



MILESTONE

Milestone Builder Holdings Limited

進階發展集團有限公司

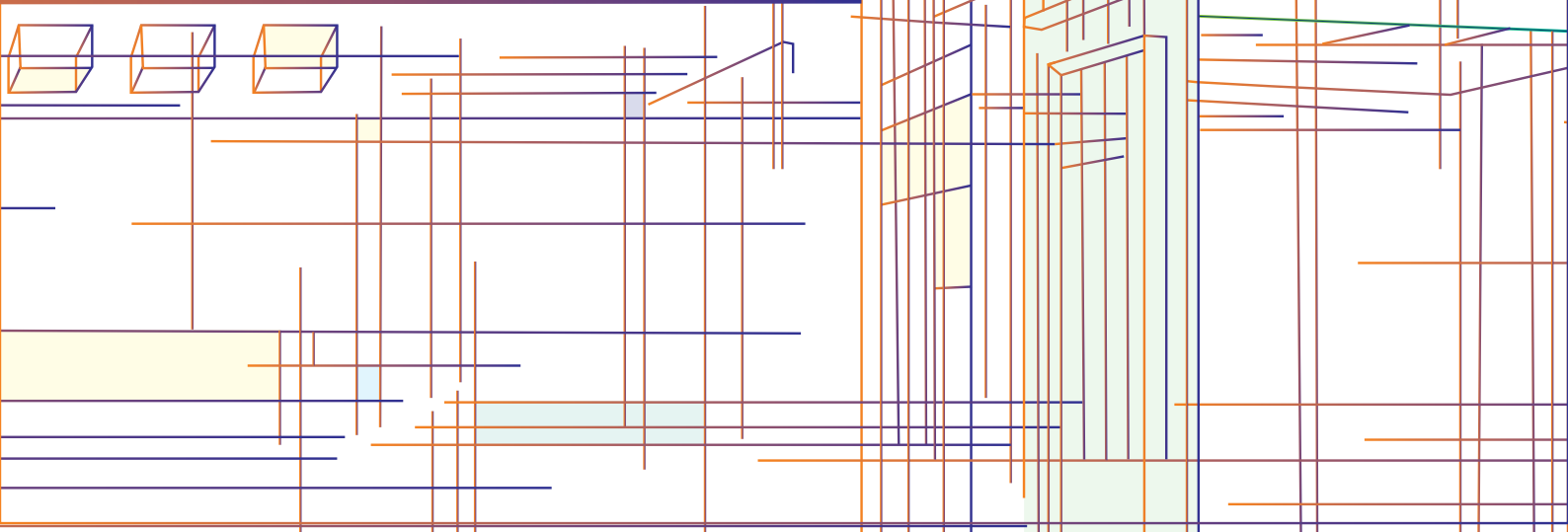
(incorporated in the Cayman Islands with limited liability)

(於開曼群島註冊成立的有限責任公司)

Stock code 股份代號: 1667

ENVIRONMENTAL, SOCIAL and GOVERNANCE REPORT

環境、社會及管治報告 2018/2019





目錄

關於本報告	2
報告範疇	2
報告期間	2
報告獲取途徑	2
環境事宜	3
氣體排放和污水處理	4
噪音控制管理	5
廢物管理	6
資源使用	6
社會事宜	7
僱傭	7
健康與安全	9
勞工標準	11
供應鏈管理	11
產品與服務責任	11
反貪污	11
社區投資	12

環境、社會及管治報告

關於本報告

我們根據上市規則附錄27所載環境、社會及管治報告指引(「ESG指引」)中規定的適用守則條文欣然呈報截至2019年3月31日止年度的環境、社會及管治(「ESG」)報告。

除非另有說明，否則本報告中使用的定義術語與本集團於2019年7月30日發佈的2018/19年度報告(「2018/19年度報告」)中所載的含義相同。

報告範疇

本集團主要從事(i)樓宇建造服務；(ii)改建、加建、裝修工程及樓宇服務；(iii)維修及修復有歷史性樓宇；及(iv)物業開發及投資。有關上述業務的詳情，請參閱本集團2018/19年度報告。

