

今年，我們思考…

「何事重要？」

我們需要更多觀點、更多目標、更多合作、更多夥伴、
更多展望、更多多元性和更多包容度。

結合以上種種，我們可以學習更多，工作更多，效率更快。

注意力、時間和成果統統加倍。

讓我們攜手隨時間一同成長。

終於，所有重要大小事都盡在掌握手中！





目錄

- 02 概況
- 03 關於本報告
- 04 董事會參與及董事會聲明
- 06 行政總裁的話
- 08 持份者參與
- 14 環境可持續發展
- 22 社會可持續發展
- 32 可持續發展目標
- 36 報告披露索引

概況

鉅京控股有限公司及其附屬公司（統稱「本集團」、「鉅京」或「我們」）為香港領先的卓越財經印刷服務供應商。我們提供各式各樣的優質服務，涵蓋排版、校對、翻譯、設計、印刷、釘裝、物流安排及媒體發佈。



關於本報告

本環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)報告涵蓋本集團於2021年10月1日至2022年9月30日期間(「報告期」)兩個香港辦事處，並嚴格遵照香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)GEM(「GEM」)證券上市規則附錄20—環境、社會及管治報告指引(「環境、社會及管治指引」)規定而編製。除環境、社會及管治指引的報告原則外，本集團亦遵守相關法律及法規說明其環境、社會及管治程序的一般披露資料。環境、社會及管治指引所規定須強制披露的關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)於「環境可持續發展」及「社會可持續發展」章節詳盡說明。我們亦已採納廣為國際認可的可持續發展目標當中多個章節，並使旗下業務營運符合有關目標。

本報告中英文版本均可於鉅京網站www.edicoholdings.com.hk查閱。中英文版本如有任何抵觸或歧義，概以英文版本為準。至於企業管治部分，請參閱本集團2021/2022年報第35至51頁。



董事會參與

於鉅京，董事會（「董事會」）就監督本集團的環境、社會及管治策略及報告承擔最終責任及進行問責。董事會將本集團之環境、社會及管治目標融入業務，同時識別及管理本集團之環境、社會及管治風險。本公司已成立可持續發展委員會，協助董事會評估、評價及報告本集團的重大可持續發展議題及環境、社會及管治績效。可持續發展委員會由行政總裁擔任主席，成員包括本集團營運總監、財務總監及其他高級管理人員。

報告期內，可持續發展委員會已召開兩次會議，在策略及營運層面審視本集團的重大環境、社會及管治議題。可持續發展委員會不時評價及實施多種策略，務求提升本集團的環境、社會及管治風險績效。可持續發展委員會亦與企業社會責任團隊緊密合作進行社區投資及參與。為加強環境、社會及管治數據收集及分析工作，我們委託一名獨立環境、社會及管治顧問就未來可持續發展提供策略意見。

董事會聲明

董事會肩負處理本集團環境、社會及管治事項以及將環境、社會及管治倡議融入本集團戰略的責任，並指導管理及監測被識別為與本集團相關的環境、社會及管治事項。為確保有效實施本集團在環境、社會及管治方面的措施，董事會要求可持續發展委員會定期匯報本集團的環境、社會及管治績效。董事會亦會審查可持續發展委員會編製的重大環境、社會及管治事項清單及環境、社會及管治風險，並確保已實施適當的風險緩解措施。所有可持續性披露、政策、方針及目標均須經董事會審查、評估及批准後方告作實。

行政總裁的話

儘管2019冠狀病毒病(COVID-19)疫情、地緣政治緊張局勢及經濟不明朗因素仍然持續，全球企業日益注重將環境、社會及管治原則融入業務。鉅京多年來一直致力為其持份者及社區創造可持續價值。在香港第五波COVID-19疫情期間，維持工作場所健康及安全再次成為我們可持續發展議程的首要任務。我們必須全天候無間斷提供優質的財經印刷服務，令我們的辦公室得以全面運作，同時竭盡所能保障旗下員工、客戶、業務夥伴和社區健康及安全。承接上一個財政年度成功推行「Plastic NOT Fantastic」運動，我們藉由鼓勵員工改變生活習慣，放棄每天使用塑膠用品，加強運動成效。總括而言，我們在環境、社會及管治的多個關鍵層面取得驕人成績，包括於報告期間減少排放及用紙量。

正如本財政年度年報的主題「萬事皆重」所點明，我們關顧所有持份者，包括客戶、業務夥伴、同事及社區。我們亦尤其注重提升我們在可持續經營方面的能力、加倍關愛員工並加強與各持份者的合作關係，為社會福祉盡力。我們深信更多元化發展及多方包容將有助我們與時並進。

鉅京一直探求新途徑提升我們於可持續發展的表現。展望未來，鉅京將持之以恆，繼續盡心盡力地拓展於環境、社會及管治方面的視野，確保一切可持續發展措施得以及時實行。

最後，本人謹此感謝各位董事、員工及持份者為實行本集團可持續發展舉措付出不懈努力。

陳綺媚女士

行政總裁兼執行董事

香港，2023年2月28日





僱員



供應商



政府及
監管機構



股東及
投資者

持份者參與



客戶

持份者



傳媒及
公眾人士

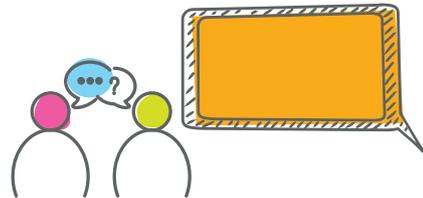


持份者參與

持份者指對本集團業務產生重大影響，或受本集團業務重大影響的團體及個人。本集團的持份者包括政府、監管機構、股東、投資者、董事、僱員、客戶、供應商及公眾人士。與持份者的有效溝通乃我們更為深入了解對持份者而言屬重大的環境、社會及管治議題所進行工作的重要一環。因此，我們利用多個渠道與持份者溝通，包括定期報告、會議、面談、培訓、實地訪問及公司網站等。

以下為就可持續發展議題與持份者溝通的四步曲。

1. 識別與鉅京營運及持份者相關的環境、社會及管治議題
2. 透過不同溝通渠道收集持份者對鉅京環境、社會及管治績效的反饋
3. 審閱、評估及處理持份者的反饋
4. 回應持份者對環境、社會及管治的關注



持份者參與

持份者期望及溝通渠道



持份者	期望及關注	溝通渠道
政府及監管機構	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 遵守法律及法規 ✓ 業務可持續發展 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 監察遵守本地法律及法規情況 ✓ 例行報告
股東及投資者	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 投資回報 ✓ 企業管治 ✓ 遵守本地慣例及商業規範 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 定期上市報告及公告 ✓ 定期股東大會 ✓ 公司網頁
僱員	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 薪酬及福利 ✓ 事業發展 ✓ 健康及安全的工作環境 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 績效檢討 ✓ 定期會議及培訓 ✓ 電郵、告示版及熱線
客戶	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 高質素產品及服務 ✓ 保障客戶權益 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 會議及實地訪問 ✓ 客戶服務熱線及電郵
供應商	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 公平及公開採購 ✓ 雙贏合作 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 公開招標 ✓ 採購檢討 ✓ 會議及實地訪問
媒體及公眾人士	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 社區參與 ✓ 遵守本地慣例及商業規範 ✓ 環保意識 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 媒體會議及回應查詢 ✓ 公益活動 ✓ 定期上市報告及公告 ✓ 公司網站

