

HUAYU EXPRESSWAY GROUP LIMITED
華昱高速集團有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

(股份代號：1823)

截至二零二零年十二月三十一日止年度之
環境、社會及管治報告

目錄

1	關於本報告	2
1.1	總覽	2
1.2	關於我們的業務	2
1.3	本報告範疇	2
1.4	報告參考	2
1.5	認可及批准	2
2	持份者參與及重要性評估	3
2.1	持份者參與	3
2.2	重要性評估	3
3	環境	3
3.1	排放物	3
3.2	資源使用	5
3.3	環境及天然資源	5
4	社會	6
4.1	僱傭及勞工常規	6
4.2	健康與安全	7
4.3	發展及培訓	8
4.4	供應鏈管理	9
4.5	產品責任	10
4.6	反貪污	11
4.7	社區投資	11
A1	附錄一：香港交易所環境、社會及管治報告內容索引	12

環境、社會及管治報告

1 關於本報告

1.1 總覽

本報告為華昱高速集團有限公司（「本公司」）及其附屬公司（統稱「華昱」或「本集團」）截至二零二零年十二月三十一日止年度的環境、社會及管治報告。

1.2 關於我們的業務

本集團主要在中華人民共和國（「中國」）從事隨岳高速公路（湖南段）的建設、運營及管理，該高速公路為一條雙向六車道高速公路，長度約為24.08公里。本集團亦與貴州茅台集團合作從事酒類貿易並為貴州茅台集團生產的知名酒類品牌華茅酒的獨家分銷商。

1.3 本報告範疇

本報告涵蓋本集團於中國的高速公路運營及酒類貿易業務。除另有說明外，環境、社會及管治報告呈報的數據涵蓋本集團於湖北的高速公路運營（包括高速公路、辦公室及宿舍）以及深圳的酒類貿易辦事處。

1.4 報告參考

本環境、社會及管治報告乃根據香港交易所《環境、社會及管治報告指引》（「環境、社會及管治指引」）編製而成。附錄一為「香港交易所環境、社會及管治內容索引」，列示根據環境、社會及管治指引於本報告中所載的披露。

1.5 認可及批准

本環境、社會及管治報告已經董事會審閱及批准。

2 持份者參與及重要性評估

我們重視股東的意見及認為彼等的投入對本集團的持續發展至關重要。我們透過一系列溝通渠道與不同持份者保持有效溝通並收集不同持份者的意見。我們亦不時與內部持份者識別重大環境、社會及管治問題，包括主要部門主管等高級管理層，彼等不僅擁有我們營運的實踐知識，亦非常了解我們的主要投資者及業務夥伴。

過往在第三方顧問的協助下，我們透過參與度調查及面談收集管理層的意見並識別重大環境、社會及管治問題，我們認為仍適用於本集團營運的重大環境、社會及管治問題如下：

	範疇	與業務的相關性
社會	健康與安全	職業健康與安全對我們的收費公路業務至關重要且我們致力防止在工作場所發生傷害及職業病。
	反貪污	誠實為本集團的核心價值，全體員工必須始終秉持此價值觀。
環境	用電	電力消耗的主要來源為我們收費站的照明需求以及宿舍及辦公室的日常營運。
	用水	水消耗的主要來源為我們辦公室及宿舍的員工用水。

3 環境

3.1 排放物

本集團本身不會產生大量的排放物，而主要的排放物來源來自使用我們高速公路的車輛。在管理道路使用者的排放物及我們自身的排放物時，我們嚴格遵守相關法律法規。

收費公路業務

就中國內地的收費公路業務而言，主要的氣體排放來源為使用高速公路的車輛，相較通過高速公路的車輛巨大排放量而言，本集團自身活動產生的排放量極低。儘管我們對道路使用者的排放控制有限，但我們遵守政府指示限制排放性能不達標的車輛。在我們的控制範圍內，我們亦力求透過快速處理交通事故來確保交通順暢以減少擁堵及因此造成的道路排放。

環境、社會及管治報告

交通流量所產生的噪音是我們收費公路運營的另一主要排放物。為減輕噪音對高速公路沿途開發的學校及住宅樓宇等噪音感應強的地方所造成的影響，我們已在該高速公路各路段安裝隔音板，以降低噪音的影響。