在我們所有的建築工程中，我們致力於為客戶提供高水平的服務、質量控制和工地管理。我們還致力於通過與主要利益相關者(包括我們的員工、供應商和分包商)合作來履行我們的企業社會責任。我們認為必須考慮利益相關者的利益，以加強我們與社會和其他利益相關者的關係。我們將環境、社會及管治方面要考慮的因素納入日常運營中，並相信我們現時的業務不會對環境造成重大影響。

報告期間

除非另有說明，本ESG報告中公佈的信息涵蓋2018年4月1日至2019年3月31日(「本年度」)期間，與本集團2018/19年度報告所涵蓋的財政年度相同。

報告獲取途徑

本ESG報告僅在網上發佈。網上版本可於聯交所網站www.hkexnews.hk及本公司網站www.milestone.hk查閱。本報告以中英文版發佈。如兩版本之間存在任何差異，則以英文版本為準。

環境、社會及管治報告(續)

環境事宜

於履行項目時，我們一直強調保護環境。我們的環境管理制度通過了ISO 14001：2015認證。本集團致力於培育和
提高員工的環保意識、強化集團保護環境理念，制定空氣污染控制、水污染控制、噪音控制、棄置廢物和公共衛
生控制之環境管理計劃，以減輕對環境的影響。員工必須遵守環境管理計劃中的規範，並及時糾正違規行為。



Original Certification 8 June 2016

Amendment 2 June 2018

Expiry 8 June 2019

環境、社會及管治報告(續)

氣體排放和污水處理

本集團營運期間並無重大直接氣體排放及污水棄置，並已採取下列措施，確保本集團的營運符合相關環保要求。

範疇

措施

空氣污染管制

- (i) 地盤所用的任何汽車或機器會就因燃料、潤滑液或液壓系統所造成洩漏造成的外溢情況予以監察。
- (ii) 提供旨在減低燃料洩漏和外溢的指引，例如：於專用區域內為移動廠房及設備進行維修和填充潤滑油。此外，使用適當的噴嘴和滴盤以防止燃料洩漏發生。
- (iii) 將會使用濕式吸塵或清洗方法進行混凝土及工程區清潔工作，盡量減少塵埃產生。
- (iv) 任何機械設備產生的過量廢氣排放將導致設備停止使用。
- (v) 遵循關閉閒置機器指引之規定，以避免浪費能源和溫室氣體排放。



水污染管制

- (i) 任何來自辦公室、施工食堂或廁所設施的污水，均會直接或間接以泵送的方式引導至污水渠或污水處理設施。
- (ii) 化學廢料均貯存於穩固容器內，經封口以防止雨水滲入。而倘涉及液體，則儲存區域應配備具有足夠的空間的護欄以盛載預計濺出部分。
- (iii) 於潮濕及泥濘狀況期間，卡車及重型汽車不得離開地盤，除非已徹底清洗輪胎。

環境、社會及管治報告(續)

於本年度，本集團的溫室氣體排放量為305噸二氧化碳當量¹如下：

排放/廢物	項目	單位	本年度內的 使用/排放
溫室氣體排放	範圍1	噸二氧化碳當量	289
	範圍2	噸二氧化碳當量	16
總額		噸二氧化碳當量	305

1 該數據不包括本集團無法直接管理和控制的能源消耗。碳排放量參考世界可持續發展工商理事會和世界資源研究所發布的溫室氣體議定書和香港交易所環境關鍵績效指標報告指南計算。

截至2019年3月31日止年度，本集團汽車排放的硫氧化物為1,681克。為減少溫室氣體排放，本集團已制定指引，要求員工在非營業時間關閉無需連續使用的機器電源。在採購新機器時，本集團將優先考慮節能機器。對於工地作業，我們要求分包商遵守相關法律法規，如香港法例第311章空氣污染管制條例。

噪音控制管理

於施工期間，機器和設備的操作以及施工過程所產生的噪音，可能會影響附近的人士。本集團嚴格遵守噪音管制條例及其為分包商和僱員制定的噪音管制指引，從以減少施工產生的噪音和控制噪音影響範圍。

