



■ 聯繫 · 我們

長城一帶一路控股有限公司

股份代號：524

二零一七年環境、社會及管治報告



目錄

關於本報告	2
本報告範圍	2
報告原則	2
持份者參與	3
A. 環境	3
1. 排放物	3
2. 資源使用	4
3. 環境及天然資源	5
B. 社會	6
1. 僱傭及勞工常規	6
2. 健康與安全	7
3. 發展及培訓	8
4. 勞工準則	8
5. 供應鏈管理	8
6. 產品/ 服務責任	9
7. 反貪污	9
8. 社區投資	10

環境、社會及管治報告

關於本報告

長城一帶一路控股有限公司(前稱e-Kong Group Limited)(「本公司」或「長城一帶一路」)欣然提呈二零一七年環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)報告(「環境、社會及管治報告」或「報告」)。本環境、社會及管治報告提供本集團重大業務及營運方面可持續性表現之年度最新情況。其已獲更新以反映各持份者之權益。本報告包括額外重要資料、詳細環境、社會及管治規定、政策及計劃，以說明本集團之主要環境、社會及管治舉措。

本報告範圍

本報告詳述本集團於截至二零一七年十二月三十一日止年度(「報告期間」或「二零一七財年」)之環境、社會及管治績效。我們在規劃及編製環境、社會及管治報告中應用了重要性概念—除另有指明外，本報告涵蓋長城一帶一路及新加坡ZONE Telecom Pte Ltd (「ZONE Telecom」)(統稱「本集團」或「我們」)。於二零一七財年，本集團已進行多項業務簡化及重組措施，以提升股東價值及實現長期可持續發展。與上一個年度(即二零一六財年)相比，本環境、社會及管治報告範圍根據最新業務組合有所改進。於本報告中，我們並無計及以下公司：(i) ZONE Limited¹；(ii) Cybersite Services Pte Limited²；(iii) Relevant Marketing Group Limited及其附屬公司³；及(iv)杭州蘇頌科技有限公司⁴。二零一七財年經改進報告範圍可涵蓋本集團主要業務，整體為管理我們營運所產生之環境及社會影響提供最大之潛能。

長城一帶一路控股有限公司 香港及新加坡業務

本報告包括

- 長城一帶一路集團
- 新加坡ZONE Telecom

報告原則

於本報告中，相關資料乃根據香港聯合交易所有限公司證券上市規則附錄二十七載列之指引(「指引」)編製及呈列。根據該指引，須遵守以下原則：

1. **重要性：**對投資者及其他持份者有重大影響之環境、社會及管治問題須載入本報告。
2. **定量：**倘已指定主要績效指標，該等指標須於適當條件下可衡量及適用於檢討比較，亦須可描述定量資料之目的及影響。
3. **均衡性：**本報告必須公正反映本集團之環境、社會及管治表現，亦須避免選擇、遺漏或呈列可能會對讀者之決定或判斷造成不當影響之形式。
4. **一致性：**本報告應採用一致之披露統計方法，以隨時間推移對相關資料作出有意義之比較。報告中須指明所採用方法之任何變動。

1 該業務組合已由二零一七年十二月出售網絡電話業務分部及外判語音電訊業務而精簡。

2 鑒於資訊科技及分銷業務之營商環境日益艱辛及不明朗化，本集團已於二零一八年三月七日就出售其於Cybersite Services Pte Ltd.(經營資訊科技及分銷業務)之100%股權訂立協議。有關交易已於二零一八年三月二十二日完成。

3 誠如本公司日期為二零一七年八月二十四日之公告所披露，本集團於Relevant Marketing Group Limited及其附屬公司之持股權益已減至37.59%。該業務不再為本集團日後發展之重心。

