

ORIENT VICTORY TRAVEL GROUP COMPANY LIMITED

東勝旅遊集團有限公司

(Incorporated in the Cayman Islands with limited liability)

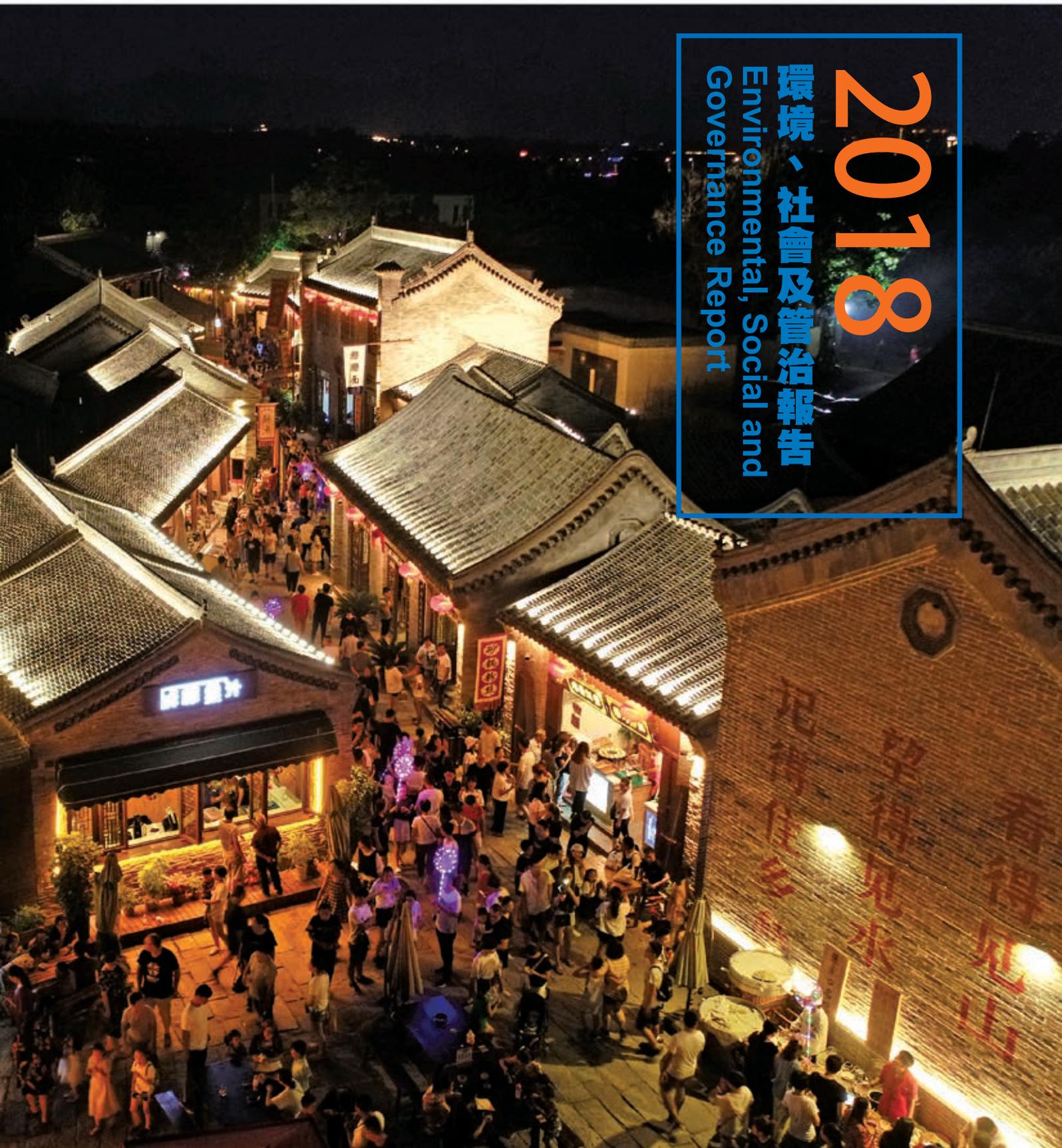
(於開曼群島註冊成立之有限公司)