冬季在冰雪天氣下，我們用融雪劑為司機提供安全的路況。為減少對周邊環境的影響，我們一直使用環保融雪劑，以盡量降低鹽殘留物對道路週邊的環境質量的影響。

辦公室及員工宿舍

就我們的收費公路業務辦公室及員工宿舍而言，主要排放物及廢棄物為生活污水、一般廢棄物及少量有害廢棄物。我們的酒類貿易辦事處亦是如此，我們僅於酒類貿易辦事處從事辦公室活動，並將物流及倉儲業務外包予第三方服務供應商。

在管理我們辦公室及宿舍的一般廢棄物時，我們在辦公室及宿舍採用「3R」原則（即「減少、重用及回收」）。一般廢棄物由當地衛生部門集中收集及處理，確保一般廢棄物進行妥善處置。非機密文件、書籍、紙箱及塑料瓶將與廢棄物分開處理用於回收。我們在營運中亦產生少量有害廢棄物，主要為廢棄電池、燈管及廢油。我們委聘合資格第三方根據當地法律及法規收集及處理該等有害廢棄物。

為減少我們排放的生活污水，我們在湖北的高速公路辦公室設有內部廢水處理廠，以處理我們設施產生的廢水，且處理後的水可重新用於綠化及養魚。

溫室氣體排放

本集團的溫室氣體排放主要來自燃料使用及外購電力。我們的主要燃料消耗包括汽車所使用的柴油和汽油，以及食堂所使用的天然氣。儘管溫室氣體排放對我們的營運而言並不重大，我們仍致力透過第3.2條所述的不同節能措施減少碳排放。

二零二零年環境排放物概要

我們於二零二零年的環境排放物詳情如下：

排放物類型	單位	二零二零年
一般廢棄物 ¹	噸	1.8
有害廢棄物 ¹	千克	12
溫室氣體排放（範圍1）	噸二氧化碳當量	88
溫室氣體排放（範圍2）	噸二氧化碳當量	950

1 無害及有害廢棄物呈報的數額僅涵蓋酒類貿易辦事處。

監管合規

於報告期間，我們並不知悉任何有關環境排放物的法律及法規的重大不合規情況。

3.2 資源使用

收費公路業務

我們的收費公路業務中的主要能源消耗來自收費站。為節約能源，我們用LED燈替換所有的高桿燈，LED燈較傳統燈具更加節能。

辦公室及員工宿舍

在辦公室及員工宿舍，我們使用能源和水以滿足我們的日常營運及宿舍員工的基本生活需求。能耗包括電力、食堂使用的天然氣以及車輛使用的柴油和汽油。在我們努力降低對環境造成影響的過程中，我們鼓勵僱員在辦公室及員工宿舍節約能源及節約用水。年內所實施的措施包括：

- 關掉閒置電燈及電子設備；
- 雙面列印及循環再用單面紙張；
- 鼓勵以電子方式溝通減少水耗；
- 在辦公室設置回收箱以便收集一般廢棄物作循環再用；及
- 在員工宿舍使用太陽能熱水系統。

二零二零年資源消耗概要

我們於二零二零年的資源消耗詳情如下：

	單位	二零二零年消耗量
能耗總量	千瓦時	1,865,130
- 電力 ²	千瓦時	1,557,456
- 汽油	升	14,738
- 柴油	升	17,379
水 ²	立方米 ³	17,203

3.3 環境及天然資源

我們業務中所面對有關排放物及資源使用的重大環保問題已於上述章節中披露。

2 所報告的電力及水消耗不包括酒類貿易辦事處，原因為有關數據與該辦事處所在建築物的匯總數據無法分開。

環境、社會及管治報告

4 社會

4.1 僱傭及勞工常規

僱傭

本集團在僱傭及管理人才方面嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》及《中華人民共和國社會保險法》等法律法規。我們致力於建立促進相互信任、尊重及團隊合作的企業文化，為彼等提供滿意且愉悅的工作環境。