持份者參與

重要性評估

各間公司的環境、社會及管治風險均具獨特性，很大程度上視乎其特定業務模式。本集團制定以下重要性矩陣，其中可真實反映持份者對環境、社會及管治事宜的真正關注點，並有助於本集團就環境、社會及管治管理制定更有效的行動計劃。

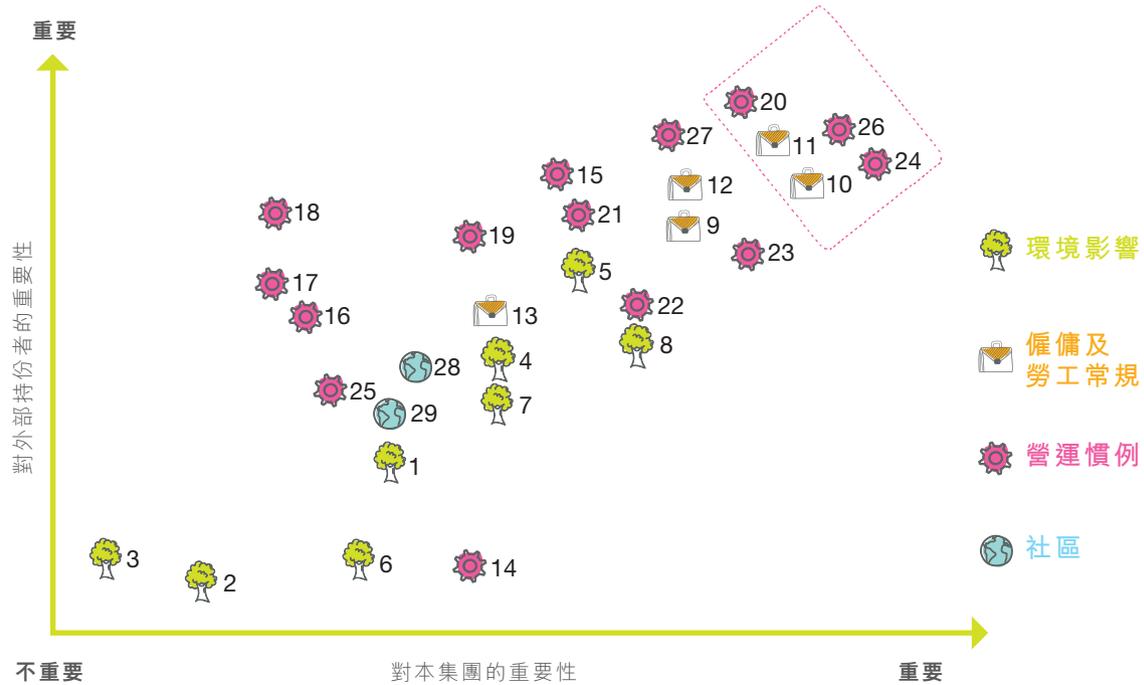
於2019年，我們已委聘獨立環境、社會及管治顧問進行廣泛全面的重要性評估，以識別與持份者相關的關鍵環境、社會及管治議題。本集團誠邀內部及外部持份者參與重要性評估調查，以識別彼等對環境、社會及管治報告的主要關注及權益。持份者以問卷表達其對一系列環境、社會及管治議題的關注，藉此識別影響本集團業務營運的關鍵環境、社會及管治議題。通過此科學為本的重要性評估，我們已制定重要性評估矩陣，當中可反映持份者對環境、社會及管治議題的關注。此有助本集團識別可持續發展議題及確定優先次序，以及制定有效環境、社會及管治管理行動。同時，有關矩陣可確保我們的環境、社會及管治報告所披露資料切合持份者期望。

- ✓ 識別持份者
- ✓ 挑選持份者
- ✓ 問卷調查
- ✓ 排列議題優先次序
- ✓ 重要性矩陣



持份者參與

持份者重要性矩陣



- 1 廢氣及溫室氣體排放
- 2 污水處理
- 3 土地使用、污染和修復
- 4 固體廢物處理
- 5 能源使用
- 6 用水
- 7 使用原料／包裝材料
- 8 保護天然資源的緩解措施

- 9 僱員的組成
- 10 僱員薪酬及福利
- 11 職業健康與安全
- 12 僱員發展及培訓
- 13 防止童工及強制勞工

- 14 按地理區域劃分之供應商
- 15 篩選供應商並評估其產品／服務

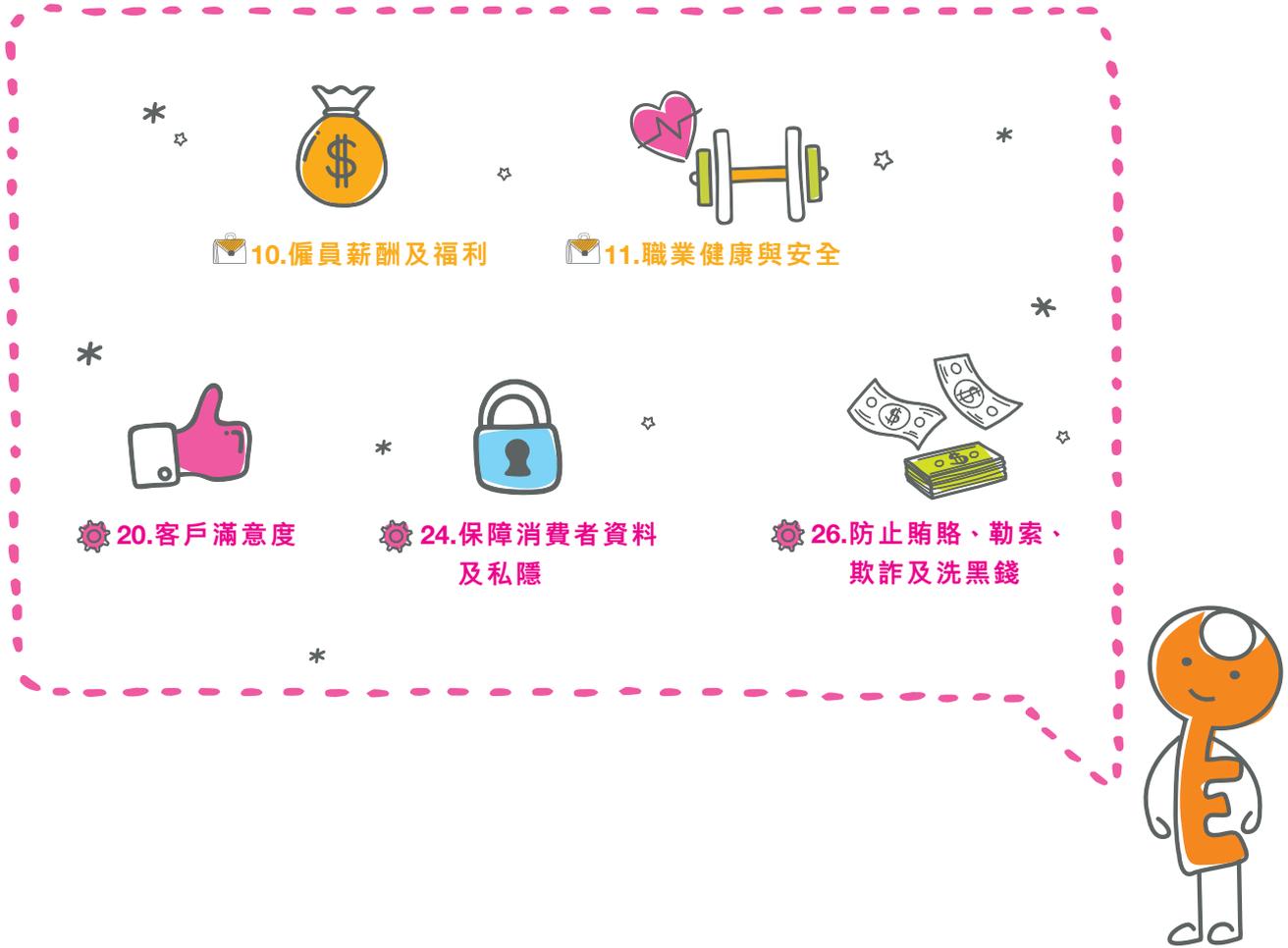
- 16 對供應商的環境評估
- 17 對供應商的社會風險評估
- 18 採購慣例
- 19 產品／服務相關健康及安全
- 20 客戶滿意度
- 21 營銷及推廣
- 22 保護知識產權
- 23 產品質素保證及回收百分比
- 24 保障消費者資料及私隱
- 25 產品／服務相關標籤
- 26 防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢
- 27 反貪污政策及舉報程序

