

# i.century Holding Limited 愛世紀集團控股有限公司

(於開曼群島註冊成立之有限公司)

股份代號：8507



century

環境、社會及  
管治報告

2021

# 環境、社會及管治報告

## 目錄

1.	關於本報告	2
1.1.	支持可持續發展的環境、社會及管治表現	2
1.2.	本集團對ESG的承擔	2
1.3.	報告範圍	2
1.4.	報告期間	2
1.5.	報告框架	3
1.6.	持份者參與	3
1.7.	持份者的反饋	4
1.8.	重要性分析	4
2.	環境績效	4
2.1.	排放政策及合規	4
2.2.	碳足跡－溫室氣體排放	4
2.3.	廢氣排放	5
2.4.	棄置有害及無害廢棄物	6
2.5.	資源使用	6
2.6.	環境與天然資源	7
3.	僱傭及勞工常規	8
3.1.	僱傭政策及合規	8
3.2.	職業健康與安全政策及合規	9
3.3.	人力資本發展及培訓政策	10
3.4.	勞工常規及合規	10
4.	營運常規	11
4.1.	供應鏈管理	11
4.2.	生產商及供應商參與	11
4.3.	產品責任及品質保證流程	11
4.4.	資料保護及私隱政策	12
4.5.	保護知識產權	12
4.6.	反貪污政策及合規	12
4.7.	利益衝突政策	12
4.8.	預防措施及舉報程序	12
5.	社區投資	13
5.1.	慈善捐贈及關懷社區	13
6.	可持續的未來	13
7.	ESG指引關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)索引表	14

# 環境、社會及管治報告

## 1. 關於本報告

### 1.1. 支持可持續發展的環境、社會及管治表現

由COVID-19大流行引發的全球衛生及經濟危機加劇了投資者及公司持份者對環境、社會及管治(「ESG」)事宜的關注。ESG是衡量公司非財務表現的首選及重要因素，亦是公司估值、風險管理和監管合規的指標。企業的ESG績效無可避免地成為證明公司企業社會責任及未來可持續發展的關鍵標準之一。愛世紀集團控股有限公司(「本公司」)連同其附屬公司(「本集團」)欣然列報本ESG報告(「本報告」)，該報告展示本集團為實現未來可持續發展的ESG績效。

### 1.2. 本集團對ESG的承擔

本公司董事(「董事」)會(「董事會」)瞭解其責任，並致力以尊重及有利於員工、客戶、投資者及社區的方式行事。董事會致力以為股東實現長遠回報、為其僱員提供安全的工作環境及為社會與環境帶來積極影響為目標領導和管理本集團。透過評核及評估ESG相關風險並匯報績效，本集團訂立整體策略目標、監督管理效能及確保運作可靠且符合相關法例及監管規定。本報告收集了定性資料和定量數據，以展示本集團對可持續發展及績效的承擔。

### 1.3. 報告範圍

本報告識別及描述本集團於企業社會責任方面的政策、管理方法及績效。本報告集中於本集團服裝供應鏈管理之核心及重大業務，包括產品開發、原材料採購、生產管理、品質控制及物流安排。本集團總部設於香港，並在中華人民共和國(「中國」)、美利堅合眾國(「美國」)、法國及澳洲設有地方辦事處。本報告按照「重要性」、「量化」、「平衡」及「一致性」的匯報原則編製。本集團致力收集相關數據，制訂、執行及監察政策，旨在改善匯報過程及加強本報告之披露。本集團盡力確保本報告的中英文版本保持一致。然而，倘各版本之間存在任何歧義，概以英文版本為準。本報告於二零二一年八月十三日獲董事會審閱及批准。

