

志承

科技集團有限公司*

(於開曼群島註冊成立之有限公司)

股份代號：8511

環境、社會及管治 (ESG) 報告

2018

* 僅供識別

目錄

1	公司概況.....	2
2	關於本報告.....	3
2.1	報告標準、報告期及報告範圍.....	3
2.2	聯繫方式.....	3
2.3	重要性評估.....	4
3	提供優質服務.....	5
3.1	質量監控.....	5
3.2	知識產權及客戶數據保護.....	6
4	保持高效人才團隊.....	7
4.1	僱傭.....	7
4.2	勞工準則.....	9
4.3	健康與安全.....	9
4.4	反貪污.....	10
4.5	培訓與發展.....	11
5	社區關懷.....	12
6	環境影響最小化.....	14
6.1	綠色辦公室.....	14
6.2	環保績效表.....	16
7	展望未來.....	16
8	ESG 內容索引.....	17

1 公司概況

志承科技集團有限公司（「本公司」及其附屬公司稱為「本集團」或「志承」）是一家智能製造解決方案供應商，於 2018 年 4 月 20 日在香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）GEM 上市（股份代號：8511）。本集團專注於在中國提供精密檢測解決方案及精密加工解決方案。並提供從解決方案的理念及設計、機械採購、輔助工具與軟件及系統安裝與調試，到技術支持及培訓等售後服務的一站式服務。

目前，本公司擁有 8 項註冊專利，其中包括 3 項發明專利與 5 項實用型專利，及 5 項待註冊發明專利。研發團隊不時與知名高等院校的教授和研究人員合作。本集團與華南理工大學和太原理工學院，以及新加坡一所理工大學的一名教授合作。在與華南理工大學的合作中，本集團成功發明了 3 項技術應用。

2 關於本報告

2.1 報告標準、報告期及報告範圍

本報告遵照聯交所 GEM 證券上市規則（「**GEM 上市規則**」）附錄 20 所載的環境、社會及管治報告指引（「**ESG 指引**」）編制。本集團堅持重要性、量化、平衡和一致性的原則，披露關鍵性之重大議題。根據 GEM 上市規則附錄 15 的規定，有關企業管治的信息會於 2017/18 年報中說明。

這是本集團首次發布的環境、社會及管治（「**ESG**」）報告（「**本報告**」），涵蓋 2017 年 4 月 1 日至 2018 年 3 月 31 日（「**報告期**」）的所有與環境、社會及管治相關的活動。

本報告涵蓋公司總部及其在中華人民共和國（「**中國**」）廣東省廣州市的本地子公司的業務範圍。由於本集團在北京、西安、重慶、長沙、長春、南京和香港的業務對於環境和社會影響甚小，因此未被納入本報告。

2.2 聯繫方式

本集團歡迎任何就本報告及本集團可持續發展策略提出的意見和建議。請隨時與我們聯繫：

郵箱：ztecgroup.com

電話：86-020-32219108

傳真：86-020-32219493

2.3 重要性評估

本報告重點關注本集團重要的可持續發展議題。為確認重要議題，本集團委任第三方顧問公司協助重要性評估。評估考量與行業和本集團日常營運相關的環境、社會及管治問題。參考 ESG 指引，以下釐定本集團業務之重要議題：

ESG 指引內容參考	重要議題
A. 環境	
A1 排放物	溫室氣體排放
A2 資源使用	能源消耗
B. 社會	
B1 僱傭	僱傭與勞工準則
B4 勞工準則	
B2 健康與安全	職業健康與安全
B3 發展及培訓	僱員發展
B5 供應鏈管理	供應鏈管理
B6 產品責任	質量監控
B7 反貪污	反貪污
B8 社區投資	社區投資

3 提供優質服務

客戶滿意度是確保企業生存和發展的重要因素。本集團相信提供最優質的服務會提升客戶滿意度。因此，本集團一直致力於通過實施嚴格的質量監控措施和售後服務流程，為客戶提供優質的解決方案。

3.1 質量監控

作為智能製造解決方案供應商，本集團的解決方案涵蓋並整合多種設備及服務，包括從解決方案理念與設計、機械採購、輔助工具與軟件及系統安裝與調試，到提供售後服務。各個團隊，包括質素監控（「質監」）團隊、產品研發（「研發」）團隊和採購團隊，在整個過程中進行質量評估，以確保質量符合預期標準。

