



WAH SUN HANDBAGS INTERNATIONAL HOLDINGS LIMITED
華新手袋國際控股有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)
股份代號：2683

2019/20

環境、社會及管治報告





環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

關於本報告

本報告為華新手袋國際控股有限公司(「本公司」)刊發的第三份環境、社會及管治報告(「報告」)，當中闡釋本公司及其附屬公司(統稱「本集團」)在環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)方面的表現。

本報告(提供中文版及英文版)已上傳至香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)網站及本公司網站(www.wahsun.com.hk)。

報告範圍及邊界

本報告專注於本集團的手袋製造及銷售於截至二零二零年三月三十一日止財政年度(「報告年度」)的營運。報告邊界覆蓋香港總辦事處(「辦事處」)及本集團位於柬埔寨實居省之主要生產廠房(「工廠」)。

報告標準

本報告乃根據聯交所證券上市規則附錄27所載的《環境、社會及管治報告指引》(「《環境、社會及管治報告指引》」)編製。四個報告原則(即重要性、量化、平衡及一致性原則)構成報告的支柱。

報告最後一章載有完整索引以供查閱。

數據編製

本集團已制定內部監控及正式審核程序，以確保於本報告呈列的任何資料均盡可能準確可靠。本公司董事會(「董事會」)全面負責制定及披露相關措施及關鍵績效指標。

確認及批准

報告披露的資料乃來自本集團的內部文件及統計數據。本報告已於二零二零年六月獲董事會確認及批准。

意見及反饋

本集團重視權益持有人的意見。如閣下對報告的內容或形式有任何疑問或建議，請透過以下方式聯絡本集團：

地址： 香港新界沙田火炭坳背灣街30-32號華耀工業中心6樓9室
電郵： patrick.yeung@wahsun.com.hk
傳真： (852) 2601 2564



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

環境、社會及管治方面的管理

本集團深知加強其自身環境及社會表現對維持業務的可持續發展至關重要，因此，本集團在釐定經營策略時會考慮影響環境、社會及管治問題的風險及機會，為其日常業務營運提供指引。

董事會支持本集團對企業社會責任的承諾，並全權負責環境、社會及管治策略及呈報。董事會負責評估及釐定環境、社會及管治風險，亦確保本集團建立適當有效的環境、社會及管治風險管理及內部控制系統。

本集團管理層負責向董事會確認環境、社會及管治系統的有效性。為全面開展環境、社會及管治方面的管理工作，本集團成立由主要職能部門組成的環境、社會及管治項目小組，主管各職能部門的所有負責人將直接參與及指定人員開展環境、社會及管治方面的管理及呈報工作，工作進度將匯報本集團管理層。

本集團的環境、社會及管治策略乃基於「安全、質量及環境可持續發展」的核心原則及可行目標，為日常營運提供環境、社會及管治管理指引。本集團將定期審閱環境、社會及管治政策及策略以確保其相關內容適當及適用於本集團業務。

本集團十分重視與權益持有人溝通，並與主要權益持有人(包括股東、僱員、客戶及社區)建立有效的溝通渠道。

權益持有人參與

了解及回應我們權益持有人的需要對本集團於可持續發展道路上前行至關重要。權益持有人的每項回饋指引我們識別重要的環境、社會及管治問題以及管理相關風險及機會。

我們的權益持有人為對我們業務有一定影響力且我們業務對其有重大影響的人士。我們透過多種渠道與主要權益持有人溝通，以收集彼等的回饋及爭取不斷改進。我們於日常營運中就內部及外部權益持有人團體舉行會議、工作坊及其他交流活動。

環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

權益持有人參與(續)

僱員	股東
<ul style="list-style-type: none">定期與僱員溝通，從而使僱員了解本集團的最新動向	<ul style="list-style-type: none">鼓勵股東參加股東週年大會，以收集彼等的意見並就彼等的意見作出回應
客戶	社區
<ul style="list-style-type: none">制定投訴處理程序通過所有營銷傳播渠道提供客觀、準確、真誠及公平的資料	<ul style="list-style-type: none">透過捐贈或贊助支持社區

保護環境

本集團知悉氣候變化為業務及社區帶來的風險及機會，致力減低其日常營運的環境影響。本集團已制定環保政策聲明以顯示其提高能源效益、減排、廢棄物及資源管理表現的決心。

A1. 排放

廢氣及溫室氣體(「溫室氣體」)是衡量環境表現的主要指標。然而，基於業務性質使然，本集團並無排放大量溫室氣體。本集團所排放溫室氣體的來源主要來自自己購買電力、差旅及用紙。

