



聯康集團

Uni-Bio Science

Uni-Bio Science Group Ltd.  
聯康生物科技集團有限公司\*

(於開曼群島註冊成立之有限公司)

股份代號：0690

2018

環境、  
社會及管治報告

\* 僅供識別

## 目錄

關於本集團	2
關於本報告	2
董事寄語	3
環境、社會及管治	4
持份者溝通	5
珍視員工	9
保護環境	12
盡責營運	15
共建社區	17
關鍵績效指標總覽	18
《環境、社會及管治報告指引》 報告內容索引	21



## 關於本集團

聯康生物科技集團有限公司(簡稱「聯康」或「本集團」)是領先的生物製藥醫藥保健公司，業務涉及生物製藥及化學藥品的研發、生產、製造以及銷售及分銷。二零一八年度，聯康持續推進創新及業務多元化，於年度內共投入44.2百萬港元用於藥品研發工作。本集團的主要營運位於中國內地。儘管行業面臨多方面的監管壓力及風險，本集團相信創新及業務多元化能穩定業務，而人們日益提高的健康意識亦將會成為醫藥行業未來健康發展的堅實基礎。

## 關於本報告

本報告為本集團發表的第三份《環境、社會及管治報告》(「本報告」)。本報告透過匯報本集團在環境、社會及管治方面的政策、措施和績效，讓各持份者瞭解本集團於可持續發展議題的進程和發展方向。本報告以中、英文編寫，並已上載至香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)及本集團網站([www.uni-bioscience.com](http://www.uni-bioscience.com))。

## 報告範圍

本報告匯報本集團在二零一八年一月一日至二零一八年十二月三十一日之財政年度內(「本年度」)之環境、社會及管治表現。與去年報告相同，本報告聚焦本集團位於北京的生產基地<sup>1</sup>(「廠房」)與生物藥品和化學藥品業務相關的營運。本報告目前尚未覆蓋如中國研發中心、商業辦事處及香港總部辦公室之營運(包括物業投資、物業管理和酒店營運業務分部的營運)，然而本集團計劃升級內部資料收集系統並於未來逐步擴大報告範圍。

## 報告準則

本報告按《香港聯合交易所有限公司證券上市規則》附錄二十七《環境、社會及管治報告指引》(「《指引》」)編寫，並以四項匯報原則——重要性、量化、平衡及一致性，作為編寫報告的基礎。

為幫助持份者瞭解本集團的環境、社會及管治績效，本報告不僅按「不遵守就解釋」的規定披露環境關鍵績效指標，亦匯報部份《指引》中「建議披露」的社會關鍵績效指標。為確保環境關鍵績效指標的準確性，本集團已委託專業顧問公司低碳亞洲進行碳評估。

## 確認及批准

本集團已成立內部監控及正式審查程序，竭力確保本報告所有呈現的資料均準確可靠。本報告已於二零一九年五月十六日獲董事會確認及批准。

## 意見反饋

本集團重視持份者的意見。如閣下對本報告的內容或匯報形式有任何疑問或建議，歡迎透過以下方式聯絡本集團：

地址：香港新界沙田香港科學園科技大道東20號5樓502室  
電話：+852 3102 3232  
傳真：+852 3102 3737  
電郵：[info@uni-bioscience.com](mailto:info@uni-bioscience.com)

<sup>1</sup> 本集團全資擁有的子公司北京博康健基因科技有限公司(「北京博康健」)負責營運北京之生產基地。

## 董事寄語

為承擔企業社會責任，聯康致力將可持續發展的理念融入日常業務當中，並以產品質量為先，持續創新，以應對隨著環境和社會變化而帶來的健康挑戰。作為一間製藥企業，最大的風險來自環境保護以及藥品質量控制。董事會負責釐定有關ESG的風險，確保能夠有效管理。同時，管理層須建立ESG風險的內部管控系統，及定期檢討及確認其有效性。

在董事會的領導下，本集團的可持續發展架構分為四部分。第一，董事局負責本集團整體可持續發展的戰略制訂。第二，各部門領導負責可持續發展的監督工作。通過定期開展管理層會議，檢驗可持續發展的成效。第三，成立工作小組(主要針對環保)，如環保管理委員會、員工績效評核小組及藥品研發小組等，確保實際可持續發展戰略可以得到落實。第四，各業務單位及部門都須在各自的工作職責中提升環境及社會績效。