- 28 了解本地社區需要
- 29 公益慈善活動

資料來源：以上提及的29個議題乃按照環境、社會及管治指引所規定須予披露的環境及社會方面資料得出及總結。

持份者參與

對本集團及其持份者均攸關重要的五大環境、社會及管治議題為：



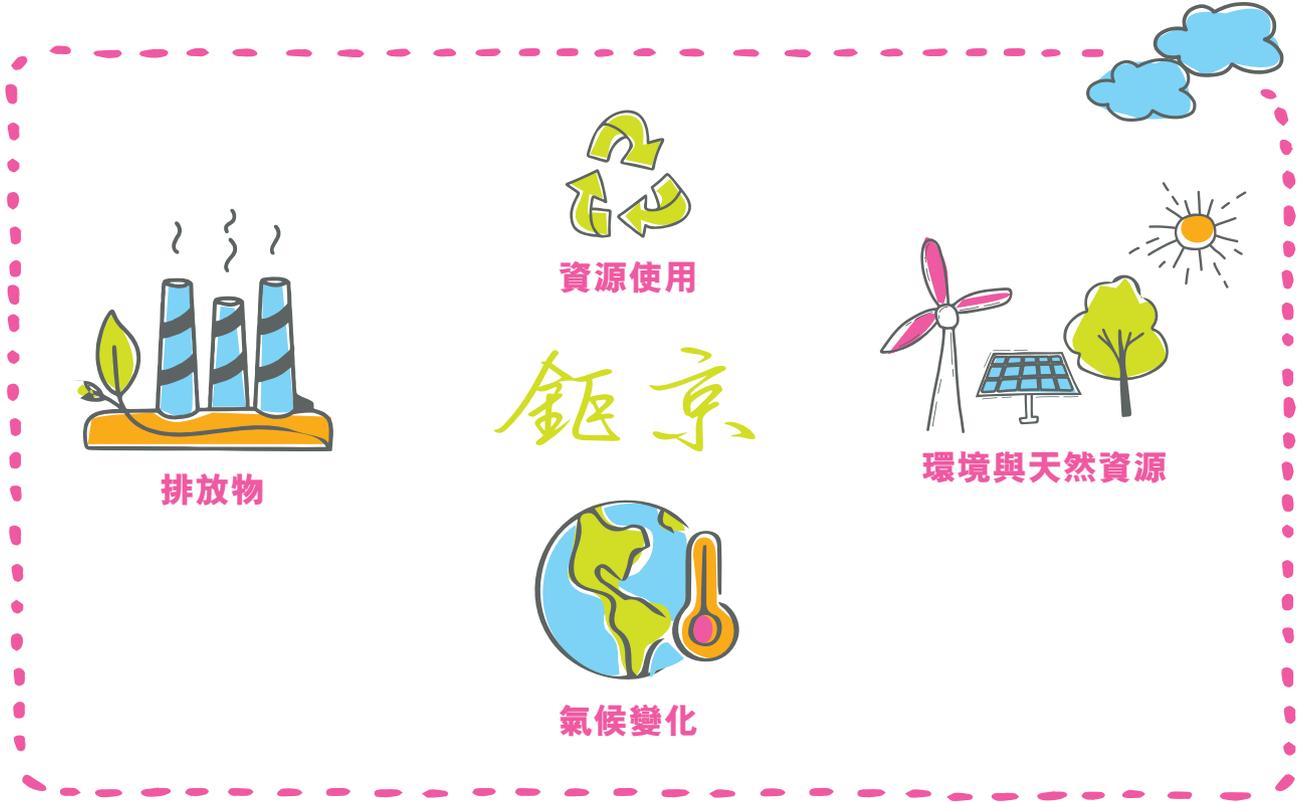
持份者意見反饋

鉅京歡迎持份者提供反饋(特別是對重要性評估內顯示為最高重要性的議題，以及環境、社會及管治方針與績效的反饋)，同時歡迎閣下透過電郵corporate@edico.com.hk與本集團分享見解。



環境可持續發展

A. 環境可持續發展



A.1 排放物

作為財經印刷商，本集團業務性質以服務為本，資源消耗有限。因此，我們在空氣污染物的排放、向水及土地的排污，以及產生有害廢棄物並不重大。環境、社會及管治指引所述來自本集團的溫室氣體（「溫室氣體」）排放屬於範圍2（能源間接排放）用電量及範圍3（其他間接排放）用紙量。截至2022年9月30日止財政年度（「2021／2022財年」），本集團的溫室氣體總排放量按年下跌1.5%至231.3噸二氧化碳當量。為減少溫室氣體排放，本集團採取若干新節能技術措施，務求減少業務營運中的用電量及用紙量。詳細措施載於本報告「A.2. 資源使用」一節。

A. 環境可持續發展

我們的日常業務營運耗用大量影印機及打印機所用碳粉盒。我們大力鼓勵員工及客戶以電子版本校對其文本，取代打印印刷副本。已使用的碳粉盒將由一家專業回收公司收集重用。於報告期內，我們一共消耗62.0公斤的碳粉盒，較上一財政年度減少8.8%。