4 於二零一七年十二月三十一日，為更好地配合本集團之業務計劃，本集團計劃在近期出售杭州蘇頌科技有限公司。

持份者參與

作為業務戰略之一部分，本集團公開、誠實及積極地與持份者進行溝通。我們維持多種溝通渠道與持份者溝通包括可持續性之表現及挑戰在內之相關事宜。我們不時識別關鍵持份者及對其進行優先排序，並透過定期參與會議制定參與方式。該等持份者參與過程之結果已貫徹應用於持續改進活動。有關主要客戶及供應商之進一步資料載於我們二零一七年年報第28頁以及本報告「第B節社會」中之我們與僱員、供應商及社區之協作情況中。

A. 環境

我們認識到提高僱員認識環境影響之重要性，並透過採取各種節約措施加強我們對減少碳足跡之決心。我們將繼續支持僱員、社區及其他持份者減少其全球範圍內個人及商業活動對環境之影響。

1. 排放物

由於本集團主要從事提供電訊服務及解決方案，故我們並無大量氣體排放物及對水或土地之排放物，如氮氧化物、硫氧化物及可吸入懸浮粒子，亦無產生大量有害廢棄物。本集團主要排放為辦公室營運所產生之溫室氣體排放及固體無害廢棄物。

(a) 溫室氣體排放

本集團營運產生之空氣及溫室氣體（「溫室氣體」）排放之主要源頭為用於辦公室及日常營運之已購入電力方面之能源消耗。

於報告期間，本集團產生之溫室氣體總量為54.73噸二氧化碳當量，平均每名僱員1.61噸二氧化碳當量之密度包括電力消耗及處置廢紙。

溫室氣體排放範疇	排放源頭	排放量	
		(以噸二氧化碳當量計)	排放總量 (以百分比計)
範疇1			
直接排放	不適用	不適用	不適用
範疇2			
間接排放	已購入電力	54.15	99%
範疇3			
其他間接排放	處置廢棄紙張	0.58	1%
總計		54.73	100%

表1 – 報告期間之溫室氣體排放總量

5 就長城一帶一路之香港辦公室而言，由於該營運辦公室於二零一七年十二月期間遷址，故該期間之電力消耗撇除不計。

(b) 廢棄物管理

本集團堅持廢棄物管理原則，並致力妥善處理及處置我們業務活動所產生之所有廢棄物。於報告期間，本集團並無產生大量有害廢棄物，而所產生之主要無害廢棄物為紙張，達120.2公斤，相當於平均每名僱員排放0.02噸二氧化碳當量。

環境卓越

本集團因致力採取措施減少服務及產品所產生之廢棄物而備受認可。我們於二零一六至一七年連續兩年獲得由環境運動委員會頒授「減廢證書之卓越級別」。

2. 資源使用

本集團致力保護資源以達致環保及營運效益。為履行環保承諾，我們已實施多項措施提升能源效益、減低用紙量、減少用水及改變僱員之行為。通過積極監察及管理資源使用，我們旨在減少營運成本及碳足跡。使用包裝材料與我們業務並不相關，而有關能源及水資源消耗之詳情將於下述章節討論。

(a) 能源

於報告期間，我們於營運中直接消耗之能源如下：

能源	單位	消耗量	密度 (消耗量/僱員)
電力	千瓦時	57,607	1,694.3

為減少能源消耗及溫室氣體排放，我們採取以下行動：

- 加裝或安裝節能照明設施(例如發光二極管、慳電膽、T5光管)
- 使用節能設備及伺服器
- 在非工作時間關掉設備及空調
- 盡可能採用自然光照明
- 在伺服器室使用風扇及採用開放式間隔，促進空氣流動並減少使用空調
- 在辦公室放置回收箱
- 進行電話會議以減少差旅
- 鼓勵使用公共交通

(b) 用水

我們承認可持續及負責任地使用水資源是一個全球關鍵議題。我們意識到缺水、過度需求及使用可引致嚴重問題。鑑於我們之業務性質，我們並無使用或排放巨大水量。然而，為提高節約用水意識，本集團在工作場所提倡節約用水行為，例如提供節約用水技巧並於內部分享，該做法有助於提高員工意識並鼓勵員工減少用水量。