持份者對本集團的可持續發展起到重要作用。透過持份者溝通活動，我們能瞭解持份者的需要和意見，從而調整企業的措施及目標，並確定回應不同議題的先後循序，以投放所需的資源。我們透過參考持份者的意見確定了此報告的匯報重點。日後我們會繼續與持份者溝通，並嘗試接觸更多不同界別的持份者。

本集團目前正計劃成立專責的可持續發展委員會，本報告相關章節亦有交代詳情。展望未來，本集團會持續遵守不斷更新的國際標準，提高生產質量，保障員工的發展機會、健康與安全，帶領行業提升社會及環境績效，貢獻社會。

**梁國龍**

主席

聯康生物科技集團有限公司

## 環境、社會及管治

本集團董事會致力通過有效的企業管治，肩負起領導及監控本集團各方面營運的責任，同時努力實現本集團的未來目標和計劃。

為完善本集團在可持續發展方面的架構，董事會將考慮適時成立環境、社會及管治委員會，通過明確該委員會的職責、權限及可用資源，進一步加強本集團的可持續發展管理。該委員會成員將包括本集團在環境保護、僱傭管理、產品責任及社區投資等各個方面的核心管理人員，以便進一步確認及執行相關戰略及行動。

## 風險管理

本集團認為完善的風險管理系統是實現良好企業管治的重要部分。本集團已建立風險管理系統，幫助本集團識別包括資本風險、市場風險及信貸風險等在內的營運風險。此外，本集團已於二零零一年成立審核委員會，在風險管理方面主要負責以下兩方面內容：

- 於董事會簽署本集團之風險管理及內部監控系統報告書前進行審閱；及
- 與管理層討論風險管理及內部監控系統，確保管理層已履行職責建立有效的系統。

未來，本集團亦考慮將環境、社會及管治風險納入風險管理系統，以有效識別及管理本集團於環境、社會及管治方面的風險。



## 持份者溝通

本集團在日常營運過程中重視與持份者<sup>2</sup>的溝通，以建立互信關係。溝通活動不僅讓持份者瞭解本集團的可持續發展計劃和方針，亦提供機會讓本集團聽取持份者的意見，審視本集團在可持續發展方面潛在的風險與商機，以便進一步識別不同議題的優先順序並制訂相應的政策和措施。



<sup>2</sup> 「持份者」，又稱「利益相關方」或「權益人」，指對企業業務有重大影響，或會受業務影響的群體和個人，包括內部的董事會、管理層、行政員工和一般員工，以及外部的股東、業務夥伴、客戶、政府及監管機構、銀行及投資者和社區團體等。

## 本年度內的主要持份者溝通方式

內部持份者	外部持份者
公司董事、高級管理人員及一般員工	投資者、股東、供應商、政府／監管部門、合作夥伴、公關公司及研究分析機構
<b>溝通方式</b> 調查問卷、會議、電郵、年報、電話、實地考察及內部通訊等方式	

## 重要性評估

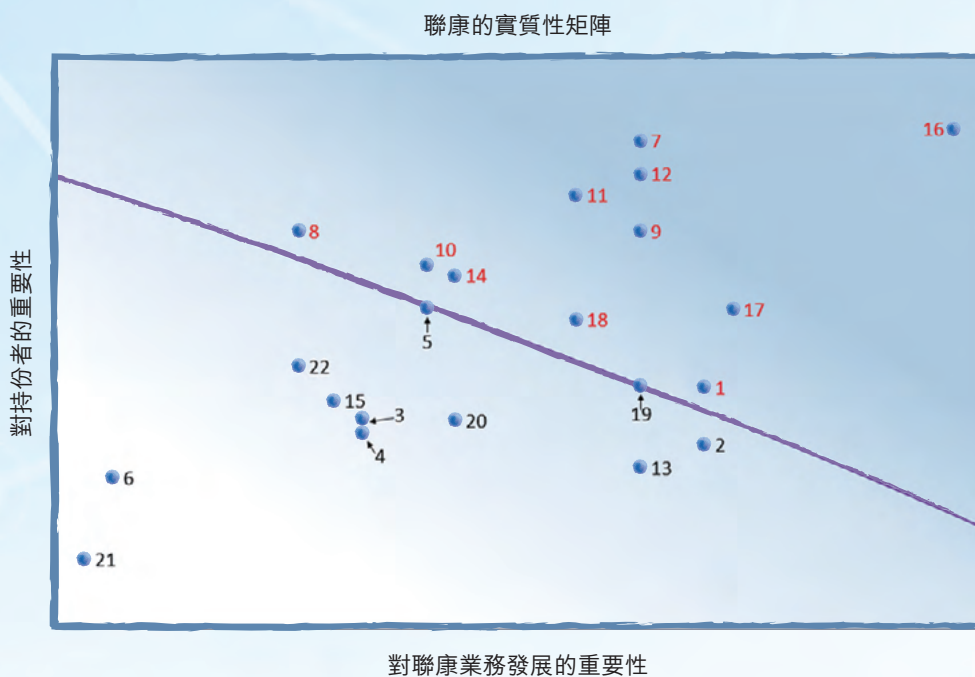
為訂立本集團的可持續發展策略和方向，以及識別對本集團和持份者至關重要的環境和社會議題，本集團委託獨立顧問公司進行管理層訪談。結合訪談所得及顧問公司的意見，本集團從《指引》的十一個環境及社會範疇中選出三項，作為是次匯報重點探討的議題。

