



鷹美(國際)控股有限公司*

EAGLE NICE (INTERNATIONAL) HOLDINGS LIMITED

(Incorporated in the Cayman Islands with limited liability)

(於開曼群島註冊成立之有限公司)

(Stock Code 股份代號 : 02368)

環境、社會及管治報告

ENVIRONMENTAL, SOCIAL AND GOVERNANCE REPORT

2017

2017 EAGLE NICE (INTERNATIONAL) HOLDINGS LIMITED
ALL RIGHTS RESERVED



* For identification purposes only
僅供識別



目錄

第一章 關於本報告	
1.1 引言	2
1.2 報告編輯依據	2
1.3 報告期間和範圍	2
第二章 與持份者溝通	
2.0 與持份者溝通	2
第三章 環境、社會及管治表現	
3.1 環境	3
3.1.1 排放物	3
3.1.2 資源使用	4
3.1.3 環境及自然資源	5
3.2 社會及管治	6
3.2.1 僱傭	6
3.2.2 健康與安全	7
3.2.3 發展及培訓	8
3.2.4 勞工準則	9
3.2.5 供應鏈管理	9
3.2.6 產品責任	10-11
3.2.7 反貪污	12
3.2.8 回饋社區	13



第一章

1.1 引言

鷹美（國際）控股有限公司（「本公司」）及其附屬公司（「集團」）的願景是與全球前瞻性運動品牌並肩，致力成為品牌最佳生產夥伴。自1993年創立以來，集團秉持「提供最卓越的品質、服務與價值」的經營理念，與品牌客戶建立了良好的長久關係。為達成「領先創新、惠澤客戶、賦能員工、酬報股東」的企業使命，集團近年來透過投資先進自動化機器設備，改善生產流程，與客戶協同開發新的產品，加強人才培育與訓練，為股東創造持續穩定的利潤。

同時，集團認為企業的永續發展與社會及環境息息相關，因此不但在產品、服務及技術上與國際接軌，亦高度重視環境保護及社區投入與參與，將永續發展融入企業的戰略規劃及日常營運之中，積極履行企業社會責任，以貫徹「永續發展、回饋社會」之目標。

1.2 報告編輯依據

本環境、社會及管治報告（「本報告」）為根據香港交易及結算有限公司證券上市規則附錄二十七所載之《環境、社會及管治報告指引》而編寫，以及按照本公司實際情況編寫而成。每財政年度出版一次。

1.3 報告期間和範圍

本報告的內容覆蓋2016年4月1日至2017年3月31日的期間，包含集團位於香港總部、中國及印尼共4家工廠的運動服裝製造業務：

- i. 香港總部
- ii. 裕美（汕頭）製衣有限公司（「裕美(汕頭)」）
- iii. 惠來縣源瀚製衣有限公司（「源瀚(惠來)」）
- iv. 鷹美（宜豐）製衣有限公司（「鷹美(宜豐)」）
- v. P.T. Eagle Nice Indonesia（「鷹美(印尼)」）

第二章

2.0 與持份者溝通

集團每年召開週年股東大會，提供了一個有效的平台讓董事局（「董事局」）與股東交流意見。除了股東大會外，為保持與客戶、供應商等持份者的緊密關係，集團不時拜訪各持份者，或與他們進行電話會議，並透過集團電子郵箱、業務人員等與各持份者溝通，聆聽他們的意見及需求。集團的整體業績表現亦會每年刊載於公司中期報告及年報上，向各投資者匯報。





第三章

環境、社會及管治表現

3.1 環境

3.1.1 排放物

集團明白減少排放已成為全世界熱切關注的議題，因此一直致力改善各項環保節能設施，並建立制度防治環境污染：

固廢管理

在製造業務上所產生的固體廢棄物，集團將它們分類收集，按照材質如廢紙類、布碎類和塑膠類等，盡量重複使用可回收的材料。

集團對不同種類的固體廢棄物進行標識及分隔放置，將可重用的廢棄物送往回收商進行合適處理。各部門致力減少各類固體廢棄物的產生，並且採取防揚散、防滲漏等措施以減少固體廢物對環境的污染。

