

platt nera

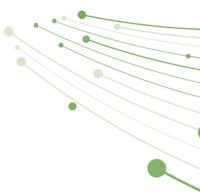
PLATT NERA INTERNATIONAL LIMITED

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號：1949

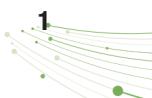


環境、社會及管治報告 2019



目錄

關於本報告	2
報告範圍	2
環境、社會及管治準則	2
編製基準	2
與利益相關者溝通	3
A. 環境	3
1. 溫室氣體排放	3
2. 資源利用	5
3. 環境及自然資源	6
4. 氣候變化	6
B. 社會	6
1. 僱傭及勞工常規	6
2. 職業健康與安全	8
3. 發展及培訓	8
4. 勞工準則	10
5. 供應鏈管理	10
6. 產品責任	11
7. 維護廉潔	11
8. 社區參與	12
展望	12



關於本報告

Platt Nera International Limited 連同其附屬公司(統稱「**本集團**」)欣然呈報本集團首份環境、社會及管治(「**ESG**」)報告(「**ESG報告**」)。本ESG報告詳述了本集團的環境、社會及管治政策、措施和實績。透過向利益相關者報告以上內容，本集團旨在(i)建立資料披露的透明度，履行披露責任；(ii)增強公眾信心；及(iii)幫助利益相關者更好地瞭解本集團的可持續發展進程及發展方向。

報告範圍

本ESG報告詳述了本集團於二零一九年(即二零一九年一月一日至二零一九年十二月三十一日)的ESG實績。本集團為泰國金融機構、政府部門及機關(主要為行政、電信及公用事業部門)提供IT解決方案。除非另有說明，否則本ESG報告涵蓋了本集團在泰國(集團主要經營地點)的業務經營，代表了本集團對環境和社會的大部分影響。

環境、社會及管治準則

本集團的環境、社會及管治準則旨在不斷改善資料披露的透明度和履行披露責任。因此本集團將每年發佈一次ESG報告，供公眾查閱。此外，本集團期望為利益相關者創造長期價值，使其與本集團的業務增長及可持續發展協同增長，同時符合環境利益。本集團力爭將ESG原則納入實務及管治中，並為社會和環境的可持續發展做出貢獻。

編製基準

本ESG報告乃參考香港聯合交易所有限公司證券上市規則(「**上市規則**」)附錄二十七所載之《環境、社會及管治(ESG)報告指引》而編制及呈報：

1. **重要性**：當環境、社會及管治的相關事宜會對投資者及其他利益相關者產生重要影響時，須予以匯報。
2. **量化**：關鍵績效指標(如有)須可予計量，並應附帶說明，闡述其目的及影響，並在適當的情況下提供比較資料。
3. **平衡**：ESG報告須不偏不倚地呈報集團在環境、社會及管治方面的表現，以及避免不恰當地誤導讀者決策或判斷的選擇、遺漏或呈報格式。
4. **一致性**：報告須使用一致的披露統計方法，使相關數據日後可作有意義的比較。若統計方法於日後有所變更，亦須在報告中註明。

與利益相關者溝通

本集團認為，來自利益相關者的有效回饋不僅有助於對ESG實績進行全面和中肯的評估，還可基於回饋來改善實績。因此，本集團透過各種方式，包括發佈業績公告和年度報告，以公開、誠實及積極的態度與利益相關者進行定期溝通。此外，本集團亦透過集團網站<https://www.plattnera.com>與利益相關者分享最新資訊。

本集團將繼續與利益相關者保持溝通，透過不同形式收集利益相關者的意見，以提高ESG實績。同時本集團將加強量化、平衡和一致性的報告原則，以更符合利益相關者期望的方式界定ESG報告的內容及呈列資料。

A. 環境

本集團的業務性質主要在辦公室進行，並非能源密集型，因此本集團對環境造成的影響有限。然而，本集團認為在關愛環境的背景下，肩負此責任同樣重要。除了遵守所有適用的當地環境法律及法規之外，本集團還努力在工作場所內提高能源效率及減少碳排放。以下為有關環境保護的若干措施。

1. 溫室氣體排放

本集團主要從事為不同行業提供IT解決方案，不會對空氣、水或土地產生大量排放物。儘管如此，本集團已制定內部準則以施行環境政策。本集團透過針對辦公室運營制定具體的環境指引，將資源使用和排放管理系統地整合到日常營運中。

本集團的溫室氣體排放（「GHG排放」）來自辦公室運營，包括日常運營的電力消耗。報告期內，本集團共產生約五十八噸二氧化碳當量(CO₂e)溫室氣體，相當於每位員工約一噸二氧化碳當量的排放密度。

