

ALTUS

Altus Holdings Limited
浩德控股有限公司

於開曼群島註冊成立之有限公司
股份代號：8149



2022

財政年度環境、社會及管治報告

目 錄

主席致辭	2
關於ESG報告	3
關於本集團	3
ESG報告範圍	3
報告指引	3
資訊及反饋	4
環境、社會及管治	5
與持份者之溝通	5
重要性評估	7
保護我們的環境	8
環境目標及進展	8
排放	8
節約資源	9
廢物管理	9
綠色營運	10
應對氣候變化	10
重視我們的僱員	11
招聘	11
僱員福利	11
職業健康及安全	12
僱員發展	12
僱員培訓	13
尊重我們的客戶及合作夥伴	14
客戶保護原則	14
投訴處理	14
保護知識產權	14
打擊貪污	15
供應鏈管理	15
為我們的社區創造價值	16
關鍵績效指標	17
附錄：《環境、社會及管治報告指引》內容索引	19

主席致辭

致各持份者：

過往一年，除了要面對持續的全球新冠肺炎疫情，我們亦無可避免遭受地緣政治及能源衝擊。隨著全球經濟走向衰退，地緣政治及能源衝擊導致各方的信任度整體下降以至加劇社會焦慮。

誠然，作為中小企業，能夠提出應對因結構性變革帶來不確定性而產生的焦慮的方式有限。不過，我們在這種充滿不確定的環境下仍竭盡全力為各持份者提供保障。我們仍專注於日本租賃我們的房地產投資組合的護理院舍營運商，為需要護理的人士提供安身之所。

本人謹此對秉持本集團價值觀的高級管理人員表示讚賞。因大家肩起源自市場不景氣的經濟壓力，我們才能在這經濟下行時期為整個團隊提供穩定的工作環境及經濟保障。作為領導者，能夠為團隊提供安穩的工作至關重要，且在當前環境下實屬難能可貴。

未來無疑不可預測。儘管需要隨時適應不斷變化的環境及機遇，但本人相信，本集團將繼續為社區作出貢獻，為大家提供平等機會，藉此重拾我們能夠共同建設美好未來的信念。

主席兼執行董事

葉天賜

謹啟

二零二二年八月十五日

關於ESG報告

浩德控股有限公司（「本公司」）及其附屬公司（統稱「本集團」及「我們」）欣然提呈截至二零二二年三月三十一日止財政年度（「二零二二年財政年度」）的環境、社會及管治（「ESG」）報告（「ESG報告」）。ESG報告主要概述本集團於二零二二年財政年度的社會及環境表現，以及描述本集團在可持續發展領域持續付出的努力。

關於本集團

本集團專注於企業融資及其他諮詢服務，以及自營投資。就企業融資及其他諮詢服務而言，本集團主要向其客戶提供保薦、財務顧問、合規顧問服務、股權資本市場諮詢、特殊情況諮詢及投資諮詢服務。就自營投資而言，本集團投資日本及香港的房地產及由此取得租金收入，以及投資證券以藉此取得股息收入並旨在賺取資本收益。

本集團已制定合規以及風險管理政策及程序以遵守所有重大法律及監管規定。本集團亦致力建設環保企業，注意減少能源及天然資源的消耗。同時，本集團致力透過定期培訓課程及培養顧問團隊成員之間的情誼，以建立一支有能力且全方位的團隊。除了為社會帶來經濟效益外，本集團亦強調其「影響力投資」為社會帶來的良好影響，當中本集團透過於日本為年長及弱勢人士提供介護服務的組織向彼等提供住所。

ESG報告範圍

就報告及披露關鍵績效指標（「關鍵績效指標」）而言，ESG報告主要聚焦於本集團在香港總辦事處的業務營運，以及於二零二二年財政年度其業務於環境及社會方面的表現。上述報告範圍已根據本集團營運對環境及社會有重大影響實體仔細確定。

報告指引

ESG報告根據香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）GEM證券上市規則附錄二十所載的《環境、社會及管治報告指引》編製。

重要性

ESG報告內容乃根據持份者參與及重要性評估而釐定。本集團已確定ESG相關議題，收集及審閱內部管理層及各持份者的意見、評估議題的相關性和重要性，以及編製及查證ESG報告的資料。ESG報告全面涵蓋本集團持份者所關注的關鍵ESG議題。