產品研發

在研發階段，質監團隊需要對解決方案和項目計劃進行檢查和審批。檢查結果需以正式報告形式發布，並進入下階段前應發現並解決方案中的任何不足之處。

採購

採購團隊和研發團隊負責篩選和驗證供應商及樣板。對潛在供應商的選擇基於其聲譽、產品質素、管理能力、供應能力、價格和售後服務。本集團亦會考慮產品運輸過程中的能源消耗及大氣污染物排放。因此，本集團盡可能優先考慮距離客戶所在地較近的供應商。

採購團隊選擇合格供應商並列出清單。該清單保留供應商的多元化特性，從而減少本集團對任何單一供應商的依賴。

安裝

志承致力於將產品安裝到客戶的工作場所並進行必要的測試，以確保符合技術協議中列出的技術條款和客戶的要求。因此，本集團對產品進行了測試，從而確保各個模塊的所有硬件與軟件完全集成到客戶的工作系統中。質監團隊負責分析此階段的各種故障，同時，若故障由機械質素引起，亦負責與供應商聯繫以尋找可能的解決方案。

售後服務

安裝完成後，質監團隊指派員工每六個月對客戶進行一次回訪，以監督系統的質素。

志承提供一系列售後服務，包括但不限於提供技術諮詢、系統培訓和維護。技術支持團隊負責接待客戶的詢問，並在必要時派遣技術人員到客戶的工作地點解決問題。

通過各部門的共同努力，本集團於報告期內實現客戶**零投訴**及產品**零召回**。

3.2 知識產權及客戶數據保護

本集團意識到知識產權的重要性，並遵守信息保密和知識產權的相關政策和法規。志承致力於保護任何機密信息，未經授權，不得使用合作夥伴的任何創意、產品和商品。

4 保持高效人才團隊

本集團的發展與員工的努力密不可分。志承視人才為公司的寶貴資產。本集團致力於保護員工的合法權益，並為其營造健康良好的工作環境。

4.1 僱傭

志承相信，通過鼓勵創新與創意，多元化的員工隊伍將為公司帶來積極的影響。為打造多元化的工作環境，本集團致力於為所有人才提供平等就業的機會。甄選合適的候選人重點在於個人的資質，不會因種族、年齡、性別或宗教信仰不同而區別對待。本集團設有一套清晰透明的人才招聘程序。此外，本集團嚴格按照「公開招聘，擇優錄取」的原則，通過筆試及面試方式招聘合適的人才。

本集團根據國家相關法律法規提供合理的薪酬、工時與員工福利。志承每年進行績效考核，並根據員工表現調整薪酬。除此之外，志承還為員工提供帶薪假期，包括法定假日、年假、病假、婚假、產假與喪假。另外，本集團按照國家法規為員工辦理社會保險和住房公積金。

報告期內，志承嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》和《中華人民共和國勞動合同法》等相關法律法規。截至 2018 年 3 月 31 日，本集團共有 19 名來自中國內地的員工¹，其中男女比例約為 7 : 3。而 31 至 50 歲的員工則佔比 53%，30 歲及以下的員工佔比 42%。此外，本集團的年度離職率約為 13%²。

¹ 香港地區僱員不包含在報告範圍內。

² 流失率定義為自願離職或因退休、解僱或其他原因離職的員工。流失率根據以下公式計算：

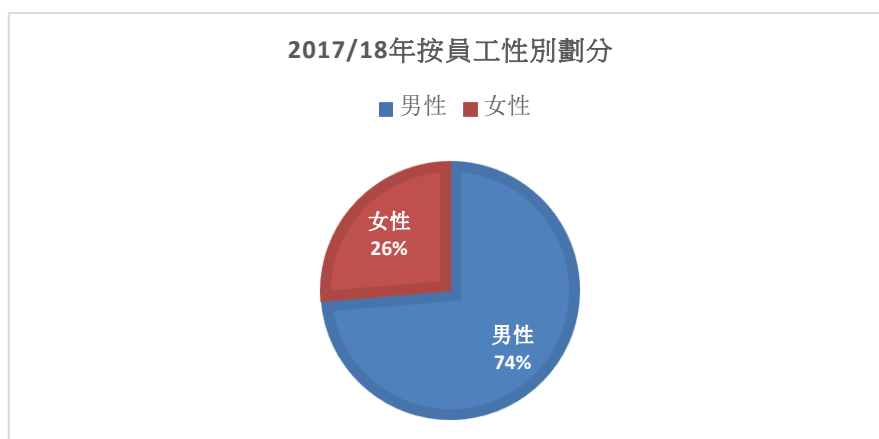
$$\text{流失率} = \frac{NELDY}{(NEBY + NEEY) / 2}$$

