



2020

環境、社會及管治報告
Environmental, Social and
Governance Report

目錄

- 2 關於本集團
- 3 關於本報告
- 5 主席的話
- 6 可持續發展的方針
- 8 我們的人才
- 13 我們的營運
- 17 我們的環境
- 23 我們的社區
- 24 關鍵績效指標摘要
- 28 《環境、社會及管治報告指引》內容索引
- 31 詞彙



關於本集團

爪哇集團為一家領先跨國地產企業，總部位於香港。本集團之主要業務經營包括物業投資、物業發展、金融投資及酒店營運。本集團多年來於香港、英國、澳洲、新西蘭、加拿大、中國內地以及其他國家擁有超過200個住宅、商業及工業項目。



香港銅鑼灣皇冠假日酒店



香港壽臣山道東1號

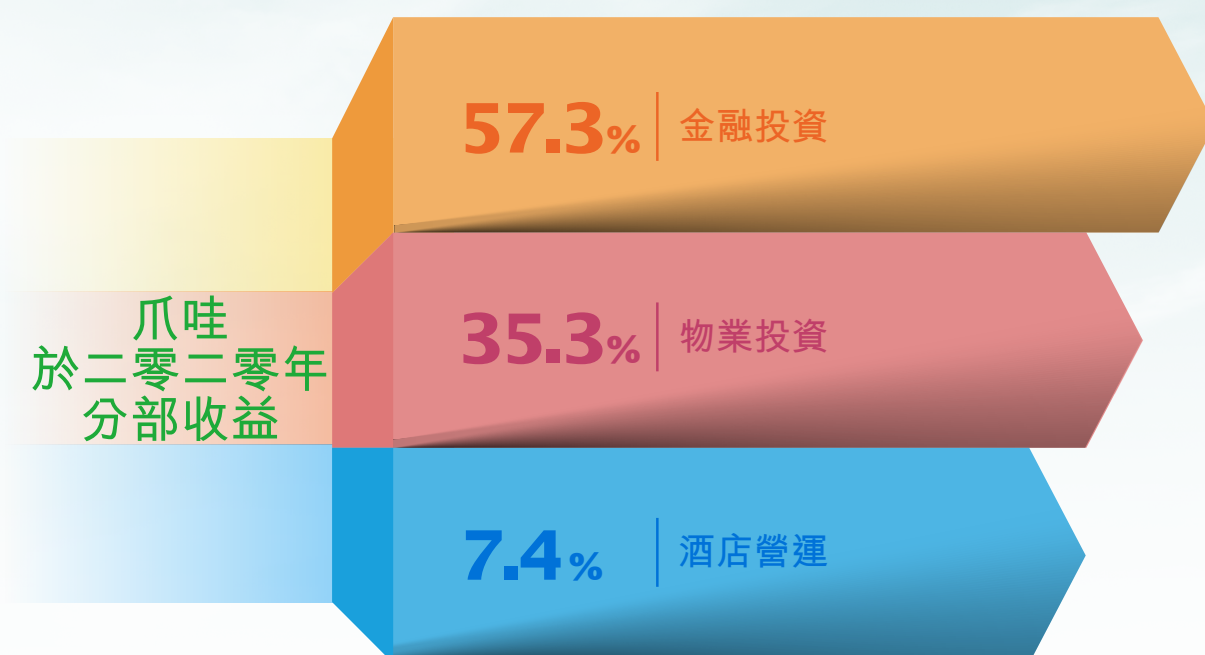


倫敦33 Old Broad Street



香港維港匯，電腦模擬效果圖

於二零二零年報告年度，本集團專注於物業投資、物業發展、酒店營運及金融投資等業務活動。除皇冠假日酒店之酒店營運外，本集團之核心項目主要包括位於香港之一個住宅項目（壽臣山道東 1 號）、一項投資物業（華威大廈之一部分）及一個合營住宅發展項目（香港西九龍臨海之「維港滙」）、位於英國倫敦之兩項投資物業（20 Moorgate 及 33 Old Broad Street）以及位於澳洲之一項投資物業（Lizard Island）。



關於本報告

本報告是本集團刊發之第五份環境、社會及管治報告。為讓閣下清晰了解本集團由二零二零年一月一日至二零二零年十二月三十一日止報告年度之可持續發展表現，本報告概述本集團有關環境、社會及管治層面之可持續發展實踐策略及表現。本報告備有中英文版本，並已上載至本公司網站 (www.seagroup.com.hk) 及聯交所網站 (www.hkex.com.hk)。

報告範圍

與過往報告貫徹一致，本報告專注於本集團之核心業務—皇冠假日酒店之酒店營運以及總辦事處經營之物業投資及金融投資業務，該等業務於報告年度內佔本集團收益 100%。

匯報準則及原則

本報告乃按照聯交所證券上市規則附錄二十七所載《環境、社會及管治報告指引》編製，本報告遵循四項基本匯報原則。全份內容索引載於報告最後一章(第 28 至 30 頁)，以供參考。

匯報原則



重要性

爪哇明白重要議題可能會對其業務產生重大影響，且對其持份者至關重要。該等重要議題是通過與董事會成員進行調查而識別。重大議題已列為優先事項並在本報告中披露。



一致性

除非另有指明，本公司採用一致之計量方法，以便隨著時間對環保、社會及管治數據進行有意義之比較。有關方法或關鍵績效指標的任何變動已予披露。



平衡

本報告以不偏不倚之方式呈報資料，同時披露爪哇之可持續成績及挑戰。



量化

本公司以量化方式記錄及披露關鍵績效指標，以評估環境、社會及管治管理方針之成效。

確認及批准

確保本報告所披露的資料準確可靠為本集團之職責。本報告所載資料乃取自統計數據及爪哇官方文件。內部監控及正式審閱程序經已根據本集團政策建立。本報告已獲董事會批准。

回饋機制

本集團重視持份者的意見及建議。歡迎各持份者通過以下方式分享其意見，以助加強爪哇對未來的環境、社會及管治的表現：

地址：香港灣仔告士打道一零八號光大中心二十六樓

電郵：info@seagroup.com.hk

電話：(852) 2828 6363

傳真：(852) 2598 6861

主席的話



於報告年度，全球爆發新冠肺炎疫情可謂史無前例，嚴重影響市民生計，而弱勢社群所受影響最為嚴重。與此同時，持份者日益期望企業能加強其可持續發展方針，在開展業務時，應將環境、社會及管治因素納入核心決策中。有鑑於此，本集團認為發展一套系統性的可持續發展方針極為重要，既能夠為本集團長遠可持續發展作出貢獻，並在其營運中保持靈活性。