GHG排放範圍	排放來源	排放量		
		(以噸二氧化碳當量計)	密度 (排放量/員工)	排放量佔比 (以百分比計)
範圍1				
直接排放	不適用	不適用	不適用	不適用
範圍2				
間接排放	電力消耗	51.95	0.91	89.53%
範圍3				
其他間接排放	棄置廢紙	6.08	0.11	10.47%
總計		58.03	1.02	100.00%

表1— 報告期內的溫室氣體排放總量

本集團採取各種措施降低辦公室電力消耗，以減少排放。例如本集團鼓勵員工在離開工作場所時關閉空閒的電器和設備，並關掉照明和空調。本集團偏好使用低功率的電器或產品，避免使用不必要的大功率設備。例如，本集團優先選用LED照明，以有效降低電力消耗，從而實現減少溫室氣體排放的目標。

本集團亦關注商務出差所產生的碳排放，並已在這方面推出多項措施，包括優先考慮本地供應商、對車輛使用進行集中管理，以及善用現代通訊工具與業務合作夥伴進行溝通。

(a) 廢棄物管理

本集團恪守廢棄物管理原則，並努力妥善處理及處置其業務活動所產生的廢棄物。為了減少對環境的影響，本集團在可行的情況下對廢棄物進行分類和回收。

由於自身的業務性質，本集團於報告期內並無產生大量有害廢棄物。產生的無害廢棄物主要為紙張（約1.3噸）。本集團對紙張使用有特別嚴格的要求，並鼓勵員工減少用紙及進行雙面列印。

廢棄物	排放量 (噸)	密度 (排放量／員工)
無害廢棄物總量	1.27	0.02

表2—報告期內產生的廢棄物

報告期內，本集團嚴格遵守有關環境法律，並無因違反環境法律而被檢控的個案。

2. 資源利用

本集團恪守節能減排理念，實現環保生產。為了有效利用資源，減少浪費，保護生態環境，本集團致力於保護資源，以實現環境和經營效益。本集團旨在透過監控和管理資源的使用，提高能源利用效率，在運營中踐行低碳減排，並減少資源使用。有關能源及水資源消耗之詳情將於下述章節討論。

(a) 資源

於報告期內，本集團於運營中直接消耗的資源如下：

資源	單位	消耗量	密度 (消耗量／員工)
電力	千瓦時	117,014.00	2,052.88
水	立方米	335.00	5.88

表3— 報告期內的資源消耗量

為了在辦公室推行環保方針，本集團建立了各種環境管理實務規範，以形成一套支援可持續發展的環境管理體系。

辦公室運營

- 保持空調溫度為攝氏25度或以上；
- 調整和減少非作業區照明；
- 使用LED燈；
- 電燈及空調開關處均有張貼提醒員工節約用電的標誌；
- 提醒員工必須關閉非使用中的照明、空調及其他電器設備；
- 更換電器設備時，優先選購效能較佳之產品；
- 提倡雙面打印、循環再用；
- 採購物料時會優先選擇易拆解、易降解、無毒無害的物料；
- 採用先進電腦系統實現辦公自動化，處理基礎流程及審批；
- 鼓勵無紙化辦公，將文檔存儲在中央伺服器上

(b) 用水

可持續及負責任地使用水資源是一個全球關鍵議題。本集團意識到缺水、過度需求及過度使用可引致嚴重問題。鑒於業務性質，本集團並無使用或排放重大水量。

3. 環境及自然資源

作為一家對社會負責任的企業，保護大自然及環境已成為本集團企業文化的重要一環。本集團不斷尋求減少資源消耗和環境影響同時增大利益的方法，並繼續致力實現可持續發展。

此外，本集團將繼續識別、評估及管理對環境的潛在不利影響，並致力維護產業與生態環境間之平衡，追求長期持續發展。在檢討經營策略、規劃未來產業發展的同時，本集團必定將環境保護及珍惜天然資源納入考慮因素當中。鑒於本集團業務不涉及製造或生產活動，因此並未對環境及天然資源造成重大影響。

4. 氣候變化

本集團的運營主要位於泰國。氣候變化的影響主要來自強降雨和洪水的威脅。因此，本集團確定並評估了氣候變化帶來的風險，並制定了保障員工安全的措施，如嚴格遵守政府發佈的相關極端天氣指引。

本集團制定了應急指引和措施，以減少未來自然災害造成的損失。本集團將定期檢討集團的氣候變化政策，並致力於確保其成效。

B. 社會

1. 僱傭及勞工常規

本集團認為僱員是企業最寶貴的資產，員工對本集團的產品和服務質素存在關鍵性的影響，亦是維持企業持續發展的基石。

本集團積極構建一個安全健康、公平公正、不存在歧視的工作環境，並致力維護本集團與員工的和諧關係，凝聚人才、合力推動本集團產業的長期可持續發展。

(a) 平等機會政策

本集團深信平等的僱傭關係可提高員工滿意度，從而保留和激勵優秀人才，加快本集團的產業發展。據此，為了使員工在聘用階段中不受到任何歧視，本集團制定了相關招聘程序，確保人事決策基於應徵者的才能、知識及與職位有關的經驗，而排除性別、年齡、種族、家庭狀況、宗教信仰或殘疾等因素。

