



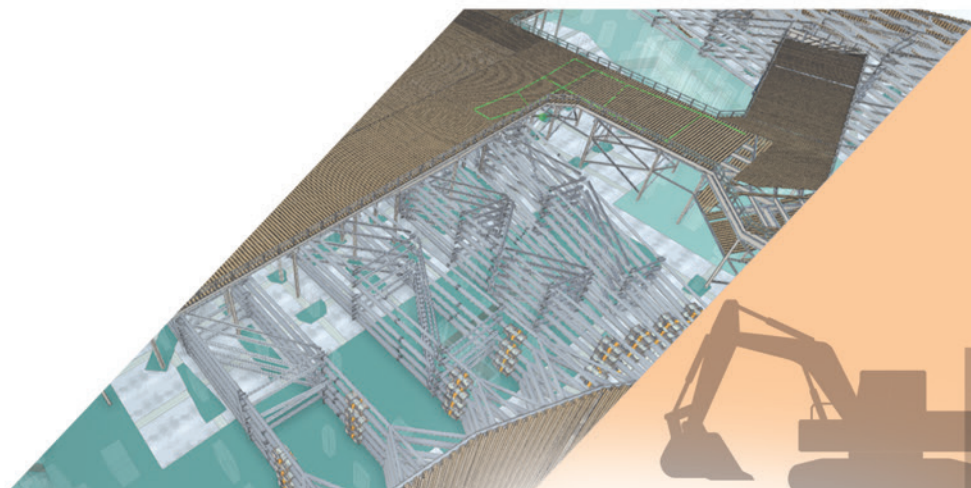
Yee Hop Holdings Limited

義合控股有限公司

(Incorporated in the Cayman Islands with limited liability)

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

Stock Code 股份代號 : 1662



ENVIRONMENTAL, SOCIAL AND GOVERNANCE REPORT

2024/25

環境、社會及 管治報告

專業認證 寵主放心

MAP-1
Antiviral Technology

FDA
REGISTERED

SGS



目錄

關於本環境、社會及管治報告	3
意見和反饋	3
董事長聲明	4
關於義合	6
獎項及嘉許	7
義合的可持續發展	8
可持續發展管治	8
董事會	8
企業安全委員會	8
地盤安全及環境管理委員會	8
地盤安全委員會	8
可持續發展策略	9
可持續發展標準	11
持份者參與	11
重要性評估	12
職場	14
職業健康及安全	14
安全管理	15
安全評估和增強	16
安全宣傳和計劃	16
平等、多元化及反歧視	18
員工培訓和發展	18
員工敬業度和認可度	20
提倡人權	20
市場	21
企業管治及合規	21
反貪污	21
客戶資料保障及隱私	21
知識產權	22
可持續和負責任的供應鏈	22
透明採購慣例	23
供應商及分包商參與	23
客戶安全、參與度及滿意度	23
產品及服務質量管理	24
質量保證和控制	24

環境	25
資源管理及循環性	25
能源效率	25
水效率	27
廢物管理	28
可持續建築實踐	29
材料使用	29
減輕地盤環境影響	30
生物多樣性保護	30
排放管理	31
噪音排放	31
空氣排放	31
溫室氣體排放	31
適應氣候變化	34
綠色辦公室	35
社區	36
社區發展和參與	36
倡導優質教育	36
賦能弱勢兒童	36
培養健康生活方式	36
傳承文化遺產	36
促進精神福祉	36
遵守法律法規	37
關鍵績效表	38
香港交易所ESG指南內容索引	41

關於本環境、社會及管治報告

義合控股有限公司(股份代號：1662)(以下簡稱「**義合**」，或連同其附屬公司合稱「**本集團**」)欣然呈交其年度環境、社會及管治(「**ESG**」)報告(「**本ESG報告**」)。本ESG報告符合香港聯合交易所有限公司(「**HKEX**」)主板上市規則附錄C2《環境、社會及管治報告指引》中的「強制性披露要求」以及「不遵守就解釋」規定。

本ESG報告旨在傳達本集團在重大ESG議題上的方法、承諾、策略和表現，以及對其可持續發展的相關影響。所有資訊均根據本集團的政策、慣例和官方檔案進行整理，並以準確、公正和透明的方式呈現。負責監督和管理本集團ESG相關事項的董事會(「**董事會**」)已審查並准予發佈本ESG報告。

本ESG報告涵蓋本集團在香港的總辦事處(「**辦事處**」)的營運以及其在地基工程和其他土木工程業務。由於根據收入計算，地基及其他土木工程業務仍然是我們最重要的業務部門，並且其業務性質對ESG影響最大，因此其他業務部門不在本ESG報告的報告範圍內。本ESG報告披露的定量數據涵蓋我們的辦事處營運，以及地基工程和其他土木工程業務的一個代表項目，即「香港與離島及新界西風險為本小型水管改善定期合約(合約編號：12/WSD/20)」(「**項目**」)。除非另有說明，本ESG報告涵蓋2024年4月1日至2025年3月31日期間(「**本報告期**」)。

本ESG報告符合以下報告原則：

重要性	經董事會和管理層確認，本ESG報告乃根據持份者參與活動中所識別的ESG議題的重要性而構成。
量化	本ESG報告披露了辦事處和項目的關鍵績效指標(「 KPIs 」)及定量信息。
平衡	本ESG報告公正地概述了本集團的ESG表現，並披露了成就和改善空間。
一致性	所使用的計算方法與之前的報告一致，可以對ESG數據進行有意義的比較。

意見和反饋

我們重視並鼓勵您就本ESG報告和本集團的可持續發展方式提出反饋。歡迎您通過以下渠道與我們聯系：

郵寄 香港九龍灣臨樂街19號南豐商業中心1104-06室

電郵 info@yee-hop.com.hk

董事長聲明

致尊敬的持份者：

本人謹代表董事會，榮幸地呈報截至2025年3月31日止財政年度（「**財政年度**」）的年度ESG報告。由於地緣政治緊張局勢和貿易戰未見緩和跡象，加上經濟低迷，全球市場環境仍充滿挑戰，充滿不確定性。企業必須迅速適應，才能成功應對這動盪多變的商業環境。在義合，我們熱切地承擔起責任，致力於打造一個充滿活力、韌性十足、兼具創新和可持續發展的企業，以維護持份者的合法權益。

受多重本地和全球因素影響，香港建造業預計活動量和行業增長將會下滑。儘管如此，本集團仍獲得3個地基工程項目、2個隧道工程項目，以及2個額外的建築項目。至於本集團在中華人民共和國（「**中國**」）的物業活化及升級業務，持續低迷的市場環境導致業務增長機會有限。本集團從事生物醫學及生物化學行業，專注於健康環保創新產品的配方研發。本集團配備先進的實驗室，致力於研究和突破革命性的解決方案，推動行業轉型，目標涵蓋公共／城市／交通環境健康、食物鏈環境健康，以及在香港、中國及其他亞洲國家發展ESG建築材料分部的可能性。

作為一家負責任的企業，本集團的可持續發展策略與聯合國（「**UN**」）可持續發展目標（「**SDGs**」）一致，並選定了8個與其策略目標和業務營運相契合的目標。展望未來，我們將透過將結合的UN SDGs融入我們的企業文化並與不同的合作夥伴合作實施有影響力的舉措來加大我們的貢獻。

我們以創新技術強化安全框架，體現了我們持續致力於保護工人免受建築工地各種職業風險的承諾。為此，我們實施了一套安全智慧工地系統，利用科技的力量來保障工人的安全。該系統已通過建造業議會（「**CIC**」）的4S標籤計劃認證。為了強調工地安全的重要性，並表彰那些付出額外努力的員工，我們舉辦了「第九屆安健環研討會暨安全嘉許典禮」，供所有員工和分包商參加，為所有人提供學習的機會。我們與CIC合作，為工地工人提供健康檢查，幫助他們保持身心健康。除了職業健康與安全外，我們也鼓勵員工重視工作與生活的平衡。因此，我們的員工也透過參與聖誕派對、運動和保齡球等社交活動，以及參與當地社區慈善機構的志願工作，度過了一段美好的時光。

義合將環境保護視為首要任務。我們在21/22財政年度設定了一系列環境目標，目前這些目標已經完成，其中6個目標成功實現，4個目標則未達預期。我們已認識到並評估了這些不足之處，並將密切監測進展，以加快環境績效的提升。根據我們的策略目標，我們制定了一系列新的環境目標。我們應對氣候變化的承諾體現在新制定的《氣候變化政策》中，該政策已在我們所有營運部門實施。我們也採取措施，提高我們的氣候應對能力，並促進遵守最新的氣候相關資訊披露要求。未來，我們的目標是製定一項計劃，闡明我們應對氣候相關風險和機遇的方法，以實現一個低碳地球。

本人藉此感謝所有持份者為本集團實現業務目標所給予的堅定承諾和支持。我們將秉持堅韌不拔、足智多謀的態度，同時與合作夥伴攜手合作，加速建構繁榮的社會和健康的環境。我們誠摯地邀請您認可我們在這份ESG報告中所展現的努力，並與我們攜手共進，共同邁向真正可持續的未來。

詹燕群

主席兼執行董事

香港，2025年6月27日

關於義合

義合成立於1989年，作為香港領先的工程和建造服務承包商，其主要從事(i)在香港提供地基、其他土木工程及隧道工程，(ii)在中國進行物業活化及升級，及(iii)健康和環境創新，包括專業生物醫學及生物化學產品的分銷、研究和開發。此外，本集團已投資一間專注物業發展的聯營公司，即伯明翰物業項目。本項目由304套位於英國伯明翰Windmill Street的住宅公寓組成，其中大部分公寓都已出售。

i) 地基、其他土木工程及隧道工程

本集團透過其附屬公司義合工程有限公司（「**義合工程**」）提供地基及其他土木工程。地基工程包括建造小型灌注樁、預鑽孔灌注工字樁及衝擊式工字樁，而其他土木工程包括工地盤平整工程、及道路和行人道工程。本集團的隧道工程業務涉及頂管、手挖隧道及明挖隧道工程。