對危險廢棄物，集團建立及按照內部的管理程序執行，將它們集中貯存及隔離擺放，然後交給合資格的回收公司進行清理轉移，並向員工安排廢棄物識別培訓以減少事故風險。

集團在產品開發階段時優先採用較少環境污染及較少廢棄物產生的生產技術，並且積極改進生產技術以減少廢棄物污染。

目前集團業務所產生的有害廢棄物包括廢機油、化學品容器、廢燈管等；無害廢棄物則主要是廢紙箱、布碎餘料、生活垃圾等。

廢水管理

集團確保廢水處理及淨化設施正常運行，控制廢水不超過國家排放標準，並致力提高水資源的重複利用率，以減少廢水的排放量。

廢氣管理

集團根據政府規定管理氣體污染物的排放，並致力禁止員工在廠區焚燒如塑膠等可產生有毒有害氣體的垃圾。

溫室氣體減排措施

集團深切理解商務出差會增加能源消耗，導致溫室氣體排放的增加，故此積極減少公幹次數，或減少公幹的參與人數，並盡量以電話或視像會議替代公幹，以降低因公幹而導致的溫室氣體排放。

透過落實多方面減排措施，集團於報告期內在廢棄物排放的表現如下：

廢棄物種類		全年排放量
有害廢棄物	(噸)	0.54
無害廢棄物	(噸)	974.64
全年生產量	(件)	12,325,946
有害廢棄物排放密度 (每生產單位)	(公斤/件)	非實質性 (< 0.0001)
無害廢棄物排放密度 (每生產單位)	(公斤/件)	0.08

在報告期間，集團沒有發現違反相關環境法規的排放事故，及在期內所產生的溫室氣體的源頭及排放量如下：

溫室氣體的排放源		全年總耗量
柴油耗量	(公升)	5,223
汽油耗量	(公升)	59,281.14
制冷劑 (R-404a)耗量	(公斤)	4
製造設施耗電	(千瓦時)	12,681,293
全年產量	(件)	11,736,137
溫室氣體的排放總量 (二氧化碳當量)	(噸)	11,208.59
溫室氣體排放密度 (二氧化碳當量/件)	(公斤)	0.96



3.1.2 資源使用

集團明白地球上的資源有限，因此推行適當措施以節約資源使用：

節約能源

集團要求每位員工參與節能減排的行動；在不需使用時將負責區域的設備關閉，在下班前更全面檢查所有耗能設備已關閉。此外，集團進行節能減排知識宣傳，促使員工養成節能環保的工作習慣。

集團採購設備以節能減排為首選條件。此外，致力尋求設備升級和配件更新，以提高設備的能源轉化率和利用率；並且積極提升和改造生產過程的技術，以提高生產效率、材料的利用率和減少產品損耗。

節能也體現在生產過程的管理。根據生產線的調整，多餘的照明將會被撤除；若發現設備部件損耗或老化以致增加能耗的可能，相關部門會將其及時維修或更換；在日常運作中，禁止員工擅自加裝用電設施。

衡量生產及辦公室的設備使用率，保證所有設備購買、安裝和使用的合理性及必要性，整合多餘的和非必要的設備，以免不必要的能源消耗。在合適的條件下，積極考慮使用太陽能等可再生能源。

節約用水

集團指派專人管理用水設備，定期對設備進行清洗、保養及檢查。若在檢查中發現設備及配件漏水或老化，將及時維修或更換以減少耗水。

採購用水設備以省水為首選條件。此外，集團通過設備升級和配件更新，達到水資源充分利用和排放減少；並且提升和改造生產過程的技術，以減少水資源消耗。

生產用水設備嚴格按照生產工作時間開關，下班後及節假日將關閉區域總制，及檢查供水設備以避免漏水情況。在可行的情況下，致力循環用水。集團更積極宣傳節約用水，張貼標示提醒員工，提升他們的環保意識。

節約資源

除了上述在生產廠房的節能節水措施，辦公室員工亦回收及使用單面紙，及盡量減少列印，以電子郵件的方式進行溝通及使用電子存檔。

在報告期間，集團實踐以下節能措施：

營運地區	節約能源措施
裕美(汕頭)	已將全廠的雙管白熾燈改為單管節能LED燈；更換帶太陽能板的路燈；在樓梯間加設時控裝置，無人經過的時候會自動熄燈。
源瀚(惠來)	車間現用24W-LED單管取代原有的40W雙管，每個位置節約用電量(不含原有的鎮流器)56W。
鷹美(宜豐)	購買擁有能源效益標籤的空調；將廠房的普通燈管分批更換成LED節能燈管，2017年度所有燈管陸續更換成LED燈管。
鷹美印尼	政策上，若燈管壞掉會陸續換成LED節能燈管

