



INTRON TECHNOLOGY  
HOLDINGS LIMITED

英恒科技控股有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號：1760

**2019**  
年度環境、社會  
及管治報告

# 2019年度環境、社會及管治報告

## 目錄

1. 關於本報告	2
2. 關於本集團	4
3. 可持續發展策略	5
4. 對品牌負責	7
4.1 維護知識產權	8
4.2 保障客戶私隱安全	8
4.3 合規責任治理	9
4.4 招標採購管理	11
4.5 建立客戶關係	12
5. 對員工負責	12
5.1 僱傭常規	13
5.2 福利待遇	16
5.3 全面培訓及發展機會	16
5.4 健康與安全工作環境	18
6. 對環境負責	19
6.1 低碳營運	19
6.2 綠色企業	22
7. 對社會負責	25
附錄一：可持續發展數據摘要	26
附錄二：香港聯合交易所《指引》索引	32

## 1. 關於本報告

英恒科技控股有限公司(「本公司」)及其附屬公司(「英恒科技」、「本集團」或「我們」)是中國一家發展迅速的汽車電子解決方案提供商，及專注提供用於新能源、車身控制、安全及動力傳動系統的關鍵汽車電子部件解決方案。我們欣然發布本年度環境、社會及管治報告(「本報告」)或(「環境、社會及管治報告」)，概述本集團在環境和社會方面對履行可持續發展和企業社會責任所秉持的原則及理念。同時，本集團藉此建立與主要持份者良好的溝通關係，分享願景和承諾。

### 編製依據

本報告按照香港聯合交易所有限公司證券上市規則附錄二十七，即《環境、社會及管治報告指引》(「指引」)編製而成，涵蓋範圍及內容亦符合指引中「不遵守就解釋」條文的披露責任。讀者可參考本報告的最後一個章節—「附錄二：香港聯合交易所指引索引」，以便快速查閱。有關本集團企業管治的詳細信息，請參閱本年度年報中的「企業管治報告」及本集團的官方網站([www.intron-tech.com](http://www.intron-tech.com))。

### 報告期及範圍

本報告內容集中於二零一九年一月一日至二零一九年十二月三十一日(「報告期」或「本年度」)英恒科技的核心業務，並收集上海，廣州，北京和香港辦公室的环境關鍵績效指標及本集團的社會關鍵績效指標，以量化性數據體現本集團的整體表現。

## 我們對環境、社會及管治的承諾及方法

本公司董事會(「**董事會**」)意識到關注環境、社會及管治範疇不但能滿足持份者不斷轉變的期望，同時亦能提升本集團價值及表現，乃是我們至關重要的工作。因此，董事會與管理層協力合作，致力於全權負責評估及識別本集團環境、社會及管治事宜的風險，旨在於僱員之間普及環境與社會可持續發展文化，從而維持本集團的可持續增長。

董事會全面負責監督本集團有關可持續發展事宜(主要是環保、僱傭、經營責任及社區投資方面的事宜)的政策、舉措及表現。

董事會不斷探索進一步加強本集團環境、社會及管治方面的管治的方式。其正計劃於二零二零年設立環境、社會及管治工作小組。該工作小組由高級管理層成員及其他僱員組成，將獲董事會委派及授權檢討及監察本集團環境、社會及管治政策及慣例，應對出現的環境、社會及管治問題，並於適當時候向董事會提供推薦建議以改善本集團的環境、社會及管治表現。

## 報告語言

本報告以英文及中文繁體版本發布。如有歧義，以中文繁體版為準。

## 聯繫方式

我們非常重視您對本報告的看法，若閣下有任何查詢或建議，歡迎以電郵形式發送至以下郵箱ir@intron-tech.com。

## 2. 關於本集團

英恒科技成立至今，始終專注於提供汽車車身控制、安全及動力傳動的解決方案與技術開發服務，並堅守「匯聚精英，共創永恒」理念為客戶服務。

2019年，儘管中華人民共和國（「中國」）汽車市場按年下跌，但本集團作為發展迅速的中國汽車電子解決方案提供商，憑藉領先的技術水平及市場地位，收入錄得持續增長。截至2019年12月31日止年度，本集團收入按年增加15%至人民幣2,309.3百萬元，毛利增加4%至人民幣466.1百萬元。

本集團以科技為基礎策劃和發展集團業務，對本集團的長遠發展和業績充滿信心。與此同時，本集團對目前業務涵蓋的汽車與工業板塊的長遠發展仍然保持樂觀態度，尤其深信汽車電動化及智能化的長遠趨勢將持續。

### 目標和方向

展望未來，本集團相信，隨著汽車持續電動化、智能化，加上高級駕駛輔助系統日漸普及，以及科技發展引發對數據中心及雲端伺服器的投資，本集團各個業務領域均具備龐大的發展機遇。憑藉多年來在行業的經驗以及領導地位，加上在研究與開發（「研發」）方面積極投入，不斷鞏固技術優勢，本集團將達致長遠可持續增長，為本公司股東（「股東」）帶來理想回報。

此外，我們充分利用本報告的平台披露非財務方面的表現，增加透明度。我們透過行業分析，剖析在環境和社會層面中所面對的風險以及減緩營運風險的措施政策。

### 3. 可持續發展策略

英恒科技除了致力提升財務表現和增長業務，亦以減少對環境的影響及對社會作出貢獻的原則營運本集團，履行企業社會責任，令業務得以可持續發展。現時，本集團正積極發展新能源、節能減排等應用領域的業務，為環境作出貢獻。在社會方面，我們建立與員工、供應商和客戶緊密協作和良好戰略合作，以不斷創新的服務模式引領發展和提升在行業內的競爭力。本集團於2018年成功在香港聯交所主板上市，登陸國際資本市場，為業務發展掀開了新篇章。