通過承接和完成包括住宅開發、商業開發和基礎設施項目在內的各種建設項目，本集團積累了豐富的經驗，並自2018年以來成功將其地基工程和其他土木工程業務擴展到菲律賓。

ii) 物業活化及升級

為把握增長機遇，本集團開始經營物業活化及升級業務，其中簽訂了四項與位於中國一線城市廣州的樓宇有關的合作協定。截至2025年3月31日，四分之三的房屋已完成翻新和加固工程，總體入住率約為79.0%。

iii) 健康與環境創新

本集團透過其間接非全資子公司Absolute Pure EnviroSci Limited（「**APEL**」）涉足健康與環境創新業務。該子公司旗下的品牌GERMAGIC™ PET開發尖端技術解決方案，以保障寵物的健康福祉。APEL與香港科技大學聯合成立了實驗室，致力於向全球市場推出環保且可持續的突破性健康與環境創新技術。

獎項及嘉許

組織和計劃	獎項名稱及受獎人	工程項目
建造業議會，香港特別行政區 (「香港特別行政區」)政府	嘉許狀－「傑出先鋒嘉許」 － 先鋒工作者表彰	不適用
	嘉許狀－「關愛工友嘉許」 感謝狀－關懷企業表彰	不適用
九龍樂善堂 「愛・無煙」前線企業員工戒煙計劃	無煙工作間企業創意獎2024	不適用
2024中國國際邀請賽焊接、增材製造項目	周樂燃先生－銀獎	不適用
2024年里昂世界技能大賽	周樂燃先生－焊接－優異獎章	不適用



義合的可持續發展

在義合，追求可持續發展是實現業務增長和韌性的關鍵驅動力。我們致力於在整個營運過程中擁抱可持續發展，這使我們能夠建立一個基礎，通過影響持份者採取負責任和富有同情心的行動，以維持環境和社會的長久發展。

可持續發展管治

納入可持續發展原則以創建一個穩健的治理機制可以達成精簡的方法，促進行動和目標之間的協同作用。董事會參與策略規劃，以加快我們的可持續發展之旅，而委員會則支持董事會執行和監測舉措，並定期向董事會報告最新情況。

董事會

董事會通過定義ESG議程、完善可持續發展策略以及對ESG相關事項進行專門管理和監督，引領可持續發展。在每年召開的董事會會議和管理審查會議期間，董事會對ESG議題進行評估，以確定重大風險和機遇，以及受影響的各方，然後制定相應的措施供部門主管執行。此外，董事會將制定、審查或更新目標、指標和行動計劃，特別是在安全和環境方面，進展情況將由指定人員定期監測和記錄。

企業安全委員會

為了確保安全置於我們營運的首位，我們成立了一個企業安全委員會，負責監督我們的安全管理系統並評估我們的安全績效。一位董事擔任主席，我們子公司的管理層代表作為成員。該委員會的任務是制定安全協議，協調包括培訓計劃在內的安全舉措，並審查受傷案件。

地盤安全及環境管理委員會

為了加強我們的的安全管理和環境績效，我們成立了一個地盤安全及環境管理委員會，其中包括服務經理代表作為主席，分包商和專業承包商代表等作為成員。該委員會負責確保安全計劃的實施，監測安全和健康措施的有效性，並提高安全意識。

地盤安全委員會

為了培養施工地盤的強烈安全意識，義合工程成立了一個由分包商的安全代表和工人代表組成的地盤安全委員會。該委員會由地盤代理主持，負責傳達安全目標、政策和方案，評估地盤安全狀況，審查風險評估和安全流程。

可持續發展策略

可持續發展被視為我們創造長期價值的業務核心理念。為了抓住這一精神，本集團製定了《環境及企業社會責任（「企業社會責任」）政策》，該政策為其願望和目標提供了指導，以促進負責任的營運實踐。我們的可持續發展策略以職場、市場、社區和環境四大支柱為基礎，塑造了我們實現願景和目標的議程和軌跡。通過這一方法，我們致力於為目標驅動的舉措分配資源，與志同道合的組織合作，並加快全球向可持續發展的轉型。本報告期內，我們將可持續發展策略與UN SDGs保持一致，並從17個可持續發展目標中確定了8個與我們的營運最相關的目標，並計劃為全球可持續發展議程做出有影響力的貢獻。



職場

- 營造具支持性和優質的工作環境
- 秉持公平和平等的僱傭慣例，保障員工權益
- 支持員工培訓和職業發展機會
- 保持健康及安全的工作環境
- 促進持份者溝通，建立有意義和互信的關係

市場

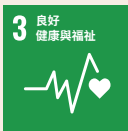
- 在廉正、透明和問責的高標準下營運，以提供專業知識
- 保持靈活性並響應不斷變化的市場需求
- 向我們的持份者推廣可持續發展原則

環境

- 將環境因素納入我們項目的整個生命週期
- 通過保護自然資源、減少能源使用、減少和回收廢物以尋求策略性的環境改善
- 提高所有持份者的環保意識，同時支持社區的環保措施

社區

- 支持本地倡議以在社區帶來的正面影響和持久效益
- 建立社區合作關係
- 通過促進志願服務機會提高生產力和勞動力參與

策略支柱	政策	實踐
職場   	• ISO 45001職業健康與安全管理系統手冊 • 無酒精和無毒品政策 • 員工手冊 • 環境與企業社會責任政策 • 健康與安全手冊 • 無童工政策 • 防止非法工作政策 • 防止歧視和騷擾政策 • 職場質量政策	• 利用現代技術維護施工地盤員工和分包商的福祉 • 透過提供培訓和贊助，促進員工與工作相關的成長和發展 • 促進少數族群（包括少數民族和婦女）的平等機會
市場  	• ISO 9001質量管理系統手冊 • 反貪污政策 • 環境與企業社會責任政策 • 個人數據和隱私政策 • 產品責任政策 • 供應鏈可持續發展政策 • 舉報政策	• 將創新和可持續發展原則融入營運和供應鏈，建立具有韌性的基礎設施 • 透過執行反貪污原則和解決不滿來維護良好的商業道德
環境  	• ISO 14001環境管理系統手冊 • ISO 50001能源管理系統手冊 • 氣候變化政策 • 環境與企業社會責任政策	• 採用低碳、資源高效的建築實踐和建築材料 • 將特定氣候風險和機遇納入策略規劃，增強抵禦氣候變化的能力
社區 	• 環境與企業社會責任政策	• 與當地社區組織建立有意義的聯盟，以推進與我們的抱負產生共鳴的事業 • 透過投入資金和人員擴大社會影響力

可持續發展標準

為了建立一個穩健的框架，促進行業內的最佳實踐，並規範其營運質量、環境管理、職業健康及安全 and 能源管理的一致性，義合制定了一系列政策和管理體系，並按照國際標準實施。

ISO 9001	ISO 14001	ISO 45001	ISO 50001
品質管理系統 (「品質管理系統」)	環境管理系統 (「環境管理系統」)	職業健康與安全管理系統 (「職業健康與安全管理系統」)	能源管理系統 (「能源管理系統」)

持份者參與

本集團深明與持份者保持持續的溝通與合作對其業務營運至關重要。我們通過不同渠道與持份者接觸，以加強我們對持份者期望的理解，並促進影響我們策略規劃和相應舉措實施的不同視角。本報告期內，我們採用了以下參與渠道與我們的持份者群體進行互動。

內部持份者	關鍵參與渠道	外部持份者
董事會 管理層 行政人員 一般員工	會議 訪談 電郵 信函 講座 意見箱 表現考核 定期評估	股東 投資者 客戶 供應商 監管機構 社區

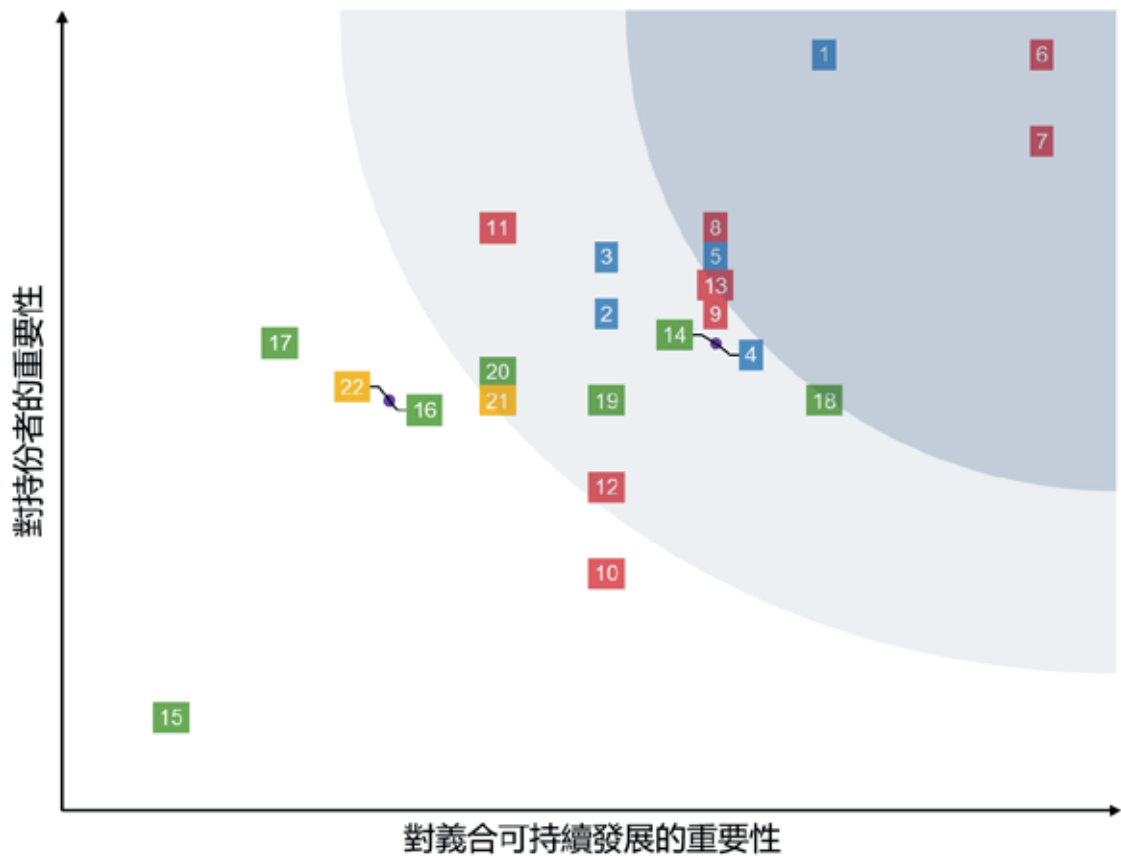
重要性評估

為確定本集團與可持續發展有關的最重大議題，本集團委託一家獨立的可持續發展顧問公司在2022/23年進行持份者參與活動。以下三步方法被採用來識別相關ESG議題並評估其重要性。