(c) 包裝材料

由於本集團主要從事提供電訊服務及解決方案，我們並無就製成品使用大量包裝材料。然而，本集團堅持廢棄物管理原則，並致力妥善處理及處置我們業務活動所產生之所有廢棄物。藉著強調減少、重用及回收，我們旨在將我們所產生之廢物量減至最低。我們所有廢棄物管理措施均符合相關法律及法規。

為盡量減少堆填區之廢棄物處置，我們採取及提倡下列綠色方法：

- 參與無紙會議
- 鼓勵雙面打印
- 採用電子存檔及向本集團董事分發電子文件副本
- 使用可重用之散裝水冷卻器、水杯、器皿及餐具
- 收集材料供循環再用、回收及／或妥善處置(例如鋁罐、玻璃、塑料及紙張、紡織品、月餅罐及電子廢物)。
- 收集及分隔固體廢物及可回收物件，以及已用熒光燈管及清潔材料所產生之有害廢物
- 使用符合環保標準之補充裝清潔劑，並循環再用空瓶。

(d) 合規性

本集團並無發現於報告期間有任何有關違反空氣及溫室氣體排放、水土排污或有害及無害廢棄物產生之法律及法規而對本集團有重大影響之情況。

3. 環境及天然資源

關於我們之業務性質及活動方面，本集團對環境及自然資源所造成之影響並不重大。能源消耗主要來自辦公室用電、用水及用紙。於報告期間，我們已制定了一系列措施以減少資源使用及處置廢棄物(詳情請參閱上文「排放物」及「資源使用」兩節)。

我們將繼續評估我們業務之環境風險、檢討環保措施及於必要時採取預防措施以降低風險，確保符合相關法律及法規。

B. 社會

我們一直視僱員為我們最寶貴之資產，對於實現可持續及長遠發展至關重要。我們維持堅實之僱傭政策制度，其中包括補償、解僱、招聘、晉升、工時、休息時間及其他福利。

我們致力於互相尊重之基礎上建立良好僱傭關係，鼓勵僱員在工作上勇於創新、思維靈活及積極投入，從而達致我們為客戶提供優質產品及服務之使命。就此，我們根據不同情況向僱員提供相稱薪酬、個人發展、職業發展培訓以及各種福利，如下文詳述之醫療保險、退休福利、退休金、長期服務獎、假期、購股權及其他就業福利，藉以創造有利條件吸引、培養、挽留及獎勵人才。

1. 僱傭及勞工常規

根據報告範圍，本集團於二零一七年十二月三十一日在香港、中國內地及新加坡僱傭34名員工。其組成如下所示：

(a) 僱員參與

本集團採納雙向溝通政策。我們致力於提供一個開放的氛圍，鼓勵僱員向管理層提出疑慮。以下概述我們不同溝通渠道之多種方式：

- 公告欄及簡報－我們向全體僱員傳達新聘員工、公司活動及政策與程序更新等一般資訊
- 常規會議－我們每月舉行一次例會，本公司執行董事及管理層代表於會上分享本集團最新發展並向僱員收集意見
- 即時通訊工具－我們在廣泛使用之移動通訊平台(例如WhatsApp及微信)設立聊天室，以促進及鼓勵溝通

