



LEFT FIELD PRINTING GROUP LIMITED

澳獅環球集團有限公司*

(於百慕達註冊成立之有限公司)

(股份代號：1540)

環境、社會及管治報告

截至二零二零年十二月三十一日止年度

* 僅供識別

目錄

I. 關於本報告	1
II. 管理層致辭	3
III. 可持續發展方針	5
重要性評估	5
持份者參與	9
IV. 環境責任	13
層面 A1：排放物和廢棄物的產生	13
層面 A2：資源使用	20
層面 A3：環境及天然資源	24
V. 社會責任	25
層面 B1：僱傭	25
層面 B2：工作場所健康及安全	28
層面 B3：發展及培訓	30
層面 B4：勞工準則	32
層面 B5：供應鏈管理	32
層面 B6：產品及服務責任	34
層面 B7：反貪污	37
層面 B8：社區投資	38

I. 關於本報告

緒言

澳獅環球集團有限公司（「本公司」）及其附屬公司（統稱「本集團」或「我們」）為一間投資控股公司，其附屬公司主要在澳洲提供印刷解決方案及服務。我們的印刷流程及服務涵蓋印刷解決方案諮詢、生產計劃及編排、印前、柯式印刷、數碼印刷、印後、品質檢查、包裝、交付及其他印刷相關服務。印刷產品包括(i)悅讀書籍；(ii)政府印刷品；(iii)交付時間短的教育書籍；及(iv)目錄、操作手冊及宣傳單張。

本報告從數個主題概述本集團在環境、社會及管治（簡稱「環境、社會及管治」）方面的業務常規（簡稱「本報告」），以及本集團針對營運慣例及環境保護所執行的相關政策及策略。有關企業管治的詳情，請參閱本公司截至二零二零年十二月三十一日之年報中「企業管治報告」一節。

本報告涵蓋二零二零年一月一日至二零二零年十二月三十一日（「本年度」或「二零二零年」）之期間。

報告框架

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司證券上市規則附錄二十七所載的《環境、社會及管治報告指引》而編製。

在編製本報告時，本集團展開盡職審查以遵守《環境、社會及管治報告指引》中所載「重要性」、「量化」、「平衡」及「一致性」的匯報原則。重要性評估（於本報告第5頁所披露）確保本報告呈現我們業務與環境、社會及管治相關最重要的主題。一旦被視為有重大影響，本報告將詳細說明所使用的標準、方法、假設和／或計算工具，或所使用的轉換系數的來源，以及與先前報告任何不一致之處的說明。

報告範圍

本報告的內容涵蓋本集團的環境、社會及管治政策和措施，以及整個集團（其中包括營運中的全資附屬公司）的合規情況。該等全資附屬公司為 **McPherson's Printing Pty. Ltd.**（「MPG」）、**CanPrint Communications Pty Ltd.**（「CanPrint」）、**Union Offset Co. Pty. Ltd.**（「Union Offset」）及 **Ligare Pty Ltd**（「Ligare」），分別位於澳洲維多利亞州、澳洲首都領地及新南威爾士州。除非另有說明，披露範圍的相關數據包括本集團在澳洲的業務。與上一年度相比，報告範圍概無變動。

意見及反饋

我們盡全力確保本報告中英文版本一致。惟倘中英文版本有任何歧義，概以英文版本為準。

本集團之發展進步亦有賴持份者提供寶貴意見。倘閣下對本報告之內容有任何疑問或意見，請將意見及建議電郵至 investor@leftfieldprinting.com。

II. 管理層致辭

各位尊貴的持份者：

本人欣然向閣下提呈本公司第三份環境、社會及管治報告。作為業界先行者及一流企業，本集團以積極進取的態度推動可持續發展工作。

早在「可持續性」這一概念出現之前，各附屬公司已把環境和社會責任理念融入營運當中。我們的政策和管理體系素來奉行系統化而穩健方針。我們除了符合合規監管要求外，更不斷透過發掘其他可持續經營模式以提升表現並追求進步，例如我們在各附屬公司設立工作場所健康及安全委員會等專責委員會。

在 2019 冠狀病毒病（「COVID-19」）疫情下，二零二零年為本集團充滿挑戰的一年。為維持我們的業務，本集團已將疫情納入我們的企業風險管理政策。我們維持最高的衛生水平，以確保員工可以安心地工作。我們亦儘量減少與客戶和供應商面對面交流，並為員工安排特殊的工作管理。在任何面對面交流的情況下，我們提供防護和消毒產品，並要求進入我們辦公室的客戶和員工佩戴口罩。

為致力減低對環境的影響，本集團早前已投資自動化程序，並喜見跟上一一年相比，本集團的有害廢棄物密度下降了 25%。我們承諾以環保採購方式購入原料，將可持續發展原則融入業務活動，例如接近 100% 的造紙原材料是負責任森林管理標籤認證的產品。

本集團的附屬公司亦在履行社會責任層面以身作則。本集團已制定並實施防止童工及強制勞工政策以達致法律及道德的最高標準。本集團或任何直接供應商均不會涉及或縱容在工作場所非法僱用童工或剝削兒童，亦不會採用強制勞工。防止童工及強制勞工政策已有效地傳達予各有關方，並已通過本集團的申訴機制執行。

可持續發展不單止於企業責任，更影響業務的長遠發展。我們深信人才是我們最寶貴的資產，因此，我們根據本集團的企業策略，在宏觀層面上為人才籌劃發展計劃。本集團每年為各附屬公司制定培訓計劃，以滿足員工需要。本集團錄得合共約 950 小時的培訓時數，平均每位員工的培訓時數為 3.6 小時。相對於上一年度，每位員工的培訓時數減少了 69%，此乃 COVID-19 所致。員工亦可透過參與本地院校的學徒制計劃獲得專業證書。在二零二零內，共有 7 名員工獲得與印刷及印刷生產相關的職業資格證書。

為繼續提高污水排放質素，並在外部減少產生有害廢棄物，本集團透過企業贊助，支持當地社區的經濟及社會發展。本集團視較高的識字率為社會進步的基礎，我們向慈善基金會及書籍設計師協會捐款，分別用於印刷當地慈善活動產品和獎勵目錄。於本年度，本集團贊助相關活動，總值約為 129,000 港元。

本集團將繼續憑藉其模範方針及熱誠，在可持續發展的路上不斷奮進。我由衷感謝閣下的支持。

主席

Richard Francis Celarc

謹啟

III. 可持續發展方針

唯有不局限於短期收益，全盤考慮公司對經濟、社會及環境的影響之企業，方可達致蓬勃發展。本公司董事會（「**董事會**」）透過與主要組織部門（如合規事務、工作場所健康及安全以及人力資源）定期召開會議，以直接管理我們的可持續發展表現。作為年度業務規劃過程的一部分，管理層定期對環境、社會及管治相關目標及指標進行審查。

我們識別及評估與旗下業務營運相關的各種環境、社會及管治主題的重要性（請參閱下一節：重要性評估）。經董事會確認，最重要的環境、社會及管治主題將引領本集團的企業策略。在我們推行可持續發展的過程中，本集團可能會考慮成立一個環境、社會及管治事宜的專責委員會或部門，以便在整個集團內採取進一步實現可持續發展的綜合方針。

重要性評估

可持續發展涵蓋環境和社會層面的所有範圍。為妥善利用相關風險及機遇，本集團必須確定最重要的層面。本集團採用識別，編排優次及確認的三步過程，以確保根據其重要性對可持續發展主題進行管理及報告。