在報告期間內，集團實踐以下節水措施：

營運地區	節約用水措施
裕美(汕頭)	水龍頭改造，在洗手間水龍頭加上利用PCC邊角料自製的節水裝置，各水龍頭流量比加裝前減少約40%。每生產單位的用水量對比上年度下降了11%
源瀚(惠來)	將現有水龍頭逐步替換為按壓式水龍頭，並定期檢查各處漏水情況，以減少水資源的浪費，用水量較上年度減少2%。
鷹美(宜豐)	把廢棄水（主要指車間洗手間員工洗手用水）用作沖廁用途，每月重用了5噸廢棄水，將員工洗手後的水統一用內管裝置進行儲存，然後用這些水用作沖廁。購置廢棄水處理機器處理廢棄水，將處理後廢棄水重新用作工業用途，對比未採用這措施前，每月可節省水資源用量約13%。



3.1.3 環境及自然資源

集團了解社會及客戶對環保議題的關注，集團在採購及製造過程中體現環保的綠色理念：

綠色採購

除了客人指定的生產物料及設備，集團盡量選購擁有綠色認證的物料、無害或天然的製造材料。在適合工廠的情況下也盡量採用環保設備（如：節能環保燈俱、節能環保機器、使用環保製冷劑的空調等）；部分廠房使用環保製冷劑的空調更佔總空調的50%，致力減少溫室氣體排放對環境的影響。

綠色製造

除了印花工序，集團工廠的廢水排放主要是生活廢水；並且全部印花廢水都回收利用，沒有外排。產生的廢物也實施分類收集及盡量回收利用，例如收集及安排回收商處理廢紙，以減少廢棄物排放對環境的污染。更積極利用電腦存檔取代印刷文件，減少資源的耗用。

當生產需有較大設備調整或規模擴大時，工廠會進行內部環境檢測。此外，集團也定期進行外部環境檢測，包括：邊界噪音、廢水排放等。這些檢測監察營運時對環境的影響，並及時執行必要的改善方案。

集團也安排環保培訓給予員工，在集團刊物內宣傳環保知識，更舉辦環保活動如《廢油造皂活動》、《化廢為寶創作比賽》等，協助員工建立環保意識以支持環保措施的實施。

在報告期間，集團在運作期間所消耗的各種主要資源概列如下：

資源	全年總耗量
電力 (千瓦時)	12,681,293
水 (噸)	314,912
包裝物料 (紙材) (噸)	769.98
包裝物料 (膠材) (噸)	54.53
全年產量 (件)	12,325,946

資源	每生產一件衣服的排放密度
電力 (千瓦時/件)	1.03
水 (噸/件)	25.55
包裝物料 (紙材) (噸/件)	0.06
包裝物料 (膠材) (噸/件)	<0.01





3.2 社會及管治

3.2.1 僱傭

集團除了遵守經營業務所在地的僱傭法例，亦制定政策確保每位員工受到平等待遇，及尊重他們的選擇與權利。

招聘及晉升

在招聘過程中，集團不會要求應徵者透露與工作無關的或法例不適用的個人資訊，如宗教信仰等。集團在錄用員工時保證沒有任何歧視，不會因性別、種族、民族、出身背景、宗教信仰、婚姻狀況、性取向、國籍或政治觀點等因素而區別對待。

集團對員工一視同仁，完全依據員工的教育水平、專業資格和工作能力以考慮聘用、工資、福利、獎勵、晉升、解聘等事宜，對男性和女性提供同等待遇。

薪酬與福利

集團確保員工能夠根據其工作能力獲得合理報酬，在工資及福利結構中不受員工的性別所影響。

集團按照當地僱傭法例，支付員工不低於當地最低工資標準；按法例計算及支付加班工資；發放法例規定的有薪假日，如：法定節假日、年假、工傷假等；亦為員工購買當地法例要求的員工保險，如社會保險、勞工保險等。

