

環境、社會及管治報告

2018



# MOISELLE

慕詩國際集團有限公司

股份代號：130



# 目錄

## 主席報告

---

2.1 主席報告.....	6
---------------	---

## 有關本報告

---

1.1 報告範圍.....	5
1.2 報告架構.....	5
1.3 權益人參與.....	5
1.4 資料及意見.....	5

## 保護環境

---

3.1 排放處理.....	8
3.2 廢棄物管理.....	10
3.3 節約能源.....	11
3.4 綠色營運.....	12
3.5 無紙化辦公室.....	13

## 關愛僱員

---

4.1 僱傭及福利.....	14
4.2 健康及安全.....	15
4.3 培訓及發展.....	15

## 社區貢獻

---

社區貢獻.....	19
-----------	----

## 營運常規

---

5.1 供應鏈管理.....	16
5.2 質量保證.....	16
5.3 廣告管理.....	17
5.4 保護知識產權.....	17
5.5 保護客戶資料及隱私.....	17
5.6 反貪污.....	18

## 索引：關鍵績效指標報告指引

---

索引：關鍵績效指標報告指引.....	20
--------------------	----





## 有關 本報告

此為慕詩國際集團有限公司(「慕詩」或「本公司」)及其附屬公司(統稱「本集團」或「我們」)刊發的第二份環境、社會及管治報告(「ESG報告」)。ESG報告概述本集團就企業社會責任及可持續發展所作出之努力及所取得之成就。有關企業管治之資料，請參閱二零一八年年報第22頁至第31頁之「企業管治報告」。

### 1.1 報告範圍

ESG報告專注於二零一七年四月一日至二零一八年三月三十一日報告期間(「本年度」)本集團之香港自家品牌零售業務以及於中華人民共和國(「中國」)深圳之生產廠房於環境及社會方面的可持續發展方法及表現。ESG報告所披露之環境關鍵績效指標(「關鍵績效指標」) A1.1至A2.4乃基於本集團之總部、香港倉庫以及深圳生產廠房。本集團將繼續加強資料收集，以提高環保方面的表現及披露可持續發展之有關資料。

### 1.2 報告架構

ESG報告乃根據香港聯合交易所有限公司證券上市規則附錄27「環境、社會及管治報告指引」編製。

### 1.3 權益人參與

本集團各部門僱員的參與有助我們了解本集團可持續發展的表現。經審慎收集及仔細分析的數據不僅總結了本集團本年度於可持續發展方面的努力，亦展示了本集團短期及長期的可持續策略。本集團將透過有建設性的對話繼續增加權益人的參與，從而達至長期繁榮發展。

### 1.4 資料及意見

有關環境、社會及企業管治之詳盡資料，請參閱官方網站(<http://www.moiselle.com.hk>)及慕詩國際集團有限公司二零一八年年報。本公司重視閣下之意見。倘閣下有任何意見或建議，歡迎以電郵方式發送至enquiry@moiselle.com.hk。



# 主席報告

於截至二零一八年三月三十一日止之財政年度，慕詩首次於其環境、社會及管治報告量化其可持續發展之表現，所有權益人因而能夠客觀地審察本集團在可持續發展及履行其企業社會責任的努力和成績，亦將有助本集團更精確地掌握問題關鍵，從而改進。

慕詩肩負社會責任，關心其權益人與自然環境，在整個營運過程遵法守規，無論是企業管治、原材料採購、內部成衣加工、外包生產、品質保證、廣告宣傳，還是知識產權及客戶資料之保護，皆篤實行之。本集團亦關懷其僱員，並捐款予若干慈善組織以回饋社會。

本集團尤其注重培養人才，以促進時裝行業之長遠發展。在內部，本集團鼓勵員工各展所長，並因應其工作知識、技能及表現，安排方向清晰的職業發展前途。例如，本集團的時裝設計師有充足機會盡展才華及發揮創意，能於本集團組織或參加的時裝展上展示其時裝設計，在市場上試驗其巧思。該等時裝展包括由上海市政府主辦，上海服裝設計協會及上海國際服裝服飾中心組織的上海時裝週，以及本集團於香港組織之大型時裝展。此外，其時裝設計師亦替本集團的特選貴賓量身訂造產品。本集團的時裝設計師亦有機會每年到歐洲鑽研時裝。該等措施有助挽留人才，並且提升產品及服務的質素。