### 1.4. 報告期間

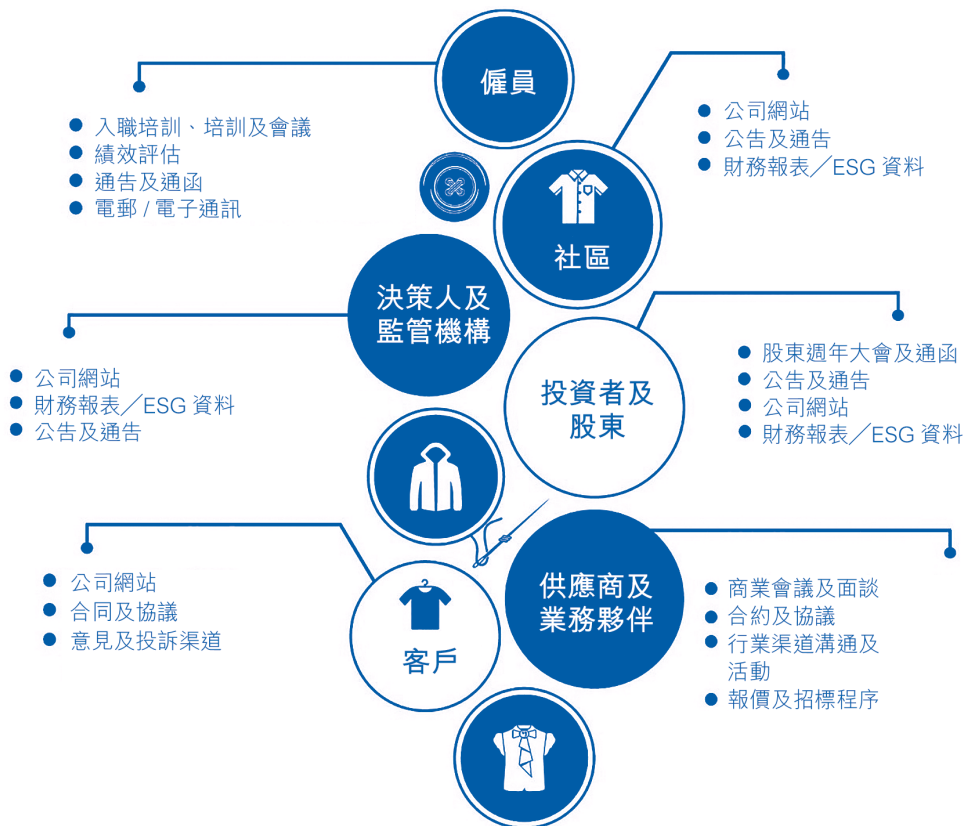
本報告闡述及列出本集團於二零二零年四月一日起至二零二一年三月三十一日止報告期間(「報告期間」)的環境及社會績效。

## 1.5. 報告框架

本報告根據香港聯合交易所有限公司GEM證券上市規則(「GEM上市規則」)附錄二十環境、社會及管治報告指引(「ESG指引」)所載的披露規定而編製。本報告已遵守ESG指引中「不遵守就解釋」的條文。

## 1.6. 持份者參與

本集團是負責任的商業企業，必須瞭解持份者對其業務發展策略、風險管理措施及內部監控系統的期望和關注。本集團致力與持份者(包括決策人、監管機構、僱員、客戶、股東、投資者、業務夥伴、供應商及社會大眾)促進合作關係，以瞭解及識別業務發展過程中的機遇和風險。本集團透過各種溝通方法與持份者聯繫，交流思想和意念，審視ESG目標，並收集意見和反饋，旨在構建可為持份者締造長遠價值的業務策略。於報告期間，採用了以下持份者參與方式。



### 1.7. 持份者的反饋

本集團歡迎持份者對本集團於ESG方面的績效及方針所提出的意見及反饋。持份者的意見及反饋對本集團的風險管理及持續改善非常重要，請向本集團寄發閣下的問題、建議及意見：

地址：香港九龍荔枝角長沙灣道883號億利工業中心2樓212-215室。

電郵：info@icenturyholding.com

### 1.8. 重要性分析

重要性分析對本集團而言至關重要，因為重要議題可對每間公司的財務、經濟及法律方面造成重大影響。為確保其業務目標和發展方向與持份者的期望及需要符合一致，本集團通過各種溝通方式評估其對持份者及本集團的重要性，從而評價所有潛在環境、社會及管治風險和機會。通過進行持份者參與活動、管理層檢視及行業分析，本集團已識別監管合規、供應鏈、資源可用性和分配為具有高度重要性的議題。