#### 與持份者溝通

本集團十分重視其持份者並致力於透過建設性交流及建立穩定的關係，理解並聽取他們對環境、社會及管治相關意見及利益。在制定營運戰略時，本集團會通過雙方合作及積極參與，考慮持份者對環境、社會及管治事宜的期望，從而不僅為我們的企業創造更大的價值，亦為我們的環境、僱員及社區創造更大的價值，並進而達致整體的可持續發展。

於報告期內，我們識別出七類主要持份者，包括客戶、員工、股東及投資者、供應商、業務夥伴／同業、傳媒、監管機構。我們持開放和主動的態度聆聽他們的期望與訴求：

主要持份者	期望和關切	溝通渠道
客戶	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 提供高素質的汽車解決方案服務</li> <li>• 公平與誠信的交易</li> <li>• 提升客戶滿意度</li> </ul>	公司網站、公司參觀、客戶服務中心、提升客戶忠誠度的活動、客戶關係經理探訪、日常營運／交流、電話和郵箱
員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 薪資及福利</li> <li>• 培訓及事業發展</li> <li>• 健康和安全的工作環境</li> </ul>	員工意見調查、員工表達意見的渠道(表格，意見箱等)、工作表現評核、小組討論、會議面談、工作表現晤談、業務簡報、研討會／工作坊／講座、刊物(如員工通訊)和員工溝通大會
股東／投資者	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 合規經營</li> <li>• 投資回報率</li> <li>• 維護股東權利及利益</li> </ul>	股東周年大會與其他股東大會、中期報告與年報、企業通訊，如致股東信件、通函及會議通知、業績公布、高級管理人員會議和會議面談
供應商	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 建立穩健與長期的合作關係</li> <li>• 篩選準則</li> </ul>	供應商管理程序、會議、供應商／承辦商評估制度和實地視察
業務夥伴／同業	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 合作項目</li> <li>• 本集團發展</li> </ul>	會議、探訪、講座和本集團通告
傳媒	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 本集團亮點</li> <li>• 信息透明</li> </ul>	新聞發布會、新聞稿、高級管理人員訪問、業績公布和傳媒聚會
監管機構	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 保持財務穩定</li> <li>• 監控行業的狀態和運作</li> </ul>	對公眾諮詢的書面回應和合規報告

透過多方面的溝通渠道識別業務在環境和社會方面的關鍵議題，本集團釐定環境、社會及管治報告應涵蓋的四大範疇，包括「對品牌負責」、「對員工負責」、「對環境負責」及「對社會負責」，並分析本集團在本年度內有關可持續發展的表現，回應他們的意見和期望。

#### 英恒科技可持續發展策略



## 4. 對品牌負責

本集團在維護重要資產及合規治理上不遺餘力，貫徹「以先進技術與卓越服務，助力中國汽車產業發展」的願景，建立良好的品牌形象，引領行業的發展。英恒科技在產品責任，包括產品與服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱方面合規地營運。

#### 4.1 維護知識產權

本集團業務的競爭力取決於是否有足夠知識產權的保護，如需要，本集團會啟動法律程序捍衛知識產權。我們一方面避免侵犯他人的知識產權，同時保障我們的研究成果，避免令業務、財務狀況及經營業績造成重大不利的影響。我們嚴格遵守和避免違反《中華人民共和國著作權法》，會定期審視競爭對手網站及與客戶和供應商討論。此外，本集團致力與第三方建立合作關係，運用雙方的優勢進一步優化我們的產品及服務。同時，本集團與合作夥伴簽訂保密協議，以維護我們的行業優勢。

##### 專利

研發一直為本集團商業模式中重要的一環。本年度，本集團位於上海、南京、廣州、成都、武漢及重慶的研發擴建項目相繼落成，進一步落實「貼近客戶，多點開發」的服務原則。此外，本集團位於上海市的全新大型研發測試驗證中心第一期項目工程預期於2020年下半年完工。本集團嚴格遵守《中華人民共和國專利法》及《中華人民共和國專利法實施細則》，並在投入充足的資源及專業的技術研發團隊帶領下，獲得驕人的成績。雖然尋求專利保護耗時長，費用高，但為了保障本集團的利益，產品的原創性及證明他們研發的努力成果，我們亦致力為產品申請專利。於報告期內，本集團共擁有66項專利及102項軟件版權，較去年分別增加17項專利及13項軟件版權。

#### 4.2 保障客戶私隱安全

客戶的設計方案、個人資料及財務信息都是我們寶貴的資產，一個安全而有效的信息安全系統，可減低本集團的營運風險。本集團按照《中華人民共和國計算機信息系統安全保護條例》、《計算機信息系統安全專用產品檢測和銷售許可證管理辦法》及《國家信息化領導小組關於加強信息安全保障工作的意見》，制定了《IT信息安全安全管理規範》和《IT系統運維管理規範》，並採取一連串措施提升系統的安全性，防止受網絡病毒攻擊及入侵而造成損失，包括：