此外，本集團亦於本年度首次委託顧問公司通過網上調查問卷活動，瞭解員工對於本集團可持續發展方面的意見和建議，並由顧問公司進行實質性分析。所有問卷均以不記名方式進行，確保溝通工作的保密性。本次網上調查問卷共回收二十三份有效問卷。



## 實質性分析

低碳亞洲識別二十二項與本集團業務最密切相關的議題，涵蓋「環境保護」、「僱傭及勞工常規」、「營運慣例」和「社區投資」四大範疇，並以此作為是次與內部持份者溝通的基礎。在問卷調查中，持份者就二十二項議題對於個人的重要性，以及對聯康業務發展的重要性兩方面作出評分。根據問卷調查的結果，低碳亞洲進行實質性評估分析，識別出當中最關鍵的十一項議題。下圖為本集團的實質性矩陣，圖中紫線上方的十一項議題為本集團的實質性議題。





二十二項議題按其重要性由高至低排列如下，其中藍色標註議題為本集團的實質性議題：

號碼	議題名稱	議題分類
16	建立GMP認證體系，確保藥品品質	營運慣例
7	訂立完善的僱傭制度，令員工知悉僱傭安排	僱傭及勞工常規
12	為員工提供個人發展的機會，幫助員工實現自我價值	僱傭及勞工常規
11	為員工提供培訓，提升員工履行工作職責的知識及技能	僱傭及勞工常規
9	建立職業健康安全管理體系	僱傭及勞工常規
17	對所提供的產品或服務承擔責任(例如：制訂保護知識產權的制度；妥善應對關於產品或服務的投訴)	營運慣例
10	提供促進員工身心健康的活動，減少員工工作壓力	僱傭及勞工常規
14	採取防止強制勞工的措施(例如：確保所有員工均自願勞動，不得硬性要求員工在正常工作時間以外工作)	僱傭及勞工常規
18	保障客戶的利益(例如：保障客戶資料及私隱)	營運慣例
8	提供平等、多元化的僱傭環境，避免工作場所的歧視或性騷擾行為	僱傭及勞工常規
1	管理和監控空氣污染物和溫室氣體排放，並響應國家節能減排的政策	環境保護
5	瞭解業務活動對環境及天然資源造成的影響，並採取行動管理有關影響	環境保護
19	制定防範措施和內部監控系統，預防貪污行為	營運慣例
2	管理和監控廢水的排放和廢棄物的處理，以減少營運對環境產生的負面影響	環境保護
13	採取防止童工的措施	僱傭及勞工常規
20	建立反貪污的舉報渠道和程序	營運慣例
22	投入資源於不同範疇，以推動社區發展	社區投資
15	分析供應鏈的環境及社會風險，識別高風險的環節，並將環境及社會指標作為招標標準之一	營運慣例
3	採取措施，有效使用水資源	環境保護
4	採取措施提升能源的使用效率	環境保護
6	增加以環境保護為主題的公益活動，並邀請員工積極參與	環境保護
21	瞭解營運所在社區的需要，確保其業務活動會考慮社區利益	社區投資

本報告將持續聚焦持份者關注的十一項實質性議題並匯報本集團在各個範疇的表現。

## 珍視員工

### 僱傭

本集團重視建立完善的僱傭制度，尊重員工及給予他們應當享有的權益。本集團已制訂《員工手冊》，明確本集團在薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、反歧視、平等機會及其他待遇及福利等方面的管理方法。