## 2. 環境績效

### 2.1. 排放政策及合規

本集團的核心業務主要是設計、採購及購買布料及原材料、管理生產、控制質量及安排服裝產品的物流。本集團遵守其營運所在國家的適用環保法律及條例的所有重大方面且並不涉及空氣(灰塵及殘餘物)、水及噪音污染。本集團的經營主要通過辦公室工作開展，造成的環境影響極小。此外，本集團知悉行業的Higg Index，該指數乃由可持續發展成衣聯盟開發，用於測量一間公司在環境、勞工及社會方面對其產品之可持續發展績效的影響並給予評分。因此，改善與ESG相關的績效亦是本集團努力的方向。

### 2.2. 碳足跡－溫室氣體排放

碳足跡的定義為直接及間接排放溫室氣體(「溫室氣體」)的總額(以相等份量的二氧化碳(「二氧化碳當量」)排放表示)。報告期間營運總面積(包括本集團的總部及旗下辦公室)為4,221.57平方米(二零二零年：961.36平方米)，佔本集團溫室氣體排放量的100%。

期內，本集團所產生的溫室氣體淨排放總量為37.79噸二氧化碳當量(「噸二氧化碳當量」)(主要為二氧化碳、甲烷及一氧化氮)(二零二零年：74.56噸二氧化碳當量)。碳排放密度為每平方米0.009噸二氧化碳當量(二零二零年：每平方米0.078噸二氧化碳當量)，同比減少88.5%。

## 環境、社會及管治報告

本集團在控制排放量以及資源消耗方面作出極大努力。本集團的節省能源方法包括使用節能燈具、關掉閒置的電燈、電腦及電器及設備、監察用水、使用數碼技術及廢紙回收再造、鼓勵使用公共交通並以電話或視像會議替代出差公幹。

下表列出本集團的碳足跡：

範圍	溫室氣體排放源	二零二一年	二零二零年	二零一九年
		溫室氣體*排放(以噸二氧化碳當量計算)		
1	汽車－汽油	<b>4.26</b>	8.94	0
2	購買電力	<b>26.58</b>	42.63	37.15
3	處置廢紙	<b>6.85</b>	22.90	11.58
	處理淡水	<b>0.07</b>	0.06	0.04
	處理污水	<b>0.03</b>	0.03	0.01
	<b>溫室氣體*排放總量</b>	<b>37.79</b>	74.56	48.78
	<b>每平方米碳排放密度</b>	<b>0.009</b>	0.078	0.060
	<b>每百萬港元收益碳排放密度<sup>^</sup></b>	<b>0.40</b>	0.69	0.40

\* 溫室氣體乃根據環境保護署與機電工程署共同出版的《香港建築物(商業、住宅或機構用途)的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》計算。

<sup>^</sup> 於報告期間，本集團的總收益為94,509,000港元(二零二零年：108,158,000港元、二零一九年：121,156,000港元)。

### 2.3. 廢氣排放

廢氣排放主要產生自為員工通勤及運運輸而使用汽油及柴油發動的車輛。車輛引擎所用汽油及柴油的燃燒會引致向環境排放大氣污染物。為減少空氣污染，本集團將繼續鼓勵僱員在可行情況下使用公共交通工具。

下表列出本集團的估計廢氣排放。

污染物類型	二零二一年	二零二零年	二零一九年
	排放數據(千克)(「千克」)		
氮氧化物(NO <sub>x</sub> )	<b>0.84*</b>	1.12*	不適用
二氧化硫(SO <sub>2</sub> )	<b>0.02</b>	0.05	不適用
顆粒物	<b>0.06*</b>	0.08*	不適用

\* 司機的估計里程數

## 2.4. 棄置有害及無害廢棄物

本集團的營運活動並不產生任何對環境有害的廢物。報告期間產生的無害廢物僅得廢紙及相關印刷品。於報告期間，本集團一直在努力減少紙張的使用，廢紙所構成的溫室氣體排放量為6.85噸二氧化碳當量（二零二零年：22.90噸二氧化碳當量）。物業管理公司會收集辦公室產生的廢紙並進行回收及棄置。本集團將繼續監察紙張重用及回收效率，從而減少紙張消耗及棄置。