本集團明白可持續管治極為重要，因其為可持續管理方針的重要支柱。董事會負責監察環境、社會及管治事宜，包括風險及機遇。在本集團得到各管理層的支持下，爪哇將能夠繼續發展其可持續發展策略以引領其業務營運。不久將來，為加強可持續發展方針，本集團會考慮邀請主要持份者參與在線調查，以收集其對相關環境、社會及管治事宜的回饋。

在面對新冠肺炎疫情帶來的影響下，本集團謹此衷心感謝持份者，尤其是僱員、客戶及業務合作夥伴所作的努力及支持。本集團的表現理想全憑他們所作的貢獻。本集團將繼續與其持份者合作，並進行持續溝通，以滿足其需求及期望。

展望未來，本集團將與持份者攜手並進，在可持續發展的道路上與他們同行。

呂榮梓
主席

二零二一年七月二十二日，香港



可持續發展的方針

管治結構及可持續風險管理

完善的企業管治是爪哇業務的基礎。董事會有責任監督與本集團營運及整體環境、社會及管治管理方針有關的事宜。董事會明白環境、社會及管治的潛在事宜會影響本集團的營運，並將會引領本集團應對環境、社會及管治的風險及機遇。在本集團得到各管理層的支持下，董事會評估及釐定本集團的環境、社會及管治風險，以及確保擁有適當的企業風險管理及內部控制系統。

展望未來，本集團將繼續實施更多集團措施，以應對不同的環境、社會及管治事宜。

合規管理

作為負責任的企業公民，本集團有責任堅持最高標準的業務誠信。本集團透過有效的合規管理減少其所面臨的監管風險。爪哇明白違反法律及規例可能會對其營運、財務狀況及聲譽造成重大影響。因此，為確保本集團的營運符合相關法律及規例，我們已採取政策及監察措施。本集團亦要求其僱員緊貼監管的最新發展。

層面	相關法律及規例
排放物	香港法例第 311 章《空氣污染管制條例》 香港法例第 354 章《廢物處置條例》 香港法例第 358 章《水污染管制條例》
僱傭	香港法例第 57 章《僱傭條例》
健康與安全	香港法例第 509 章《職業安全及健康條例》
勞工準則	香港法例第 57 章《僱傭條例》
產品責任	香港法例第 486 章《個人資料(私隱)條例》
反貪污	香港法例第 201 章《防止賄賂條例》

於報告年度，概無發生有關排放物、僱傭、健康與安全、勞工準則、產品責任及反貪污且對本集團業務產生重大影響之相關法律及規例的嚴重違規匯報事件。此外，爪哇並不知悉任何對本集團營運有重大影響的新法律及規例。

持份者的參與

爪哇重視持份者的意見。持份者之意見能使本集團不斷改善其可持續發展的表現。本集團通過各種溝通渠道定期與其持份者進行持續對話，以確保本集團在其營運中實施可持續發展措施方面保持有效。

主要持份者	參與的原因	參與形式
僱員	識別僱員所關切的問題對促進共融文化及提供健康工作環境至關重要	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 迎新及培訓課程 ▪ 表現評核 ▪ 健康講座
客戶	滿足客戶需求及期望乃本集團達成成功的關鍵	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 在線調查 ▪ 意見卡 ▪ 客戶服務熱線 ▪ 電子郵件及手機應用程式 ▪ 公司網站
股東	本集團重視股東的意見及反饋	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 股東週年大會 ▪ 年報、中期報告、環境、社會及管治報告 ▪ 公司網站
供應商及供貨商	透過與業務合作夥伴緊密合作，爪哇將能夠監督其品質及表現，確保提供高質量的產品及服務。	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 招標及採購流程 ▪ 匯報及訪談 ▪ 簡報及會議 ▪ 電子郵件及電話
社區	本集團明白了解本地社區需求以為社會創造長期福祉的重要性。	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 社區活動 ▪ 義工活動 ▪ 捐贈及贊助

重要性評估

於報告年度，本集團委託獨立顧問與董事會成員進行調查，以評估環境、社會及管治事宜的相對重要性並就其營運識別重大事宜。透過回顧過去的參與結果以及行業趨勢，爪哇已識別12個可持續發展事宜，當中涉及環境、僱傭、營運及社區投資。各相關事宜的重要性已計及各事宜對董事會成員的重要性以及本集團對有關事宜的正面及負面影響後進行評估。



六個可持續發展事宜優先列為須披露的重大事宜。

我們的人才

本集團重視每一名僱員，並致力支持他們的職業發展、保障他們的權利以及建立健康安全的工作場所。於報告年度，本集團獲得各類獎項，表彰其於促進愉快健康的工作場所付出的努力。

爪哇所獲獎項包括：

- 「商界展關懷」2020
- 「開心企業」2020
- 「好僱主約章」2020
- 「積金好僱主」2020：「積金好僱主認證」
「積金推廣獎」

皇冠假日酒店所獲獎項包括：

- 10年 Plus「商界展關懷」2010-2020



發展與培訓

本集團明白，為了建立一支具備能幹人才的工作團隊，在僱員發展與培訓方面的投資必不可少。誠如員工手冊載列，本集團將提供專業發展及工作相關的培訓，以使僱員具備技能以執行自身職務，並能夠實現其事業目標。

為了支持僱員的持續發展，總辦事處及皇冠假日酒店均對僱員進行年度表現評核。在表現評核過程中，部門主管會評估僱員的表現及其培訓需求。人力資源部將繼而計劃、分配資源並在不同部門之間執行相關培訓計劃。該等學習機會包括內部培訓、休閒及團隊訓練活動。此外，本集團會為在工作時間以外尋求專業進修的僱員提供支援。對於有意進修工作相關課程的僱員，本集團會最多補貼80%課程費用，並為第一次參加考試的僱員提供每年最多3日的有薪假期。

鑑於新冠肺炎疫情導致實施各類限制，總辦事處及皇冠假日酒店涉及多個部門的部分培訓課程因而被暫停。在報告年度，皇冠假日酒店提供部門培訓，包括個人使用社交媒體、處理個人資料政策、信息安全、反貪污及處理傳染性冠狀病毒。展望未來，本集團將繼續提供符合員工需求的培訓課程。



酒店培訓



僱傭

本集團致力於提供公平、相互尊重及共融的工作文化。根據相關員工手冊，當中明確說明僱傭的各個方面，包括但不限於薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、休息時段、平等機會、多元化及反歧視以及其他待遇及福祉。



二零二零年服務獎



二零二零年服務獎

負責任的僱傭慣例

我們為僱員提供具競爭力的薪酬及福利，以吸納及挽留人才。爪哇的薪酬待遇基於總薪酬，其中包括基本薪金、酌情花紅及自願性退休基金供款。除僱員假期（如年假）外，爪哇亦為試用期過後的員工及其合資格家屬提供優厚福利（如人壽及醫療福利）、長期服務獎及研修基金。晉升與否乃基於能力、潛在表現及工作質素等優點。