根據我們於環保政策聲明中所載承諾，本集團已實施管理及減少排放及廢棄物的措施：

類型	措施
廢氣及溫室氣體排放 (「溫室氣體排放」)	<ul style="list-style-type: none">簡化工作流程，以減少出差公幹種植速生樹使用再生能源(如適用)
有害及無害廢棄物	<ul style="list-style-type: none">設置回收箱安排廢棄物回收商定期收集廢棄物安排供應商收集廢布、廢紗、廢線及內飾廢料以供回收利用監督廢棄物的產生及回收利用接觸工廠所有流程以識別減少廢棄物(如剪裁廢料、不同加工過程產生的瑕疵產品及包裝廢料)的方法
廢水	<ul style="list-style-type: none">生活廢水透過當地管道網絡直接排放至當地污水處理廠



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

A1. 排放(續)

本集團進行碳評估以量化其營運的溫室氣體排放(或「碳排放」)。量化程序乃參考香港環境保護署及機電工程署編製的指引以及國際標準(如溫室氣體議定書：企業會計與報告準則)進行。

本集團明白長距離差旅對觸發及加劇氣候變化影響深遠。本集團鼓勵僱員成為對環境負責的公民，提倡跨區上班的僱員嘗試乘坐公共交通工具，而住處在步行範圍內的僱員可考慮步行上班。另外僱員亦應透過視像會議、電話通話及供長距離通訊的電信應用程式等電訊器材，代替不必要的差旅。對於必要的差旅，本集團建議僱員選擇工作地點附近的住宿，並在可行情況下必須首先選搭公共交通工具。

本集團碳排放的主要來源為電力消耗及來自公司擁有汽車移動燃燒之直接排放。為處理碳排放之主要來源，本集團將繼續每年評估、記錄及披露其溫室氣體排放及其他環境數據。

本集團不斷尋求方法減低本集團之生態足印及改善其節能，以及減少排放。本集團亦採取以下措施以減少排放：

- 向本集團僱員傳達環境議題之重要性。
- 購買環保優選產品，並偏好具有良好認證或標籤之產品。
- 鼓勵使用公共交通工具，以減少本集團僱員於當地差旅之影響。



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

A2. 使用資源

維持可持續發展的一個核心部分為有效管理資源的使用，以致不會危及後代的福祉。環保政策聲明載有我們於優化能源、紙張及水使用方面的承諾。

本集團保證：



於其營運過程中採納減少、重複使用及循環利用的理念提高能源、紙張、水及其他資源的使用效率；

於本集團內培養環境保護文化
以提高員工的環保意識；

制定可實現及可計量的環保目標；

就環保政策與員工持續溝通；

定期檢討環保政策聲明的實施情況
以確保有效執行。



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

A2. 使用資源(續)

本集團已採取一系列措施，使我們能夠有效地管理資源的使用。

類型	措施
能源	<p>燈光</p> <ul style="list-style-type: none">於非繁忙時段(如午餐時間及非營業時段)關閉公共區域(如接待區、餐具室、盥洗室及走廊)的照明安裝節能照明系統(例如以LED燈或節能燈取代白熾燈或石英燈) <p>空調</p> <ul style="list-style-type: none">將空調溫度設定在24℃至26℃之間於非繁忙時段(如午餐時間及非營業時段)關閉若干空調 <p>電腦</p> <ul style="list-style-type: none">將顯示器亮度設定於適當水平激活待機或休眠模式，以使顯示器閒置較長一段時間後自動關閉或進入節能模式
紙張	<ul style="list-style-type: none">使用較輕紙張將打印機設為雙面打印採納電子通訊及存檔方式
水	<ul style="list-style-type: none">實施水循環利用計劃

我們使用的電力主要來自柬埔寨的煤炭。儘管本集團並無任何選擇能源生產來源的選擇權，我們竭力提升生產效率，從而間接降低溫室氣體排放密度。例如，提醒員工下班後、午餐時間或於辦公室外工作期間，盡可能關掉電燈及設備。於作採購決定時，一貫以節能的辦公設備作為首選。

我們的經營活動並不會產生任何有害廢棄物。本集團竭力減少無害廢棄物的產生，並通過各種減少廢棄物措施加強僱員的環保意識，例如鼓勵通過雙面打印或複印有效及高效地使用紙張以及提倡電子通訊。