(b) 薪酬體系

本集團提供公平及具競爭力的薪酬方案，包括基本薪金、激勵獎金及其他附加福利，以吸引及留住優秀人才。此外，本集團不斷改革和完善員工薪酬政策和體系，並充分考慮根據本集團的業績提高員工薪酬，努力確保員工根據其貢獻獲得公平的報酬。

此外，本集團亦有一套全面的人力資源管理政策以支持人力資源。該政策包括薪酬及福利、工作時間及假期、招聘及篩選、績效管理、晉升、僱傭終止、培訓及發展。

本集團嚴格遵守泰國關於平等就業機會、童工及強迫勞動的相關法律。本集團遵守其經營所在司法管轄區的僱傭規例、相關政策及指引。於報告期內，本集團未發生任何違反相關僱傭法律及法規的個案，也沒有收到任何與招聘有關的投訴。

	員工人數	佔總數百分比
按性別		
男性	40	70.2
女性	17	29.8
總計	57	100.0
按年齡組別		
18-30歲	27	47.4
31-45歲	18	31.6
46-60歲	12	21.0
總計	57	100.0
按地區		
泰國	57	100.0
總計	57	100.0
按員工類別		
高級管理層	16	28.0
中級管理層	14	24.6
一般員工	27	47.4
總計	57	100.0

表4—按性別、年齡組別、地區和員工類別分列的員工明細

於報告期內，按性別和年齡組別分列的員工流失率如下：

	員工人數	佔總數百分比
按性別		
男性	5	55.6
女性	4	44.4
總計	9	100.0
按年齡組別		
18-30歲	5	55.6
31-45歲	2	22.2
46-60歲	2	22.2
總計	9	100.0
按地區		
泰國	9	100.0
總計	9	100.0

表5—按性別、年齡組別和地區分列的員工流失率

2. 職業健康與安全

本集團重視每一名員工的健康與福祉。本集團已制定風險評估，其中包括一系列步驟，如基於現有監控及建議的風險識別、分析、評估、處理、監管及檢討等措施，以減少不被視為可接受限度內的風險。

本集團嚴格要求僱員遵守公司安全政策及指引，當中清楚列明工作流程、各種安全措施及指引，以及僱員有關工作場所健康與安全的責任。例如提供足夠的衛生設施，參加由物業管理公司安排的消防演習及消防安全講座。

本集團嚴格遵守泰國及其經營地的相關職業安全與健康法規。於報告期內，本集團並無發現違反與職業安全健康相關的法例和法規，或關於工作情況的投訴個案，及沒有任何因工作而死亡或工傷的情況。

3. 發展及培訓

本集團認為具備專業培訓之員工為帶領業務增長及未來成功的關鍵。因此，本集團鼓勵彼等參與個人發展及工作相關的培訓課程。此外，本集團會進行季度績效考核及年度績效考核，根據考核結果向員工發出指引。本集團制定了員工培訓政策，擁有完整的培訓體系，當中訂明各部門培訓負責人的管理職責，為員工提供相應的學習及培訓課程，以持續增長員工的工作知識和技能。

於報告期內，共有6名員工完成了職業健康與安全以及軟技能培訓，培訓時間共計54小時。

於報告期內，按性別和員工類別分列的員工培訓率如下：

	員工人數	佔總數百分比
按性別		
男性	4	66.7
女性	2	33.3
總計	6	100.0
按員工類別		
高級管理層	2	33.3
中級管理層	2	33.3
一般員工	2	33.3
總計	6	100.0

表6—按性別和員工類別分列的員工培訓率

於報告期內，按性別和員工類別分列的員工培訓總時數如下：

	培訓總時數	佔總數百分比(%)
按性別		
男性	36	66.7
女性	18	33.3
總計	54	100.0
按員工類別		
高級管理層	18	33.3
中級管理層	24	44.5
一般員工	12	22.2
總計	54	100.0

表7—按性別和員工類別分列的員工培訓總時數

4. 勞工準則

(a) 禁止使用童工和強迫勞工

本集團嚴格遵守其經營所在地所有適用的國家法律和地方法規以及相關的勞動法律法規。此外，本集團制定了嚴格的系統性招聘和選拔規範，防止非法聘用童工，並確保僱傭遵循相關法律法規。

