



# COME SURE

Group (Holdings) Limited  
錦勝集團（控股）有限公司\*

(於開曼群島註冊成立之有限公司) 股份代號：00794



# 2018

環境、社會  
及管治報告

\*僅供識別

# 環境、社會及管治報告

## 目錄

關於本集團 .....	2	營運慣例 .....	15
關於本報告 .....	3	供應鏈管理 .....	15
持份者溝通 .....	4	產品責任 .....	16
執行董事寄語 .....	5	質量管理 .....	16
保護環境 .....	6	客戶意見及處理 .....	17
排放物 .....	6	客戶資料及知識產權維護 .....	17
廢氣管理 .....	6	反貪污 .....	17
廢水管理 .....	7	社區投資 .....	18
噪聲管理 .....	7	關鍵績效指標總覽 .....	18
廢棄物管理 .....	7	環境績效 .....	18
溫室氣體管理 .....	8	社會績效 .....	20
資源使用 .....	9	《環境、社會及管治報告指引》內容索引 .....	24
環境及天然資源 .....	10		
員工關懷 .....	11		
僱傭制度 .....	11		
健康與安全 .....	12		
發展及培訓 .....	13		
勞工準則 .....	14		

## 環境、社會及管治報告

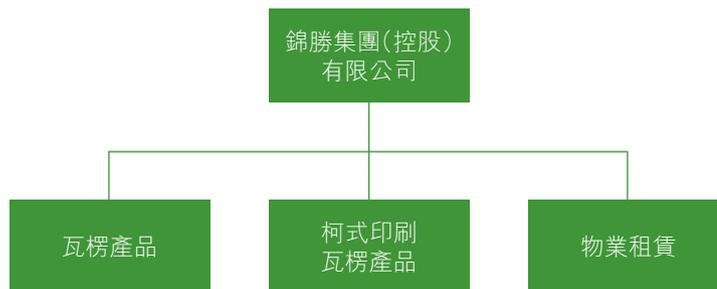
### 關於本集團

錦勝集團(控股)有限公司(簡稱「錦勝集團」或「本集團」)擁有約30年從事製造及銷售瓦楞紙板及紙製包裝產品之經驗。產品種類包括瓦楞紙箱、瓦楞紙板、柯式印刷包裝產品及說明書等。本集團與超過250個本地及海外的客戶建立長期合作關係，涉及行業包括電子器具、飲食、傢俬、醫藥及影音產品等。

錦勝集團於2010–2016年躋身中國紙包裝工業箱彩盒50強企業、2003–2017年連續15年成為中國印刷企業100強、2017年中國紙包裝50強企業及於2010–2014年連續五年被《經濟一週》評為香港傑出企業。

本集團的生產基地設於廣東深圳、惠州及福建。由於電子商務迅速擴張及國內消費能力提高，瓦楞紙包裝產品的需求顯著增加。廣東業務仍為本集團主要重心，而發展福建廠房將進一步提升本集團的產能及擴大其於周邊地區的業務。隨著行業標準不斷提高，錦勝集團將繼續提高生產效率及改善優質產品組合，力求提升競爭優勢，把握中國瓦楞紙包裝行業的重大機遇。

### 集團業務結構



## 環境、社會及管治報告

### 關於本報告

本報告為本集團發表的第二份《環境、社會及管治報告》(「報告」)。報告透過匯報本集團在環境、社會及管治方面的政策、措施和績效，讓各持份者更了解本集團於可持續發展議題的進程和發展方向。

本報告以中、英文編寫，並已上載至香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)及本集團網站 [www.comesure.com](http://www.comesure.com)。

### 報告範圍

報告聚焦在2017年4月1日至2018年3月31日(「本年度」)，錦勝集團在深圳之生產基地(簡稱「廠房」)與「瓦楞紙板、紙箱」之生產的營運<sup>1</sup>。為方便讀者比較本集團的年度表現，本報告結構亦盡量貼近首份報告。報告目前未能覆蓋本集團的所有營運，然而，本集團的目標是不斷提升內部資料收集程序，逐步擴大披露範圍。

### 報告準則

本報告遵守聯交所頒布的《環境、社會及管治報告指引》(《指引》)有關「不遵守就解釋」的規定，並以其載列的四項匯報原則——重要性、量化、平衡及一致性，作為編寫報告的基礎。為確保環境關鍵績效指標的準確性，本集團亦已委託專業顧問公司低碳亞洲進行碳評估。另外，報告亦包含《指引》中「建議披露」的個別關鍵績效指標，以提升匯報效果。報告最後一章附有完整索引，以便讀者按《指引》閱讀本報告。

### 報告檢視

報告引用的所有資料均來自本集團的正式文件、統計數據，及根據本集團制度收集的管理和營運資料。本集團的董事會已檢視報告。

### 意見反饋

本集團重視持份者的意見。如閣下對本報告的內容或匯報形式有任何疑問或建議，歡迎聯絡本集團之投資者關係公司向董事局或本公司提出意見與建議：

第一投有限公司

電郵：[comesure@directir.com.hk](mailto:comesure@directir.com.hk)

