



Culture & Travel Group Holdings Limited
星美文化旅遊集團控股有限公司

(於開曼群島註冊成立並於百慕達存續之有限公司)

(股票代號：2366)

環境、社會及管治報告

2018

關於本報告

星美文化旅遊集團控股有限公司（「本公司」）及其附屬公司（統稱「本集團」）致力將可持續發展概念融入到本公司的日常營運和管理當中。我們秉持成為權益人最佳選擇的願景，重視良好企業管治、保護環境、關懷社區、推廣共融社會，致力提升可持續發展表現。

此環境、社會及管治報告（以下簡稱「本報告」）重點關注自2018年1月1日至2018年12月31日「報告期間」在環境、社會和企業管治方面的表現，並闡述我們的可持續發展旅程。

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司的《主板上市規則》附錄二十七的《環境，社會及管治報告指引》撰寫，並符合「不遵守就解釋」的披露責任。報告中的披露內容已經本公司董事會確認。除非另有指明，否則我們的報告範圍僅限於香港行政辦公室及本集團於深圳的核心業務辦事處。本公司於2018年5月由灣仔陽光中心搬遷與母公司（「星美控股集團有限公司」）共同租賃位於中環中心的辦公單位。辦公室的資源使用量，由本公司與母公司按比例攤分。本公司承擔約百分之二十的使用量。歡迎閣下對本報告及我們在可持續發展方面的工作提出寶貴意見。有關意見請電郵至 info@smi2366.com。

在報告期間，我們依各範疇計量並管理推行環保政策。本集團業務對廢氣排放、溫室氣體排放及廢物產生的影響較小，原因是我們大部分業務在辦公室中進行。本集團以保護環境作為企業社會責任，倡導節約高效的企業文化，盡量在辦公室運作中減少浪費，提高效率。據我們所知，我們在報告年度內遵守了有關環境的所有相關法律法規。這包括但不限於《中華人民共和國環境保護法》。