本集團尊重人權。爪哇的營運禁止童工及強制勞工。於招聘候選人前，我們會對求職者身份進行全面檢查，確保求職者符合最低工作年齡。

本集團認為工作與生活平衡在促進理想的工作環境方面至關重要。我們鼓勵員工在辦公或工作時間內完成工作，不須超時工作。倘員工被要求在正常工作時間以外工作，我們會提供超時津貼及膳食津貼，作為超時工作的特殊安排。

多元化及工作場所的平等機會

爪哇認為多元化的工作團隊對其業務營運至關重要。如《企業社會責任政策聲明》中所述，本集團致力於尊重所有員工並提供公平的就業機會。爪哇亦促進工作場所中的平等機會，並確保所有員工均能得到公平公正待遇，不受文化及教育背景、經驗、技能、知識、年齡及性別等多元方面的歧視。此外，篩選候選人的準則基於其優點及能達成工作要求的能力。

此外，本集團有責任為員工提供無騷擾的工作環境。在就業各方面面臨性別、婚姻狀況、膚色、宗教、種族、國籍、族裔、殘疾及年齡歧視的僱員應向管理層匯報。



香港銅鑼灣皇冠假日酒店

健康與安全

本集團最為關注僱員的健康與安全。爪哇致力為所有員工提供一個健康安全的工作場所。如本集團的《企業社會責任政策聲明》中所述，本集團監督工作場所中出現的健康與安全事宜。我們參考職業安全健康局及勞工署的指引，制定安全規範，包括設備使用、衛生、急救及防火措施。本集團亦向所有僱員提供醫療保險，包括門診服務及住院費用。

本集團為其總辦事處員工安排免費現場流感疫苗接種。因新冠肺炎疫情緣故，本集團於報告年度並無安排健康講座。

皇冠假日酒店已採用與安全相關的政策，包括工作間安全、高空工作、電氣安全、焊接與切割及氣壓系統，以提高僱員的安全意識。此外，包括各部門代表在內的僱員福利委員會亦會每月舉行會議，討論員工的安全事宜。為盡量降低健康與安全風險，皇冠假日酒店會定期採取預防措施，例如檢查及測試電氣設備的安全性。此外，皇冠假日酒店為酒店員工提供安全培訓活動，例如火警及爆炸品一般培訓，確保就緊急情況下有更充分的準備及恰當的應對。皇冠假日酒店亦實施退伍軍人桿菌管制措施，盡量降低退伍軍人病菌的擴散以及相關疾病風險。

於報告年度，本集團持續並無報告死亡個案。皇冠假日酒店共有9宗工傷個案。有關工傷包括割傷、瘀傷及扭傷。為防止再次發生相同事故，皇冠假日酒店為其員工提供工具及設備（如工作平台或手推車）以及健康與安全培訓。

因工作關係而死亡及／或受傷

地點	總辦事處	皇冠假日酒店
因工作關係而死亡的案件數目	0	0
因工作關係而受傷的案件數目	0	9
工傷比率（每百名員工）	0%	8.18%
因工傷而損失的工作日數	0	237日

應對新冠肺炎疫情的措施

於二零二零年，世界各地的民眾均受到新冠肺炎疫情影響。保障員工健康是本集團的首要任務。為減少疾病傳播，我們根據香港政府的病毒控制指引實施以下措施。

總辦事處

- 向所有員工分發口罩及消毒搓手液
- 安裝紅外線溫度計，檢查員工體溫
- 提供特別工作安排，包括彈性工作時間及午餐時間，避免高峰時段擠擁，並允許員工在家工作
- 加強消毒辦公室區域次數及期數
- 要求出現新冠肺炎病徵(如發燒、全身無力、乾咳及呼吸急促)的員工須立即通知本公司及求醫，並進行冠狀病毒測試及留在家中
- 鼓勵員工接受免費冠狀病毒測試，以響應政府於二零二零年九月推出旨在及早檢測和控制病毒傳播的普及社區檢測計劃

皇冠假日酒店

- 向酒店員工提供外科口罩、免洗酒精搓手液及消毒噴霧等各類抗疫物資
- 向進行高風險營運的員工提供手套、護罩及即棄保護袍等個人防護設備
- 所有營運僱員均須進行由皇冠假日酒店提供的冠狀病毒測試
- 加強通風系統及公共設施的清潔及消毒工作
- 要求所有進入酒店場內的人仕均須測量體溫並佩戴外科口罩
- 於公共區域提供免洗酒精搓手液
- 貼上海報及告示，提醒員工及訪客保持個人衛生及社交距離的重要性



於皇冠假日酒店實行的新冠肺炎措施

我們的營運

作為負責任的企業公民，本集團有責任在提供產品及服務時保持最高標準。如《企業社會責任政策聲明》中所述，本集團致力於在營商時促進良好的商業道德、誠信及問責。透過秉承商業道德標準並要求其供應商同樣以身作則，爪哇將能夠履行商業責任並向其客戶提供高質素的产品及服務，從而獲得所有持份者的信任。

反貪污

本集團致力於維護誠信並促進社會公平。因此，嚴禁任何形式的貪污、賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢活動。如本集團的反貪污政策中所述，董事及僱員應遵守《防止賄賂條例》的規定。爪哇禁止所有成員向任何第三方(如供應商或業務合作夥伴)提供及從中索取各種形式的利益。員工欲接受或提供禮物時，須事先徵求批准，且在接受或贈送禮物時須遵循程序。

皇冠假日酒店採取各種內部監控措施以防止貪污及賄賂。皇冠假日酒店已採用行為準則，當中包括有關反貪污的條款以及如何適當處理該等情況的程序。皇冠假日酒店員工須簽署行為準則及反貪污政策。此外，皇冠假日酒店設立了一條保密熱線電話，以確保能公正舉報及處理與申訴程序相關的投訴。該熱線為一個讓員工就工作環境中任何不當行為或疏忽職守表達關注的平台。舉報案件將由第三方處理，以確保舉報人為匿名，從而保護舉報人免受騷擾及報復行為。

於報告年度，本集團邀請香港廉政公署(「廉政公署」)為爪哇僱員安排培訓。有關培訓旨在提高僱員對反貪污法例的認識，以及能具備於總辦事處及皇冠假日酒店工作時遇到之相關道德難題所需之處理技能。就管理層面而言，培訓亦包括員工誠信管理的主題。總辦事處及皇冠假日酒店分別共有14名及31名僱員參與培訓。