地址：香港觀塘開源道77號業發工業大廈第一期10樓B室

電話：(852) 6675-5167

<sup>1</sup> 由本集團全資擁有的子公司錦勝包裝(深圳)有限公司負責其營運。

## 環境、社會及管治報告

### 持份者溝通

在本集團的業務管理中，持份者<sup>2</sup>的參與是其中一個重要部分，有助本集團審視潛在的風險與商機。與持份者交流，了解他們的看法，能夠令本集團的業務常規更貼近他們的需要和期望，妥善管理不同持份者的意見。本集團恒常地透過不同渠道與本集團內外的關鍵持份者溝通。這確保他們有機會了解本集團的發展和營運方針，亦提供機會讓本集團聽取他們的意見，以辨識不同議題的優先順序，並發展相應政策。

### 本年度內的主要持份者溝通方式

內部持份者	外部持份者
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 集團董事</li> <li>• 高級管理人員</li> <li>• 中級管理人員</li> <li>• 一般員工</li> <li>• 新入職的員工</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 供應商</li> <li>• 客戶</li> <li>• 政府／監管部門</li> <li>• 社區</li> <li>• 員工家庭</li> <li>• 股東</li> <li>• 投資者</li> <li>• 投資分析員</li> <li>• 銀行</li> </ul>
<p>溝通方式：</p> <p>會議、電郵、電話、內聯網、訪問、意見調查、培訓、專題小組討論、拜訪交流、 工廠參觀、年報、公告、股東大會、集團網頁及香港聯交所網頁等</p>	

與去年一樣，為訂立本集團的可持續發展策略和方向，以及識別對本集團和持份者至為重要的環境和社會議題，本集團委託了獨立顧問公司低碳亞洲進行管理層訪談。結合訪談所得及顧問的意見，本集團從《指引》的十一個環境及社會範疇中選出三項，作為是次匯報重點探討的議題。

排放物

資源使用

僱傭

為確保持份者溝通的成效，本集團致力建立透明的溝通渠道，並提供適時回覆。未來，本集團會加強與持份者互動，開拓更多元化的渠道，增加與他們接觸的機會，創造互惠共贏的關係。

<sup>2</sup> 「持份者」，又稱「利益相關方」、「權益人」或「利害關係人」，指對本集團的業務有重大影響，或會受業務影響的群體和個人，包括內部的集團董事、高級管理人員、中級管理人員、一般員工及新入職的員工，以及外部的供應商、客戶、政府/監管部門、社區、員工家庭、股東、投資者、投資分析員和銀行等。

## 環境、社會及管治報告

### 執行董事寄語

各地的網購熱潮為紙品行業帶來巨大的機遇。在進一步拓展業務的同時，我們把握機會提升產品質素，並加強環保要求，回應社會對可持續發展的期望。我們致力推動社會企業責任，結合經濟效益及社會效益，為持份者創造價值。

為減低業務所產生的排放物對環境的影響，我們的深圳廠房有一套完善的管理和控制程序，監視和測量噪音、廢水、廢氣、溫室氣體及廢物等。有系統地量化溫室氣體排放有助我們理解排放的源頭，從而訂立可行的減排目標和方法，為減緩氣候變化出力。

要達致可持續發展，有效使用資源是不可或缺的一環，尤其是我們身處於製造業。我們透過改善產品設計，減少材料耗用，盡量減低對環境造成的負擔而不損客戶利益。在日常的營運上，我們著重讓員工養成節能降耗的習慣，並透過不同管理方案，妥善管理能源、水及其他消耗品的使用。

我們致力透過改善工作環境、工資和待遇挽留人才，務求做到「人盡其才、才盡其用」，讓本集團在員工的支持下持續成長。我們的人力資源管理方針確保員工不會遭受歧視，並設有完善的申訴渠道及投訴處理機制，保障員工的權利。

作為一家心繫社會的企業，錦勝集團以成為行內可持續發展的領導者為目標。未來，我們將加強與持份者在環境、社會及管治上的溝通，以滿足他們的需要，並與各業務夥伴攜手努力，邁向可持續發展。

莊華清  
執行董事  
錦勝集團(控股)有限公司

## 環境、社會及管治報告

### 保護環境

#### 排放物

本集團積極回應全球發展低碳經濟的發展方針，並履行企業的社會責任。本集團為廠房制訂《噪聲、廢水、廢氣控制程序》和《監視與測量管理程序》，加強對廢水、廢氣、廢渣排放及噪聲控制管理，同時對管理過程進行檢視、測量、分析和評價環境效益，以減少對區域環境及人員健康的不利影響。本集團對環境因素實施外部監測和內部監測：外部檢測指委託有資質的第三方檢測公司定期監測有關廢水廢氣噪聲的項目，提供檢測報告；內部監測由日常由行政人事部依據《環境檢查表》進行不定期檢查。

