



FUTURE DATA

FUTURE DATA GROUP LIMITED

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號：8229

環境、社會
及管治報告

2
0
2
0

S
U
S
T
A
I
N
A
B
I
L
I
T
Y
G
R
O
W
T
H

前言

Future Data Group Limited(「本公司」)及其附屬公司(統稱「本集團」)為一間科技服務供應商，專注於提供系統整合、維護及網絡安全服務。本集團並無從事任何可能破壞自然環境的製造業務，即使如此，本集團亦力求環保的工作環境及欣然每年刊發一份環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)報告(「本報告」)。

於二零二零財政年度，本集團於韓國及香港共有兩個主要營業地點。主要營業地點的地址呈列於本集團日期為二零二一年三月二十二日的年度報告。

本集團積極堅持環境和社會責任。已成立由董事會(「董事會」)(通過制定策略負責環境、社會及管治的最終領導工作)及專門團隊組成的專責小組以執行及監督相關政策的實施。本集團管理層亦深知，貪污受賄會給人民群眾、社會及經濟帶來負面影響。奉行盡最大努力營造廉潔的經營環境已涵蓋於管理的理念中。

申報範疇及指引

本報告根據香港聯合交易所有限公司GEM證券上市規則附錄20所載指引，闡釋我們於二零二零年一月一日至二零二零年十二月三十一日期間就環境、社會及企業管治範疇的方法及兩個主要營業地點的表現。經考慮新加坡附屬公司的重要性(收益及總資產佔本集團0.1%以下)後，未呈報其資料。

資料來源

本報告的資料乃從本集團內部官方文件及數據收集。本集團承諾本報告概無虛假記載及誤導性陳述，並對其內容的真實性、準確性及完整性負責。

釐定我們的關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)基準時，我們已參考來自公開資源的外部研究、資料及過往內部數據。基準設置在本報告各關鍵績效指標內均有說明。

取閱報告

本報告刊載於本公司網站(www.futuredatagroup.com)及香港交易所網站(www.hkexnews.hk)。

持份者參與

本集團了解環境、社會及管治議題的重要性，並歡迎持份者(包括股東、僱員、客戶及供應商以及廣大公眾)表達對主要社會及環境事宜的看法及關注。為配合持份者的期望，本集團承擔其責任致力持續改善環境及社會事務，以應付環境不斷轉變的需求。如閣下對本報告有任何意見或改進建議，請寄送電郵至 esg@futuredatagroup.com (註明環境、社會及管治工作小組)。閣下的反饋意見將受到本集團的高度重視。

A. 環境的可持續性

本集團於韓國及香港主要從事提供系統整合、維護及網絡安全服務。由於我們的業務性質，營運僅產生少量廢物。因此，本集團之主要環

境政策為鼓勵僱員在「環保」工作場所工作(即有效使用紙張及消耗電力)及參加環境保護計劃。

配合全球環境保護，韓國及香港政府均制定了大量法律及法規以控制排放。我們意識到遏止全球氣候變化乃機構的基本責任，所以本集團堅定地遵守該等適用法律及法規。

A1. 排放物

排放物包括氣體排放及產生的廢物。如上文所述，我們的營運並無產生大量污染物及廢物。下圖說明系統整合項目(佔本集團業務的70%以上)的一般工作流程：



我們的韓國業務根據彼等項目採購所需設備。因此，我們營運產生的少量廢物，即物流排放物(運送設備)及設備安裝的配件廢物(如電線)。

香港運營純粹從事提供網絡安全服務。就服務提供公司而言，排放並非重要問題。

A1.1 排放物種類及相關排放數據

影響空氣質素的主要污染物為氮氧化物(「氮氧化物」)及硫氧化物(「硫氧化物」)，源自我們運營活動中的汽車使用。下表載列我們營運過程中使用汽車產生的氮氧化物及硫氧化物的排放數據：

使用私家車產生的氮氧化物排放(單位：克)

	二零一九年	二零二零年
韓國	12,943	13,091
香港	353	570
總計：	13,238	13,661
每位僱員使用私家車產生的氮氧化物排放(克)	69	62

使用私家車產生的硫氧化物排放(單位：克)