於未來，本集團將繼續為員工及董事會成員提供反貪污培訓，旨在於營商時樹立誠信。



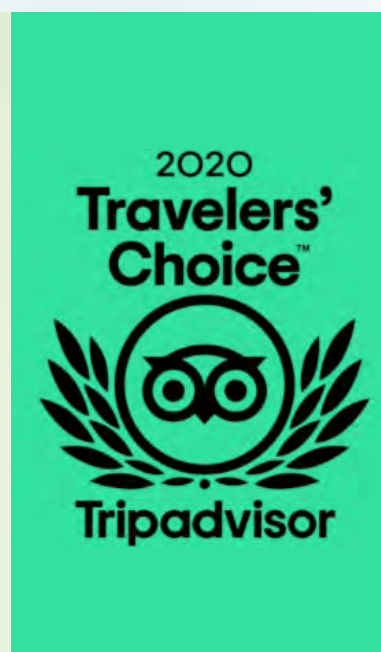
廉政公署講座

產品責任

在與持份者互相建立信任時，爪哇將產品及服務品質視為成功的關鍵要素之一。本集團已制定相關政策，以確保能提供最佳品質的產品及服務。

皇冠假日酒店所獲獎項包括：

- Booking.com (譯名：繽客)：「2020 年度旅行者點評獎」
- Hotels.com：「2020 深受旅客喜愛獎」
- TripAdvisor (譯名：貓途鷹網)：Travelers' Choice 2020



客戶資料保障

客戶資料私隱對本集團至關重要。根據本集團的私隱政策，酒店實施適當保障措施，確保高度謹慎處理客戶的敏感性資料。皇冠假日酒店的前線員工必須參加如何處理個人資料及使用信用卡的培訓。本集團會在收集個人資料時向客戶展示私隱政策聲明或收集個人資料免責聲明，告知客戶在其同意下將會收集其資料。

客戶健康與安全

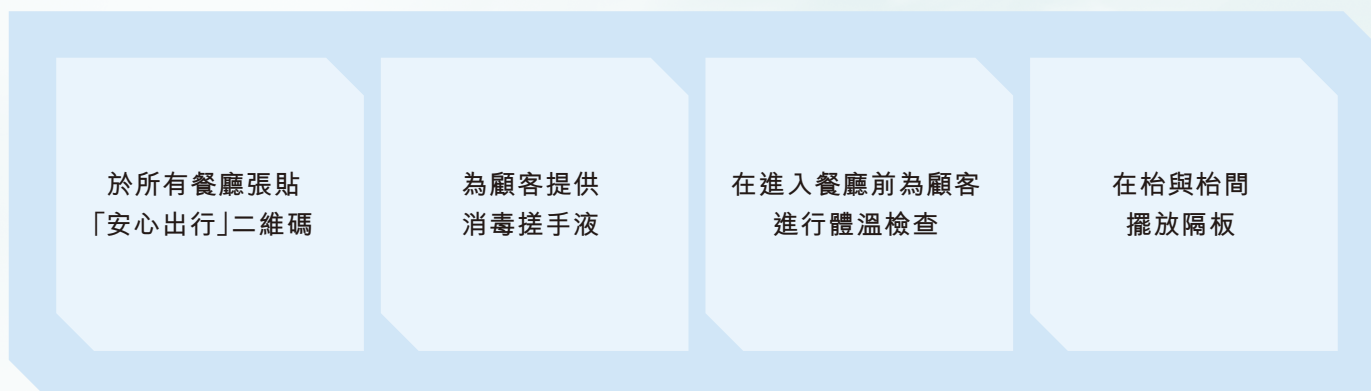
誠如《企業社會責任政策聲明》所述，本集團須遵守相關規則及法規的產品安全標準，以保障客戶的安全。

皇冠假日酒店有責任確保住客每次在酒店留宿都是安全舒適。酒店會定期監察通風系統，以確保空氣流通及濕度控制維持於舒適水平，免受有害空氣污染物影響。

為確保所有住客在酒店內的健康與安全，皇冠假日酒店已制定一系列指引及程序供員工遵守，以應對新冠肺炎疫情。

皇冠假日酒店在各部門採取多項程序及行動，並已制定詳細的衛生指引，例如清潔及消毒所有主要接觸表面的程序，亦包括入住前、辦理入住、入住期間以及離開酒店的相關指引。在發現可疑病例的情況下，酒店也制定了相關程序以限制病毒傳播。此外，前堂經理會在酒店內安排指定樓層供可疑病例入住。

皇冠假日酒店在其餐廳實施以下措施：



在餐飲業中，食品安全尤為重要，因為與食品相關的危害與風險會影響客戶健康。因此，皇冠假日酒店恪守相關規則及法規項下的產品安全標準，確保客戶的健康與安全至上。皇冠假日酒店實施一套標準及指引，例如食品安全管理系統，以確保食物可供安全食用。該系統涵蓋酒店經營地點、供貨商及供應商、材料採購、食品加工過程、處理及包裝，旨在維持高標準的食品衛生。



香港銅鑼灣皇冠假日酒店之鮭一魂



皇冠假日酒店已設立反饋機制回應客戶的投訴及食品處理不當。為確保提供最佳質素食物，皇冠假日酒店每年會進行大規模食物中毒及食品回收演習，涉及食物處理及檢查程序。通過該演習，將使員工熟悉食品污染的緊急情況，一旦發現相關情況能及時消除危機。

於報告年度，本集團並無接獲有關其服務的任何投訴。

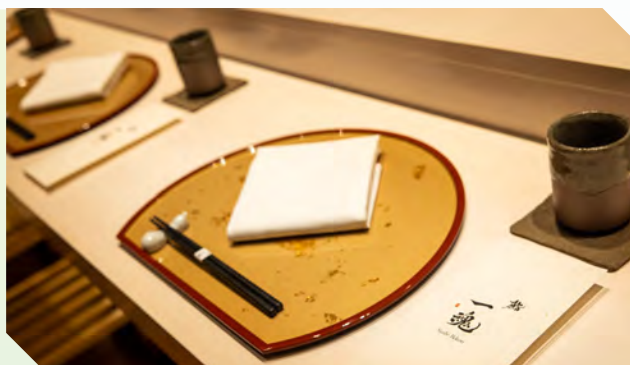
廣告

本集團禁止在宣傳活動或營銷內容中使用任何形式的欺騙性陳述。皇冠假日酒店的宣傳活動由指定行銷專員及總經理管理，並按照海外、各地區及本地媒體指引進行。本集團的營運不涉及標籤事宜。

供應鏈管理

本集團確認其有責任管理供應鏈中的環境、社會及管治相關風險，以及珍惜與供應商的長期關係。本集團將繼續盡量降低環境、社會及管治相關的風險，同時透過選擇已採用既定的社會及環保措施之供應商提升其企業價值。例如，在總辦事處，用於企業通訊的印刷服務供應商須使用經森林管理委員會認證的紙張。

