遵守相關法規和標準。這類廢棄物被交給合格的回收公司進行妥善處理，以儘量減少對環境的污染。在日常辦公運營中，我們採用「日產日清」的方式處理無害廢棄物。本年度，集團無害廢棄物產生量與無害廢棄物密度較去年同期下降。

下表顯示了本集團在報告期內產生的廢棄物產生量：

指標	單位	2024
有害廢棄物	千克	35.84
有害廢棄物密度	千克/員工	0.08
無害廢棄物	公噸	687.84
無害廢棄物密度	公噸/員工	1.56

6.6 可持續建築

在建築過程中，我們致力於融入綠色建築理念，以實現環境可持續性。

從項目設計階段開始，我們就關注多方面環境因素。我們仔細選擇對環境影響較小的地點，並確保項目符合能源效率標準。為了遵守法規，我們聘請專業第三方進行環境影響評估。

在施工過程中，我們實施一套全面的措施，以儘量減少對環境的危害。定期監測環境指標使我們能夠實時調整施工計劃，確保排放符合當地政府標準。我們嚴格管理建築工地的空氣質量、噪音和污水，以滿足環境規範。

項目竣工後，我們編制《建設項目竣工環保驗收監測報告表》或《建設項目竣工環保驗收調查報告表》。根據這些報告，我們採取適當的緩解和補償措施，以進一步減少項目對環境的影響。在整個建築過程中，從規劃到竣工後，我們努力融入綠色智能技術，旨在建立可持續的綠色空間，促進人類與自然的和諧共處。

6.7 應對氣候變化

本集團致力于加強應對氣候變化的策略，并將其融入我們的日常運營和未來業務增長計劃中，以提高我們應對氣候變化的能力。面對氣候變化帶來的風險和潛在影響，本集團建立了一個定期識別、評估、管理和監測氣候相關風險的流程。我們密切關注與這些風險相關的市場趨勢，以瞭解最新動態。

我們已經認識到與氣候變化相關的物理風險，包括洪水、颱風、異常降雨和極端高溫。這些風險可能導致辦公室暫時關閉、員工受傷以及網絡服務中斷。為了解決這些問題，我們嚴格遵守政府發布的極端天氣指南，并實施靈活的工作安排。

同時，我們已經識別出業務中因氣候變化而產生的轉型風險。基于氣候變化風險評估的結果，我們制定了相應的應對措施，以減輕這些風險對我們業務運營的影響。我們注重及時瞭解政策和法規的變化，以便能夠迅速調整我們的戰略和商業模式。此外，我們專注于建築標準化，抓住綠色建築的機遇，實施綠色建築應用，從而為緩解氣候變化做出貢獻。

7. 踐行公益

本集團深明，企業的長期成功取決於社會各階層的支持和參與。作為和諧社會的積極參與者和共同建設者，我們深切關注社會福利和社區發展。懷著感恩之心，我們致力於回饋社會。我們積極鼓勵員工參與志願服務和慈善活動。通過這樣做，我們旨在對社區產生積極影響，為社會進步做出貢獻。

展望未來，本集團將繼續積極參與社會福利活動。我們將努力更好地服務社區，並積極尋找機會參與各種社區支持工作，進一步加強我們與社會的聯繫，履行我們的社會責任。

附錄一：可持續發展數據摘要

環境範疇	單位	2024
空氣污染物		
氮氧化物(NO _x)	千克	566.99
硫氧化物(SO _x)	千克	4.79
顆粒物(PM)	千克	11.47
溫室氣體排放量		
直接溫室氣體排放(範圍1)	公噸二氧化碳當量	536.17
溫室氣體減除(範圍1)	公噸二氧化碳當量	63.57
間接溫室氣體排放(範圍2)	公噸二氧化碳當量	5,391.75
溫室氣體排放總量(範圍1及2)	公噸二氧化碳當量	5,864.35
溫室氣體排放密度(範圍1及2)	公噸二氧化碳當量/千平方米	2.02
能源使用		
耗電量	兆瓦時	9,683.46
耗電量密度	兆瓦時/千平方米	3.34
天然氣耗用量	立方米	7,035.31
液化石油氣耗用量	公升	8,970.42
汽油耗用量	公升	185,685.38
水資源使用		
耗水量	公噸	187,236.11
耗水量密度	公噸/千平方米	64.63
有害廢棄物		
有害廢棄物產生總量	千克	35.84
有害廢棄物密度	千克/員工	0.08

無害廢棄物

無害廢棄物產生總量	公噸	697.84
無害廢棄物密度	公噸/員工	1.56

紙張消耗

紙張用量	千克	13,305.68
紙張消耗密度	千克/員工	29.70

社會範疇

單位

2024

員工總數

人數

448

員工總數(按性別劃分)

女性員工	人數	192
男性員工	人數	256

員工總數(按員工類型劃分)

全職初級員工	人數	242
全職中級管理層	人數	176
全職高級管理層	人數	30

員工總數(按年齡組別劃分)