#### 廢氣管理

錦勝集團的空氣排放物主要來自廠房的天然氣鍋爐及汽車和叉抱車的流動排放。

廢氣排放	
空氣污染物 <sup>3</sup>	本年度排放量(千克)
氮氧化物	1,645.2
硫氧化物	35.6
可吸入顆粒物	147.0

廠房對排出廢氣量較大的設備安裝排氣處理裝置及為所有汽車每年進行年審。每季度由具備資質的檢測公司對廠房的大氣進行監測，確保廢氣排放遵守廣東省地方標準《大氣污染排放限值》(DB44/27-2001)的第二時段二級標準；鍋爐廢氣排放遵守廣東省《鍋爐大氣污染物排放標準》(DB44/765-2010)；及印刷車間廢氣排放遵守《印刷行業揮發性有機物化合物排放標準》(DB44/815-2010)的無組織排放監控濃度限值。

<sup>3</sup> 氮氧化物及硫氧化物的排放只來自汽車和叉抱車的流動排放源。

## 環境、社會及管治報告

### 廢水管理

廠房的廢水排放遵守廣東省地方標準《水污染排放限值》(DB44/26-2001)的第二時段二級標準，嚴禁員工直接將廢水排入下水管道。含油廢水集中收集，統一交由合資格的環保回收公司處理。清洗機器設備的廢水及印刷油墨廢水則經處理至達標後全部抽回至車間循環再用於生產。

### 噪聲管理

廠房對排放噪聲大的設備進行隔聲防震，並每年聘請具備資質的檢測公司對廠房的噪聲進行監測，以保證符合國家《工業企業廠界噪聲標準GB12348-2008》的三類區域標準。

### 廢棄物管理

廠房把廢棄物分為「可回收廢棄物」、「不可回收廢棄物」和「危險廢棄物」。其中，危險廢棄物主要包括廢舊日光燈管、廢電池、墨水匣；廢棄油、擦油布、更換下來的含油零件及廢舊電瓶；施工中的廢棄塗料、瀝清、油漆；綠化工作中的殘留農藥及其容器等(廢水處理後的殘渣包括在內)。廠房於本年度內產生了約55.6噸的有害廢棄物，如污泥、廢機油及廢包裝袋等，統一由合資格承辦商收集處理。至於可回收再利用的無害廢棄物，如設備維修產生的金屬零件、廢紙箱、廢木箱、玻璃瓶罐、廢塑膠及廢紙等，則進行變賣或回收再利用。本年度不可回收利用的無害廢棄物產生量約為90噸，包括建築垃圾、食堂產生的廚餘及生活垃圾等，交由相關市政環衛部門清運。廠房為減少廢棄物的產生，引進了新的污水處理設備，優化污水處理工藝，從而減少了污水處理後產生的污泥量。本集團將維持一貫廢棄物的管理方案，並計劃於未來披露相關的成果。

## 環境、社會及管治報告

### 溫室氣體管理

溫室氣體排放與氣候變化及全球暖化息息相關，各國企業紛紛訂立減碳措施及目標。為回應國務院關於印發「十二五」控制溫室氣體排放工作方案的通知和國家發展改革委辦公廳關於開展碳排放權交易試點工作的通知，廠房已制定《溫室氣體量化數據質量管理程序》和《溫室氣體量化和報告管理程序》，建立系統化的溫室氣體核查體系以量化廠房的溫室氣體排放。錦勝集團於本年度委託獨立顧問公司低碳亞洲進行碳評估，以量化其營運產生的溫室氣體排放(或稱「碳排放」)；量化的過程參考中國國家發展和改革委員會發布的指南<sup>4</sup>以及ISO14064-1等國際標準。

溫室氣體排放		
範圍	2017-18 年度排放量 (噸二氧化碳當量)	2016 年度排放量 <sup>5</sup> (噸二氧化碳當量)
<b>範圍 1— 直接溫室氣體排放</b>		
化石燃料燃燒 — 固定源	3,033.0	2,048.9
化石燃料燃燒 — 移動源	172.7	
<b>範圍 2— 能源間接溫室氣體排放</b>		
外購電力	1,888.1	3,888.1
<b>溫室氣體總排放量</b>	<b>5,093.8</b>	<b>5,937.0</b>
<b>溫室氣體密度(噸二氧化碳當量/千件產品)</b>	0.13	沒有披露

本集團本年度的碳排放最主要來自範圍 1 之固定源的燃料燃燒(佔總排放約 60%)，其次為範圍 2 之從電網購買的電力(約佔 37%)。本集團將繼續評估、記錄及每年披露其溫室氣體排放及其他環境數據，與往後數據作比較，有助日後進一步制定減排目標及監督成效。

本集團在本年度並無發現與廠房排放物相關的違法違規個案。本集團亦將持續完善廠房各種排放物管理，並計劃於未來披露相關措施的成果。

<sup>4</sup> 《工業其他行業企業溫室氣體排放核算方法與報告指南(試行)》

<sup>5</sup> 碳排放數據之覆蓋時間為 2016 年 1 月 1 日至 2016 年 12 月 31 日。本集團於本年度起修正碳評估的覆蓋時間，使其與年報內容涵蓋的時間相同。

## 環境、社會及管治報告

### 資源使用

本集團的資源使用主要包括廠房的能源耗用如天然氣、車輛燃料和外購電力及生產用水。至於物料使用，用於生產瓦楞紙板及紙箱的原材料總耗量約為73,440噸，用於包裝製成品的圍膜及打包帶總耗量則約為67噸。