皇冠假日酒店已制定供應商行為守則，以確保所有供應商遵守最高的環境及社會行為標準，並遵守所有相關的地方及國家法律法規。供應商須展示其在不斷改善整體可持續發展表現，例如供應經綠色認證的海鮮及影印紙。採購部要求所有供應商了解供應商行為守則並遵守當中的強制性條文。此外，高風險供應商類別可能會經專門的衛生審核，以確保提供最高質素的产品或服務。若發現供應商未有遵守供應商行為守則的強制性規定，皇冠假日酒店有權終止與該供應商的業務關係。透過展示良好的環境、社會及管治相關實踐，供應商將能獲得首選供應商地位。



香港銅鑼灣皇冠假日酒店之鮭一魂



我們的環境

爪哇十分重視環境事宜，力求管理環境足跡。誠如本集團的《企業社會責任政策聲明》所述，本集團致力減低其對環境的影響，包括排放物、資源使用以及環境及天然資源。有關承諾符合本集團業務運營及其持份者的利益。爪哇持續改進環境管理方法及措施將提高僱員的環保意識，並促進其供應鏈共同推廣環境保護。

排放物

本集團致力減少營運時產生的任何排放，並採取各種措施減少廢氣及溫室氣體排放以及廢物產生。

溫室氣體排放

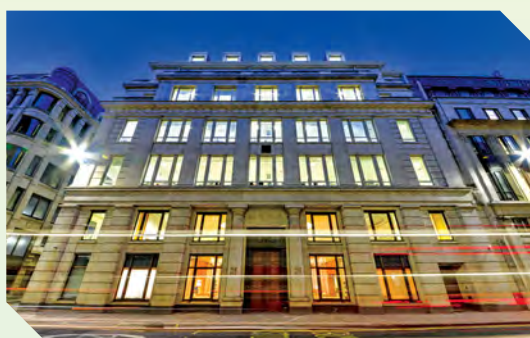
為深入了解及評估我們排放溫室氣體的情況，本集團委聘了獨立顧問低碳亞洲每年為我們評估溫室氣體排放。評估乃根據由香港環境保護署及機電署編製的指引¹進行。評估亦參考了ISO 14064及《溫室氣體議定書》等國際標準。



香港維港匯，電腦模擬效果圖



昆士蘭 Lizard Island 度假酒店



倫敦 20 Moorgate

¹ 《香港建築物(商業、住宅或公共用途)的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》



溫室氣體排放				
範疇	二零二零年排放 (噸二氧化碳當量)		二零一九年排放 (噸二氧化碳當量)	
	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店
範疇 1：直接溫室氣體排放 ²	44.3	54.1	51.9	141.0
	98.4		192.9	
範疇 2：能源間接溫室氣體排放 ³	82.0	3,750.3	91.9	4,947.1
	3,832.3		5,039.0	
範疇 3：其他間接溫室氣體排放 ⁴	22.2	14.1	23.5	53.7
	36.3		77.2	
溫室氣體排放小計(按實體)	148.5	3,818.5	167.3	5,141.8
溫室氣體排放總量	3,967.0		5,309.1	
溫室氣體排放密度(分別按僱員數目及收益計算)	3.3 (每名僱員)	84.0 (每百萬港元) ⁵	3.3 (每名僱員)	26.5 (每百萬港元)

於報告年度，來自總辦事處及皇冠假日酒店的溫室氣體排放總量為3,967.0噸二氧化碳當量，其中96.3%來自皇冠假日酒店。新冠肺炎疫情及社交距離措施導致業務活動減少。因此，溫室氣體排放量於二零二零年較上一報告年度減少25.3%。

廢氣排放

本集團的主要廢氣排放來自其車輛使用的礦物燃料。該等廢氣排放包括氮氧化物、硫氧化物及可吸入懸浮粒子。

廢氣排放				
空氣污染物	二零二零年排放量(公斤)		二零一九年排放量(公斤)	
	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店 ⁶
氮氧化物	9.25	4.48	10.99	10.84
	13.73		21.83	
硫氧化物	0.25	0.04	0.29	0.08
	0.29		0.37	
可吸入懸浮粒子 ⁷	0.68	0.05	0.81	0.05
	0.73		0.86	

由上表可見，於報告年度，氮氧化物、硫氧化物及可吸入懸浮粒子量與上一報告年度相比分別減少37.1%、21.6%及15.1%，此乃由於業務活動減少，車輛使用亦由此減少。

² 範疇 1 包括在固定來源及移動能源之礦物燃料消耗產生的直接排放。

³ 範疇 2 包括自電力公司購買電力及自煤氣公司購買煤氣的能源間接排放。

⁴ 範疇 3 包括由於處理廢紙而在香港堆填區產生的沼氣、淡水處理、污水處理及僱員商務差旅產生排放的其他間接排放。

⁵ 溫室氣體排放密度增加乃由於在新冠肺炎疫情下，收益減少高於溫室氣體排放量減少。

⁶ 由於皇冠假日酒店二零一九年的液化石油氣用量其後已更新／釐清，故皇冠假日酒店二零一九年的有關氮氧化物及硫氧化物排放量的數字已重列。

⁷ 由於氣體燃料消耗並非可吸入懸浮粒子排放的重大來源，故有關可吸入懸浮粒子的數據並不包括酒店營運的煤氣及液化石油氣燃燒。

廢棄物管理

本集團確認，適當處理廢棄物乃廢棄物管理的關鍵。爪哇鼓勵員工在處理廢棄物前會優先考慮減少、重用、回收及修復。

本集團明白減少產生廢棄物以及在營運中推動循環再造的重要性。因此，在總辦事處，廢棄的電器電子產品（包括電腦、打印機及影印機）會送到回收商進行處理。墨盒及碳粉匣使用後會退回服務供應商，務求將對環境產生的負面影響減至最低。總辦事處亦鼓勵回收紙張、膠樽、文具及辦公室設備。

在廢物分級制度的指引下，皇冠假日酒店已採取多項措施減少產生廢棄物。酒店於不同範圍設置回收點，回收紙皮、報紙、辦公室廢紙、玻璃、金屬、塑膠、鋁罐、食用油及油脂等可回收的廢棄物。

就有害廢棄物而言，皇冠假日酒店有一系列適當處理有害廢棄物的措施。皇冠假日酒店每年會進行危險品審核及定期檢查貯存區，並委聘專業公司或原供應商收集廢棄物或安排將廢棄物運往認可的有害廢棄物處理場所。此外，為確保廢棄物管理的高效性，皇冠假日酒店亦進行廢棄物流量審核並設立追蹤系統，而且過程對客戶公開透明。另外，鑑於海洋塑膠量驚人，皇冠假日酒店自二零一八年十二月起以BIO-POT飲管代替塑膠飲管，BIO-POT飲管能夠在堆填區徹底降解，以降低對環境產生的負面影響。