範疇	措施
噪音控制	<ul style="list-style-type: none"> (i) 精心策劃並改進施工流程，以減少不必要的敲擊和切割工作。 (ii) 檢查並維修所有設備，以符合認許的噪音水平。 (iii) 定期監察噪音強度，並申請建築工程的有效建築噪音許可證，以確保符合噪音管制條例。

環境、社會及管治報告(續)

廢物管理

本集團已制定各項工作及管理指引，並要求僱員管理及處置廢物。有關措施包括：

範疇

措施

廢物處置

- (i) 本集團及分包商進行廢物的分類收集及處置時，均將廢物分類為惰性、非惰性及化學廢物。於公共堆填區處置屬於工程惰性廢物，以便再用；而非惰性廢物則由合資格的廢物收集者重新利用和回收。
- (ii) 一般用途棄置容器，用作處理受控廢物(即無害工業或特殊廢物)，並將該容器放置建築及地盤建立區。
- (iii) 已刊登告示，清楚列明是否可予以棄置於一般用途廢料桶內的物料。
- (iv) 於日常安全及環境視察／審核時檢查廢料桶及其他容器之棄置物。

本集團於本年度並未發現任何不遵守相關環境法律及法規的情況。

資源使用

本集團高度關注其業務對環境及自然資源的影響。除遵守相關環境法規和ISO 14001認證條件對自然環境進行適當保護外，本集團將環境保護的概念納入內部管理和項目實施過程，通過四個基本原則，即減少、再用、回收再用及更換。本集團致力於通過降低耗能和提高能源效率來提高運營和項目開發的節能績效。本集團亦會提供員工培訓，以確保員工在整個業務中理解、實施和發展這些原則。

同時，本集團還通過實施辦公室節能降耗計劃，提升全體員工綠色環保意識，積極樹立環境友的好企業形象。

本集團積極引進節能設備，在辦公區域安裝LED節能燈，嚴格控制紙張使用量。我們鼓勵員工使用再生紙和雙面打印來打印文檔，並使用軟件進行打印管理來減少打印紙張。我們推廣「無紙化」辦公室以及使用掃描和在線辦公平台。員工只能使用身份驗證卡進行複印或打印。為了減少瓶裝水的使用，我們建議使用可重複使用的杯子。我們鼓勵員工在不需要的情況下關閉照明、空調設施及電腦，從而減少能源消耗及碳排放。

環境、社會及管治報告(續)

社會事宜

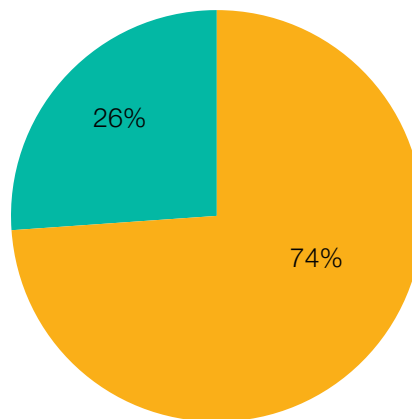
僱傭

我們堅信員工是寶貴的資產，亦認為賦有尊重和公平的工作環境對本集團運營至關重要。本集團致力於創造多元化的環境，並以成為實踐平等機會的僱主而自豪。我們確保嚴格遵守所有相關監管標準，尤其是「僱傭條例」(香港法例第57章)有關招聘、補償及解僱的規定。我們保證所有符合條件的職位申請、內部調動和晉升都與種族、國籍、宗教、性別、婚姻狀況、家庭狀況、性別取向或年齡等因素無關，以確保所有員工和求職者享有平等機會和公平待遇。

截至2019年3月31日，本集團擁有161名員工。我們所有的員工都在香港工作。截至2019年3月31日，按性別、年齡組及職能劃分的員工詳細分類如下：

員工性別分佈

■ 男 ■ 女



環境、社會及管治報告(續)

員工年齡分佈



僱員職能分佈

職能	人數
董事及高級管理層	6
合約及項目管理	10
技術人員	22
安全與健康	4
工料測量師	11
工頭	41
行政、會計及財務	17
工地工人	50
總計	161