量化

本集團已於ESG報告披露量化的環境及社會關鍵績效指標。用於計算關鍵績效指標的準則、方法、參考及轉換因子（如適用）已予載列，以便持份者全面了解本集團的ESG表現。

一致性

為方便比較各年度的ESG表現，本集團在合理情況下盡可能使用一致的匯報及計算方法，並於相關章節詳述該等方法的重大變動。

資訊及反饋

有關本集團的詳細資訊，請參閱本公司網站(www.altus.com.hk)。我們十分重視您的意見。如您有任何意見或建議，歡迎透過以下方式聯絡我們：

電話：(852) 2522-6122

傳真：(852) 2522-6992

電郵：co.sec@altus.com.hk

環境、社會及管治

本集團相信良好的ESG管治是企業可持續發展的關鍵，從而達至長遠成功。董事會（「董事會」）全權負責監管本集團ESG管治及風險管理的事宜，包括監督其環境及社會影響的評估、透過評估及判定ESG相關風險識別及管理本集團的ESG相關風險，以及與投資者及監管機關的期望及要求保持一致。董事會將改善本集團對短期及長期ESG風險的風險評估及管理系統。為有效實行其可持續發展策略，由本集團高級管理人員組成的工作小組負責執行ESG政策及措施。該工作小組將向董事會匯報，並協助董事會監督本集團執行ESG相關事宜。透過採納由上而下的管理方針，本集團確保在業務決策過程中顧及ESG考慮因素。

為評估及優先處理重大ESG議題，本集團已於二零二二年財政年度委聘第三方ESG顧問公司，以助識別重大ESG議題，並就其ESG表現作出建議。顧問公司協助收集及分析本集團持份者對ESG議題的意見，並進行重要性評估。董事會審閱評估結果，並識別本集團的重大ESG議題。此外，董事會將每季舉行會議以審閱財務業績，會上亦會討論ESG議題及事宜。

董事會將繼續監督ESG相關工作，並跟進聯交所最新的ESG披露規定，以有效領導本集團的ESG進展。此外，董事會確保所有部門密切攜手合作，以達致營運合規及社會責任。ESG風險亦會納入每季表現風險管理評估。於二零二二年財政年度，董事會執行董事已進行及參與在報告和更廣闊的ESG觀點方面的ESG培訓，從而對評估及監管ESG事宜提供基礎及前瞻性視野。此外，本集團已於二零二二年財政年度訂立環境目標，詳情載於ESG報告「環境目標及進展」一節。董事會將根據目標成果進行定期檢討，以持續提升本集團的環境表現。

與持份者之溝通

管理層及僱員積極參與協助我們了解及分析我們的可持續發展表現。所收集的資料不僅反映本集團於二零二二年財政年度的可持續發展措施的表現，亦為改善本集團的可持續發展方針制定了方向。

本集團深知持份者的意見對業務持續成功的重要性。因此，本集團致力透過多重管道與持份者進行有效溝通，與其建立互信互助的關係，以了解及回應彼等的期望及需要。

持份者	期望及需要	溝通及回應方式
政府及監管機構	<ul style="list-style-type: none">遵守政府政策、法律及法規支持當地經濟增長推動當地就業按時繳納全額稅款	<ul style="list-style-type: none">適時資料匯報
股東	<ul style="list-style-type: none">回報合規經營提升公司價值資訊透明及有效溝通	<ul style="list-style-type: none">股東大會公告電郵刊載本集團最新資訊的公司網站季度報告及年報

環境、社會及管治

持份者	期望及需要	溝通及回應方式
夥伴	<ul style="list-style-type: none"> 誠信經營 公平競爭 履行合約 互惠互利 	<ul style="list-style-type: none"> 定期與估值師、銀行家、會計師及律師進行會議 業務溝通及對話 討論及交流意見
客戶	<ul style="list-style-type: none"> 卓越服務 履行合約 誠信經營 	<ul style="list-style-type: none"> 直接與董事會／行政總裁／財務總監溝通
環境	<ul style="list-style-type: none"> 節能減排 	<ul style="list-style-type: none"> 實施環保措施，如減少用紙及回收廢紙
行業	<ul style="list-style-type: none"> 制定行業標準 遵守行業標準 	<ul style="list-style-type: none"> 參與行業論壇 參與證券及期貨事務監察委員會及聯交所的諮詢 遵守證券及期貨事務監察委員會的規則及規例 遵守聯交所的相關上市規則
僱員	<ul style="list-style-type: none"> 保障權益 職業健康 薪酬及福利 職業發展 人文關懷 	<ul style="list-style-type: none"> 僱員溝通會議 定期僱員表現評估 培訓及工作坊 定期為僱員舉辦團隊建設活動
社區及公眾	<ul style="list-style-type: none"> 資訊透明 	<ul style="list-style-type: none"> 公告 持續更新公司網站 季度報告及年報 定期與估值師、銀行家、會計師及律師進行會議