	二零一九年	二零二零年
韓國	953	964
香港	26	42
總計：	979	1,006
每位僱員使用私家車產生的硫氧化物排放(克)	5	5

A1.2 溫室氣體(「溫室氣體」)總排放量 (以噸計)及(如適用)密度

世界資源機構及可持續發展世界業務理事會制定溫室氣體議定書，將溫室氣體排放分類為3個範圍。國際標準

化組織(「ISO」)將ISO 14064內3個範圍界定為以下用語：

範圍1：營運直接排放；

範圍2：能源間接排放；及

範圍3：其他間接排放。

本集團採納上述範圍分類披露溫室氣體排放數據，並於下表呈列：

範圍1

	二氧化碳當量排放(千克)	
	二零一九年	二零二零年
韓國	52,228	45,655
香港	2,264	2,777
總計：	54,492	48,432

範圍2

	二氧化碳當量排放(千克)	
	二零一九年	二零二零年
韓國	112,206	129,751
香港	9,446	14,290
總計：	121,652	144,041

範圍3

	二氧化碳當量排放(千克)	
	二零一九年	二零二零年
韓國	25,880	4,286
香港	38,190	7,110
總計：	64,070	11,396

溫室氣體總排放總量

	二氧化碳當量排放(千克)	
	二零一九年	二零二零年
韓國	190,314	179,692
香港	49,900	24,177
總計：	240,214	203,869
平均每位僱員的二氧化碳當量排放(千克)	1,258	927

為應對氣候變化問題，大韓民國及香港政府宣佈其碳中和策略。香港的氣候行動藍圖敦促於二零三零年前將人均碳排放量降低至不超過3.8噸的水平。為響應該藍圖，本集團監測平均每位僱員的二氧化碳(「二氧化碳」)當量排放。於二零二零年，平均每位僱員的二氧化碳當量排放總量為0.9噸。

A1.3 所產生有害及無害廢棄物總量及(如適用)密度

本集團系統整合分部的工作範圍是尋找及整合合適可用硬件及軟件組件，並配置為兼容系統，以提供安全可靠數據擷取、儲存及傳送功能。本集團營運並無產生有害廢棄物。

無害廢棄物主要是日常商業廢棄物，包括紙張及設備包裝。由於廢棄物數量少，並無準確重量數據。因此，以下數據是參考紙張及設備購買記錄作出估計。

無害廢棄物

	千克	
	二零一九年	二零二零年
韓國	1,597	1,796
香港	175	138
總計：	1,772	1,934
每位僱員所產生的無害廢棄物(千克)	9	9

A1.4 描述減低排放量的措施及所得成果

根據上述表格，本集團的溫室氣體排放主要來自日常辦公室運作消耗的購入電力。為減少溫室氣體排放量，本集團實行數項節省能源的實際措施，在A2.2「描述能源使用效益計劃」進一步描述。由於限制海外旅行的防控措施，平均每位僱員的二氧化碳當量排放由二零一九年的1,258千克減少331千克或26%至二零二零年的927千克。

A1.5 描述處理無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果

作為資訊技術行業一份子，本集團的願景是盡可能轉為電子化。部分實際例子包括跨國內部會議使用視像會議以及如毋須要實體文件則以電子形式存檔。

環保組織普遍鼓勵廢棄物回收以減少廢棄物。本集團定期回收廢紙、影印機及打印機的碳粉盒、已用光管及燈泡。本集團致力於透過在辦公室運作範圍內可行的一切簡單行動來保護環境。

A2 資源使用

本集團業務耗用的資源主要包括電力、紙張及燃料。為建立環保的工作場所，本集團已制定若干措施，盡量減少資源使用，部分措施列舉如下：

- 有效使用電子設備及網絡；
- 參加由組織(即物業管理代理)發起的回收計劃；
- 充分利用紙張；及
- 鼓勵僱員使用公共交通網絡。

鑑於僱員日常用水有限，我們相信本集團的業務不會嚴重破壞水文循環的可持續性。

A2.1 按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度

提供技術服務業務不可避免地會直接及間接產生電力消耗。下表載列本集團營運用電情況：

	千瓦時	
	二零一九年	二零二零年
韓國	222,465	257,249
香港	11,957	18,089
總計：	234,422	275,338
千瓦時每平方米	150	261

於本年度，我們的韓國附屬公司搬入新辦公室。於二零二零年十二月三十一日，韓國及香港的辦公場所總面積約為1,054平方米，較去年的約1,563平方米有所減少。同樣，我