本集團為員工提供具吸引力的薪酬待遇，包括基本薪金、酌情花紅、公積金計劃、醫療福利及其他現金津貼或補貼。本集團釐定僱員的薪酬時，除了考慮市場標準外，主要根據資格、相關工作經驗、職位及資歷等其他因素。本集團根據每名員工的工作表現，對薪資水平及晉升進行年度檢討。

除法定假日外，僱員還有權享受年假、病假、產假、陪產假和喪假。此外，根據現行部門的工作量，我們會發放加班津貼來補償員工的逾時工作。

環境、社會及管治報告(續)

我們相信持續的教育和培訓對於維持本集團的服務質量至關重要，因此我們盡最大努力吸引及挽留適當及合適的人員為本集團服務。本集團一直通過贊助計劃推廣持續學習及發展文化，例如最新行業發展研討會，各種專業知識研討會及技術技能提升培訓課程等。此外，員工享有考試假期以助其職業發展。

健康與安全

本集團致力為員工及分包商提供安全健康的工作環境，並以他們的個人安全視為我們的首要任務之一。本集團已建立安全管理制度，該制度經認證符合OHSAS 18001(職業健康及安全評估系列)，並由我們的安全部門管理，以保障員工及分包商利益。所有人員均應遵守所有相關的健康和安全法規以及OHSAS 18001的要求。

Certificate No: **S391**



This is to certify that the Occupational Health and Safety Management System of



MILESTONE BUILDER ENGINEERING LIMITED
14/F, 9 Po Lun Street, Lai Chi Kok, Kowloon, Hong Kong

complies with the requirements of **OHSAS 18001 : 2007** OHS management system standard,
applicable to:

**Building activities to keep, restore and improve the facilities
of buildings and surroundings in Hong Kong**

Signed for and on behalf of



Secretary



Board Member

Registered address: Unit 1501, Yen Sheng Centre, 64 Hoi Yuen Road, Kwan Tong, Kowloon, Hong Kong
Tel (852) 39778988 Fax (852) 28691940 Email: enquiry@aci-limited.com Website: www.aci-limited.com

Note: This certificate remains the property of Accredited Certification International Limited and shall be returned immediately upon request. In accordance with the ACI Regulations, the ACI undertakes no liability or responsibility for any management system outputs supplied in accordance with the requirements of this Certification Scheme. Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of OHSAS 18001:2007 requirements may be obtained by consulting the organization.

To check the validity of certificate, please call: (852) 39778988

Original Certification 8 June 2016

Amendment 3 June 2017

Expiry 8 June 2019

環境、社會及管治報告(續)

以下為我們安全管理制度主要方面的摘要：

A. 安全手冊

本集團有一份詳細的安全手冊，定期審查，包括納入最佳行業慣例，並作為持續改進我們的安全管理制度的一部分，解決和改善我們制度的特定領域。

本集團要求我們的員工理解並遵守安全手冊中規定的工作場所安全規則。所有分包商都會收到通知，並需遵守我們的政策和安全程序。

B. 安全委員會

我們成立安全委員會是為了監督和實施安全管理體系，以確保所建立的體系符合相關的健康、安全和環境標準，並考慮員工和分包商對我們當前工作場所安全措施的反饋。該委員會還負責執行安全政策、審查和評估安全政策、事故率和任何不遵守適用法律法規事件以及提供建議。我們的安全委員會成員已取得各類相關專業資格，例如(i)職業健康與安全文憑，(ii)職業安全與健康專業文憑，(iii)建築安全監督課程結業證書，或(iv)在勞工處註冊為安全主任；並具有兩至五年的安全監督經驗。

C. 外部安全審計

為符合工廠及工業經營(安全管理)規例(香港法例第59AF章)，本集團聘請外部專家進行每半年一次的外部安全審計及檢查項目施工地盤，同時該安全審計將評估我們的安全管理制度的效益、效率和可靠性，並辨識目前制度的優勢和弱點，並提出改進建議。