本集團將持續提升持份者參與及交流以收集具建設性的反饋及寶貴意見。

環境、社會及管治

重要性評估

為制定清晰及有效的ESG管理方針，本集團已進行重要性評估，以識別對本集團業務及持份者重要的ESG議題。重要性評估乃基於持份者調查、知名外部機構¹提供的重要性圖譜及第三方ESG顧問的意見。已識別的重要ESG議題如下：

層面	重要議題
環境	<ul style="list-style-type: none">溫室氣體（「溫室氣體」）排放
僱傭及勞工常規	<ul style="list-style-type: none">僱傭合規薪酬及福利培訓及教育多元化及平等機會
營運常規	<ul style="list-style-type: none">營運合規服務質素管理商業道德

1 重要性評估分別參考由摩根士丹利資本國際公司(MSCI)提供的ESG行業重要性圖譜及永續會計準則委員會(SASB)提供的SASB重要性圖譜。

保護我們的環境

本集團對環境保護不遺餘力，且非常重視實施不同政策，以規範排放、節約資源及廢物管理。本集團不會參與有可能對環境及天然資源造成顯著影響的業務活動。

環境目標及進展

於二零二二年財政年度，本集團訂立不同範疇的環境目標，並實施相應措施以實現目標。為減少對環境造成的影響及提升資源效益，本集團致力不斷監察目標的進展，並將繼續檢討及改善環境政策及措施。

範疇	環境目標	相應措施的章節
溫室氣體排放	<ul style="list-style-type: none">降低溫室氣體排放密度	保護我們的環境 — 排放
減廢	<ul style="list-style-type: none">在可行情況下回收可再生資源確保所有廢物以安全及合法方式處置	保護我們的環境 — 廢物管理
能源使用效益	<ul style="list-style-type: none">持續推廣節能推廣使用具能源效益的電器	保護我們的環境 — 節約資源
用水效益	<ul style="list-style-type: none">響應水務署「齊來慳水十公升2.0」運動持續推廣節約用水	保護我們的環境 — 節約資源

排放

作為一家環保企業，本集團竭力減低溫室氣體排放。本集團嚴格遵守有關排放管制的法律法規，包括但不限於《空氣污染管制條例》。作為專注在香港提供企業融資及其他諮詢服務的企業，我們主要在辦公室內經營業務。於二零二二年財政年度，本集團的溫室氣體排放主要源自辦公室的耗電、耗水及紙張消耗。於二零二二年財政年度，由於新型冠狀病毒疫情嚴峻，本集團並無任何商務差旅。基於本集團的業務性質，於二零二二年財政年度本集團的業務營運並無產生任何重大空氣及水污染物。

越來越多經濟、環境和社會誘因推動我們在企業融資行業內實現可持續發展。我們相信，採取可持續發展解決方案（如通過使用高效能設施及集體出行以鼓勵節能）將有助減少整體的能源消耗及降低碳排放。為減少溫室氣體排放而採取的措施將於ESG報告「節約資源」及「綠色營運」的章節內進一步描述。

保護我們的環境

節約資源

本集團提升營運效益的同時，亦致力保護環境、節省能源和節約用水，以及善用辦公室設備。

雖然本集團的業務不會耗用大量水資源，本集團仍積極將節約用水的概念引入日常營運。本集團製造的廢水主要為排入市政排水系統作進一步處理的生活污水。本集團嚴格遵守有關節約能源及水資源管理的法律法規，例如《水污染管制條例》。於二零二二年財政年度，本集團並無遇到任何求取適用水源的問題。

我們已就辦公室採取的節約能源及用水措施載列如下：

節約能源

- 盡量使用自然光
- 將辦公室分為多個設有獨立開關的照明區
- 採用節能照明及空調系統
- 定期清潔燈具及空調系統過濾器
- 關閉不使用的照明、空調及電子設備
- 在不常使用的區域安裝動態感應器
- 拆除超過照明需求區域的燈具

節約用水

- 安裝自動感應水龍頭
- 及時修理滴水水龍頭
- 定期檢查水錶讀數及隱蔽水管，以預防滲漏水
- 在茶水間及洗手間張貼節水標示
- 確保關上水龍頭

廢物管理

本集團嚴格遵守有關廢物處理的法律法規，例如香港《廢物處置條例》及《產品環保責任條例》。由於本集團的主要業務營運主要集中在辦公室進行，在所難免會製造紙張及一般廢物等固體廢物。本集團製造的無害廢物主要包括送往堆填區的一般廢物。