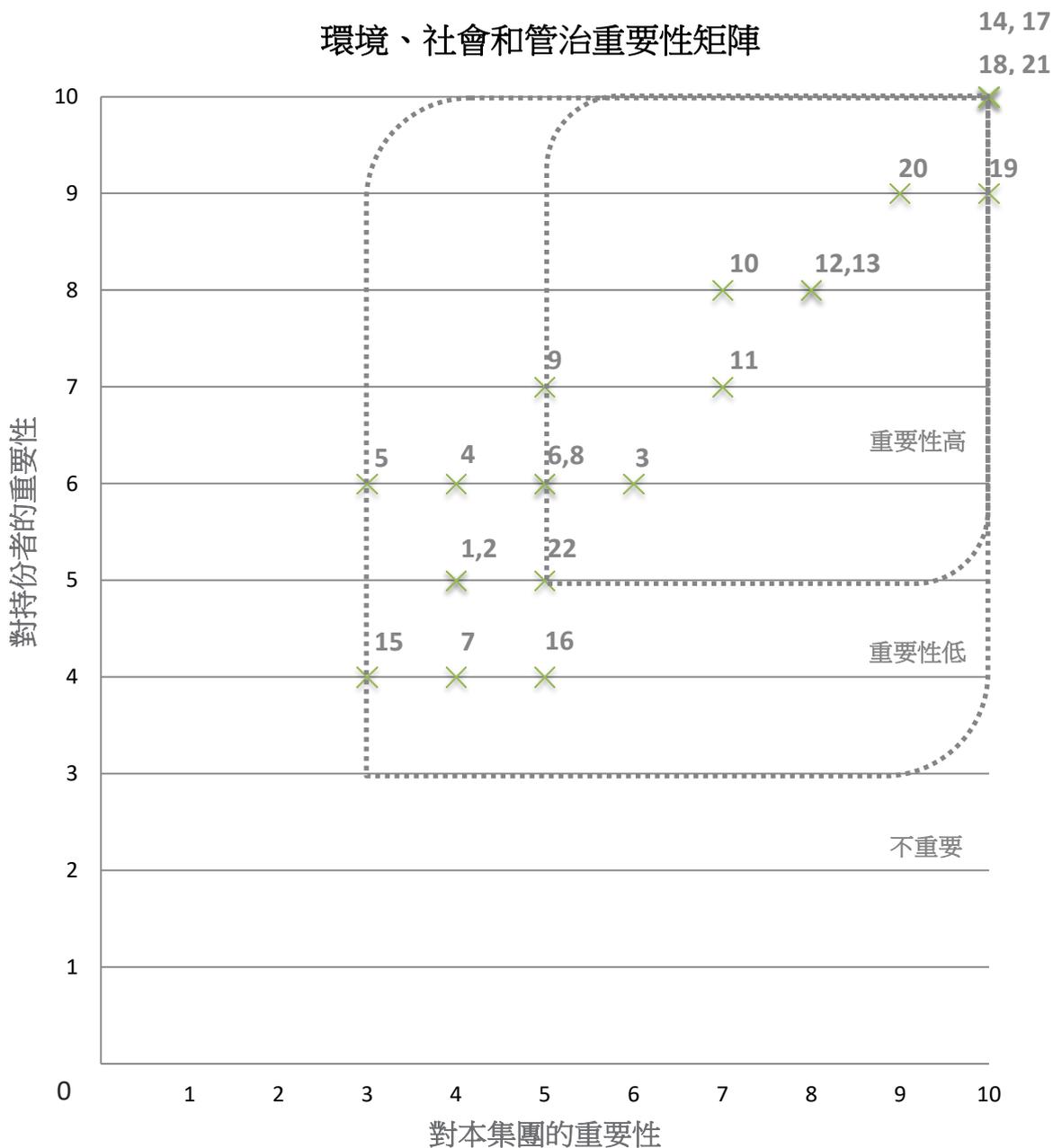
(1) 識別

本集團根據「環境、社會及管治報告指引」，確定所有基本的可持續發展主題。基於最新的可持續發展形勢，本集團確定以下二十二項被視為透過旗下營運對環境和社會產生影響的主題。

	環境、社會及管治層面	對本集團屬重大的環境、社會及管治事宜
A. 環境	A1 排放物	1. 廢氣排放 2. 污水排放 3. 溫室氣體排放 4. 有害廢棄物管理 5. 無害廢棄物管理
	A2 資源使用	6. 能源消耗 7. 水資源消耗 8. 包裝材料消耗
	A3 環境及天然資源	9. 環境風險管理（包括有關氣候變化）
	B1 僱傭	10. 僱傭及薪酬政策 11. 平等機會及多元化
	B2 健康及安全	12. 職業健康及安全
	B3 發展及培訓	13. 僱員發展
	B4 勞工準則	14. 防止童工及強制勞工
	B5 供應鏈管理	15. 供應鏈管理 16. 可持續採購
	B6 產品及服務責任	17. 產品／服務質素及安全 18. 客戶滿意度 19. 個人資料保密 20. 知識產權保護、道德營銷活動及產品標籤
B. 社會	B7 反貪污	21. 反貪污及反競爭行為
	B8 社區投資	22. 社區投資

(2) 編排優次

為釐定所選環境、社會及管治主題的重要性，我們參詳各個營運地區的高層管理人員的看法。高層管理人員能俯瞰全局，掌握所有主題和持份者的反饋，並已從不同角度對每個環境、社會及管治主題的重要性評分。最右上象限釐定高度重要性的主題。按照各營運地區的收入比例得出權重並產生以下重要性矩陣，最右上象限釐定高度重要性的主題。



高度重要的主題

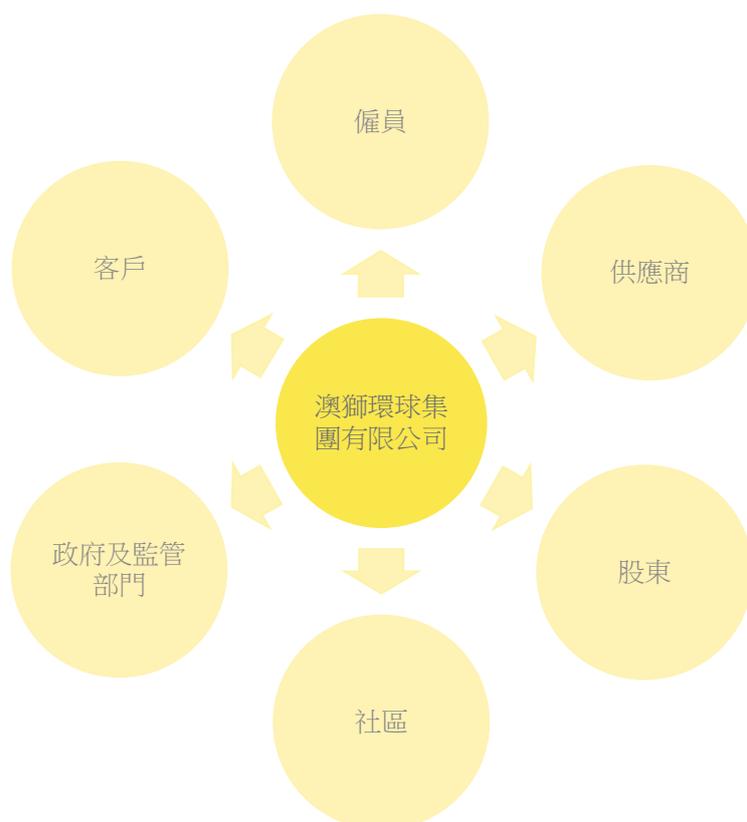
排名	編號	主題
最高  最低	14	防止童工及強制勞工；
	17	產品／服務質素及安全；
	18	客戶滿意度；
	21	反貪污及反競爭行為；
	19	個人資料保密；
	20	知識產權保護、道德營銷活動及產品標籤；
	12	職業健康及安全；
	13	僱員發展；
	10	僱傭及薪酬政策；
	11	平等機會及多元化
	3	溫室氣體排放；
	9	環境風險管理（包括有關氣候變化）；
	6	能源消耗；
	8	包裝材料消耗；
	22	社區投資

(3) 核證

董事會已審閱並核證重要性程序，因此，本報告披露本集團對於所有高重要性及低重要性的主題之表現。為回應對本集團持份者最重要的主題，本報告會對具有高重要性的主題進行更詳細的介紹。

持份者參與

本集團相信，識別並處理其持份者的看法能夠為本集團的長遠發展及成功奠定堅實基礎。本集團擁有廣泛的持份者網絡，包括僱員、客戶、供應商、股東、政府及監管當局以及社區。



本集團已發展多重渠道與持份者溝通，讓持份者可就本集團的日常業務行為及可持續發展管理表達看法。下表概述該等渠道。為加強彼此的互信及互相尊重的關係，本集團致力透過正式及非正式的方式與持份者保持有效溝通，使本集團能更有效制定業務策略，以回應彼等的需要及期望、預計風險及加強關鍵關係。

