



PROSPERITY INTERNATIONAL  
HOLDINGS (H.K.) LIMITED

昌興國際控股(香港)有限公司

(於百慕達註冊成立之有限公司)

(已委任臨時清盤人)

(適用於公司重組)

股份代號：803

# 致力振興

**2020**  
環境、社會  
及管治報告

# 目錄

I. 序言和環境、社會及管治方針	2
II. 環境	4
1. 排放物管理	5
1.1. 房地產業務	5
1.2. 貿易業務	5
1.3. 採礦業務	6
1.4. 排放物管理的關鍵績效指標	6
2. 資源使用	10
2.1. 能源消耗	10
2.2. 用水	12
2.3. 使用包裝材料	13
3. 環境保護及天然資源保存	13
3.1. 房地產業務	13
3.2. 採礦業務	14
3.3. 日常行政	15
III. 社會	16
1. 僱傭及勞工常規	16
2. 健康與安全	18
3. 發展及培訓	19
4. 勞工準則	19
5. 供應鏈管理機制	20
6. 產品責任	21
7. 反貪污機制	22
8. 社區投資	22
IV. 聯交所環境、社會及管治報告指引內容索引	23

## I. 序言和環境、社會及管治方針

### 關於本報告

本環境、社會及管治報告(「本報告」)總結昌興國際控股(香港)有限公司(「本公司」)及其附屬公司(統稱「本集團」)業務營運在環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)上的倡議、計劃及績效，並展示我們業務活動對環境、社會和管治方面的可持續性。

本集團秉承可持續發展的環境、社會及管治的管理方針，承諾有效及負責任地採取環境、社會及管治層面的措施，而管理層相信這對本集團業務和經營具有重大相關意義。

### 報告框架

環境、社會及管治報告依照香港聯合交易所有限公司證券上市規則(「上市規則」)附錄27所載《環境、社會及管治報告指引》(「報告指引」)，為本所編製編寫。

有關本集團營運詳情列載於本公司截至二零二零年三月三十一日止財政年度之年報(「年報」)「管理層討論與分析」一節。

### 報告期間

環境、社會及管治報告詳述本集團於二零一九年四月一日至二零二零年三月三十一日年度(「報告期間」)取得的環境、社會及管治方面的活動、挑戰和措施。

### 報告範圍

於報告期間，本集團經營三項核心業務，包括：

- (1) 房地產投資及開發(「房地產業務」)，於中華人民共和國(「中國」)及印尼營運；
- (2) 買賣熟料、水泥及其他建築材料，以及鐵礦石及原材料(「買賣業務」)；及
- (3) 開採鐵礦石(「採礦業務」)，主要於馬來西亞一個資源豐富的礦場(「馬來西亞礦場」)營運。然而，礦場營運於報告期間仍然暫停以減低營運虧損，因為鐵礦石價格大幅波動，且並未維持於足以使有關業務獲取盈利的水平。

由於市場逐步過渡至低碳經濟，故可能涉及法律、市場及其他層面的變動以應對氣候變化的影響，將為企業帶來不同層面的風險。此外，氣候變化及環境、社會及管治相關風險將為公司帶來金融風險。因此，本集團緊貼市場情況，積極應對環境、社會及管治的風險。

本公司董事(「董事」)及董事會(「董事會」)已確認，本報告不存在任何虛假資料、誤導性陳述或者重大遺漏，並對其內容的真實性、準確性和完整性承擔共同及個別責任。

本集團提述報告指引，完整的索引載於本報告結尾以供參考。除本集團認為不適用於其營運的條文外(其原因在上述指引最右方的欄目說明)，本報告已遵守報告指引載所有「不遵守就解釋」條文編製。本年度的報告中進一步加強，涵蓋範圍擴闊至有關本集團的社會、安全及環境事宜的關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)。關鍵績效指標根據中國及印尼房地產業務的規例或行業準則計量及計算，而就採礦業務而言則根據馬來西亞的規例或行業準則計量及計算。

## 持份者參與

持份者參與是本集團持續提升可持續發展表現不可或缺的一環，因此本集團重視不同持份者對我們經營、環境、社會及管治事務上的意見。為全面瞭解、回應及處理不同持份者的核心關注點，我們一直與包括但不限於股東／投資者、客戶、供應商、員工、政府及監管機構、同行及行業商會和社群、非政府機構及媒體在內的所有持份者緊密溝通。

通過多元化有效溝通渠道，我們會將持份者的期望帶入我們的營運及環境、社會及管治戰略當中。持份者參與及溝通管道如下：

### 主要持份者

### 聯繫管道

員工	定期工作表現評核 員工表達意見的管道(投訴及上報系統等) 部門會議 內部培訓
投資者／股東	股東周年大會 年報及中期報告、公告及通函 與投資者會面
客戶	客戶定期會議 客戶服務熱線、電郵
供應商	供應商管理會議及活動 供應商現場審計管理制度
政府和監管機構	年報及中期報告、公告及通函 實地視察及檢查
社群、非政府機構及媒體	志願行動 團體活動 環境、社會及管治報告