廢棄物				
數目(噸)	二零二零年		二零一九年	
有害廢棄物	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店
有害廢棄物總量	0.08	1.79	0.03	未有記錄 ⁸
	1.87		0.03	
有害廢棄物密度(分別按僱員數目及收益計算)	0.002 (每名僱員)	0.04 (每百萬港元)	0.0006 (每名僱員)	—
無害廢棄物	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店
無害廢棄物總量	12.0	220.1	13.0	320.0 ⁹
	232.1		333.0	
無害廢棄物密度(分別按僱員數目及收益計算)	0.27 (每名僱員)	4.84 (每百萬港元) ¹⁰	0.26 (每名僱員)	1.65 (每百萬港元)

為努力監察環境表現，皇冠假日酒店已改善有關有害廢棄物的數據收集系統，令其能記錄於報告年度內產生的有害廢棄物數量。由於新冠肺炎疫情導致業務活動減少，無害廢棄物於二零二零年數量減少30.3%。

⁸ 於二零一九年皇冠假日酒店並無有關有害廢棄物之數據。

⁹ 無害廢棄物的數量於核實內部記錄後已重列。

¹⁰ 無害廢棄物密度增加乃由於在新冠肺炎疫情下，收益減少高於所產生無害廢棄物量減少。

資源使用

本集團營運其業務以滿足持份者的需求，並承諾減少其對環境的影響。因此，爪哇務求控制能源消耗量及保護環境資源。

能源管理

能源消耗乃本集團運營中資源使用的主要來源之一，其中用電是本集團溫室氣體排放的最大來源。本集團致力提高員工的節能意識，定時提醒員工當電燈及電子裝置不再使用時應該關掉。

在總辦事處，所有影印機、打印機及其他電子設備均已預設為節能模式。在長時間不使用設備後，亦會啟動節能模式。總辦事處內使用LED燈及室內溫度調節，以盡量減少能源消耗。



為提高能源效率，皇冠假日酒店的工程部已採用能源監測系統，令酒店能夠評估並監測營運過程中的能源消耗模式，從而能定期審視並作出改善。此外，為進一步提升能源效率，皇冠假日酒店於各範圍，如照明、供冷、供暖、通風及空調系統的分配、家居用水、冷藏以及電力分配實行能源管理模式及程序，以達到機電署頒佈之《建築物能源效益守則》的規定。另外，為進一步提升員工的節能意識，皇冠假日酒店已向員工闡述於行政方面的能源管理最佳實踐方法，鼓勵員工實踐環保。

能源使用				
能源種類	二零二零年		二零一九年	
	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店
直接能源使用 (兆瓦時)				
直接能源使用	432.8		907.1	
煤氣	不適用	266.2	不適用	695.1
	266.2		695.1	
液化石油氣	不適用	0.4	不適用	7.5
	0.4		7.5	
汽油	133.0	10.6	147.2	21.1
	143.6		168.3	
柴油	22.6	不適用	36.2	不適用
	22.6		36.2	
間接能源使用 (兆瓦時)				
間接能源使用	5,400.6		6,184.8	
電力	115.5	5,285.1	113.5	6,071.3
	5,400.6		6,184.8	
能源使用總量 (兆瓦時)	5,833.4		7,091.9	
能源密度 (分別按僱員數目及收益計算)	6.0 (每名僱員)	122.3 (每百萬港元) ¹¹	5.9 (每名僱員)	35.0 (每百萬港元)

¹¹ 能源密度增加乃由於在新冠肺炎疫情下，收益減少高於能源消耗量減少。

於報告年度，由於煤氣用量較上一報告年度減少，因此直接能源消耗量大幅減少。煤氣用量減少乃由於餐廳及會所進行翻新以及政府限制社交聚集所致。此外，液化石油氣消耗量減少乃由於暖冬導致暖氣使用減少。間接能源消耗於二零二零年較上一報告年度減少12.7%，因為新冠肺炎疫情導致業務活動減少。整體而言，能源消耗總量較上一報告年度減少17.7%。

水

皇冠假日酒店透過在客房及茶水間張貼節水通告，鼓勵住客及員工節約用水。酒店實行耗水量監控系統，旨在追蹤耗水量。同時，酒店亦在廚房及洗手間安裝節水龍頭以減低耗水量。

總辦事處及皇冠假日酒店均在求取適用水源上無任何問題。

耗水量				
用水	二零二零年		二零一九年	
	總辦事處 ¹²	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店 ¹³
耗水量 (立方米)	257	22,573	209	64,164
	22,830		64,373	
耗水密度 (分別按僱員人數及收益計算)	5.7 (每名僱員)	496.5 (每百萬港元) ¹⁴	4.2 (每名僱員)	330.3 (每百萬港元)

新冠肺炎疫情提高了個人及辦公室衛生意識。由於總辦事處提醒員工勤洗手，導致耗水量於二零二零年較上一報告年度增加23.0%。與此相反，由於新冠肺炎疫情導致業務活動減少，皇冠假日酒店的耗水量大幅減少64.8%。



香港銅鑼灣皇冠假日酒店 Club 28



香港銅鑼灣皇冠假日酒店 Pavilion

¹² 總辦事處無獨立水錶記錄耗水量。於二零一九年，爪哇無法自物業管理獲取耗水量數據。於報告年度，總辦事處的耗水量是由整層商業大廈的總用水量使用容積率作出估計。

¹³ 由於皇冠假日酒店於二零一九年的耗水量其後作出更新／澄清，故此數字已重列。

¹⁴ 耗水密度增加乃由於在新冠肺炎疫情下，收益減少高於耗水量減少。

紙張

為減少本集團營運中的紙張消耗，總辦事處及皇冠假日酒店均鼓勵在傳閱文件時使用電子版本或電子系統。所有影印機及打印機均預設為雙面打印。而皇冠假日酒店則會將舊雜誌及期刊捐贈予醫院、診所或圖書館，藉以延長該等物資的生命週期。

紙張消耗				
用紙	二零二零年		二零一九年	
	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店
紙張消耗 ¹⁵ (噸)	2.7	2.4	1.6	4.9
	5.1		6.5	

業務發展令打印材料需求增多，導致總辦事處的用紙量增加。整體而言，本集團的用紙量於報告年度減少21.5%。本集團未來將繼續努力減少紙張消耗。

環境及天然資源

爪哇的業務性質不涉及對環境及天然資源有重大影響的直接運營，惟排放物及資源使用除外。

本集團重視天然資源，並承諾保護自然環境。因此，皇冠假日酒店致力於負責任的海鮮採購，以盡量降低因過度捕撈及不良的海洋文化習慣對海洋造成的負面影響。該等習慣正破壞海洋生態系統，危及物種及未來的食物供應。本集團認為，食用環保海鮮可防止整個生態系統的崩潰。據此，皇冠假日酒店會優先採購野生、可持續養殖及獲世界自然基金會香港分會列為「建議 — 綠色」的海鮮產品，以支持地區及全球恢復枯竭的魚類資源。此外，酒店餐廳不再供應魚翅。