## 2.5. 資源使用

本集團積極提高員工的環保意識，鼓勵有效利用資源。於報告期間，本集團主要消耗的資源為電力、汽油、水及紙張。由於本集團的業務性質，並無使用包裝材料。

### 化石燃料消耗－汽油

汽車排放的廢氣可能會通過空氣污染和煙霧影響行人及鄰近社區。報告期間本集團耗用1,573.45升（「升」）汽油，佔本集團總碳足跡的11.3%。我們定期保養車輛，以確保其發揮最佳性能及提高燃料效能。

### 能源消耗－電力

本集團總耗電量為70,487.00千瓦時（「千瓦時」），佔本集團總碳足跡70.3%。此乃源自照明、空調、電器及設備的用電量。本集團的節能措施亦包括夏季在辦公室使用百葉簾來隔熱。本集團將繼續監察其在節約能源相關資源方面的表現。

### 水消耗

於報告期間，本集團在尋找符合用途的水源方面並無遇到任何問題。食水總消耗量為168.00立方米。然而，這並不反映本集團的總用水量，因為本集團的辦公室位於辦公大樓，用水量已包含在物業管理費中，且本集團的用水量甚小。儘管如此，本集團珍惜地球的水資源，尤其注意避免浪費。

## 環境、社會及管治報告

## 紙張及印刷品消耗

於報告期間，紙張消耗總量為1,428.10千克，佔本集團總碳足跡的18.1%。於報告期間，紙張用於行政、市場推廣及刊發報告。減少紙張及印刷品消耗一直是本集團的一項環保目標，所有僱員均積極重複使用及回收紙製品，以減少浪費。

下表概述本集團對不同資源的消耗情況。

範圍	溫室氣體排放來源	二零二一年		二零二零年		二零一九年	
		消耗	密度	消耗	密度	消耗	密度
1	汽車－汽油	1,573.45升	0.08噸二氧化碳當量/僱員	3,303.00升	0.18噸二氧化碳當量/僱員	不適用	不適用
2	購買電力	70,487.00千瓦時	16.70千瓦時/平方米	80,653.88千瓦時	83.90千瓦時/平方米	72,141.50千瓦時	88.50千瓦時/平方米
3	處置廢紙	1,428.10千克	0.13噸二氧化碳當量/僱員	4,771.08千克	0.46噸二氧化碳當量/僱員	2,411.68 kg	0.24噸二氧化碳當量/僱員
	水處理	168.00立方米	0.002噸二氧化碳當量/僱員	141.00立方米	0.002噸二氧化碳當量/僱員	86.0平方米	0.001噸二氧化碳當量/僱員

## 2.6. 環境與天然資源

本集團主要從事服裝供應鏈的管理，其業務主要通過辦公室進行室內作業，因此對環境造成的影響很小。為尋求長期的可持續發展，本集團已在供應鏈管理中考慮到所有相關的環境風險。本集團應用行業標準，遵守相關的環境法律法規，有效利用能源及資源，並在營運過程中減少排放及廢物。



### 3. 僱傭及勞工常規

#### 3.1. 僱傭政策及合規

人力資源被視為本集團的寶貴資產，因為員工在管理供應鏈及客戶的期望方面發揮重要作用。透過聘用及培養敬業的優秀人才，本集團能夠為客戶提供可靠及優質的服務。本集團嚴格遵守《僱傭條例》(香港法例第57章)、《最低工資條例》(香港法律第608章)以及本集團業務所在國家的相關僱傭法規。

於二零二一年三月三十一日，本集團的員工總數為54人(二零二零年：50人)，僱員構成載列於下表。隨著僱員人數增加，本集團透過營造一個具激勵性但和諧的工作環境，繼續培養僱員的歸屬感。

僱員架構	二零二一年	二零二零年	二零一九年
僱員總數	<b>54</b>	50	48
按性別			
男	<b>24.1%</b>	30.0%	22.9%
女	<b>75.9%</b>	70.0%	77.1%
按年齡			
18至25歲	<b>1.9%</b>	0%	0%
26至35歲	<b>5.6%</b>	10.0%	10.4%
36至45歲	<b>38.9%</b>	30.0%	35.4%
46至55歲	<b>50.0%</b>	58.0%	54.2%
56歲或以上	<b>3.7%</b>	2.0%	0%
流失率	<b>59.6%</b>	40.8%	51.2%