步驟1: 識別	通過對行業同行進行基準測試、審查過往的ESG報告並參考全球報告倡議標準，識別了22個對本集團重大的ESG議題。重大ESG議題的選擇標準基於該議題對持份者的見解和對義合可持續發展的重要性。
步驟2: 優先排序	線上調查向包括董事會、管理層、員工和客戶在內的主要持份者群體進行了分發。他們被邀請根據對義合的相對重要性或對自己觀點對ESG議題進行排名，共收到36份回復。
步驟3: 驗證及審查	本集團高級管理層已確認並驗證了本ESG報告中披露的重大ESG議題清單。董事會審查了重大議題和評估結果，以確保與義合的相關性和重要性。

在本報告期內，本集團審查了2022/23年已確定的ESG議題及其重要性。得出的結論是，由於策略規劃沒有重大變化，持份者參與活動仍然有效，與當前的業務營運相關。因此，本ESG報告採用了2022/23年的重要性評估結果。

下面的重要性矩陣描述了每個ESG議題對本公司（以董事會和管理層為代表）可持續發展與不同持份者群體（以員工為代表）的觀點的相對重要性。下表中以粗體顯示了前10位的重大議題。本ESG報告的結構基於計算持份者給予所有ESG議題的平均分數而得出。



職場	市場
1. 職業健康及安全 2. 提倡人權(強迫勞動及童工) 3. 員工培訓和發展 4. 員工敬業度和認可度 5. 平等、多元化及反歧視	6. 反貪污 7. 客戶資料保障及隱私 8. 企業管治及合規 9. 客戶安全、參與度及滿意度 10. 供應商及分包商參與 11. 產品及服務質素管理 12. 透明採購慣例 13. 可持續和負責任的供應鏈
環境	社區
14. 減輕地盤環境影響 15. 綠色辦公室 16. 排放管理 17. 適應氣候變化 18. 資源管理及循環性(能源、水及廢物) 19. 可持續建築實踐及材料使用 20. 環境合規	21. 減少施工對當地社區的影響 22. 社區發展及參與

職場

工人的健康及安全是建造業公司的固有問題，不容低估。在義合，我們制定了嚴格的職業健康及安全程序，以建立一種安全驅動的文化，並將潛在的危害降至最低。我們的目標是促進一個沒有歧視的平等和多樣化的工作場所，通過提供培訓經驗來培養員工的能力，並與員工接觸，認可他們的貢獻，同時通過維護道德勞動標準來促進基本人權。

職業健康及安全

保護員工的健康及安全至關重要，對我們的營運不可或缺。我們的《安全及健康政策條文》每年接受審查，並由安全經理協調和實施，體現了我們在保護員工免受職業危害方面取得重大進展的承諾。安全經理亦負責評估本集團的安全績效，以取得持續進步並實現確定的安全目標。

《安全及健康政策條文》承諾

- 採取措施以控制和消除危害，並降低職業健康及安全風險
- 協商並優先考慮員工和員工代表的參與
- 持續改善職業健康及安全管理和表現
- 為所有員工提供安全培訓，讓其了解、實施和維護《安全及健康政策條文》

2024年安全目標

- **0**檢控
- **<0.30**每10萬工時的意外事故率

在本報告期內，我們共記錄了11起工傷案件，132天因工傷而損失的工作日。過去三年（包括本報告期）內沒有報告與工作相關的死亡事件。為了照顧受傷的員工，我們採取迅速行動提供醫療護理，並調查事故的根本原因，以促進後續糾正措施的落實，並最終防止復發。此外，我們還向工人提供有關事故的特別培訓，作為學習和改進的機會。

11 工傷 (2023/2024: 4)	132 因工傷損失的工作日 (2023/2024: 803)
3 檢控 (2023/2024: 0)	0.83 每10萬工時的意外率 (2023/2024: 0.31)

安全管理

為了加強本集團對健康及安全風險管理的承諾，其成立了安全委員會，以建立有效的安全管理體系。企業安全委員會和地盤安全委員會分別每季度和每月召開一次會議，旨在教育安全人員的責任，並推動安全意識文化。

企業安全委員會主要職責

- 協調和評估安全管理政策
- 監督和審查營運控制措施
- 為執行安全計劃分配資源
- 加快實現安全目標的進度

地盤安全委員會主要職責

- 檢查地盤安全視察報告並提出糾正措施建議
- 審查施工方案、風險評估和安全程序
- 報告地盤受傷和進行趨勢分析
- 評估安全培訓並提高安全意識

我們根據ISO 45001標準實施、保持並不斷改進我們穩健的職業健康與安全管理系統。《職業健康與安全手冊》支持職業健康與安全管理系統的實施，旨在協助將安全責任委派給特定人員，評估安全風險和機遇，制定安全目標和目標，準備和應對緊急情況，以及協調安全培訓計劃和檢查。每年至少進行一次內部審計和管理審查，以確保職業健康與安全管理系統持續符合我們的政策和目標、ISO標準和監管要求。

此外，我們的《健康與安全手冊》描述了我們實施的程序，以最大限度地減少與不同施工活動相關的風險，並確保工人的健康。該手冊傳達了與健康及安全培訓、安全規則和條例、安全檢查、工作危害分析、應急準備等相關的明確指導方針和實施的舉措。

為每個單獨的施工項目編制了一份《安全計劃》，其中規定了我們維護工作場所安全的框架，並經常更新以符合最佳實踐。此外，我們還編制了一份《月度安全報告》，其中概述了已完成或更新的風險評估、進行的安全檢查和檢查、事故統計、安排的培訓課程和接下來的時間表，以及分包商的安全和環境績效等。

在本報告期內，我們加強了在密閉空間管理危險和維護安全的程序，包括加強警報系統和在出入口安裝監控器，以遵守香港特別行政區政府頒佈的《密閉空間工作的安全與健康工作守則》中規定的標準。

義合注意到酒精和毒品濫用的影響，包括對員工健康、安全和生產力的損害。因此，我們嚴格禁止這種不健康行為，並努力消除其在職場的發生。我們制定並於本報告期內審查的《無酒精和無毒品政策》規定，所有員工在執行工作前必須接受體檢，並且此類體檢應至少每兩年進行一次。作為一項監測措施，我們將在地盤進行抽查，拒絕參加抽查或被合理懷疑受到酒精或毒品影響的員工將立即被解僱。

安全評估和增強

為了加強我們的高安全標準，本集團實行地盤安全巡邏，包括許多安全相關活動，分為每日、每週和每月巡邏。作為日常工作的一部分，我們定期對項目地盤進行安全檢查，包括由項目管理層和駐地工程師管理安排的每週安全巡查。安全主任和安全監督員分別每月和每週進行一次安全檢查。該安全檢查根據立法標準進行，評估我們在一般地盤條件、腳手架、起重設備和起重裝置、及個人防護裝備（「**個人防護裝備**」）的表現。此外，安全主任會編制《地盤安全檢查報告》，並對檢查結果進行整理和分析，將其作為地盤安全委員會會議討論的議程項目。

內部審計項目已到位，由獨立審計師每半年執行一次，以審查本集團的安全規劃、發展、組織、實施、量測、審計和審查流程等。完成後，將對我們的地盤安全績效和職業健康與安全管理系統的有效性進行全面分析，並由兩個安全委員會對審計結果進行評估，以促進改進措施的落實。此外，我們亦進行了外部審計，以驗證我們的安全管理方法符合立法要求。在本報告期內，義合工程進行了四次安全審計，其中我們的安全績效達到了良好評級。

為了加強員工應對緊急情況的能力，本集團為每個施工項目制定了演習計劃。安全演習每年至少舉行一次，主題包括但不限於洪水和颱風、化學品洩漏和電擊。辦事處會每年組織一次消防演習，項目地盤則每半年一次。我們亦將編制演習報告，以評估我們程序的有效性，並確定任何需要改進的領域。

安全宣傳和計劃

義合旨在通過實施不同的舉措，激勵員工接受負責任的安全實踐。我們每月頒發的地盤安全之星獎包括證書和現金獎，獎勵表現出強烈安全意識的員工。通過我們的安全建議通告，我們鼓勵員工提出改進建議，管理層將對其進行審查，建議被採納的員工將獲得現金獎勵。我們的安全獎金旨在激勵維護工作場所的健康及安全做出了巨大努力的項目地盤工人。此外，持續表現出良好安全行為的分包商將獲得感謝證書。

為了推廣安全智慧工地系統（「**SSSS**」或「**4S**」），我們在項目地盤利用了現代科技，這在我們的SSSS實施計劃中有記錄。具有人工智能的智慧遠程監控器已被安裝，並為工人提供了智能手錶來跟踪健康參數，並將警報即時傳達給地盤負責人和地盤主管。此外，挖掘機的感測器、具有RFID科技的安全帽、數碼工作許可證系統和工人的虛擬實境培訓已被採用，以加強職場安全並防止潛在事故。我們建立了一個中央管理平台，以即時監測地盤的健康及安全狀況，確定工人的位置，並在出現緊急情況時促進應對措施。本報告期內，本集團申請並獲得CIC統籌的4S標籤計畫認可，證明本集團對地盤安全管理的承諾。

本報告期內，我們舉辦了「第九屆安健環研討會暨安全嘉許典禮」，全體員工及分包商出席，分享健康與安全方面的最佳實踐和行業知識，並公開表彰表現優異的員工。此外，我們還與CIC合作，為所有施工地盤工人提供「CIC醫療體檢計劃」。為了支持我們的員工有更健康的生活方式，我們參加了世界衛生組織一年一度的「世界無煙日」活動。42名員工參加了此次活動，希望以此來減少吸煙或戒煙來改變自己的習慣。60名工人參與「筋膜球放鬆肌肉」活動，緩解肌肉僵硬。此外，我們亦動用了太陽能清涼休息站，為工人提供設備齊全的休息空間，以防止中暑，並為遠程工作區製定了雷電警報系統。