本集團尊重員工的差異，不歧視任何一位員工或求職者，亦不允許員工因其性別、年齡、國籍、婚姻狀況、身體條件和職務高低而受到不公平對待。同時，本集團亦積極推動僱傭多元化，例如為傷殘人士提供工作機會，鼓勵其融入社會。本集團於本年度聘請三名傷殘人士從事廠房範圍內的綠化工作，如修剪樹木。未來，本集團將繼續推動僱傭多元化的發展，保障各方員工的權益。

廠房於本年度舉辦了「女神節」、中秋徒步及安全拓展等活動，加強團隊建設工作及增強員工歸屬感。此外，廠房亦十分重視與員工進行溝通活動，如舉辦工會聚會。本年度，廠房積極採納員工對於食堂改造的意見，通過行政後勤部門的定期監督及檢查，加強對食堂環境及食品質量的管理。

同時，本集團會對日常表現優異員工給予表揚或獎勵。日常表現評估亦會作為日後晉升的條件之一。員工若有以下貢獻，本集團將給予書面表揚並交由人事部存檔。

- 對本集團業務提出合理建議並有顯著效果；
- 面對突發事件處理得當，維護本集團及員工利益不受損害；及
- 在本集團長期任職，為本集團業務發展做出貢獻。

本集團遵守相關法律及規例，如《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》及《中華人民共和國婦女權益保護法》等。本集團於本年度並無發生與僱傭相關的違法或違規個案。展望未來，本集團將考慮制訂多元化政策，進一步指引各營運點建立多元共融的工作環境。

### 健康與安全

聯康致力保障員工的健康與安全，減少危險事故的發生。目前，本集團廠房已制訂《危險化學品事故應急預案》和一系列職業病防治制度，以確保工作場所的安全性。

## 危險化學品應急響應

本集團《危險化學品事故應急預案》中規定，為加強管理危險化學品的潛在風險，設備部門應每天對生產場所的重點危險源進行監控。此外，本集團已制訂五級響應程序，確保有效控制危險化學品事故，減少對員工健康與安全的影響。

響應程序	處理方法
班組響應	值班負責人應立即組織現場救援，迅速向上級部門報告並通知消防部門。
部門響應	部門負責人應根據現場情況，迅速組織人員疏散。
公司響應	應急指揮中心將與現場工作人員保持溝通，適時啟動應急預案。
建立警戒區	根據泄漏情況及爆炸範圍設立管制警戒區，嚴禁車輛和行人進入管制範圍。
人員疏散	根據現場情況，將受困員工轉移到安全區域。若轉移難度較大，則採取就地保護的措施。

## 職業病防治

職業病防治亦是本集團工作的重點。廠房已成立職業衛生工作領導小組，負責員工的職業病防治工作，致力預防及消除相關職業病風險。此外，《職業病危害警示與告知制度》中說明，本集團有義務向員工告知工作場所存在的職業病風險因素，如接觸粉塵、噪聲及有毒有害氣體等，維護員工的相關權益。

- 崗前告知：與員工簽署合同前，本集團應如實披露工作過程中可能存在的職業病風險，並在勞動合同中加以註明；
- 現場告知：本集團在生產車間設置公告欄，公布職業病種類、後果、應急處置方法及其他相關職業病防治制度；及
- 檢查結果告知：若根據職業衛生檢查結果發現疑似職業病情況，應及時告知員工並提供必要幫助。

## 安全培訓

本集團《職業衛生宣傳教育培訓制度》規定，人事管理部門須定期對員工進行職業衛生培訓，普及職業衛生知識。同時指導員工正確使用職業病防護設備和個人防護用品。

本集團遵守相關法律及規例，如《中華人民共和國安全生產法》、《中華人民共和國職業病防治法》及《中華人民共和國消防法》等。本集團於本年度並無發生與健康及安全相關的違法違規個案。



## 發展與培訓

本集團重視通過系統的培訓增強員工的職業技能。《員工手冊》和《人力資源管理手冊》中的培訓章節已明確說明本集團關於員工培訓的相關措施。

本集團將培訓類型分為內部培訓、外部培訓及員工自我培訓三部分，為員工搭建不同的培訓渠道。此外，員工培訓結果將作為年終考評及職位晉升等決定的重要依據。

培訓類型	培訓內容	備註
內部培訓	新員工入職培訓、管理技能培訓、專業技能培訓及轉崗培訓等。	<ul style="list-style-type: none"><li>• 內部培訓組織及計劃主要由人事行政部負責。</li></ul>
外部培訓	安全拓展	<ul style="list-style-type: none"><li>• 外部培訓計劃須報上級部門進行確認且培訓內容須與工作內容有關；</li><li>• 外部培訓結束後，培訓員工須將培訓資料交由人事行政部存檔，並適時與其他內部員工進行培訓分享；及</li><li>• 外部培訓費用按《培訓協議》中的相關規定予以報銷。</li></ul>
員工自我培訓	學歷學位考試、職稱考試及執業資格考試等。	