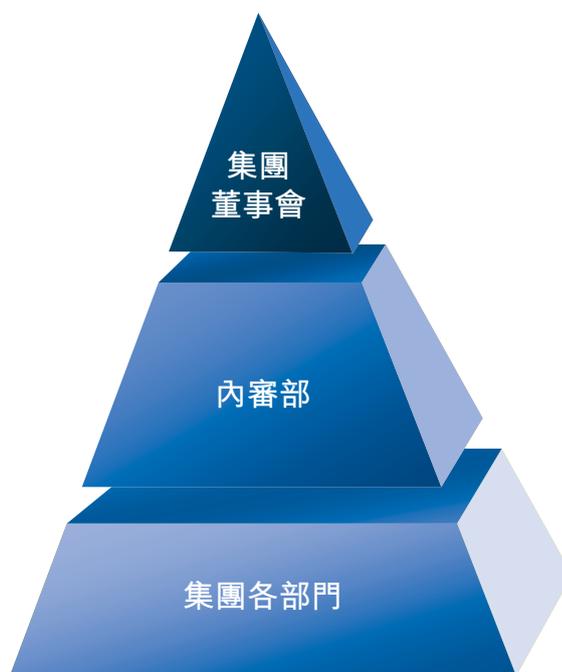
- 訪客使用本集團的網絡前需通過掃碼認證，並只能在規定時間內使用；
- 已加密和被保護的文件內容只能在特定的電腦裝置上使用，複製或在其他電腦裝置開啟時將被加密保護；
- 每季度進行系統檢查和備份；
- 每週辦妥完全備份及增量備份，而涉及財務部的信息會在月底統一由系統管理員單獨處理；及
- 以合法的形式收集及使用客戶信息，並於合約中列明對客戶信息的使用權限的途徑。

### 4.3 合規責任治理

本集團聘請獨立部門監測風險管理及內部監控系統的有效性，董事會亦會適時制定行動計劃，進一步在提升主要風險的管理能力。

#### 風險管理

本集團為確保內部監控的設計和實施成效，已落實《風險管理內部控制辦法》。本集團不同部門負起不同角色和職責，旨在減低營運風險。本集團亦會按經營環境、法律法規及不同部門的反饋等因素定期對管理制度進行更新。



部門	職責
董事會	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 審定風險管理重大方針、政策和工作總體安排</li> <li>• 確定風險與內控工作的總體目標和原則</li> <li>• 督導和培育內控管理理念和文化</li> <li>• 決定對重大風險事件進行專項調查和責任追究</li> <li>• 審議及批准風險與內控工作的事項</li> </ul>
內審部	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 制定風險管理制度並組織實施</li> <li>• 制定風險評估方法</li> <li>• 組織開展風險評估工作，編製風險數據庫並組織定期維護和更新</li> <li>• 指導編製風險控制管理文件並進行審核</li> </ul>
本集團各部門	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 完成業務流程的風險評估，並進行審核和確認</li> <li>• 進行監督，及時收集，分析和反饋風險管理中存在的問題</li> <li>• 配合審計部組織的定期風險管理有效性測試</li> <li>• 配合審計部違規違紀的內部調查</li> </ul>

### 反舞弊管理

本集團對賄賂、舞弊、貪污、欺詐及洗黑錢採取零容忍的態度，並按照《中華人民共和國反洗錢法》和《中華人民共和國刑法》，實行《反舞弊政策》。管理層有責任定時檢查各職級員工是否有貪污、挪用公款和泄露或使用內幕消息獲得利益等違法及不誠實行為。我們亦嚴禁員工與服務對象之間有不正常的經濟往來及於本公司使用職權之便接受任何個人利益。當發現不當行為時，相關部門將會取得授權，展開詳細的調查和嚴厲處分。

#### 舉報辦法

本集團管理層和審計委員將負責受理與會計和審計有關的舉報投訴，並按照《舉報程序》處理。舉報者可以在信訪和電郵、電話等具保密性的渠道中進行公開、秘密或匿名的舉報，而我們會保護舉報者身份。管理層或審計委員會會對每個案件展開獨立的調查，並會聘請外部審計、法務顧問或其他專家協助調查和分析結果。本集團於報告期內並沒有涉及貪污訴訟的案件，充分體現各項反腐敗工作的成效。

#### 4.4 招標採購管理

本集團重視與供應商建立長期穩固的合作關係，在本年度共與275(境內：228；境外：47)個主要供應商合作，提供包括元器件、EMS代工、結構件及結構工具等貨品及服務。

由於供應商所提供的供應品將直接影響我們的產品及服務，我們已設有一套嚴格的體系篩選供應商，有效地加強供應商管理及確保其提供的產品和服務都符合本集團的要求。我們嚴格遵照《供應商管理控制程序》，以流程圖的方式明晰有關評價和選擇合格供應商的程序，並以合規、符合本集團期望，提供對環境造成最低影響的產品及服務等準則選擇供應商。供應商亦需按程序中的《供應商資料提交矩陣表》提交所需的證明資料。採購部會定期在質量、服務、技術和成本等方面進行調查，依據月度／年度綜合評分結果，供應商會獲得評分，並會成為未來是否能與本集團合作的重要依據。如發現不合格品或供應商的服務、價格和交貨期等方面未如理想，我們會進行跟蹤和督導，並要求供應商作出及時的整改方案。