們努力遵循韓國政府提出的環境策略，即每間實體的能源消耗不應超過80兆焦耳(相當於約22,000,000千瓦時)。

A2.2 描述能源使用效益計劃

大眾對節約能源的意識日益增加，促進更環保的環境。為回應環保責任，本集團制定了僱員減少辦公室用電的規則。本集團已採取以下節約用電的措施：

- 張貼有關日常營運實際可行的節約用電措施的通告；
- 無須使用時，關閉電腦(系統伺服器及網絡設備除外)、辦公室設備及電燈；
- 保持辦公室設備清潔(如雪櫃、冷氣機及碎紙機)及透過定期檢查及維修確保有效運作；及
- 長假期前拔下影印機及打印機等設備的插座以節約能源。

為進一步改善環保表現，於我們運營中將逐步使用更多節能家電及設備。

A2.3 製成品所用包裝材料的總量

在提供系統整合服務時，本集團或會採購由供應商提供的包裝所完全保護的硬件組件。作為對環境負責的企業，我們的工程師會呼籲客戶注意將包裝物料及廢舊設備分類為不同類別的廢棄物及可重複使用物料，以培養彼等對減少廢棄物的意識。

A3 環境及自然資源

A3.1 描述業務活動對環境及自然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動

由於業務性質，本集團並無涉及或會對環保及自然資源構成重大影響的生產過程。本集團消耗的主要自然資源為辦公室用紙。因此，創建內部無紙文化是本集團對環境的承諾。在不可避免的用紙情況下，我們積極鼓勵使用廢紙及雙面打印。

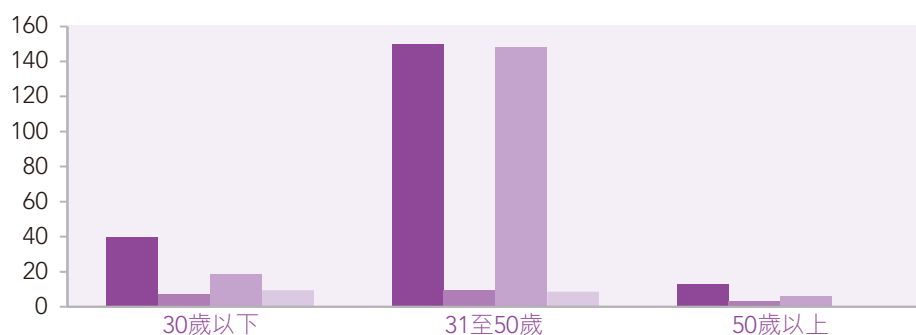
B. 社會

本集團重視人才，人才乃推動成功及維持可持續發展的最重要資產及關鍵。我們提供具有競爭力的薪酬待遇，以吸引、激勵及挽留適當及恰當的人員為本集團服務。我們亦已採納年度檢討系統評估員工的表現，而員工的表現是我們加薪及晉升決策的基準。

僱傭

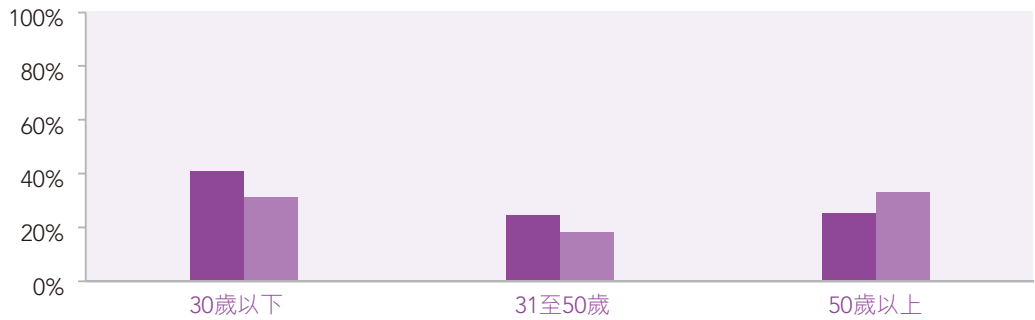
作為提供平等機會的僱員，本集團致力透過促進所有業務單位的所有人力資源及僱傭決策上

反歧視及平等機會，不論性別、種族、年齡、殘疾、家庭狀況、性傾向、宗教信仰、國籍或任何其他非工作相關因素，創造公平、尊重及多元化工作環境。遵守相關政府法例、條例及法規，平等僱傭政策對任何工作場所的歧視、騷擾或危害實行零容忍。下表呈列報告期間的基本僱傭資料：



