



2019

中國山東高速金融集團有限公司
環境、社會及管治報告

目錄

關於本報告	01
關於山高金融	02
主席致辭	04
可持續發展理念	06

01 卓越管理

責任投資	12
反貪污	13
合規營運	15
供應鏈管理	16

03 愛護環境

節能減排	28
善用資源	29
源頭減廢	29

績效數據摘要	32
聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引	37

02 關愛員工

員工分佈概覽	20
人才吸納及挽留	21
員工培訓及發展	23
員工健康及安全	25

04 服務社群

社區投資	30
------	----

關於本報告

中國山東高速金融有限公司（「山高金融」、「本公司」或「我們」）（股份代號：0412.HK）及其附屬公司（統稱為「本集團」）欣然發表第四份環境、社會及管治（「ESG」）報告（「本報告」）。本報告內容涵蓋本集團的 ESG 政策、措施及表現。

本報告以中文及英文編制。如報告內容有任何歧異，概以英文版本為準。有關本公司企業管治方面的詳細內容，請參閱山高金融《二零一九年年度報告》內的「企業管治報告」章節。

本報告於發佈前已獲本集團董事會審閱及批准。

報告範圍

本報告披露本集團二零一九年一月一日至十二月三十一日（「報告期」）期間的 ESG 的政策、措施及績效。除非另有說明，所有報告的披露內容均來自本公司及其附屬公司。

報告標準

本報告根據香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）《主板上市規則》附錄二十七《環境、社會及管治報告指引》（「《指引》」）編制，並以《指引》中載列的四項匯報原則——重要性、量化、平衡及一致性，作為編制本報告的基礎。為向各持份者全面展示本集團於報告期內在 ESG 方面的付出及成果，本報告除了遵守《指引》內的「不遵守就解釋」條文外，亦匯報大部分《指引》中屬「建議披露」的社會關鍵績效指標。

報告發佈形式

本報告分別以印刷版及電子版發佈。電子版報告可在本公司網站 www.csfg.com.hk 和聯交所披露易網站查閱和下載。

聯繫我們

如閣下對本報告或本集團 ESG 方面的工作有任何意見或建議，歡迎透過以下方式與我們聯繫：

中國山東高速金融集團有限公司

地址：香港干諾道中 50 號中國農業銀行大廈 17 樓

電郵：ir@csfg.com.hk

電話：(852) 3903 0988



關於山高金融

本集團為一間金融投資控股企業，並在 1992 年 4 月於聯交所主板上市。本集團已在香港及內地資本市場深耕多年，並擁有豐富的金融服務資源、人才、網路等多方面的資源及優勢。現時本集團的業務收入來源主要來自香港及中國地區。

本集團的控股股東山東高速集團有限公司（「山東高速集團」）是由山東省委管理領導班子、山東省國資委履行出資人職責的國有獨資大型企業集團，經營主業涵蓋交通基礎設施領域及智慧交通的投資、建設、運營和管理、交通基礎設施配套土地的綜合開發、物流及相關配套服務以及金融資產投資與管理。截至 2019 年底，山東高速集團的註冊資本為人民幣 233 億元，資產總額達人民幣 7,300 億元，資產規模居全省企業和全國同行業第一位，經營領域相繼涉及全國 22 個省、海外 100 多個國家和地區。

依託山東高速集團的支持，本集團將打造成大中華地區快速增長的一流投融資和金融控股平台，及山東高速集團系內推動混合所有制的標杆企業。



本集團為客戶提供多元化的金融服務。本集團現持有由香港公司註冊處發出的放債人牌照，以及可從事香港證券及期貨事務監察委員會（「證監會」）的第 1、4、5、6 及 9 類受規管活動之事務，為客戶提供金融投資、資產管理、融資租賃、資產交易平台營運、放債、科技金融及相關金融服務。



本公司已在香港資本市場深耕多年，未來將充份發揮香港作為國際金融中心的獨特優勢，把握國家推進粵港澳大灣區發展、「一帶一路」倡議、山東新舊動能轉換、國內傳統產業轉型升級和新興產業發展等一系列政策所帶來的發展空間，並積極探討及尋找當中優質的投資機會。同時，本公司亦繼續推進以資本金業務帶動非資本金業務的持續經營策略，深化「投資 + 投行」模式，擴大市場佈局，開拓新的區域市場及各方資源，努力實現高質量發展。

主席致辭



過去一年，在環球貿易摩擦急劇升溫、英國脫歐、市場對經濟前景感到憂慮等因素影響下，環球金融市場表現波動。在複雜多變的市場環境中，我們審時度勢，穩健推進各項業務發展。我們積極配合國家的產業發展政策，在「一帶一路」倡議中的區域沿線國家及粵港澳大灣區發掘不同的優質投資機會。同時，我們持續深耕區域市場，致力推動國內金融發展，並以客戶需求為導向，積極推進金融創新產品及服務。

在發展業務的同時，我們亦致力於服務社會，履行作為企業公民應有的責任。我們明白可持續發展對本集團業務的重要性和影響性與日俱增。為此，我們不斷強化自身的 ESG 管治，積極與股東、客戶、員工、合作伙伴及其他持份者進行溝通，了解他們的訴求和期望。我們透過與持份者的緊密溝通，準確地識別和應對與可持續發展相關的風險和機遇，務求與各方攜手共同實現可持續發展的目標。

在業務營運的過程中，我們恪守「審慎合規、穩健發展」的核心理念，嚴格遵守國家及其他營運所在地的法律法規，並制定多項具體指引，針對不同金融產品的潛在風險訂立管理辦法。我們秉持最高標準的誠信及職業道德，重視維護客戶的信息安全及知識產權，並對任何形式的賄賂和腐敗採取零容忍的態度。我們透過全面的管理，為客戶提供優質的金融產品和服務。