直接能源總耗量  
56,961.4 吉焦耳

間接能源總耗量  
3,582.1 兆瓦時

廠房制訂了《節能降耗控制程序》，當中包括加強管理水、電、油和紙等資源消耗的方案，以確保資源使用的效益及提高工作效率。廠房同時細化節能減排措施，降低能耗和開支。

基於行業特性，紙類是廠房營運中最主要的消耗品，負責原紙管理的倉管人員須按規定，從源頭控制原紙的使用。在紙箱生產過程中，各工序不合格的紙製品會被送至分紙機重新利用，生產其他製品，避免浪費資源。本集團亦致力研發新技術以減少資源使用。與傳統紙包裝產品相比，本集團設計的紙箱結構及紙品耗用更少原紙。

項目	重點措施
節電	<ul style="list-style-type: none"> <li>在廠房各部門張貼節電的標識；</li> <li>加強檢查(至少每週一次)，嚴禁員工私用電器；</li> <li>空調溫度不得低於26攝氏度，照明方面做到人離燈關；</li> <li>每月記錄並分析廠房每個機台的耗電量，並將分析結果通報相關單位；</li> <li>各車間機台裝電錶，每月抄表、統計公佈，月統計核算成本進行控制；及</li> <li>行政人事部每天全廠抄表及巡視用電異常並記錄。</li> </ul>

## 環境、社會及管治報告

項目	重點措施
節水	<ul style="list-style-type: none"> <li>在廠房各部門張貼節水的標識；</li> <li>加強檢查(至少每週一次)，發現跑冒滴漏現象時及時更換龍頭；</li> <li>每月記錄並分析各單位用水量，並將分析結果通報相關單位；</li> <li>在保證產品品質的前提下，儘量採用新技術節省用水；</li> <li>車間設置用水看板；</li> <li>更換有問題的水錶以確保準確性；</li> <li>充分利用及改造廢水站處理過的水用於坑機打漿；及</li> <li>再利用車間設備產生的冷卻水。</li> </ul>
節約用紙	<ul style="list-style-type: none"> <li>在廠房總部及辦公室等地張貼節約用紙的標識；</li> <li>除財務、合同及重要資料外，所有紙張雙面使用；</li> <li>加強管理紙張使用，領取紙張進行登記管理；</li> <li>每月記錄並分析各單位用紙量，並將分析結果通報相關單位；</li> <li>逐步進行無紙化作業；及</li> <li>每月匯總合計複印紙數量並於月報內宣導節約用紙。</li> </ul>

本集團將持續完善廠房的用電、用水及用紙的管理方案，並計劃於未來披露相關措施的成果。

### 環境及天然資源

本集團在日常營運中遵守環境法律法規，透過定期環保監察，確保營運符合法定排放限制要求。廠房已制定《環境因素識別與評估控制程序》，要求各部門識別相關環境因素，針對重要環境因素制定管理方案，並透過培訓提升員工的環保意識。廠房已取得環境管理體系ISO14001:2015認證；本集團亦已為部分包裝產品獲取「森林管理委員會」(Forest Stewardship Council，簡稱FSC)認證。

廠房以《化學危險品控制程序》管理化學危險品的搬運、儲存、使用和處置。廠房劃出專門的化學品存放區，並為化學品及危險品倉庫配備足夠消防設施。廠房亦為全體員工安排應急演練和培訓，確保員工在發生環境事故時能迅速地妥善處理。

## 環境、社會及管治報告

### 員工關懷

#### 僱傭制度

本集團以人為本，關注員工成長，致力為員工提供一個可以展示能力、創造價值及獲得全面發展的工作環境。廠房努力維護員工的利益，在《員工手冊》和《工時、工資、福利控制管理制度》列明有關聘用、考勤、薪酬、假期、福利及反歧視等方面的內容，讓員工瞭解自己的權益與責任，以及廠房對員工行為與紀律的要求等。雖然本集團在本報告期內暫未投放資源制定解僱相關的政策，但本集團已於員工的勞工合同列明有關離職的規定，包括員工提出辭職、廠房提出解除勞動合同和自動離職的情況。

在聘請員工時，廠房根據《人力資源管理程序》內規定，不以種族、國籍、性別、宗教信仰、政治派別、年齡、區域等為藉口而拒絕錄用符合條件的應聘者。廠房亦於《非歧視性管理制度》中列明，錄用應徵者與否按其技能決定。本集團維護人人平等、互相尊重之工作環境，確保員工不因種族、宗教、年齡、殘疾、性別、婚姻狀況、懷孕、社團傾向等而遭受差別對待。廠房重視保護懷孕員工的身心健康，制定《女職工在孕期和哺乳期的保護管理制度》要求各部門關注處於孕期和哺乳期的員工，提供適當的支援及作業內容和時間安排，以減少工作中因身體及心理因素造成的困難。

本集團建立和維護符合法律及社會責任的勞動制度，保護員工的合法權利。廠房制定了《反精神及肉體虐待管理制度》實施對管理人員的培訓，以約束管理人員不可實施任何形式的體罰或身體接觸、精神脅迫及言語凌辱，亦不應有任何威脅性行為，或以粗暴言辭、暴力、威脅、非法搜查、拘禁或其他手段限制員工自由。