持份者	參與渠道	關注主題	本集團行動
股東	<ul style="list-style-type: none"> 股東大會 定期公司刊物，包括財務報告及環境、社會及管治報告 通函及公告 直接查詢 公司網站 	<ul style="list-style-type: none"> 業務策略及業務可持續發展 財務表現 企業管治 資訊安全風險 	<p>董事會透過與主要組織部門如合規事務、工作場所健康及安全以及人力資源等定期舉行會議直接管理我們的可持續發展表現。確認安全風險的重要性，本集團評估與使用資訊科技相關的安全風險。安全風險評估至少每兩年進行一次。</p>
僱員	<ul style="list-style-type: none"> 表現評核 培訓課程 員工手冊 	<ul style="list-style-type: none"> 培訓及發展 僱員薪酬及福利 工作場所健康及安全 平等機會 	<p>本集團投入大量資源以吸引及保留人才。錄得約 950 小時的培訓時數，其中 565 個小時為安全議題以外的培訓。作為平等機會僱主，我們制定並實施政策以建立和諧且互相尊重的工作場所。本集團致力維護員工的身心健康，例如提供壓力管理輔導服務。</p>

持份者	參與渠道	關注主題	本集團行動
客戶	<ul style="list-style-type: none"> • 業務會議 • 投訴及反饋渠道 • 公司網站 • 電郵 	<ul style="list-style-type: none"> • 服務質素及可靠性 • 客戶資料安全性 • 商業道德 	<p>本集團已制定私隱政策，以處理從我們的客戶、員工以及我們網上服務的終端用戶所得的個人資料。我們僅以合法及公平的方式收集資料，並明確告知資料當事人直接相關目的。傳送到我們任何網站的所有個人資料均通過加密保護，例如安全資料傳輸層（SSL）協定。</p>
供應商	<ul style="list-style-type: none"> • 業務會議 • 供應商評估 • 持續直接溝通 • 電郵 	<ul style="list-style-type: none"> • 公平競爭 • 商業道德 	<p>本集團的供應商行為守則要求供應商完全遵守所有適用的地方及國家法律。彼等必須確保所有營運均對環境負責，維護人權及商業道德。定期進行供應商評估，以通過評估問卷和現場審核來確保供應商的業務合規。</p>

持份者	參與渠道	關注主題	本集團行動
政府及監管部門	<ul style="list-style-type: none"> 法定存檔及通知 監管或自願披露 	<ul style="list-style-type: none"> 遵守法律及法規 反貪污 環境保護 	<p>在嚴格遵守法律法規的前提下，我們力求杜絕一切貪污風險，建構絕不姑息貪污行徑的企業文化。我們定期評估貪污風險，以檢討現行的常規及程序。</p> <p>在環境保護層面，我們已於二零二零購買一台印刷機，以取代我們其中一個廠房的舊型號機器，新機器使用的電量較少。</p>
社區	<ul style="list-style-type: none"> 公司捐贈及贊助 公司網站 	<ul style="list-style-type: none"> 社區投資 環境保護 	<p>於本年度，本集團贊助多項活動，總值約為 129,000 港元。我們支持 ASX Refinitiv Charity Foundation，為當地慈善機構及活動提供實物印刷贊助，總價值約為 77,000 港元。另外，我們支持書籍設計師協會，為當地慈善機構及活動提供實物印刷贊助，總價值約為 52,000 港元。</p>

IV. 環境責任

本集團致力以潔淨及可持續的方式為客戶提供優質的一站式印刷解決方案和服務。本集團位於澳洲的附屬公司業務主要包括數碼處理、色彩管理、打樣、製版、印刷（柯式和數碼、裝訂和釘裝）、成品的品質檢查、包裝和交付、倉儲和直郵等程序。經營印刷生產設施及配送倉庫的 CanPrint 已通過 ISO14001:2015 標準的環境管理系統規定，並已納入 ISO 綜合管理系統（IMS）。在各個場地的合規經理或顧問的領導下，環境管理系統確保各部門嚴格遵守環境法規，並不斷改進以達致最佳常規。此外，本集團確保其環境風險得以妥善地識別、編排優次及管理。本集團每年對該系統進行審查，如 CanPrint 的年度外部監察，以確保環境管理系統的成效。

層面 A1：排放物和廢棄物的產生

本集團實施強而有力的系統，確保對空氣、水和土地的所有排放物均符合監管標準。本集團一直採用環境因素登記表，以記錄各個場地所產生的排放物及廢棄物。場地營運經理確保在產生的排放物預計發生任何重大變化之前進行環境影響評估。部門經理確保對計劃好的工作活動進行審查，並考慮採用各種技術以避免或盡量減少異味或排放物。於本年度，本集團在所有營運附屬公司並無發生任何違反有關廢氣排放、污水排放、噪音排放、溫室氣體及產生的廢棄物的所有適用法律及法規的事件。主要適用的法律及法規包括（但不限於）維多利亞州、澳洲首都領地及新南威爾士州的環境保護法。

廢氣排放

本集團的廢氣排放主要來自車輛使用，其中包括叉車。與控制廢氣排放相關的主要適用法律及法規包括（但不限於）維多利亞州的《二零零一年國家環境保護政策（空氣質量管理）》及新南威爾士州的《二零一零年保護環境運作（清潔空氣）條例》。為遏制空氣污染物排放，本集團採取了以下措施。

- 我們確保叉車及其他車輛通過適當的調整，務求減少耗油和污染物排放，致力改善路邊空氣質素及交通流量問題。
- 司機和送遞員使用 GPS 系統，以最快捷的路線送貨。
- 本集團採用大豆油墨及數碼印刷，有助減少 VOC（揮發性有機化合物）的排放。

於回顧的本年度，本集團錄得來自汽車廢氣和液化石油氣燃料的固定燃燒源之硫氧化物(SO_x)、氮氧化物(NO_x)和顆粒物(PM)的排放量。本集團於二零二零年的氮氧化物、硫氧化物和顆粒物排放量分別為 1,166.6 千克、0.17 千克和 7.7 千克。

廢氣排放	單位	二零二零年	二零一九年	按年變化
氮氧化物(NO _x)	千克	1,166.6	1,348.8	(14%)
硫氧化物(SO _x)	千克	0.17	0.23	(26%)
顆粒物(PM)	千克	7.7	10.3	(25%)

污水排放

製版過程中產生會產生洗板水並排放污水，因此需作特別處理。污水經過收集及處理，以達到污水排放的監管標準。我們的場地亦會產生生活污水，這些污水在排放前會受到監察，以確保其質量合格。在對建築物、固定裝置或工廠進行任何計劃改變之前，場地營運經理會探討其對現有排水系統及水質排放的影響，以及水回收和再利用方案。每季度對排放水體進行監察及測試，以確保符合法規要求，並確保污水排放不會對環境造成不良影響。

適用於與控制污水排放有關的法律及規例包括（但不限於）維多利亞州的《築堤指引—347.1 版》及澳洲首都領地的《貿易廢物準則》。為減輕污水排放對環境的影響，本集團採取了以下措施。

- 場地營運經理確保所有的排水渠、明渠和地下水均繪製成圖。每一類排水渠（即雨水渠、處理廢水渠、住戶用排放渠及污水排放渠）均須隔開。
- 場地內排水渠的終端位置應明確並可達到。排水渠的進入點應設明顯的標誌，以防止不合規排放。
- 部門經理確保員工和指定的承包商接受有關使用排水管網絡的預防措施培訓。

於本回顧的年度內，除本報告第 18 頁披露的化工廢水為有害廢棄物外，本集團在生產過程中並無排放大量廢水。

噪音排放

本集團的經營活動屬於次要的噪音排放源，例如使用機械設備及機門開關位置。相關部門對機械進行定期保養和舉辦相關的在職培訓，確保噪音水平控制在監管範圍內。操作時間一直按規定在訂明的時間內進行。我們嚴守程序，確保風險得到有效管理，並對噪音排放水平進行定期監測，確保作業符合監管水平。所有設備均符合噪音相關規範，員工使用個人防護設備減輕噪音危害。

與控制噪音排放有關的主要適用法律及法規包括（但不限於）維多利亞州的《二零零七年安全工作噪音危害準則》。為減少噪音排放對環境的影響，本集團已實施以下措施。

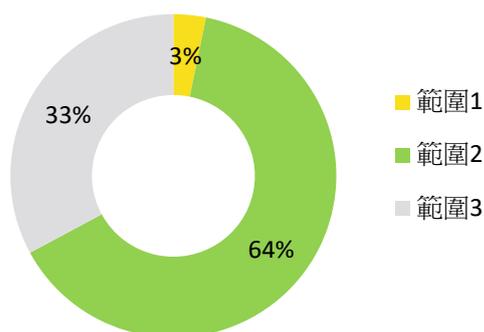
- 作為預防措施，暴露於較高噪音水平的僱員或日常承辦商，必須在開始工作後的三個月內進行認可的聽力測試，並於其後每兩年複檢。