#### 4.5 建立客戶關係

本集團專注於所認准的事業，看重口碑，重視客戶認同，並遵守《中華人民共和國進出口商品檢驗法》，為客戶提供專業及高質量的產品和服務。銷售人員會定期拜訪客戶，確認產品及服務需改善的內容；而技術及採購端的員工則會對重要客戶安排例行性拜訪，瞭解客戶後提供針對性的服務滿足需求。如接到客戶投訴，集團會儘快處理並進行獨立調查。未來，本集團計劃在公司網站設立投訴接納郵箱，有效地整合客戶意見和分析原因，建立與客戶聯繫的橋梁，再就問題快速反應和及時解決，倡導靈活高效的工作方式與方法。本年度，本集團並沒有接獲有關產品及服務的投訴個案，下年度都會以零投訴的目標前進，增加客戶對我們業務的信心。

此外，本集團亦會密切關注所有公開的服務方案及市場信息都依照《中華人民共和國廣告法》、《中華人民共和國消費者權益保護法》等相關法律法規真實性地呈現，嚴格杜絕使用虛假及誤導性的信息來欺騙客戶。

### 5. 對員工負責

英恒科技充分體現以人為核心的企業精神，視人才為本集團重要的資產。我們提供平台讓員工在崗位上發揮所長，並在招聘程序、勞工準則、福利待遇、健康安全及培訓發展方面致力構建專業團隊，為公司、客戶、合作夥伴及社會創造價值。

本集團在內地的業務嚴格遵守中華人民共和國《勞動法》、《勞動合同法》、《未成年人保護法》、《禁止使用童工規定》；在香港特別行政區的業務則遵守《僱傭條例》、《僱用兒童規例》。我們編製了《員工手冊》，詳細列出聘用規定、行為規範、薪酬福利等人力資源管理政策，以最精簡的內部管理制度與流程加強對員工的保障，與本集團共同成長。我們於本年度並沒有違反有關僱傭和勞工準則的法律法規。

## 5.1 僱傭常規

每年年初，本集團均會召集人力資源和用人部門召開會議，有系統地整合各部門崗位現有人數和來年編製人數，並就此草擬和審批《年度人員需求計劃表》。我們按照《員工招聘錄用管理規定》，以公平公正及任人唯賢的原則進行招聘程序。應聘者需經過公司面試、篩選，並以工作經驗、與崗位匹配度和技能等擇優錄用，保證不同性別、年齡、國籍和種族均享有平等的受聘機會，實現尊重包容的價值觀。本集團亦會按情況對擬聘人員就從業資格、勞動狀況、勞動信用等方面進行人事背景調查，並需要查明身分、學歷等證明資料，以確保沒有僱用童工。

本集團對強制勞工採取零容忍的態度。錄用的應聘者將依法與公司簽訂書面《勞動合同》，明確雙方的權利和義務。我們實行每天8小時，每周40小時的五天標準工時制，員工亦有權利拒絕於休息日工作。倘若員工同意於休息日工作安排，本集團則會為他們提供補假。於報告期內，本集團並沒有違反有關歧視、聘用童工或強制勞工的法律法規。

以下是本集團在僱傭的關鍵績效指標：

僱傭人數	單位	2018年	2019年
僱員總數	人數	640	844
<b>按性別劃分</b>			
男性僱員	人數	451	585
女性僱員	人數	189	259
<b>按職位類型劃分</b>			
合約員工*	人數	38	42
初級員工	人數	501	687
中級管理層員工	人數	79	91
高級管理層員工	人數	22	24
<b>按年齡組別及性別劃分</b>			
30歲以下	人數	206	274
30-50歲	人數	400	535
50歲以上	人數	34	35
<b>按地區劃分</b>			
中國大陸地區僱員總數	人數	613	815
其他地區僱員總數(包括港澳台)	人數	27	29

\* 合約員工：與本集團簽訂兼職勞務合同或實習協議的員工。

## 2019年度環境、社會及管治報告

本集團密切關注員工的進退、留轉和離職率的情況。透過與員工進行離職訪談，人力資源部會瞭解其離職的主要原因以及對本集團的評價及建議。此外，我們制定了《員工離職管理規定》，規範離職手續及職務移交的流程，避免離職員工因未做好交接工作而對本集團造成損失和糾紛。僱員本年度的流失比率如下：

僱員流失率*	2018流失率	2019流失率
全體僱員	13.1%	8.4%
<b>按性別劃分的流失率</b>		
男性僱員	11.8%	8.9%
女性僱員	15.9%	7.3%
<b>按年齡組別劃分的流失率</b>		
30歲以下	18.5%	10.2%
30-50歲	11.0%	8.0%
50歲以上	5.9%	0.0%
<b>按地區劃分的流失率</b>		
中國大陸地區僱員	12.9%	8.2%
其他地區僱員(包括港澳台)	18.5%	13.8%

\* 計算方法：流失僱員人數 ÷ 年終僱員人數 × 100% (兼職和實習生及在試用期內離職的員工不計算在內)

另外，我們重視提供予員工公平平等的晉升機會及根據《主管選拔、晉升管理規定》，為英恒科技甄選合適主管，規範主管選拔及任免的管理。每當有職位空缺時，我們將按選拔條件、員工的工作表現和貢獻優先進行內部聘任考察和晉升，繼而才考慮外部聘請。

## 5.2 福利待遇

本集團深信薪酬待遇是吸引、激勵、開發和保留人才的重要關鍵。我們不但對薪資結構進行年度審閱，亦實行了《員工考核管理規定》機制。用人部門將透過新員工轉正、轉崗和季度考核，以客觀公正和標準化按其工作效率、效果及能力為員工進行評估，以調整薪資和獎罰，包括提供股票期權和股份獎勵計劃及酌情性花紅。員工亦在勞工法例保障下享有法定節假日、帶薪年假、生育假、病假、事假、婚假、喪假，以及其他假別的休假權利和五險一金(即養老保險、醫療保險、失業保險、工傷保險、生育保險和住房公積金)的福利。此外，我們亦設有五、十及十五年長期服務獎，回饋員工對本集團持續的貢獻。