NELDY = 年度離職人數

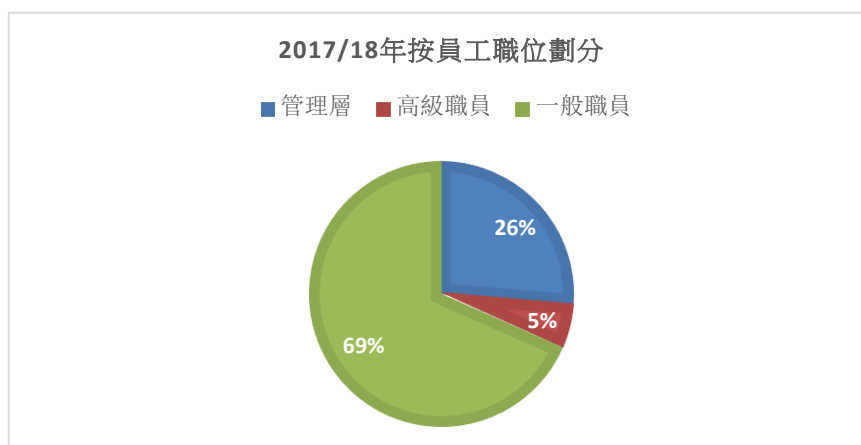
NEBY = 年初的員工人數

NEEY = 年終的員工人數

2017/18 年按員工性別劃分		
性別	員工人數	百分比
男性	14	74%
女性	5	26%
總計	19	100%



2017/18 年按員工職位劃分		
職位	員工人數	百分比
管理層	5	26%
高級職員	1	5%
一般職員	13	69%
總計	19	100%



4.2 勞工準則

本集團嚴禁任何僱用童工和強迫勞動的違法行為。為防止僱用童工和強迫勞動，人力資源（「人資」）部門在招聘期間嚴格檢查員工的身份證明，如身份證。如發現任何非法勞工行為，人資部會立即採取適當行動。本集團亦在系統內進行定期審查以確保零違規。

本集團於在報告期內沒有出現任何有關童工及強制勞工違法行為。

4.3 健康與安全

本集團致力為員工創造安全健康的工作場所，並製定了安全管理規定。

為確保整個營運過程中的職業安全，本集團已製定安全政策。政策要求員工在操作設備前參加相關培訓並獲取資格。同時，他們必須嚴格執行設備安全操作守規和要求。本集團根據具體情況額外為員工購買商業保險，並為全體員工組織年度體檢。

此外，本集團致力為員工提供舒適的工作環境。例如，本集團為員工提供了臨時休息的床和沙發。

通過一貫的培訓和嚴格遵守健康及安全法律法規，本集團在報告期內沒有死亡和受傷事件。

床及沙發



4.4 反貪污

為保持清正廉潔的企業形象，本集團致力達到最高標準的公開、誠信及問責制。志承製定政策，以防止有關貪污等違法行為。員工應遵守集團政策，拒絕供應商或任何其他方的任何形式的賄賂或好處。

本集團制定舉報政策，以防止任何形式的違規行為。本集團鼓勵員工通過匿名舉報箱舉報任何與貪污有關的疑似案件。此外，本集團不包庇任何貪污犯罪，並明確規定任何形式的違法行為和犯罪行為均應追究刑事責任。

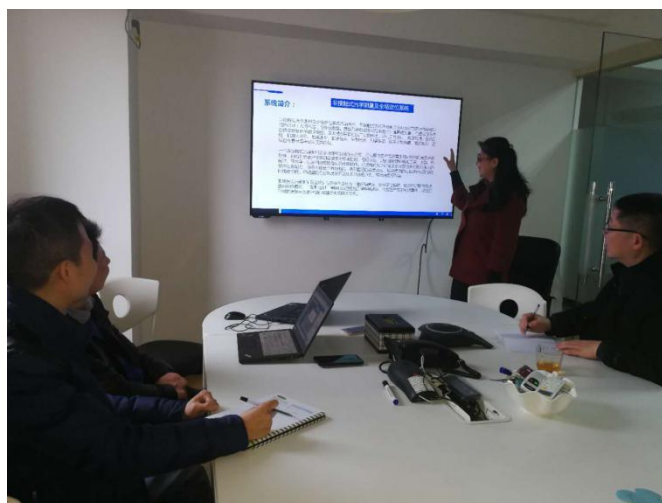
報告期內，本集團遵守與反貪污相關的法律法規。沒有出現與賄賂、貪污及利益衝突有關的案件。