此外，廠房將進行季度和年度績效考核，評估所有員工的工作表現。若員工績效考核評分高於八十五分，將根據規定優先獲升職和調薪，及獲得更多外部培訓機會。所有績效考核結果由考核小組審理，並對外公示。

## 勞工準則

本集團嚴禁在營運中使用童工或強制勞工，並透過《員工手冊》加以明確。

《員工手冊》及《人力資源管理手冊》中規定，人事行政部門會要求應聘者提供身份證明文件，若發現未滿十六周歲應聘者，則不會錄用。若受聘後發現相關情況，則會立即解除相關人士的工作合同並聯繫其父母護送其回家。

此外，本集團不鼓勵員工加班。若因業務安排需要加班時，相關員工應向部門負責人及總經理提出申請並需獲得批准。加班後，本集團將向加班員工發放加班補償，分為調休和補貼兩種方式。在日常營運中，本集團嚴禁任何不公平限制員工和廠房僱傭關係的行為，如扣留存款或身份證明文件，或以暴力、威脅及限制人身自由手段強迫員工勞動。

本集團遵守相關法律及規例，如《中華人民共和國勞動法》和《中華人民共和國未成年人保護法》等。本集團本年度並無發生任何有關童工或強制勞工的違法違規個案。

## 保護環境

### 排放物

聯康重視減少營運過程中產生的排放物對環境的影響。為此，本集團已制訂《廢棄物管理規定》及《危險廢物管理計劃》，以規範固體廢棄物、廢液及廢氣的處理流程。

### 廢棄物及廢液

本集團在生產過程中產生的廢棄物會被立即裝入廢棄物儲存袋，由專人運送至廢棄物存放處。無害廢棄物基本為日常營運產生的生活垃圾，已全部交由垃圾收運部門處理。對於有毒有害廢棄物，廠房已設置專用倉庫儲存，並張貼危險標識，集中收集後交由符合資格的部門處理。針對廢液，如含汞廢液及化學試劑廢液等，須先進行中和處理及濕熱滅菌後方可進行排放。

本年度，有害及無害廢棄物的產生量相較去年並無重大改變。有害廢棄物中，基於行業性質，化學試劑廢液佔有害廢棄物總量的85%。

廢棄物種類		2018年排放量	2017年排放量	單位
有害廢棄物	除塵器粉塵 (HW03)	0	0.001	噸
	含汞廢液	0.081	0.018	
	化學試劑廢液	1.04	1.14	
	酸鹼	0.1	0.2	
無害廢棄物	紙箱和編織袋	0.5	0.05	
	生活垃圾	120	120	

### 廢水

本集團於本年度共產生廢水八千立方米，其中50%廢水已由冷水機組回用，20%可利用廢水已用於廠區綠化。

### 廢氣

本集團的空氣排放物主要來自北京之生產基地的營運，當中包括產品製造過程中產生的顆粒物、燃氣鍋爐燃燒天然氣所釋出的污染物及汽車使用產生的廢氣。所有廢氣在排放前須進行淨化處理。

相比二零一七年，本年度氮氧化物及硫氧化物的排放均有大幅下降，各下降約87%，主要因廠房已對燃氣鍋爐進行升級改造。同時，顆粒物的產生則有所上升，主要是由於生產批次的增加所導致。

排放物種類	2018年排放量	2017年排放量	單位
氮氧化物	83	632	千克
硫氧化物	4	32	
顆粒物	204	27	

## 溫室氣體

本集團於本年度委託顧問公司進行碳評估，以量化其營運產生的溫室氣體排放(或稱「碳排放」)；量化的過程參考中華人民共和國國家發展和改革委員會發布的指南以及ISO14064-1和溫室氣體盤查議定書等國際標準進行。