根據於2018年6月22日採納的購股權計劃，本集團於本年度已向合資格僱員共發行29,282,600份購股權，以提升公司薪酬待遇的吸引力，並激勵僱員作出更佳表現。

## 5.3 全面培訓及發展機會

我們重視員工的職業生涯發展規劃平台，同時為配合本集團業務經營目標和發展戰略，制定了《2019年培訓計劃》。本集團在本年度投放人民幣48萬元的培訓經費，積極為員工提供以下富計劃性、有效性和針對性的培訓工作。本年度，本集團所有員工已受訓，而僱員受訓的平均時數如下：

僱員受訓時數	單位	2018	2019
<b>按性別劃分每名僱員受訓的平均時數</b>			
每名女性僱員平均培訓時數	小時	54.8	58.0
每名男性僱員平均培訓時數	小時	84.4	86.0
<b>按僱員類別劃分每名僱員受訓的平均時數</b>			
每名合約員工平均培訓時數	小時	23.1	25.0
每名初級員工平均培訓時數	小時	75.9	87.0
每名中級管理層員工平均培訓時數	小時	39.5	38.0
每名高級管理層員工平均培訓時數	小時	29.8	25.0

### 在職培訓

本集團鼓勵員工持續學習，以提升他們的競爭力。員工可報讀外部對業務有利的課程，經審批後將可報銷費用。同時，本集團會按每年的培訓計劃組織內部培訓項目。本年度的培訓內容和目的如下：

培訓內容	培訓目的
新員工入職培訓	讓新進人員瞭解公司發展、企業文化及公司主要業務和規則制度，增強歸屬感，適應崗位能力要求
領導力提升	提升管理人員輔導下屬的意識和能力、提升溝通能力
研發、產品培訓	提升員工對研發體系、公司產品的認識、瞭解
功能安全培訓	提升員工對功能安全的意識，提升員工在功能安全方面所需的知識和技能
專業技術專題培訓	提升專業人員的專業技術水準，熟知行業內動態
品質控制培訓	提升員工對品質管制的意識，並掌握品質管制的工具和方法
企業內控與風險管理培訓	確保企業制度和經營決策得到有效實施，提升企業運作效率
基層員工通用技能培訓	幫助提升員工職業形象、讓員工掌握高效利用時間的科學方法、熟練掌握基本的工作技能
資歷認證培訓	提升特殊崗位員工專業能力，確保特殊崗位員工具備上崗資歷及符合該崗位能力要求

5.4 健康與安全工作環境



英恒科技對研發中心及辦公室的工作環境安全極為關注，並採取以下措施保障員工，包括：

- 管理層定期審視工作環境、系統、器械及設備的安全性；
- 識別潛在危險，提出及時的改進方案予不同部門落實；
- 為員工提供足夠的保護裝置；
- 建立健全的安全預警和意外彙報系統；
- 為員工進行有關安全規例及應急措施的安全教育和專項培訓，加強對自我保護；
- 工作場所全面禁煙；
- 在辦公室區種植綠色植物；及
- 舉行足球／籃球／羽毛球／乒乓球／遠足等團建活動，培養良好的生活習慣。

於報告期內，英恒科技並沒有發生因工作關係而死亡或工傷的事故。

## 6. 對環境負責

本集團雖以提供汽車的解決方案和研發為主，業務並沒有對環境構成重大的影響，但我們仍遵守各營運地區在排放物、處理廢棄物和資源使用等層面之環境保護法例，建立綠色企業形象。

### 6.1 低碳營運

氣候變化是現時全球關注的社會議題之一。各國透過參與國際會議和簽訂具有法律約束力的協議，提高對環境保護的關注和攜手緩解氣候風險，包括已有195個國家共同簽訂的《巴黎協議》，旨在把全球平均溫度的升幅控制不超過2°C之內。此外，《聯合國氣候變化框架公約》亦提倡碳交易的理念，為企業設定排放配額，並可按剩餘碳配額或溫室氣體減排量通過交易的方式出售，體現全球對溫室氣體排放的重視。

本集團的業務集中於中國，將積極配合《國家應對氣候變化規劃(2014-2020年)》、《國家適應氣候變化戰略》等重要政策。我們在編製本報告的同時，更充分讓本集團審視營運時所產生的溫室氣體排放，宣導企業社會責任和綠色競爭力。我們根據世界資源研究所與世界可持續發展工商理事會開發的《溫室氣體盤查議定書》及國際標準組織訂定的ISO14064-1，為本集團於上海、廣州、北京和香港辦公室進行碳審計，排放概況如下：

溫室氣體排放表現	單位	2018年度	2019年度
<b>溫室氣體排放量</b>			
直接溫室氣體排放(範圍1)	公噸二氧化碳當量	19.4	25.9
間接溫室氣體排放(範圍2)	公噸二氧化碳當量	374.5	585.8*
其他間接溫室氣體排放(範圍3)	公噸二氧化碳當量	186.0	396.2#
溫室氣體排放總量(範圍1, 2及3)	公噸二氧化碳當量	579.9	1,007.9
<b>溫室氣體排放強度</b>			
每平方米面積(範圍1, 2及3)	公噸二氧化碳當量/平方米	0.1	0.1
每名員工(範圍1, 2及3)	公噸二氧化碳當量/員工	1.3	1.6