Stock Code 股份代號: 265



東勝旅遊

ORIENT VICTORY TRAVEL



2018

環境、社會及管治報告  
Environmental, Social and  
Governance Report

關於本報告	2
報告範圍	
報告期間	
報告框架	
提供反饋意見的聯絡方式	
關於東勝	3
多元化旅遊產品及服務	
綜合發展服務	
金融服務	
投資控股	
珠寶貿易及零售	
我們的可持續發展方針	4
持份者參與	
風險管理	
我們的營運	6
客戶關懷	
供應鏈管理	
提供優質旅遊產品	
業務操守	
我們的環境	8
廢氣排放	
廢棄物管理	
能源使用	
耗水	
環境及自然資源的使用	
我們的員工	10
僱傭	
健康與安全	
發展及培訓	
勞工標準	
我們的社區	13
環境、社會及管治績效表	14
香港聯交所環境、社會及管治報告指引內容表	15

## 關於本報告

東勝旅遊集團有限公司 (股份代號：00265) (以下稱為「東勝」或「本公司」，連同其附屬公司統稱為「本集團」) 欣然提呈環境、社會及管治 (「環境、社會及管治」) 報告 (「本報告」)。透過本報告，本公司能夠與其股東溝通本集團關於重大環境、社會及管治事宜的承諾、政策、經營實務及表現。本集團致力於以最真確之方式披露我們的環境、社會及管治表現，故本報告所刊載之所有資料均以現有政策或實務、官方文件及實際數據為基準。該等資料透過環境、社會及管治報告以透明及負責的方式每年披露。

本集團的環境、社會及管治相關事宜由本公司董事會 (「董事會」) 專責管理，彼等負責領導及監控環境、社會及管治相關策略、風險識別及管理，以及監督本集團於促進可持續發展中的經濟、環境及社會表現。

### 報告範圍

本報告範圍涵蓋本集團在香港的旅遊相關業務分部及香港總部營運事宜。本報告分為四部分，各部分說明可持續發展的不同範疇，即「我們的營運」、「我們的環境」、「我們的員工」及「我們的社區」。

### 報告期間

除另有指明者外，本報告呈列我們於截至二零一八年十二月三十一日止財政年度 (「報告期間」) 之可持續發展表現。

### 報告框架

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司 (「聯交所」) 證券上市規則附錄二十七所載之《環境、社會及管治報告指引》而編製。

### 提供反饋意見的聯絡方式

我們歡迎及重視閣下就本報告及我們的可持續發展表現提供反饋意見，請將意見發送至：

郵寄：香港灣仔港灣道25號海港中心26樓2603室

電話：(852) 3590 6280

傳真：(852) 3590 6290

於報告期間，東勝的營運涉及五大業務分部，即(i)提供多元化旅遊產品及服務；(ii)提供綜合發展；(iii)提供金融服務（於二零一九年五月十五日終止）；(iv)投資控股；及(v)提供珠寶產品貿易及零售（於二零一八年九月十八日終止）。

### 多元化旅遊產品及服務

四海旅行社有限公司（「四海」）為本公司的附屬公司，在香港經營多元化旅遊產品及服務分部的業務，於報告期間持續貢獻本集團的大部分收入。該公司的主要業務為銷售機票及旅遊套票、安排酒店住宿預訂及其他旅遊相關服務。

近年來，四海已將香港的業務範圍及客戶基礎擴大。我們亦透過推出高盈利旅遊產品（包括會議、獎勵旅遊、會展獎勵旅遊業務）及郵輪業務，尋求進一步發展我們的旅遊服務。此外，本集團亦與其他全球公司合作開發因應客戶需求而度身訂造的旅遊匯報工具，以便提供高效的旅遊管理解決方案。

由於四海的經營表現佔本集團於報告期間經營表現的比例極高，本報告將側重於四海。

### 綜合發展服務

本集團自二零一七年末收購位於新西蘭的一幅土地後，便開始經營綜合發展業務。收購土地旨在進行分階段開發，並涵蓋服務式單位及住宅單位。於報告期間，本集團完成收購若干於中華人民共和國（「中國」）成立的公司（主要於中國從事旅遊及文化景點營運及管理業務），以擴大其市場份額。董事會相信，有關項目將於未來數年為本集團帶來額外收入。