為支持本地人才的發展，本集團捐款予香港高等教育科技學院環境及設計學院。本集團堅信企業應當於教育事業作出貢獻，既可令年青一代有更光明的前途，亦可令企業有更充裕的人才徵聘，一舉兼顧社會及行業的可持續發展。

然而，本集團對社會的關懷並不止於對教育的支持，同時也關心家庭此一構成社會的基本單元；因此，本集團亦捐款予其他類型的非牟利機構或慈善組織，包括家庭發展基金、港區婦聯代表聯誼會及愛基金，以滿足有需要的家庭，尤其是當中的兒童及婦女之需要。

我們現已開始以關鍵指標量化可持續發展的表現，將能夠提升披露標準，增強透明度，以及更有效地向各權益人解釋本集團的舉措和其成效。這不僅能改善與各方之溝通，亦有助制定並實施適切的改進措施。

陳欽杰



# 保護環境

### 3.1 排放處理

在運營過程中控制並減少對環境有害的排放乃本集團重點關注的問題。因此，我們遵守有關廢水及廢氣排放的相關地方法律及法規。由於本集團主要從事成衣加工，當中不涉及任何洗滌或染色工序，因此不會產生工業廢氣或廢水。本集團產生的廢水僅為生活污水，排入市政排水系統處理。

另一方面，儘管本集團因其業務性質並不嚴重污染空氣，惟使用車輛的過程中會產生空氣污染。我們採納有效的車隊管理，安排車輛進行定期檢修及保養，致力控制廢氣排放，司機在停車時亦須關掉引擎。

本年度因車輛使用所產生之空氣污染物排放：

類型	重量(千克)
氮氧化物(NO <sub>x</sub> )	84.08
硫氧化物(SO <sub>x</sub> )	0.26
顆粒物(PM)	4.07

除空氣污染物外，溫室氣體是本集團另一主要空氣排放種類。我們的車輛會排放污染物和溫室氣體如二氧化碳(CO<sub>2</sub>)、甲烷(CH<sub>4</sub>)及氮氧化物(N<sub>2</sub>O)。此外，我們總部、倉庫及生產廠房的運營亦會透過員工用電、製冷劑使用、用水及廢水處理、棄置紙張到堆填區及商務差旅直接或間接排放溫室氣體。我們的深圳生產廠房使用的鍋爐及發電機亦是溫室氣體排放的來源。

本年度溫室氣體排放：

類別	重量(噸CO <sub>2</sub> )
總排放	885
直接排放(範圍1)	117
間接排放(範圍2)	708
間接排放(範圍3)	60
密度(排放/百萬港元收益)	3.04



# 保護環境



## 3.2 廢棄物管理

經營業務的過程中產生的固體廢物促使我們實施適當的廢物管理。本集團在生產過程及業務經營中會產生無害廢棄物，其中包括辦公室員工產生的一般廢棄物、紙張及紡織碎布。無害廢棄物會先被收集並按類別分類，然後作重用、回收，或轉交合資格公司作進一步處理並棄置到堆填區。另一方面，包括墨盒及廢舊電腦在內的有害廢棄物亦會由合資格單位收集處理。

本年度產生之廢棄物：

類別	總計	密度
無害廢棄物	14噸	0.05噸／百萬港元收益
有害廢棄物		
墨盒	51千克	0.18千克／百萬港元收益
廢舊電腦	10台	0.03台／百萬港元收益

為遵守減少廢棄物之承諾，除了重用零售店的家具和其他可再用裝飾品外，我們致力將生產所剩餘的物料物盡其用，如用作製造員工制服等。我們亦回收紙張以減少棄置到堆填區的廢棄物。本年度，14噸無害廢棄物中有9.81噸的布料及紙張被重用或回收。除了鼓勵僱員回收再用廢棄物外，本集團亦會將用完的墨盒轉交供應商進行回收，並與電子公司緊密合作回收廢舊電腦及其他電子廢棄物，從而達致減廢之目的。