範圍1：本集團擁有及控制的來源所產生的直接溫室氣體排放。

範圍2：發電、供熱和製冷或者本集團向外購買的蒸汽所間接引致的溫室氣體排放。

範圍3：排放包括並非由本集團擁有或直接控制，但與本集團業務活動有關的來源所間接產生的溫室氣體排放。

\* 我們因應電力公司更新的排放系數計算相應碳排放。此外，因辦公室的數目及面積增加，相應的能源使用增加，令範圍2的排放增加。

# 其他間接溫室氣體排放(範圍3)增加了排放，主要由於本年度增加了出差次數，同時本年度的計算加入了處理廢水時的排放。

經盤查後，各範圍的溫室氣體排放分別來自本集團名下的車輛使用的燃油(範圍1)、營運時的電力消耗(範圍2)、水資源使用，本年度新增的廢水處理，員工海外出差的飛航排放，廢物堆填及紙張消耗(範圍3)等，排放了二氧化碳(CO<sub>2</sub>)、甲烷(CH<sub>4</sub>)、氧化亞氮(N<sub>2</sub>O)、氫氟碳化物(HFCs)、全氟化碳(PFCs)、六氟化硫(SF<sub>6</sub>)的溫室氣體。我們因應各範圍的排放源，實行以下的措施：

溫室氣體排放範圍	措施	目的
<ul style="list-style-type: none"> <li>範圍1：本集團名下車輛</li> </ul>	盡量採用新能源汽車 為車隊進行定期保養，及時發現問題  為車輛輪胎充氣 確保無空轉車輛運行引擎	減少溫室氣體排放量 對老化車輛進行維修工作後，可避免因過多使用燃料或排放更多污染物的情況 保持正確的胎氣 不會造成空氣污染、熱氣和噪音滋擾，並且避免浪費燃料和產生廢氣
<ul style="list-style-type: none"> <li>範圍2：營運時的電力消耗</li> </ul>	採購一級能源標籤的分體式冷氣機 避免在太陽直接照射的位置安裝空調設備	減少耗電量 太陽對房間直射後使室內溫度提高，令空調設備有更大的負載
<ul style="list-style-type: none"> <li>範圍3：員工出差時的飛航排放</li> </ul>	為不可避免的商務旅行優先選擇直航 採用視頻會議，取代非必要的出差	減少業務大部分所產生的溫室氣體排放量

本年度，英恒科技名下車輛共消耗了7.1公噸汽油，因業務擴張和增加車輛的使用(如增加拜訪客戶次數)，耗用量比上年度增加了9.2%。

本年度的溫室氣體總排放量為1,007.9公噸二氧化碳當量，每平方米排放了0.1公噸二氧化碳當量。雖然總量比上年度增加了不少，但因辦公室的面積亦相應增加，所計算出的強度與上年度相同；而每名員工則排放了1.6公噸二氧化碳當量，比上年度增加了0.3公噸。然而，環境、社會及管治工作小組會繼續密切注視各指標，包括排放量、能源使用、用水效益和廢棄物等範疇，會在許可的情況下制定相應的政策致力控制用量，為未來訂立目標的工作做好準備。

## 6.2 綠色企業

環境是人類賴以生存和發展的基礎。本集團致力於通過不斷創新以促進自身經營活動與環境的協調發展。我們專注於環境管理，環境至上，致力於呵護環境，保護環境，改善環境。我們將綠色經營理念貫穿於整個研發和經營的環節中，通過不斷創新與改善，發揮企業責任。

### 能源管理

英恒科技透過年度耗電耗水統計，有效監測本集團使用能源及水資源的情況：

環境指標	單位	2018年度	2019年度
<b>能源消耗</b>			
總耗電量	千瓦時	550,608.0	741,532.0
每平方米耗電強度	千瓦時／平方米	63.9	69.3
每名員工耗電強度	千瓦時／員工	1,212.8	1,203.8
<b>水源消耗</b>			
總耗水量	公噸	2,221.0	2,828.0
每平方米耗水強度	公噸／平方米	0.3	0.3
每名員工耗水強度	公噸／平方米	4.9	4.6

在耗電量方面，因內地增加了辦公室的數目，而香港匯達大廈的辦公室亦於本年度全面納入計算，在總耗電量方面會有較大的變化。與其同時，我們亦留意到每平方米的耗電強度比上年度增加了8.5%。雖然增幅不是太大，但我們依然以減少耗電強度為目標，達至節省營運開支之餘，保護環境。

我們在求取適用水源上並沒有任何問題，亦了解到水源的可貴。本年度，本集團共耗用了2,828.0公噸水資源，每平方米耗用了0.3公噸，強度與上年度相同。

本集團制定以下有關照明、空調和用水的節能措施，亦在員工的個人環保意識和習慣上著手，致力減少本集團營運時必要的消耗。

#### 照明系統

- 培養良好習慣，關掉不需使用的照明系統
- 使用日光照明
- 定期清潔照明裝置，提高能源效能
- 安裝獨立控制的照明開關
- 使用高能源效益的燈具

#### 空調系統

- 設定空調系統最低溫度為25.5℃
- 在炎熱的天氣下，容許員工不穿戴領帶或穿著完整的西裝，減少使用空調
- 定期清洗過濾網，增加系統的運作效能
- 於門窗裝上密封條，避免已調溫的空氣外泄