我們採用「3R」原則（即減量、重用及回收）作為廢物管理策略。僱員的參與對本集團實施內部環保政策極為重要。因此，我們鼓勵僱員工作時使用較小的字體及縮短行距，使用雙面印刷及採用電子通訊，以減少用紙。本集團提倡有效使用資源，鼓勵僱員重用信封、文件夾、檔案卡及其他文具、減少使用即棄及不可回收產品，並評估物料的使用情況以避免存貨堆積。本集團亦會收集紙本文件安排回收。此外，我們實施辦公室自動化系統來替代傳統的紙質辦公室管理系統，以進一步降低耗紙量。我們亦每月進行用紙量調查，以監察耗紙量並作出適當的改善。

於二零二二年財政年度，本集團於業務營運過程中並無產生任何有害廢物。倘營運過程中產生有害廢物，則會安排負責人員收集有害廢物，並由合資格單位進行後續處理。

綠色營運

作為企業公民，本集團持續致力減少其業務的碳足跡，為對抗氣候變化盡一份力。我們鼓勵僱員採取以下措施以減少間接的碳排放：

- 鼓勵雙面打印；
- 將電腦及打印機預設為雙面打印及經濟操作模式；
- 盡可能以電子方式發佈資訊；
- 使用視像會議以避免不必要的海外商旅；
- 如無可避免需要商旅出行，選擇直航航班；及
- 在公共交通便利的地方舉辦本集團的活動。

應對氣候變化

氣候變化是近年全球重大議題之一。因氣候變化導致的極端天氣事件越趨嚴重及頻繁，對本集團的經濟活動及業務營運造成不利影響。該等極端天氣事件可能會損害電網及基建，阻礙及危害僱員的行動及工作，因而可能對營運造成影響。本集團可能面對營運成本及資金成本上升的壓力，並須重新調整業務組合以適應變化。本集團關注氣候變化，並已採取不同措施以積極評估及減輕風險。本集團已識別可能對業務及其財務表現構成威脅的不同潛在實體風險，包括如極端炎熱或寒冷及颱風等極端天氣的嚴重性及頻密程度的增加，各地區降雨模式的改變及海平面水位的上升。此外，本集團可能面對各種過渡風險，如因氣候相關議題的關注增加，導致消費者喜好轉變及持份者對本集團的期望及觀點改變。

本集團審閱經營所在地區的政策及規例更新，以識別潛在的氣候相關風險。此外，本集團亦與其持份者溝通，以了解逐漸浮現的氣候相關風險。為保障僱員安全，本集團已制定有關當天氣警告訊號（包括黑色暴雨訊號及8號或以上颱風訊號）生效時工作安排的內部指引。本集團會時刻留意當地政府就天氣情況發出的任何公佈，準備隨時採取應變措施。本集團將繼續檢討及改善其極端天氣事件下的工作安排指引。

鑒於新型冠狀病毒疫情，本集團已在需要時採取居家工作安排。資訊及文件大部分以電子方式傳送。此外，新型冠狀病毒疫情限制亦導致商務出行停止。該等措施有助減少碳足跡，對全球生態系統的可持續性作出貢獻。

重視我們的僱員

本集團相信，其競爭實力來自具經驗及能幹的僱員。本集團非常重視僱員的權利及權益，並遵守相關法律法規。本集團向其僱員投放資源，向他們提供事業發展機會及合適培訓計劃。

招聘

我們致力保障僱員在工作場所免受歧視和騷擾，僱員亦應受到尊重和善待。本集團嚴格遵守相關的勞工法律法規，包括但不限於香港《入境條例》、《僱員補償條例》第IVB部、《僱傭條例》、《僱用兒童規例》及《僱用青年（工業）規例》。作為提供平等就業機會的僱主，本集團致力消除工作環境中的歧視。本集團向符合相關要求的求職者開放空缺職位，且不論其性別、性取向、婚姻狀況及種族，在面試過程中公平對待每一位求職者，並依照能力進行評估。

我們在招聘過程中進行身份檢查以核實求職者的身份及年齡，以免招募童工或非法勞工。鑒於我們行業的工作分秒必爭，僱員偶爾加班工作在所難免。在此情況下，加班工作應經雙方同意，並按照市場慣例以酌情花紅的方式給予補償。僱員亦可報銷適當產生的膳食及交通開支。在受僱前，僱員必須簽訂僱傭合約，當中明確載有工作範圍、職責及責任，以防止任何形式的強制勞工。倘發現童工或強迫勞工情況，本集團將即時停止其職務，並就事件展開調查。