由於綜合發展業務分部仍處於初步階段，並無於報告期間錄得任何收入，因此，本集團因其並不重大而將其剔除在本報告範圍之外。

### 金融服務

本集團之金融服務乃由東勝瀛信財務顧問有限公司（「瀛信財務」）及東勝瀛信資產管理有限公司（「瀛信資產管理」）開展。瀛信財務根據香港法例第571章證券及期貨條例（「證券及期貨條例」）獲授權從事第六類（就企業融資提供意見）受規管活動，而瀛信資產管理根據證券及期貨條例獲授權從事第四類（就證券提供意見）及第九類（資產管理）受規管活動。由於該金融服務分部的表現低於預期，本集團已於二零一九年五月出售於金融服務分部的全部業務。

於報告期間，金融服務業務分部的收入及經營業績被視為並不重大。因此，該業務因其影響甚微且本集團不再開展該分部的業務而不計入本報告之範圍。

### 投資控股

本集團的投資控股業務主要包括於本集團聯營公司的權益。我們其中一間聯營公司於中國從事提供旅遊相關及票務銷售相關服務，以及提供品牌名稱供加盟商使用業務。

由於本集團並未就該等投資的營運及管理決策取得控制權，因此已將其剔除在本報告範圍之外。

### 珠寶貿易及零售

本集團已自二零一八年九月起終止經營珠寶貿易及零售業務。由於編製本報告前已出售珠寶貿易及零售，故已剔除在本報告範圍之外。

## 我們的可持續發展方針

為向持份者提供長期價值，本集團將可持續發展原則融入業務活動。我們已設立一套已適當考慮環境及公眾健康因素的管理政策。我們旨在透過組織的各級人員及業務單位提高可持續發展意識，使我們的持份者能夠制訂可持續發展計劃。

於報告期間內，本集團已積極推行持份者參與方針。我們希望與我們的持份者共同在董事會的監督下，以透明及高效的方式識別、評估及管理我們的營運風險。根據持份者參與結果，我們的可持續發展目標涵蓋以下四個方面：我們的營運；我們的環境；我們的員工；及我們的社區。下文將披露實踐該等範疇的重要性。我們亦將在適當的情況下就本集團的可持續發展願景闡釋我們的未來計劃。

### 持份者參與

我們的持份者參與方針旨在確保對本集團可持續發展策略的看法及期望達成共識。透過服務大量持份者，包括投資者與股東、客戶、供應商、僱員、監管機構及社區，我們致力於理解並在我們的營運中融入彼等對可持續發展的看法及關注。於報告期間內，我們已建立並採用定期及有效的參與溝通渠道。

透過識別對本集團極為重大的相關環境、社會及管治問題，確保我們能夠集中力量，使我們的業務營運與其目標及對可持續發展的關注保持一致。下表列示有關我們的主要持份者及其各自的參與渠道：

持份者群體	參與渠道
投資者與股東	<ul style="list-style-type: none"><li>• 股東大會</li><li>• 中期及年度財務報告</li><li>• 東勝網站</li></ul>
客戶	<ul style="list-style-type: none"><li>• 通訊</li><li>• 茶會</li><li>• 公司熱線、電郵、社交媒體平台、網站</li></ul>
供應商	<ul style="list-style-type: none"><li>• 工作坊及旅遊展覽會</li><li>• 會議及通信</li></ul>
僱員	<ul style="list-style-type: none"><li>• 視頻會議</li><li>• 表現評估</li><li>• 獲贊助的培訓及發展</li><li>• 會議及通信</li></ul>
監管機構	<ul style="list-style-type: none"><li>• 合規及不合規報告</li><li>• 通信</li></ul>
社區	<ul style="list-style-type: none"><li>• 慈善及志願者活動</li></ul>

## 風險管理

我們業務的各部分均存在固有風險，有關風險在決定實體的市場競爭力方面發揮關鍵作用。董事會認識到理解、分析及解決所面臨及預計的營運風險對於實現本集團業務目標的重要性。我們的管理層主持並召集僱員在週年大會上就不斷變化的監管及營運環境以及業務策略識別相關的風險，並確定優先順序。該等做法有助我們的管理層釐定控制策略並採取後續降低風險措施。