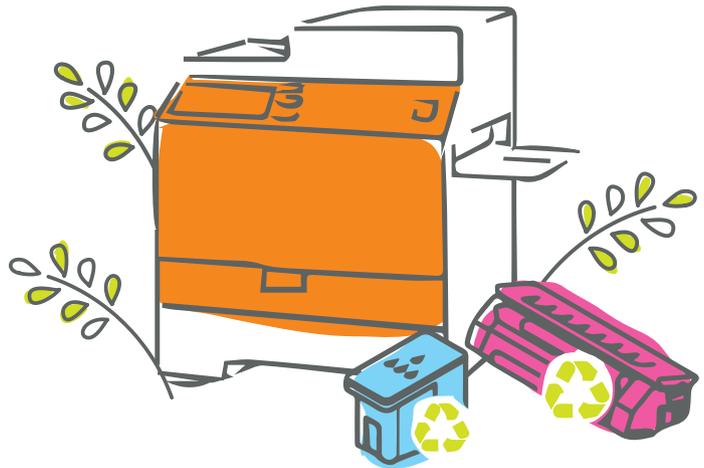
於2021/2022財年按類別劃分的總排放量

排放類別	關鍵績效指標	單位	排放量	百分比變動 (單位/平方米)*	密度
溫室氣體排放	範圍1 (直接排放)	噸二氧化碳當量	不適用	不適用	不適用
	範圍2 (能源間接排放)	噸二氧化碳當量	176.6	2.1%	0.17
	範圍3 (其他直接排放)**	噸二氧化碳當量	54.7	-11.6%	0.05
	總計	噸二氧化碳當量	231.3	-1.5%	0.22

附註：

* 密度乃將有關變量除以本集團於2021/2022財年的建築面積約1,020平方米計算得出。

** 本集團範圍3的溫室氣體排放僅包括於垃圾堆填區內棄置的廢紙。



A. 環境可持續發展

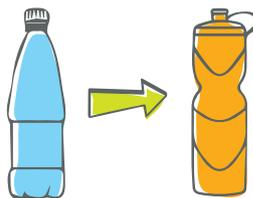
本集團的商業固體廢物主要來自辦公室日常業務營運，包括塑膠及廢紙。在報告期內，我們在辦公室延續上一財政年度所發起「Plastic NOT Fantastic」運動。該運動鼓勵我們的員工改變生活習慣，放棄日常使用塑膠用品。我們會向大幅減少使用及丟棄塑膠用品的員工頒發獎項。「Plastic NOT Fantastic」運動目標為永久減少於辦公室內使用塑膠產品，逐步淘汰一次性塑料餐具、盤子、杯子、吸管、瓶子、食品盒及膠袋。實行該運動將鼓勵旗下整個團隊改變工作及私生活中的習慣，減少使用塑料產品。經過一年的推廣，運動已有成效，因此，於報告期內，鉅京持續推廣及推出新一輪清潔回收宣傳及員工教育活動，有效幫助員工參與解決塑料污染。



我們為「Plastic NOT Fantastic」運動進行了塑膠污染意識調查。有關調查的目標乃為鉅京目前意識水平設定底線。因此，我們設計有關調查以了解員工有關下列各方面的意識水平：



避免產生塑膠廢物



使用塑膠替代品的好處

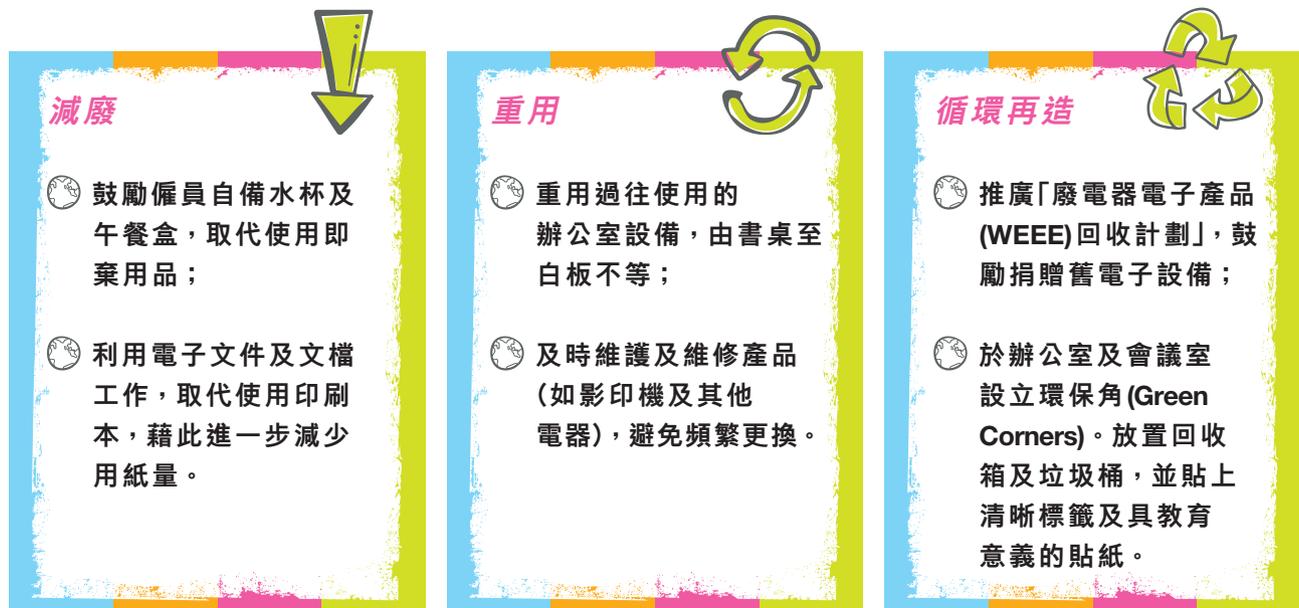


塑膠廢物對環境的影響

基於此調查結果，我們發現鉅京員工相當注意塑膠廢物對環境的影響，然而在避免使用塑膠方面仍有改善空間。另外，我們承諾推出長遠措施融入鉅京常規政策及文化，包括定期宣傳運動及走塑日(no plastic days)。

A. 環境可持續發展

我們遵循眾所周知的「3Rs」原則(減廢、重用及循環再造)，將辦公室的商業固體廢物經由回收箱分類，再運往本地回收中心或廢物處理廠作進一步處理。本集團將收集已使用的消耗品零部件，並將有關零部件交還若干供應商，以供回收再用。於報告期內，我們精準計量源自辦公室的商業固體廢物，廢物總量為2,307.7公斤。