為保證員工投訴渠道通暢，引導內部員工有效地利用內部投訴的工具，本集團制定了《員工投訴處理管理制度》。員工可採用電話、信函、面談、傳真、意見箱或電子郵件等方式作實名投訴。廠房總經理辦公室負責收集和反饋投訴至各相關負責部門，並以保密形式處理。廠房也實施各項福利措施，並為員工提供休閒娛樂設施，例如食堂宿舍及於生活區安裝健身器材和休憩桌凳等，照顧員工的需要，協助員工保持工作與生活平衡，進一步降低員工流失率。

年份	2016-17	2017-18
員工流失率	4.5%	3.9%

## 環境、社會及管治報告

本集團在日常營運中執行國家關於僱傭的法律法規，包括《深圳經濟特區企業工資管理暫行規定》、《中華人民共和國勞動法》、《國務院關於職工工作時間的規定》、《企業職工患病或非因工負傷醫療期的規定》、《職工帶薪年休假條例》、《企業職工帶薪年休假實施辦法》、《深圳市員工工資支付條例》、《全國年節及紀念日放假辦法》、《廣東省企業職工勞動權益保障規定》、《女職工勞動保護特別規定》、《中華人民共和國婦女權益保障法》、《中華人民共和國刑法》及《女職工勞動保護特別規定》等。本集團在本年度並無發現與僱傭相關的違法違規個案。展望未來，錦勝集團將進一步完善僱傭政策及管理。

### 健康與安全

本集團重視員工的健康與安全。為提供一個健康及安全的工作環境，盡可能減少工作中潛在的危險，廠房已制訂《EHS(環境、健康、安全)管理制度》及《安全生產檢查與隱患治理制度》，並設立EHS管理委員會和機械安全委員會，由管理者代表擔任總指揮，各部門主要管理人員作為委員參與。EHS委員會每季度召開例會，討論廠房的健康、安全及環境等問題，確保營運符合國家的相關法例。

廠房關注安全生產，透過實施《安全生產教育培訓制度》為所有員工提供安全相關的理念及知識培訓，員工培訓合格後方可進入有關生產操作的培訓期。廠房免費提供工作服、工作帽及個人必要的防護裝備，生產車間內亦設有個人防護裝備的正確配戴標示。廠房機器上的防護裝置均符合相關法例的規定。員工必須跟從機器的安全操作規程，並按《設備控制程序》定期維護和保養機器。為了減低員工在進行維護及保養工作時的風險，廠房亦已特別制定《危險能源作業管理制度》和《有限空間作業安全管理制度》，對熱工作業、機械作業及有限空間作業的員工提供相關培訓和工作指引。

## 環境、社會及管治報告

為防止火災事故，廠房制定了《消防安全管理制度》，透過每月更新消防知識宣傳欄及每年開展知識培訓或活動等多種措施，提高員工的消防安全意識。安委會每日進行安全巡查，專職安全主任或安全員每天進行最少兩次全廠定時消防安全檢查。廠房重視安全事故的應急預案和相關培訓，針對廠房營運中潛在的職業安全健康事件或災害等緊急情況，制定了《應急救援管理制度》，明確各級管理層的職責，以保障員工的生命安全和身體健康為首要任務。

在本年度內，廠房涉及三宗工傷事件，分別為員工在搬運貨品時扭傷腰部，在生產過程中刮傷手臂，以及在包裝貨品時被打包帶彈傷眼睛。本集團針對事故原因作分析和進行整改處理舉措，尤其注重培訓員工，增強其防範意識，並撰寫工傷事故報告。

本集團在日常營運中遵守國家關於健康與安全的法律法規，包括《中華人民共和國安全生產法》、《中華人民共和國消防法》、《中華人民共和國職業病防治法》、《廣東省安全勞動衛生條例》、《廣東省安全生產條例》、《用人單位勞動防護用品管理規範》、《防暑降溫措施管理辦法》、《粉塵危害分級監察規定》及《噪聲職業病危害風險管理指南》等。本集團在本年度並無發現任何與健康及安全相關的違法違規個案。

### 發展及培訓

本集團安排各類型的員工培訓，不僅幫助其提升工作技能及提高營運效率，更為員工的個人發展提供機會。廠房根據《員工培訓管理規定》由行政人事部匯總整合各部門的培訓需求，制定年度培訓計劃。每一位員工需接受與工作有關的培訓，培訓的種類包括入職培訓、在職培訓和特殊崗位培訓。培訓的實施方式包括內部和外部培訓，其效果會以筆試、口試、實際操作及抽查等方式進行評估。