本集團的碳排放主要來自範圍二<sup>3</sup>之購買電力及購買熱水所產生的間接排放，約佔總溫室氣體總排放的91%，達到1,816公噸二氧化碳當量。

總碳排放  
1,988公噸二氧化碳當量

購買電力釋放  
碳排放佔比：54%

碳排放密度(以面積計算)  
0.19公噸/平方米

本集團將考慮在未來制訂管理溫室氣體的相關政策，以減少營運產生的溫室氣體。針對碳排放的主要來源，本集團將繼續評估、紀錄及每年披露其溫室氣體排放及其他環境數據，並以本年度的數據作基準，與往後數據作比較，從而檢討現行措施成效，有助日後進一步制定減排目標。

本集團遵守相關法律及規例，如《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國水污染防治法》及《中華人民共和國大氣污染防治法》等。本集團在本年度並無發生與排放物相關的違法違規個案。

## 資源使用

聯康通過制訂《公司節能管理制度》，致力加強營運過程中水、電等資源的管理。

資源使用	節約措施
水	<ul style="list-style-type: none"><li>本集團工程部應對供水管道進行不定期檢查，發現管道損壞應及時修理或更換；及</li><li>清洗車輛時，應盡量使用水桶提水清洗，避免用水管直接進行沖洗。</li></ul>
電	<ul style="list-style-type: none"><li>用電設備使用完畢後，應及時關閉電源，減少能源消耗；</li><li>工程部應不定時對辦公及宿舍區域進行用電設施檢查。若有漏電、跳閘等現象，應及時聯繫有關部門修理；及</li><li>廠房應根據實際情況，進行必要的節能改造，更換老化或能耗大的電器。</li></ul>

<sup>3</sup> 能源間接溫室氣體排放



此外，本集團亦通過規範各類資源使用行為，提升員工資源節約意識。針對廠區內用水用電情況，本集團已設置明確的獎罰機制。

#### 項目分享：循環用水系統

本年度，廠房已將生物製劑車間清洗用水回收至涼水池，通過涼水塔進行降溫及循環利用，以節約水資源。由於清洗用水為純化水，因此在使用過程中可減少水垢的產生，在保護輸水管道的同時亦可幫助提高冷卻效果。

本年度，本集團使用的資源主要包含在廠房燃燒的化石燃料及日常營運所消耗的用電、用水、原材料及包裝材料等。電力和熱水等間接能源使用為本集團耗用最多的能源，佔本集團總能源消耗約76%，主要用於廠房的設備運行。其他能源消耗請參考「關鍵績效指標總覽」環境表現部分。



未來，本集團將持續提升生產過程的資源使用效率，並以本年度的資源耗量為基準，逐步訂立量化目標。

### 環境及天然資源

本集團明白，若有化學藥品泄漏會對周圍環境和天然資源造成重大影響。為此，本集團已制訂《危險廢物管理計劃》並成立環境管理委員會，致力減少營運的環境風險。

環境管理委員會下設主任、執行主任、秘書長及委員，各崗位員工負責環境管理工作中的不同部分。

崗位	職責
環境管理委員會主任	<ul style="list-style-type: none"> <li>領導本集團的環境管理工作；及</li> <li>批准所有環境管理工作的執行文件。</li> </ul>
環境管理委員會執行主任	<ul style="list-style-type: none"> <li>幫助環境管理委員會主任協調本集團各部門的環境管理工作。</li> </ul>
環境管理委員會秘書長	<ul style="list-style-type: none"> <li>貫徹執行環境管理政策並加強內部環境管理相關培訓。</li> </ul>
環境管理委員會委員	<ul style="list-style-type: none"> <li>統計環境管理相關數據。</li> </ul>

本年度，本集團共投資人民幣42萬元用於完善環境保護設施，如鍋爐改造及食堂油煙淨化設備的升級，投入金額相比上年同期增加8%。

## 盡責營運

### 供應鏈管理

聯康明白管理供應鏈對於自身營運的重要性。本集團通過《供應商管理規定》等內部管理制度，選擇符合本集團各方面要求的供應商。

本集團物流部在選擇供應商前，應對供應商的市場評價、產品質量、技術水平、價格及生產規模等因素進行評估並填寫《供應商資質審核表》呈報相關部門審核。除以上因素外，本集團亦十分關注供應商的環境和社會管治水平，務求降低供應鏈內與環境及社會相關的風險。

- 產品：本集團要求原料供應商獲取藥品GMP證書、進口藥品註冊證及ISO9001等資質文件或管理體系認證；
- 環境：本集團要求供應商須經過ISO14001環境管理系統認證。同時，本集團亦會對供應商的環境監測系統進行考察；及
- 社會：本集團要求供應商定期對其員工進行培訓及進行工作場所衛生檢查。