- 對工作場所佈局的任何更改、選擇新的或經改造的機械或設備，以及在廠房產生的噪音出現任何重大變化和社區投訴或關注的情況下，本集團都會考慮減少噪音和振動的設備或系統設計。
- 噪音評估是為了在場地噪音產生或社區投訴或關注發生任何重大變化的情況，確認噪音排放對當地社區的影響。

溫室氣體排放和緩解氣候變化

業內人士越來越認識到各類氣候變化對盈利的潛在影響。為實施有效方法緩解氣候變化，必須全面掌握本集團的碳排放源。本集團的碳足跡（如下圖及下表所示）主要來自範圍 2 及 3 排放。於本回顧年度內，本集團共產生 7,021.3 噸二氧化碳當量（二氧化碳當量）的溫室氣體（範圍 1 及 2），每百萬港元收入的碳密度為 21.3 噸二氧化碳當量。

二零二零年溫室氣體排放



溫室氣體排放 ⁽¹⁾	單位	二零二零年	二零一九年	按年變化
範圍 1 (直接排放)	二氧化碳當量	336.8	407.5	(17%)
固定燃燒源	二氧化碳當量	307.5	289.9	6%
流動燃燒源	二氧化碳當量	29.4	117.7	(75%)
場所樹木的溫室氣體減除	二氧化碳當量	(0.1)	(0.1)	0%
範圍 2 (間接排放)	二氧化碳當量	6,684.5	7,522.8	(11%)
購買的電力	二氧化碳當量	6,684.5	7,522.8	(11%)
範圍 3 (其他直接排放) ⁽²⁾	二氧化碳當量	3,440.0	4,088.2	(16%)
乘坐飛機出外公幹	二氧化碳當量	0.2	4.5	(96%)
堆填區的廢棄物分解	二氧化碳當量	3,439.8	4,083.7	(16%)
總計 (範圍 1 及 2)	二氧化碳當量	7,021.3	7,930.3	(11%)
(範圍 1、2 及 3)	二氧化碳當量	10,461.3	12,018.5	(13%)
碳密度 (範圍 1 及 2)	每百萬港元收入的	21.3	19.5	9%
(範圍 1、2 及 3)	二氧化碳當量	31.7	29.6	7%

附註(1)：採用《溫室氣體盤查議定書》的財務控制方法釐定界限。

附註(2)：不包括來自生產材料的範圍 3 排放量，因為在取得準確數據方面受到限制。淡水和污水處理的範圍 3 排放量因被認為不重要而不包括在內。

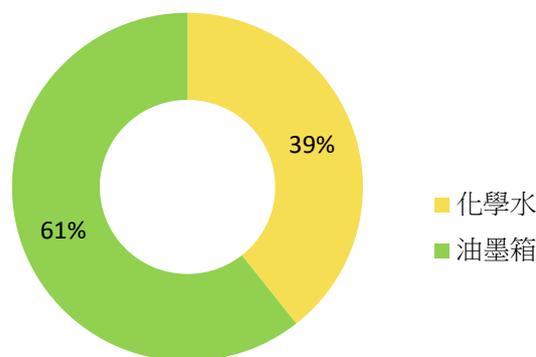
本集團致力減少碳足跡。我們以節能措施應對範圍 1 和 2 的排放（見「A2.1 能源消耗」一節）。範圍 3 的排放會在我們的整個價值鏈中產生，我們已採取以下措施減少有關排放。

- 本集團使用中央訂票系統處理公幹安排，並選擇直航以減少排放。本集團提倡盡量使用視像會議或電子郵件作溝通，以減少海外公幹的碳排放。
- 我們定期檢查空氣壓縮機的壓力表、壓力軟管和接頭會否有破損並作更換，以減少洩漏製冷劑。
- 我們盡全力減少廢棄物的產生，提高回收率，以減少因堆填區的廢棄物分解所產生的溫室氣體排放。

有害廢棄物管理

所有有害廢棄物，主要是生產用化學品，均由獲授權處理有害廢棄物並具有有關資格的承包商收集和處理。相關部門透過承包商報告定期檢查處置後的廢棄物數量確保所有物質以最適當的方式處置。此外，在每個階段均制定明確的規程，確保所有危險物質均以安全穩當的方式處理和儲存。任何溢出或洩漏事故均會按照適當的約章處理及記錄。

二零二零年產生的有害廢棄物



有關主要適用於控制有害廢棄物的法律及法規包括（但不限於）維多利亞州的《二零零九年環境保護（工業廢棄物資源）條例》、澳洲首都領地的《環境保護條例》及新南威爾士州的《一九八五年有害環境化學品法》。為體現可持續發展的原則，我們致力發掘機會，以危害較低的替代品取代對環境危害較高的原材料、設備和生產技術。

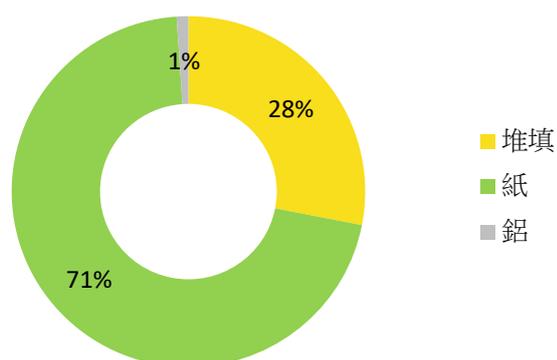
於本回顧的本年度，本集團共產生 87.2 噸有害廢棄物，每百萬港元收入的有害廢棄物密度為 0.3 噸。我們喜見有害廢棄物密度降低了 25%。

有害廢棄物	單位	二零二零年	二零一九年	按年變化
化學水	噸	34.3	50.1	(32%)
固體	噸	52.9	95.8	(45%)
產生的有害廢棄物總量	噸	87.2	145.9	(40%)
有害廢棄物密度	噸／每百萬港元收入	0.3	0.4	(25%)

無害廢棄物管理

本集團營運地點產生的典型無害廢棄物包括紙、紙板和鋁。棄置於堆填區的廢棄物則由合資格的承包商處理。與回收廢棄物相比，減少廢棄物對環境的影響往往更少，因此，與廢棄物重用和循環再用相比，我們更注重減少廢棄物的產生。

二零二零年產生的無害廢棄物



主要適用於無害廢棄物控制的法律及法規包括（但不限於）各州的《環境保護法》。本集團冀對閉環式經濟作出貢獻，並已採取下列措施和舉措，以減少無害廢棄物的產生並提高回收率。

- 本集團組織和維護廢棄物分類系統和回收箱，收集廢紙、金屬和塑料等物料。為促進廢棄物妥善分類，我們為員工提供關於分類方法的培訓。此外，我們亦為員工提供智能打印模式。
- 我們將可持續發展原則融入下游活動，為此，我們向客戶提供不同的環保選項。除無紙化賬單選項外，我們亦提供網絡打印和數碼打印服務，減少紙張浪費。此外，我們亦提供多種回收和非回收的紙張供客戶選擇。
- 本集團減少使用一次性和不可回收產品，並評估材料用途，避免庫存過多。
- 在本年度，我們收集了 4,043 噸和 61 噸紙和鋁用於回收利用。

於本回顧的年度，本集團共產生 5,705.1 噸的無害廢棄物，每百萬港元收入的無害廢棄物密度為 17.3 噸。

無害廢棄物	單位	二零二零年	二零一九年	按年變化
堆填	噸	1,600.9	1,860.7	(14%)
回收	噸	4,104.2	4,508.0	(9%)
產生的無害廢棄物總量	噸	5,705.1	6,368.7	(10%)
無害廢棄物密度	噸／每百萬港元收入	17.3	15.7	10%

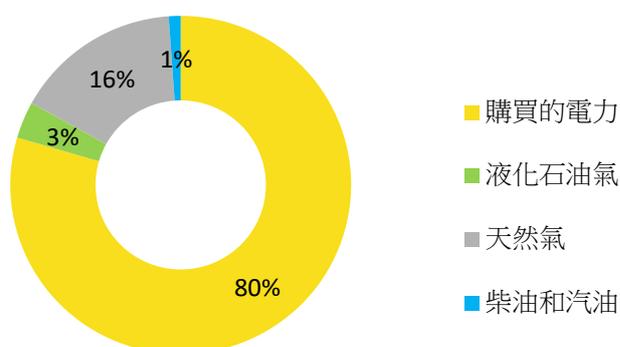
層面 A2：資源使用

本集團致力持續監察及改善資源使用效率，並將此作為業務策略及營運方法的一部分，並遵守政府的相關政策及環保法規。於本年度，本集團在所有營運附屬公司均未發生任何未遵守能源及水資源使用的相關法律及法規的事件。主要適用的法律及法規詳見相關章節。