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

A2. 使用資源(續)

本集團之主要業務為製造及買賣手袋，並不嚴重依賴水資源，於採購水源方面亦無任何問題。然而，本集團深知水資源對地球環境的重要性，因此密切監察用水情況，並於生產廠房及辦公室張貼節水標識，以提高節水意識。

於報告年度，我們確保營運及設施符合環境政策，並減少對環境的影響。

A3. 環境及天然資源

我們採用「減少使用、物盡其用及循環再造」的3R理念。向僱員傳達綠色倡議培養其於日常業務中的環保意識。

減少使用：鼓勵員工閱讀電子文件取代打印文件或雙面打印以實行無紙化辦公。

物盡其用：在打印機或影印機旁邊設置收集及回收廢紙的盒子，鼓勵員工雙面打印。使用過的紙盒亦會留作儲物用途。

循環再造：收集回收使用過的墨水盒和碳粉盒和電子廢棄物。除節約用紙之外，本集團亦使用歐洲森林驗證認可計劃(來自可持續管理的森林，可回收和可控制來源)的紙張。

於工廠內，環境、安全及健康委員會監管與環境事宜有關的政策及管理環境相關問題。工廠亦進行環境風險評估，以確定潛在危害，並制定改進計劃，以預防或減輕危害。

我們有措施以加強節約能源。於辦公室，我們鼓勵於日常營運中使用電子設備；我們將空調溫度設定在環保水平；我們關閉所有未使用照明及空調；我們在適當地方安裝自動感應燈，避免能源浪費。

於報告年度，本集團的生產廠房並無製造出任何有害廢料。此外，我們會對大部份無害廢料進行收集，並出售予第三方作其他用途。

於報告年度，本集團遵守排放相關法律及法規，包括但不限於柬埔寨《環境保護及自然資源管理法》及香港《廢物處置條例》。並無發生有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生之不合規情況。



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

僱傭及勞工常規

作為一個關懷員工的負責任僱主，本集團致力提供一個充滿尊重及歸屬感的工作場所，培養健康及安全的工作文化，並於保護及培育人才方面進行投資。我們的僱傭及勞工政策聲明載有本集團建立一個並無歧視及騷擾的工作場所之目標。聲明亦載有本集團於多元化、健康及安全方面的承諾。

B1. 僱傭

僱員乃為本公司業務創造價值的動力。其推動本集團致力創造愉快、和諧、公平及安全的工作環境，以支持僱員專業及個人發展。本集團嚴格遵守香港僱傭條例(香港法例第57章)(「僱傭條例」)及柬埔寨相關法規。

招聘及晉升

本集團採用公正平等的僱傭及招聘程序。所有職位空缺必須通過完整的招聘過程，包括申請、候選人甄選、面試、批准及工作邀請。

招聘根據候選人的經驗、能力及業務需求作出，而不論性別、婚姻狀況、懷孕、殘疾、年齡、家庭狀況、種族、性取向、宗教及國籍。禁止任何形式的歧視。

同時，所有員工均應參加年度評估以評估其績效。根據評估結果，有才能的員工可提升或輪換至其他職位，並有資格參加相關培訓以滿足業務需求及個人職業發展。

工廠亦制定申訴政策，令員工可透過意見箱向管理層表達其關注及看法。

工資及解僱

在履行社會責任方面，本集團一直精益求精。有鑒於此，本集團持續改善薪酬待遇及招聘流程。作為僱員辛勤工作的回報，本集團每年會以行業常規為基準，為員工提供具競爭力的薪酬待遇。解僱員工時，本集團亦遵守相關僱傭法律及法規。

權益及福利

僱員工作時數、休息時間、權益及福利(包括醫療保險、超時補薪、透過中央公積金及強積金提供的退休福利)以及法定假期，均須符合僱傭或勞工法例及法規。本集團僱員享有各類法定假期及有薪假期。本集團鼓勵僱員要有充足休息，以維持強健的體魄，在工作與生活之間維持理想平衡。



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

B1. 僱傭(續)

總而言之，本集團致力於成為家庭友好型僱主，因此已採取若干家庭導向型僱傭措施，以加強僱員的歸屬感，並達致工作與生活的平衡。例如，本集團正在實踐五天工作週。此外，於報告年度亦會安排年度聚餐及公司旅遊等康樂活動，豐富僱員的生活，與同事及家庭成員分享溫暖及快樂。