此外，於報告期內，我們為僱員舉辦了各種活動。例如定期舉辦休閒聚餐、中國新年及聖誕節慶祝派對、季度生日派對及定期體育賽事。

(b) 薪酬及其他福利

我們的福利待遇旨在吸引、激勵及挽留各級優質人才。我們已根據相關法律法規制定書面人力資源政策及員工手冊，以規範僱員招聘、晉升、紀律、工時、休假及其他福利。

除基本薪金外，我們亦向僱員提供各種福利，包括全面醫療及人壽保險。我們提供以下福利：

- 牙科及醫療福利，包括住院及門診福利
- 縮短中國冬至節、中秋節及中國新年除夕等節日之工時
- 為晚上10點後離開辦公室之僱員提供超時工作之交通及膳食津貼

我們實施公平而透明之獎勵制度，同時，我們亦表揚及獎勵優秀表現。酌情獎勵與業務目標及個別表現之達成情況掛鉤。

(c) 招聘、晉升及解僱

我們致力於採納公平之招聘及晉升政策，禁止破壞平等就業機會或因族裔、種族、性別、宗教信仰、社會出身或身份、地理位置、年齡、身體狀況及婚姻狀況而引發之不公平待遇。就此，招聘及晉升的決定乃根據各種考慮因素，如學歷、相關經驗、技能能力、良好人格特質及深入發展潛質等。

(d) 休息日及假日

我們根據僱員能力或職級表為其提供各種有薪休假及假期(詳情載於僱傭合同)。例如，我們為僱員提供法定假期、法定產假/待產假、學習及考試假、婚假及年假。我們遵守本地法例及規例向僱員提供有薪法定假期。

(e) 合規

於報告期內，本集團並無發現任何有關招聘、晉升、工時、休假、平等機會、多元化發展、反歧視及其他權利與利益之投訴或違法行為。

2. 健康及安全

我們致力提供全方位健康及安全之工作環境。我們相信，於工作場所產生之疾病及傷害均可通過在集團範圍內採用及接納詳細管理制度減至最低。為實現這一目標，我們採取多項健康及安全措施。我們委聘已完成外部工作場所安全培訓之安全員。為確保辦公室之消防安全，我們進行常規防火演習以確保僱員熟悉撤離路線，此外，我們保持消防通道及照明處於良好狀況。

我們致力於為僱員提供健康及安全之工作環境。通過於辦公室採用恆溫空調維持室內空氣質量。我們亦聘請專業清潔工以確保空調過濾器經常清潔及更換。我們瞭解設計有誤的設備會造成損害或傷害，因此，人體工學構成採購標準之一部分—我們僅採購設計合理之座椅。

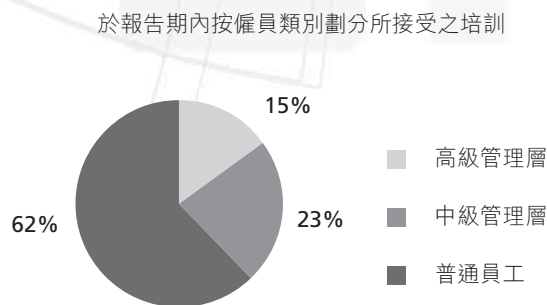
我們定期審閱健康與安全政策及常規。政策及常規有任何更新均會向僱員傳達。已就任何健康與安全事件設立綜合記錄系統。我們亦建立通知機制，其中相應政府部門將獲悉任何重大健康與安全事件。於ZONE Telecom，我們參與職業安全及健康協會(Work Safety and Health Council)進行之工作場所安全評估，並獲得bizSAFE第3級再認證。

本集團於報告期內並無識別出有關工作場所健康與安全之任何人員傷亡事件及事故。

3. 發展及培訓

我們知悉培訓對於僱員及本集團發展之重要性。我們鼓勵並支持僱員進行個人及專業培訓，通過贊助交叉發展培訓項目、供應商提供之研討會、研習會及會議、定期分享會、同儕學習及在職輔導以及報銷外部培訓課程，以有效提高其執行工作之能力。此外，在考慮其需求後我們為僱員提供帶薪假期，例如提供專業資格學習或考試假。

通過提供各類培訓津貼及靈活性，我們認為此舉就僱員及本集團而言屬互惠互利。於報告期內，各級各類僱員共完成培訓時數104個小時。按員工類別劃分完成培訓之僱員所佔比例如下：



4. 勞工準則

在任何業務及服務中，我們禁止任何童工及強制勞工。嚴厲禁止通過體罰、虐待、非自願奴役、勞役或拐賣之方式強迫勞工。此外，僱員不會被強迫加班，並可根據工作情況申請靈活之工作時間。