能源

本集團的能源組合包括為辦公室及廠房營運使用電力、天然氣、液化石油氣、汽油和柴油。電力及天然氣消耗量分別佔能源消耗總量約80%及16%，其中天然氣用於廠房供暖。我們每年對燃料和電力消耗進行內部審核。內部審核以過往數據為基準，有助釐定可省卻的能源使用量，並突顯更具能源效益的固定裝置、設備和器材用途。管理層亦與能源供應商及網絡聯繫，以回應當前的能源趨勢及技術。於本年度，本集團的直接及間接能源消耗量分別為 6,899.0 吉焦耳及 26,788.8 吉焦耳，因此，每百萬港元收入的總能源密度為 102.1 吉焦耳。

二零二零年的能源消耗



能源消耗量	單位	二零二零年	二零一九年	按年變化
直接	吉焦耳	6,899.0	6,869.5	0%
天然氣	吉焦耳	5,334.4	5,037.2	6%
汽油	吉焦耳	145.1	231.4	(37%)
柴油	吉焦耳	234.6	282.4	(17%)
液化石油氣	吉焦耳	1,184.9	1,318.5	(10%)
間接	吉焦耳	26,788.8	29,447.8	(9%)
購買的電力	吉焦耳	26,788.8	29,447.8	(9%)
共計（直接和間接）	吉焦耳	33,687.8	36,317.3	(7%)
能源密度	吉焦耳／每百萬港元收入	102.1	89.3	14%

主要適用於能源使用的法律及法規包括（但不限於）澳洲首都領地的《電力法》。本集團致力降低燃料和電力消耗。本集團的經營場所已實施以下措施。

- 我們已經在生產區安裝節能 LED 照明和冷卻系統。
- 我們將電腦設備、伺服器和顯示器更換為節能型號，並通過使用節電模式將能源使用量降至最低。
- 我們盡可能運用天然採光，並在不同區域操作照明系統，以減少不必要的照明。

水資源

作為世界上最乾旱且有人居住的大陸，澳洲極重視保護水資源。透過法定的水資源共享計劃和用水許可證安排，澳洲公民團結一致，共同應對乾旱的氣候趨勢。儘管印刷業的用水量在各行業之中並不重大，但無可否認，充足的水資源是印刷業的必要資源。製板等生產程序以及一般的生活設施均需要用水。在本集團，我們的經營場所從地面、地下及雨水收集處取水，在求取適用水源方面並無遇到任何問題。然而，水資源不應視為理所當然，應加以保護以確保未來的可持續發展。

本集團每年對所有用水量進行監察和報告。根據過往數據和標示出高耗水量活動數據，我們在年度業務規劃中將用水效益納入環境目標中。此外，在對建築物、裝置或設備進行任何改動之前，我們會考慮回收和利用灰水。通過與當地水務部門及業務網絡的聯繫，本集團了解到目前用以提高用水效益的趨勢和技術。

主要適用於用水的法律及法規包括（但不限於）維多利亞州的《一九八九年水法》、澳洲首都領地的《二零零零年水及污水處理法》及新南威爾士州的《二零零零年水務管理法》。本集團致力減少用水。我們的經營場所已在以下措施投入資源。

- 我們在一般維護計劃下，定期檢查管道和水龍頭是否有漏水和損壞，並確保及時維修。在不用水時，我們會定期監測用水量讀數，確保未察覺的漏水得以發現。
- 我們建立和維護服務基礎設施，杜絕將飲用水用於非必要用途，如在整個場地內明確標明自來水服務的用水性質。
- 我們廣泛利用水循環的機會，如收集第一次沖水的水用於較次要的用途。我們安裝雨水集水池，並收集灰水用於清潔和灌溉。
- 我們優先使用節水產品，如採用低沖式及／或雙沖式馬桶，並同時在各個場所推廣節水習慣。

於本年度，本集團共耗水 6,513 立方米，導致每百萬港元收入的用水密度為 19.7 立方米。

用水量	單位	二零二零年	二零一九年	按年變化
總用水量	立方米	6,513	7,320	(11%)
用水密度	立方米／每百萬港元收入	19.7	18.0	9%

包裝材料

本集團的製成品使用標準的包裝材料，如紙箱和包裝膜等。本集團在早期設計階段已考慮在滿足客戶需求的同時採用更可持續的產品包裝。於本年度，本集團為製成品共消耗 820.1 噸包裝材料，每百萬港元收入的密度為 2.5 噸。

包裝材料消耗	單位	二零二零年	二零一九年	按年變化
包裝材料總消耗量	噸	820.1	895.2	(8%)
包裝材料密度	噸／每百萬港元收入	2.5	2.2	14%

層面 A3：環境及天然資源

本集團致力建立心繫環保的文化，提倡員工培養積極的生活方式和習慣。我們在部分地區的新員工入職培訓環節中加入環保意識的內容。在企業的社會活動和其他活動中，優先選擇低碳飲食和社會企業的產品。在較大規模的活動中，我們推出減廢計劃。隨著員工日益關注環保意識，我們為環保略盡綿力之餘，亦為本集團未來的可持續發展作好準備。通過整合上文「排放」和「資源使用」各節中的政策，本集團努力將對環境和天然資源的影響減到最低。我們確保營運產生的副產品不會對大氣層和四周水土造成破壞。我們通過能源和節水工作減輕對氣候變化的影響。

紙張消耗量

在印刷行業，紙張是我們營運的關鍵原材料。在整個集團內，我們採購的紙張幾乎100%通過了FSC（森林管理委員會）或PEFC（森林認證認可計劃）標籤的認證。這些標籤確保了我們採購的紙張來自實行可持續森林管理的供應鏈。我們亦通過使用網絡打印和數碼印刷機等措施，致力減少紙張消耗，並為客戶提供無紙化的賬單選擇。

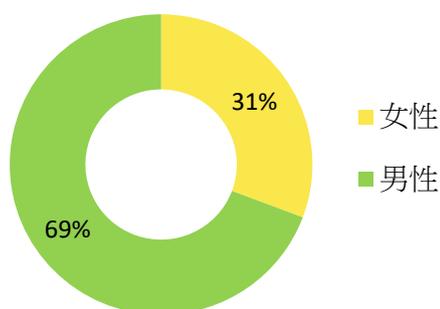
V. 社會責任

本集團的社會責任從滲入各個方面業務營運。我們與員工保持坦誠懇切的對話，致力滿足他們的需求和意見。我們承諾提供公平及安全的工作場所，並為員工提供發展機會。此外，本集團致力供應優質產品，講求合乎道德的商業行為及供應鏈管理，以及與社區保持有意義的合作關係。

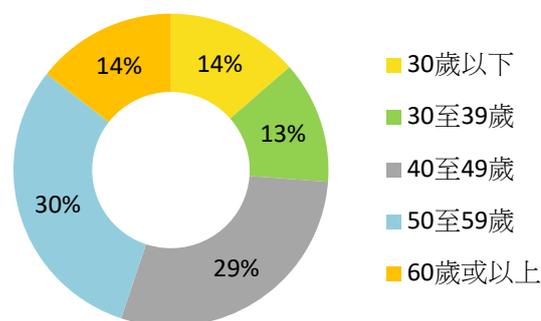
層面 B1：僱傭

於本年度末，本集團聘用共 332 名員工，當中 230 名男職員及 102 名女職員。其中，268 名為全職員工及 64 名為兼職／臨時員工，大部分為 30 至 59 歲之間。按地區劃分的員工總數方面，本集團幾乎所有僱員均駐於澳洲。報告範圍不限於本集團的澳洲業務，亦涵蓋香港辦事處的數名員工。