我們奉行「以人為本」的人才管理模式，堅持維護員工的合法權益，細心聆聽員工的需求，為員工提供合理的福利，並保障員工應有權益。我們採取一系列措施，以確保員工在健康和安全的環境下工作。我們為員工提供多元化的培訓，鼓勵員工自我增值，以促進員工與本集團的共同發展。此外，我們亦鼓勵員工積極參與公益活動，身體力行為社會貢獻力量，推動社會的可持續發展。

我們致力於以實際行動詮釋綠色環保理念，積極倡導綠色辦公室，不遺餘力地減少與本集團業務活動相關的能源和資源消耗及降低溫室氣體排放，為應對氣候變化作出貢獻。

展望未來，我們將繼續在全面發展各項業務的同時，持續完善 ESG 管治，實施有效的 ESG 管理，承擔企業在環境及社會方面的責任。面對來自環境、社會和經濟等各方面的挑戰，我們將把握發展機遇再接再厲，繼續與所有持份者緊密合作，持之以恆地推動本集團及社會的可持續發展。

在此，本人謹代表董事會及管理層，向股東、客戶、員工、合作夥伴等各方持份者致以最誠摯的感謝。我們期望能與您們繼續合作，為創造一個和諧美好的未來而奮鬥。

王小東先生

執行董事兼主席

二零二零年六月三十日

可持續發展理念

可持續發展管治

作為負責任的企業，本集團積極管理 ESG 事宜，推動企業可持續發展。本集團董事會作為最高決策機構，除了負責本集團整體業務的管理及領導公司發展外，亦對本集團的 ESG 策略及匯報承擔全部責任。董事會各成員於會計、財務、業務管理、法律、行業知識及市場策略等專業領域擁有豐富知識及經驗。董事會成員利用其專業技能及經驗，定期對本集團的 ESG 工作情況及策略進行審視，並評估及釐定與本集團相關的 ESG 風險，確保本集團的風險管理及內部監控系統得到有效實施。

為了更有效地實施本集團的 ESG 政策及措施，本集團行政部、人力資源部、財務部、法律事務部、投資者關係部等各職能部門根據運營情況和法律法規要求，制定合適的 ESG 相關管理制度。除了負責本集團的日常管理，各職能部門亦按照管理制度以識別和評估現存及潛在的 ESG 風險，並執行各種措施以減緩相關風險所帶來的影響。另外，各職能部隊亦定期收集及匯報 ESG 相關數據，透過比較過往的 ESG 績效，尋求進一步的改善空間。



與持份者溝通

持份者的期望及意見對本集團在完善可持續發展戰略方面至關重要。我們多年來透過定期會議、活動、報告、網站等廣泛渠道與持份者保持持續、緊密的溝通，深入了解他們對本集團表現的意見。我們積極與各持份者交流，並收集他們的意見及反饋，識別企業需要改進的領域。

持份者類別	溝通渠道	溝通頻率	關注議題	報告期行動
投資者及股東	投資者會議及路演 年度股東大會 企業公告 財務報告及新聞稿 ESG 報告 日常拜訪與溝通	不定期 定期 不定期／不定期 定期 不定期	營運風險	<ul style="list-style-type: none"> 針對不同類型的投資風險制定並執行完善的內部指引和應對機制； 完善四層風險管理體系，從上而下有系統地管控潛在風險；及 根據《財務管理辦法》營運財務公司，確保公司合規運作。
			反貪腐	<ul style="list-style-type: none"> 嚴格遵守相關法律法規； 嚴格執行《員工手冊》及《接受或饋贈禮品及利益指引》內的相關要求，禁止員工從事任何不法行為； 制定《反洗錢制度》，為各級員工提供反貪污相關指引； 提供反貪污相關培訓；及 根據《內部投訴政策》，接受員工的投訴和舉報，並就個案展開調查。
客戶	日常溝通 公司網站 前線員工反饋 售後服務與投訴 客戶活動	不定期 長期 長期 長期 不定期	信息私隱	<ul style="list-style-type: none"> 嚴格遵守相關法律法規； 制定多項資訊安全相關的政策及指引，要求所有員工嚴格遵守；及 根據《保密工作規定》和《機密檔案體系》等內部指引，向各級員工提供有關處理保密資料和檔案工作等指引。
			商業道德	<ul style="list-style-type: none"> 嚴格遵守相關法律法規； 制定《披露指引》等內部規章，提供處理保密資料、監督資料披露事項方面的指引；及 購買獲相關版權證書的金融服務軟件，以維護知識產權。
政府及監管機構	企業公告 財務報告及新聞稿 機構考察 日常拜訪與溝通	不定期 定期／不定期 不定期 不定期	合規經營	<ul style="list-style-type: none"> 嚴格遵守相關法律法規；及 根據相關法律法規制定多個範疇的內部指引，要求所有員工嚴格遵守。
員工	培訓後反饋 員工意見收集 內部辦公系統 員工活動	不定期 長期 長期 不定期	僱傭合規	<ul style="list-style-type: none"> 根據《招聘與錄用管理辦法（試行）》擬定下年度的招聘策略和計劃，以便推行外部及內部招聘工作；及 在招聘過程中檢查求職者的身份證明文件，確保符合經營所在地的相關法律法規要求。
			發展與培訓	<ul style="list-style-type: none"> 根據《培訓管理辦法（試行）》等指引為員工提供集團和部門層面的多元化內部培訓；及 按需要外派員工培訓。
			健康與安全	<ul style="list-style-type: none"> 嚴格遵守相關法律法規； 在《辦公室安全規例》列明辦公環境中的潛在危險和相關指引； 組織消防安全培訓，加強員工危機應急意識； 為員工提供藥物及急救用品等醫療物資；及 為員工購買旅行保險和醫療保險。
社區	支持相關領域的慈善團體	不定期	幫助有需要人士及扶貧	<ul style="list-style-type: none"> 鼓勵員工參與慈善公益活動及義務工作活動，身體力行貢獻社會。