於報告期間內，我們透過行業分析師作出定期檢討，識別本集團的潛在風險因素：

風險	潛在原因／結果
1. 營運狀況有變	• 監管放寬
	• 定價所面臨的公眾壓力增加
	• 經濟衰退
2. 新入職人員	• 主要人員出現變動
	• 員工流失率高
	• 需求增加，從而造成培訓及監督壓力
3. 新資訊系統	• 初始有效的控制因開發新系統而發生故障
4. 意外快速增長	• 現有控制系統因營運擴張所受的壓力而達到臨界點
5. 公司重組	• 員工流失
	• 監督不力
	• 職責分工

為確保以協調一致的方式管理風險，本集團不同職能及級別的員工擔當各自的職責。此舉可促使員工透過緊密合作以抵禦各種風險，以及防止風險進一步擴大。

## 我們的營運

提供優質及負責任的服務乃與我們持份者建立可持續夥伴關係的前提。我們嚴格遵守相關法律、規則、法規及指引以監管我們的業務。我們採取合理審慎的原則以堅守業務操守，確保我們服務及產品的質素、客戶滿意度，以及維護與我們供應商的關係。

### 客戶關懷

全賴我們客戶的一貫支持和厚愛，本集團才能夠在旅遊行業發展壯大。由於我們高度重視客戶的滿意度，因此四海致力於在作出業務決策時優先考慮客戶的利益及喜好，我們認為這是我們經濟可持續發展的關鍵因素之一。

公司政策以高度靈活的方式概述所有航班及旅遊套票均可在客戶要求下退款。我們已組建一支退款團隊負責制定退款程序，其職責包括透過全球分銷系統（「全球分銷系統」）向航空公司提交申請，以及在收到相關航空公司退款後編製提供予客戶的退款通知。

作為我們改進服務的催化劑，我們高度重視客戶的所有反饋。為方便溝通，我們已設立有效機制，可將評論及意見直接發送至四海的電郵賬戶。儘管投訴會由指定的團隊經理審慎處理，所有團隊負責人仍須負責監管其團隊成員的表現，以確保前線服務令人滿意及標準化。

### 供應鏈管理

我們的供應商對環境、社會及經濟表現的有效管理可節約資源，以及促進積極的企業價值觀。由於四海的供應商大多為航空公司、酒店及旅行社，因此我們在挑選供應商時優先將定價作為主要標準，以便為我們的客戶提供最具經濟效益的航班選項。

其他方面（如服務質素、聲譽、安全標準、響應度及可靠度）亦在考慮範圍之列。現時，我們並無制定政策評估供應商的可持續發展表現。儘管如此，我們的管理人員亦將監督並確保全體供應商均遵守相關法例及行業慣例。

由於我們亦知悉航班營運會對環境造成間接影響，因此，盡量減少對環境的破壞成為本集團可持續發展的願景。為此，在挑選航空公司供應商時將考慮到相關的企業社會責任表現。

於報告期間內，我們依賴逾270家供應商提供旅遊相關產品。由於供應商的質素及聲譽是保持客戶忠誠度的關鍵因素，因此，擁有牢固及良好管理的供應鏈系統對本集團的成功必不可少。為保持優質旅遊相關產品的穩定供應，我們致力與我們的供應鏈合作夥伴緊密合作，締結長遠關係。於報告期間末，我們的最大供應商持有及擁有四海的35%股本。

### 提供優質旅遊產品

提供優質安全的旅遊產品是本集團的使命。於報告期間內，四海的國際航空客運推廣及銷售業務再度獲得國際航空運輸協會（「國際航空運輸協會」）認證。作為經認證代理商，來自旗下成員航空公司的機票均可直接交易，從而保障我們旅遊產品供應的效率及質素。

四海嚴格遵守香港法例第218章旅行代理商條例概述的規定，包括取得從事旅遊業務的所有必要牌照以及對旅行代理商的微費。為管理我們的營運及維護客戶的利益，我們遵守香港旅遊業議會（「旅遊業議會」）指示及指引，並與旅遊業議會及相關監管部門保持溝通，以收集市場最新資訊。

透過遵守香港法例第362章商品說明條例，本集團禁止所有虛假商品說明、誤導性遺漏、具威嚇性的營業行為、餌誘式廣告宣傳、先誘後轉銷售行為及不當地接受付款行為。因此，我們的僱員所安排的所有營商手法均屬公平，客戶大可放心。