## 3.3 節約能源

本集團深明於日常營運中維持環境可持續發展的重要。為了減少本集團照明系統的耗電量，我們盡量採用自然光，利用獨立照明開關將辦公空間劃分為不同照明區，並減少不必要的照明裝置。我們亦採用高能源效益的照明用品，並定期清潔照明裝置，提升照明系統的能源效益。

此外，我們亦採取多項措施提高空調系統的能源效益，例如：根據實際空調需求使用水泵和風機系統專用變頻器，將空調溫度設定在節能水平，允許員工在週五穿著休閒裝上班，以減少能源消耗。

使用其他電子設備方面，本集團在採購時會優先考慮高能源效益之設備，如使用多功能節能設備及電腦設備虛擬化以減少能源消耗。我們亦鼓勵僱員積極將節能行動融入日常工作，如於電腦閒置時設定自動待機或睡眠模式，以及在日常工作結束或放假前關掉電子設備。

有賴在節約能源方面的努力，本年度的總能源消耗為1,100兆瓦時，而每百萬港元收益之平均能耗為3.78兆瓦時。

本年度按類別劃分之能源消耗：

類別	消耗(兆瓦時)
固定燃燒源	139
車輛燃料燃燒	166
用電	795

## 保護環境

### 3.4 綠色營運

面對氣候變化，本集團在營運過程中一如既往肩負減排的責任。在遵守當地環保之法律法規的同時，我們致力於減少「碳足跡」，盡可能以視像會議取代不必要的海外公幹，並為必要的海外公幹選擇直航航班以減少碳排放。本集團深諳僱員在工作中對環境保護之支持及參與的重要，因此已採取措施提升僱員的環保意識，鼓勵僱員參與其中。例如，本集團會張貼海報提醒僱員在辦公室節約能源及資源，並寄發電子郵件提醒僱員減少排放。

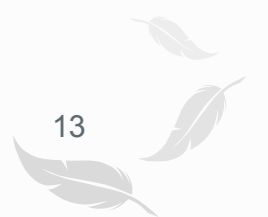
就用水而言，本年度之用水量為24,389立方米，即平均83.81立方米／百萬港元收益。為盡量減少浪費用水，本集團鼓勵僱員在用水後關緊水龍頭。

此外，本集團亦盡量少用包裝材料以減少資源消耗。本集團所用的包裝材料主要為紙張、紙箱及塑料。有關總計及平均消耗量如下：

類別	總計(千克)	密度(千克／製成品)
紙張	3,798	0.17
紙箱	2,797	0.09
塑料	2,098	0.03

### 3.5 無紙化辦公室

為推行無紙化辦公室及減少碳排放，本集團一直提倡使用電子系統，如電子傳真，取代紙質辦公系統，並以電子方式發佈資料。本集團亦建議員工雙面打印紙張。除了印有保密資料的紙張外，所有廢棄紙張均轉交廢紙回收公司進行回收。我們會定期監察印刷量並設置用戶印刷配額，以減少紙張耗用。此外，本集團提倡適時使用環保物料。例如，我們的年報及中報以大豆油墨印製，所採用的紙張均源自管理完善的森林，且經森林管理委員會Forest Stewardship Council (FSC)認證。





# 關愛僱員

## 4.1 僱傭及福利

為保障僱員權利，本集團嚴格遵守香港《僱傭條例》、《中華人民共和國勞動法》及《中華人民共和國勞動合同法》等相關法律法規。作為一個提供平等機會的僱主，我們確保符合工作要求的求職者於招聘過程中均獲得平等機會，求職者概不會因性別、國籍、懷孕、殘疾或婚姻狀況而受到不公平待遇。接納工作邀請後，新僱員須向本集團提供身份證明文件副本進行年齡核實，以防僱用童工。僱員職位亦會於僱傭合約內清晰列明，避免任何形式的強制勞工。收到辭呈後，我們會根據相關法律法規按時向僱員支付餘下工資。

人才培養為本集團帶來發展動力，因此本集團致力向僱員提供具吸引力之薪酬待遇，並參考本集團的僱員表現、工作性質、經濟狀況及市場趨勢定期調整薪資。對於零售僱員，我們亦會根據當地有關就業保險的相關法律法規提供福利，確保僱員權益得到保障。例如，我們為中國僱員繳納「五險一金」，並為香港僱員提供醫療補貼。僱員享有年假、婚假、恩恤假、產假、陪產假及公眾假期。此外，我們按照相關法例法規，在僱傭合約清楚列明僱員工作時間，讓僱員獲得充分休息時間。