除了法規要求的福利，集團部分營運地區更照顧外來子女的入學需求，協助員工向當地學校申請轉學，方便外來工安心工作。

在報告期間，集團沒有發現或收到有關於歧視或招聘的違規事件或投訴個案。



截至2017年3月31日，集團員工總數及分佈概述如下：

	員工人數
性別	
男性	1,666
女性	6,579
工作類別	
全職	8,245
兼職	0
員工年齡	
18 - 30	3,316
31 - 45	4,091
46 - 60	830
> 60	8
總數	8,245

	每月平均僱員流失率 (%)
性別	
男性	3.30
女性	2.54
員工年齡	
18 - 30	4.70
31 - 45	1.79
46 - 60	3.24
> 60	1.72
總平均率	2.76



3.2.2 健康與安全

為管控生產對員工健康的影響及防範安全事故的發生，集團建立安全與健康制度以監督及實施有效的防患及改善方案。此制度覆蓋多方面的管理，包括：消防設施管理與消防演練；電氣與機器的維護保養；危險性物品及廢物管理；員工的安全教育；防護用品的使用狀況；對安全事故的預案管理等。

工作場所的職安健管理

集團定期全面評估工廠營運的事故風險，提出改善方案，及制訂健康與安全的監督目標。

確保廢棄物的貯存場所符合相關的健康與安全要求，及安排不相容的廢棄物分開儲存，並且配備必要的消防器材及相關警告標示。

集團制定防護用品使用守則，及免費為員工提供個人防護裝備，並且教導員工正確佩戴的方法，以減少對員工身體健康的影響。防護裝備包括：防塵口罩（在裁剪區域）、金屬手套（用於裁剪作業）、護指器（安裝在特種衣車）、護眼鏡（防止工作時的飛濺物）、耳塞（在高噪音區域如繡花車間）。在部分廠區更安排相關的員工進行身體健康檢查，確保員工免受職業病的影響。

集團定期進行檢測或尋找可靠的供水來源，確保廠內飲用水符合衛生標準，並定期對所管轄的用水設備進行清洗、保養及檢查。

員工溝通／心理健康管理

為維護員工心理健康，各廠區致力建立康樂及運動設施給員工，並定期組織各種文化及體育比賽，豐富員工的業餘生活及幫助員工減壓。

集團關心員工生活，因此設立溝通渠道以協助解答員工在生活及工作上遇到的困惑。員工可以電話、書面等方式申訴或要求輔導，表達他們對目前的工作分配、管理措施、獎懲制度等的異議及其所造成的心理困擾。

在報告期間，集團沒有發現違反當地職業健康及安全相關的法例，及沒有發現僱員因工作關係而死亡；由僱員工傷而導致集團損失的工作時數則統計如下：

因工作關係而死亡的人數	0
因工傷而損失的工作日數	345





3.2.3 發展及培訓

集團建立程序制訂員工的培訓計劃、監督培訓實施、及對員工能力及培訓效果進行考核。

集團策劃合適的培訓課程給對應的工作崗位，如：

- 管理人員：品質法規、管理的理論和方法等；
- 技術人員：技術知識、操作程序等；
- 檢驗人員：品質控制技巧、檢驗方法等。

新員工入職後，培訓會按新員工的能力及經驗水準作出彈性調整，在試用期滿後會進行考核，如發現不能勝任會及時安排補充培訓或轉換工作崗位，使其具備的能力與所從事的工作能夠互相配合。

培訓的實施可採取以下方式或組合進行，包括內部培訓班、以經驗豐富員工為新員工進行工作輔導、外出培訓、外聘專家作內部講課等。對特殊崗位人員（如電工、紙樣師傅、測試員），更要求取得相應證書或通過專業考核方可就任。

集團評估過去一年的培訓實施情況及考核結果，及預計下年度因應營運轉變（如工藝變化、新設備、客戶品質新要求）而產生的培訓需求，制定年度培訓計劃，以推動員工的職業發展及集團業務的持續發展。