4.5 培訓與發展

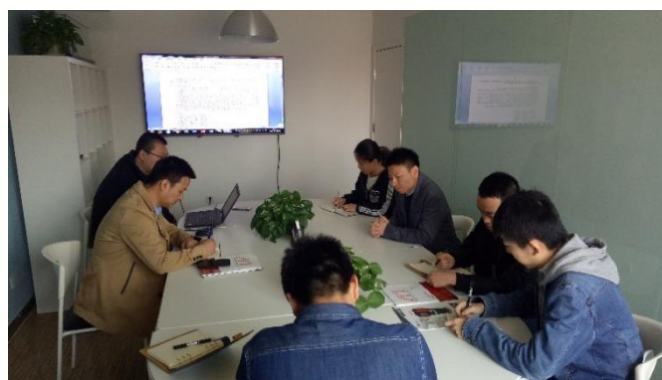
本集團為員工的職業發展提供最大程度的支持，以鼓勵員工培養專業能力。為堅持這承諾，本集團建立了系統性的培訓管理體系，並為不同職位的員工安排內部和外部的職業培訓。本集團亦根據公司培訓管理制度進行培訓評估。

報告期內，本集團對全體員工進行全方面培訓。例如，為向員工傳達公司文化及培養積極的工作態度，本集團為新進員工提供入職培訓。志承還舉辦了多個培訓，如 **專業知識及技術類培訓** 與 **溝通 — 提高職業前途**，以提高員工的溝通能力和技術水平。本集團亦為員工提供管理培訓課程，以進一步提高他們的管理技能。

財務管理培訓



專業知識及技術培訓



報告期內，本集團為員工組織的各類培訓課程長達 **395 小時**，每名員工的平均培訓時數為 **20 小時**。

5 社區關懷

本集團的關懷理念自公司內部延伸至周邊社區。志承認識到保持活力的企業文化的重要性，因此，本集團極力組織公司活動以獎勵辛勤工作的員工。通過這些活動，員工積極增加對公司的歸屬感，並進一步鞏固員工之間的關係。

由於意識到培養青少年的潛在益處，本集團於 2018 年 1 月至 2 月與太原理工學院合作為學生提供實習機會。此實習計劃幫助學生在正式工作之前培養技術經驗。

作為奉獻社會的一份子，本集團不斷尋求回饋其所服務社區的方法。本集團專注於為有需求的人提供支持與幫助，並鼓勵員工參與不同的志願服務活動。此外，本集團為受殘疾影響的候選人提供了平等的就業機會，保證他們的福利，並從而鞏固其社會地位。

鑑於關懷社區的重要性，本集團將不僅為公司也將繼續為社會投入更多關懷。

員工參與 2017 年四川年會



公司內部表彰優秀員工



員工參觀建川博物館



6 環境影響最小化

本集團力求成為更具可持續性的公司，並承諾通過推出環保且可持續的業務方案來幫助建設更加美好的未來。為保障公司的可持續發展文化，本集團嚴格遵循相關法規，以防止在營運期間對環境造成任何潛在影響，並採用更為綠色環保的營運方式。

6.1 綠色辦公室

本集團的能源使用及間接溫室氣體排放主要來自於其辦公室營運中的電力消耗。為此，本集團已為員工製定一套綠色辦公室政策，以盡量減少本集團營運中的碳足跡。該政策著重於提倡提高能源效率和促進減少廢棄物。

本集團的綠色辦公室政策概述如下：

- 於非應用時段關閉燈及其他電子設備
- 設置冷氣的最佳溫度
- 開放冷氣時關閉所有門窗
- 使用可重複利用的餐具以代替一次性餐具
- 工作環境鼓勵採用自然光
- 雙面打印以節省紙張

通過實施此政策，本集團有效提升員工的環保意識和責任感。鑑於這是將可持續實踐納入企業行動的第一年，本集團期待在下一個報告期見證減少電力消耗及溫室氣體排放量帶來的成效。