#### 用水

- 在洗手間和茶水間張貼節約用水提醒標貼
- 及時維修滴水的水龍頭
- 定期檢查水錶讀數及是否有隱藏的漏水現象
- 使用具有節水標籤的水龍頭和小便器
- 使用雙沖式馬桶

#### 員工的個人環保意識和習慣

- 設定計算機在閒置時進入自動待機／睡眠模式
- 於非工作時間把電子用品完全關掉
- 購買具有能源標籤的電子用品

### 廢棄物管理

本集團深明廢棄物會對堆填區構成壓力，因此我們以減少浪費、鼓勵重用及循環再用的理念管理廢棄物。在辦公室的無害廢棄物方面，我們會重複使用筆桿、信封、活頁夾、檔案卡及其他文儀用品；在辦公室的茶水間添置陶瓷水杯及可重複使用的餐具。另外，我們設有回收站收集紙質廢棄物，例如廢紙、海報、信件及信封等。於報告期內，我們共產生了9.6公噸的無害廢棄物產生量，雖然總量比上年度的8.2公噸增加，但同時亦因為本年度增加了員工人數，每名員工仍然產生了0.02公噸，與上年度強度相同。

本集團重視有害廢棄物產生和其處理方式，並致力減少產生量。辦公室打印機內的墨盒會交由服務商填充墨水，循環再用。因此，於報告期內，本集團並沒有產生有害廢棄物。

### 資源管理

我們於業務營運過程中，無可避免需要消耗紙張列印設計方案報告，參考文件和其他需在日常存檔等文件。因此，我們已透過監察用紙量和實行各種減量措施，提倡節約用紙的觀念。本年度，我們共耗用了847令紙張，每名員工的用紙量為1.4令，比上年度的強度減少17.6%。我們張貼告示，提醒員工使用較細字型及行距和使用再造紙打印內部文件。另外，我們已把電腦及打印機默認為雙面列印及省墨模式，並鼓勵員工儘可能使用電子通訊傳遞信息。

## 7. 對社會負責

英恒科技充分認識到所在社區對於我們業務持續發展及獲得成功的重要性。本集團通過評估和管理自身營運對社會的影響，和支持營運所在地中對社區創造有效和持久利益的舉措來追求社區的可持續發展。我們致力成為所在社區值得信賴的一員；並在業務經營中對我們的社會發揮正面影響。通過積極地融合我們的業務與慈善夥伴的理想，我們鼓勵團隊借助捐贈、參與社區義工活動(包括捐血及探訪老人院)和籌款工作。希望我們的貢獻能夠激發和影響我們的員工、合作夥伴及客戶，一同參與社區工作。

於報告期內，本集團擔任主辦人，分別於江蘇大學及中國礦業大學舉行了智能汽車自動駕駛高校公益技術巡迴講座，目的為發掘同學對汽車電子行業的興趣、瞭解行業發展，並向同學們提供行業資源、人才發展的全方位支持。本集團的平台擁有豐富的汽車電子行業資源，讓作為參與者的同學們可藉此受惠及得到幫助。



## 附錄一：可持續發展數據摘要

指標	單位	2018年度	2019年度
<b>環境表現<sup>1</sup></b>			
<b>排放物<sup>2</sup></b>			
氮氧化物(NO <sub>x</sub> )	千克	不適用	52.8
硫氧化物(SO <sub>x</sub> )	千克	不適用	0.1
懸浮顆粒(PM)	千克	不適用	5.1
<b>溫室氣體排放量</b>			
直接溫室氣體排放(範圍1)	公噸二氧化碳當量	19.4	25.9
間接溫室氣體排放(範圍2)	公噸二氧化碳當量	374.5	585.8
其他間接溫室氣體排放(範圍3)	公噸二氧化碳當量	186.0	396.2
溫室氣體排放總量(範圍1, 2及3)	公噸二氧化碳當量	579.9	1,007.9
<b>溫室氣體排放強度</b>			
溫室氣體排放強度(每平方米)	公噸二氧化碳當量/平方米	0.1	0.1
溫室氣體排放強度(每名員工)	公噸二氧化碳當量/員工	1.3	1.6
<b>燃料消耗</b>			
車隊耗用的燃油量(汽油)	公噸	6.5	7.1

<sup>1</sup> 環境關鍵績效指標的收集範圍包括上海、廣州、北京和香港辦公室的數據

<sup>2</sup> 計算乃來自汽車排放的排放物種類及相關排放數據

2019年度環境、社會及管治報告

指標	單位	2018年度	2019年度
<b>能源消耗</b>			
耗電總量	千瓦時	550,608.0	741,532.0
耗電強度(每平方米)	千瓦時/平方米	63.9	69.3
耗電強度(每名員工)	千瓦時/員工	1,212.8	1,203.8
<b>水源消耗</b>			
耗水總量	公噸	2,221.0	2,828.0
耗水強度(每平方米)	公噸/平方米	0.3	0.3
耗水強度(每名員工)	公噸/員工	4.9	4.6
<b>無害廢棄物</b>			
無害廢棄物總量	公噸	8.2	9.6
無害廢棄物強度(每名員工)	公噸/員工	0.02	0.02
紙張消耗量	令	770.0	847.0
紙張消耗強度(每名員工)	令/員工	1.7	1.4

指標	單位	2018年度	2019年度
<b>社會表現<sup>3</sup></b>			
<b>僱員總數</b>			
<b>按性別劃分</b>			
僱員總數	人數	640	844
男性僱員	人數	451	585
女性僱員	人數	189	259
<b>按職位類型劃分</b>			
短期合約／兼職員工 <sup>4</sup>	人數	38	42
初級員工	人數	501	687
中級管理層員工	人數	79	91
高級管理層員工	人數	22	24
<b>按年齡組別及性別劃分</b>			
30歲以下	人數	206	274
30-50歲	人數	400	535
50歲以上	人數	34	35