本集團亦為新僱員提供入職培訓，令僱員熟悉內部規則、工作禮儀及請假申請手續等資訊，以協助新僱員更容易融入新工作環境。我們亦為新僱員提供營運及合規手冊，幫助彼等了解本集團的營運流程及政策。

於二零二二年財政年度，本集團概無發現有關僱傭及勞工常規，以及避免童工及強迫勞工之法律法規的違法行為。

僱員福利

我們重視僱員的健康及權益。本集團遵守香港《僱傭條例》及其他有關工作時間、病假及年假的相關勞工法律法規。我們備有具競爭力及基於績效訂定的薪酬方案，且每年評估一次，確保挽留及吸引優秀人才。除每月固定工資外，我們亦根據僱員的績效及本集團的財務業績酌情發放花紅及股份獎勵。

本集團的成功有賴僱員的持續支持，因此，本集團樂意聆聽及回應他們的需要和建議。除了根據有關法規提供法定假期外，僱員亦有權享有不同類型的休假，包括年假、病假、進修假、考試假及產假和侍產假。我們亦頒發長期服務獎，以表揚資深僱員的貢獻和忠誠。為培養團隊精神以及推行工作與生活平衡的概念，我們在二零二二年財政年度內舉辦了週年晚宴作為團隊的康樂活動。

重視我們的僱員

我們實施的僱員離職政策可讓我們作出反省。收到辭職信後，我們會於離職僱員最後一個工作日或之前安排離職面談，以瞭解僱員離開的原因，讓本集團可根據具建設性的反饋作出改善。離職僱員最後一個工作月的工資將在其最後一個工作日支付。

職業健康及安全

本集團高度重視僱員的工作安全。我們嚴格遵守有關職業健康及安全的法律法規，包括但不限於香港《職業安全及健康條例》。管理層負責提供及維持安全的工作環境。我們採取各項措施，致力為僱員創造愉快舒適的工作環境，包括將辦公室用品放在觸手可及的位置、定期保養或更換辦公室設備、提供可調式且符合人體工學設計的辦公椅，以及足夠的儲物空間以騰出更多桌面空間。另外，本集團亦為所有僱員安排醫療保險的保障。

於二零二二年財政年度，本集團概無發現任何違反有關職業健康及安全法律法規的情況，於其營運期間亦無發生任何安全事故。於過去三年，概無工作相關致命個案。

應對新型冠狀病毒疫情的爆發

於二零二二年財政年度，新型冠狀病毒疫情繼續成為重大健康議題。為保障僱員免受感染，我們已採取彈性工作安排（包括居家工作安排及為在辦公室工作的僱員提供彈性上、下班時間）、物色及安排辦公室深層清潔服務（如必要）、要求僱員在辦公室佩戴口罩，並鼓勵使用視像會議代替實體會議（如早會）。管理層密切監察新型冠狀病毒疫情的情況，並因應情況適時調整工作安排。

僱員發展

我們深信僱員是我們最寶貴的資產，並關注僱員的事業發展。我們致力為僱員提供建基於個人績效的晉升機會以及穩定的工作環境，協助他們追求事業發展。我們的晉升機制公平公開，絕不容忍任何形式的歧視。對僱員進行晉升評估時，我們充分考慮每位僱員的個人質素、團隊技能、工作表現、個人發展、與客戶溝通的能力、工作管理、技術知識及專業判斷。評估結果會作為僱員薪金調整的基準。我們將考慮晉升有能力的僱員，以表彰其所作的努力及貢獻。

我們認為，雙向溝通對於加強僱員之間的聯繫至關重要，從而提升僱員留職率。本集團於每個工作日開始時舉行早會，以確保僱員之間能有效分配工作。為密切監察僱員的表現並盡量提升僱員的工作成就感，本集團每年進行績效評估，並在年內舉行多次非正式會議，為僱員提供與管理層溝通的機會。在年度評估時評定僱員的表現，管理層會進行兩重評核，其中管理層將親自與相關僱員面談，隨後諮詢其主管及同事，以獲取彼等對僱員整體表現的評語。我們亦鼓勵僱員向管理層提供意見，並就其職業發展提供建議。因此，本集團在評估僱員表現的同時，亦能滿足僱員的事業發展需求。