為避免資料洩露，我們遵循香港法例第486章個人資料（私隱）條例處理保密及消費者私隱事宜。所有收集的資料僅在遵循本集團個人數據（私隱）政策的前提下方可使用。所有消費者數據均儲存在安全的電腦系統中，僅供獲授權員工查閱。獲授權的系統管理員於使用客戶資料後，亦將暫停資料的瀏覽權限。於報告期間內，本集團並無收到任何關於侵犯客戶私隱的投訴，亦不知悉任何違反有關法律法規的情況。

### 業務操守

任何形式的賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢行為均會損害一家實體長期建立的聲譽與品牌形象。履行企業公民的職責極其重要。因此，本集團透過遵守香港法例第201章防止賄賂條例致力於在業務營運中堅守誠信。未經本集團事先批准，所有僱員嚴禁索取或接受任何利益。任何違反操守的行為將導致僱傭合約終止，並須承擔法律後果。

為提高道德意識，四海已發佈道德與業務操守守則（「守則」）。守則旨在向我們的客戶、供應商及競爭對手保證本集團的誠信品質。守則規定，若在與任何供應商的交易中發現任何賄賂意圖，交易將會終止。作為本集團董事及僱員的指引，守則要求披露與所有可能與我們的客戶及本集團存在衝突的產品及服務相關的資料。

四海的僱員手冊中載列的資訊科技政策詳細規定，所有資訊科技設施，包括電腦、伺服器、網絡基礎設備、電郵及互聯網查閱權限均嚴格限定為業務相關用途。僱員不得在電腦系統中安裝任何未經授權的軟件或儲存任何與業務無關的文件。

由於我們致力遵守上述當地規則、法律、法規及內部政策，於報告期間內，本集團或任何其董事及僱員並無被指控涉及賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的法律案件。

## 我們的環境

就能源消耗及交通所導致的排放而言，四海及總部的日常營運對環境造成直接及間接影響。在可持續發展道路上，我們一直致力於平衡業務增長及環境保護。為了在整個業務營運中應用穩健的可持續原則，四海實施環境保護政策，落實我們的環境可持續性承諾，其中概述我們對「使用資源，環境友好」的期望，供僱員參考。

於報告期間，本集團並不知悉任何違反有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污及廢棄物的產生的法律法規的情況。

### 廢氣排放

四海主要從事提供多元化旅遊產品及服務。由於我們的業務以辦公為主，我們的廢氣排放造成的直接影響微乎其微。儘管我們的業務並無涉及無害廢棄物的產生及污水排放，但於報告期間內，我們鼓勵我們的僱員乘坐公共交通及不使用公司車輛，以減少廢氣排放。因而，報告期間的廢氣排放主要包括因辦公室營運發電所產生的間接溫室氣體（「溫室氣體」）。

量化方法參考《香港建築物（商業、住宅或公共用途）的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》（二零一零年版）及排放因素乃基於香港電燈有限公司（「香港電燈」）提供的最新數據。

	二零一七年 溫室氣體排放量 (噸二氧化碳當量)	二零一八年 溫室氣體排放量 (噸二氧化碳當量)
四海	86.67	84.14
總部	5.90	5.53
總計	92.57	89.67

儘管我們的業務營運並無涉及產生直接溫室氣體排放，但本集團將減少溫室氣體排放視作其長遠目標之一。因此，在選擇航空公司供應商時，我們會考慮環境保護政策。有關在我們業務營運中盡量降低環境影響的舉措，請參閱「廢棄物管理」及「能源使用」兩節。

### 廢棄物管理

廢棄物處理及處置是香港等人口稠密的城市所面臨的嚴峻環境挑戰。我們的業務並無產生有害廢棄物，僅產生極少量生活廢棄物。由於所產生的廢棄物數量甚微，於報告期間內，我們並無記錄我們辦公室所產生的廢棄物數量。儘管如此，本集團正在對我們營運所在辦公室進行全面的廢棄物管理。所有廢棄物均由獲授權的第三方妥善處理及處置。

由於存放廢棄物的空間有限，四海致力於通過實施環境保護政策（其中載有綠色辦公室政策，供員工參考），盡量減輕對堆填區的負擔。具體而言，我們採取措施，從源頭減少廢棄物產生、促進回收及確保妥為處置廢棄物。我們的部分舉措列示如下：