廠房於本年度的培訓重點在於提升員工的業務水平、工作技能和環保安全意識等。廠房亦增加了對員工培訓的安排，人均培訓時數比去年增加6個小時。

年份	2016-17	2017-18
人均培訓時數	50	56

## 環境、社會及管治報告

## 本年度的培訓重點

培訓對象	培訓主題
新進員工	入職培訓及崗前培訓
紙箱部	「7S」與安全
	「現場損耗、輔料耗用」培訓
	「效率、品質、服務」培訓
	紙箱檢驗標準
	業務素質與專業水準
品質部	商品條碼印刷技術
	公司管理方針、目標及品質部績效指標
	環境有害物質的控制
統計組／物料部	團隊建設
	學習使用魚骨圖分析法
生產計劃部	情緒管理
	職業素養
行政人事部	安全及消防管理
	員工精神及心態
	有效的溝通技巧
技術部	印刷機工作原理
物流部	成品倉進出倉管理
	ISO知識培訓

## 勞工準則

人權保障是可持續發展的基本條件。本集團致力維護人權，對於使用童工或強制勞工採取零容忍的態度。廠房遵守國家禁止聘用童工的相關法例，並制定《童工及未成年工保護管理制度》。廠房在招聘過程會審查應徵者的背景及身份證明文件，以確保其年滿法定工作年齡要求，避免誤聘童工，同時規定未成年員工（即年滿16歲但不滿18周歲的員工）不得從事危險、夜間和加班工作。若發現任何誤聘童工個案，廠房會立即給予遣散費及全額發放工資，並在保證其健康安全的情況下護送他們回原居住地。

## 環境、社會及管治報告

強迫勞動違反基本人權及國際勞工公約。廠房實施《非強迫勞工管理制度》向所有員工表明廠房不允許以暴力、威脅或非法限制員工人身自由的手段強迫勞動的立場，並建立申訴渠道(如員工代表及意見箱)，給員工反映意見。如員工代表發現強迫勞動，應收集證據並及時安排與管理層代表進行溝通，共同尋求解決方法。

為了加強員工對勞工準則的認識，本集團於《員工手冊》中列明有關童工的識別和杜絕強迫勞工的內容。本集團在日常營運中執行有關勞工準則的法律法規，包括《中華人民共和國未成年人保護法》、《中華人民共和國勞動法》和《中華人民共和國刑法》及《聯合國兒童權利公約》。本集團在本年度並無發現任何關於童工或強制勞工的違法違規個案。

### 營運慣例

#### 供應鏈管理

本集團重視與供應商的合作，與供應商建立合作夥伴關係以優化營運流程及改善營運品質。廠房採購的主要物料為原紙、生粉、硼砂、燒鹼、水墨、裱紙粘合劑及包裝帶等。為了完善管控供應商的環境及社會風險，廠房編制了《採購控制程序》和《供應商管理程序》規範對供應商評定的流程，以確保採購的產品和服務符合生產的品質和環保要求。

廠房每年根據各供應商交期、品質及服務等情況，制定年度供應商評估計劃，對供應商進行書面或現場評估。供應商年度評審的內容包括：

- 供應商過往的交貨準時性；
- 供應商過往交貨的產品品質表現；
- 供應商過往的信譽及公司形象；
- 供應商產品的價格；
- 供應商的服務品質；及
- 供應商的物料能否符合環保要求。

本集團亦對供應商進行風險等級評定和管理。根據國際及國內法規和客戶要求關注的物質，廠房辨識存在高風險及低風險的物質。高風險物質主要存在於如水墨、白乳膠、釘線、燒鹼及硼砂的物料，因此廠房視提供相關物料的供應商為高風險供應商。針對高風險供應商，本集團每月進行考核評價及每年至少一次現場評審，並為每批由高風險供應商供應的物料安排環保檢測及要求供應商提供相關物料的物質安全數據單。

## 環境、社會及管治報告

### 產品責任

本集團重視產品的質量及安全，持續監控質量和實施安全標準。廠房生產的過程，包括物料入貨、生產，直至產品出廠均有監控。

### 質量管理

為規範進料、制程、成品及出貨等各過程的品質核對和測試活動，廠房制定《產品檢驗控制程序》確保生產和交付合格的產品和服務給客戶，確保產品和服務在交付後能滿足客戶和如歐盟《包裝及包裝廢棄物指令》等規定的要求。廠房的品質檢驗分為進料檢驗控制，成品檢驗控制，出貨檢驗控制和產品測試控制。廠房根據《進料檢驗作業指引》對於生產所需的原輔材料的進料進行檢驗，確保接收和使用合格的原輔材料。紙板工序電腦刀機手按《瓦楞紙板工序檢驗作業指引》及《產品檢驗標準》對生產的紙板進行自主檢驗。紙箱部各工序根據工作單、圖稿或樣品等按照本工序作業指引要求及《產品檢驗標準》進行檢測。印刷機、啤機、粘盒／釘機等重要工序，根據工作單、圖稿、樣品等按照相關制程檢驗作業指引及《產品檢驗標準》進行檢測。錦勝集團的產品符合ISO9001、ISO14001、IECQ-QC080000，及如歐盟限制有害物質指令(RoHS)及廢電子電機設備指令(WEEE)等其他國際標準。