重視我們的僱員

僱員培訓

我們的僱員是我們取得成功的基石。我們提供職業發展機會，讓僱員得以發揮所有潛能。為打造及管理具強大技術專長和敏銳商業觸覺的專業團隊，我們在各方面都會儘能力提供全面培訓。新僱員獲提供以工作禮儀及商業道德為重點的入職培訓。我們亦向新僱員提供營運及合規手冊，作為本集團政策的指引。

為確保我們的服務不遜於行業標準，我們為僱員定期安排香港《證券及期貨條例》訂明的持牌代表強制性持續專業培訓，當中包括最新監管資訊和行業專家主持的合規諮詢、國際及本地市場狀況及新興趨勢、不同商業議題的個案研究及講座。除專業知識外，我們亦適時提供有關溝通及管理技巧的培訓。此外，所有企業融資團隊成員受負責人員或資深的團隊成員直接監督，以接受在職培訓。憑藉強制性在職培訓，本集團確保僱員有能力向客戶提供高質素服務。本集團向僱員提供學費報銷、教育津貼，以及進修及考試假期，以激勵僱員透過持續學習和獲取專業資格以加強個人能力。

尊重我們的客戶及合作夥伴

由於本集團主要從事自營投資以及提供企業融資及其他諮詢服務，其成功很大程度取決於市場聲譽及客戶的滿意度。我們向客戶提供優質服務，並保持最高的商業道德標準。本集團透過向僱員提供定期培訓，確保其於財務顧問及保薦方面的服務質素。有關服務質素培訓的進一步詳情，請參閱「僱員培訓」一節。由於其業務性質，本集團並無涉及任何產品回收。

客戶保護原則

本集團高度重視保障客戶私隱及資料保密。我們嚴格遵守有關私隱的法律法規，包括但不限於香港《個人資料（私隱）條例》。此外，我們在收集、處理及使用客戶資料過程中實施嚴格的政策及程序，以確保保密及保障私隱。本集團及其業務夥伴均須遵守合約所述保密條款。我們限制獲取機密資訊或文件的權限，並只有在有知情需要的基礎上方會授出。為確保所有僱員熟悉本集團有關機密資訊的政策，我們在所有僱員的僱傭合約中列明有關政策內容。僱員受僱期間和離職後，均不得在未經授權情況下披露本集團任何機密資訊。除安裝防火牆外，本集團所有伺服器及電腦均有啟動防病毒保護措施，以確保充足的網絡安全。我們定期及在需要時更新病毒識別碼、惡意程式碼定義，以及其檢測和修復系統。僱員嚴禁在本集團的主伺服器上儲存來歷不明的媒體及檔案，除非該媒體及檔案經過掃描及移除電腦病毒及惡意代碼。我們亦定期評估相關風險，並評核是否需要採取保護措施防止網絡攻擊，以保護客戶的資訊。

投訴處理

客戶意見對優化本集團的業務策略至關重要。我們致力提高客戶服務質素，令客戶更加稱心滿意。我們已制定處理客戶投訴的政策及程序。與香港《證券及期貨條例》訂明的受規管活動相關的投訴，會由並無直接涉及相關事宜的董事或負責人員處理。我們會作出調查並及時回應所有的客戶投訴。於二零二二年財政年度，本集團並無收到任何投訴。

保護知識產權

本集團尊重並保護知識產權。我們嚴格遵守有關知識產權的法律法規，包括但不限於香港《版權條例》。我們實施正版軟件政策，以確保本集團使用的所有軟件符合許可協議。安裝任何軟件前，僱員須向本集團提出要求以避免侵犯他人的知識產權。廣告宣傳活動不適用於我們的業務營運。

尊重我們的客戶及合作夥伴

打擊貪污

我們堅決擁護誠信及公正的原則，嚴格遵守有關打擊貪污的法律法規，包括但不限於《防止賄賂條例》、《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例》、證券及期貨事務監察委員會《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集指引》、公司註冊處《有關放債人牌照的額外牌照條件指引》以及香港其他有關打擊貪污、賄賂、勒索、欺詐行為及洗錢的相關法律法規。我們實施反洗錢政策，以偵測及防止洗錢及恐怖分子資金籌集。與客戶進行正式業務往來前，僱員必須根據我們的營運及合規手冊所載的相關程序，透過文件及溝通方式充分了解潛在客戶的背景。此外，所有執行團隊成員須就其獨立性提供書面確認。我們嚴禁與客戶進行現金交易，以免業務不慎牽涉洗錢活動。客戶應以銀行轉賬或支票方式進行付款。僱員應盡一切合理努力避免引致任何利益衝突，且嚴禁從任何與本集團業務有關的一方接受任何有重大價值的物品。於二零二二年財政年度，3名董事及16名僱員參與了關於反洗錢最新法律及法規的打擊貪污培訓。