2021/2022財年按類別劃分的無害廢棄物

關係績效指標	單位	用量
廢碳粉盒	公斤	62.0
商業固體廢物	公斤	2,307.7

於報告期內，本集團已遵守所有香港相關環境法律及法規，並無發現涉及溫室氣體排放、向水或土地的排污及有害或無害廢棄物的不合規情況。

A. 環境可持續發展

A.2 資源使用

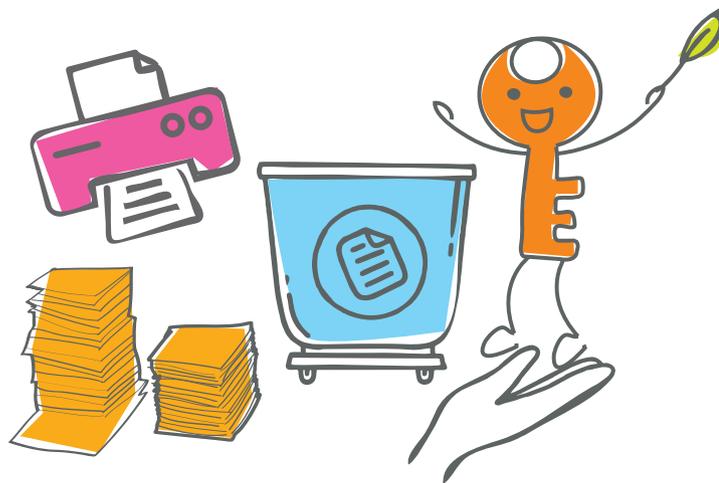
本集團的溫室氣體排放主要來源為用電及用水，故我們一直密切監察有關用量。我們一直投入大量努力，致力減少用電量並就紙張採購推出內部監控計劃。

2021/2022財年按類別劃分的資源使用情況

資源使用	單位	用量	百分比變動	密度 (單位/平方米)*
電力	千個千瓦時	230.0	2.6%	0.23
紙張	噸	11.4	-11.6%	0.01
紙張 (透過外判印刷商)	噸	80.5	-23.3%	不適用
環保紙 (透過外判印刷商)	噸	7.4	-21.3%	不適用

附註：

* 密度為將有關變量除以本集團於2020/2021財年的建築面積約1,020平方米計算得出。



A. 環境可持續發展

• 電力

本集團的用電量源自辦公室日常業務營運。於報告期內，我們的用電量相對穩定，為230,000千瓦時。我們繼續於日常業務營運實行節能技術，並鼓勵員工奉行省電措施。我們於辦公室廣泛採用LED燈具及其他智能照明系統。我們提醒員工有關節能的重要性及方針。以下為本集團實施的省電措施：



A. 環境可持續發展

• 紙張

本集團的用紙量主要源自為到訪客戶及外判供應商打印用紙。紙張始終是我們所消耗的主要自然資源，我們一直視減少用紙為我們的首要可持續發展議題。我們強調有效使用紙張，並選擇具備環保紙貨源的供應商。在報告期內，本集團及其外判印刷供應商的總用紙量按年減少22.1%至91.9噸。外判印刷供應商亦在同一時期使用7.4噸環保紙。有關減少主要由於在COVID-19疫情下，到訪我們辦公室的客戶人數減少，以及利用電子文檔校對及修訂文件愈見普及所致。鑑於本集團的業務性質，本集團並無耗用包裝物料。

同時，我們亦鼓勵員工減少日常業務營運中的用紙。主要措施說明如下：



A. 環境可持續發展

• 水

本集團用水量源自辦公室的日常業務營運。由於水費已計入每月物業管理費內，故本集團並無任何報告期內用水量的數據。然而，有鑑於水為彌足珍貴的資源，是社會中不可缺少的一環，故此我們仍然採取以下節水措施。



A.3 環境與天然資源

除以上所討論用電、用紙及用水外，本集團的營運對環境及天然資源並無其他重大影響。我們將繼續秉承「邁向綠色及低碳」理念提供旗下財經印刷服務。

A. 環境可持續發展

A.4 氣候變化

氣候變化乃世界各地所面臨最嚴峻挑戰之一。氣溫上升及極端天氣在威脅著社會以及我們的業務營運。鉅京會定期審視其日常營運對氣候變化的影響，並採取各項追求環保的營運措施，務求減少溫室氣體排放。與此同時，我們會積極評估與氣候相關的營運風險，並執行必要措施以提高我們對氣候變化的適應能力。可持續發展委員會已識別可能誘發財務及營運中斷的氣候相關風險，並列出相應的緩解措施。



物理風險

氣候變化引起的極端天氣可能誘發山火及洪水等災害，從而影響紙張的供應及定價。



過渡風險

於企業可持續發展方面設立更嚴格的政策及報告規定。



緩解措施

- ✓ 增加使用環保紙，並減少依賴單一紙張供應來源。
- ✓ 致力採取環保的營運措施，務求減少溫室氣體排放及對全球氣候變化造成的壓力。



緩解措施

- ✓ 對本地及國際上的可持續報告規定進行定期審查及分析。
- ✓ 委聘獨立的可持續發展顧問，加強環境、社會及管治報告及數據收集方面的程序。



A.5 排放目標

於上一個財政年度，經與持份者溝通並考慮潛在業務增長後，本集團已制定將未來3至5年溫室氣體總排放量、無害廢棄物及資源使用的穩定排放目標。於報告期內，本集團整體上已達成目標。我們將定期檢討我們有關目標的績效及採用本報告的措施達致目標。

B. 社會可持續發展

B.1 僱傭

本集團堅信人才為達致可持續發展的基石。我們有責任為員工的專業事業發展提供一個公平、和諧的工作平台。我們的《內部控制政策手冊及程序守則》清楚訂明本集團的招聘、終止聘用及晉升政策，以及其他僱傭相關事項。本集團的人力資源政策全面遵守香港適用僱傭法律及法規，例如《僱傭條例》、《僱員補償條例》、《強制性公積金計劃條例》、《性別歧視條例》、《殘疾歧視條例》、《家庭崗位歧視條例》及《種族歧視條例》。為確保相關內部政策符合最新法律及法規，人力資源部定期審閱及更新本集團的人力資源政策。

我們尊重員工的差異性，致力在工作場所提供平等機會。員工的評估、晉升、解僱及退休政策決定不會考慮僱員的性別、種族、年齡、傷殘、家庭狀況、婚姻狀況、性取向、宗教信仰、國籍或任何其他與工作無關的因素。我們絕不容忍任何職場歧視、騷擾或受害行為，倘發現有不符平等機會政策的情況，我們將採取紀律處分。

為吸引人才，本集團提供公平及具競爭力的薪酬待遇。我們按應徵者的表現、個人特質、工作經驗及職業抱負進行甄選。我們利用各種招聘渠道招攬人才，如招聘會、在報紙、雜誌及互聯網上刊登招聘廣告。

為留聘及激勵表現優異的現有員工，我們亦定期進行薪酬調整及發放酌情績效花紅。我們參照現行市場標準、通脹、本集團業務表現及僱員表現進行年度薪酬調整。我們將嚴格按照合理及合法理據終止任何僱傭合約。本集團禁止任何形式的非法或不合理解僱。為確保任何終止僱員合約事宜得到妥善處理，終止聘用函件及最後付款聲明必須得到行政總裁及財務總監批准。