本報告期內，我們記錄了三起違反《工廠及工業經營條例》(香港法例第59章)的情況。這些違規行為涉及確保所有地盤工人佩戴合適的安全帽、提供工作場所的安全出入口以及防止地盤人員從2米或以上高處墜落。本集團共被罰款45,000港元。除上述情況外，本集團嚴格遵守相關法律法規，包括《職業安全及健康條例》(香港法例第509章)等。

平等、多元化及反歧視

義合旨在促進職場的平等機會和多元化，同時消除一切形式的歧視。《員工手冊》、《防止歧視和騷擾政策》和《職場質量政策》規定了我們在所有招聘和就業程序中堅持公平的原則，這些程序完全基於客觀標準、個人表現和功績。在任何情況下，都不能容忍對性別、懷孕、婚姻狀況、年齡、殘疾、家庭狀況、族群、種族或宗教信仰等特徵的直接或間接歧視。遭受歧視的員工可以向總經理提出投訴，總經理將以保密的方式進行處理。如果員工被證明有不當行為，將採取包括立即解僱在內的紀律處分。

在本報告期內，我們沒有知悉任何涉及職場歧視行為、騷擾或不公平待遇的案件。

員工培訓和發展

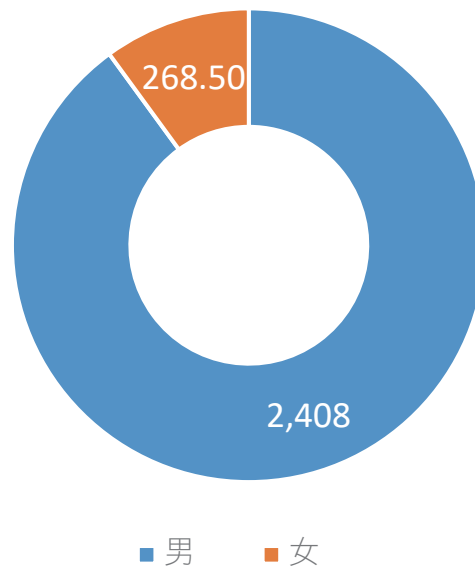
員工能力的多樣化使我們能夠建立一支有能力的員工隊伍，並釋放他們的潛力。因此，我們決心通過培訓和發展機會提供寶貴的經驗，支持員工的長期職業前景。我們的《職場質量政策》規定，我們提供贊助（在通過任何必要的考試後）和培訓項目，以促進員工工作相關的成長。

《品質程序清單》規定，向所有從事服務質量相關職責的員工提供有關我們的品質管理系統、環境管理系統、職業健康與安全管理系統、能源管理系統，以及相應政策的培訓。人力資源和辦公室主任負責確保相關工作人員具備必要的專業知識。在管理層審查會議上持續評價及評估培訓的有效性。

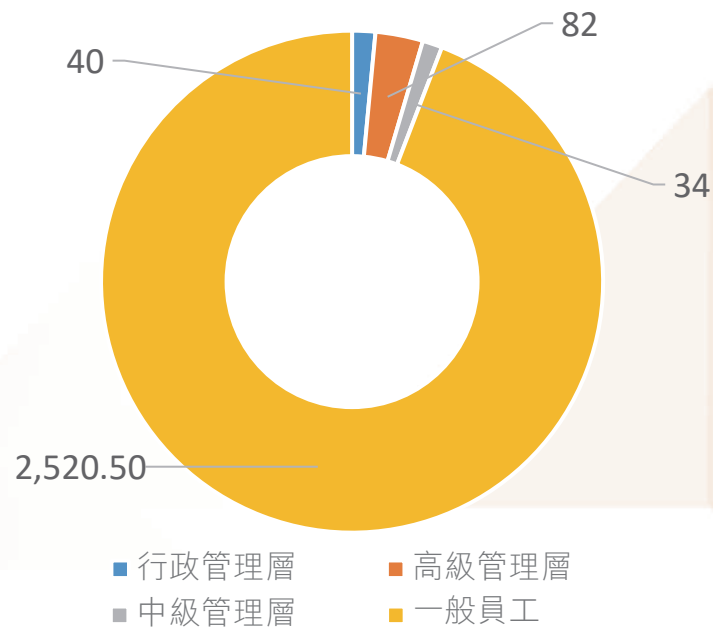
對於每個施工項目都將被制定一份《安全及健康培訓計劃》，以加強所有地盤人員，包括經理、主管和工人，在事故預防和風險管理方面的能力。這些培訓計劃中詳細說明了包括主題、頻率和目標參與者在內的結構，企業安全管理委員會將在每年年底對其進行審查。

如《健康與安全手冊》所述，員工必須在任何工程開工前接受充分的健康與安全培訓。新員工必須完成我們的一般安全培訓，以提高安全意識，其中解釋了基本安全知識和與不同施工活動相關的常見危險類型。此外，我們將為新員工提供一般安全入職培訓，以幫助他們了解我們的安全政策、工地的一般情況、工程特性、緊急事故程序、事故報告程序，以及我們的安全規則和條例。我們亦為所有地盤工人組織涵蓋不同行業的定期工具箱培訓，針對特殊或潛在高風險活動的特定健康及安全培訓，和／或安全管理相關培訓。在本報告期內，我們的員工參加了健康及安全主題的培訓課程，包括但不限於起重機、電弧焊接、防止中暑和高空作業，同時獲得了起重安全、密閉空間和急救方面的證書。

總完成培訓時數按性別劃分



總完成培訓時數按員工類別劃分



員工敬業度和認可度

本集團充分尊重員工的努力和貢獻，實施敬業度倡議並認可他們的奉獻精神。

正如符合《僱傭條例》(香港法例第57章)的《員工手冊》所述，員工會獲得有競爭力的薪酬待遇，並有權享有各種假期福利，包括年假、產假、陪產假、陪審假和病假，以及帶薪假期。他們還享有酌情年終獎，在中秋節等特殊節日縮短工作時間，團體醫療保險和對公積金計劃的供款。我們還設立了一個建議箱，以鼓勵員工回饋並認可他們的想法。

為了激勵員工的努力並鼓勵持續成長，我們建立了年度考核制度。經理會與員工討論他們的年度表現，包括但不限於出勤率、準時性、團隊合作、靈活性和整體成就。一旦完成績效評估，員工就有資格獲得薪水調整、獎金和／或晉昇形式的酌情獎勵。

為了給員工帶來快樂和熱情，我們在本報告期內協調了一系列社交活動。我們的員工和他們的家人在CIC舉辦的「建造業運動會暨慈善同樂日2024」中展示了他們的運動能力。為進一步促進員工身心健康，員工參加了樂善堂的「無煙森林浴2.0」活動。為了促進團隊建立和社交，員工們參加了聖誕派對，並在CIC的「建造業保齡球家庭同樂日」中打了幾輪保齡球。



提倡人權

義合宣導人權的基本概念，並嚴格禁止任何虐待勞工的行為，包括童工和強迫勞動。正如我們的《禁止童工政策》和《防止非法工作政策》規定，我們已制定了一系列打擊非法勞動的措施。在招聘過程中，我們將對候選人進行背景調查，並仔細審查身份證明文件，特別是照片和出生日期。人力資源部和項目地盤的安全人員負責實施這些政策，而項目團隊和安全部門則通過每年抽查記錄進行定期評估。如果發現虛假資訊或身份，我們將立即終止該人員在本集團的招聘或僱傭關係。

在本報告期內，我們遵守《建造業工人註冊條例》(香港法例第583章)及其他條例，並沒有知悉任何與童工及強迫勞動有關的事件。

市場

建立一個穩健的企業治理體系為持續保持營運合規性提供了堅實的框架，並使我們能夠在任何情況下誠信營運。為了建立可持續的供應鏈，我們遵循透明的採購流程，並與所有業務合作夥伴、供應商和分包商密切合作，使他們能夠負責任地行事。我們致力為維護客戶安全提供支持，並通過持續溝通以提高客戶滿意度，促使我們在產品和服務方面提供卓越的質量。

企業管治及合規

在我們的企業文化中灌輸強烈的商業道德能影響員工的道德行為和責任感。我們堅決杜絕貪污行為，保護客戶數據和知識產權，以加強問責制和透明度。

反貪污

本集團強調對貪污採取零容忍態度，這可以在《反貪污政策》中找到。如前所述，員工應始終避免從事可能被誤解為不當行為的活動，並嚴格禁止向與本集團有業務關係的任何客戶、承包商、供應商和政府官員索取、接受或提供利益。所有娛樂邀請都必須通過「陽光測試」，以維護誠信並避免任何疑慮。我們定期進行內部監控和風險評估，以防止欺詐活動，如果員工未能遵守我們的期望或遵守《防止賄賂條例》(香港法例第201章)，將採取紀律處分，包括立即解僱。

通過制定《舉報政策》，我們鼓勵員工及時報告涉嫌不當行為的案件。員工可以通過電子郵件或郵寄提交他們的擔憂，這將以保密的方式進行管理，我們將盡最大努力保護舉報人免受潛在的不正當行動或行為的影響。每一項指控都將記錄在舉報事宜登記表中，並由指定部門進行調查。該部門將準備並提交一份調查報告和改進建議，供審計委員會審查，審計委員會還負責監督本政策的實施情況。在本報告期內，本集團未發現任何違反相關法律法規的行為，也未發現任何針對本集團的與賄賂、勒索、欺詐或洗錢有關的訴訟案件。

為緊跟最佳實踐，本報告期內，我們安排了內部反貪污培訓，共有15位董事及高級管理層、5位經理及4位地盤總管參加。本集團致力於透過教育員工並將誠信融入企業文化，履行反貪污承諾。

客戶資料保障及隱私

我們有義務保護客戶的數據，防止數據洩露。《員工手冊》規定，員工必須對本公司的機密數據嚴格保密，在任何情況下都不得向外部披露此類數據。此外，我們提醒員工謹慎行事，以保護客戶數據免受意外或未經授權的訪問、披露、修改或刪除。所有內部或外部磁片在使用前必須通過防毒軟體進行掃描。如果發現數據洩露，相關員工將被迫追究責任並受到紀律處分，包括立即解僱。

為了加強員工的資料安全，我們制定了《個人數據和隱私政策》，其中列出了收集的數據類型、定義了使用目的、以及授權訪問此類數據的特定各方。行政總裁負責本政策的實施和監督。在本報告期內，我們遵守了包括《個人資料(私隱)條例》(香港法例第486章)在內的相關法律法規，並沒有記錄任何數據洩露的事件。