我們亦十分關注僱員工作與生活之間的平衡，因此會經常舉辦休閒活動，讓僱員得到放鬆。例如，我們於香港總部為僱員組織多項休閒活動，包括年度晚宴及聖誕派對，並邀請僱員參加為員工舉辦的生日派對。

## 4.2 健康及安全

身為負責任的僱主，本集團致力遵守《香港職業健康與安全條例》及《中華人民共和國職業病防治法》等當地有關職業健康及安全的法律法規，保障僱員健康及安全。例如，工作安全指引中載有有關消防演習及處理突發事件的程序，以及向工廠僱員提供必要的個人防護設備，讓彼等熟悉健康及安全措施，提高工作場所安全意識。為構建安全舒適的工作環境，本集團於辦公區內放置了綠色植物，且鼓勵僱員保持乾淨整潔的工作場所。

## 4.3 培訓及發展

僱員的職業發展及本集團的業務是我們營運的核心部分，我們致力營造一個啟發思維的環境，按照僱員需求及目標為其進行特定培訓，讓彼等獲得所需的知識及技能。例如，我們為工廠僱員安排有關安全政策及成衣加工營運的培訓，同時為零售僱員提供有關商舖運營及客戶服務的培訓。零售僱員亦會在培訓期內了解不同季節產品系列，為推出新產品作好準備。

除了全面的培訓計劃外，本集團亦為僱員提供清晰的職業發展路徑。本集團定期就工作知識及技能、工作質量及工作態度進行考核，以評估僱員表現，表現突出的僱員會獲得晉升機會。本集團亦為新晉零售僱員安排培訓，協助彼等適應新職位，並提升客戶滿意度。





# 營運常規

## 5.1 供應鏈管理

甄選供應商(包括原材料供應商及加工廠)時，本集團會充分考慮產品質量、產品安全、供應商地點及交付時間，盡可能降低供應鏈的社會風險。此外，為減少產品對環境造成的影響，我們亦會適時評估供應商的環保表現，例如檢視低鉛或含有環保染料的材料使用。

## 5.2 質量保證

本集團的主要業務，即高檔及中高檔女性服飾製造及零售，一直以高質量、高客戶滿意度和對產品質素與安全相關之地方法律及法規的高遵守度見稱。為達成目標，我們重視客戶的意見，藉以提升服務及進一步提高產品質素。此外，我們與信譽良好的原材料供應商及加工廠維持良好的關係，並委託外部機構檢驗每個產品款式的樣本。

為保證產品質素，相關部門會於接收原材料、設計及樣品開發及批量生產等各生產階段進行質量檢測。完成成衣批量生產後，產品送往零售店舖前會由質控部門進行最後檢驗。此外，由於部分產品加工工序會外判予外部工廠，故此我們會派出質控部門員工到外部工廠進行質量檢測。產品運抵工廠後，我們會對產品進行第二次質量檢測，避免第三方造成的質量問題。

## 5.3 廣告管理

為保障潛在客戶的利益，本集團嚴格遵守香港《商品說明條例》及《中華人民共和國廣告法》等廣告及標籤相關法律及法規，禁止於宣傳工作中發佈任何誤導資料。我們於刊登廣告前會進行一系列嚴謹的程序，以確保廣告內容真實準確。

## 5.4 保護知識產權

我們遵守知識產權相關法律及法規，致力保護本集團及其他方的知識產權及專利。我們尊重知識產權且絕不容忍第三方版權受侵犯。為保障知識產權免受侵害，僱員須簽訂軟件使用協議，嚴禁使用盜版電腦軟件。

## 5.5 保護客戶資料及隱私

本集團嚴格遵守保護客戶資料及私隱相關的法律及法規。根據保密政策，僱員有責任對客戶及本集團的資料作高度保密及不得於未獲本集團同意的情況下向其他方披露有關資料。此外，本集團會按照貴賓計劃申請表格聲明所述，就收集到的客戶資料進行保密，並取得客戶簽署的確認書。