D. 獎懲制度

為確保我們的安全政策得到妥善執行，我們已實施獎勵計劃，以鼓勵員工遵守安全指引。另一方面，對於未有遵循指引的員工我們施加罰款等不同程度的處分。

董事會、管理層、所有監督和安全員工積極實施安全政策，並致力維持高度健康和安全的標準。

截至2019年3月31日止年度，本集團並未發現任何與健康及安全法律及法規有關的違規個案。

據董事所知，截至2019年3月31日止年度並無發生任何死亡事故。

環境、社會及管治報告(續)

勞工標準

我們不會僱傭未成年員工，亦不會強迫勞動。我們實施了相關的政策和程序，以預防、監督和呈報聘用童工和強迫勞動的情況。我們希望我們的分包商和供應商在與我們合作時遵守相同的行為標準。我們完全遵守禁止童工或強迫勞動的相關規定。

供應鏈管理

我們一般就產品和服務與多個建築材料供應商和分包商維持關係，避免過度依賴單一或少數供應商和分包商。我們根據廣泛的方面和標準評估和選擇供應商和分包商，包括但不限於專業資格、服務／產品質量、財務狀況和誠信。除成本考慮外，我們還非常重視其運營的合法合規性。我們向供應商和分包商提倡有關環境問題和勞工常規的標準和期望，期盼他們將堅守與本集團相同標準。如前一節所述，我們的安全委員會通過定期巡視，去監控及確保我們的分包商遵守我們的安全管理體系。我們還監督並定期檢查供應商提供的貨物質量和分包商提供的服務。

產品與服務責任

作為經驗豐富的承建商，具有於香港私營和公營建造領域內的往績記錄。我們通過良好的管理、技術知識和有效的機械和勞動力資源運用，及時完成了所有工程項目。本集團已建立良好的溝通渠道，並與客戶定期溝通，以充分了解他們的需求，並儘可能在日常的項目管理中反映他們的需求，以提高服務質素。此外，本集團為客戶提供完善的售後服務，以跟進保養工作。本集團通過售後訪談尋求客戶的反饋意見，以改善其未來產品，從而提升本集團整體服務質素。我們憑藉服務團隊的靈活度及能耐，竭誠致力為顧客提供專業諮詢建議以及達致適度改進效果。

反貪污

我們的目標是通過堅持「開明、負責，正直」的宗旨，在開展業務時保持高尚的道德標準。我們以公平和誠實的理念履行相信商業交易，不會容忍與我們有關的任何業務運營情況下發生的貪污、賄賂、勒索、洗黑錢和其他欺詐行為。所有員工都必須嚴格遵守員工手冊中規定的個人和專業行為準則以及反賄賂和反貪污行為標準。

A. 本集團嚴禁索取或收受客戶、供應商或任何與本集團利益有關的其他人士贈予禮物、貸款、費用、獎勵、職位、優先僱用機會、合約機會、服務及優惠等好處。然而，倘出現下列情況時，可考慮接受自願性利益施贈：

- (i) 接受有關利益不會影響接受者的決定及行為；
- (ii) 接受者不必作出行動予以回饋；
- (iii) 接受者可公開且毫無保留地談論有關接受的利益；及

環境、社會及管治報告(續)

(iv) 有關利益的性質及價值(如廣告禮品或宣傳禮品)可能令拒絕收禮者被視為不擅交際或不禮貌。

B. 員工於任何情況下均不得向任何人士或公司行賄或提供類似利益，以獲取或保留業務、獲取機密商業資訊或求取任何其他個人利益的回饋。

截至2019年3月31日止年度，並無計對本集團及本集團僱員提起的賄賂，勒索，欺詐或洗黑錢相關法律案件或爭議。

社區投資

我們意識到參與社區是必要的，因此我們鼓勵並獎勵員工在工作和個人時間內更好地為社區服務。

我們是「器官捐贈推廣約章」簽約成員之一，支持器官捐贈的推廣活動。

我們通過積極參與維修及修復歷史建築物工作，如保育活化前粉嶺裁判法院，承擔香港文物保育之社會責任。

為遵守政府有關部門的所有要求，我們付出額外成本及時間，與保育、承傳顧問一起共事，為文物建築提供所有必要的保育和保護措施。