## 重要範疇評估

本集團各主要職能的管理層與員工均有參與編製本報告，以協助本集團檢討其運作情況及鑒別相關環境、社會及管治事宜，並評估相關事宜對我們的業務以及各持份者的重要性。根據經評估的環境、社會及管治重要事項，向本集團相關部門及業務單位收集資料。

於報告期間，本集團確認已就環境、社會及管治事宜設立合適及有效的管理政策及監控系統，並確認所披露內容符合報告指引的要求。

## 與我們聯絡

本集團歡迎持份者就環境、社會及管治的措施提供反饋意見。請通過電郵 [ir@pihl-hk.com.hk](mailto:ir@pihl-hk.com.hk) 向我們作出建議或分享閣下的意見。

## II. 環境

### 主要範疇、層面

本集團十分重視業務內的環境管理，透過採用國際領先常規，制定營運過程中的科學環保措施，積極履行保護環境的社會責任，致力於保護地球和為我們的後代構建可持續發展的未來。為管制環境管理及最大限度地減少我們業務經營造成的影響，本集團已制定有關環境管理的相關政策，同時提升員工的環保意識。此外，本集團亦為附屬公司制定不同的環保管理系統，確保達到降低排放指標。本集團積極更新「綠色政策」，力求在可持續企業發展與環保之間取得平衡。

本集團嚴格遵守相關法律、規例、標準及省、市及地方的環保執行規例，該等條文對本集團有重大影響，與空氣及溫室氣體（「溫室氣體」）排放物、水陸排放、廢物產生及棄置及盡量減少對環境及天然資源的影響有關，包括但不限於《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國水污染防治法》、《中華人民共和國環境雜訊污染防治法》、《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》、《馬來西亞固體廢物和公共清潔管理公司法》（法令第673號）及其他環保相關的法律及規例。

於報告期間，本集團遵守有關空氣和溫室氣體排放、水陸排放以及產生有害及無害廢物的相關法律及規例。本集團並無違反其營運所在地區的任何環保法律或規例，亦毋須就環境保護繳納巨額罰款、面臨非金錢處罰及訴訟。

## 1. 排放物管理

### 一般披露和關鍵績效指標（「關鍵績效指標」）

於報告期間，本公司主要從事三項核心業務，即房地產業務、貿易業務及採礦業務。本集團涉及的資源種類主要為燃料、電力、水、紙張及商務航空差旅，不可避免地將氮氧化物(NO<sub>x</sub>)、硫氧化物(SO<sub>x</sub>)、懸浮微粒(PM)及二氧化碳(CO<sub>2</sub>)排放至空氣中。本集團之業務涉及使用少量包裝材料，亦不牽涉受國家法律及規例所規管之生產相關空氣及水土污染。本集團明白其營運會產生大量溫室氣體排放，因此致力透過實施節約天然資源的措施減少排放。

#### 1.1. 房地產業務

本集團的房地產業務專注於房地產開發（連同建築過程外包）及物業投資。房地產開發產生若干含量的溫室氣體排放、浮塵、工地廢水及建築項目廢物。由於物業發展外判予外部承包商，故本集團非常重視承建商的資質，並監督及管理建築過程，以盡量減低任何可能的排放。本集團鼓勵其承建商遵守相關建築項目協議內訂明的規定，採取措施有效監控排放物，並將負責建築過程的監督工作。倘不能達致預期結果，承建商需要糾正直至有關結果得到實現。

物業投資業務方面，本集團已進行環境評估及建立污染物監控程序，確保源自工作場所的排放得到有效控制。

#### 1.2. 貿易業務

本集團的貿易業務需要少量天然資源供其運作，且不涉及運輸貿易貨品，故對環境的影響較輕微。直接的环境影響主要源自我們的日常辦公營運及員工出差的溫室氣體排放及能源使用。董事相信貿易業務並不會造成重大污染或對環境構成嚴重破壞。此外，於日常業務過程中，此業務分類概無產生任何化學及醫療有害廢棄物，亦無產生大量無害廢棄物。然而，本集團仍然採取一切實際可行的步驟滿足法定要求，將營運對環境的影響減至最低及鼓勵僱員節約能源、減少浪費及回收工作物料。

排放溫室氣體及使用電力等能源主要由於使用車輛及空調，來自辦公室業務活動及來自僱員外遊工幹。

### 1.3. 採礦業務

由於報告期間本集團已暫停鐵礦石的開採業務，唯獨馬來西亞礦場的小範圍進行加工活動以作維護用途。因此，污染物總量極少且不重大。故此，概無於報告期間錄得有關開採及加工活動的數據。

同時，本集團擁有多部運送鐵礦石及原材料的貨車，往來礦場及加工廠房以及加工廠房及港口。由於報告期間並無進行開採活動及進行小範圍加工活動，貨車用於物流業務。然而，物流業務並非本集團採礦業務亦非本集團營運的重大部分。此外，所有汽車均接受定期保養檢查以確保燃料消耗效率和道路安全，以期將汽車二氧化碳排放量維持於最低水平。除貨車外，本集團亦有若干用作日常行政用途的車輛。