為保證供應商符合要求，本集團物流部每年會對供應商進行四次現場考察。對於不符合資格的供應商，本集團會立即取消其供貨資格。

### 產品責任

本集團主要從事藥品的開發、製造及銷售，致力透過不斷完善內部政策及措施，為消費者提供合乎質量標準的藥品。

	管理措施
質量管理	<p>為不斷提高生產水平，加強產品質量管理，本集團已制訂《生產技術管理制度》，以規範生產過程中的各種操作。若生產過程中出現質量問題，生產車間負責人應及時向生產部或質量保證部報告並召開分析會，及時解決問題。</p> <p>本集團承諾，廠房所有藥品生產線均已通過GMP體系認證。此外，為保證GMP體系的有效性，本集團已制訂一系列程序，以管控本集團的藥品生產過程，如有關質量保證、驗證與確認、發運與召回及生產技術等範疇。</p>
標籤	<p>本集團《印字包材管理規定》中規定，質量保證部負責審核印字包材的法律合規性，並上報藥品監督管理部門進行審核，以確保消費者正確使用產品。</p>
客戶隱私	<p>本集團客戶主要為醫生及醫院。在日常營運中本集團嚴禁員工向任何第三方透露包括客戶資料在內的秘密信息，違者按照本集團保密制度進行處理。</p>

	管理措施
投訴	本集團《質量投訴管理規定》中規定，當客戶向營銷中心投訴後，QA部應盡快就投訴事件進行調查。若投訴合理，QA部將與其他部門合作，決定是否啟動召回程序。同時，QA部亦將提出預防和糾正措施。
產品召回	本集團已制訂《藥品召回管理規定》及《藥品退貨管理規定》等政策及指引，以規範藥品回收流程。若藥品存在嚴重的健康危害，則應在二十四小時內展開召回工作。藥品召回工作由本集團總經理全權負責。
知識產權	員工被錄用時，須與人事行政部簽署《知識產權歸屬承諾書》，以保障雙方知識產權不受侵害。同時，《員工手冊》中規定，員工有責任保護本集團知識產權不被洩露。未來，本集團亦將考慮制訂相關條款，以保障合作方的知識產權受到保護。
廣告	廠房遵守有關藥物廣告發布的相關法律規定，承諾不通過大眾傳播媒介發布廣告，或以贈送醫學和藥學專業刊物等方式變相向公眾發布處方藥廣告。本集團將考慮在未來制訂相關政策以規範廣告投放行為。

本集團遵守相關法律及規例，如《中華人民共和國產品質量法》、《中華人民共和國專利法》、《中華人民共和國藥品管理法》及《藥品生產質量管理規範》等。本年度，本集團並無發生與產品責任相關的違法違規個案。

## 反貪污

作為一家恪守廉潔、誠實、合乎道德及誠信的企業，本集團對任何形式的貪污行為採取零容忍態度，嚴禁有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢等非法行為。《員工手冊》中規定，本集團不允許員工接受來自客戶或其他合作夥伴的商業禮品。若員工難以拒絕時應上交至本集團有關部門。違反相關規定且情況嚴重者，則移交司法機關進行處理。此外，若員工發現任何不合規情況，可向人力資源負責人或總經理舉報。本集團將立即對相關事件展開調查，同時嚴禁任何形式的報復行為。

本集團遵守相關法律及規例，如《中華人民共和國反不正當競爭法》、《中華人民共和國反洗錢法》及其他適用的法律及規例。本年度，本集團並無發生與反貪污相關的違法違規個案，亦無任何與本集團及員工相關的貪污訴訟案件。



## 共建社區

本集團關注營運所在地社區居民的利益。為此，本集團已制訂《社區利益政策》，明確本集團於社區投資方面的管理方針。本年度，本集團已開展多項社區投資活動，如公益活動贊助等，合計贊助金額達人民幣3.8萬元。

### 項目分享：贊助「心苗亞洲媒體計劃2018」

本年度，聯康通過贊助由心苗亞洲慈善基金發起的「心苗亞洲媒體計劃2018」(下稱「計劃」)，以進一步支持社會公益的發展。該計劃旨在通過公益廣告的方式，影響社會價值。