於僱員薪酬、招聘及解僱方面，我們嚴格遵守香港《僱傭條例》（第57章）及《中華人民共和國勞動合同法》等地方勞工法律。我們已制定多項政策，管理不同業務部門中僱員招募、解僱、審評、薪酬及其他福利事宜。我們與新員工溝通所有有關員工政策和指導的文件，促使彼等更好地了解本集團的人力資源管理制度，確保彼等知悉彼等的權利及責任。

我們關懷員工的福祉，並與工會共同組織羽毛球比賽等文體活動。我們亦在員工宿舍提供籃球場及桌球等娛樂設施，讓員工在空閒時間盡情娛樂。

勞工常規

本集團嚴禁僱用強迫勞工及童工。於招聘過程中，我們核實申請人的身份證明文件，以防止僱用童工。我們亦尊重員工的言論自由，鼓勵員工與彼等的主管或工會討論彼等關注的任何事項。為鼓勵僱員報告不當行為，我們亦在辦公室設置「總經理信箱」，以便員工匯報其關注的問題。

員工組成

於二零二零年十二月三十一日，本集團擁有合共223名全職僱員。按性別及年齡組別劃分的僱員明細如下：

類別		員工數目	離職率
總計		223	52%
按性別劃分	男性	104	48%
	女性	119	55%
按年齡組別劃分	30歲以下	91	81%
	30歲至50歲	119	30%
	50歲以上	13	46%

監管合規

於報告期間，我們並不知悉任何有關僱傭及僱用童工或強迫勞工的法律及法規的重大不合規情況。

4.2 健康與安全

在華昱，僱員的健康和安全是首要關注事項。我們嚴格遵守「《中華人民共和國安全生產法》」及「《中華人民共和國職業病防治法》」等相關健康與安全法規，為員工提供安全的工作環境。

在我們的業務運營中，大部分安全風險都發生在高速公路運營中，因為僱員需在車流量大的道路上工作。為確保僱員和道路使用者的安全，我們已制定「安全生產管理政策」，並成立一支由管理層領導的專職委員會，負責監察僱員的健康與安全以及營運。

為提升員工的健康及安全意識，我們根據員工需求為其提供不同的安全培訓。所有新入職僱員須於履職前接受基本安全培訓，而司機、電工、安保人員及廚師等特殊崗位的員工則須接受為其職責而量身定制的專業培訓。我們亦為僱員提供個人防護設備，例如反光背心，亦提供免費的體檢及醫療保險，以便及時診療職業健康問題。

為盡量減低營運過程中的安全風險，我們進行定期及特別安全檢查。安全檢查關注的問題包括安全隱患、妥善實施安全防範程序及設備狀況等。對於已識別的任何潛在安全問題，我們制定糾正措施並指定僱員負責相關事宜，以確保及時實行預防行動。

於二零二零年，我們錄得3起與高速公路營運相關的工傷事故，總共造成13個工作天的損失。

防止僱員感染COVID-19

於二零二零年COVID-19疫情期間，我們採取多項措施保護我們的僱員，防止疾病在工作場所內傳播。應我們營運所在分區要求，我們組織僱員接種COVID-19疫苗，並定期向僱員發佈疫情防控通知。當有小規模疫情爆發時，我們亦密切監控僱員的外出行程，確保工作環境安全。

監管合規

於報告期間，我們並不知悉任何有關職業健康與安全的法律及法規的重大不合規情況。

環境、社會及管治報告

4.3 發展及培訓

在華昱，我們相信人才是可持續發展的基礎，訓練有素的團隊是提高本集團整體績效的關鍵。因此，我們制定針對本集團不同業務運營的獨立員工培訓政策。

對於高速公路業務，我們為僱員提供各種培訓，包括禮儀、業務相關流程、管理技能和專業技能等主題。為幫助新員工融入本集團，我們向彼等提供有關企業文化、規則及法規以及彼等職位的業務流程的培訓。

除內部培訓外，我們亦鼓勵高速公路僱員參加外部培訓以加強工作能力。成功申請後，僱員可報銷其培訓成本。視乎服務年期的長短，最高報銷金額可介乎人民幣2,000元至人民幣50,000元不等。

對於酒類貿易業務的僱員，我們建立了專門的僱員培訓管理系統，為培訓過程提供指導。在該系統下，酒類貿易分部的人力資源部根據不同部門製定培訓計劃。我們為僱員提供各種培訓，包括新員工入職培訓、內部培訓、外部培訓以及對員工繼續教育的贊助。