### 1.4. 排放物管理的關鍵績效指標

下表載列於報告期間本集團各業務分類的整體排放管理。排放源頭主要為使用汽車的燃料消耗、辦公室的電力消耗、僱員的航空差旅及廢物等。

指標	二零二零年			二零一九年	
	房地產業務 (公斤)	貿易業務 (公斤)	採礦業務 (公斤)	總量 (公斤)	總量 (公斤)
氮氧化物(NO <sub>x</sub> )	<b>334.89</b>	<b>63.11</b>	<b>16.63</b>	<b>414.63</b>	8,520
硫氧化物(SO <sub>x</sub> )	<b>683.13</b>	<b>0.06</b>	<b>0.02</b>	<b>683.21</b>	31
懸浮微粒(PM)	<b>31.18</b>	<b>5.86</b>	<b>1.55</b>	<b>38.59</b>	613

#### 1.4.1 溫室氣體排放

集團最大的溫室氣體排放來源於汽車燃料消耗及各業務企業辦公室的電力消耗等。於報告期間，本集團的溫室氣體總排放量約為789.69噸(二零一九年：5,462噸)，而每百萬港元收入的溫室氣體總排放量為0.40噸(二零一九年：2.34噸)。於報告期間，各業務分類的溫室氣體排放概要詳列如下：

指標 (附註i)	二零二零年			二零一九年			
	房地產業務 (噸)	貿易業務 (噸)	採礦業務 (噸)	密度一			
				總量 (噸)	每百萬港元 收入的總量 (附註ii)		
直接溫室氣體排放(範圍一*)	<b>321.29</b>	<b>29.95</b>	<b>3.77</b>	<b>355.01</b>	<b>0.18</b>	4,758	2.04
間接溫室氣體排放(範圍二**)	<b>284.32</b>	<b>111.82</b>	<b>19.64</b>	<b>415.78</b>	<b>0.21</b>	646	0.28
其他間接排放(範圍三***)	<b>6.86</b>	<b>6.18</b>	<b>5.86</b>	<b>18.90</b>	<b>0.01</b>	58	0.02
溫室氣體排放總量	<b>612.47</b>	<b>147.95</b>	<b>29.27</b>	<b>789.69</b>	<b>0.40</b>	5,462	2.34

附註：

i. 溫室氣體排放數據乃按二氧化碳等量呈列，並參考(包括但不限於)世界資源研究所及世界可持續發展工商理事會刊發的《溫室氣體盤查議定書：企業會計與報告標準》、聯交所刊發的《環境關鍵績效指標匯報指引》及中華電力有限公司刊發的《2017年可持續發展報告》的報告規定。

ii. 於報告期間，本集團的總收入約為1,950,000,000港元(二零一九年：2,331,000,000港元)。環境、社會及管治報告中的其他密度數據的計算也採用了此數據。

\* 範圍一—涵蓋發電機、汽車及工作流程的燃料消耗

\*\* 範圍二—涵蓋電力消耗

\*\*\* 範圍三—涵蓋航空差旅、紙張及廢物處理

本集團積極採取省電和節能措施，以減少溫室氣體排放，包括：

- 於辦公時間後關閉設備、機器及電子裝置；
- 根據法律規定使用無鉛燃料及低硫燃料；
- 透過網絡系統充分利用辦公室的線上系統、一般交易通知、數據傳輸等；
- 使用電訊系統及視像會議取代不必要的差旅安排(如適用及可能)；
- 在辦公區域種植樹木，提高吸收二氧化碳的能力，減少淨溫室氣體增加；
- 要求員工儘量採用雙面複印或列印；
- 辦公用紙儘量雙面使用；
- 廢棄紙張由行政管理部收集及回收；及
- 廢棄包裝盒會被列作「可回收利用」廢物進行處置。

#### 1.4.2. 廢物管理

本集團堅守廢物管理原則，並致力對營運過程中產生的所有廢物進行健全妥善的管理。其廢物管理常規遵照有關環境保護的法律及規例。本集團亦執行政策，透過環境教育減少產生廢物，旨在從源頭管理廢物。

於報告期間，本集團廢物治理符合相關法律及規例的要求。

下表載列報告期間各業務分類的廢物棄置表現數據：

排放物種類	二零二零年				二零一九年	
	房地產業務 (公斤)	貿易業務 (公斤)	採礦業務 (公斤)	總量 (公斤)	密度一 每百萬港元 收入的總量	密度一 每萬港港元 收入的總量
無害廢棄物						
— 紙張	960	75	346	1,381	0.71	332.31
— 一般廢棄物	11,900	5	-	11,905	6.11	102,500

對於廢物殘渣、塑料、紙張及一般廢棄物等無害廢物，根據可回收廢物和不可回收廢物進行適當分類，並存放在指定的收集區域。所收集的可循環利用廢物其後交由廢物收集商定期回收。本集團對廢物進行識別分類，集中存放，統一處置。指定管理責任人適時處理廢物，並保持周圍環境衛生。本集團已積極採取以下政策以加強其廢物管理：