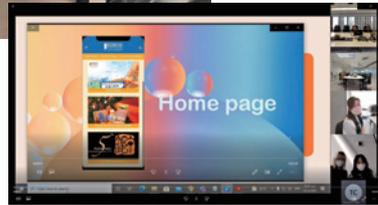
B. 社會可持續發展

維持工作與生活平衡乃建立團結一致的工作團隊及提升歸屬感的關鍵。於報告期內，我們為員工組織多項休閒活動，包括農曆新年以及聖誕午餐派對，並派送禮物、中秋節月餅、復活節彩蛋、每月生日慶祝派對、「綠色星期一」健康水果等不一而足。本集團亦會提供膳食津貼、生日福利、醫療保險及退休計劃，並允許員工以彈性工作時間上班或在家工作，讓其得以照顧家庭。除僱傭合約訂明的年假及法定公眾假期外，僱員可享有婚假、生日假及恩恤假。



✓ 導師及實習計劃

1. 學生桌上遊戲簡報
2. 學生UI設計簡報



✓ 每月員工生日派對



✓ 聖誕午餐派對／向員工派送禮物



✓ 向員工派送中秋節禮物



✓ 綠色星期一（健康水果）



✓ 復活節彩蛋



✓ 農曆新年午餐派對／向員工派送禮物

B. 社會可持續發展

於2022年9月30日，本集團總員工人數為66名。22名員工於報告期內辭職。

截至2022年9月30日按類別劃分的僱員數目



男性
29



女性
37



全職
56

兼職
10



香港
65

中華人民共和國
(「中國」)
1



30歲或以下
17

31歲至40歲
19



高級管理層
12

中級管理層
14

41歲至50歲
17

51歲或以上
13

一般員工
40

於2021/2022財年按類別劃分的員工流失率



男性
10



女性
12



30歲或以下
12

31歲至40歲
3

41歲至50歲
3

51歲或以上
4

於報告期內，本集團全面遵守有關僱傭的相關法律及法規。

B. 社會可持續發展

B.2 健康與安全

我們有責任確保員工在工作場所的健康及安全，並實施預防措施，盡量減少潛在風險及緊急情況。本集團的健康及安全指引符合《職業安全及健康條例》及香港其他相關法例及法規。該指引訂明標準化操作程序及內部安全準則。我們定期對所有部門進行安全檢查及抽查，以確保相關安全預防措施的有效性。本集團定期為僱員提供職業培訓，提高僱員的健康與安全意識。於報告期內，本集團曾參與管理處安排的火警演習，並維持工作場所衛生整潔。工作場所均設有急救箱，以供應付任何緊急情況。

2022年初第五波疫情肆虐期間，COVID-19感染病例大幅增加。作為一家卓越的財經印刷服務供應商，鉅京有責任維持辦公室全面運作，無間斷提供服務。我們的同事每日緊守崗位，確保業務持續運作，本集團對此感到非常自豪及由衷感激，我們有責任確保辦公室所有人士的安全。我們一直密切關注疫情進展，並迅速反應並執行應變計劃，從而保護我們的員工。我們嚴格遵循香港政府建議的所有防疫措施，並積極實施一系列預防措施，包括嚴格執行衛生及清潔程序、於工作場所保持距離、體溫檢測、人流控制及線上會議等。我們為同事提供快速抗原檢測試劑盒、個人消毒用品及抗疫小貼士，以遏制病毒傳播。我們亦建議員工在辦公時間內進行COVID-19病毒檢測，並向其提供疫苗接種假期，以鼓勵更多員工接種疫苗。

於報告期內，本集團並無違反任何職業健康與安全相關法律及法規。於過去三個財政年度，概無因工死亡及因工受傷損失工作日數。

B.3 發展與培訓

員工與本集團共同成長非常重要，因此我們深明員工發展的重要性。本集團每年審視員工的發展需求，促進進行必要的特定範疇培訓。本集團為不同職位的員工提供標準及量身定製的在職培訓。有關培訓旨在提升工作相關技能及知識，尤其是協助新入職員工熟悉本集團的企業文化、業務流程、健康與安全措施、管理體系及集團發展。於報告期內，我們已為員工安排225小時的培訓，每名僱員平均受訓時數為3.4小時。我們亦鼓勵僱員通過參加外部培訓、研討會、考試及獲取專業資格及證書持續進修，追求進一步事業發展。

B. 社會可持續發展

於2021/2022財年按類別劃分的僱員完成培訓時數

	高級管理層	中級管理層	一般員工	總計
培訓時數	51	36	138	225
每名僱員平均受訓時數	4.3	2.6	3.5	3.4

	男性	女性
培訓時數	96	129
每名僱員平均受訓時數	3.3	3.5

B.4 勞工準則

本集團嚴格遵守《僱傭條例》及香港其他相關勞工法律及法規，禁止僱用任何童工及強制勞工。《內部控制政策手冊及程序守則》規定，人力資源部在招聘過程中須核實工作應徵者的身份證明文件及學歷／工作記錄，確保應徵者可合法聘用。人力資源部亦負責監察及確保遵守禁止童工及強制勞工的最新及相關法律及法規。此外，我們要求所有供應商必須嚴格禁止僱用任何童工或強制勞工。

於報告期內，本集團並無違反任何涉及禁止童工及強制勞工的法律及法規。

B.5 供應鏈管理

本集團將若干生產流程(如印刷及翻譯)外判予第三方供應商。除確保供應商的服務質素外，我們尤其注意識別與其相關的潛在環境、社會及管治風險。我們的《內部控制政策手冊及程序守則》規定，公司代表必須公平評估供應商的表現，而更重要是堅拒收受賄賂及銷售佣金。我們單純根據供應商的服務質素、價格、信譽、財務背景、往績記錄及交付時間挑選供應商。我們亦已將供應商的可持續發展及社會責任納入考量，亦為供應商設定環保要求。採購部需至少與三名潛在供應商接洽，比較價格及質量，方始作出最終決定。本集團將按年審閱其認可供應商名單，亦對供應商保持監察，確保其遵守當地法律及法規。

於報告期內，本集團有28家供應商，其中24家來自香港及有4家來自中國。

B. 社會可持續發展

B.6 產品責任

本集團的使命是為客戶提供優質服務及一流財經印刷服務。我們制定標準營運流程，以確保其服務及產品質素。24小時客戶服務團隊專責接收客戶指示，即時答覆服務查詢。高級管理層定期審查服務及產品質素。我們已設立客戶服務熱線、電郵、傳真等指定渠道，讓客戶表達投訴。於接獲投訴後，本集團將盡快調查，並向高級管理層匯報調查結果。如有需要，我們將採取進一步行動，以改善營運流程及服務。

我們的核心財經印刷業務經常處理客戶的機密資料。因此，保障客戶資料私隱乃我們的一大重任。我們遵守《個人資料(私隱)條例》及香港其他相關法例。我們於日常營運中採取一切必要程序及措施，保障客戶資料的保密性及安全。我們就員工如何收集、處理及使用客戶個人及機密資料，向員工提供內部指引及培訓。已收集的私隱或機密資料僅限於用作收集資料時既定目的。我們會通知客戶有關如何於業務中使用已收集的資料。除非得到客戶授權，否則不會向第三方提供客戶資料。客戶有權隨時查閱及修改其個人資料，包括選擇拒絕接收任何直接促銷活動。資訊科技部門已設立有關軟件安裝及商業網絡的限制，防範未經授權存取、使用及導出客戶資料。