二零二零年培訓數據統計

類別		接受培訓的 僱員比例	平均培訓時間
按性別劃分	男性	78%	0.3
	女性	90%	0.3
按就業類別劃分	—高級管理層	20%	8.0
	—中級管理層	80%	1.1
	—非管理層	89%	0.2

4.4 供應鏈管理

高速公路業務

我們已制定「採購管理政策」，以指引本集團的產品及服務採購。該政策清晰載列由預算以至供應商的管理及評估的程序。一般而言，我們主要根據價格、質量及資質等因素挑選供應商。就大型採購慣例而言，部門於下達訂單前亦須列入至少三名合資格供應商作比較。

為維持供應商的質素，我們每年或在彼等的合約屆滿時評估供應商的表現。一經發現任何價格壟斷及貪污事件，供應商將被取消作為本集團列入清單的供應商的資格。

酒類貿易

我們乃華茅酒的獨家分銷商，依靠上游供應商提供酒類和酒類包裝材料。該等酒類產品將由我們的上游供應商直接發送給下游分銷商進一步分銷和零售。我們已建立「供應部門標準化管理手冊」，以指導我們與上游供應商的合作，並建立了「市場管理手冊」以與下游分銷商合作。

「供應部門標準化管理手冊」定義供應部門的角色和職責，並在整個採購過程中提供指導。在進行合作之前，我們會評估供應商是否符合相關的國家標準、法規及我們的要求。認可供應商將被納入我們的合格供應商清單中，該清單將通過我們對其績效的評估進行定期更新，而表現不佳的供應商將被排除在外。

對於下游分銷商及銷售渠道，我們與彼等的合作由「市場管理手冊」進行管理。我們禁止分銷商及銷售渠道在我們與彼等的合同未指定的地方銷售華茅酒，並應按照我們一致同意的價格對產品進行定價。分銷商可能會因多次違規而遭受紀律處分，例如自負成本購回產品、扣除押金及年度回扣，甚至取消其分銷商身份。

4.5 產品責任

我們注重我們所提供服務及產品的質量。在酒類貿易中，由於我們乃茅台集團華茅酒的分銷商，因此我們不參與製造或零售過程，並且主要遵循茅台集團對產品質量和召回程序的嚴格要求。對於我們擁有更多控制權的高速公路業務，我們旨在提供高質量的道路服務，同時嚴格遵守以下兩個目標：

- 維持安全高效的高速公路
- 保持優質服務

維持安全高效的高速公路

該高速公路的整體管理由道路建設部按照相關道路安全法律及法規進行。該部門亦負責其他日常營運，包括硬件維護、應急計劃及就特殊道路安排與政府部門協調。

我們會定期視察該高速公路，以確保道路安全。透過我們頻密的檢查，我們可及時通知任何道路或其硬件的結構損壞，例如路面裂縫及路面標識損毀，並在我們的外包養護團隊協助下即時修復損壞。

我們亦為該高速公路建立了應急管理機制，涵蓋各類情況的緊急和應急處置，包括節假日高峰時段、道路事故、施工和極端天氣條件等。與當地政府及服務區營運商合作，我們亦至少每年進行一次應急演練，以確保迅速及適當應對不同類型的緊急情況。

保持優質服務

服務質素方面，我們已推行多項措施，確保收費站提供優質服務。首先，我們要求所有新入職的收費員參與為期一週的培訓，內容有關如何與道路使用者友好互動。我們每兩年為現有僱員提供與彼等身為收費員的禮儀類似的培訓，表現不佳的員工將接受更多培訓。為鼓勵員工發展，我們會向道路使用者調查收費員的表現，表現優秀的員工將獲得獎金。

我們亦致力提高收費流程的效率。除向僱員提供有關收費流程的培訓外，我們亦尋求創新方法加快付款流程。目前，我們的收費站提供諸如微信支付及支付寶等電子支付選擇，為道路使用者提供更快捷、更便捷支付方式。