知識產權

為了尊重第三方的知識產權，義合採取了謹慎的態度。我們要求員工每年簽署《員工手冊》，以重申承諾他們不會製作或使用未經授權的電腦軟件，並遵守《版權條例》（香港法例第528章）。違反這些政策和程序的員工將為其行為負責。在本報告期內，本集團未發現任何違反知識產權相關法律法規的行為。

可持續和負責任的供應鏈

本集團有責任將可持續性納入供應鏈，並影響供應商採取負責任的行動。為此，我們制定了《供應鏈可持續發展政策》、《環境和企業社會責任政策》以及《產品責任政策》，以管理供應鏈風險，並將我們的環境和社會影響降至最低。採購部負責執行和監測與供應鏈管理和綠色採購有關的所有慣例。

為了促進可持續採購和支持當地經濟，我們主要從香港的供應商採購，這減少了我們的碳足跡。我們盡可能採購森林管理委員會認證的木材，並使用靜音碎石機以減少噪音排放。項目地盤採用的智慧遠程監視器和太清涼休息站由太陽能供電，而電動汽車則會被優先採購。下表列出了我們的可持續發展承諾，這些承諾擴展到我們的供應商和分包商，以促進道德商業的實踐。

風險評估	- 定期評估供應鏈中的風險因素，並將評估結果上報高級管理層進行內部審查 - 通過定期監控，降低供應商在ESG各個方面的合規風險
質量保證	- 對來料進行質量檢驗 - 僅從經批准的供應商或分包商採購產品和服務 - 每年評估已批准的供應商和分包商
安全性能	- 每週為分包商工人提供兩次安全培訓和簡報會 - 降低職業健康與安全管理系統帶來的風險，以保障我們員工和分包商的健康及安全 - 定期到地盤檢查分包商的安全績效，並在安全委員會會議期間傳達檢查結果
環境慣例	- 指導我們的供應鏈合作夥伴實施我們的環境要求 - 與供應商和分包商合作，實現我們的環保承諾 - 透過相關政策的有效溝通，提升我們的供應鏈合作夥伴的環保意識

透明採購慣例

我們將最大努力集中在制定公平透明的採購實踐上，以支持合乎道德的商業營運。我們的《供應鏈可持續發展政策》強化了我們對促進公平、公開和誠實競爭，以及給予所有業務合作夥伴平等機會的承諾。

供應商及分包商參與

與業務合作夥伴保持合作和韌性的關係是我們成功的重點。因此，我們定期與供應商和分包商接觸，以提升他們的績效並支持他們滿足我們的可持續發展目標。

所有供應商都必須滿足我們關於成本、質量、交付週期、合規記錄等方面的標準，而所有分包商都必須具有可接受的安全和環境績效。包括安全和環境事項在內的相關政策、程序和法規將作為所有供應商的合約義務。

如我們的「承判商／供應商評估程序」（可在《品質程序清單》中找到）所述，新供應商或分包商必須經過三個項目生命週期的試用期，才能被列入我們的準予供應商名單。現時的供應商和分包商要接受年度評估，該評估通過內部審查執行，以確認我們的質量、可靠性和可持續性標準始終得到滿足，分包商的安全和環境績效會受到特別的關注。表現令人不滿意的供應商和分包商將受到警告或從準予供應商名單中刪除。在本報告期內，我們與來自香港的400家供應商、分包商和其他類型的產品或服務提供者進行了接洽。

客戶安全、參與度及滿意度

本集團強調保障客戶健康及安全的重要性。通過與客戶持續溝通，我們決心滿足他們的要求，並超越他們的期望。

我們目標從項目開始到項目交付為客戶提供一個安全的體驗。在整個項目生命週期中，客戶可以參觀項目地盤，監督進度並進行質量檢查。為了防止客戶受傷並加強他們的現場安全，我們採取了嚴格的措施，這些措施由我們的兩個安全委員會進行監督和審查，包括提供個人防護裝備和指派一名安全主任作為指導。在本報告期內，項目地盤未報告任何客戶受傷事件。

為了滿足客戶的期望，實現卓越的客戶服務，我們將在設計階段審查招標通知和規劃檔案，使我們能夠交付高品質、高價值的產品。項目完成後，將邀請客戶通過客戶滿意度調查分享他們對各個方面的反饋，包括人力、進度、工藝、響應能力、規劃和管理等。這一機制支持我們不斷改進，以便更好地為客戶服務。

如果發生客戶投訴，我們將根據我們的《品質程序清單》中詳細說明的指導方針進行管理。根據規定，項目經理將評估收到的投訴的真實性。對於被認為適當的投訴，我們將實施糾正和預防措施，而為糾正問題而採取的措施將記錄在《糾正措施報告》內。在本報告期內，本集團未收到任何客戶投訴。

產品及服務質量管理

提供高水准的產品和服務質量是本集團的首要任務。因此，我們制定了嚴格的品質保證程序，以實現客戶目標，並不斷堅持我們關於可靠性、工藝和卓越性的嚴格標準。

我們的品質管理系統遵循ISO 9001標準，支持我們提供滿足客戶需求和監管要求的產品和服務的目標。我們制定的《質量手冊》提到了有關相關方的需求和期望、處理程序和流程、組織角色和責任、以及風險和機遇識別的資訊。此外，質量經理會向員工傳達質量政策和目標，以實現持續改進。最高管理層將每年進行一次管理評審，以評估品質管理系統的績效，並確定優化機會，而內部審計亦將定期進行，以監測我們質量管理方法的有效性。

質量保證和控制

穩健的質量保證和控制流程已到位，如《品質程序清單》所述，為確保我們的客戶獲得無縫體驗，地盤主管負責檢查所有進場材料，並根據提供的檔案審批材料，而項目經理則負責檢查交貨單並驗證檢查結果。如有需要，材料可能需要根據合約要求進行測試或獲得客戶準予才能購買。所有檢查和測試必須完成並通過，然後才能進入流程的下一階段。項目經理將進行最終檢查，並將其記錄在相關表格中，只有當產品被認為符合我們的質量標準時，才能將其交付給客戶。

含有缺陷的產品將按照我們的「不合格品的控制程序」進行處理，該程序可在《品質程序清單》中找到。項目經理和董事總經理將會把不合格品分為小缺陷和大缺陷，並進行分別處理。糾正措施亦會被採取來解決問題，包括修復有缺陷的產品並隨後對其進行重新檢查、改變用途、處理或與客戶協商解決。缺陷和後續措施必須記錄在《糾正措施報告》中。



在本報告期內，我們妥善處理了所有產品缺陷，沒有因健康及安全原因召回任何產品。此外，我們亦遵守有關產品責任的法律及規例，包括《建築物條例》(香港法例第123章)等。

環境

管理環境是所有公司都要承擔的重要義務，也是義合致力於發揮的作用。為此，我們謹慎管理自然資源的消耗，推廣循環經濟和綠色辦公模式的理念。實施可持續建築和優化原材料使用及管理排放(尤其是施工地盤的排放)是減輕環境影響的關鍵驅動力。我們謹慎遵守環境相關的法律法規，並採取緊急行動應對日益具有破壞性的氣候變化現象。

資源管理及循環性

以謹慎和高效的態度使用自然資源對本集團來說至關重要。我們有決心通過執行各種措施，促進資源循環和推動行為改變，負責任地管理能源、水和廢物。

能源效率

為了評估消費模式並加強我們的能源管理實踐，我們開發了並維護符合ISO 50001標準的能源管理系統。最高管理層每年會對能源管理系統進行審查，並定期進行內部審計，以確保其有效實施。《能源手冊》描述了我們能源管理系統的基礎，而《能源政策條文》則概述了我們加強節能績效的承諾。

《能源政策條文》承諾

- 遵守與我們的能源使用、消耗和效率相關的法律法規。
- 提供充足和合適的資源來實施本政策。
- 傳達本《能源政策條文》，並為各級員工提供相關培訓，以確保能源管理系統得到充分理解、有效實施和持續改進。
- 以對社會負責和環保的方式使用能源。
- 應用最佳實踐以持續改進我們的能源績效。
- 密切監控能源消耗並提供充足的資源以實現能源管理目標和指標。

此外，為了提高施工地盤的能源效率，本集團定期為工人和分包商提供相關培訓。本集團的能源使用主要包括為公司車輛提供燃料的柴油及汽油和支持日常業務營運的電力。在本報告期內，本集團能源消耗情況如下表所示。

能源種類	單位	辦事處	項目	總和
耗柴油量	升	649.15	4,453.81	5,102.96
耗汽油量	升	5,192.24	8,749.86	13,942.10
耗電量	千瓦時	42,668.53	371,356.85	414,025.38
總能源耗量	兆焦耳	353,019.33	1,802,622.02	2,155,641.35

在21/22財政年度，我們制定了一系列減緩目標，以實現我們的能效雄心和目標。我們的進展情況如下表所示，每年都受到不斷監測和記錄。本報告期內，我們制定了一系列新的能源管理目標，以支持轉型為低碳營運。

範疇	21/22財政年度目標	進展	狀態
電力			
辦事處	至24/25財政年度，與19/20財政年度的基線相比，減少絕對耗電量4%。	22/23財政年度：增加約7% 23/24財政年度：增加約11% ² 24/25財政年度：增加約0%	未完成
辦事處及特定項目地盤 ¹	至24/25財政年度，為我們的員工提供至少2小時的節約能源及資源培訓。	辦事處 22/23財政年度：舉辦一小時培訓（22名員工） 23/24財政年度：無進展 24/25財政年度：舉辦一小時培訓（20名員工） 特定項目地盤 22/23財政年度：每月進行培訓（全體員工） 23/24財政年度：每月進行培訓（全體員工） 24/25財政年度：每月進行培訓（全體員工）	辦事處 已完成 特定項目地盤 已完成
汽油			
辦事處	至24/25財政年度，與18/19財政年度的基線相比，減少按收入計的密度（升／百萬港元）耗汽油量3%。	22/23財政年度：減少約24% 23/24財政年度：減少約60% 24/25財政年度：減少約78%	已完成