## 營運常規

### 5.6 反貪污

本集團於其經營中堅守高標準的商業誠信及嚴格遵守香港《防止賄賂條例》及《中華人民共和國刑法》等反貪污法律及法規。為防止任何違規及不當行為，我們的僱員須遵守操守守則及堅持高標準的道德及職業操守。根據利益衝突政策，我們嚴禁僱員於其僱用期間進行任何與本集團利益對立或構成衝突的行動。僱員亦須就任何潛在利益衝突作出聲明。僱員亦不得從供應商、客戶及本集團其他相關人士收受任何形式的禮物或款待。

此外，我們設立了舉報制度，讓僱員向其主管甚至管理層提出投訴或舉報可疑的不當或違法行為。於收到投訴或舉報後，我們將進行內部調查，並對舉報者的個人資料保密。

於本年度，本集團並不知悉在賄賂、貪污、勒索、欺詐及洗錢方面有任何違反法律及法規的行為以致對本集團產生重大影響。

## 社區貢獻

除追求業務發展以外，本集團亦不遺餘力實現慈善目標。於本年度，我們向不同性質的組織捐款，例如家庭發展基金、演藝學院友誼社及香港高等教育科技學院，彰顯我們對家庭發展、藝術及教育等社會各領域的支持。本集團亦注重兒童和婦女的需求，透過捐款支持港區婦聯代表聯誼會及愛基金會等組織的營運，為兒童和婦女提供關愛與支持。我們將繼續加強對有需要人士的支持，為社區做出貢獻，建設健康和諧社會。



為與演藝學院友誼社的慈善合作推出的T恤

# 索引： 關鍵績效指標報告指引

關鍵績效指標	描述	章節	頁碼
<b>環境</b>			
<b>A1 排放物</b>			
A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放處理	8
A1.2	溫室氣體總排放量及(如適用)密度。	排放處理	9
A1.3	所產生有害廢棄物總量及(如適用)密度。	廢物管理	10
A1.4	所產生無害廢棄物總量及(如適用)密度。	廢物管理	10
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	節約能源；綠色營運；無紙化辦公室	11-13
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	廢物管理	10
<b>A2 資源使用</b>			
A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源總耗量及密度。	節約能源	11
A2.2	總耗水量及密度。	綠色營運	12
A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	節約能源	11
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	綠色營運	12
A2.5	製成品所用包裝材料的總量及(如適用)每生產單位佔量。	綠色營運	12

關鍵績效指標	描述	章節	頁碼
<b>A3 環境及天然資源</b>			
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	排放處理；廢物管理；節約能源；綠色營運；無紙化辦公室	8-13
<b>社會</b>			
<b>B1 僱傭</b>			
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	本年度並無相關披露事宜	不適用
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	本年度並無相關披露事宜	不適用
<b>B2 健康與安全</b>			
B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	本年度並無相關披露事宜	不適用
B2.2	因工傷損失工作日數。	本年度並無相關披露事宜	不適用
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康及安全	15

# 索引： 關鍵績效指標報告指引



關鍵績效指標	描述	章節	頁碼
<b>B3發展及培訓</b>			
B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。	本年度並無相關披露事宜	不適用
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	本年度並無相關披露事宜	不適用
<b>B4勞工準則</b>			
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	僱傭及福利	14
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	本年度並無相關披露事宜	不適用
<b>B5供應鏈管理</b>			
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	本年度並無相關披露事宜	不適用
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	供應鏈管理	16

關鍵績效指標	描述	章節	頁碼
<b>B6產品責任</b>			
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	本年度並無相關披露事宜	不適用
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	本年度並無相關披露事宜	不適用
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	保護知識產權	17
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	質量保證	16
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	保護客戶資料及隱私	17



# 索引：

## 關鍵績效指標報告指引

關鍵績效指標	描述	章節	頁碼
<b>B7反貪污</b>			
B7.1	於報告期間對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污	18
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污	18
<b>B8社區投資</b>			
B8.1	專注貢獻範疇。	社區貢獻	19
B8.2	在專注範疇所動用資源。	本年度並無相關披露事宜	不適用