監管合規

於報告期間，我們並不知悉任何有關產品責任的法律及法規的重大不合規情況。

4.6 反貪污

本集團致力達致最高水平的開放、誠信及問責制。為確保各級僱員以誠信、公正及誠實的態度行事，本集團嚴格遵守香港《防止賄賂條例》及《中華人民共和國刑法》等地方司法管轄區的法律。

我們的所有僱員均知悉，無論與公職人員或私營機構的個人進行交易，我們在賄賂、勒索、欺詐或洗錢方面絕不容忍。本集團任何員工不得因其職責而要求或接受賄賂，包括金錢、禮品、獎賞、服務或特殊待遇。

在我們酒類貿易業務中，我們已制定費用管理條例來管理費用報銷並鼓勵僱員向總經理報告在處理營銷費用方面的任何不當行為，經過驗證的報告將在每月績效評估中獲得5-10分的獎勵。對於高速公路業務，為了更好地監察通行費收取過程及預防收受紅包的任何不誠實行為，我們已於收費站安裝監控攝像機。

監管合規

於報告期間，並無針對發行人或其僱員的腐敗行為的已結案法律案件，並且我們並不知悉任何有關反貪腐法律及法規的重大不合規情況。

4.7 社區投資

作為一家負責任的公司，我們積極為慈善事業做出貢獻。我們引以為傲的是能為有需要的道路使用者提供安全、快捷、經濟及舒適的高速公路運輸服務。我們對高速公路的營運及維護打通了當地社區與國家其他地區之間的相連關係，對地區經濟發展發揮了重要的積極影響。年內，儘管COVID-19導致社區活動停止，但我們根據國家政策於COVID-19疫情期間提供免費高速公路通道，為抗擊疫情出力。

環境、社會及管治報告

A1 附錄一：香港交易所環境、社會及管治報告內容索引

	層面	章節	說明
A	環境		
A1	排放物	3.1	
A1.1	排放物種類及相關排放數據。	3.1	大部分廢氣來自道路使用者，而本集團本身並無產生大量廢氣排放，故不會追蹤數據。
A1.2	溫室氣體總排放量（以噸計算）及密度（如適用）（即以每產量單位、每項設施計算）。	3.1	
A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及密度（如適用）（即以每產量單位、每項設施計算）。	3.1	
A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及密度（如適用）（即以每產量單位、每項設施計算）。	3.1	
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	3.1	
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	3.1	
A2	資源使用	3.2	
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電力、氣體或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（即以每產量單位、每項設施計算）。	3.2	
A2.2	總耗水量及密度（即以每產量單位、每項設施計算）。	3.2	
A2.3	描述能源使用效益舉措及所得成果。	3.2	

層面	章節	說明
A	環境	
A2.4	3.2	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益舉措及所得成果。
A2.5	-	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及每生產單位估量（如適用）。
A3	環境及天然資源	3.3
A3.1	3.3	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。
B		
B1	僱傭	4.1
B1.1	4.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。
B1.2	4.1	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。
B2	健康與安全	4.2
		有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的政策及遵守相關法律及規例。
B2.1	4.2	因工作關係而死亡的人數及比率。
B2.2	4.2	因工傷損失工作日數。
B2.3	4.2	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。

環境、社會及管治報告

	層面	章節	說明
B			
B3	發展及培訓	4.3	
	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。		
B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層等）劃分的受訓僱員百分比。	4.3	
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	4.3	
B4	勞工準則	4.1	
	有關防止童工或強制勞工的政策及遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。		
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。		
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。		
B5	供應鏈管理	4.4	
	管理供應鏈的環境及社會風險政策。		
B5.1	按地區劃分的供貨商數目。	不適用	
B5.2	描述有關聘用供貨商的慣例，向其執行有關慣例的供貨商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	4.4	

	層面	章節	說明
B			
B6	產品責任	4.5	
	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的政策及遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。		
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	不適用	
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	不適用	
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	不適用	
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程式。	不適用	
B6.5	描述消費者數據保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。		
B7	反貪污	4.6	
	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的政策及遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例。		
B7.1	於報告期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	4.6	
B7.2	描述防範措施及舉報程式，以及相關執行及監察方法。	4.6	

環境、社會及管治報告

	層面	章節	說明
B			
B8	社區投資	4.7	
	有關以社區參與來瞭解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。		
B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。		
B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。		