- 設定默認打印及複印方式為雙面黑白打印及複印
- 內部文件使用再生紙
- 使用電子票代替打印票
- 鼓勵客戶使用電子發票及電子賬單
- 採購可重複使用的文具
- 將全部已使用的墨盒退回予供應商以供循環利用

展望未來，我們將考慮實施更多舉措，以促進資源的進一步循環利用及有效使用。我們亦將考慮系統性記錄各辦公室產生及回收的生活廢棄物數量。

## 能源使用

本集團總部及四海使用能源主要用作辦公室用途，公用事業公司作為我們的主要電力來源，使用化石燃料為我們提供能源。於報告期間內，電力在我們的能源消耗中佔最大比例，約110,920千瓦時。

	二零一七年能源消耗 (千個千瓦時)	二零一八年能源消耗 (千個千瓦時)
四海	109.71	104.01
總部	7.47	6.91
總計	117.18	110.92

透過實施環境保護政策中的節能舉措，我們希望動員我們的僱員營造一個更加綠色的工作環境。以下為報告期間採納的若干節能措施：

- 使用自然光照明及節能照明系統
- 選擇使用貼有節能標籤的電器設備
- 維持室溫在攝氏25.5度
- 定期檢查空調系統及過濾器以確保能源效率
- 如不使用辦公室，關閉空調系統及所有電器設備
- 盡可能舉行內部電子會議，避免出差

## 耗水

水是寶貴的資源，本集團意識到其作為全球公民，有責任以有效方式培養僱員保護水資源的習慣，如將節約用水的標籤及海報張貼於顯眼處。

由於四海及我們總部的洗手間可供整棟樓宇的人員使用，供水受各物業管理集團監管。因此，我們無法取得於報告期間內的任何水資源使用記錄。儘管如此，我們將堅持不懈努力鼓勵本集團內部節約用水。

## 環境及自然資源的使用

有效管理環境及自然資源能夠降低營運成本及有利於環境。儘管本集團的業務對環境並未產生重大影響，亦無涉及直接使用自然資源，我們認為我們的業務仍造成間接環境影響。例如，我們的航空公司供應商的業務造成溫室氣體排放。

展望未來，我們透過計算收回及回收的生活廢棄物，以改善我們的數據監控系統。除遵守法律規管外，我們亦會以業內最佳的環境慣例為標桿，繼續推進我們的環境管理措施。

## 我們的員工

人力資源是我們最寶貴的資源及我們的業務繁榮發展的基石。為成為理想僱主，我們向僱員提供公平及合適的薪酬待遇及各種福利。我們致力於透過不斷培訓及發展培養及挽留人才。我們亦透過不同平台積極招聘我們的僱員，以維持包容、健康、安全及和諧的工作環境。

### 僱傭

截至二零一八年十二月三十一日，本集團於四海及總部合共擁有60名僱員。下表詳述於報告期間末我們員工的統計數據：

僱員人數	四海	總部
員工總人數	47	13
按性別劃分		
男性	20	9
女性	27	4
按年齡劃分		
30歲以下	3	0
30-50歲	32	9
50歲以上	12	4
按服務年限劃分		
少於2年	2	5
2-5年	13	8
5-10年	12	0
10年以上	20	0

本集團竭力培養包容性文化及採納公平的招聘政策。透過遵守香港法例第57章僱傭條例及香港法例第55章勞資關係條例，本集團的守則亦展示了我們營造無各種形式歧視的工作環境的決心。

作為平等機會的僱主，我們在招聘時致力消除性別、年齡、種族、殘疾、社會身份、婚姻狀況及宗教歧視。我們嚴禁任何類型的非法騷擾行為，包括性騷擾、殘疾騷擾及種族騷擾。我們的守則亦規定，向有才幹但過去曾因具有社會歧視特徵的不道德立法而令潛力受到限制的人士提供機會。