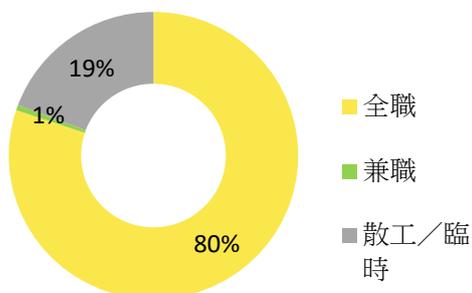
二零二零年按性別劃分的僱員總數



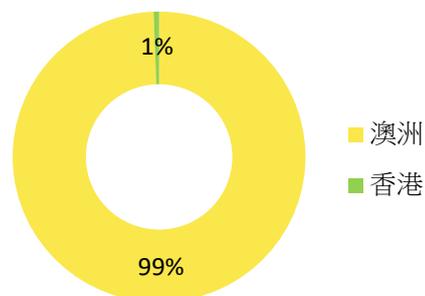
二零二零年按年齡組別劃分的僱員總數



二零二零年按僱傭類型劃分的僱員總數



二零二零年按地區劃分的僱員總數



本集團的人力資源政策以公正公平等為原則，遵從相關的勞工法、法規及行業慣例，涵蓋薪酬、解僱、晉升、工作時間、招聘、假期、平等機會、多元化及其他福利及待遇等方面。於本年度，本集團的所有營運附屬公司均無面臨任何不遵守有關僱傭方面的所有主要適用法律及法規的事件。適用的主要法律及法規包括（但不限於）維多利亞州的《全國就業標準》、澳洲首都領地及新南威爾斯州的《二零零九年公平工作法》及《二零零九年公平工作規例》以及香港的《僱傭條例》。

薪酬及福利

本集團一直為僱員提供具競爭力的薪酬待遇，並根據本集團薪金、獎金及加班費制度的整體框架，按照僱員表現論功行賞。本集團的執行董事每隔一段所需時間研究市場上的薪酬待遇。僱員的薪酬待遇一般包括薪金、酌情獎金及加班費，而人力資源政策已清楚列明扣減工資的任何適用限制。本集團定期檢討僱員的晉升及薪酬。僱員亦享有附帶福利及待遇，包括退休福利、工傷保險及其他項目。本集團的人力資源政策概述僱傭條款及條件、對僱員品行的期望以及僱員的權利及福利。

招聘、晉升及解僱

人力資源部門根據預先釐定的工作職位要求進行全面的招聘審核程序。本集團的招聘及晉升程序以公平公開的方式進行，所有僱員將按他們的貢獻、工作表現及技能而得到認可及獎勵。本集團確保其結果不受任何年齡、性別、殘疾、婚姻狀況、家庭狀況、種族、國籍、宗教、政治派別、性取向及其他歧視所影響。就解僱而言，本集團遵守人力資源政策以確保整個程序符合法定要求。人力資源部門亦會監察員工流失率，並約見僱員以了解離職原因。本集團會審查解僱個案，以確保遵守法律及我們的政策，並改善有關管理的問題（如有）。

於本年度，本集團僱員流失率為 23.8%。下表按性別及地區劃分員工流失率。

員工流失率	單位	二零二零年	二零一九年
整個集團	%	23.8	19.7
按性別劃分			
男性	%	22.6	19.0
女性	%	26.5	21.2
按地區劃分			
澳洲	%	23.8	19.7
香港	%	0	0

反歧視及多元化

本集團是平等機會僱主，絕不基於年齡、性別、殘疾、婚姻狀況、家庭狀況、種族、國籍、宗教、政治派別及性取向而歧視任何人。我們擁護多元共融的僱傭原則，冀建互相尊重的工作場所。此外，本集團已制定及實施共融的勞工政策，創建和諧共處及以禮相待的工作場所，當中包括（但不限於）為有需要人士增置無障礙設施，並為員工安排研討會，有助他們了解本集團的反歧視政策及安排。工作場所中的性騷擾或其他形式的虐待而違反勞工法，本集團對此零容忍，以確保所有僱員得到公正及平等的保護。

員工溝通

本集團定期檢討及更新載於員工手冊的政策及程序。本集團不容許任何違反員工手冊所載規定的行為。違規者將被警告，而本集團有權與嚴重違規者解除僱傭合約。本集團的員工申訴機制為申訴者提供保密渠道，員工可藉此舉報涉嫌侵犯權利的個案，個案其後將會按正式程序處理。在處理有關紀律及申訴個案時，我們把握一切機會協助各方達成和解。其他溝通渠道包括年度表現評估、領導會議、工作小組以及內聯網等。

工作與生活平衡

我們努力培養健康的工作與生活平衡文化。本集團提供產假、侍產假、育兒假以及長期服務假，讓員工平衡工餘生活。本集團提供壓力管理輔導服務，彰顯我們對員工整體健康的承諾。有關工作與生活平衡的安排會定期獲得檢討以進行完善及改進。為促進工作場所的社交，本集團於本年度舉辦多項娛樂活動，例如員工休閒活動、公司旅行及節慶活動。此外，本集團亦為盡忠職守的僱員設立長期服務獎及其他退休福利等獎勵。

層面 B2：工作場所健康及安全

本集團致力創造及維持一個可以減低安全風險、而強化對僱員健康及福利最有利的工作場所，確保僱員享有安全及健康的工作場所至為重要。本集團的安全管理制度由各廠房的工作場所的健康及安全委員會領導，覆蓋所有僱員、承包商工人及訪客。委員會每季召開會議，確保已識別有關法律及行業慣例的最新發展並反映於安全管理制度中。本集團採取彈性工作安排，各部門互相合作。CanPrint的工作場所健康及安全管理制度須經過內部審核。於本年度，本集團並無發生任何不遵守有關提供安全工作環境及保護僱員免受職業危害的所有適用法律及法規的事件。適用的主要法律及法規包括（但不限於）維多利亞州的《2004年職業健康及安全法》，以及澳洲首都領地及新南威爾士州的《工作健康及安全法》。

本集團不遺餘力保障僱員及工作場所的安全。我們採用最佳慣例去實施以下安全政策及程序。

- 我們識別及分配所有工作場所健康及安全的特定責任及進行問責。
- 我們進行工作場所健康及安全風險評估，在規定的控制等級範圍內識別及控制工作場所風險，並按準則進行剩餘風險評估。

- 我們設有高度透明的危險、受傷、疾病及事故報告機制。所有意外將交由工作場所健康及安全委員會調查及審視。綜合管理系統經理與各直屬主管合作，研究能解決根治工作場所健康及安全的糾正措施。
- 我們設有申索管理制度供因工受傷的人員索償。一旦不幸發生意外，我們非常重視康復過程。綜合管理系統經理會盡力協助康復過程順利完成，讓傷者恢復健康及重拾自尊。
- 我們確保分包工作的流程符合工作場所健康及安全的嚴格標準。
- 我們確保執行職務的人員勝任工作，並清楚記錄出席培訓的情況。所有新員工將接受一般安全入職培訓。我們對承包商及訪客採取不同程序以確保他們的安全。
- 工作場所健康及安全委員會通過研討會及工作坊向所有員工報告安全績效。

本集團信奉安全第一的原則，透過以下工作場所程序及規定，包括（但不限於）以下各項：

一般措施及行動

- 每年進行兩次疏散及救援演習，訓練緊急應變。
- 改善及保養通風系統，確保工作場所空氣質素。
- 根據最新規例提供適當保護設備。
- 整頓工作場所的佈局，減少搬運材料的需要。
- 提供適當急救設備以及急救證書培訓。
- 為工人安排健康檢查。

行業特定措施及行動

- 確保所有僱員已接受有關適當處理危險品的培訓。
- 根據物料安全資料報告（Material Safety Data Sheet，簡稱MSDS）的規定存放化學品。
- 分隔處理危險品的工作區域和主要工作場所。
- 使用對員工健康危險性較低的物料取代高危物料。
- 就溢出或洩漏事故制訂明確程序及存置記錄。
- 根據供應商的建議檢查設備狀況及進行保養。
- 推行自動化，減少需重複性動作的工作。
- 減低波及工人的震動，以提升安全健康水平及提高工作效率。

在 2019 年冠狀病毒病（「COVID-19」）爆發期間，當務之急是照顧員工的健康。我們已經制訂新政策及添置基礎設施，在保障僱員健康同時確保持續經營業務。我們已採取特殊工作管理，如在家工作政策和彈性工作時間，使員工能夠在靈活的通勤計劃下對疫情作出相應行動。在上班時間，我們在工作場所提供防護和消毒產品，如口罩、面罩、酒精搓手液、洗手液和手套。