範疇	24/25財政年度目標
能源	
辦事處及項目地盤	截至25/26財政年度，成功進行並完成相關人員的能源管理系統培訓。

本報告期內，我們記錄了一起違反《電力條例》（香港法例第406章）的情況，該情況涉及未能合理確保防止發生電力事故或電力供應中斷。因此，本集團被處以5,000港元罰款。

¹ 特定項目地盤是指：「合約編號：12/WSD/20 — 香港與離島及新界西風險為本小型水管改善定期合約」。

² 由於文書錯誤，該數字已被修改。

水效率

本集團的主要用水是用於地盤清潔及抑塵。辦事處和項目地盤採用了節水指南，以灌輸負責任的用水文化，並確保定期維護供水系統，防止浪費。對於污水，我們在排放前會進行適當處理，並用沙袋攔截地表徑流，以最大限度地減少水污染。此外，我們已申請《水污染管制條例》牌照，並確保符合牌照條件。

節水措施

- 隧道掘進機作業中的水循環利用
- 使用再生污水清潔車輪或地面灰塵
- 張貼節水標誌並提供相關培訓，以提高節水意識
- 定期分析用水量數據，審查節水措施的成效，以持續改善
- 定期維護所有供水設施，避免漏水

本報告期內，本集團的用水量為360.69立方米，不包括辦事處，因為其用水量由大樓的設施管理辦公室管理，因此無法獲得相關記錄。此外，本集團在求取適用水源方面沒有遇到任何問題。

為促進水資源保護，本集團在21/22財政年度制定的減緩目標方面取得了以下成果。本報告期內，本集團制定了新的目標，進一步推動負責任地用水。

範疇	21/22財政年度目標	進展	狀態
水			
特定項目地盤	至24/25財政年度，為我們的員工提供至少2小時的節約能源及資源培訓。	22/23財政年度：每月進行培訓（全體員工） 23/24財政年度：每月進行培訓（全體員工） 24/25財政年度：每月進行培訓（全體員工）	已完成

範疇	24/25財政年度目標
水	
項目地盤	截至25/26財政年度，確保遵守《水污染管制條例》牌照，實現零起訴（僅限適用的項目地盤）。

本報告期內，我們注意到一項違反《水污染管制條例》（香港法例第358章）的行為，涉及將受污染的廢水排入公共排水溝，並被處以7,000港元罰款。

廢物管理

環境管理系統描述了我們減少廢物的流程和程序。項目地盤的無害建築廢物是我們產生廢物的主要來源。建築廢物被分為不同的廢物流，並儲存在我們的現場回收箱中，以實行負責任的廢物管理，並遵守《廢物處置條例》(香港法例第354章)。無法循環再造的建築廢物會通過香港特別行政區政府環境保護署(「環保署」)制定的「建築廢物處置收費計劃」處理。為妥善處理建築及拆卸物料，我們遵從香港特別行政區政府發展局制定的「運載記錄制度(TTS)」。

我們致力回收紙張廢物，而其他類型的無害廢物則由持牌廢物收集者收集和處理。

如下表所示，我們在21/22財政年度制定的廢物管理目標著重於減緩，並強調了一種可加快進展的綜合方法。在本報告期內，我們制定了一系列新的廢物管理目標，以盡量減少自然資源的使用。

範疇	21/22財政年度目標	進展	狀態
廢物			
辦事處	至24/25財政年度，保持絕對廢紙處理量在20/21財政年度水平。	22/23財政年度：減少約37% 23/24財政年度：減少約44% 24/25財政年度：減少約33%	已完成
辦事處及特定項目地盤	至24/25 財政年度，確保至少30% 的採購材料有森林管理委員會或森林驗證認可計畫認證。	22/23財政年度：無進展 23/24財政年度：無進展 24/25財政年度：無進展	未完成
	至24/25 財政年度，確保至少20%的廢紙量回收率。	<u>辦事處</u> 22/23財政年度：回收約35% 23/24財政年度：回收約27% 24/25財政年度：回收約17% <u>特定項目地盤</u> 22/23財政年度：無進展 23/24財政年度：回收約4% 24/25財政年度：回收約3%	<u>辦事處</u> 未完成 <u>特定項目地盤</u> 未完成

範疇	24/25財政年度目標
廢物	
辦事處及項目地盤	截至25/26財政年度，與24/25財政年度基線相比，將A4紙張消耗量減少5%。

可持續建築實踐

本集團旨在通過採用綠色做法和高效使用材料，在整個營運過程中採用可持續的建築模式，以減輕施工地盤對環境和生物多樣性的影響。

正如《環境手冊》中所詳述，我們已根據ISO 14001標準建立了環境管理系統，以加強對環境法律法規的遵守以及我們實踐的可持續性。為了驗證環境管理系統的有效性，質量經理和最高管理層將至少每年分別進行一次內部審計和審查。

我們為每個施工項目制定了一份《環境管理計劃》，其中列出了我們堅持負責任施工實踐的程序，並經常根據最新發展進行更新。本集團的《環境政策條文》每年由最高管理層審查，其中規定了我們的環境保護原則，包括排放和廢物，並為制定環境目標提供了框架。為了加強環境管理方法，我們提醒員工有責任執行本政策。

《環境政策條文》承諾

- 提供充足和合適的資源來實施本政策。
- 將本政策傳達給所有員工和相關人員。
- 通過提供適當的倡議、教育和培訓，向各級員工宣傳環保意識。
- 發起並落實防止環境污染的行動，並持續改善環境績效。
- 設定能夠持續改善環境的環境目標和指標。

在項目地盤，環境主任每週進行一次審核，並通過檢查必要的環境緩解措施是否到位，並針對需要改進的情況制定後續行動，填寫《每週環境巡查檢查表》。此外，環境主任還編制了一份《月度環境與衛生報告》，其中總結了為促進可持續建築而採取的控制措施。我們的地盤安全及環境管理委員會每月召開會議，以解決環境問題，並最終改善環境績效。

地盤安全及環境管理委員會主要職責

- 評估污染（空氣、噪音和廢水）事件並制定補救措施
- 監測和審查廢物管理實踐和績效目標
- 協調減少環境影響或滋擾的措施
- 評估環境檢查和整體環境績效

材料使用

為促進原材料的負責任使用，挖掘材料會被重新用於回填，同時盡可能使用回收材料。我們為新入職員工安排了環境入職培訓，以提高他們對最佳實踐的理解。通過在項目地盤採用可持續技術，施工設備的效率得以提升，其中包括機械的雲端管理系統。

減輕地盤環境影響

義合特別注重日常業務營運對環境造成的負面影響，尤其是項目地盤的施工活動，並採取措施減輕其環境足跡。

每週我們會向項目地盤的工人提供環境培訓。根據《環境手冊》的規定，我們會對環境因素進行評估，以減少風險的不良影響或創造機遇，其中所採取行動的有效性由董事總經理進行審查。重要的環境因素及其相應的影響會被納入環境管理系統的維護和該系統目標的制定中。隨後我們會制定一個方案，以促進實現已確定的目標，並每年在管理審查會議上對這些目標進行審查。我們發現了以下與能源管理有關的問題，這些問題可能會對我們的業務活動構成風險，故此我們制定了控制措施，以將其轉化為機遇。

問題	風險	措施
符合客戶規格及法例要求	違規或客戶拒收產品	在報價和合同審查階段，審查客戶及法規要求
客戶期望要求建立能源管理系統	增加營運成本	建立並執行能源管理系統，以及制定控制程序
認證機構的監督及審核	不符合監督審核標準要求	執行日常維護運作並對能源管理系統定期進行內部審核
機械設備資源管理	影響工程運作，公司虧損	- 優先考慮採購節能的機械和設備 - 對產品和服務評估能源使用
能源消耗的監測儀器和設備	影響能源消耗數據收集	對儀器進行維護、控制及校準
服務提供過程中的能源設計	增加營運成本	在涉及工程設計過程中應用能源效率原則，並採用節省能源的施工方案
能源結果及表現的檢討及改進	影響提供優質產品和服務的實現	- 建立能源政策、目標及指標 - 確保能管理系統能符合標準及客戶要求
氣候變化影響（自然資源枯竭、能源消耗、溫室氣體（「溫室氣體」））	增加營運成本	- 運用節能施工方法，如預製 - 為建造剩料建立資源回收渠道

生物多樣性保護

我們知悉，施工活動會對周圍的生物多樣性和生態系統造成不可逆轉的破壞。因此，我們致力保護郊野公園和特別保護地點的動植物，確保我們的營運既不會傷害植物，也不會干擾、狩獵或誘捕野生動物，並嚴格禁止提取任何植物。我們通過採取樹木保護措施來檢測樹木的健康狀況，並始終保持合理距離。木材使用量保持在最低限度，並在可能的情況下使用森林管理委員會認證的木材來保護森林。

排放管理

義合認識到其有減少有害排放的義務。為此，我們致力於最大限度地減少直接影響周圍社區福祉的噪音、空氣以及溫室氣體排放，並遵守《空氣污染管制條例》(香港法例第311章)等。環境管理系統中提到了我們管理排放的方法和原則。

噪音排放

現場設備和機械產生的噪音混響會造成環境滋擾，並干擾附近居民的舒適度。為防止噪音過大，本集團制定了一系列流程，並按環保署發行的「建築噪音許可證」所訂的條件操作設備。

噪音排放緩解措施

- 在對噪音敏感的接收器附近設置噪音防護屏障
- 已知會發出大量噪音的機器被戰略性地放置以避免對噪音敏感的接收器
- 在可行的情況下使用噪音水平較低的機器
- 在機器上正確安裝消音器以降低噪音水平
- 儘可能在合理的時間進行施工活動(僅限工作日上午7點至晚上7點)
- 儘可能採用更安靜的新施工方法

空氣排放

本集團努力限制因現場車輛和機械使用而產生的空氣排放，以及施工地盤的灰塵排放。根據《空氣污染管制(建造工程塵埃)規例》(香港法例第311R章)的規定，我們會在工程展開前向環保署提交通知。我們還會定期提醒員工在不使用時關閉閒置的車輛和機械。為了限制粉塵排放，我們在挖掘、土方搬運、鑽孔施工活動等方面進行灑水，而含塵材料則會被儲存在封閉的容器中並進行處理。此外，我們還設定了防塵網，清理附近暴露在灰塵中的道路。