- 採用先進的生產技術、環保的原材料、配件及布料進行清潔生產；從源頭控制、回收及循環再用以減少固體廢物；
- 定期向員工進行環保教育及宣傳，並鼓勵循環再用及回收；
- 聘請合資格廢物收集商收集各種普通及工業廢物以棄置於指定堆填區及處理設施；及
- 各部門、工廠根據本集團的相關廢物管理系統，對產生的固體廢物進行分類，以減少棄置的需求。

在營運過程中，本集團無可避免地產生廢物。然而，經過上述有效的廢物處理策略及政策，本集團已把廢物帶來的環境風險及影響盡量減低。

#### 1.4.3. 廢水排放

廢水管理方面，本集團確保所有生活廢水排入市政污水管網，以妥善處理污水。本集團提倡節約用水，減少產生生活廢水及浪費食水。本集團亦要求不得在生活垃圾管道口的周圍放置及堆放各種化學品及油污。此外，本集團嚴禁傾倒化學品、油類、固體廢物等污染源進入雨水管網入口，將雨水管道與其他污水管道分隔，使雨水可直接排放。

於報告期間，本集團辦公室及營運的所有生活廢水被視為不重大，因此未達到須保存記錄的水平。

## 2. 資源使用

### 一般披露和關鍵績效指標

本集團將節能及環保概念融入其業務營運中，並致力於在所有業務經營過程中優化利用資源。

業務營運消耗燃料、電力及辦公室消耗品。暫停鐵礦石開採及加工業務已減少耗水、電力及其他天然資源的消耗。本集團已參考達致更高能源效益及減少使用不必要材料的目標以制定監管有效使用資源的相關政策及程序。本集團已於辦公室制定「綠色作業措施」的指引，控制辦公室活動的環境影響。有關措施普遍提高了僱員的節能減排意識。

#### 2.1. 能源消耗

於本集團的日常營運中，能源消耗的主要來源為運輸所消耗的燃料及柴油以及營運所消耗的柴油電力。

下表列載集團於報告期間各業務分類的能源使用排放數據：

能源種類	單位	二零二零年			二零一九年			
		房地產業務	貿易業務	採礦業務	總量	密度一		
					每百萬港元	總量	密度一	
					收入的總量	收入的總量		
柴油	升	70,572	6,700	1,440	78,712	40.37	1,694,238	726.83
無鉛燃料	升	46,400	4,204	-	50,604	25.95	1,716,915	412.72
電力	千瓦時	374,203	219,251	38,500	631,954	324.08	962,296	736.38

能源消耗控制及能源節省措施包括(但不限於)：

- 升級現有線路裝置及加設電力特別線路，以改善電力輸送及減少線路損壞；及
- 優化設備管理及改善技術操作，以提高本集團之節能及能源管理水平。

此外，為降低我們運營過程中的溫室氣體排放和節約能源消耗，本集團開發出了一系列節能措施，包括：

- 下班後關閉設備、機器和電器；
- 室內溫度保持在理想的舒適水準；
- 在適當的區域設置標識，提高節能意識；
- 建議在工作場所推廣LED照明系統，以降低工作時間的能源消耗；及
- 建議在適當和可能的情況下以電訊系統替代不必要的差旅安排。

另外，本集團通過於辦公室張貼省電標語等，將節能環保意識滲透到每位員工的工作和生活中。透過該等節約能源措施，員工對節約能源的意識得以提高。

## 2.2. 用水

於報告期間，本集團在營運時在求取適用水源上並無重大問題。就本集團的辦公室而言，由於營運性質使然，耗水量主要來自辦公室僱員於工作時間的日常用水。

下表列載集團各項業務分類於報告期間的耗水量：

排放物種類	二零二零年				二零一九年	
	房地產業務 (立方米)	貿易業務 (立方米)	採礦業務 (立方米)	總量 (立方米)	密度一 每百萬港元 收入的總量 (立方米)	密度一 每百萬港元 收入的總量 (立方米)
耗水量	8,100	8,674	3,644	20,418	10.47	97.16

本集團的耗水量主要為生活用水。為提高本集團的用水效率，我們亦於營運中採取多項措施。相關具體措施如下：

- 所有員工必須節約用水，養成良好的習慣，節約每一滴水；
- 生活用水，離開時關閉水龍頭以防止滲漏；
- 如發現水龍頭或水管有任何滲漏，請聯絡行政中心後勤部維修；及
- 禁止使用飲用水清洗杯或其他物品。

本集團亦一直加強節約用水的宣傳，在各衛生間及茶水間張貼節約用水的提示，提醒員工在用水後關緊水龍頭及珍惜用水。透過上述節約用水措施，員工對節約用水的意識提高。

### 2.3. 使用包裝材料

為減少於房地產業務使用紙箱及膠袋，本集團透過選擇可進行生物降解的包裝物料或可簡易回收容器製作的產品以改善包裝材料。此外，本集團鼓勵供應商盡可能減少生產廢物，於可能情況下選擇可循環再造及可重用的包括材料。