於本年度，本集團的營運並無發生因工作而死亡事故，惟錄得 26 宗工傷個案。因工傷損失的總天數為 1,276 天。安全培訓總時數為 385 小時，藉此提高員工對最新法規及安全操作程序的認識。

工作場所安全	單位	二零二零年	二零一九年	按年變化
因工作而死亡事故的宗數	宗	0	0	0%
因工傷損失的天數	天	1,276	742	72%
工傷事故的宗數	宗	26	30	(13%)

層面 B3：發展及培訓

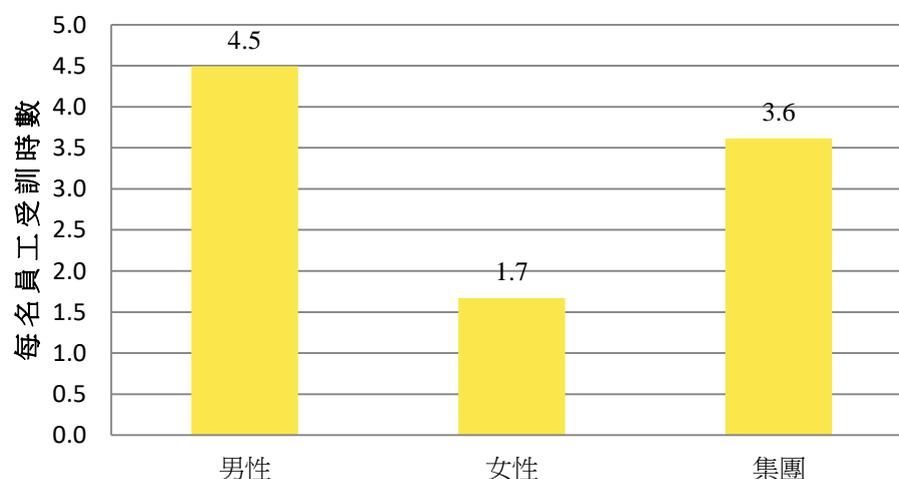
本集團每年制定符合相關法規要求的年度培訓計劃以滿足員工的需求。於年度考核環節，本集團深入諮詢以了解個人培訓需求。本集團亦提供內部培訓計劃，包括（但不限於）入職培訓、在職培訓及導師計劃。為進一步推動持續進修，員工可申請進修假期參加外部課程。於本年度，本集團所有營運附屬公司並無面臨任何不遵守有關員工培訓及發展方面的法律規定的事件。

本集團不惜投入大量資源去吸引及挽留優秀員工，確保員工的能力及技能與業務同步發展。於本年度的培訓計劃包括（但不限於）以下各項。

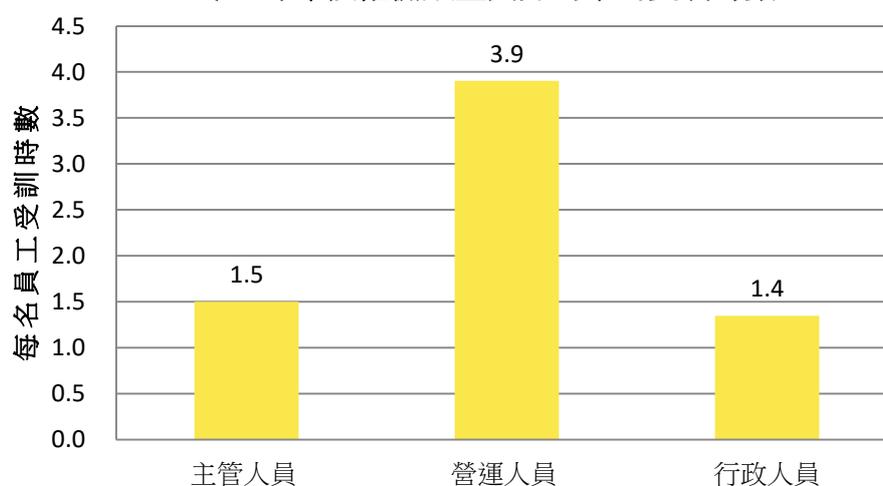
- 本集團已錄得約 950 小時的培訓時數，其中約 565 小時並非與安全相關。本地機構的各項學徒計劃及職業課程提供持續進修的專業證書。

- 我們舉辦員工分享會鼓勵僱員分享心得、傳閱培訓資料及行業新知識，以及設立共享平台分享參考書籍及文章。
- 於本年度，合共 263 人次參與員工培訓，當中 181 人次為男職員及 82 人次為女職員。按僱傭類型劃分，總人數中 2 人次為主管人員、233 人次為營運人員及 28 人次為行政人員。
- 於本年度，本集團提供約 950 小時的培訓時數，平均每名員工受訓 3.6 小時。按性別劃分，每名男職員及女職員的平均受訓時數分別為 4.5 小時及 1.7 小時。每名主管人員、營運人員及行政人員的平均受訓時數分別為 1.5 小時、3.9 小時及 1.4 小時。

二零二零年按性別劃分的平均受訓時數



二零二零年按僱傭類型劃分的平均受訓時數



層面 B4：勞工準則

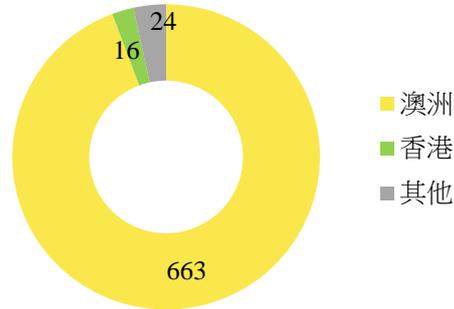
員工手冊載有關於勞工法律、法規及行業慣例的明確政策，內容涵蓋薪酬、解僱、晉升、工作時間、招聘、假期、多元化以及其他福利及待遇等方面。僱傭合約列出符合法律規例的條款及條件。每個人的權利及自由均受到保障，概無強制或非自願勞工以及交納按金作為僱用條件的情況。本集團已制定並實施符合最高法律及道德標準的《童工及強制勞工政策》。在本集團內或就任何直接供應商而言，我們絕不參與或縱容於工作場所非法僱用或剝削兒童或使用強制勞工。本集團核實所有應徵者的年齡，杜絕業務營運出現任何聘用童工的情況。所有僱員、我們的直接供應商及分包商均知悉《童工及強制勞工政策》，確保他們遵守政策。員工應通過本集團的投訴機制舉報懷疑違反政策的個案。

於本年度，本集團所有營運附屬公司並無面臨任何不遵守有關防止童工及防止強制勞工慣例的所有適用法律及法規的事件。適用的主要法律及法規包括（但不限於）澳洲各州的《現代奴役法》及香港的《僱傭條例》。

層面 B5：供應鏈管理

憑藉我們身為行業主要參與者的優勢，我們明白與供應商合作可帶來多重影響。本集團致力與業務夥伴建立及維持有效互惠的工作關係。於本年度，我們合共與 703 名供應商及分包商合作，他們主要來自澳洲。

二零二零年按地區劃分的供應商數目



本集團的供應商行為守則要求完全遵守所有適用的當地及全國法律。他們必須確保所有業務營運均對環境負責、維護人權及商業道德。本集團透過評核問卷及實地審查，定期進行供應商評估以確保供應商的業務營運遵守規定。為管理供應鏈風險，本集團定期對不同採購類別進行支出分析，根據數量及可替代性劃分為關鍵及非關鍵供應商。我們定期對高風險供應商的產品／服務質素及表現、環境及品質管理以及其他因素進行重新評估。

除了與供應商合作，可持續採購亦是減少供應鏈活動影響的另一途徑。我們與供應鏈中的夥伴合作，支持對環境負責的商品及服務採購。於本年度，我們將支出分配至以下可持續產品及服務。

- 本集團所採用的紙張原料當中，近 100%獲得森林管理委員會（Forest Stewardship Council，簡稱 FSC）或森林認證體系認可計劃（Programme for the Endorsement of Forest Certification，簡稱 PEFC）的認證標籤。一部分紙張原料並無塗料，可回收再造。本集團亦使用大豆油墨，為一種揮發性有機化合物含量低的石油油墨替代品。
- 我們使用可生物降解、不含磷酸鹽及對水生生態無毒的產品。
- 我們辦公室的電氣及電子產品具有節能功能。供應商提供回收服務，並為我們的機器供應可替換化合物。我們遵守諸如《有害物質限制指令》等法規。MPG 嚴禁使用鹵代阻燃劑。