重要性評估

本集團定期就 ESG 事宜進行評估，以確保本集團的重要性 ESG 議題符合各持份者的期望、市場趨勢以及最新的法律法規。於報告期內，本集團參照聯交所《指引》以及與金融業行業相關的議題，對本集團在報告期內識別的重要性 ESG 議題進行檢視，以確認本集團的重要性議題。

在檢視各 ESG 議題後，本集團共識別以下 14 個對本集團而言較為重要的議題，並針對性地在本報告內進行相關披露，以更準確地回應各利益相關方的期望。





01 卓越管理

山高金融作為金融產品及服務的提供者，多年來堅持履行社會責任，積極提升企業管治。我們承諾以負責任及具誠信的方式經營業務，致力透過卓越的管理，為客戶提供高品質的金融服務和產品。



責任投資

本集團從事的金融業務廣泛，主要包括融資租賃、放債、資產管理、營運資產交易平台及金融投資等。作為負責任的金融產品及服務提供者，我們致力將社會及環境責任融入投資策略，推動可持續發展。本集團制定的《風險政策》鼓勵集團在醫療健康、綠色環保、清潔能源、民生行業等行業進行投資。在報告期內，我們積極配合國家的產業政策，在「一帶一路」倡議中的區域沿線國家及粵港澳大灣區進行投資，並為股東創造可持續的最佳回報。

作為金融服務機構，風險管理是本集團業務營運的基石。本集團針對市場風險、信用風險、流動性風險和操作風險等主要業務風險，根據適用的法律法規及業務實際情況，分別制定集團層面及子公司層面的指引規章，包括《風險管理制度》、《市場風險管理指引（試行）》、《流動性風險管理指引（試行）》及《投後監測預警管理辦法》等。我們不斷完善風險管理架構，並建立董事會、管理層、風險控制支持部門及業務部門和子公司的四層風險管理體系，在《風險管理制度》明確列出各級單位的職責，以確保有效地識別和防控風險。我們在《投後監測預警管理辦法》中闡明在實行項目風險監測預警時須遵循以下的四大原則，根據客戶的類型實施具針對性的風險監控措施，以實現責任投資，保障社會公共利益。



本集團根據《放債人條例》等相關法律法規分別制定《公司逾期業務風險管理辦法（試行）》和《公司金融資產風險減值準備管理辦法（試行）》等內部指引，以降低業務營運的風險，保障本集團的利益。

另外，我們制定的《財務管理辦法》列明財務公司在經營業務時需要遵守的一系列資產負債比例要求，以確保財務公司業務的運作完全符合香港的法律法規。本集團在《財務管理辦法》亦制定貸款審批程序、貸款利率制定過程及呆帳管理系統等，以進一步強化財務公司的營運風險管理。



反貪污

本集團以誠實、合乎道德和恪守誠信的原則經營業務，堅持遵守《中華人民共和國反腐敗法》、《中華人民共和國反洗錢法》、香港的《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例》及《防止賄賂條例》等相關法律法規。

本集團對任何形式的賄賂和腐敗採取零容忍的態度，並根據相關法律法規制定《員工手冊》及《接受或饋贈禮品及利益指引》等指引規章。本集團在內部指引中說明員工在工作中的注意事項，包括嚴禁員工索取或收受任何利益及任意接受奢華或頻密的款待，並須就個人與其職位的利益衝突進行申報。同時，本集團在《反洗錢制度》中明確訂明內部反洗錢管控工作的負責部門及其職責，並說明在遇到可疑交易或客戶時的處理方法，確保集團合規經營。另外，本集團在報告期內亦組織相關培訓，以加強員工的廉潔意識。



員工反貪培訓

本集團制定《內部投訴政策》，鼓勵員工以電郵或郵寄的方式，舉報在業務營運中所發現的任何不當、欺詐或舞弊行為。本集團的廉政專員於收到舉報後會馬上根據以下既定程序展開調查，若發現指控屬實會對涉事員工進行紀律處分。如個案涉及違反《防止賄賂條例》等相關法律法規，本集團會將案件轉介至香港廉政公署或其他相關監管或執法機關進行調查。在完成調查後，本集團的廉政專員會向投訴人匯報調查結果。如投訴人對調查結果有任何不滿，可再次透過前述渠道投訴，以確保調查過程中可能的失誤得以糾正。為保護舉報或投訴的員工，所有個案資料均會保密處理。



合規營運

本集團堅持在營運中保持高度誠信及職業道德，致力遵守《個人資料（隱私）條例》等相關法律法規，保障客戶的個人私隱和其他機密信息的安全。為避免客戶資料受不當披露、使用、遺失、破壞或損壞，我們制定《山東高速金服隱私規則》、《辦公環境安全管理規定》、《員工工作紀律與行為規範管理制度（試行）》、《員工違規行為問責處罰管理辦法》等相關資訊安全政策及指引，並要求所有員工嚴格遵守。