排放物

廢氣排放

由於我們的營運並不涉及任何直接向大氣層排放的燃燒過程、工業或重型運輸，故並無發現此方面的重大影響。本集團的廢氣排放主要來自於自有車輛。

下表顯示本公司的排放物種類及相關排放數據¹：

車輛廢氣排放	克
氮氧化物排放量	3,602.30
顆粒排放量	265.23

為了減低我們的廢氣排放，我們已實施以下措施：

- 定期保養和清潔車輛
- 採取綠色駕駛行為（例如避免突然加速／剎車、停車熄匙）
- 考慮使用最短路線
- 以其他環保燃料代替車用石油

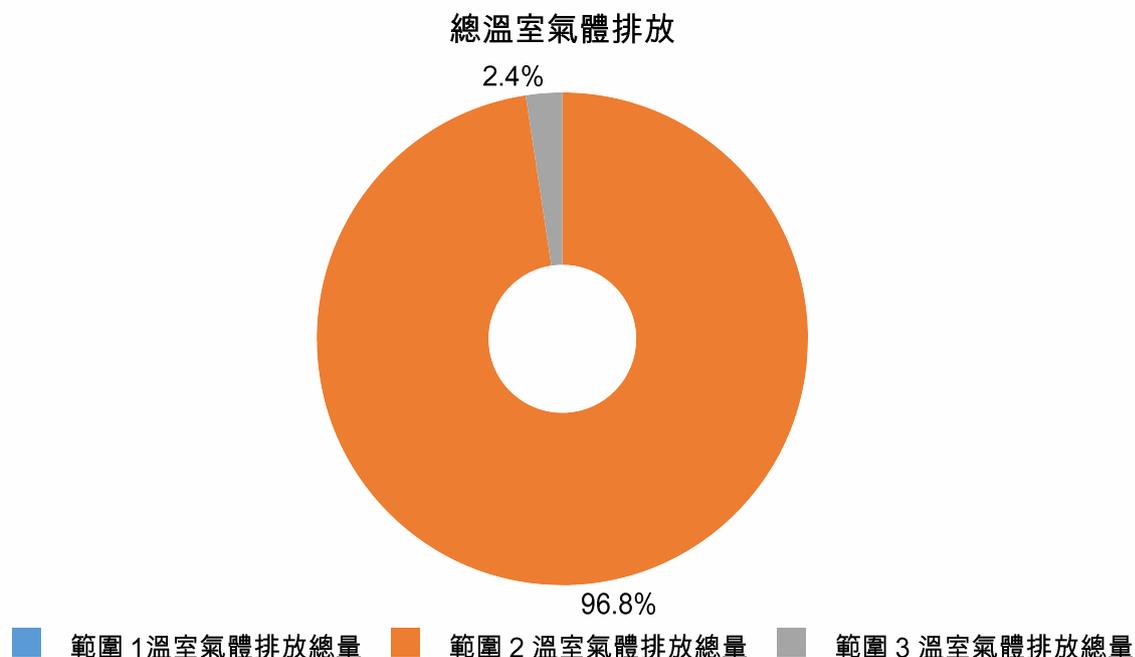
溫室氣體排放與節約能源

鑑於本集團的業務性質使然，電力及紙張是辦公室內使用最多的資源。

我們鼓勵僱員於辦公室養成環保節能習慣，例如於離開辦公室前關燈及關上電子設備以及將室內溫度設定為攝氏 25.5°C。本集團就日常營運租用具能源效益的高速打印機進一步節省電力。而紙張消耗方面主要涉及辦公室用紙，我們致力推行無紙化辦公室，鼓勵僱員使用雙面而非單面印刷，並重用所有單面印刷用紙。於報告期間，我們共產生 64.43 公噸二氧化碳當量排放，碳排放主要來源為電力使用，年內我們共消耗電力 87,764 千瓦時。

環境保護

下表顯示了我們在此報告期內的溫室氣體排放量和能源使用量。



溫室氣體排放

單位

範圍2 ¹ 溫室氣體排放總量	二氧化碳當量 (公噸)	62.89
範圍2 ¹ 溫室氣體排放總量/僱員	二氧化碳當量 (公噸) / 僱員	2.86
範圍3 ² 溫室氣體排放總量	二氧化碳當量 (公噸)	1.54
溫室氣體排放總量	二氧化碳當量 (公噸)	64.43
溫室氣體總排放量/僱員	二氧化碳當量 (公噸) / 僱員	2.93

¹ 範圍2: 來自消耗電力的間接排放

² 範圍3: 來自其他間接排放

* 範圍1: 此報告期內暫時未能收集公司汽車的燃料消耗量數據

能源使用

單位

電力消耗量	千瓦時	87,764.00
用電量/僱員	千瓦時/僱員	3,989.27

為更有效管理溫室氣體排放。我們已採取以下措施減少碳足跡：

- 午餐時間關掉空調
- 於所有的辦公室設備貼上標籤，以提醒員工用後關機或切換到待機模式(如影印機及打印機等)
- 於辦公時間後關掉電子設備／電器
- 保持適當室內溫度(24-26°C)
- 劃分不同燈組
- 調低電子屏幕的亮度
- 關閉不必要的無線連接

管理及減少廢物

除能源使用外，本集團深明廢物源頭分類及循環再用對保護環境尤其重要。本集團在日常運營中產生的固體廢物均為無毒無害物質，我們的日常營運中，盡可能採納多項資源節約措施及循環再利用一切可用資源，積極推行環境保護措施務求更有效地善用資源。我們實施了以下各項減少廢物的措施：

- 只在必要時打印及使用黑白打印
- 於收集點張貼提示以鼓勵廢物回收
- 重用單面打印過的紙張
- 重複使用文具（例如紙夾、活頁夾、文件夾、信封等）
- 重複使用舊信封
- 參與由製造商或政府舉辦的回收，如回收墨盒(如電腦回收計劃)
- 應用電子功能，以減少複印和印刷出版物(例如電子報／傳單／報告)