溫室氣體排放

溫室氣體排放可歸因於我們整個營運過程中的許多活動。為了減少排放和我們的碳足跡，我們已採取可讓員工付諸實踐的措施。我們會對車輛及機械進行例行檢查以及維護和維修，以優化其狀況，且我們的目標是逐步採用電動車和機械。在22/23財政年度，我們發起了一個項目，以加速我們向低碳營運的轉型。通過這項計劃，我們的辦事處及項目總共將5輛化石燃料汽車轉換為電動汽車，並購買了5輛電動汽車，此外還獲得了環保署的「新能源運輸基金」。

為了準確量測辦事處及項目的溫室氣體排放量，我們與一家獨立的可持續發展顧問公司合作評估了我們的績效。量化過程參考了香港和國際準則，包括香港特別行政區政府下的環保署和機電工程署出版的《香港建築物(商業、住宅或公共用途)的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》，以及由世界資源研究所和世界可持續發展工商理事會制定的《溫室氣體盤查議定書》。排放係數參考了香港各公用事業公司的排放係數，而全球變暖潛能值參考了政府間氣候變化專門委員會的《第六次評估報告》。

本集團採用營運控制方法來測量溫室氣體排放，因為本集團管理自己的營運場所並擁有直接影響相關業務活動產生排放的權力。範圍一的排放源於車輛燃料的燃燒，並使用燃油帳單和行駛公里記錄進行計算。範圍二的排放包括日常營運所購買的電力消耗，該消耗是使用電費帳單中的消耗數據來衡量的。範圍三的排放包括食水處理過程所用的電力（類別 1：外購商品和服務），污水處理過程使用的電力以及垃圾填埋場處理紙屑產生的甲烷氣體（類別 5：營運中產生的廢棄物）。為了量化範圍三的排放，使用水費賬單中的消耗數據，並從政府部門和相關公司提供的帳單和記錄中獲取紙張廢物數據。本集團於本報告期內的溫室氣體排放如下表所示。

由於我們相信這些輸入資料準確地反映了本集團的範圍一、範圍二和範圍三的排放量，因此採用了上述輸入資料。當地缺乏污水處理設施，因此假設項目100%的食水會進入污水系統。根據香港特別行政區政府相關部門的指引，收集的廢紙及在堆填區處置廢紙產生的相關排放會在報告期內全部排放到大氣層中。此外，所產生的排放並沒有將在堆填區內以收集，回收和利用堆填氣等處理堆填氣方法所降低的堆填氣排放計算在內。所有儲存或購買的沒有回收的紙張預計最終在堆填區丟棄。

目前，內部碳價不適用於我們的決策過程，而董事和員工的薪酬政策與任何氣候相關績效無關。

範疇	單位	辦事處	項目	總和
範圍一直接排放	噸二氧化碳當量	15.58	35.31	50.89
範圍二能源間接排放	噸二氧化碳當量	16.21	141.12	157.33
範圍三其他間接排放	噸二氧化碳當量	4.14	7.89	12.03
溫室氣體總排放	噸二氧化碳當量	35.93	184.31	220.24

下表所示的本集團績效表明了其在實現21/22財政年度設定的與解決排放問題有關的減緩目標方面取得的進展。這些減排目標涵蓋二氧化碳 (CO₂)、甲烷 (CH₄) 和氧化亞氮 (N₂O)。本報告期內，本集團設立了新的目標，以盡量減少和控制溫室氣體排放，從而降低其碳足跡。

範疇	21/22財政年度目標	進展	狀態
排放			
辦事處	至24/25財政年度，與19/20財政年度的基線相比，減少絕對溫室氣體（範圍1-3）排放量3%。	22/23財政年度：減少約20% 23/24財政年度：減少約28% 24/25財政年度：減少約46%	已完成
辦事處及特定項目地盤	至24/25財政年度，加入行業協會／聯盟／合作組織，在建造行業推廣碳減排。	22/23財政年度：無進展 23/24財政年度：無進展 24/25財政年度：無進展	未完成
	至24/25財政年度，推行減少或抵銷溫室氣體排放的環境倡議。	22/23財政年度：採用了七輛電動汽車（辦事處及特定項目地盤） 23/24財政年度：採用了三輛電動汽車（特定項目地盤） 24/25財政年度：無進展	已完成

範疇	24/25財政年度目標
排放	
辦事處及項目地盤	截至27/28財政年度，為所有員工提供管理溫室氣體排放和氣候變化培訓。

適應氣候變化

氣候變化與人類活動之間的相互聯系日益明顯。在義合，我們意識到這些因素的協同作用是和諧以及可持續未來的驅動力。因此，我們致力於管理與氣候變化相關的風險和影響，以加強我們業務的韌性。我們實施的應急計劃旨在減輕極端天氣事件的嚴重性，同時定期協調不利天氣的演習。

階段	緩解措施
極端天氣事件前	• 成立一個應急小組來執行應急協議 • 覆蓋所有機械設備 • 緊固鬆散的建築物料 • 檢查淤泥清除設施、渠道和人孔以確保正常運行 • 實施截流渠道，將暴雨徑流從裸露的土壤表面引開 • 完成颱風和暴雨檢查表，確保所有預防措施得到落實
極端天氣事件後	• 開工前觀察地盤，報告損壞情況並將損壞的設施修復至安全狀態 • 使用前檢查清淤設施、渠道和出入孔，確保它們都處於令人滿意的工作狀態

董事會通過年度董事會會議和管理審查會議的討論，隨時了解氣候相關風險及機遇，並監督在氣候相關目標方面的制定及評估這些目標取得的進展。此外，本報告期內，本集團制定並頒布了《氣候變化政策》。

在21/22財政年度，本集團根據氣候相關財務信息披露工作小組(TCFD)的建議進行了初步的氣候相關風險評估，以確定與施工地盤和集團層面營運相關的風險，並可能會導致對短期、中期或長期財務規劃的影響。通過評估實體風險（急性和慢性）和轉型風險（政策和法律、科技、市場和聲譽），並採用了基於嚴重性和頻率的3x3風險矩陣來評估氣候相關風險，隨後確定了風險水平（高、中、低）。為了優先考慮氣候相關風險與其他風險以進行風險管理和緩解，對我們的商業策略和財務規劃的相應營運或財務影響的重要性進行了仔細審查和比較。

通過上述方法，九種與氣候相關的風險被確認與本集團有關，得出的結論是，除了氣溫上升的慢性實體風險被指定為中等風險外，所有風險對本集團來說都是低風險。氣溫上升對本集團營運和財務狀況的當前及預期影響受到了進一步的評估。由於施工活動的潛在中斷，我們的收入將受到影響，成本將上漲，以分配額外資源保護建築工人免受日益嚴重的極端高溫情況的影響，例如新增醫療保險費和疾病相關支出。為緩解該風險，我們制定了措施，包括但不限於安排定期的工作／休息週期，組織中暑意識培訓課程，以及提供風扇或冷卻裝置。我們也期望分配更多資源，以加強這些緩解措施的有效性並採用最佳實踐。

綠色辦公室

營運一個綠色辦公模式提供了一個框架，以促進減少浪費和節約資源的工作環境。為此，本集團制定了一套《環境管理指南》，培養以可持續發展為驅動的企業文化，並通過擔任環境管理者來感化員工去關心未來一代。

環境範疇	倡議
紙張使用	• 採用電子方式代替紙張，需要打印時，選擇雙面打印 • 使用再生紙草稿、打印和傳真 • 在內部重複使用信封
能源消耗	• 午餐時間關燈或採用自動感應器 • 設定室內溫度為25.5°C • 要求員工下班後關閉電腦和顯示器 • 定期審核用電效率措施
廢物管理	• 收集並回收用過的熒光燈、墨盒、電池和CD • 安裝紙張和塑料等回收箱 • 用可重複使用的玻璃器皿代替一次性紙杯
綠色採購	• 使用可重複使用的文具，例如自動鉛筆、可重複使用的圓珠筆、可重複使用的墨盒和由再生紙製成的文件盒 • 採購帶有能源標籤的設備 • 購買由木質碎片製成的辦公家具
環保意識	• 與員工合作加強我們的綠色辦公文化

社區

義合宣導慈善事業和社會福利，使社區內的個人和組織能蓬勃發展。故此，我們希望通過投入資源推動不同社區團體的倡議，與他們建立和諧的關係，並最終促進一個繁榮的社會。

社區發展和參與

本集團熱衷於支持符合其策略優先事項的慈善組織和倡議，即培養關懷文化，包括員工發展、多元化、包容性、福祉和家庭友善做法，以及回饋社區。通過這一承諾，我們旨在促進持份者的福祉，建設包容性社區，推動可持續發展的社會。環境部負責與各組織建立良好的關係，並優化我們的資源，不斷為我們所在的當地社區帶來有意義的影響。該部門還將審查我們方法的有效性，以確保活動與我們的關鍵目標產生共鳴。

倡導優質教育

為了培育未來世代的才華，我們向摘星計劃捐贈13,200港元，為中國南寧的兩名學生提供經濟援助，幫助他們實現學業夢想。我們希望透過這筆援助，為青年創造平等機會，幫助他們創造美好的未來，並激勵他們為社會發展做出貢獻。

賦能弱勢兒童

作為幫助社會弱勢社群的宣導者，我們支持樂善堂，參與「九龍樂善堂全港賣旗日2024」活動，7名員工每人貢獻了3小時，鼓勵公眾伸出援手。此外，我們向「樂善堂萬人行2024」捐款8,000港元，善款將用於促進青少年的全人發展和支援服務。

培養健康生活方式

為了推動人們積極健康的生活方式，義合向飛越啟德捐贈25,000港元，旨在鼓勵人們參與體育健身活動，從而促進社會的健康福祉。

傳承文化遺產

作為一家紮根香港的公司，我們致力於保護非物質文化遺產，並推動文化遺產教育。為此，我們向香港傳承基金有限公司捐贈5,500港元，以支持他們為提升香港豐富多元文化的認識而採取的有意義的行動。