為促進多元化及優質的勞動力，本集團在招聘、培訓及發展、工作晉升以及薪酬及福利方面為其僱員提供平等機會。本集團的員工手冊在僱傭、利益及福利、培訓及發展、職業健康與安全以及操守指引守則方面結合重要的法律條文及職業道德規範編製，乃協助界定管理層與僱員的期望並提供保障使免受不公平或異常待遇及歧視的重要工具。

本集團僱有專業及富經驗的僱員以支持其業務擴展策略，僱員薪酬結構可鼓勵僱員持續效力並吸引、挽留僱員及激勵彼等的工作。本集團的人力資源管理目標為透過表現評估體制考核其薪酬及福利，以表揚及認可表現突出的僱員。每年會根據僱員的工作表現、技能及成就進行表現評估。

## 環境、社會及管治報告

## 3.2. 職業健康與安全政策及合規

確保員工的健康及福祉為本集團的一項重要工作。在遵守《僱傭補償條例》(香港法例第282章)及其營運所在地的相關職業健康及安全法律的前提下，本集團透過定期傳達職業健康及安全指示及指引，致力於為員工提供安全及有保障的工作環境。透過在員工手冊及備忘錄中傳達各種健康及安全預防措施，員工了解相關的安全事宜及危險。

於報告期間，COVID-19疫情危機對本集團及其僱員形成壓力。作為對抗COVID-19措施的一環，為防止病毒傳播，本集團已執行嚴格的防疫措施以保護僱員。通過在辦公室檢查體溫、提供充足的外科口罩及酒精搓手液，本集團的行政部門每日密切監察僱員的身體健康。本集團亦要求其僱員暫停需要乘坐飛機的工作安排並考慮採用網上視頻會議軟件等其他方法進行訪談或舉行會議。僱員如須於其本地社區與他人會晤或進行室外工作時須佩戴口罩，並避免身體接觸(例如握手、擁抱)並遠離擠迫場所。

為減輕對其他僱員、集團友鄰及公眾的影響，本集團亦已制定回應機制以應對一旦僱員感染COVID-19的情況。本集團亦遵守其經營所在國家或地區的隔離規定以減緩病毒傳播。

於報告期間，本集團概不知悉任何與健康及安全相關法律及規例有關的不合規情況。

職業健康與安全數據	二零二一年	二零二零年	二零一九年
工傷個案宗數	1	0	0
因工死亡人數	0	0	0
因工傷損失工作日數	4	0	0
工傷率	18.5	0	0

### 3.3. 人力資本發展及培訓政策

本集團深知人力資源是其最寶貴的資產之一，而透過提升自身知識、經驗及技能實現自我發展對集團的持續成功及增長至關重要。為鼓勵及協助僱員發揮潛能，管理層及員工均可提出培訓需要，並聘請外部專業培訓機構組織培訓課程。本集團亦提供教育補助金及鼓勵通過入職培訓、工作輪換、在職培訓及借調等方式進行培訓，以便僱員可以根據個人發展以及行業的未來職業發展情況進行動態學習。

本集團致力營造持續進步的環境，鼓勵員工在工作及事業發展上追求卓越。此外，本集團鼓勵終身學習，向員工提供教育津貼，幫助其增進知識及發展事業。

培訓時數	二零二一年	二零二零年	二零一九年
總計(小時)	<b>127</b>	149.5	63.5
平均(每名僱員)(小時)	<b>2.4</b>	3.0	1.3

按僱員類別劃分(平均培訓時數及接受培訓僱員的百分比)

行政人員	小時	<b>15.9</b>	4.5	2
	百分比	<b>100%</b>	100%	100%
高級管理人員	小時	<b>10.5</b>	44.8	17.2
	百分比	<b>100%</b>	100%	100%
一般員工	小時	<b>不適用</b>	不適用	不適用
	百分比	<b>不適用</b>	不適用	不適用