本集團致力秉持最高的開放、廉潔及問責標準，並已制定了舉報政策。我們鼓勵僱員、客戶、供應商及其他持份者就任何可疑的不當或失職行為發聲。本集團將對舉報的不當或失職行為進行調查，並對違規行為採取相應的補救措施。我們保證舉報人得到保護，不會受到不公平的解僱、傷害或毫無根據的紀律處分。違反本集團打擊貪污政策的僱員將面臨紀律處分，嚴重不當行為可能會導致被解僱。此外，我們定期查閱證券及期貨事務監察委員會提供的反賄賂信息，因此清晰了解與我們業務相關的反腐敗要求。

於二零二二年財政年度，本集團並無發現有關打擊貪污的法律法規的違法情況。

供應鏈管理

由於本集團企業融資及其他諮詢服務的業務性質使然，我們並無重要供應商。因此，本集團並無在供應鏈方面識別出任何重大環境及社會風險。本集團的管理營運僅需要公用設施及一般日常物資，例如：水電及文具。為將可持續發展概念融入辦公室公用設施及用品的採購，我們優先選擇環保產品及可重複使用的產品，例如可更換筆芯的原子筆、自動鉛芯鉛筆以及循環再用紙。本集團一般會在網上進行批量採購，盡量減少碳足跡。於二零二二年財政年度，四家辦公用品供應商均位於香港，符合鄰近採購的原則。

為我們的社區創造價值

本集團於企業融資及其他諮詢服務業務所提供的服務旨在為投資者及持份者創造長遠價值。就此而言，本集團銳意以誠信及負責任的方式經營業務，推動香港發展為亞洲其中一個頂尖的金融中心，並作為新晉而有抱負的企業金融家的優秀培養基地，促進彼等事業發展，藉此維持我們及市場的長期發展。

與此同時，本集團物色帶來可靠回報及正面社會影響的物業及證券投資機會。為達成此目標，本集團透過出租位於日本的部分物業組合，支持「介護」或護理院及支援服務方面的「影響力投資」，持續帶來有益社會的顯著影響及令人滿意的財務回報。此外，本集團積極參與社區活動，並鼓勵僱員參加義工及慈善活動。本集團在發展業務的同時，亦致力與社會維持緊密關係。

關鍵績效指標

環境指標	二零二二年 財政年度	二零二一年 財政年度
排放		
溫室氣體排放總量 ² (噸二氧化碳當量)	63	69
範圍1 – 直接溫室氣體排放 (噸二氧化碳當量)	0	0
範圍2 – 間接能源排放 ³ (噸二氧化碳當量)	61	67
範圍3 – 其他間接排放 ⁴ (噸二氧化碳當量)	2	2
溫室氣體排放密度 (噸二氧化碳當量 / 僱員)	3.15	3.14
無害廢物總量 ⁵ (公斤)	8,294	8,229
無害廢物密度 (公斤 / 僱員)	414.68	374.03
有害廢物總量 ⁶ (公斤)	0	8
有害廢物密度 (公斤 / 僱員)	0.00	0.38
資源使用⁷		
能源總耗量 ⁸ (兆瓦時)	86	94
能源耗量密度 (兆瓦時 / 僱員)	4.31	4.27
總耗水量 ⁹ (立方米)	372	113
耗水量密度 (立方米 / 僱員)	18.60	5.12

2 溫室氣體排放根據聯交所刊發的附錄二《環境關鍵績效指標匯報指引》以及環境保護署及機電工程署刊發的《香港建築物（商業、住宅或公共用途）的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》計算。

3 排放因子來自香港電燈有限公司。

4 排放因子來自聯交所刊發的附錄二《環境關鍵績效指標匯報指引》、水務署及渠務署。

5 無害廢物按本集團每日辦公室營運情況估算。

6 於二零二二年財政年度並無產生有害廢物。

7 本集團的業務性質並不涉及任何產品包裝。

8 外購電力按實際使用量計算。

9 耗水量按實際使用量計算。

關鍵績效指標

社會指標	二零二二年 財政年度	二零二一年 財政年度
僱員人數		
合計	20	22
按性別		
男性	12	13
女性	8	9
按僱傭類別		
全職	20	22
按年齡組別		
30歲以下	4	8
30至50歲	10	8
50歲以上	6	6
按地區		
香港	20	22
僱員流失率¹⁰		
合計	25%	45%
按性別		
男性	25%	54%
女性	25%	33%
按年齡組別		
30歲以下	75%	125%
30至50歲	20%	0%
50歲以上	0%	0%
按地區		
香港	25%	45%
每名僱員平均培訓小時數及接受培訓的僱員百分比¹¹		
合計	22(85%)	17(68%)
按性別		
男性	24(83%)	18(69%)
女性	18(88%)	17(67%)
按僱傭類別		
高級管理層	30(100%)	26(100%)
中級管理層	23(86%)	18(71%)
一般僱員	9(67%)	10(38%)