30歲以下員工	人數	54
30-50歲員工	人數	301
50歲以上員工	人數	93

員工總數(按地區劃分)		
華北區域員工	人數	59
東北區域員工	人數	61
華東區域員工	人數	7
華中區域員工	人數	34
西北區域員工	人數	43
南方區域員工	人數	242
其他區域員工(包括港澳台)	人數	2
員工總流失率	%	29.91
員工流失率(按性別劃分)		
女性員工	%	33.85
男性員工	%	27.34
員工流失率(按年齡組別劃分)		
30歲以下員工	%	27.78
30-50歲員工	%	32.23
50歲以上員工	%	24.73
員工流失率(按地區劃分)		
華北區域員工	%	57.63
東北區域員工	%	32.79
華東區域員工	%	28.57
華中區域員工	%	26.47
西北區域員工	%	25.58
南方區域員工	%	24.38
其他區域員工(包括港澳台)	%	0.00

員工受訓百分比		
全體員工	%	100.00
員工受訓百分比(按性別劃分)		
女性員工	%	100.00
男性員工	%	100.00
員工受訓百分比(按員工類型劃分)		
全職初級員工	%	100.00
全職中級管理層	%	100.00
全職高級管理層	%	100.00
員工受訓平均時數(按性別劃分)		
女性員工	小時	6
男性員工	小時	6
員工受訓平均時數(按員工類型劃分)		
全職初級員工	小時	6
全職中級管理層	小時	6
全職高級管理層	小時	8
職業健康與安全		
過去三年(包括報告年度)每年因公亡故的人數	人數	0
過去三年(包括報告年度)每年因公亡故的比率	%	0
因工傷損失的工作日數	天	0
勞工標準		
發發現童工數目	宗	0
發發現強制勞工數目	宗	0

附錄二：聯交所《環境、社會及管治報告指引》索引

指標內容			相關章節
A. 環境範疇			
A1: 排放物	一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	6. 綠色發展
	A1.1	排放物種類及相關排放數據。	6.2 溫室氣體管理 6.3 空氣污染物管理 附錄一：可持續發展數據摘要
	A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）、密度（如以每產量單位、每項設施計算）	6.2 溫室氣體管理 附錄一：可持續發展數據摘要
	A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）	6.5 廢棄物管理 附錄一：可持續發展數據摘要
	A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）	6.5 廢棄物管理 附錄一：可持續發展數據摘要
	A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟	6. 綠色發展
	A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	6.5 廢棄物管理

指標內容			相關章節
A2: 資源使用	一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	6.4 能源及資源管理
	A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)	6.4 能源及資源管理 附錄一：可持續發展數據摘要
	A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	6.4 能源及資源管理 附錄一：可持續發展數據摘要
	A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	6. 綠色發展 6.4 能源及資源管理
	A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	6.4 能源及資源管理
	A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	不適用，本集團業務不涉及包裝材料
A3: 環境及天然資源	一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	6.4 能源及資源管理 6.6 可持續建築
	A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	6.4 能源及資源管理 6.6 可持續建築
A4: 氣候變化	一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策	6.7 應對氣候變化
	A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動	6.7 應對氣候變化

指標內容			相關章節
B. 社會範疇			
B1: 僱傭	一般披露	有關薪酬及解雇、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。	4.1 員工權益
	B1.1	按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的員工總數。	4. 僱傭責任 附錄一：可持續發展數據摘要
	B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的員工流失比率。	4. 僱傭責任 附錄一：可持續發展數據摘要
B2: 健康與安全	一般披露	有關提供安全工作環境及保障員工避免職業性危害的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	4.3 職業健康與安全
	B2.1	過去三年（包括彙報年度）每年因工亡故的人數及比率。	4.3 職業健康與安全 附錄一：可持續發展數據摘要
	B2.2	因工傷損失工作日數。	4.3 職業健康與安全 附錄一：可持續發展數據摘要
	B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法	4.3 職業健康與安全
B3: 培訓與發展	一般披露	有關提升員工履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	4.2 人才培訓
	B3.1	按性別及員工類別（如高級管理層、中級管理層等）劃分的受訓員工百分比。	4.2 人才培訓 附錄一：可持續發展數據摘要
	B3.2	按性別及員工類別劃分，每名員工完成受訓的平均時數。	4.2 人才培訓 附錄一：可持續發展數據摘要

指標內容			相關章節
B4: 勞工準則	一般披露	有關防止童工或強制勞工的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	4.1 員工權益
	B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	4.1 員工權益
	B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	4.1 員工權益
B5: 供應鏈管理	一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	5.5 供應商管理
	B5.1	按地區劃分的供應商數目。	5.5 供應商管理
	B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	5.5 供應商管理的
	B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	5.5 供應商管理的
	B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	5.5 供應商管理
B6: 產品責任	一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	5.1 服務質量管理
	B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比	5.1 服務質量管理 附錄一：可持續發展數據摘要
	B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	5.1 服務質量管理
	B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	5.3 知識產權保護
	B6.4	描述品質檢定過程及產品回收程序。	5.1 服務質量管理
	B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	5.2 信息隱私保護

指標內容			相關章節
B7: 反貪污	一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	5.4 反貪污
	B7.1	於彙報期內對發行人或其員工提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	5.4 反貪污
	B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	5.4 反貪污
	B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓	5.4 反貪污
B8: 社區投資	一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	7. 踐行公益
	B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	7. 踐行公益
	B8.2	在專注範疇所動用資源。	7. 踐行公益



GLORY 国瑞

GLORY HEALTH INDUSTRY LIMITED
國瑞健康產業有限公司