本集團在《辦公環境安全管理規定》列明對物理區域隔離、訪客安全管理、第三方人員安全管理等方面的要求，以確保客戶資料和業務信息得到最全面的保障。為進一步明確本集團在私隱保障方面的要求，本集團在《員工違規行為問責處罰管理辦法》內亦闡明信息披露方面的違規事項和相關的紀律處分。同時，本集團制定《披露指引》、《保密工作規定》和《機密檔案體系》等內部規章，為本集團各級員工提供有關處理保密資料、檔案工作和回應客戶查詢等指引。

本集團尊重知識產權及保護商業機密，並根據《中華人民共和國侵權責任法》等相關法律法規制定合同，當中列明本集團和客戶雙方對知識產權的尊重及保密義務，並要求簽訂保密協議以保障雙方的商業及技術機密。另外，本集團嚴格遵守《計算機軟件保護條例》及《計算機軟件著作權登記辦法》等法律法規，旗下所擁有的金融服務軟件均獲中華人民共和國國家版權局頒發電腦軟件著作權登記證書。

在報告期內，本集團未有發現任何與產品和服務責任、廣告、標籤及私隱事宜相關的違規事件。



供應鏈管理

本集團作為金融服務機構，供應商在本集團的業務中扮演不可或缺的角色。本集團多年來透過眾多第三方金融產品供應商，為客戶提供多元化的金融產品和金融服務，包括金融投資、資產管理、融資租賃等。因此，本集團致力通過全面的供應鏈管理維持集團的金融產品及服務質素，並推動集團的可持續發展。

本集團根據《供應商與中介機構選聘指引（試行）》（「《供應商與中介機構選聘指引》」）內的選聘準則、選聘流程和相關管理辦法，挑選優質的供應商開展合作關係。各部門在提出採購需求後，需舉薦不少於三間具有良好信譽及服務的供應商或中介機構，負責對它們詢價、比質及比價，並根據《供應商與中介機構選聘指引》內的選聘準則進行嚴格的評估：



為確保可持續發展的理念貫徹於本集團整個供應鏈，本集團在選擇供應商時亦會考慮其過往在履行社會責任方面的表現，要求其嚴格遵循相關環境、僱傭等方面的法律法規。

本集團致力保證供應商和中介機構提供的服務及產品質量。為此，本集團持續評估和監察供應商和中介機構的表現。本集團要求各部門根據其採購需求和使用情況，對供應商和中介機構進行年度評估，並以評估結果作為及後考慮維持合作關係的依據。另外，本集團透過電郵和電話等渠道與各供應商及中介機構維持緊密的聯繫，在鞏固雙方合作關係的同時，確保一切可能的重大延誤、衝突等狀態得到及時通報，以減低因供應鏈不穩而影響本集團的產品及服務質素的機會。

本集團堅持為供應商和中介機構提供公平、公正及公開的平台，一切採購活動均須根據《供應商與中介機構選聘指引》進行。所有牽涉在採購工作的員工均須堅守嚴格機密和廉潔自律的規定，嚴禁以任何理由收取禮品、禮金及回扣。如有發現任何違規行為，本集團會給予相應紀律處分，並在必要時採取法律行動。