氣候變化

氣候變化引起的極端天氣頻率增加可能會影響本集團的營運。本集團確認其有責任識別及減輕氣候變化帶來的任何重大影響。因此，本集團來年將制定氣候相關政策，以管理已影響或可能影響本集團營運的氣候問題。



香港維港滙，電腦模擬效果圖



香港維港滙，電腦模擬效果圖

¹⁵ 紙張在本文主要涉及辦公室用紙。

我們的社區

本集團致力為其營運所在的當地社區帶來持久利益，並遵循《企業社會責任政策聲明》，鼓勵員工參與義工活動及支持員工參加社區項目。



公益金便服日

為響應抗疫及支援弱勢社群，於報告年度，本集團向循道衛理楊震社會服務處作出捐款並提供口罩。此外，本集團亦參與公益金組織之年度慈善活動「公益金便服日」。於二零二零年，本集團獲香港社會服務聯會頒發「商界展關懷」標誌，以表彰我們在過去一年對社區、僱員及環境之關懷。

於報告年度，本集團並無舉行任何義工活動，以減少病毒傳播。本集團將繼續投資於本地社區，關注弱勢社群需求，並將完善《企業社會責任政策聲明》，將有關社區參與的政策列入其中。



香港壽臣山道東1號

關鍵績效指標摘要

環保表現

溫室氣體排放量	二零二零年排放量	二零一九年排放量
範疇 1：直接排放 ¹⁶ (噸二氧化碳當量)	98.4	192.9
範疇 2：能源間接排放 ¹⁷ (噸二氧化碳當量)	3,832.3	5,039.0
範疇 3：其他間接排放 ¹⁸ (噸二氧化碳當量)	36.3	77.2
溫室氣體總排放量 (噸二氧化碳當量)	3,967.0	5,309.1
總辦事處溫室氣體密度 (按僱員數目計算) (噸二氧化碳當量／每名僱員)	3.3	3.3
皇冠假日酒店溫室氣體密度 (按收益計算) (噸二氧化碳當量／每百萬港元)	84.0 ¹⁹	26.5

空氣排放物	二零二零年排放量	二零一九年排放量
氮氧化物 (NO _x) (千克)	13.73	21.83
硫氧化物 (SO _x) (千克)	0.29	0.37
可吸入懸浮粒子 ²⁰ (千克)	0.73	0.86

有害及無害廢棄物	二零二零年數量	二零一九年數量
所產生有害廢棄物總量		
所產生有害廢棄物總量 (噸) ²¹	1.87	0.030
總辦事處有害廢棄物密度 (按僱員數目計算) (噸／每名僱員)	0.002	0.0006
皇冠假日酒店有害廢棄物密度 (按收益計算) (噸／每百萬港元)	0.04	—
所產生無害廢棄物總量		
所產生無害廢棄物總量 (噸)	232.1	333.0
總辦事處無害廢棄物密度 (按僱員數目計算) (噸／每名僱員)	0.27	0.26
皇冠假日酒店無害廢棄物密度 (按收益計算) (噸／每百萬港元)	4.84 ²²	1.65

¹⁶ 範疇 1 包括固定能源及移動能源之礦物燃料消耗產生的直接排放物。

¹⁷ 範疇 2 包括自電力公司購買電力及自煤氣公司購買煤氣的能源間接排放物。

¹⁸ 範疇 3 包括由於處理廢紙而在香港堆填區產生的沼氣、淡水處理、污水處理及僱員商務差旅產生的其他間接排放物。

¹⁹ 溫室氣體密度增加乃由於在新冠肺炎疫情下，收益減少高於溫室氣體排放量減少。

²⁰ 由於氣體燃料消耗並非可吸入懸浮粒子排放物之重大來源，故可吸入懸浮粒子之數據並不包括皇冠假日酒店營運之煤氣及液化石油氣消耗。

²¹ 二零二零年數據涵蓋總辦事處及皇冠假日酒店，而二零一九年數據僅涵蓋由總辦事處產生之有害廢棄物。

²² 無害廢棄物密度增加乃由於在新冠肺炎疫情下，收益減少高於所產生無害廢棄物量減少。

能源消耗	二零二零年數量	二零一九年數量
直接能源消耗	432.8	907.1
煤氣(兆瓦時)	266.2	695.1
液化石油氣(兆瓦時)	0.4	7.5
汽油(兆瓦時)	143.6	168.3
柴油(兆瓦時)	22.6	36.2
間接能源消耗	5,400.6	6,184.8
電力(兆瓦時)	5,400.6	6,184.8
總辦事處能源密度(按僱員數目計算)(兆瓦時/每名僱員)	6.0	5.9
皇冠假日酒店能源密度(按收益計算)(兆瓦時/每百萬港元)	122.3 ²³	35.0

耗水量	二零二零年數量	二零一九年數量
耗水量(立方米)	22,830	64,373
總辦事處耗水密度(按僱員數目計算)(立方米/每名僱員)	5.7	4.2
皇冠假日酒店耗水密度(按收益計算)(立方米/每百萬港元)	496.5 ²⁴	330.3

紙張消耗	二零二零年數量	二零一九年數量
紙張消耗(噸) ²⁵	5.1	6.5



²³ 能源密度增加乃由於在新冠肺炎疫情下，收益減少高於能源消耗量減少。

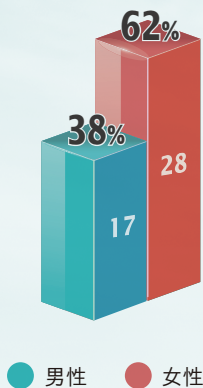
²⁴ 耗水密度增加乃由於在新冠肺炎疫情下，收益減少高於耗水量減少。

²⁵ 該等紙張主要涉及辦公室用紙。

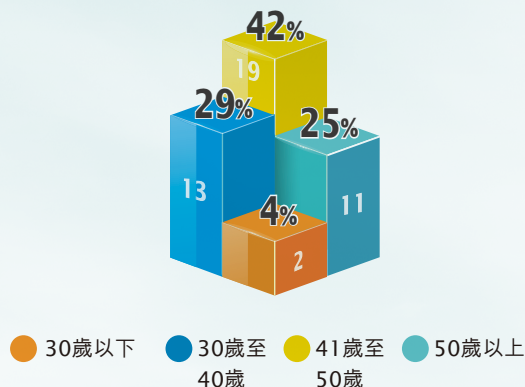
社會表現

總辦事處僱員之比例及數目 (按性別及年齡組別劃分)