離開房間時關燈的提示語



節約用水的提示語



設置冷氣溫度在 25 攝氏度的提示語



6.2 環保績效表

2017/18 年環保績效概況	
電力消耗（千瓦時）	8,112.44
總能耗密度 ³ [千瓦時 / 總建築面積（平方米）]	47.01
溫室氣體排放總量（噸二氧化碳當量）	4.76
溫室氣體排放密度 [噸二氧化碳當量 / 總建築面積（平方米）]	0.028

7 展望未來

隨著對智能製造解決方案需求的增加，本集團已意識到擴展不同領域業務的同時提供最優質服務的重要性。為此，本集團旨在採取進一步措施，以豐富員工團隊，並保證專業的人才隊伍。本集團本著拓展業務的企業願景，將繼續努力把可持續發展理念融入公司營運中。

³ 本年度報告範圍內的總建築面積為 172.58 平方米。

8 ESG 內容索引

披露、描述及關鍵績效指標		聲明/相關部分	頁數	「遵守或解釋」
A. 環境				
A1 排放物				
A1	一般披露	6. 環境影響最小化	14	✓
A1.1	排放物種類及相關排放數據	6.2 環保績效表	16	✓
A1.2	溫室氣體總排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）	6.2 環保績效表	16	✓
A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）	本集團並不生產任何危險廢棄物。因此，對本集團的營運而言並不重要。	不適用	✓
A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）	本集團目前未有報告所產生的無害廢棄物數量。本集團計劃在未來披露有關資料。	不適用	✓
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果	6.1 綠色辦公室	14 – 15	✓
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果	本集團的大部分廢棄物屬於一般辦公室廢物，這對業務營運並不重要。綠色辦公室政策的舉措有助於減少辦公室廢棄物。	不適用	✓
A2 資源使用				
A2	一般披露	6. 環境影響最小化	14	✓
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）	6.2 環保績效表	16	✓
A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）	本集團的用水由大廈管理層供應及管理。因此，用水量不適用。	不適用	✓
A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果	6.1 綠色辦公室	14 – 15	✓

披露、描述及關鍵績效指標		聲明/相關部分	頁數	「遵守或解釋」
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果	用水量對本集團的運營相對微不足道。然而，本集團計劃納入措施以減少用水量。	不適用	✓
A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位估量	本集團並沒有包裝材料。因此，對本集團的營運而言並不重要。	不適用	✓
A3 環境及天然資源				
A3	一般披露	6. 環境影響最小化	14	✓
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動	6.1 綠色辦公室	14 – 15	✓
B. 社會				
B1 僱傭				
B1	一般披露	4. 保持高效人才團隊	7	✓
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數	4.1 僱傭	7 – 8	
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率	4.1 僱傭	7 – 8	
B2 健康與安全				
B2	一般披露	4.3 健康與安全	9	✓
B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率	4.3 健康與安全	9	
B2.2	因工傷損失工作日數	4.3 健康與安全	9	
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法	4.3 健康與安全	9	

披露、描述及關鍵績效指標		聲明/相關部分	頁數	「遵守或解釋」
B3 發展及培訓				
B3	一般披露	4.5 培訓與發展	11	✓
B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層等）劃分的受訓僱員百分比	不披露	不適用	
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數	4.5 培訓與發展	11	
B4 勞工準則				
B4	一般披露	4.2 勞工準則	9	✓
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工	4.2 勞工準則	9	
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟	4.2 勞工準則	9	
B5 供應鏈管理				
B5	一般披露	3. 提供優質服務	5	✓
B5.1	按地區劃分的供應商數目	不披露	不適用	
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法	3.1 質量監控	5 – 6	
B6 產品責任				
B6	一般披露	3. 提供優質服務	5	✓
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比	3.1 質量監控	5 – 6	
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法	3.1 質量監控	5 – 6	
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例	3.2 知識產權及客戶數據保護	6	

披露、描述及關鍵績效指標		聲明/相關部分	頁數	「遵守或解釋」
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序	3.1 質量監控	5 – 6	
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法	3.2 知識產權及客戶數據保護	6	
B7 反貪污				
B7	一般披露	4.4 反貪污	10	✓
B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果	4.4 反貪污	10	
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法	4.4 反貪污	10	
B8 社區投資				
B8	一般披露	5. 社區關懷	12	✓
B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）	5. 社區關懷	12	
B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）	5. 社區關懷	12 – 13	