02

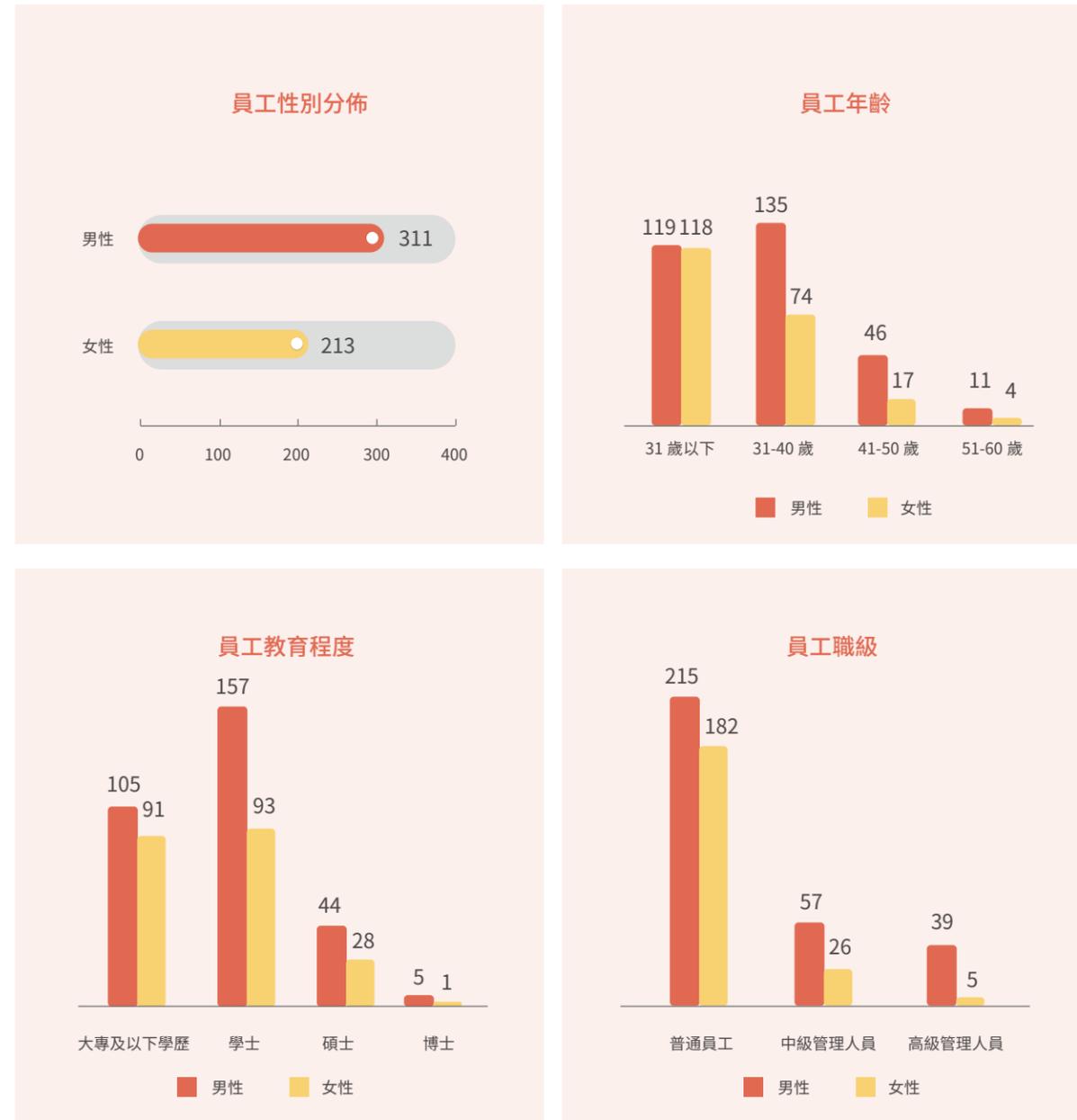
關愛員工

員工是推動本集團持續發展的關鍵。本集團堅持以人為本的人才管理模式，持續投放資源吸引及挽留人才，為員工提供具競爭力的薪酬和福利及平等機會，以及多元化培訓和發展機會。透過不斷優化人力資源管理體系，本集團致力為員工提供一個友善、健康的工作環境，並確保員工得以各展所長、發展潛力。



員工分佈

截至二零一九年十二月三十一日，本集團共有 **524** 位員工。



人才吸納及挽留

本集團堅持以「公開、平等、競爭、擇優」的原則招攬人才，對所有求職者一視同仁。本集團嚴禁任何形式的歧視，絕不會因求職者的性別、種族、家庭狀況、宗教信仰等因素而給予不同等的待遇，並在招聘過程中致力遵守《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》及香港的《僱傭條例》等與招聘、工作時數、工資及津貼、績效考核、晉升、解僱、福利、多元化、反歧視等相關的法律法規。



本集團同時嚴禁聘用童工或強制勞工，嚴格遵守《中華人民共和國未成年人保護法》及《禁止使用童工規定》等相關法律法規，並在招聘過程中檢查求職者的身份證明文件，確保求職者達到法定工作年齡且具備就業資格。於報告期內，本集團未有接獲因違反童工或強制勞工相關法律法規的檢控或投訴。

本集團積極吸納優秀人才，以建立強大的團隊，維持本集團的整體業務增長。本集團的人力資源部每年年末根據《招聘與錄用管理辦法（試行）》及業務發展需要，擬定來年的招聘策略和計劃，進行外部及內部招聘。本集團根據其實際需要，對求職者在金融、財務及法律等專業技能，以及其心裡素質和邏輯能力進行評估，挑選合適的人才。

為挽留賢才，本集團向員工提供具吸引力、合理且公平的待遇及報酬，並積極改善員工的福利政策，增加員工歸屬感及工作熱誠，共同推動企業的持續發展。為激勵員工努力工作，本集團會向表現傑出的員工派發獎金和獎勵。本集團根據相關法律法規制定員工的工作時間，為加班的員工提供超時工作交通費報銷和加班補假。另外，本集團亦為員工提供社會保險、員工宿舍、住房公積金和強制性公積金等福利。除了法定假期及固定帶薪年假外，員工亦享有病假、婚假、產假、侍產假和恩恤假等額外的假期福利。

為確保員工了解其責任和保障員工的權益，本集團亦在《員工手冊》內註明與解僱相關的事宜，包括解僱的條件和程序等。本集團會在發現員工觸犯相關內部守則時先以口頭或書面形式向員工進行警告；如員工在接獲警告後未有改善，或員工行為觸犯相關法律法規，則會根據《員工手冊》及僱傭合約內的條文解僱有關員工。



為增進員工的溝通和了解，提升員工凝聚力，本集團亦會組織每月員工生日會、節日員工聚會等活動。在報告期內，本集團分別組織郊遊活動及安排員工參與在深圳舉辦的「健步走」活動，鼓勵員工在工餘時間多做運動，促進身心健康。



「健步走」活動



員工生日會



節日聚會



郊遊活動

本集團提倡多元化及互相尊重的工作環境，在促進反歧視及創造平等機會方面不遺餘力。除了確保招聘過程不存在任何歧視因素外，本集團亦嚴禁員工在工作安排和晉升機會等方面的歧視。本集團只會以員工的優點和能力作為晉升的考量，對任何性別、年齡、地區、種族和宗教信仰的員工均給予同等的尊重和對待。

員工發展及培訓

本集團視員工為最重要的資產。因此，本集團持續投放資源，為員工提供多元化的職業培訓，以配合本集團和員工的發展需要。

本集團建立健全的培訓體系，並制定《培訓管理辦法（試行）》等內部指引，當中訂明各部門培訓管理工作的分工、培訓的實施辦法、完成培訓後的考核要求等。人力資源部每年年末就培訓需求進行調查，根據集團發展要求和各部門需求，制定年度培訓計劃和策略。本集團分別為員工提供集團層面和部門層面的培訓，並委派員工參加外部培訓，針對性地提高員工的核心發展能力。為鼓勵員工不斷自我增值，本集團向參加與集團業務相關的外部專業培訓或考試的員工提供津貼。