下表載列報告期間內各業務分類的包裝材料數據。按收入劃分所產生的包裝材料總密度被視為微不足道。

排放類別	二零二零年				二零一九年	
	房地產業務 (公斤)	貿易業務 (公斤)	採礦業務 (公斤)	總量 (公斤)	密度一 每百萬 港元的 收入總量	密度一 每百萬 港元的 收入總量
包裝材料	200	-	-	200	0.10	-

## 3. 環境保護及天然資源保存

### 一般披露和關鍵績效指標

本集團堅持恪守優質管理，並推行節省資源及管理廢料之政策。本集團將繼續提高回收能力，以減少本集團的經營對環境及天然資源造成的重大影響。本集團採納貫徹的政策以有效節約資源，同時遵守法律法規，實現健康的業務發展。

透過環境保護活動、培訓課程及推廣，提高全體員工之環保意識。本集團提倡「減廢」、「再用」及「回收」之理念，以保護環境及回饋社會。

### 3.1. 房地產業務

#### 3.1.1. 物業發展業務

本集團遵從「綠色建築」概念，旨在為人們提供健康舒適的生活環境，有效利用空間，與自然和諧共生。「綠色建築」是指在建築的整個壽命週期內，最大限度地擴大節約資源常規(涵蓋節能、節地、節水及節材)的效力，保護環境和減少污染。本集團因地制宜調整建築設計方案。本集團採用「從能源及資源的源頭減低耗用量」的建築理念及安裝自然通風、自然採光、遮光和隔熱、雨水收集等環保設施。

材料質量是產品質量監控的關鍵環節，本集團向來十分重視材料管理。於報告期間，本集團就物業開發項目只會使用通過第三方材料測試的建材。本集團要求所有供應商及承建商確保所有建材符合中國法律及環保規定。

### 3.1.2. 物業投資業務

本集團相信，「綠色物業管理」不僅是「綠色建築」發展的承載基石，也是當前物業發展的一種必然趨勢。因此，本集團通過科學化管理及技術升級，在保障服務質量的前提下，做到有效地降低各類物業能耗，並回收各類廢棄物。本集團將其物業管理職能外判予獨立管理公司，並鼓勵彼等實行綠色物業管理。就本集團直接管理的物業而言，為減少碳排放，提高用電效率，本集團物業逐步推進各種節能措施，包括(但不限於)：

- 關閉本集團所管理物業內的非必要照明裝置；
- 安裝定時開關對照明裝置進行控制；及
- 派專人分時段開啟及關閉各大堂及空間的照明裝置。

## 3.2. 採礦業務

### 3.2.1. 土地資源

在採礦完成後，本集團會通過土地復墾和修復措施恢復礦場地點的土地和植被。恢復原貌及修復活動一般涉及移除建築物、設備、機器、採礦業務及廢石場區的其他實物殘餘物，恢復已開採區、傾倒場地及其他採礦區的土地特徵，以及對受擾動的土地進行造型、覆蓋和植被重建。

本集團採用環保措施及方法管理土地擾動、復墾和閉坑的環境風險，如計劃採用漸進復墾，表土剝離，植被恢復及復墾監控等。

### 3.2.2. 水資源

本集團嚴格遵守國家及地方環保要求，以保護地表水資源及地下水資源，以最大化節約用水以及水資源重複利用為原則。為充分利用水資源，生產廠房及尾礦壩的大部分用水會回收，並於生產過程中重用。

### 3.3. 日常行政

本集團將主要環境索引融入業務的各個階段，以識別及減少潛在環境問題，包括但不限於廢物、廢水、能源、廢氣排放及噪音。本集團已制定及實施環境監控計劃以跟進其表現。本集團每年進行內部及外部審核，以檢討其環保表現及改善空間。

#### 3.3.1. 噪音管理

因此，本集團於營運中採取以下措施以減少辦公室及項目地盤產生的噪音：

- 避免於限制時間(下午七時至上午七時)及公眾假期進行噪音作業；
- 選擇及使用靜音／消音設備；
- 避免於對噪音感應強的地方同時運作高噪音設備；及
- 採用良好的設備維護。

#### 3.3.2. 室內空氣質素

本集團定期監察及測量工作場所的室內空氣質素。COVID-19亦有可能透過室內環境中的懸浮粒子傳播。本集團盡最大努力減低接觸病毒的風險。本集團已採取以下措施以確保辦公室及項目地盤的室內空氣質素：

- 定期清潔空調系統；
- 選擇樓宇的合適佈局及設計，以及暖通空調(HVAC)系統類型；
- 增加及改善小型空間(例如會議室、茶水間及洗手間)的室外通風；
- 在可能情況下於合適的辦公區域放置闊葉綠色植物；及
- 鼓勵員工栽培小型綠色植物。

### III. 社會

#### 主要範疇、層面

本集團努力為員工提供一個安全的工作環境，並提高僱員的身心全面發展。至於僱傭及勞工慣例，人力資源部門專注於僱用、健康、安全、發展及培訓方面。本集團遵守有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工時、休息時間、平等機會及其他福利以及反歧視的法律法規。