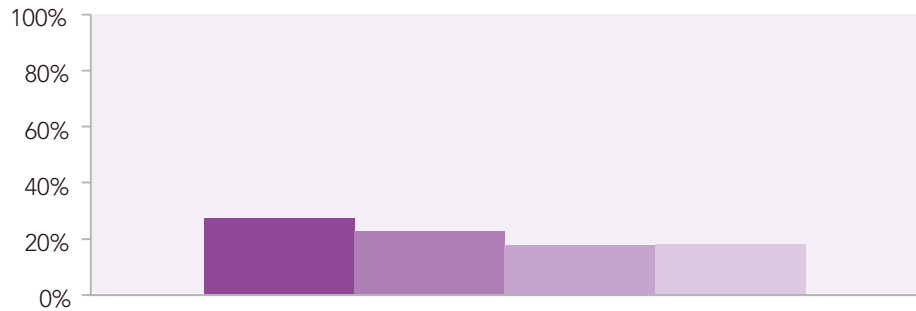
■ 男(二零二零年)	39	150	12
■ 女(二零二零年)	7	9	3
■ 男(二零一九年)	18	148	6
■ 女(二零一九年)	9	8	0

圖 1：報告期間本集團僱傭的員工數目(按年齡組別及性別劃分)



■ 二零二零年	40.26%	24.29%	25.00%
■ 二零一九年	30.77%	17.89%	33.33%

圖 2：報告期間周轉比率(按年齡組別劃分)



■ 男(二零二零年)	28.72%
■ 女(二零二零年)	24.00%
■ 男(二零一九年)	18.58%
■ 女(二零一九年)	19.31%

圖 3：報告期間周轉比率(按性別劃分)

本集團與僱員維持良好關係。報告期間，我們並無面臨任何勞資糾紛，我們亦無經歷任何招聘困難。

的僱傭法律規定的法定假期(如有薪年假)外，僱員亦可就若干家庭場合享有特別假期。

本集團根據當地僱傭法律及與僱員的僱傭合約釐定僱員的工作時間及休息時間。除當地政府

健康與安全

本集團認為，安全管理對營運至關重要，我們部分項目可能涉及高風險活動，如進行安裝工程致使員工在高空或狹窄空間面對電氣危險。就此方面，本集團制定若干安全政策，涵蓋不同高風險活動的具體安全措施：

- 開展涉及高風險活動的相關項目前，我們將為項目制定安全計劃；
- 嚴格規定僱員遵守安全計劃；
- 開展高風險活動前，我們的工作人員將參加我們提供的安全培訓或簡報，有關培訓及簡報將於整個項目中定期重複；及
- 我們的員工定期檢查工地，確保符合相關安全規定。

報告期間，我們的僱員並無受到工傷。本集團的目標是一直維持無事故的工作環境。

二零二零年，冠狀病毒病疫情因其傳染性極強，成為全球最大的健康問題。韓國及香港政

府採取多種防控措施以應對嚴峻形勢。為響應政府抗擊疫情的號召，本集團落實加強辦公區域衛生、靈活安排員工在家辦公等特殊安排，最大限度地降低社會感染的風險，共度疫情。

發展及培訓

透過持續學習提升競爭力及改善員工質素，本集團為員工提供定期技術及在職培養，鼓勵員工參與外部研討會並參加考試持續發展知識。

本集團透過分析不同部門的需求，制定及組織培訓課程。報告期間，本集團已提供多種工作能力課程，涵蓋國內立法、ISO標準及網絡安全。就僱員的個人發展而言，本集團已向參加考試的僱員提供贊助。

勞工準則

於韓國，勞動基準法是管治僱員關係的主要法律，載列工作場所的最低工作條件要求。根據勞動基準法，(a)僱主必須與僱員簽立書面勞工合約；(b)工作時間一般不得超過每週40小時及每日8小時，除非訂約方之間達成協議並向僱員支付加班費；(c)僱主不得在沒有正當理由的情況下解僱、裁員、停用或轉移工人、減低工

資或向僱員作出其他懲罰措施；(d)僱主須建立工作安全及衛生制度，並向僱員提供工作安全培訓；及(e)僱主須按時向僱員支付薪金，支付予僱員的薪金不得低於最低工資法的最低薪金標準。