促進精神福祉

義合致力於幫助本地社區的不同群體。因此，義合向基督教中華宣道會鞍盛堂捐贈30,000港元，以促進宗教正念和學習，並提升基督教信徒的福祉。

遵守法律法規

職場

- 《學徒制度條例》(香港法例第47章)
- 《僱傭條例》(香港法例第57章)
- 《工廠及工業經營條例》(香港法例第59章)
- 《入境條例》(香港法例第115章)
- 《僱員補償條例》(香港法例第282章)
- 《危險品條例》(香港法例第295章)
- 《職業退休計劃條例》(香港法例第426章)
- 《性別歧視條例》(香港法例第480章)
- 《強制性公積金計劃條例》(香港法例第485章)
- 《殘疾歧視條例》(香港法例第487章)
- 《職業健康與安全條例》(香港法例第509章)
- 《家庭地位歧視條例》(香港法例第527章)
- 《建造業工人註冊條例》(香港法例第583章)
- 《種族歧視條例》(香港法例第602章)
- 《最低工資條例》(香港法例第608章)

市場

- 《建築物條例》(香港法例第123章)
- 《防止賄賂條例》(香港法例第201章)
- 《簡易程序治罪條例》(香港法例第228章)
- 《佔用人法律責任條例》(香港法例第314章)
- 《個人資料(私隱)條例》(香港法例第486章)
- 《版權條例》(香港法例第528章)
- 《競爭條例》(香港法例第619章)

環境

- 《鍋爐及壓力容器規例》(香港法例第56A章)
- 《公眾衛生及市政條例》(香港法例第132章)
- 《空氣污染管制條例》(香港法例第311章)
- 《空氣污染管制(建造工程塵埃)規例》(香港法例第311R章)
- 《空氣污染管制(非道路移動機械)(排放)規例》(香港法例第311Z章)
- 《廢物處置條例》(香港法例第354章)
- 《水污染管制條例》(香港法例第358章)
- 《道路交通條例》(香港法例第374章)
- 《噪音管制條例》(香港法例第400章)
- 《電力條例》(香港法例第406章)
- 《供電電纜(保護)規例》(香港法例第406H章)
- 《海上傾倒物料條例》(香港法例第466章)
- 《環境影響評估條例》(香港法例第499章)
- 《有毒化學品管制條例》(香港法例第595章)

關鍵績效表

關鍵績效指標	單位	辦事處	具代表性項目	總和
環境				
空氣和溫室氣體排放				
氮氧化物	公斤	4.53	76.48	81.01
硫氧化物	公斤	0.09	0.20	0.29
懸浮粒子	公斤	0.33	6.97	7.30
溫室氣體排放(範圍1)	噸二氧化碳當量	15.58	35.31	50.89
溫室氣體排放(範圍2)	噸二氧化碳當量	16.21	141.12	157.33
溫室氣體排放(範圍3)	噸二氧化碳當量	4.14	7.89	12.03
總溫室氣體排放(範圍1-3)	噸二氧化碳當量	35.93	184.31	220.24
按收入計的溫室氣體排放密度 ³	噸二氧化碳當量／百萬港元	0.20		
能源				
耗柴油量	升	649.15	4,453.81	5,102.96
耗汽油量	升	5,192.24	8,749.86	13,942.10
耗電量	千瓦時	42,668.53	371,356.85	414,025.38
總能源耗量	兆焦耳	353,019.33	1,802,622.02	2,155,641.35
按收入計的耗電量密度	千瓦時／百萬港元	373.53		
按收入計的能源耗量密度	兆焦耳／百萬港元	1,944.82		
水				
耗水量	立方米	不適用	360.69	360.69
按收入計的耗水量密度	立方米／百萬港元	不適用	0.33	
廢物				
建築廢物處理量	噸	不適用	399.77	399.77
建築廢物回收量	噸	不適用	1.47	1.47
金屬回收量	噸	不適用	0.00	0.00
木材回收量	噸	不適用	0.00	0.00
廢紙處理量	公斤	862.50	0.00	0.00
廢紙回收量	公斤	175.00	1,608.10	2,470.60
總廢物產生量	噸	1.04	402.89	403.93
按收入計的建築廢物產生量密度	噸／百萬港元	不適用	0.36	
按收入計的廢紙產生量密度	公斤／百萬港元	2.42		

³ 按收入計的密度根據本集團總收入1,108.4百萬港元計算。

關鍵績效指標	單位	辦事處	所有項目	總和
社會 ⁴				
員工數目				
員工總數	人	33	326	359
員工數目按僱傭類型劃分				
全職	人	33	323	356
兼職	人	0	3	3
員工數目按性別劃分				
男	人	20	296	316
女	人	13	30	43
員工性別比例	-	1.54:1	9.87:1	7.35:1
員工數目按年齡組別劃分				
三十歲以下	人	3	23	26
三十至四十歲	人	8	56	64
四十一至五十歲	人	5	68	73
五十歲以上	人	17	179	196
員工數目按員工類別劃分				
行政管理層	人	4	0	4
高級管理層	人	8	6	14
中級管理層	人	3	16	19
一般員工	人	18	304	322
流失率				
總流失率	%	15.38	65.84	61.21
流失率按性別劃分				
男	%	20.00	67.92	64.86
女	%	8.00	44.83	33.73
流失率按年齡組別劃分				
三十歲以下	%	28.57	125.49	113.79
三十至四十歲	%	40.00	74.07	69.92
四十一至五十歲	%	15.38	60.94	56.74
五十歲以上	%	0.00	56.58	52.20

⁴ 社會關鍵績效指標已更新，包括本集團全職和兼職員工的數據和計算。

關鍵績效指標	單位	辦事處	所有項目	總和
受訓員工				
總受訓員工	%		95.54	
受訓員工按性別劃分				
男	%		100.00	
女	%		62.79	
受訓員工按員工類別劃分				
行政管理層	%		100.00	
高級管理層	%		71.43	
中級管理層	%		100.00	
一般員工	%		96.27	
培訓時數				
平均培訓時數	小時／員工		7.46	
平均培訓時數按性別劃分				
男	小時／員工		7.62	
女	小時／員工		6.24	
平均培訓時數按員工類別劃分				
行政管理層	小時／員工		10.00	
高級管理層	小時／員工		5.86	
中級管理層	小時／員工		1.79	
一般員工	小時／員工		7.83	
工傷				
因工死亡	個案	0	0	0
工傷個案	個案	0	11	11
工傷率	每1,000名員工	0	33.74	30.64
因工傷損失的日數	日	0	132.00	132.00

香港交易所ESG指南內容索引

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	相關章節／小節或說明
強制披露規定		
管治架構		
	由董事會發出的聲明，當中載有下列內容： (i) 披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管； (ii) 董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜（包括對發行人業務的風險）的過程；及 (iii) 董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。	義合的可持續發展 — 可持續發展管治，可持續發展策略，可持續發展標準，持份者參與，重要性評估
匯報原則		
	描述或解釋在編備環境、社會及管治報告時如何應用下列匯報原則： 重要性：環境、社會及管治報告應披露：(i) 識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則；(ii) 如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。 量化：有關匯報排放量／能源耗用（如適用）所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。 一致性：發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的變更（如有）或任何其他影響有意義比較的相關因素。	關於本環境、社會及管治報告 義合的可持續發展 — 持份者參與，重要性評估 關鍵績效表
匯報範圍		
	解釋環境、社會及管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。	關於本環境、社會及管治報告

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	相關章節／小節或說明
「不遵守就解釋」條文		
A.環境		
層面 A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的 排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法 律及規例 的資料。	環境－資源管理及循環性，可持續建築 實踐，排放管理 遵守法律法規
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據。	環境－排放管理 關鍵績效表
關鍵績效指標 A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體 排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以 每產量單位、每項設施計算）。	環境－排放管理 關鍵績效表
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如 適用）密度（如以每產量單位、每項設施計 算）。	本集團於本報告期內沒有生產任何有 害廢物
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如 適用）密度（如以每產量單位、每項設施計 算）。	關鍵績效表
關鍵績效指標 A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目 標所採取的步驟。	環境－排放管理
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描 述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所 採取的步驟。	環境－資源管理及循環性，可持續建 築實踐

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	相關章節／小節或說明
層面 A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	環境 – 資源管理及循環性
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	環境 – 資源管理及循環性 關鍵績效表
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	環境 – 資源管理及循環性 關鍵績效表
關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境 – 資源管理及循環性，可持續建築實踐
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境 – 資源管理及循環性
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	本集團於本報告期內沒有使用任何包裝物料
層面 A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境 – 資源管理及循環性，可持續建築實踐，排放管理，綠色辦公室
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境 – 資源管理及循環性，可持續建築實踐，排放管理，綠色辦公室
層面 A4：氣候變化		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	環境 – 適應氣候變化
關鍵績效指標 A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	環境 – 適應氣候變化

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	相關章節／小節或說明
B. 社會		
僱傭及勞工常規		
層面 B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	職場 – 平等、多元化及反歧視，員工敬業度和認可度 遵守法律法規
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	關鍵績效表
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	關鍵績效表
層面 B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	職場 – 職業健康及安全 遵守法律法規
關鍵績效指標 B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	職場 – 職業健康及安全 關鍵績效表
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	職場 – 職業健康及安全 關鍵績效表
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	職場 – 職業健康及安全

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	相關章節／小節或說明
層面 B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	職場 – 員工培訓和發展
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	關鍵績效表
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	關鍵績效表
層面 B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	職場 – 提倡人權 遵守法律法規
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	職場 – 提倡人權
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	職場 – 提倡人權
營運慣例		
層面 B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	職場 – 可持續和負責任的供應鏈
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	職場 – 可持續和負責任的供應鏈
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	職場 – 可持續和負責任的供應鏈
關鍵績效指標 B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	職場 – 可持續和負責任的供應鏈
關鍵績效指標 B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	職場 – 可持續和負責任的供應鏈

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	相關章節／小節或說明
層面 B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	職場 – 企業管治及合規，客戶安全、參與度及滿意度，產品及服務質素管理 遵守法律法規
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	職場 – 產品及服務質素管理
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	職場 – 客戶安全、參與度及滿意度
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	職場 – 企業管治及合規
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	職場 – 產品及服務質素管理
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	職場 – 企業管治及合規

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	相關章節／小節或說明
層面 B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	職場 – 企業管治及合規 遵守法律法規
關鍵績效指標 B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	職場 – 企業管治及合規
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	職場 – 企業管治及合規
關鍵績效指標 B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	職場 – 企業管治及合規
社區		
層面 B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區 – 社區發展和參與
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	社區 – 社區發展和參與
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	社區 – 社區發展和參與



Yee Hop Holdings Limited
義合控股有限公司