#### 1. 僱傭及勞工常規

##### 一般披露

於報告期間，本集團遵守相關僱傭法律及規例，包括《中華人民共和國勞動法》（「勞動法」）、《中華人民共和國勞動合同法》（「勞動合同法」）、《中華人民共和國社會保險法》、香港法例第608章《最低工資條例》、香港法例第57章《僱傭條例》（「《僱傭條例》」）、香港法例第282章《僱員補償條例》（「《僱員補償條例》」）、馬來西亞《勞工法》及印尼《勞動法》，向僱員提供具競爭力的工資、醫療保險、傷殘保險、產假及其他補償。

本集團按員工的貢獻、工作表現和技能作出招聘、嘉許及獎勵，為員工提供良好的工作環境及發展機會。本集團持續監察員工表現。新聘員工將有三個月之試用期，其後彼等將獲聘為永久僱員。本集團亦為其女性僱員提供全面的支援。例如，其依據相關法律及法規為懷孕僱員提供全面支援。女性僱員生產後可重返原有崗位。另外，於彼等懷孕期間，本集團禁止其懷孕僱員進行體力勞動工作，以確保孩子和母親安全。

於報告期間，本集團共有178名員工（二零一九年：240名員工），其中175名為永久員工及3名為臨時員工。由於重整業務之故，僱員流失率約為34%。於報告期間，在人員招募及聘用方面均無發生重大違法違規情況。

##### 1.1 平等機會及反歧視

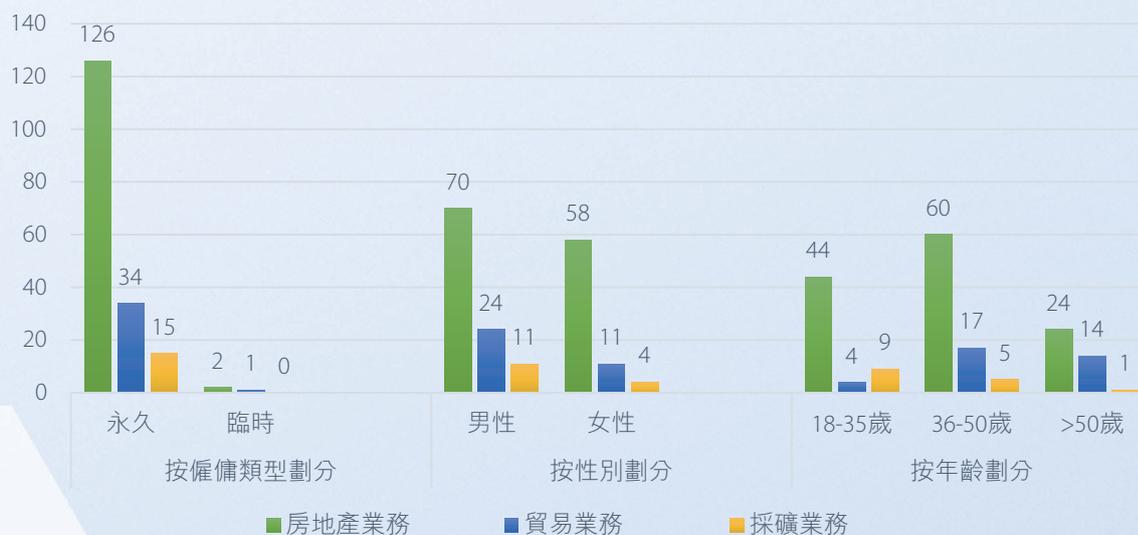
秉承開放、公平、公正和合理的人力資源政策目標，本集團不分性別、年齡、種族、宗教、政治立場、民族血統以及是否殘疾，而是基於品德、技能和經驗來招募和提拔員工。

在報告期間，本集團繼續嚴格遵守相關法律法規和我們的僱傭政策，提供有競爭力的薪酬方案，包括內部晉陞機會和績效獎金，以招募和保留我們有經驗的員工。我們還為員工提供發表意見的正式投訴程序。

下表載列於報告期間本集團僱員在各業務分類上按僱傭類型、性別及年齡組群劃分：

僱員分類	二零二零年			總數	二零一九年
	房地產業務	貿易業務	採礦業務		總數
按僱傭類型劃分					
— 永久	126	34	15	175	240
— 臨時	2	1	—	3	—
按性別劃分					
— 男性	70	24	11	105	144
— 女性	58	11	4	73	96
按年齡劃分					
— 18-35 歲	44	4	9	57	67
— 36-50 歲	60	17	5	82	101
— > 50 歲	24	14	1	39	72
<b>僱員總數</b>	<b>128</b>	<b>35</b>	<b>15</b>	<b>178</b>	240