### 3.4. 勞工常規及合規

本集團遵守其經營所在國家或地區與僱傭、童工及強迫勞動常規有關的適用法律及規例。聘用僱員嚴格遵守招聘流程及指引，以便根據有關勞動法、工作需要及本集團與應聘人員對公平、和諧及可持續員工隊伍的期望聘用合適的人才。本集團的員工手冊旨在傳達關於僱傭及勞工準則、薪酬及福利、休假及假日、培訓及發展、商業行為及道德以及職業健康及安全方面的重要基礎規則及法規。

本集團並不知悉存在違反補償及離職、招聘或晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視或其他利益及福利相關法律及法規且對本集團有重大影響的任何情況。

## 4. 營運常規

### 4.1. 供應鏈管理

提高整個供應鏈的透明度是本集團的首要任務之一。本集團已制定嚴格的採購政策，確保以誠信、具競爭性、公平及合乎道德的方式採購商品及服務，實現最高性價比。本集團與其供應鏈中多家不同的服裝生產商及材料供應商合作。因定位於服裝業價值鏈的中游，上游生產商的品質合規性及表現至關重要。由於最終的服裝必須按照客戶要求的規格和規定製造，因此，生產商及物料供應商乃基於文件載列的程序、盡職調查及明確的標準進行甄選(包括產品範圍、品質保證、定價、生產設施、勞動法合規情況及財務狀況)，以確保品質合規和依循生產標準。

### 4.2. 生產商及供應商參與

本集團認為與其供應商建立牢固的合作關係可確保其供應鏈的有效性及其服裝的質素。通過策略性採用能提供高品質、可靠、安全及技術先進的產品的戰略生產商及物料供應商，本集團能夠確保其服裝的卓越品質。於報告期間，在核准供應商名單上列有298家(二零二零年：210家)供應商，本集團會定期審查該名單並向其僱員提供最新信息。本集團亦監察、審核及管理物料選擇、生產、勞工標準、質量管理系統、環保意識及物流安排等各項流程，以確保其供應鏈有效及高效運作，保證其服裝的品質及水平。

### 4.3. 產品責任及品質保證流程

本集團致力為其客戶提供優質、有格調及時尚的服裝。於報告期間，共付運895,299件(二零二零年：1,038,310件)服裝往逾30個(二零二零年：30個)國家，包括澳洲、加拿大、法國、日本及美國。為確保服裝按照客戶的產品設計規格而生產，本集團會舉行生產前會議，以便了解客戶的預算、期望及品牌要求。同時，就品質保證及持續合作交換意見。生產細節一經確認後，本集團會製作原型及銷售樣本予客戶審批，而在安排批量生產之前，本集團會製作生產前樣本，供客戶作最終審批。

本集團每年進行評估以評定生產商及供應商的整體表現，並作出書面報告，以期獲得持續改進。於報告期間，本集團並未收到有關服裝質量或交付承諾的重大投訴。

#### 4.4. 資料保護及私隱政策

本集團致力於管理及保護其員工、客戶、生產商及供應商的資料，以確保私隱及保密。為遵守《個人資料(私隱)條例》(香港法例第362章)及資料機密及計算機安全行為準則的規定，我們指示員工有責任安全保管其在本集團的業務活動中接觸或收集的所有個人資料、商業機密及專有信息。本集團的伺服器及電腦通過設定密碼予以保護，員工在使用電腦處理資料時，須對資料的完整性及保密性負責。

#### 4.5. 保護知識產權

本集團了解到，服裝行業的工業設計保護極為關鍵及重要。為遵守知識產權(「知識產權」)法規及保障其客戶，本集團在保障其客戶的知識產權方面作出巨大的努力，以取得生產服裝的批准及同意。於報告期間，並無任何侵犯知識產權的重大事件，而本集團相信已採取一切合理措施，防止任何對其自身知識產權及第三方知識產權的侵犯行為。

#### 4.6. 反貪污政策及合規

本集團致力於以最高水平的商業道德、誠信及專業精神開展業務，這對於維持信任及與持份者建立可持續關係甚為重要。僱員必須遵守本集團的行為守則(當中就如何開展業務活動訂定明確指引)。本集團嚴格遵守《防止賄賂條例》(香港法例第201章)。為了規範有關承諾，在處理本集團的業務時，僱員須就遵守最高誠信及行為標準承擔個人責任。本集團嚴格禁止一切不遵守守則的情況或欺詐行為，包括給予、提供、獲取、接受好處或逃避責任的行為。