本集團在報告期內組織一系列培訓，包括但不限於以下培訓項目：

- 員工入職培訓

介紹公司背景和企業文化、規章制度、業務知識和崗位職責等
- 上市規則培訓

講解聯交所《上市規則》細則，確保業務合規
- 金融風險培訓

分析供應鏈、融資租賃等方面的金融風險，並分享相關案例
- 項目管理培訓

教授開展項目時溝通、計劃、預算等方面的管理技巧
- 職場技巧培訓

講授職場人際技巧、情緒管理等
- 員工拓展培訓

透過拓展活動加強員工之間的了解和信任，增強團隊凝聚力

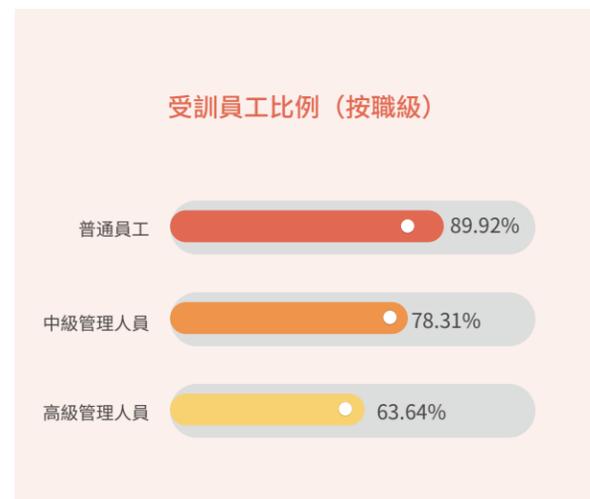


員工拓展培訓



金融風險培訓

為保證培訓效果，員工在培訓結束後及年末時均需進行考核，並將培訓進度和考核結果紀錄個人培訓發展檔案，方便員工更具系統地計劃培訓。員工的培訓進度和考核結果會被用作員工年度績效考核和晉級考核的依據，以鼓勵員工積極參與培訓，提升個人技能。



員工健康及安全

員工的健康是本集團穩健發展的基石。為此，除了嚴格遵守《職業安全及健康條例》等相關法律法規外，本集團在報告期內推行多項措施，為員工提供最全面的保障：

- 制定《辦公室安全規例》，當中列明辦公環境中的潛在危險，提醒員工要時刻注意安全；
- 制定與惡劣天氣相關的工作指引，以明確員工在惡劣天氣下的工作安排，確保所有員工在上下班時的安全；
- 為員工提供消防安全培訓，加強員工危機應急意識；
- 為員工購買醫療保險，並提供年度健康檢查、牙科門診、普通門診和住院醫療保障；
- 為出差的員工購買旅行保險；
- 在辦公室內安裝空氣清新機，改善室內空氣質素；及
- 為員工提供藥物及急救用品等醫療物資，並提供相關藥物說明，以防範員工錯誤使用藥物以及疾病在辦公室內傳播。



消防安全培訓

於報告期內，本集團未有違反與職業健康及安全相關的法律法規，亦未有接獲本集團員工因工傷而死亡的個案以及因工傷而損失工作天數的記錄。



03

愛護環境

作為一間綜合性金融服務集團，本集團業務營運中的排放及資源使用主要來自辦公室。儘管本集團的業務活動並未對環境及天然資源造成重大影響，本集團仍致力在業務營運的過程中引入綠色元素，不遺餘力地支持可持續發展及降低營運對環境的潛在影響。

本集團積極倡導可持續的綠色辦公室政策，並制定《職場環境管理制度》和《行為規範》等內部指引，要求所有員工嚴格遵守。任何違規有關指引的員工均會受到警告及處分。

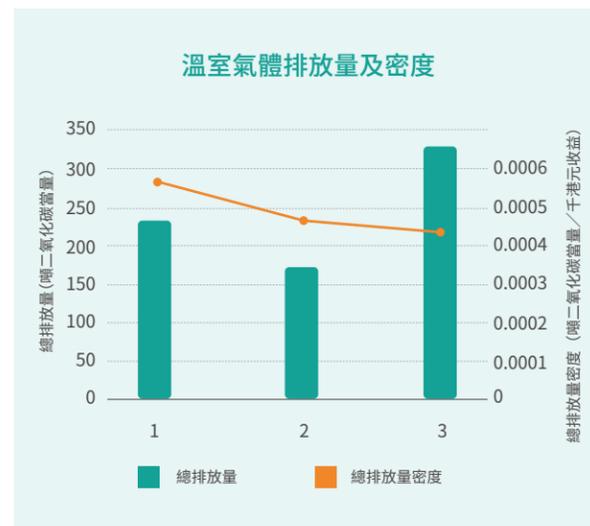
本集團嚴格遵守《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國大氣污染法》、《中華人民共和國水污染防治法》、《中華人民共和國環境影響評價法》及香港的《空氣污染管制條約》、《廢物處理條例》等相關法律法規。於報告期內，本集團並未有違反環境保護相關法律法規，亦未有收到相關的投訴、罰款及制裁。



節能減排

本集團關注全球氣候變化，致力採取各項措施，減少業務營運中的碳排放。本集團在辦公室安裝能源效益較高的 LED 燈以代替傳統的光管，並鼓勵員工在自然光線充沛的情況下盡量減少使用電燈。本集團在辦公室的顯眼位置貼上標識，提升員工的節能意識。此外，本集團使用帶有獨立開關的插座，並在非辦公時間關掉辦公室內的電器，包括電燈、電腦、空調等。本集團在窗戶上安裝隔熱膜，降低室內溫度，並利用中央空調系統將空調溫度調較至合理水平，減低與空調相關的能源消耗。在採購辦公室設備時，本集團亦會優先考慮購買較具能源效益的型號，進一步減低辦公室內的能源消耗。