在報告期間，集團僱員接受培訓的全年總人次及總培訓時數如下：

接受培訓僱員的總人次	
性別	
男性	2,292
女性	5,602
僱員級別	
高級管理層	48
中級管理層	536
初級員工	7,310

僱員培訓總時數 (小時)	
性別	
男性	2,310
女性	7,890
僱員級別	
高級管理層	281
中級管理層	619
初級員工	9,300

在報告期間，集團受訓員工總人次為7,894人次，及全體僱員的總培訓時數為10,200小時。



3.2.4 勞工準則

集團不招聘年齡低於當地法規限制的童工。因此在招聘員工時會審查應徵者的年齡證明文件及其它可靠的參考證件。

集團禁止使用任何形式的強迫勞工（包括：監獄勞工、契約勞工、抵債勞工等）。集團絕不扣押員工的身份證原件及不要求員工繳交任何保證金，更不會從僱員的工資中扣除僱用相關的成本或費用，如：簽證、身體檢查、工作許可證、招聘代理機構／職業介紹所費用等。

在日常營運中，集團不會強迫員工加班；正常工作時間之外的額外加班，須由員工自願申請，並且確保每天加班不超過當地法例要求；如發現違規情況，集團將會立刻調查。此外，確保員工在工作時間內能在所在的工作區域自由走動，容許在用餐期間及下班之後離開工作場所。

在報告期間，集團未有發現聘用童工及違反勞動法例的情況。

3.2.5 供應鏈管理

集團要求供應商遵守為他們設定的供應商守則，內容覆蓋供應商的服務表現及其產品在符合安全和質量的水平。

集團定期評估供應商的表現，監督其產品質量、交貨期的準時狀況、問題處理能力、反饋效率、服務質素等。在適當的情況下，集團更與客戶溝通供應商的表現，並確認挑選及評估供應商的準則。

供應商評估一般以問卷及產品樣本檢測等方法進行，或以其他合適方法監督供應商的持續表現。

截至2017年3月31日，集團供應商的地理分佈如下：

地理區域	供應商數量
中國	81
香港	61
台灣	59
印尼	15
韓國	9
日本	9
泰國	9
美國	7
越南	8
馬來西亞	2
法國	1
德國	1
西班牙	1
總數	263





3.2.6 產品責任

集團通過精良的工藝及有效的品質控制技術，確保出產的每件貨品均滿足各項客戶功能需求及相關的產品安全／質量標準如：AATCC158、AATCC135、AATCC179、AATCC8、ISO1308等。產品完成後，確保存放在保安嚴密的地方以防盜竊或走私的發生。

集團制定了投訴處理機制，在收到客戶投訴或客人關於殘次品退貨要求後，會把案件交給相關部門查證及了解原因，審核後在指定期限內落實改善措施，向客人反饋及執行改善方案。

在報告期間，集團未有發現違反產品責任法例的情況或顧客投訴；並且在已售產品總數中未有發現有產品因安全與健康理由而須要回收。

原材料品質監控

集團根據客戶核可的標準樣品及抽查標準進行來料檢驗，及只購買有第三方機構發出的產品合格驗證書的物料。含金屬的原材料全部進行金屬檢測。只有符合標準要求的原材料可放行生產，不達標的材料以不合格品之程序處理。

半成品品質監控

所有半成品工件均進行品質監控；所有裁片須進行100%檢驗，對於不符合標準的裁片實時進行對色補片處理；所有綫外加工裁片在完成加工後均需要進行100%檢驗及驗針處理。對於不符合標準的半成品工件，相關製作單位須進行質量改善。

成品品質監控

所有產品在投產前均須製作產前樣品，及所有生產綫在投產前須進行產前會議以落實各產品的製作要求。生產綫的第一件產品須經由品質管理人員及生產管理人員共同核可後才可進行量產。生產綫在投產後的每一件成品均須經過品質人員檢查，不良品及時返修後，再交由品質人員進行重新查驗。集團通過不良產品的數據分析及可靠的品質管理工具，持續改善產品質量。

產品製作完成後，會送往檢測機構或客戶認可的內部實驗室驗證其安全及質量。製成品經過100%檢查後才包裝入庫。在出貨前更按照客戶指定的抽驗標準進行驗貨，待確認合格後才批准出貨。





產品安全監控

為防止金屬利器遺留在產品的危害，所有關鍵的生產單位均設置金屬管制區。在管制區內禁止使用規定以外的金屬工具，金屬工具須進行實名管理及每日收發管控。所有針類及金屬工具須進行專人帶鎖管理，並且所有斷針更換必須按實名進行記錄及保存。入倉成品均要進行金屬探測才可進行裝箱作業。