廠房重視對不合格品的處置。產品需通過進料的品質檢驗及環保確認(環保確認依《有害物質管理程序》執行)，方可進入工序生產。不合格產品則按《不合格控制程序》處置。廠房制定《糾正預防措施管理程序》，致力於消除產生不合格品的原因，以及預防和降低在品質／環境／有害物質管理活動中存在的各種風險。若已流入市場的產品出現質量問題，廠房會按《退貨處理作業指引》內的既定程序安排召回及處置產品，保證產品質量。本年度，廠房沒有出現回收產品的個案。

## 環境、社會及管治報告

### 客戶意見及處理

本集團重視與客戶建立順暢的溝通渠道，滿足客戶需求。本集團設有投訴渠道，讓客戶提交關於服務或商品質量的投訴事項及意見。本集團制定《客戶投訴處理作業指引》規範客戶投訴的處理流程。廠房實施《客戶滿意度管理程序》，每半年一次對最近三個月與廠房有業務往來的客戶進行意見調查，調查內容涵蓋跟單服務、品質服務、送貨服務、公司競爭力和產品有害物質五個方面。從廠房2017年度上半年客戶滿意度調查報告中顯示，廠房整體管理良好、品質有保證、交貨準時，而有關產品性價比、急貨應對、工廠環境等問題仍需改進。本年度內，廠房收到四宗關於瓦楞紙箱產品外觀破損的投訴，均已及時處理，並為客戶更換紙箱。

### 客戶資料及知識產權維護

保障客戶資料的安全，是本集團維持良好的企業管治，以及與客戶建立長遠互信關係的關鍵。廠房制定《商業道德規範管理制度》，對本集團的商業秘密採取保護措施，要求員工具有保密意識，嚴禁其在公共場合、公用電話交談或傳遞保密事項，亦不得在私人交往中洩露本集團的商業秘密。本集團亦承諾其業務不存在任何侵犯知識產權的行為，同時致力維護合作夥伴的知識產權。廠房設立了知識產權保護領導小組負責領導知識產權的工作，遵循《中華人民共和國專利法》的要求，規定員工不得利用職權和工作之便或以其他途徑洩露、發表、使用、授權他人使用或轉讓公司的知識產權。

基於其業務性質，本集團的營運不涉及廣告和標籤事宜。本集團在本年度並無發現與產品責任相關的違法違規個案。

### 反貪污

反貪污是國際社會界定企業社會責任的基本原則之一，中國政府近年來亦積極推行反貪污工作。本集團對任何形式的貪污行為採取零容忍政策，包括賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢，承諾加強對本集團員工的宣傳教育，自覺抵制各種形式的商業賄賂行為。本集團的《商業道德規範管理制度》中列明，禁止員工向客戶提供或索取任何利益，不以不正當手段獲取客戶的訂單。廠房鼓勵員工及外部持份者檢舉揭發腐敗行為，舉報渠道包括郵件、意見箱、電話、或直接與本集團高層面談等。本集團確保檢舉的受理及調查等各個環節保密。

## 環境、社會及管治報告

本集團在日常營運中執行國家關於反貪污的法律法規，如《中華人民共和國刑法》第287條第八章。本集團在本年度並無發現任何與貪污相關的違法違規案例，亦無任何與本集團及員工相關的貪污訴訟案件。

### 社區投資

作為一家對社會責任有承擔的機構，錦勝集團明白企業除了為股東取得最大的利益之外，亦應回饋社會，為社會的持續發展盡一份力。本集團重視公益活動，積極應對自然災害帶來的損失，關愛受災地區和人民。本集團已制定和實施《企業社會責任工作管理制度》，並將會持續關注受災地區的人民和其他社會弱勢群體，力求為不同社群以至社會整體謀求福祉。

### 關鍵績效指標總覽

#### 環境績效

廢氣	類別	排放量(千克)
	氮氧化物	1,645.2
	硫氧化物	35.6
	可吸入顆粒物	147.0

溫室氣體排放		
範圍	2017-18 年度排放量 (噸二氧化碳當量)	2016 年度排放量 <sup>6</sup> (噸二氧化碳當量)
範圍1— 直接溫室氣體排放		
化石燃料燃燒 — 固定源	3,033.0	2,048.9
化石燃料燃燒 — 移動源	172.7	
範圍2— 能源間接溫室氣體排放		
外購電力	1,888.1	3,888.1
溫室氣體總排放量	5,093.8	5,937.0
溫室氣體密度(噸二氧化碳當量/千件產品)	0.13	沒有披露

<sup>6</sup> 碳排放數據之覆蓋時間為2016年1月1日至2016年12月31日。本集團於本年度起修正碳評估的覆蓋時間，使其與年報內容涵蓋的時間相同。

## 環境、社會及管治報告

廢棄物	類別	排放量(噸)	排放密度 (噸/千件產品)
	有害廢棄物	55.6	0.001
	無害廢棄物	90	0.002

資源使用			
能源使用	能源耗量		
<b>直接能源</b>			
天然氣(吉焦耳)	54,610.0		
汽油(吉焦耳)	213.6		
柴油(吉焦耳)	2,137.8		
<b>間接能源</b>			
外購電力(兆瓦時)	3,582.1		
能源總耗量(吉焦耳)		69,857.0	
能源密度(吉焦耳/千件產品)		1.8	
水資源使用	耗水量(立方米)		
	2017-18年度	2016-17年度	
	總耗水量	16,456	
耗水密度(立方米/千件產品)		0.4	
物料使用	用量(噸)		
	2017-18年度	2016-17年度	
	成品生產 — 原紙	72,000	67,778
	成品生產 — 生粉	1,260	1,105
	成品生產 — 白乳膠	67.9	58.5
	成品生產 — 釘線	29.7	42.1
	成品生產 — 水墨	82.9	77.3
	產品包裝 — 圍膜	42.7	37.3
	產品包裝 — 打包帶	24.3	23.6
	製成品所用包裝材料的總量	67.0	沒有披露
包裝材料的消耗密度(噸/千件產品)	0.002		