- 我們在 Canprint 的營運過程中致力避免製造廢棄物，並仔細點算不同事項所需材料，採購時可免則免。我們避免使用即棄物品，並選購可持續的食品及飲料。

基於 COVID-19 疫情，二零二零年為本集團充滿挑戰的一年。為維持我們的業務經營，本集團已將疫情風險納入其企業風險管理政策。我們已經採用新式通信技術及／或利用現有數碼基礎設施，盡量減少面對面溝通，以無縫通信方式達致業務的持續經營。此外，我們已暫停了部分公共活動及事件，以及任何現場視察。如有任何面對面溝通的需要，我們已在辦公室向顧客提供保護和消毒產品，如酒精搓手液。

層面 B6：產品及服務責任

本集團提供優質產品及服務，講求負責任經營常規。我們致力透過創新及良好商業道德滿足客戶所需。

產品質素及安全，以及客戶滿意度

我們處事能力過人，專業可靠，提供的產品及服務具有額外價值。印刷生產過程主要包括五個階段：諮詢；印前（數碼操作、色彩管理、打樣、製作印板）；印刷；印後；最後是品質檢查、包裝及交付、倉儲及直郵。這主要涉及（但不限於）印刷及印刷材料、機器油墨及部件、出版及相關行業、摺頁整理及裝訂、印刷機、印刷品存貨及倉儲、印刷及圖像管理服務供應商、熱線中心服務、設計及印前、數碼單張紙印刷、數碼捲筒紙印刷、過膠及裝裱、柯式單張紙印刷、柯式捲筒紙印刷、安全印刷設施、電子數據儲存、郵寄及配送、倉儲（發貨及存貨管理）及所有相關活動。本集團的質量管理系統（「質量管理系統」）已根據 ISO 9001:2015 標準的要求取得認證，其為 CanPrint 廠房的綜合管理系統的一部分。於本年度，本集團並無面臨任何不遵守有關健康及安全、與所提供的產品及服務相關的廣告、標籤及私隱事宜及補救方法方面的所有適用法律及法規的事件。適用的主要法律及法規包括（但不限於）澳洲首都領地的《營商手法法令》及新南威爾士州的《二零一九年公平交易法》。

本集團以客為本，著重實務，致力於不斷提升產品質素。本集團的質量管理系統通過以下流程實施：

- 於生產過程中每個階段進行質量保證，比對規定的參數檢查產品質素。根據客戶的技術規格測試所使用的原材料，並按照客戶的要求精確重現色彩。製成品於包裝及交付客戶之前會先接受檢驗。
- 我們已進行盡職審查，確保所採購的產品或材料安全及無毒，例如按要求向供應商索取認證。於本報告期內，我們已評估所有主要產品及服務類別，尋求健康及安全方面的改善空間。
- 我們已制定有關質量績效的關鍵績效指標，有關指標於每月管理層會議上檢討，藉此了解客戶需求。我們確保對所提供的產品及服務的要求得到滿足。
- 客戶投訴由客戶服務團隊處理。所有個案均經由正式投訴機制以公平及有系統的方式處理。於本回顧的年度，並無產品因安全及健康理由而需要回收。所接獲的所有投訴已得到處理。

合乎道德的經營常規

本集團非常重視在經營各業務時秉持正直及誠實的信念。從保護數據私隱及知識產權以至合乎道德的營銷傳播，我們有效的管理方式確保所有業務經營均合乎道德。我們每年至少規劃及進行一次合規審核。於本年度，本集團的所有營運附屬公司均無面臨任何不遵守有關保護數據私隱及知識產權以及道德營銷傳播方面的所有適用法律及法規的事件。適用的主要法律及法規包括（但不限於）相關地區的《私隱法》、《商標法》、《競爭及消費者法》。

保障資料安全

除綜合印刷方案外，本集團通過專有的雲端託管服務平台 IPALM™從事配套服務。客戶可獲得各式各樣的電子服務，以加強其客戶及／或供應鏈管理。本集團已制定處理客戶、員工以及網上服務終端用戶個人資料的私隱政策。我們廣泛使用網絡伺服器記錄檔、Google Analytics、社交媒體功能及工具等技術平台。我們僅以合法及公平的方式收集資料，明確告知直接與資料主題相關的目的。本集團不會向第三方出售或出租客戶名單。即使代表外部業務合作夥伴就客戶可能感興趣的產品聯繫客戶，惟絕不會將獨有可識別資料轉交第三方。我們亦設有投訴機制，供任何人投訴侵犯私隱個案。本集團保障個人資料免受未經授權的讀取、使用或披露。傳輸到我們任何網站的所有個人資料會使用加密技術保護，例如安全套接層（Secure Socket Layer，簡稱 SSL）協定。

鑑於安全風險的重要性，本集團評估與使用資訊科技有關的安全風險。我們最少每兩年進行一次安全風險評估，以及於系統或應用程序相關的任何重大改進及變動之前進行。我們最少每年比對安全標準對資訊及操作系統進行一次技術合規測試。

保護知識產權

在任何行業或界別，業務最終使用者盜版行為關係到所有公司。為追求最佳行業常規，本集團已制定《資訊安全政策及程序手冊》。我們存置登記冊，清楚記錄合法軟件的使用情況，以及營運所用版權及商標的合約責任。我們通過最高管理層的審查對管理方針進行持續評估，以及對登記冊的真確性進行定期審核。我們向僱員及所有業務夥伴明確傳達我們的期望。

層面 B7：反貪污

本集團致力於追求及保持最高標準的開放和廉潔態度及問責行為。我們秉持對貪污及反競爭行為零容忍的文化。本集團的《道德及負責任營商手法政策》規定我們對反貪污合規的管理方針。於本年度，本集團於所有營運地區均無面臨任何不遵守有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢方面的所有適用法律及法規的事件。適用的主要法律及法規包括（但不限於）維多利亞州的《二零一一年獨立反貪污委員會法案》、澳洲首都領地以及澳洲政府新南威爾士州司法部的《營商手法法令》。

不論於何處工作，《道德及負責任營商手法政策》一律適用於本集團所有僱員，且必須時刻遵守。我們已制訂行為守則，規管政治捐獻、佣金、類似付款、與政府官員、客戶及供應商的關係，以及違反守則的後果。儘管本集團甚少作出政治捐獻，惟仍受到明確的指引所規管。經執行董事事先書面批准後，才可以捐款支持政黨，前提是有關捐款合法且金額不高。支付任何佣金、顧問費、保留金及類似款項時，所有有關款項必須具有合理理據而於正常業務過程中支付，且與所履行的服務相稱。本集團絕不容忍任何形式的賄賂及貪污，並嚴禁收授可能被視為價值重大的餽贈及／或款待。

建立健全的內部監控是我們的管理之道。所有賬目必須正確反映及準確描述所記錄的交易，所有資產、負債、收入及開支必須於賬簿妥為記錄。任何涉嫌行為不當或疏忽職守的個案經由各相關公司的副總裁（財務）處理。倘若通過現有渠道或相關執法機關得悉任何違反守則的情況或其他違規行為，員工須向管理團隊報告，我們保證嚴格保密任何投訴或報告，並杜絕任何報復行為。

培養誠實正直的企業文化有賴本集團的商業道德培訓計劃。在入職培訓的商業道德一節，我們向所有新員工簡介《道德及負責任營商手法政策》的期望。我們亦進行有關公司、行業或同類業務營運的案例研究，有助員工進一步了解我們的政策以及當地和國內法律。有關政策全文亦載於公司網站上可供查閱。為確保我們的反貪內部監控持續加強，我們定期進行反貪污風險評估，檢討現行慣例及程序。

層面 B8：社區投資

本集團致力於成為負責任企業，一直透過企業贊助及慈善捐贈支持及振興本地社區的經濟及社會活力。作為印刷業及整個社區的一份子，本集團的慈善工作以青年發展為主。此外，本集團認為提高識字率是社會進步的基石。

於本年度，本集團向多項活動作出捐款及贊助，涉及合共約 129,000 港元。以下為於本年度值得關注的活動：

- 我們透過實物印刷贊助形式支持澳洲 ASX Refinitiv Charity Foundation 慈善基金，贊助本地慈善機構及倡議組織的活動，涉及合共約 77,000 港元。
- 我們透過實物印刷贊助形式支持澳洲圖書設計師協會，贊助本地慈善機構及倡議組織的活動，涉及合共約 52,000 港元。