B2. 健康及安全

本集團仍高度重視健康及安全。僱傭及勞工常規政策聲明載有本集團於維持健康的工作環境方面的承諾。

所有僱員均具有安全目標，並須定期檢查以減少安全隱患。為防止僱員患有職業病，我們為僱員提供可調節扶手、可調節高度及可傾斜靠背的椅子等恰當的辦公設備。本集團確保工作場所有足夠的照明及通風系統，並保持乾淨整潔。倘發生任何安全事故，有關事故將向最高管理層匯報。所有香港全職僱員均可享有醫療保障計劃，包括門診問診及牙科檢查。

除提供合適的辦公設備及醫療保障計劃以照顧僱員的身體健康外，本集團亦已通過電子郵件及非正式的溝通渠道，與僱員分享身體及心理健康的建議或提醒。本集團亦鼓勵僱員參加各種休閒及體育活動。

於工廠內，本集團已成立職業安全及健康委員會，以監督職業安全及健康措施的實施。職業安全及健康委員會由11個分部組成，包括布料、輔料、裁剪、縫紉、質控及整理。所有部門主管均須負責各自領域的職業安全及健康事宜，而各小組則須向職業安全及健康主任或職業安全及健康經理報告。

已實施的若干主要健康及安全措施包括：

健康及安全培訓

消防安全培訓

消防安全培訓乃為高層管理團隊、全體監事及職工代表等安排的培訓。培訓涉及：

- 消防演習疏散程序及實踐
- 滅火器及消火栓的使用方法
- 應急響應計劃程序

個人保護設備培訓

個人保護設備培訓乃為工廠主管安排的培訓，介紹個人保護裝備的不同類型及其正確佩戴方法

於報告年度，並無在報告範圍內出現有關健康及安全的不合規情況。

環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

B3. 發展及培訓

本集團認為，通過提升員工的知識及技能以實現員工的發展，可實現彼等於智慧與專業性方面的個人增值。根據僱傭及勞工政策聲明，本集團自以下三個方向實現員工的發展及培訓：



就員工培訓及
職業發展投入資源
(如預算分配)；



提供充足培訓機會
以提高員工的
知識及技能；



持續改善僱傭系統
以為員工職業發展
提供理想環境。

為鼓勵及幫助僱員開發其潛能，本集團對培訓資源進行規劃，制定並實施培訓計劃，確保僱員得到相關的培訓和專業發展，令員工得到更好的技能知識並提高效率，進而有利於本集團的長遠發展。培訓計劃根據目標及目的分為兩類：內部培訓及外部培訓。本集團於香港辦事處舉辦研討會及講習班。本集團通過給予時間及補償以支持員工培訓計劃。

柬埔寨工廠提供消防安全、個人保護設備、新工人入職培訓等方面的培訓。工廠亦提供在職培訓，包括對現有員工的安全措施。對從事特種工作的員工進行定期培訓；從事財務、人力資源或技術方面工作的其他員工將接受與其工種有關的特定培訓。

本集團將繼續檢討及更新發展及培訓措施，以確保培訓計劃有效執行。

B4. 勞工準則

我們視員工為本集團的重要資產。本集團為所有員工提供平等的機會。不論年齡、婚姻狀況、種族、宗教、國籍或性別，員工評估均以工作表現及工作經驗為準繩。本集團希望建立一個健康的工作環境，員工擁有平等機會，以保障僱員的權利及利益。與本集團直接相關的法律法規包括但不限於以下各項：

- 香港：
 - 《僱傭條例》
- 柬埔寨：
 - 童工政策
 - 不使用監獄勞工政策
 - 《勞動法》



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

B4. 勞工準則(續)

本集團禁止使用童工及強制勞工。僱傭及勞工政策聲明載有其處理僱傭事宜的方法。

工廠設有童工政策以及不使用強制及監獄勞工政策，以分別防止童工及強制勞工。本集團於招聘前會對入職年齡進行核查。工廠的加班政策確保任何加班工作安排均與員工進行商議。

本集團遵守柬埔寨《勞動法》、香港《僱傭條例》及香港《職業安全及健康條例》。

於報告年度，本集團並無違反上述任何條例或法規而引致調查。

營運常規

本集團遵守適用於其營運地點的法律及法規並已制定供應鏈管理、產品責任及反貪污政策聲明以管理其日常營運中的環境及社會風險。

B5. 供應鏈管理

供應鏈管理乃我們業務的關鍵領域之一，包括管理供應鏈環境及社會風險。

我們供應商供應的手袋及包裝材料的主要材料組成包括聚氨酯(PU)及聚氯乙烯(PVC)材料，應符合我們的特定要求及符合相關環境法律及法規。我們亦已設立質量控制程序，以保障該等材料的質量。