僱員人數



## 2. 健康與安全

### 一般披露

本集團堅持「安全第一及預防為本」的原則，因此特別重視僱員的健康與安全，亦注重確保健康保護及安全工作環境。本集團關注僱員的生命及健康，故採取標準化、系統化及現代化的方針，管理與危害有關的風險，以及加強對有害源頭的監控。其嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國職業病防治法》、《中華人民共和國消防法》、香港法例第509章《職業安全及健康條例》、馬來西亞《職業安全與健康法》及印尼職業健康及安全協會的其他相關法律及規例。

本集團設立專門機構和調派人員執行健康與安全措施，建立制度和操作規則，通過技術升級、監督及評估等多種途徑，強化其僱員的健康與安全意識。

就房地產業務而言，本集團致力保障各人的健康與安全。本集團非常重視使用建築機器及設備之安全。本集團定期維護建築機器及設備，確保處於良好狀態。操作員須按規定持有相關執照，在工地工作前應熟悉機器之操作流程。為保障個人安全，僱員在工地工作時必需穿戴個人保護設備及在高空作業時必須繫上安全帶。

為應對COVID-19的爆發，我們已在各業務分類的營運層面上制定一系列預防措施以保護僱員。該等措施包括概述不同地區當地政府為員工提供的健康建議，以提高員工的衛生意識、為員工提供足夠的個人防護設備、增加工作場所清潔服務的頻率、安排居家辦公室及制定可疑個案報告及應急措施的程序。

於報告期間，本集團並無遇到任何重大傷亡。此外，並無錄得導致死亡或嚴重肢體受傷的意外事件、並無因該等事件而向本集團的僱員支付索償或補償、以及並未發現任何違反僱員健康與安全相關的法律法規的重大事宜。

### 3. 發展及培訓

#### 一般披露

人才發展是本集團管理人力資源策略中重要的一環。培訓與企業可持續發展密切聯繫，培訓能提高員工綜合素質，使其適應新的工作要求以及更能勝任現職工作，更可協助員工把握晉升機會，實踐自己的事業抱負。本集團為員工提供有效的培訓，制定明確的晉升路徑，以確保員工具備所需技能。此舉亦可協助本集團培養優秀員工成為接班人及孕育積極的學習文化。

為符合本集團發展戰略及滿足培訓需求，人力資源及行政人員協同各部門為不同類別的在職員工提供定期及專門培訓，致使彼等符合其具體崗位要求。

此外，本集團鼓勵及支持僱員參與個人及專業培訓，以應付不斷變化的市場相關需求，如法律法規、市場趨勢、產品趨勢和客戶行為變化。因應個別僱員的需要，我們亦會提供教育津貼，以協助提升其工作技能及鼓勵其不斷學習的精神。

### 4. 勞工準則

#### 一般披露

本集團的招聘政策嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國禁止使用童工規定》、香港法例第57章《僱傭條例》、馬來西亞《兒童與少年就業修正法案》及印尼《青年法》。本集團並不容許僱用童工及強迫勞工。本集團要求所有新員工於加入本集團時提供真實準確的個人資料，以嚴格核實彼等的資料，其中尤其包括學歷證書、身份證及家鄉資料。本集團根據當地執法機關的規定安裝身份證讀寫器，以核實所有新員工的身份。本集團設有全面的招聘程序，對每位候選人進行背景調查，以及處理任何特殊情況的正式報告程序。本集團亦定期進行檢討及檢查，以防止其業務營運中出現童工或強制勞工。任何使用虛假資料或違反本集團規例的僱員將被立即解僱。為確保員工的健康與安全，我們嚴禁強制勞工，且員工於完成相關培訓前不得開始工作。

於報告期間，本集團並未發現任何違反防止童工或強制勞工相關的法律及規例的重大事宜。

## 5. 供應鏈管理機制

### 一般披露

本集團已制定並執行物資採購管理制度，對物資實行統一採購、倉儲和調配管理。根據業務計劃及物資需求種類，物資採購一般按招標、比價、採購三個步驟進行。所有採購活動都簽訂合同，本集團嚴格監督合同的履行和控制資金的支付。本集團並非只依賴單一供應商。其在決定哪名供應商贏得合約前會評估多名供應商，亦會定期更新供應商名單。

於報告期間，本集團合共有202名供應商(二零一九年：324名供應商)。下表載列各業務分類的供應商地理位置：

地理位置	二零二零年			總量	二零一九年 總量
	房地產業務	貿易業務	採礦業務		
中國	127	-	-	127	199
馬來西亞	-	-	70	70	116
其他	-	5	-	5	9
<b>供應商總數</b>	<b>127</b>	<b>5</b>	<b>70</b>	<b>202</b>	324

供應商數目



本集團鼓勵供應商持續改善，期望所有供應商都符合其國家的法律法規。同時亦要以零工傷為目標，持續改善其安全標準及表現。本集團明白環保的重要性，並通過與供應商不時溝通履行其社會責任。

本集團鼓勵並期望供應商實施良好的僱傭措施，公平合理地對待其僱員，尊重其權利並為其提供一個不存在歧視、童工及強逼勞工的環境。本集團亦期望供應商堅持依循透明的業務流程及高規格的操守原則——其須避免利益衝突、禁止貪污及受賄。