本集團致力減少因交通運輸產生的碳排放，鼓勵員工盡可能進行視像會議，避免不必要的差旅。本集團制定了《車輛管理制度》，所有用車均需事前向部門負責人申請，以防止濫用車輛。《車輛管理制度》中亦列明車輛檢查和保養等規定，以維持車輛的效能，減少燃料消耗。本集團要求員工多使用公共交通工具，避免使用私家車，一方面減低碳排放，另一方面亦降低汽車行駛產生的排放物。



善用資源

本集團深明地球資源的珍貴，並積極在辦公室內倡導無紙化辦公，減少不必要的辦公室用紙。本集團鼓勵員工優先以電子郵件和內聯網等途徑溝通和發佈信息，並購置平板電腦及投影機等電子設備以代替使用文件列印。本集團鼓勵雙面列印及盡量使用廢紙列印內部文件，並將所有列印機的默認設置調整至雙面列印及省墨模式。同時，在對外發佈資訊時，本集團亦會優先使用社交媒體，盡量避免使用印刷媒體。另外，本集團所購買的紙張均獲得森林體系的認證，以降低用紙對環境的潛在影響。

在用水方面，本集團的用水均為市政用水，因此並未有在求取適用水源方面遇到問題。縱然如此，本集團仍竭力減少用水，提高水資源的使用效率。本集團鼓勵員工節約用水，珍惜每一滴水資源。另外，本集團要求員工在用水後必須確保設備妥善關好，以避免漏水。如發現辦公室內用水設備有老化、故障的情況，員工亦需立即報告，以便及時安排專業人員進行維修。



源頭減廢

本集團堅守可持續化管理的承諾，在辦公室內採取多項措施，鼓勵循環再用及回收，以減低廢物的產生。本集團鼓勵員工盡可能重用舊信封和文件夾等辦公室文具，並減少使用即棄餐具等一次性用品，實行源頭減廢。本集團在辦公室內放置飲水機，提倡減少使用紙杯或飲用樽裝水，改用可重複使用的水杯，減少塑膠廢物的產生。本集團的無害廢物均在辦公室內統一收集，並安排大廈的物業管理部門處理，以避免因不當處理廢物的環境構成的影響。

在有害廢物方面，由於本集團的業務並不涉及任何工業生產活動，故本公司並未於本年度內產生任何重大的有害廢物。在一般辦公室的有害廢物方面，本公司與供應商合作，統一回收墨盒，而電子廢物（例如電腦及滑鼠等）則交由大廈的物業管理部門轉贈予有需要人士，以減低對環境的影響。



04

服務社群

社區投資

本集團深明在發展業務的過程中回饋社會的重要性。因此，本集團一直提倡服務社群，與營運所在社區建立和諧共融的關係，為社會發放溫暖及正能量。本集團致力在營運中努力培養友善、正面的企業文化，鼓勵員工積極參與義工活動，在工餘時間身體力行關心社會。本集團未來會繼續努力尋求與營運所在地的當地社區合作機會，積極以參與活動及直接捐款等方式，推動社會可持續發展。



績效數據摘要

環境績效 ¹				
指標	單位	2019	2018	2017
廢氣排放 ²				
硫氧化物 (SO _x)	公斤	0.16	0.18	0.18
氮氧化物 (NO _x)	公斤	2.96	5.54	9.35
一氧化碳 (CO)	公斤	37.33	-	-
懸浮顆粒 PM _{2.5}	公斤	0.16	-	-
懸浮顆粒 PM ₁₀	公斤	0.11	-	-
能源消耗				
電力	千瓦時	283,389	241,611	355,712.60
汽油	公升	10,489	12,201	12,383
煤氣	兆焦耳	49,667	36,500	-
總能源消耗量	千兆焦耳	1,411.81	1,295.20	1,675.20

¹ 由於本集團位於新加坡的子公司於 2019 年 12 月成立，故未有收集有關數據。本報告的環境績效僅包括本集團在香港以及深圳子公司的辦公室。

² 廢氣排放來源於山金融於內地以及香港擁有的車輛。具體排放數據的計算方法參考自聯交所發佈的《環境關鍵績效指標匯報指引》、中國環境保護部發佈的《道路機動車排放清單編制技術指南（試行）》以及美國國家環境保護局發佈的 AP-42 Compilation of Air Pollutant Emission Factors。

³ 範圍一來自山金融於內地以及香港擁有的車輛之汽車尾氣造成的溫室氣體排放。具體排放數據的計算方法參考自聯交所發佈的《環境關鍵績效指標匯報指引》以及中國環境保護部發佈的《陸上交通運輸企業溫室氣體排放核算方法與報告指南（試行）》。

⁴ 範圍二來自本集團所消耗的外購電力和煤氣在供電商的生產過程中所引致的溫室氣體排放。具體排放數據的計算參考電能實業 2018 年的排放因子、香港中華煤氣 2019 年的排放因子以及中華人民共和國生態環境部的 2015 年全國電網平均排放因子。

⁵ 總溫室氣體排放量包括本集團的範圍一及範圍二溫室氣體排放。

指標	單位	2019	2018	2017
總耗能密度	兆焦耳/千港元收益	1.58	3.03	3.65
資源使用				
總用水量	噸	1,201.60	1,554.50	1,909.40
總用水密度	公升/千港元收益	1.34	3.64	4.16
用紙量	千克	2,784	-	-
溫室氣體排放				
範圍一 ³	噸二氧化碳當量	118.11	34.40	32.90
範圍二 ⁴	噸二氧化碳當量	211.97	137.90	200.60
總溫室氣體排放量 ⁵	噸二氧化碳當量	330.08	172.30	233.50
總溫室氣體排放密度 ⁶	噸二氧化碳當量/千港元收益	0.00037	0.00040	0.00051
廢棄物 ⁷				
廢墨水匣 ⁸	個	24	-	-