環境保護

資源使用

為致力維持高標準的環境管理，並盡量減少企業對環境和社會的影響，我們盡最大的努力，以減少我們的營運中所帶來的資源消耗。在報告期間，我們量度各項物料用量，以衡量我們的環保表現。下表顯示了我們業務運營時所使用的物料數據：

資源使用	公斤
耗紙量	320.00
碳粉盒消耗量	5.67
碳粉盒回收量	1.13
一般廢物量	80.00

水資源管理

由於我們大部分辦公室範圍的供水均由彼等各自樓宇的物業管理公司獨立控制及集中管理，各個別辦公室單位並無獨立水錶記錄用水量，故本集團無法提供辦公室耗水量數據。然而，我們仍積極尋求節約用水的方法。例如，張貼標示提醒僱員節約用水。

環境及天然資源

在享用自然環境及天然資源的同時，我們有責任及義務去保護和善用資源，以減少日常營運對自然環境的影響。

除上述能源使用和管理及減少廢物的議題以外，我們的業務並無直接對環境及天然資源造成重大影響。本集團在管理及發展業務的同時，不忘其業務對大自然及環保可能構成的風險，在作出商業決定的過程中，本集團謹慎考慮對環境所帶來的潛在影響，並藉此積極促進和推動環境保護及可持續發展。

僱傭及勞工常規

員工是公司最寶貴的資產和實現其經濟、環境和社會目標的關鍵。我們相信建立一個有歸屬感的工作環境能更有效貫徹落實企業可持續發展的價值觀。因此，我們努力營造一個愉快的工作環境，讓每一個員工都能發揮所長。

截至2018年12月31日，本集團僱員總數為 22 名，僱員組成詳情如下：

	僱員數目
按地區劃分	
僱員 - 香港	8
僱員 - 深圳	14
按性別劃分	
僱員 - 女性	11
僱員 - 男性	11
按年齡組別劃分	
僱員 - 30 歲以下	12
僱員 - 30 歲至 50 歲	4
僱員 - 50 歲以上	6
按僱傭類型劃分	
僱員 - 兼職	0
僱員 - 全職	22

本集團嚴格遵守相關法律法規，如《僱傭條例》（香港法例第57章），各種反歧視條例及《中華人民共和國勞動法》。在報告期間，我們並沒有涉及違反有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視等的法律及規例。

社會

健康與安全

我們十分重視僱員的健康及安全。在經營業務時，本集團遵守《職業安全及健康條例》（香港法例第509章），亦致力為僱員提供一個安全及舒適的工作環境，如遇颱風、暴雨等預警時，本集團啟動突發事件應急預案機制，停工休業。此外，我們亦通過對僱員提供職業安全教育，加強他們的安全意識，從而降低工傷及勞損風險。報告期間，本集團無因工作關係而死亡的僱員，亦沒有發生嚴重工傷事故。

在報告期間，本集團並無發現任何高風險或安全敏感類型的工作且遵守並符合有關職業健康與安全的法律及規例。

發展及培訓

僱員是集團持續發展中不可或缺的一部分。為使我們的人才能夠發揮所長、盡展所能，本集團著重為僱員提供培訓，留聘適當及合適人員作集團的長遠發展。本集團亦鼓勵僱員修讀工作相關課程，從而增進知識及充實技能。

人權及勞工措施

員工為公司最重要的資產及成功的基石，我們視每一位員工為公司最寶貴的資產。人才是公司實現其經濟、環境和社會目標的關鍵。我們相信建立一個有歸屬感的工作環境能更有效貫徹及落實企業可持續發展的價值觀。因此，我們努力營造一個愉快和理想的工作環境，讓每一個員工都能各司其職、發揮所長。本公司嚴格遵守所有與勞動相關的法律法規，包括中華人民共和國《禁止使用童工規定》，本公司禁止一切單位和供應商使用童工、強迫或強制勞動員工。概無員工被逼違反意願工作或被強制勞動，而我們亦嚴禁任何形式的體罰或工作相關的脅迫。