## 環境、社會及管治報告

## 社會績效

## 員工人數

性別	職級／年齡	30歲以下	30-40歲	41-50歲	50歲以上	按性別 劃分總人數
男性	總管級人員	0	0	1	0	384
	高級管理人員	0	5	10	2	
	中級管理人員	2	16	25	6	
	一般員工	65	103	122	27	
女性	總管級人員	0	0	0	0	147
	高級管理人員	0	0	1	0	
	中級管理人員	1	3	1	0	
	一般員工	34	52	54	1	
2017-18年男女員工人數比例		2.6 : 1				
2016-17年男女員工人數比例		3 : 1				

## 環境、社會及管治報告

## 新入職員工人數

性別	職級／年齡	30歲以下	30-40歲	41-50歲	50歲以上	按性別劃分總人數
男性	總管級人員	0	0	0	0	32
	高級管理人員	0	0	2	0	
	中級管理人員	0	0	0	0	
	一般員工	14	11	3	2	
女性	總管級人員	0	0	0	0	31
	高級管理人員	0	0	0	0	
	中級管理人員	0	0	0	0	
	一般員工	9	10	11	1	
2017-18年新員工佔總員工百分比		11.9%				
2016-17年新員工佔總員工百分比		13.8%				

## 環境、社會及管治報告

## 流失員工人數

性別	職級／年齡	30歲以下	30-40歲	41-50歲	50歲以上	按性別劃分總人數
男性	總管級人員	0	0	0	0	12
	高級管理人員	0	0	0	0	
	中級管理人員	0	0	0	0	
	一般員工	7	4	1	0	
女性	總管級人員	0	0	0	0	9
	高級管理人員	0	0	0	0	
	中級管理人員	0	0	0	0	
	一般員工	5	3	1	0	
2017-18年流失員工佔總員工百分比		4.0%				
2016-17年流失員工佔總員工百分比		4.5%				

## 健康與安全

年份	性別	工傷個案數字	每千名員工計工傷意外率	因工傷損失工作日數	工作日數	因工傷損失工作日數百分比	因工作關係而死亡的人數比率
2017-18年	男性	3	5.65	95	115,200	0.06%	0
	女性	0		0	44,100		
2016-17年	男性	2	5.45	105	118,656	0.09%	0
	女性	1		38	39,744		

## 環境、社會及管治報告

### 培訓

培訓	性別／職級	總管級人員	高級管理人員	中級管理人員	一般員工	總數
受培訓人數	男性	0	17	49	317	530
	女性	0	1	5	141	
總培訓時數	男性	0	3,610	1,640	17,264	29,779
	女性	0	350	70	6,845	
2017-18年受培訓人數比例		99.8%				
2016-17年受培訓人數比例		100%				
2017-18年人均受培訓時數		56				
2016-17年人均受培訓時數		50				

### 供應商

供應商所在地區	供應商產品類別	產品用途	供應商數目	執行相關慣例的供應商百分比
廣東東莞	原紙	生產紙箱	2	100%
廣東深圳	白乳膠	粘合紙箱	2	
廣東深圳	水墨	印刷紙箱	1	

## 環境、社會及管治報告

## 《環境、社會及管治報告指引》內容索引

主要範疇	內容	頁碼索引/備註
<b>A. 環境</b>		
<b>A1 排放物</b>		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	7-9
A1.1	排放物種類及相關排放數據。	7-8,17
A1.2	溫室氣體總排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	17
A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	17
A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	17
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	7-8
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	8

## 環境、社會及管治報告

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
<b>A2 資源使用</b>		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	9-10
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	17-18
A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	18
A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	9-10
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	9-10；求取適用水源上並沒任何問題
A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	18
<b>A3 環境及天然資源</b>		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	10
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	10
<b>B. 社會</b>		
<b>B1 僱傭</b>		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	10-11
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	18
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	19

## 環境、社會及管治報告

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
<b>B2 健康與安全</b>		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	12
B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	20
B2.2	因工傷損失工作日數。	20
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	12
<b>B3 發展及培訓</b>		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	12-13
B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比。	20
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	20
<b>B4 勞工準則</b>		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	14
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	14
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	14
<b>B5 供應鏈管理</b>		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	14-15
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	20
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	14-15, 20

## 環境、社會及管治報告

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
<b>B6 產品責任</b>		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	15-16
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	15
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	15-16
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	16
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	15
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	16
<b>B7 反貪污</b>		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	16
B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	16
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	16
<b>B8 社區投資</b>		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	16