知識產權的維護

客人的資料只會確保在集團內部流通，禁止任何人員對外流傳客戶的設計資料及產品規格。集團制定措施防止客戶資料外洩如下：

電子郵箱設有限制，只可對指定客戶和供應商收發郵件，對特殊部門的人員根據不同的需求開放適當的權限。電腦禁止任何USB記憶棒（U盤）或手機/手提電腦等設備傳載資料，嚴格管控電腦USB傳輸及電子郵件的對外發放；非集團的設備被禁止連接內部網路。

建立授權機制，只有授權的人員才能看到相關的資料；客戶的設計圖紙，由資訊科技部門設置權限統一管控，客戶的產品信息統一在ERP系統內管控，有權限的人員才容許查看。所有客戶的設計資料、布料及樣品等的確認版，集團委派專人負責接收客戶信息，並進行加密處理。

集團與所有員工簽訂保密協定，對有配置電腦的員工，提供職員信息安全培訓，內容包括：電腦登錄及修改登錄密碼、共用目錄安全許可權及使用注意事項、文件管理、收發郵件規定等。未經授權的員工及訪客絕不容許對產品拍攝，並確保相關照片不會洩漏到非授權的人員。

此外，集團尊重他人的知識產權，故此集團確保使用中的商業軟件都是合法及經授權。

消費者資料的私隱保障

集團的產品不會直接向消費者發放，故不須制定消費者資料的私隱保障政策。





3.2.7 反貪污

集團制定反腐倡廉管理制度，規範全體工作人員行為，包括：不准利用職務上的便利貪污受賂、挪用公款；不得索要或接受供應商的饋贈(除非依集團政策及指引，獲公司許可者)；應按集團程序辦事，不得行賄舞弊；不准利用職權從事個人有償活動；及嚴禁利用採購牟取私利。

集團在招聘約定員工必須遵守職業道德，不得出現貪污受賄的情況，並且定期對員工進行職業道德教育，協助員工建立防貪意識。

集團要求參與採購的員工必須避免涉及可能影響其作出公平公正決定的利益衝突情況，包括不得未經適當程序（如比價、招標）以職務干涉選擇供應商及承包商。

如物品非由客戶指定，採購一般會進行三家比較，以供應商的產品品質、價格及其他集團要求之準則進行評估。

在服務合約審批流程，集團設立核決權限，根據合約金額嚴格按核決權限審批合約。

集團更定期進行企業管治／貪污風險評估，及財務以外的其他內部管控及風險管理。

此外，集團聘用獨立第三方機構核算集團的財務帳目，確保帳目準確及受充分的財務監督，以保障股東的權益。

舉報程序

集團建立內部溝通機制，通過電郵、電話、意見箱和微信平臺等收集員工意見。並且設立投訴／申報渠道，若發現職業道德或貪污受賄等事件或懷疑個案，員工可通過舉報郵箱、熱線、企業微信號等向管理層申報。管理層了解舉報事件原委後，若有發現缺失，須採取適當措施予以改正。

在報告期間，集團未有發現與貪污相關的違例案件或投訴。





3.2.8 回饋社區

集團致力參與社區活動，通過多方面的溝通渠道，與社區及相關組織建立友好關係，以了解社區需求並及時回饋社會。集團一直積極支持環保、教育及其他社區活動，並已計劃來年的社區活動。在報告期間，集團參與的社區活動主要如下：



集團負責區域	活動名稱	舉辦機構	活動內容	活動日期
香港總部	2017 新春『童』樂赤腳行	宣明會	協助爆發戰亂及饑荒的南蘇丹之家庭和孩子籌款	2017年2月
裕美 (汕頭)	老人節活動	汕頭市存心善堂	到社區敬老院義務幫工	2016年8月
裕美 (汕頭)	愛心圖書徵集活動	汕頭市藍天義工協會	發動全體員工捐贈舊圖書，支援偏遠地區鄉村孩子	2017年1月
源瀚(惠來)	年底慰問活動	集團與坪田村和官渡村村委	每年年底對社區的孤弱老殘村民進行慰問	2016年12月
鷹美 (宜豐)	捐贈	工業園區“女職工之家”	公司向工業園區“女職工之家”捐贈書籍	2017年1月