我們深明維護本公司及客戶的知識產權的重要性。《內部控制政策手冊及程序守則》規範保護知識產權的程序及標準。本集團就新商標、標籤及產品設計遵循香港合法知識產權申請程序。於日常業務營運中，所有使用的軟件及資料均具有合法許可，本集團只會採購正版產品。

於報告期內，本集團並無違反有關產品責任、資料私隱及知識產權的任何法律及法規。我們並無已售出產品需要召回及接獲投訴。

B.7 反貪污

鉅京致力以符合道德標準的方式開展業務並保持高度誠信，對貪污及賄賂行為零容忍。本集團嚴格遵守香港有關反貪污及反洗黑錢的法律及法規，包括《防止賄賂條例》及《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例》。我們設有內部反貪污政策及指引，清楚列明所有僱員在日常商業活動中針對賄賂及貪污、欺詐以及利益衝突的準則及操守要求。我們已向新聘用及現有僱員提供有關本集團內部反貪污政策的培訓課程。在報告期內，本集團已為員工舉辦10小時反貪污培訓。倘任何僱員參與任何形式的貪污或洗黑錢活動，均會受到紀律處分，甚至被免職處理。

B. 社會可持續發展

我們鼓勵僱員及業務夥伴舉報任何懷疑不當行為及瀆職情況。本集團的舉報政策清晰列明，所有不當行為將直接向審核委員會匯報。審核委員會將對任何可疑或非法行為進行調查，並至少每年一次向董事會匯報。所有調查均以機密方式進行，管理層將採取糾正行動以解決經證實的欺詐行為。如有關不當行為違反法律，則會轉交予執法機關跟進。

於報告期內，本集團並無收到任何針對本集團或其僱員的貪污訴訟案件。同時，本集團及其僱員並無違反任何有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的相關法律及法規。

B.8 社區投資

本集團其中一項重要使命為踐行企業社會責任並建設充滿凝聚力及互相關懷的社會。在報告期內，我們的企業社會責任團隊投入大量精力舉辦多項社區關懷活動，幫助有需要人士。我們的員工亦積極參與有關活動，於報告期內共參與45個小時的義工服務。有關社區關懷活動不僅可提高員工的責任感，更可提高彼等的人際交往能力及與同事合作能力。於報告期內，本集團的社區關懷活動花絮如下：

- ✔ 2021年協康會賣旗日
- ✔ 2022協康會慈善獎券義賣活動
- ✔ 無國界醫生捐款箱
- ✔ 香港投資者關係協會培訓課程
- ✔ 會德豐大廈月餅罐回收箱
- ✔ 榕光社—「贈月餅，傳遞愛」月餅捐贈

於報告期內，鉅京榮獲以下獎項殊榮及證書，表彰其對社會的貢獻。我們將繼續為社區的可持續發展及關懷社區工作付出貢獻。

- ✔ 獲香港社會服務聯會頒發「10年Plus商界展關懷」標誌
- ✔ 獲香港社會服務聯會頒發關懷大使
- ✔ 獲食德好頒發惜食約章
- ✔ 鑽石贊助商及出版支援 — 香港投資者關係協會第八屆投資者關係大獎

B. 社會可持續發展

✔ 2021年協康會賣旗日



✔ 2022協康會慈善獎券義賣活動



✔ 無國界醫生捐款箱



✔ 香港投資者關係協會培訓課程



香港投資者關係協會
第八屆投資者關係大獎司儀
何怡璇女士
商務總監
鉅京財經印刷服務有限公司



✔ 鑽石贊助商及出版支援一 香港投資者關係協會第八 屆投資者關係大獎



左：
陳綺嫻女士
執行董事兼行政總裁
鉅京控股有限公司

右：
陳綺華博士
主席
香港投資者關係協會

B. 社會可持續發展



✔ 會德豐大廈月餅罐回收箱



✔ 裕光社-「贈月餅，傳遞愛」月餅捐贈



✔ 獲香港社會服務聯會頒發「10年Plus商界展關懷」標誌

✔ 獲香港社會服務聯會頒發關懷大使



✔ 獲食德好頒發惜食約章



左：
楊文友先生
喜動社區，食德好
執委會主席

右：
陳綺媚女士
執行董事兼行政總裁
鉅京控股有限公司

可持續發展目標

在我們嚴格遵守聯交所的環境、社會及管治指引的同時，我們致力將廣受國際認可的可持續發展舉措融入旗下業務發展及策略中。全體聯合國成員國於2015年採納的《2030年可持續發展議程》為現今以至未來人類與地球的和平與繁榮提供共享的藍圖。有關藍圖聚焦17項可持續發展目標，有關目標均有明確定義，並包括合共169項目標。各項目標亦設有若干指標，作為衡量目標實現進度的標準。



可持續發展目標

於報告期內，本集團選定目標3、5、9、12及13作為其企業可持續發展議程中的優先處理目標。



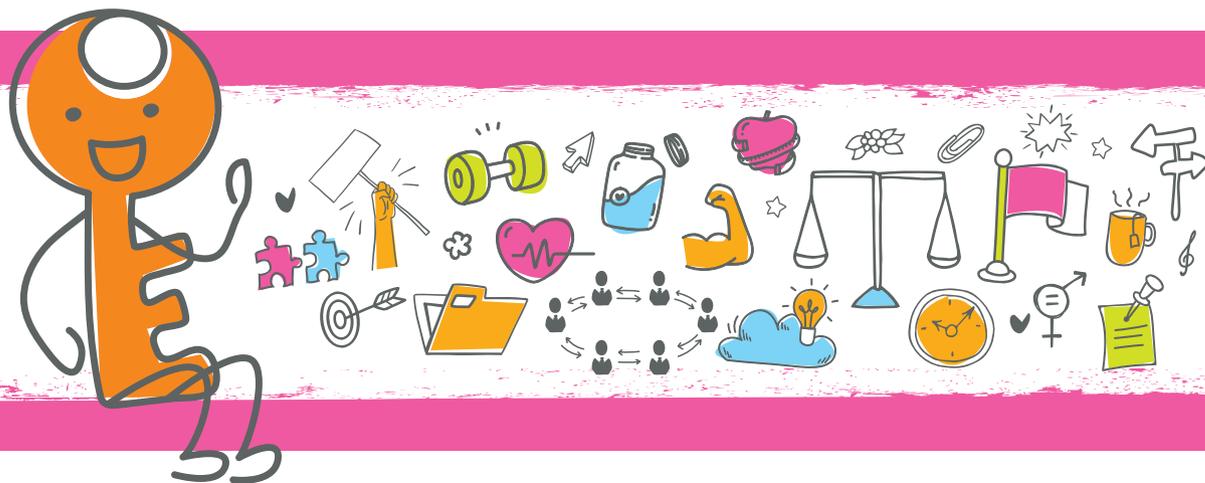
目標3：確保健康的生活方式，促進各年齡段人群的福祉，對可持續發展至關重要。對鉅京而言，保障我們的員工、客戶、商業夥伴及我們營運所在社區的健康及安全為我們的首要任務。我們秉承負責任企業的優良傳統，盡一切努力確保所有人士的安全。