如僱員手冊中所詳述，我們確保我們的全體僱員了解其權利及義務。為應對迅速變化的旅遊業，發展及挽留我們的人才庫對本集團而言至關重要。本集團定期參考行業薪酬

基準，向我們的僱員提供具競爭力的福利，包括帶薪年假、婚假、喪假、產假及侍產假、醫療保險以及員工責任險。

我們亦遵守香港法例第485章強制性公積金計劃條例，每月向其公積金供款。為了表彰努力競爭及合資格的員工，本集團進行年度薪資檢討及可能發放酌情紅利。我們的晉升政策主要依賴於我們僱員的服務年限及其年度表現評估。

於報告期間內，本集團並未接獲有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多樣性、反歧視及其他權利以及福利的任何投訴，亦不知悉任何違反有關法律法規的情況。

## 健康與安全

健康安全的工作環境對我們的僱員的福祉及效率不可或缺。因此，我們僱員的安全在任何情況下都一直是本集團的重中之重。我們盡力消除潛在危險職業風險，以實現「零事故」。確保僱員安全及遠離危險、肢體暴力及精神或情感騷擾，以及實現員工在工作和生活取得平衡，亦是我們的責任。

四海及我們的總部致力於照顧僱員的健康與安全需求，維持令人滿意的室內空氣質量。我們嚴禁在辦公範圍（包括洗手間、茶水間和入口處）吸煙。僱員應瀏覽僱員手冊以在發生火災、事故或受傷時妥善應對。急救箱亦放置於顯眼位置及定期放置，以供緊急使用。

由於我們致力維持健康與安全標準，本集團於報告期間內並無接獲任何通報的工傷案例，亦不知悉任何違反有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的法律法規的情況。展望未來，我們希望繼續維持及實現「零事故」。

## 發展及培訓

服務質素是本集團成功的關鍵。由於服務質素是從我們僱員的表現體現出來，我們意識到向我們的董事及員工提供各項培訓的重要性，使其具備最新技能及知識，以實現我們的願景及目標。誠如守則所強調，本集團有責任充分重視所有僱員的培訓及發展需求。

於報告期間內，本集團所有新委任董事均已收到一份入職簡介說明，其中涵蓋我們的業務及作為上市公司董事的法定及監管責任。董事亦參加由專業人士舉辦的培訓及研討會。為掌握前線及後勤業務營運，所有新入職員工均須參加入職培訓項目。

為加強與客戶的互動，四海亦定期組織產品培訓，以便我們的前線員工能及時了解最新的產品資料及市場趨勢。我們鼓勵我們的僱員參加研討會及課程，以增加對旅遊業的了解。僱員亦須強制參加全球分銷系統（「全球分銷系統」）提供的課程。我們希望透過安排課程及提供補貼，以提高僱員的知識及服務質素，從而讓本集團維持其市場競爭力。下表載列於報告期間內由四海組織的培訓及發展的相關資料詳情：

培訓時數	四海
人均培訓時數	26
接受培訓的員工人數 – 按性別劃分	
男性	20
女性	27

## 我們的員工

### 勞工標準

根據香港法例第57章僱傭條例，本集團嚴格遵守所有適用的勞工標準，在業務營運中消除童工及所有強迫勞工及其他非法的勞工僱傭方式。所有候選人與新入職員工均須向人力資源部門出示其身份證明，以便進行資格核證。若提供虛假資訊，我們將立即終止聘用程序，且本集團將向相關監管機構報告並記錄相關案例。

於報告期間內，本集團並無收到任何有關童工、非法勞工或強迫勞工的報告案例，亦不知悉任何違反有關法規法規的情況。

## 我們的社區

為履行我們作為企業公民的責任，本集團致力於推動社會的福祉及發展。為在本集團內部營造團結凝聚的可持續文化，我們鼓勵員工參與志願者服務。透過於報告期間內參與各項慈善及社區活動，我們希望在促進僱員在工作與生活之間取得平衡的同時，亦鼓勵僱員對社會作出貢獻。



於報告期間，來自四海的一班僱員參加了由時尚雜誌Jessica旗下的慈善機構Jessica基金會舉辦的Jessica Run 2018活動。除以籌款方式支持社區發展外，該活動亦令人更關注定期鍛煉對改善身心健康的重要性。