本集團規定在聘用任何應徵者之前均會檢查與年齡相關的檔案，有效核實其年齡。本集團秉持公正自願原則進行招聘，嚴禁以強逼或欺詐手段招募，又確保所有員工都在自願的基礎上勞動或工作，禁止任何形式的強迫勞工。

(b) 員工福利

本集團努力建立和諧的勞資關係，營造愉快的工作環境，並提倡積極健康的生活方式。這樣員工會對自己的工作更加投入。為此本集團成立了福利委員會，定期檢討員工福利。例如提供產假、陪產假、孫子女陪產假、工傷假，並安排每月生日聚會。

本集團嚴格遵守泰國及其經營地的相關勞動法律法規。於報告期內，本集團並無發現違反勞工準則法律法規的事件。

5. 供應鏈管理

本集團注重促進與業務夥伴建立良好的溝通與合作關係，協力維護產品與服務的質量和安全。本集團根據管理供應商委聘的內部指引實施供應商管理。供應商的選擇乃根據品質和價格進行篩選和評估程序。

此外，為確保供應商在品質保證、安全和環境責任方面的能力，本集團定期對供應商的整體能力進行品質評估。本集團會跟供應商簽訂協議以規範其品質、環保及安全。而所選用的供應商需要屬於符合工商註冊管理條例的正規合法公司，以保障客戶的權益及合符社會準則規範。

於報告期內，本集團共有91家活躍供應商*。

* 如供應商於報告期內向本集團提供了商品、物料或服務，該供應商便成為活躍供應商。

6. 產品責任

本集團致力於為客戶提供優質的產品和服務。自二零一七年以來，本集團已通過ISO 9001: 2015品質管制體系認證，可提供自動櫃員機解決方案的設計、安裝和供應，以及網路系統集成和電腦系統應用。本集團建立了內部控制和合規程序，以確保員工遵守所有適用的法律法規。例如客戶可透過公司網站和傳真進行諮詢，並且本集團設有專責處理客戶問題的投訴專員。

7. 維護廉潔

本集團致力於提倡誠實經營及公平競爭，並期望所有員工恪守最高的道德、個人及專業操守準則。本集團已制定完備的風險管理守則及內部控制守則，包括於僱員手冊中載列相關政策並引導僱員遵守操守準則。操守準則明確界定了禮物及紀念品等利益的提供及接受以及如何處理利益衝突。

本集團已制定並實施內部廉政制度，加強員工清正廉潔的管治操守。此外，本集團建立有效舉報程序，鼓勵員工、管理人員和董事舉報任何不當行為和不誠實活動，例如貪污、欺詐，以及其他犯罪行為。另外，員工手冊中明確指出，如果員工被發現收受任何形式的賄賂，本集團有權與該員工終止僱傭合約並保留權利對該人士作出進一步追究行動。

本集團制定了獲董事會授權的企業管治政策，就有關不當行為，例如賄賂、貪污舞弊、挪用、內幕交易、盜竊集團資產等行為提供清晰指引，確保其員工可以絕對保密的方式透過不同渠道就其關注的事項進行通報。

於報告期間內，本集團已遵守對本集團而言屬重大且與賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢有關的相關法例及法規，且並無涉及關於貪污的法律檢控案件。

8. 社區參與

本集團深知對經營所在社區作出積極貢獻的重要性，並將社區的利益視為其社會責任之一。本集團認為企業和社區是不可分割的整體，企業發展同時也離不開社區的支持與幫助。為了更充份履行社會責任，本集團致力參與社區活動，並透過鼓勵員工參與慈善及社會服務，承擔良好企業公民為社區作出貢獻之責任。

於報告期內，本集團向以下機構捐款並參與慈善活動：

- 「香港公益金」— 捐贈1,000,000港元
- 「泰國國王科技大學校友會」— 捐贈30,000泰銖
- 「荷蘭校友會」— 捐贈50,000泰銖
- 「殘疾人保護和發展中心」— 捐贈10,000泰銖

超過 1,000,000 港元



圖1 — 於報告期內，本集團進行的捐贈

本集團將繼續定期檢討社區投資的目標和方向，並監督社區投資、贊助和捐贈活動及批核政策。本集團還將每年審視本集團的社會表現是否切合社區投資政策和社區活動的目標，監管和優化團隊能力，並確保社區投資政策於各部門實行。此外，本集團將繼續監督和提升自身團隊在這方面的能力。

展望

本集團認為目前實施環境保護和社會責任的措施對有關法例、上市規則的遵守是充分的，但仍會不時因應各項法例、上市規則和內部管理的需要而作出必要的檢討和修訂。本集團未來會繼續在營運上進行更多有利環境、社會以及管治的措施，以反映本集團對環境及社會的承擔。