#### 4.7. 利益衝突政策

本集團要求其董事避免個人及財務利益與本集團專業職務之間的衝突。嚴禁出現董事在與第三方交易時憑藉其職位行使權力、影響決策及行動或獲得有價值信息謀取金錢及個人利益的情況。本集團的行為守則規定其董事每年向本公司的公司秘書申報任何利益衝突。

#### 4.8. 預防措施及舉報程序

本集團鼓勵任何僱員或第三方挺身而出，在高度保密之環境下向公司秘書舉報懷疑存在貪污、盜竊、欺詐及利益衝突的行為。本集團會評估及調查欺詐相關的事件、指控或嫌疑。本集團定期、系統地進行風險評估，並定期向僱員傳達相關反欺詐政策及程序。於報告期間，本集團並不知悉有任何違反相關法例及規例而對本集團有重大影響，亦不知悉有任何針對本集團或其僱員之貪污訴訟。

## 5. 社區投資

### 5.1. 慈善捐贈及關懷社區

本集團的社區投資政策旨在透過捐贈及社區關懷項目支持慈善及非牟利組織。於報告期間，服裝樣版及可用的服裝產品會留起捐贈予救世軍，然而，COVID-19疫情影響了這項安排。本集團將繼續探索其他回饋社會的機會，支持其他慈善項目及社區活動。

## 6. 可持續的未來

全球貿易已從COVID-19危機造成的經濟衰退中逐步復甦，由於經濟正因消費需求的反彈而緩慢回升，本集團位於澳洲、歐洲及美國的主要客戶已履行其商品訂單。由於服裝為人們生活中不可或缺的部分，本集團對服裝行業繼續作為關鍵的經濟增長引擎充滿信心。

然而，圍繞服裝行業的資源匱乏及環境惡化問題日益受到關注，繼續為我們面對的挑戰。本集團將與員工、客戶及生產商合作，在產品生命週期方面，從面料及物料選擇到設計、生產管理及物流安排，均保持生態意識，以克服挑戰，從而能夠在該行業中擴大及發展。

## 7. ESG指引關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)索引表

### ESG指引關鍵績效指標索引

### 報告內各節相應關鍵績效指標

#### A. 環境

##### A1：排放

A1.1：排放數據  
 A1.2：溫室氣體排放  
 A1.3：有害廢物總量  
 A1.4：無害廢物總量  
 A1.5：減少排放的措施  
 A1.6：有害廢物及無害廢物的處理方式

排放政策及合規  
 碳足跡－溫室氣體排放  
 氣體排放  
 有害及無害廢物處理

##### A2：資源使用

A2.1：直接及／或間接能源消耗  
 A2.2：水消耗  
 A2.3：能源使用效率  
 A2.4：採購水源問題  
 A2.5：所用包裝材料總量

資源使用

##### A3：環境與自然資源

A3.1：活動對環境及自然資源的主要影響

排放政策及合規  
 減少有害及無害廢物  
 資源使用  
 環境與自然資源

#### B. 社會

##### 僱傭及勞工常規

##### B1：僱傭

B1：政策及合規

僱傭政策及合規  
 勞工常規及合規

##### B2：健康及安全

B2：政策及合規

職業健康與安全政策

##### B3：發展及培訓

B3：提高僱員知識及技能的政策

人力資源發展及培訓政策

##### B4：勞工準則

B4：政策及合規

僱傭政策及合規  
 勞工常規及合規

## 環境、社會及管治報告

## ESG指引關鍵績效指標索引

## 報告內各節相應關鍵績效指標

## 營運常規

**B5：供應鏈管理**

B5：管理供應鏈環境及社會風險的政策

供應鏈管理  
生產商及供應商參與

**B6：產品責任**

B6：已售產品總額退貨率

產品責任及質量保證流程  
資料保護及隱私政策  
保護知識產權

**B7：反貪污**

B7：貪污常規相關法律案件

反貪污政策及合規  
利益衝突政策  
防範措施及舉報程序

## 社區投資

**B8：社區投資**

B8：社區參與政策

慈善捐贈及關懷社區