我們基於規格、質量、價格及適用的環境考慮因素採購產品。我們定期前往所有新供應商及現有供應商的生產設施，現場查看其運作，並對照我們產品的規定規格進行核對。

我們公正挑選供應商。我們的供應鏈管理政策及程序包括評審、挑選、批准、採購及表現評估。表現評估基於營運能力、交付準確度及準時性、服務、環境保護及社會責任。

本集團亦要求供應商及承包商實施我們的童工政策。本集團將終止與在其工廠中使用童工的供應商及承包商的業務關係。

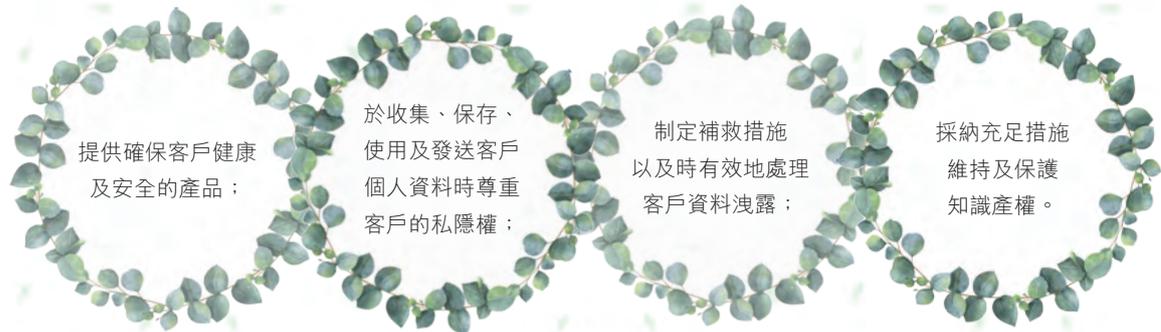
於報告年度，我們的主要供應商仍來自於中國。



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

B6. 產品責任

本集團重視每名客戶，並致力持續改善其產品及服務。本集團保證：



為確保其產品及業務秉持最高質量及誠信標準，本集團已對工廠內部及供應鏈的安全實踐進行評估。本集團要求其供應鏈合作夥伴遵守安全規定，包括物理安全、訪問控制、程序安全、人員安全及培訓意識。

本集團的質量手冊載有生產週期不同階段的產品質量檢驗程序。客戶投訴政策闡明處理客戶有關產品質量的投訴的程序。本集團將內部溝通視作維持質量穩定及客戶滿意的重要手段。

於報告年度，本集團遵守有關產品責任之法律及法規，包括但不限於香港《個人資料(私隱)條例》。概無有關健康及安全、廣告、標籤及私隱事宜之不合規情況。



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

B7. 反貪污

以誠實、廉潔及公平的方式營運對業務而言至關重要。我們禁止僱員於履行其職務時接受客戶、供應商、同事或其他人士提供的利益，並禁止任何涉及利益衝突、賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的活動。

本集團已將反貪污的條款(其列出本集團的期望及行為守則的指引條文)計入員工手冊以確保清晰溝通。反貪污工作小組負責實施反貪污措施。

本集團於工廠已成立反貪污／賄賂程序，以確保本集團及所有業務夥伴在開展業務時遵守反貪污原則。

反貪污工作小組亦開展培訓以加強員工有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢等違法行為方面的知識，以便樹立正確的價值觀，加強員工識別並區分合法與違法、誠實與非誠實、及道德行為與非道德行為的能力。

於報告年度，本集團制訂的違法行為及相關執行與監察措施並無重大變更。主要措施如下：

- 設立舉報電話及郵箱，作為舉報實際或者疑似舞弊案件的渠道，內控部負責接受、保留及處理舉報；
- 反貪污工作小組亦可對從事經濟活動的部門工作程序及結果進行隨機抽查；
- 財務部定期對發生的經濟活動進行審核，如發現疑似舞弊行為，轉交反貪污工作小組調查；及
- 所有犯有舞弊行為的員工，無論是否達到刑事犯罪的程度，反貪污工作小組均應建議公司管理層按規定予以相應的內部經濟和行政紀律處罰；行為觸犯刑律的，反貪污工作小組將移送相關機關依法處理。