⁶ 為加強與其他數據的一致性，本集團在本報告期按每千港元收益重新計算 2017 年度及 2018 年度的總溫室氣體排放密度。重新計算的數據以底線顯示。

⁷ 由於本集團各辦公室產生的無害廢棄物均由大廈的物業管理部門處理，故未有在本報告期內收集有關數據。

⁸ 本集團產生的廢墨水匣均由供應商回收，以減低對環境的影響。

社會績效				
指標	單位	2019	2018	2017
僱員人數				
總僱員人數	人	524	579	517
按地區分佈 (長期合同)				
香港	人	50	45	32
內地	人	9	468	421
其他	人	7	0	2
按地區分佈 (固定期合同)				
香港	人	17	4	3
內地	人	441	62	59
按年齡				
<31	人	237	295	285
31 - 40	人	209	216	183
41 - 50	人	63	57	42
51 - 60	人	15	11	7
按性別 (長期合同)				
男性	人	39	303	250
女性	人	27	208	205
按性別 (固定期合同)				
男性	人	272	35	35
女性	人	186	30	27
按教育背景				
博士	人	6	7	5
碩士	人	72	73	54
學士	人	250	263	235
大專及以下學歷	人	196	236	223

社會績效				
指標	單位	2019	2018	2017
按僱員類別				
普通員工	人	397	432	397
中級管理人員	人	83	114	90
高級管理人員	人	44	33	30
僱員流失人數				
按地區分佈 (長期合同)				
香港	人	13	-	-
內地	人	1	-	-
其他	人	0	-	-
按地區分佈 (固定期合同)				
香港	人	4	-	-
內地	人	295	-	-
其他	人	0	-	-
按性別 (長期合同)				
男性	人	4	-	-
女性	人	10	-	-
按性別 (固定期合同)				
男性	人	190	-	-
女性	人	109	-	-
按年齡				
<31	人	185	-	-
31 - 40	人	109	-	-
41 - 50	人	16	-	-
51 - 60	人	3	-	-

社會績效				
指標	單位	2019	2018	2017
發展與培訓				
員工總培訓時數				
總培訓時數	小時	48,031.50	-	-
按性別				
男性	小時	28,086	-	-
女性	小時	19,945.50	-	-
按僱員類別				
普通員工	小時	38,744.50	13,541	-
中級管理人員	小時	6,383.50	3,627	-
高級管理人員	小時	2,903.50	729	-
人均培訓時數				
按性別				
男性	小時	90.31	30.85	-
女性	小時	93.64	30.99	-
按僱員類別				
普通員工	小時	97.59	31.34	-
中級管理人員	小時	76.91	31.82	-
高級管理人員	小時	65.99	22.09	-
受訓員工百分比				
按性別				
男性	%	83.92	90	-
女性	%	88.73	91	-
按僱員類別				
普通員工	%	89.92	91	-
中級管理人員	%	78.31	93	-
高級管理人員	%	63.64	73	-

聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

層面	關鍵績效指標	內容	相關章節／備註
環境			
A1 排放物	一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	愛護環境 節能減排 源頭減廢
	A1.1	排放物種類及相關排放數據。	節能減排 績效數據摘要
	A1.2	溫室氣體總排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	節能減排 績效數據摘要
	A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	績效數據摘要
	A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	由於本集團各辦公室產生的無害廢棄物均由大廈的物業管理部門處理，故未有在本報告期內收集有關數據。
	A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	節能減排
A2 資源使用	A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	源頭減廢
	一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	愛護環境 節能減排 善用資源
	A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	節能減排 績效數據摘要
	A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	善用資源 績效數據摘要
	A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	節能減排
	A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	善用資源
A3 環境及天然資源	A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位佔量。	與本集團業務性質不相關。
	一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	愛護環境 節能減排 善用資源 源頭減廢
	A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	愛護環境 節能減排 善用資源 源頭減廢

層面	關鍵績效指標	內容	相關章節／備註
B. 社會			
僱傭及勞工常規			
B1 僱傭	一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	人才吸納及挽留
	B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	員工分佈概覽 績效數據摘要
	B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	績效數據摘要
B2 健康與安全	一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	員工健康及安全
	B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	員工健康及安全
	B2.2	因工傷損失工作日數。	員工健康及安全
	B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	員工健康及安全
B3 發展及培訓	一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	員工發展及培訓
	B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層等）劃分的受訓僱員百分比。	員工發展及培訓 績效數據摘要
	B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	員工發展及培訓 績效數據摘要
B4 勞工準則	一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	人才吸納及挽留
	B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	將考慮於未來披露此項數據。
	B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	將考慮於未來披露此項數據。
營運慣例			
B5 供應鏈管理	一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
	B5.1	按地區劃分的供應商數目。	將考慮於未來披露此項數據。
	B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	供應鏈管理

層面	關鍵績效指標	內容	相關章節／備註
B6 產品責任	一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	責任投資 合規營運
	B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	與本集團業務性質不相關。
	B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	與本集團業務性質不相關。
	B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	合規營運
	B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	與本集團業務性質不相關。
	B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	合規營運
B7 反貪污	一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污
	B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污
	B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污
社區			
B8 社區投資	一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資
	B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	將考慮於未來披露此項數據。
	B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	將考慮於未來披露此項數據。

中國山東高速金融集團有限公司

地址:香港干諾道中50號中國農業銀行大廈17樓

電郵:ir@csg.com.hk

電話:(852) 3903 0988