香港有類似的法例規定(即僱傭條例及最低工資條例)主要保障僱員福利。本集團一直確保遵守相關勞工法律及法規。

本集團重視保障兒童人權，已制定禁止任何僱用兒童的僱傭政策。為打擊非法僱傭童工，在確認僱傭前，本集團負責招聘的人員要求求職者提供有效的身份證明文件以防止僱用童工。

供應鏈管理

本集團為其項目採購硬件及軟件，供應商主要為信譽良好的電腦設備製造商及軟件開發商，乃由於我們需要確保我們提供予客戶的系統可靠、高效及安全。

我們存有經核准供應商名單。我們亦可根據轉介及公開可得資料識別新供應商。選擇供應商的關鍵標準是彼等在行業中的聲譽、質素及售後服務。

根據項目的複雜程度，我們可能會委聘分包商處理我們系統的部分構建工作及／或輔助安裝硬件組件。我們按每個項目選擇分包商，主要基於我們對彼等終端用戶要求意識、財務穩定性及技術能力的評估。彼等於行業的聲譽亦對我們的選擇過程很重要。為保持服務的最佳質素，我們指派自家人員到工地密切監督分包商進行的工程，亦持續檢查彼等工程。

在供應商和分包商篩選過程中，我們會對公開可得資料進行背景調查。本集團的政策是排除所有非法和非道德實體成為其業務夥伴。

產品責任

本集團致力於向市場提供高質量的綜合系統。我們制定了質量管理系統，包括記錄各個團隊成員在項目不同階段執行和審查工作的指導原則。質量管理系統遵循ISO9001:2008國際公認的技術規範。

項目一旦開展，我們的項目經理將密切關注項目的進展情況，確保項目符合我們客戶的要求，並在預定時間內完成。質量控制測試將持續進行，以盡量減少網絡不足的問題。

我們通常為系統綜合項目提供後續質量保修期。倘保修期間發生系統故障，本集團可能提供技術支援及維修服務以確保系統可正常運行。

在提供系統綜合服務和網絡安全服務時，可能涉及客戶的大量機密資料。本集團承諾遵守保障個人資料的法律及法規。嚴格禁止在獲得客

戶同意前向第三方提供客戶數據。為進一步保障客戶的資料，可在持有期限屆滿後銷毀所有機密資料。

本集團相信，良好的客戶管理實踐對於本集團可持續發展取得聲譽和信任至關重要，基本上可透過遵守有關保護消費者權益的相關法律法規實現。本集團透過擴大市場份額及提升服務質素，進一步加強在行業內的地位，已獲得公眾對產品的多種認可。這有助本集團達致業務可持續發展並創造長期股東價值。

反貪污

為維護公平、合乎道德和有效率的業務及工作環境，本集團嚴格遵守當地有關反貪污賄賂的法律法規，不論本集團開展業務的地區或國家。本集團已制定並嚴格執行既定的「舉報政策」及「反貪污政策合規條例」規定的反貪污政策，防止、識別及控制欺詐及貪污風險，尤其舉報者計劃允許僱員直接向行政總裁或審核委員會主席報告管理不當行為。本集團主張建立

保密機制，以保障舉報者免受威脅及對舉報者僱傭狀況的任何不利。全體員工應以誠信及自律方式履行職責，彼等須於業務營運過程中避免賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢活動或可能利用其職位侵害本集團利益並影響其業務決策或獨立判斷的任何活動。將對違反賄賂和反貪污規定的員工採取紀律處分措施，包括終止僱傭關係並向有關當局報告事件。

合規材料的確認收據由僱員加入本集團時簽署。此外，在切實可行的情況下，與外部訂約方簽訂業務合約時，本集團須於合約內加入防貪污聲明，表明彼等須遵守相關反貪污法律，以及在懷疑僱員收取不恰當金錢饋贈、貴重物品或其他福利時可能進行審計。本集團亦安排定期行政人員及僱員培訓，提升進行業務的道德意識。

社區投資

本集團非常重視培養僱員的社會責任意識，並鼓勵彼等參與慈善社區活動。本集團相信，承擔社會責任的措施是真正的雙贏局面，不僅使本集團對具社會意識的客戶和僱員具有吸引力，亦將透過貢獻愛心與關懷，為世界帶來真正改變。

報告期間，韓國附屬公司向韓國少數慈善組織捐款49,000港元。本集團將尋求其他機會作出任何形式的貢獻，以支持慈善組織舉辦的活動，持續履行社會責任。