目標5：性別平等為一項基本人權。鉅京積極實現性別平等及賦予婦女權能。我們於釐定員工的福利、晉升、解僱、退休及培訓政策時一概不會將僱員性別納入考慮範圍。我們對任何形式的性別歧視均採取零容忍態度。



目標9：鉅京堅持在提供財經印刷服務中引進更多創新技術及採用更多環保解決方案。我們會持續裝修及升級辦公設備，向客戶提供更佳體驗，同時為員工提供更好的工作環境，而此乃維持本集團競爭力的關鍵。



可持續發展目標

12 負責任
消費和生產



目標12：提高僱員環保意識一直為鉅京業務發展的關鍵因素。我們的「Plastic NOT Fantastic」活動鼓勵全體僱員於辦公室內避免、減少、重用及回收可能在其他方面仍然有用的廢棄物。我們希望在本集團內傳達可持續消費及生產的理念。

13 氣候行動



目標13：鉅京為全球社區的其中一員，因此積極促進本集團經營所在地的環保生活方式。多年來，面對氣候相關的挑戰日益迫切，各方人士(包括政府、私營機構及個人)通力合作對應對氣候變化而言至關重要。





報告披露

報告披露索引

A. 環境		頁次
層面A1：排放物 一般披露		
	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：	15-18
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例	
	的資料。	
關鍵績效 指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	15-16
關鍵績效 指標A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	16
關鍵績效 指標A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	15
關鍵績效 指標A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	16-18
關鍵績效 指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	21
關鍵績效 指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	21

報告披露索引

頁次

層面A2：	一般披露	
資源使用	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	18-20
關鍵績效 指標 A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	18
關鍵績效 指標 A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	20
關鍵績效 指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	21
關鍵績效 指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	20
關鍵績效 指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位估量。	20
層面A3：	一般披露	
環境及天然資源	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	21
關鍵績效 指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	21
層面A4：	一般披露	
氣候變化	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	21
關鍵績效 指標 A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	21

報告披露索引

B. 社會		頁次
僱傭及勞工常規		
層面B1：僱傭	一般披露	
	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：	23-25
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例	
	的資料。	
關鍵績效 指標B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	25
關鍵績效 指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	25
層面B2： 健康與安全	一般披露	
	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：	26
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例	
	的資料。	
關鍵績效 指標B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	26
關鍵績效 指標B2.2	因工傷損失工作日數。	26
關鍵績效 指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	26

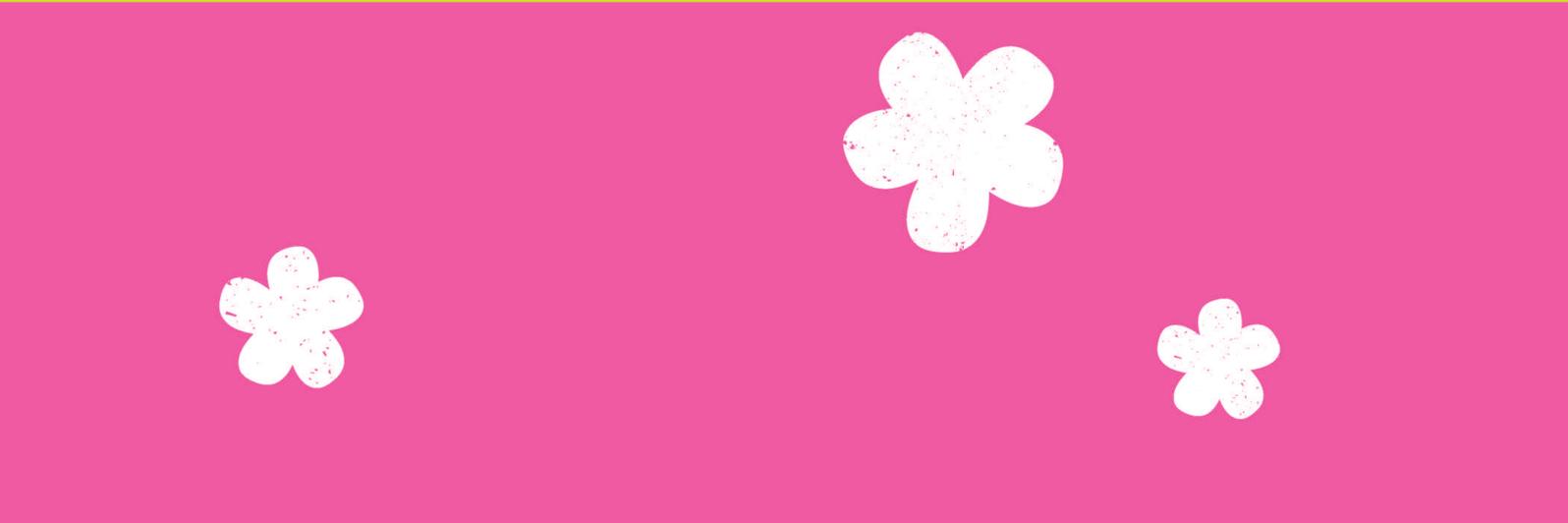
報告披露索引

頁次

層面B3：	一般披露	
發展及培訓		
	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	26-27
關鍵績效 指標B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受 訓僱員百分比。	27
關鍵績效 指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	27
層面B4：	一般披露	
勞工準則		
	有關防止童工或強制勞工的：	27
(a)	政策；及	
(b)	遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例	
	的資料。	
關鍵績效 指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	27
關鍵績效 指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	27
營運慣例		
層面B5：	一般披露	
供應鏈管理		
	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	27
關鍵績效 指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	27
關鍵績效 指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商 數目，以及相關執行及監察方法。	27
關鍵績效 指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例， 以及相關執行及監察方法。	27
關鍵績效 指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以 及相關執行及監察方法。	27

報告披露索引

		頁次
層面B6： 產品責任	一般披露	
	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：	28
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例	
	的資料。	
	關鍵績效 指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。 28
	關鍵績效 指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。 28
關鍵績效 指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。 28	
關鍵績效 指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。 28	
關鍵績效 指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。 28	
層面B7：反貪污	一般披露	
	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：	28-29
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例	
	的資料。	
關鍵績效 指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。 29	
關鍵績效 指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。 28-29	
關鍵績效 指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。 29	
社區		
層面B8： 社區投資	一般披露	
	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	29-31
	關鍵績效 指標B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。 29
	關鍵績效 指標B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。 29



8/F., Wheelock House, 20 Pedder Street, Central, Hong Kong
香港中環畢打街 20 號會德豐大廈 8 樓
Website 網站 : <http://www.edico.com.hk>



Printed on Acid Free, Elemental Chlorine Free, Tree Free Bamboo Natural Paper
This Paper is made with 75% bamboo & 25% cotton linters