於報告期內並無發現有關勞工標準法律及法規之不合規案件。

5. 供應鏈管理

我們之供應鏈管理主要包括各種電信設備及服務提供商、辦公設備供應商以及旅遊相關服務。我們認為，建立可持續供應鏈可為我們僱員、供應商、服務提供商、社區及客戶創造價值。我們亦著重促進與供應商及服務提供商之互動與溝通。為實現與供應商及服務提供商建立高效綠色供應鏈之可持續目標，我們將環保合規概念及對社會責任之堅定承諾納入合約條款中。舉例而言，供應商及服務提供商於必要時將聲明如下：

- 僱員管理－僱員年齡、工作時長及合約條款之法律合規情況
- 勞工管理－避免使用童工及強制勞工以及處理任何童工及強制勞工案件之政策及措施
- 環境管理－空氣排放、廢水排放、有害物質、資源效率及負責材料之法律合規情況

此外，我們定期檢討供應商及服務提供商之表現，以更好地控制及保證產品及服務質素。

6. 產品／服務責任

我們堅持誠信，以具備競爭力之收費，為客戶提供高附加值之電信服務。我們始終追求卓越，努力超越客戶期望。客戶滿意度是我們未來業務可持續增長的關鍵。我們於下文概述實現這一目標之方法及我們於營運中所花費之巨大努力：

(a) 客戶數據安全

本集團致力遵守與數據隱私有關之法律及法規。我們已開發出強大之數據保護及監管機制以控制對客戶數據之收集及訪問。

於日常業務層面，在僱員電腦上安裝數據保護軟件，可使僱員定期更新登錄密碼。該軟件定期更新以確保系統免受到新型網絡攻擊。

此外，我們於公司層面實施數據保護。嚴格控制數據庫之訪問權以避免對客戶資料之未授權訪問。由指定管理層審慎檢查並批准授出訪問權。

於紙質文件方面，我們實行問責制及監控以確保安全使用。碎紙設備及廢紙容器均於存儲及傳輸期間上鎖並受到保護，並保存廢紙收集及銷毀記錄。

(b) 售後服務及客戶投訴

我們已建立致力為客戶提供優質服務之客戶服務部門。另外，我們已於資訊科技系統中安裝 SmarterTrack 軟件，此乃一個確保零失誤及追蹤客戶投訴之雲系統。僱員均受過培訓，以便及時禮貌地處理客戶投訴。

(c) 合規

於報告期間，概無有關違反客戶隱私、遺失數據以及產品及服務條文之法律及法規方面之不合規事件。

7. 反貪污

誠實、誠信及公平競爭是我們業務之重要資產。我們期望所有僱員遵守最高之專業操守及準則。本集團有關尊重人權及勞工權利以及商業道德行為之承諾概述於本集團之行為守則，有關更詳細之期望及相關程序載於本集團僱員手冊及附屬公司僱員手冊。有關道德操守及反貪污方面，本集團決不容許於手冊、導向及透過內部及外聘審核評估之其他內部合規培訓中明確提及之各種形式之賄賂、敲詐、欺詐及洗錢活動。

於報告期間，本集團或其僱員概無被控有關貪污行為之法律案件。

8. 社區投資

我們相信可持續發展之業務有賴於社區穩定及福祉。我們鼓勵僱員積極參與慈善活動以支持長期社區投資。

於報告期間，本集團透過對香港管弦樂團捐款對香港之文化及古典樂發展做出貢獻，亦通過向華社自助理事會捐款對新加坡華人發展做出貢獻。捐款總額為1,800,000港元。



長城一帶一路控股有限公司

香港
中環
皇后大道中5號
衡怡大廈
14樓1402室
電話: +852 2522 3800
傳真: +852 2111 2665
網址: www.gwbrhk.com



減廢證書

WastewiSe
—Certificate—