防止賄賂及防止貪污

作為一家香港上市公司，信譽是企業一項極重要的資產。保持良好的業務操守及誠信是公司長遠發展和成就的基礎。因此我們對貪污採取零容忍政策。不論在任何國家、地方進行業務活動，公司的每一位員工都必須遵守當地以及其他適用的法規，並保持良好的業務及專業操守。

本集團遵循廉政公署所執行的《防止賄賂條例》。絕不容許職員向顧客或供應商提供或接受不正當的利益。職員應避免其個人利益與公司的利益有衝突；否則必須向公司申報。公司亦絕對不容許任何營私舞弊的行為。於二零一八年，公司並未有發現或匯報任何貪污事件。

社區公益與投資

本公司明白社區發展是可持續發展的一部份，因此我們致力支持業務營運所在社區的發展，並持續評估和管理自身服務及產品對社會的影響。我們的社區投資重心放於支援低收入及弱勢家庭。我們鼓勵員工及投資夥伴積極與社區及非政府組織緊密合作，參與對社區不同需求的義工活動。

展望未來，我們將繼續與不同社區合作夥伴攜手合作，長遠貢獻社區。

《環境、社會及管治報告指引》內容索引

主要範疇、層面、 一般披露及 關鍵績效指標	描述	2018 年環境、社會及管治報告
A. 環境		
層面A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排 污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法 律及規例 的資料。	環境保護
指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	環境保護 — 廢氣排放
指標A1.2	溫室氣體總排放量及(如適用)密度。	環境保護 — 溫室氣體排放與節約能源
指標A1.3	所產生有害廢棄物總量及(如適用)密度。	不適用於集團業務
指標A1.4	所產生無害廢棄物總量及(如適用)密度。	環境保護 — 管理及減少廢物
指標A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	環境保護 — 廢氣排放 — 溫室氣體排放與節約能源
指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產 生量的措施及所得成果。	環境保護 — 管理及減少廢物

《環境、社會及管治報告指引》內容索引

主要範疇、層面、 一般披露及 關鍵績效指標	描述	2018 年環境、社會及管治報告
層面A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源（包括能 源、水及其他原 材料）的政策。	環境保護 — 溫室氣體排放與節約能源 — 資源使用
指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量 及密度。	環境保護 — 溫室氣體排放與節約能源
指標A2.2	總耗水量及密度。	不適用於集團業務
指標A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	環境保護 — 溫室氣體排放與節約能源
指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題， 以及 提升用水效益計劃及所得成果。	不適用於集團業務
指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量 及（如適 用）每生產單位佔量。	不適用於集團業務
層面A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影 響的政策。	環境保護 — 環境及天然資源
指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影 響及已採取管理有關影響的行動。	環境保護 — 環境及天然資源

《環境、社會及管治報告指引》內容索引

主要範疇、層面、 一般披露及 關鍵績效指標	描述	2018 年環境、社會及管治報告
B. 社會		
層面B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	社會 — 僱傭及勞工常規
指標B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	社會 — 僱傭及勞工常規
層面B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	社會 — 健康與安全
指標B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	社會 — 健康與安全

《環境、社會及管治報告指引》內容索引

主要範疇、層面、 一般披露及 關鍵績效指標	描述	2018 年環境、社會及管治報告
層面B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	社會 — 發展及培訓
層面B4：勞工準則		
一般披露	一般披露有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	社會 — 人權及勞工措施
層面B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	由於有關披露與我們的業務運作沒有重大關係，故此我們並無就此事宜作出報告

《環境、社會及管治報告指引》內容索引

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	2018 年環境、社會及管治報告
層面B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	由於有關披露與我們的業務運作沒有重大關係，故此我們並無就此事宜作出報告
層面B7：反貪污		
一般披露	一般披露 有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例 的資料。	社會 — 防止賄賂及防止貪污
層面B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社會 — 社區公益與投資
指標B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	社會 — 社區公益與投資