## 環境、社會及管治績效表

關鍵績效指標	四海	總部	總計
<b>溫室氣體排放量</b>			
溫室氣體排放量 (噸二氧化碳當量)	84.14	5.53	89.67
按全職僱員 (「全職僱員」) 計算的溫室氣體排放量密度 (噸二氧化碳當量／人)	1.79	0.43	2.22
按總面積計算的溫室氣體排放量密度 (噸二氧化碳當量／平方米)	0.27	0.04	0.31
<b>能源使用</b>			
能源使用 (千個千瓦時)	104.01	6.91	110.92
按全職僱員計算的能源強度 (千個千瓦時／人)	2.21	0.53	2.74
按總面積計算的能源強度 (千個千瓦時／平方米)	0.34	0.05	0.39
<b>員工</b>			
員工總數	47	13	60
<b>按性別劃分</b>			
男性	20	9	29
女性	27	4	31
<b>按年齡劃分</b>			
30歲以下	3	0	3
30-50歲	32	9	41
50歲以上	12	4	16
<b>按服務年限劃分</b>			
少於2年	2	5	7
2-5年	13	8	21
5-10年	12	0	12
10年以上	20	0	20
<b>培訓及發展</b>			
平均培訓時數	26	不適用	26

## 香港聯交所環境、社會及管治報告指引內容表

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	相關章節、參考頁面或說明
A. 環境		
層面A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的環境－廢氣排放、廢棄物管理、能源使用、耗水及環境及自然資源的使用
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	我們的環境－廢氣排放
關鍵績效指標A1.2	溫室氣體總排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	我們的環境－廢氣排放；環境、社會及管治績效表
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	本集團並無產生有害廢棄物。
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	由於所產生的廢棄物數量甚微，故並無記錄數量。本集團將於不久將來考慮記錄該數據。
關鍵績效指標A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	我們的環境－廢氣排放、廢棄物管理及能源使用
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	我們的環境－廢棄物管理

## 香港聯交所環境、社會及管治報告指引內容表

層面A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	我們的環境－廢氣排放、廢棄物管理、能源使用及耗水
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	我們的環境－能源使用；環境、社會及管治績效表
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	由於供水由相應物業管理集團監管，本集團耗水量未予以記錄。
關鍵績效指標A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	我們的環境－廢氣排放及能源使用
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	我們的環境－耗水
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位估量。	本集團不生產製成品，且於本報告期間概無消耗包裝材料。
層面A3：環境及自然資源		
一般披露	減低發行人對環境及自然資源造成重大影響的政策。	我們的環境－環境及自然資源的使用
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及自然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	我們的環境－環境及自然資源的使用

B. 社會		
僱傭及勞工常規		
層面B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的員工－僱傭
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	我們的員工－僱傭；環境、社會及管治績效表
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	我們的員工－僱傭；環境、社會及管治績效表
層面B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的員工－健康與安全
關鍵績效指標B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	零
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	零
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	我們的員工－健康與安全
層面B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	我們的員工－發展及培訓
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層等）劃分的受訓僱員百分比。	不適用
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	我們的員工－發展及培訓；環境、社會及管治績效表

## 香港聯交所環境、社會及管治報告指引內容表

<b>層面B4：勞工標準</b>		
一般披露	有關防止童工及強制勞工的 (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的員工－勞工標準
關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	我們的員工－勞工標準
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	我們的員工－勞工標準
<b>營運慣例</b>		
<b>層面B5：供應鏈管理</b>		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	我們的營運－供應鏈管理
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	我們的營運－供應鏈管理
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	我們的營運－供應鏈管理
<b>層面B6：產品責任</b>		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的營運－客戶關懷及提供優質旅遊產品
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	不適用
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	我們的營運－客戶關懷
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	不適用
關鍵績效指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	我們的營運－提供優質旅遊產品
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	我們的營運－提供優質旅遊產品

## 香港聯交所環境、社會及管治報告指引內容表

<b>層面B7：反貪污</b>		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	我們的營運－業務操守
關鍵績效指標B7.1	於報告期間內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	零
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	我們的營運－業務操守
<b>社區</b>		
<b>層面B8：社區投資</b>		
一般披露	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	我們的社區
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	不適用
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	不適用



香港灣仔港灣道25號海港中心2603室  
2603, 26/F, Harbour Centre, 25 Harbour Road,  
Wanchai, Hong Kong  
[www.orientvictory.com.hk](http://www.orientvictory.com.hk)