本集團遵守有關貪污之相關法律及法規，包括但不限於《反貪污法》。於報告年度，本集團並無任何賄賂、勒索、欺詐、洗黑錢或其他舞弊行為。



環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

B8. 社區投資

本集團致力於支持社區並滿足各權益持有人及我們營運所在社區的期望。社區投資政策闡明本集團對社區的承諾，尤其是在以下三個方面：

- 關注社會問題及事件以了解公眾對本集團的期望；
- 支持對社會產生正面影響的計劃及活動；及
- 確保與社區成員進行持續溝通。

此舉讓本集團獲得了解社區所需的優勢，並於籌辦各類社區活動時考慮有關因素。本集團亦不會視社區投資為僱員及管理層其中一方的單獨責任，而是由管理層及僱員共同承擔。

勞動需求

本集團致力招聘更多居民為工人，既可支持本集團業務擴張，同時支持本地勞動市場。

社區活動

本集團致力促進與其營運所在的社區的和諧關係，並一直保持其回饋社會的責任，力求為其持份者帶來長遠及持久的利益。本集團認為社區參與對本集團之長遠發展極為重要。因此，本集團經常鼓勵其僱員多參與慈善活動，並以金錢形式(如捐款)及非金錢形式(如參與志願服務)對社區作出貢獻。

環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

《環境、社會及管治報告指引》內容索引

重要層面	內容	本年度數據	上一年度數據	頁碼索引
A. 環境				
A1 排放物				
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生的：			
	(a) 政策；及			
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	—	—	3-4
A1.1	排放物種類及相關排放數據	—	—	—
	氮氧化合物(千克)	1,875	2,327	—
	硫氧化合物(千克)	93	115	—
	可吸入懸浮顆粒(千克)	87	108	—
A1.2	溫室氣體排放總量(噸二氧化碳當量)	1,391	1,739	—
	直接排放(噸二氧化碳當量)	107	121	—
	能源間接排放(噸二氧化碳當量)	1,284	1,618	—
	溫室氣體排放密度(噸二氧化碳當量／千個已售手袋)	0.111	0.125	—
A1.3	所產生有害廢棄物總量(噸)	—	—	—
	所產生有害廢棄物總量密度(噸／平方米)	—	—	—
A1.4	所產生無害廢棄物總量(噸)	600	603	—
	所產生無害廢棄物密度(噸／平方米)	0.010	0.010	—
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果	—	—	3-4
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果	—	—	3-4

環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

重要層面	內容	本年度數據	上一年度數據	頁碼索引
A2 資源使用				
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	—	—	5-7
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源消耗	—	—	—
	總能源消耗量(兆瓦時)	2,849	3,536	—
	直接能源消耗(兆瓦時)	421	476	—
	間接能源消耗(兆瓦時)	2,428	3,060	—
	能源密度(兆瓦時／平方米)	0.045	0.056	—
A2.2	總耗水量(立方米)	50,021	58,813	—
	水密度(立方米／平方米)	0.796	0.936	—
A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果	—	—	5-7
A2.4	描述求取適用水源方面是否有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果	於求取水源方面並無任何問題	於求取水源方面並無任何問題	—
A2.5	製成品所用包裝材料總量(噸)			
	包裝材料密度(噸／千個已售手袋)	0.057	數據不可得。	—
A3 環境及天然資源				
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	—	—	7
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動	—	—	7
B. 社會				
B1 僱傭				
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：			
(a)	政策；及			
(b)	遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	—	—	8-9
B2 健康及安全				
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：			
(a)	政策；及			
(b)	遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	—	—	9

環境、社會及管治報告二零一九年／二零年

重要層面	內容	本年度數據	上一年度數據	頁碼索引
B3 發展及培訓				
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	—	—	10
B4 勞工準則				
一般披露	有關防止童工及強制勞工的：			
	(a) 政策；及			
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	—	—	10-11
B5 供應鏈管理				
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	—	—	11
B6 產品責任				
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：			
	(a) 政策；及			
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	—	—	12
B7 反貪污				
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：			
	(a) 政策；及			
	(c) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	—	—	13
B8 社區投資				
一般披露	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	—	—	14