## 6. 產品責任

### 一般披露

為保證產品和服務的良好質量，本集團確保我們所提供的產品在交付時安全可靠、質量合格。本集團重視客戶的意見並已建立以專業方式處理客戶反饋及投訴的程序，用於登記和查詢客戶索賠和投訴。我們的客戶經理和供應商將對報告情況展開聯合調查、採取後續措施，確定解決方案並進而改善我們的經營。反饋意見會及時地提供給客戶。

本集團經營的業務符合相關法律及規例，例如《中華人民共和國消費者權益保護法》、《中華人民共和國廣告法》及香港法例第362章《商品說明條例》。本集團亦持續定期評估產品質量，並檢討改善及改變的機會。

### 6.1 私隱保障

本集團致力遵守私隱法律及規例，承諾嚴格遵守香港法例第486章《個人資料(私隱)條例》的規定。在資料收集過程中，本集團為涉事人士提供個人資料收集聲明，以告知收集目的、可能轉移資料的對象類別、查閱及更正資料的權利以及其他相關資料。本集團透過限制查閱及採用資料保存安全措施，致力實現適當的資料安全水平。此外，除非法律規定，否則未經明確允許，不得向任何第三方披露個人資料。

## 6.2. 知識產權管理

本集團尊重知識產權。根據《中華人民共和國專利法》、《中華人民共和國商標法》，未經版權所有者許可，僱員不得擁有或使用受版權保護的材料，包括電腦軟件及出版材料。資訊技術部門定期檢查僱員電腦，以確保只安裝合法的正版軟件。

於報告期間，本集團並不知悉有嚴重違反任何有關產品及服務責任的法律及規例（包括《個人資料（私隱）條例》及《版權條例》），從而對本集團造成重大影響。

## 7. 反貪污機制

### 一般披露

本集團嚴格遵守《中華人民共和國公司法》、《中華人民共和國招標投標法》、《關於禁止商業賄賂行為的暫行規定》及香港法例第201章《防止賄賂條例》，以防止不道德行為。本集團非常重視維持最高誠信標準，絕不容忍任何不當行為。一經發現及確認不當行為的個案，僱員將面臨紀律處分，而有關個案將於有需要時向有關監管機構匯報。

於報告期間，並未發現與貪污相關的重大風險。概無確認有關貪污的事件，本集團或其僱員亦無涉及關於貪污的公共法律案件。於報告期間，亦無確認與貪污相關的違規情況，導致本公司與商業夥伴訂立的合約遭到終止或未能重續的事件。

## 8. 社區投資

### 一般披露

本集團一直堅持致力於在社區參與過程中為社會做出貢獻。作為我們所珍視社區的一部分，本集團盡最大努力幫助本地社區和社會困難人群並通過員工志願行動、成衣回收計劃和社會企業支持為社區福祉做貢獻。本集團透過分享知識及最佳實踐，旨在為其營運所在社區的長期發展作出貢獻。本集團已經與多個非政府組織合作，開展社區延伸服務。

## IV. 聯交所環境、社會及管治報告指引內容索引

層面、一般披露及 關鍵績效指標	概況	環境、社會及管治報告 相關頁數及備註
A	環境	第2-15頁
層面A1	一般披露	排放物管理
排放物	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：	
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放物管理
關鍵績效指標A1.2	溫室氣體總排放量及(如適用)密度。	排放物管理的關鍵績效指標 —溫室氣體排放
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量及(如適用)密度。	於報告期間，活動對有害廢棄物 並無重大影響。
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量及(如適用)密度。	排放物管理的關鍵績效指標 —廢物管理
關鍵績效指標A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	排放物管理
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	排放物管理
層面A2	一般披露	資源使用
資源使用	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	能源消耗
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度。	用水
關鍵績效指標A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	能源消耗
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	用水

層面、一般披露及 關鍵績效指標	概況	環境、社會及管治報告 相關頁數及備註
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量及(如適用)每生產單位估量。	使用包裝材料
層面 A3 環境及天然資源	一般披露 減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境保護及天然資源保存
關鍵績效指標 A3.1	描述活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	於報告期間，活動概無對環境及天然資源造成重大影響。
B 僱傭及勞工常規	社會	第 16–22 頁
層面 B1 僱傭	一般披露 有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭及勞工常規
層面 B2 健康與安全	一般披露 有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	健康與安全
層面 B3	一般披露	發展及培訓

層面、一般披露及  
關鍵績效指標

概況

環境、社會及管治報告  
相關頁數及備註

發展及培訓	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。 描述培訓活動。	
層面 B4	一般披露	
勞工準則	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	勞工準則
營運慣例		
層面 B5	一般披露	供應鏈管理機制
供應鏈管理	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	
層面 B6	一般披露	於報告期間，概無已售或已運送
產品責任	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品或服務因安全與健康理由而須回收。
層面 B7	一般披露	於報告期間，並無關於貪污行為
反貪污	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	的已審結法律案件。
層面 B8	一般披露	社區投資
社區投資	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	