<sup>3</sup> 社會關鍵績效指標的收集範圍包括本集團的數據

<sup>4</sup> 合約員工：與本集團簽訂兼差勞務合同或實習協議的員工

2019年度環境、社會及管治報告

指標	單位	2018年度	2019年度
<b>直接聘用的僱員(按地區劃分)</b>			
華北區域僱員總數	人數	35	33
東北區域僱員總數	人數	11	16
華東區域僱員總數	人數	479	641
華中區域僱員總數	人數	9	19
西北區域僱員總數	人數	26	47
西南區域僱員總數	人數	8	0
華南區域僱員總數	人數	45	59
其他總數(包括港澳台)	人數	27	29
<b>僱員流失率*</b>			
<b>僱員類別</b>			
全體僱員	%	13.1	8.4
<b>按性別劃分的流失率</b>			
男性僱員	%	11.8	8.9
女性僱員	%	15.9	7.3
<b>按年齡組別劃分的流失率</b>			
30歲以下	%	18.5	10.2
30-50歲	%	11.0	8.0
50歲以上	%	5.9	0.0

\* 計算方法：流失僱員人數 ÷ 年終僱員人數 × 100% (兼職和實習生及在試用期內離職的員工不計算在內)

指標	單位	2018年度	2019年度
<b>按地區劃分的流失率</b>			
中國大陸地區僱員	%	12.9	8.2
其他地區總數(包括港澳台)	%	18.5	13.8
<b>健康與安全</b>			
因工作關係而死亡	人數	0	0
因工損失工作日數	日數	0	0
<b>發展及培訓</b>			
<b>按性別劃分的受訓僱員百分比</b>			
男性僱員	%	100.0	100.0
女性僱員	%	100.0	100.0
<b>按僱員類型劃分的受訓僱員百分比</b>			
短期合約／兼職員工	%	100.0	100.0
初級員工	%	100.0	100.0
中級管理層員工	%	100.0	100.0
高級管理層員工	%	100.0	100.0

指標	單位	2018年度	2019年度
<b>按性別劃分每名僱員受訓的平均時數</b>			
每名女性僱員平均培訓時數	小時	54.8	58.0
每名男性僱員平均培訓時數	小時	84.4	86.0
<b>按僱員類別劃分每名僱員受訓的平均時數</b>			
每名短期合約／兼職員工平均培訓時數	小時	23.1	25.0
每名初級員工平均培訓時數	小時	75.9	87.0
每名中級管理層員工平均培訓時數	小時	39.5	38.0
每名高級管理層員工平均培訓時數	小時	29.8	25.0
<b>供應商數目</b>			
供應商數目	個	263 <sup>5</sup>	275 <sup>6</sup>
<b>產品責任</b>			
因安全理由而需要回收的產品	個	0	0
接獲有關產品及服務的投訴個案	宗	0	0
<b>反貪污</b>			
已審結的貪污訴訟案件	宗	0	0
<b>社區投資</b>			
投放總額	人民幣	不適用	8,800.0
參與社區活動的本集團員工	人數	不適用	38
參與社區活動的社區人士	人數	不適用	115
所舉辦的社區活動總時間	小時	不適用	9.0

<sup>5</sup> 55個境外及208個境內供應商提供元器件、EMS代工、結構件及設備工具等產品及服務

<sup>6</sup> 47個境外及228個境內供應商提供元器件、EMS代工、結構件及設備工具等產品及服務



指標內容		相關章節
A3：環境及天然資源	一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。
A3.1		描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。
<b>B. 社會範疇</b>		
B1：僱傭	一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：
		(a) 政策；及
		(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。
B1.1		按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。
B1.2		按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。
B2：健康與安全	一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：
		(a) 政策；及
		(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。
B2.1		因工作關係而死亡的人數及比率。
B2.2		因工傷損失工作日數。
B2.3		描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。

指標內容		相關章節	
B3：發展及培訓	一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	5.3全面培訓及發展機會 附錄一：可持續發展數據摘要
	B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比。	5.3全面培訓及發展機會 附錄一：可持續發展數據摘要
	B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	5.3全面培訓及發展機會 附錄一：可持續發展數據摘要
B4：勞工準則	一般披露	有關防止童工或強制勞工的：  (a) 政策；及  (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	5.1僱傭常規
	B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	5.1僱傭常規
	B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	5.1僱傭常規
	B5：供應鏈管理	一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	4.4招標採購管理 附錄一：可持續發展數據摘要 地區只劃分了中國境外境內，會考慮於未來披露更詳細的資料	4.4招標採購管理
	B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	4.4招標採購管理

指標內容		相關章節
B6：產品責任	一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：
		(a) 政策；及
		(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	不適用，本集團不涉及產品銷售
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	4.5建立客戶關係
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	4.1維護知識產權
B6.4	描述品質檢定過程及產品回收程序。	不適用，本集團不涉及產品銷售
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	4.2保障客戶私隱安全
B7：反貪污	一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：
		(a) 政策；及
		(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。
B7.1	於報告期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	4.3合規責任治理
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	4.3合規責任治理

指標內容

相關章節

指標內容	相關章節
B8：社區投資	
一般披露	有關以社區參與來瞭解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。
B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。
B8.2	在專注範疇所動用資源。