10 僱員流失率乃按聯交所刊發的附錄三《社會關鍵績效指標匯報指引》計算。

11 接受培訓的僱員百分比乃按聯交所刊發的附錄三《社會關鍵績效指標匯報指引》計算。

附錄：《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG指標	概述	章節	頁碼
環境			
A1排放物			
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的 排污、有害及無害廢物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及 規例 的資料。	保護我們的環境 — 排放、節約資源、廢物管 理、綠色營運	8-10
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放資料。	保護我們的環境 — 排放 關鍵績效指標	8,17-18
關鍵績效指標A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣 體排放量及（如適用）密度。	關鍵績效指標	17-18
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢物總量及（如適用）密度。	關鍵績效指標	17-18
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢物總量及（如適用）密度。	關鍵績效指標	17-18
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目 標所採取的步驟。	保護我們的環境 — 環境目標及進展、節約資 源、綠色營運	8-10
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描 述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所 採取的步驟。	保護我們的環境 — 環境目標及進展、廢物管 理	8-10

附錄：《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG指標	概述	章節	頁碼
A2資源使用			
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	保護我們的環境 － 節約資源、綠色營運	9-10
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	關鍵績效指標	17-18
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度。	關鍵績效指標	17-18
關鍵績效指標A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	保護我們的環境 － 環境目標及進展、節約資源、綠色營運	8-10
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	保護我們的環境 － 環境目標及進展、節約資源	8-9
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量及（如適用）每生產單位佔量。	關鍵績效指標	17-18
A3環境及天然資源			
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	保護我們的環境 － 節約資源、應對氣候變化	9-10
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	保護我們的環境 － 節約資源	9
A4氣候變化			
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	保護我們的環境 － 應對氣候變化	10
關鍵績效指標A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	保護我們的環境 － 應對氣候變化	10

附錄：《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG指標	概述	章節	頁碼
社會			
僱傭及勞工常規			
B1僱傭			
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	重視我們的僱員 － 招聘、僱員福利、僱員發展	11-12
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類別、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	關鍵績效指標	17-18
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	關鍵績效指標	17-18
B2健康與安全			
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	重視我們的僱員 － 職業健康及安全	12
關鍵績效指標B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	重視我們的僱員 － 職業健康及安全	12
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	重視我們的僱員 － 職業健康及安全	12
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	重視我們的僱員 － 職業健康及安全	12

附錄：《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG指標	概述	章節	頁碼
B3發展及培訓			
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	重視我們的僱員 — 僱員培訓	13
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。	關鍵績效指標	17-18
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	關鍵績效指標	17-18
B4勞工準則			
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	重視我們的僱員 — 招聘	11
關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	重視我們的僱員 — 招聘	11
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	重視我們的僱員 — 招聘	11
營運常規			
B5供應鏈管理			
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	尊重我們的客戶及合作夥伴 — 供應鏈管理	15
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	尊重我們的客戶及合作夥伴 — 供應鏈管理	15
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	尊重我們的客戶及合作夥伴 — 供應鏈管理	15

附錄：《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG指標	概述	章節	頁碼
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 供應鏈管理	15
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 供應鏈管理	15
B6產品責任			
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 投訴處理	14
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	尊重我們的客戶及合作夥伴	14-15
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 投訴處理	14
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 保護知識產權	14
關鍵績效指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	重視我們的僱員 － 僱員培訓 尊重我們的客戶及合作夥伴	13-15
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 客戶保護原則	14

附錄：《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG指標	概述	章節	頁碼
B7反貪污			
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 打擊貪污	15
關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 打擊貪污	15
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 打擊貪污	15
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及僱員提供的反貪污培訓。	尊重我們的客戶及合作夥伴 － 打擊貪污	15
社區			
B8社區投資			
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	為我們的社區創造價值	16
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇。	為我們的社區創造價值	16
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源。	本集團的社區投資不涉及動用資源。	－