## 關鍵績效指標總覽

### 環境表現

環境關鍵績效指標	數量		單位
	2018年	2017年	
<b>排放物種類及相關排放數據</b>			
氮氧化物	83	632	千克
硫氧化物	4	32	千克
顆粒物	204	27	千克
<b>溫室氣體總排放量</b>			
範圍一	172	109	公噸二氧化碳當量
範圍二 <sup>4</sup>	1,816	139	公噸二氧化碳當量
溫室氣體總排放量	1,988	248	公噸二氧化碳當量
溫室氣體密度(以面積計算)	0.19	0.02	公噸二氧化碳當量/平方米
<b>有害廢棄物總量</b>			
有害廢棄物總量	1.2	1.4	公噸
有害廢棄物密度(以面積計算)	0.12	0.13	公噸/千平方米
<b>無害廢棄物總量</b>			
無害廢棄物總量	121	120	公噸
無害廢棄物密度(以面積計算)	11.43	11.38	公噸/千平方米
<b>能源總耗量</b>			
天然氣	831.5	528.1	兆瓦時等值
汽油	23.1	12.5	兆瓦時等值
電力	1,506.6	157.1	兆瓦時
熱水	1,221.2	未能提供	兆瓦時等值
總能源耗量	3,582.4	697.7	兆瓦時等值
能源密度(以面積計算)	0.34	0.07	兆瓦時等值/平方米
<b>總耗水量</b>			
總耗水量	25,954	13,248	立方米
耗水密度(以面積計算)	2.5	1.3	立方米/平方米
<b>製成品所用包裝材料的總量</b>			
包裝材料總量	4.0	4.7	公噸
包裝物料密度(以面積計算)	0.38	0.45	公噸/千平方米

<sup>4</sup> 本年度範圍二碳排放包括：外購電力及外購熱水；二零一七年範圍二碳排放包括：外購電力

## 社會表現

員工人數分佈			員工總人數	男女員工 人數比例
性別	男性	54	97	1.26:1
	女性	43		
年齡	30歲以下	26		
	30-40歲	44		
	41-50歲	21		
	50歲以上	6		
職級	C級高管	4		
	高級管理人員	9		
	中級管理人員	11		
	一般員工	73		

新入職員工人數分佈			新入職員工 總人數	新入職員工 比例
性別	男性	24	32	33.0%
	女性	8		
年齡	30歲以下	24		
	30-40歲	8		
	41-50歲	0		
	50歲以上	0		
職級	C級高管	0		
	高級管理人員	0		
	中級管理人員	8		
	一般員工	24		

流失員工人數分佈			流失員工 總人數	流失員工 比例
性別	男性	23	32	33.0%
	女性	9		
年齡	30歲以下	27		
	30-40歲	5		
	41-50歲	0		
	50歲以上	0		
職級	C級高管	0		
	高級管理人員	0		
	中級管理人員	5		
	一般員工	27		



職業安全健康績效	總計
因工作關係而死亡的人數及比率	0, 0%
因工受傷人數	0
因工傷損失工作日數	0

培訓人數分佈			培訓總時數 (小時)	接受培訓員工 百分比	平均培訓時數
性別	男性	54	330	100%	3.4
	女性	43			
職級	C級高管	4			
	高級管理人員	9			
	中級管理人員	11			
	一般員工	73			

供應商所在地區	供應商數量
中國大陸	14

產品質量	總計
因安全與健康理由須回收的百分比	0
關於產品或服務的投訴數目	0

## 《環境、社會及管治報告指引》報告內容索引

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
<b>A1 排放物</b>		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	12-13
A1.1	排放物種類及相關排放數據	12, 18
A1.2	溫室氣體總排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)	13, 18
A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)	12, 18
A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)	12, 18
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果	12
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果	12
<b>A2 資源使用</b>		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	13-14
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)	14, 18
A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)	18
A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果	13-14
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果	求取適用水源上並沒任何問題；13-14
A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量	18
<b>A3 環境及天然資源</b>		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策	14
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動	14

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
<b>B1僱傭</b>		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	9
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數	19
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率	19
<b>B2健康與安全</b>		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	9-10
B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率	20
B2.2	因工傷損失工作日數	20
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	10
<b>B3發展及培訓</b>		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	11
B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比	20
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數	20
<b>B4勞工準則</b>		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	11
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工	11
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟	11
<b>B5供應鏈管理</b>		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策	15
B5.1	按地區劃分的供應商數目	20
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	15



主要範疇	內容	頁碼索引／備註
<b>B6產品責任</b>		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	15-16
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比	20
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法	16, 20
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例	16
B6.4	描述質量檢定過程	15
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法	15
<b>B7反貪污</b>		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	16
B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果	16
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法	16
<b>B8社區投資</b>		
一般披露	有關以社區參與來瞭解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	17
B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)	17