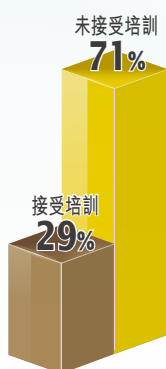
總辦事處僱員之比例及數目²⁶
(按性別劃分)



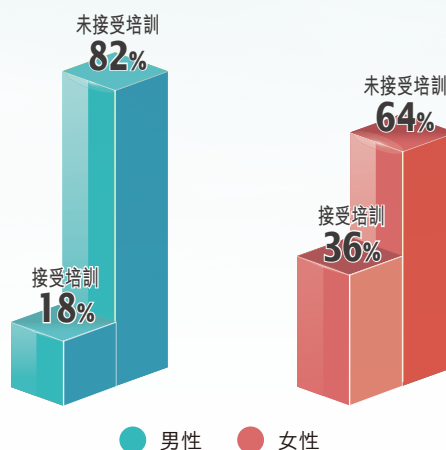
總辦事處僱員之比例及數目²⁶
(按年齡組別劃分)



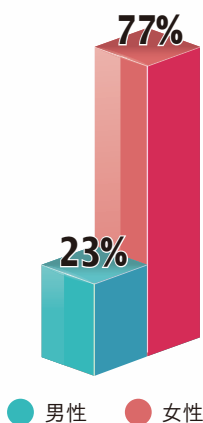
總辦事處僱員接受培訓之比例



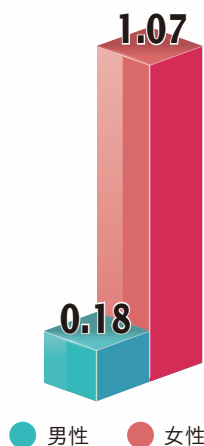
總辦事處僱員按已受培訓²⁷及未接受培訓²⁸之比例
(按性別劃分)



總辦事處僱員接受培訓之細分比例²⁹ (按性別劃分)



每名總辦事處僱員的平均培訓時數
(按性別劃分)



²⁶ 總辦事處所有僱員均為全職僱員。

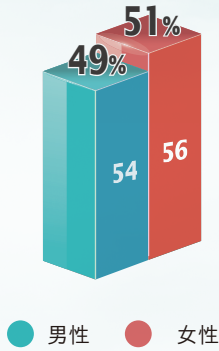
²⁷ 僱員接受培訓之比例 = 已接受培訓僱員 (按性別劃分) / 僱員 (按性別劃分) 總數 * 100%

²⁸ 僱員未接受培訓之比例 = 未接受培訓僱員 (按性別劃分) / 僱員 (按性別劃分) 總數 * 100%

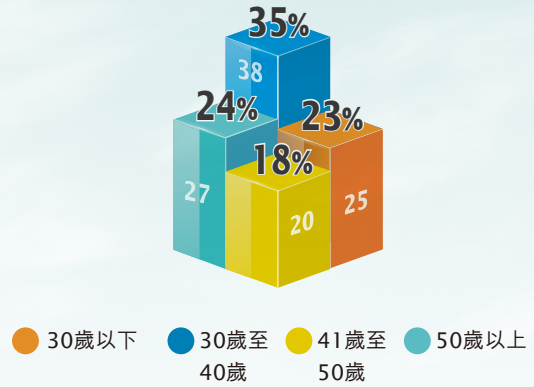
²⁹ 僱員接受培訓之比例 = 已接受培訓僱員 (按性別劃分) / 已接受培訓僱員總數 * 100%

皇冠假日酒店僱員之比例及數目 (按性別及年齡組別劃分)

皇冠假日酒店僱員之比例及數目³⁰
(按性別劃分)



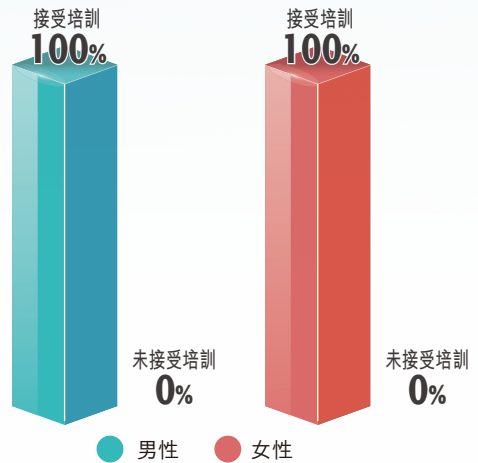
皇冠假日酒店僱員之比例及數目³⁰
(按年齡組別劃分)



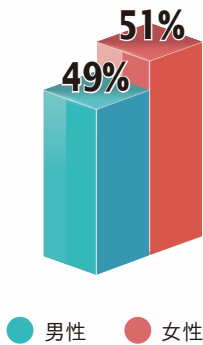
皇冠假日酒店僱員接受培訓之比例



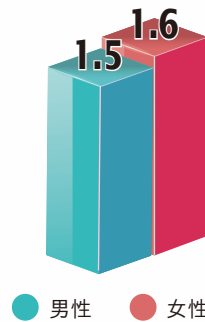
皇冠假日酒店僱員按已受培訓³¹及未受培訓³²之比例 (按性別劃分)



皇冠假日酒店僱員接受培訓之細分比例³³
(按性別劃分)



每名皇冠假日酒店僱員的平均培訓時數
(按性別劃分)



³⁰ 皇冠假日酒店所有僱員均為全職僱員。

³¹ 僱員接受培訓之比例 = 已接受培訓僱員 (按性別劃分) / 僱員 (按性別劃分) 總數 * 100%

³² 僱員未接受培訓之比例 = 未接受培訓僱員 (按性別劃分) / 僱員 (按性別劃分) 總數 * 100%

³³ 僱員接受培訓之比例 = 已接受培訓僱員 (按性別劃分) / 已接受培訓僱員總數 * 100%

《環境、社會及管治報告指引》內容索引

層面	內容	頁碼索引／備註
A. 環境		
A1 排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	6, 17
A1.1	排放物種類及相關排放數據。	18, 24
A1.2	直接（範疇1）及能源間接（範疇2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）密度。	18, 24
A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度。	19, 24
A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度。	19, 24
A1.5	描述所訂立的排放目標及為達到目標所採取的步驟。	18
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	19
A2 資源使用		
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	17
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量（兆瓦時）及密度。	20, 25
A2.2	總耗水量及密度。	21, 25
A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	20
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	21
A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位佔量。	不適用
A3 環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	17
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	22
A4 氣候變化		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	22
A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜及應對行動。	不適用

層面	內容	頁碼索引／備註
B. 社會		
B1 僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	6, 9-10
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	26-27
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失率。	不適用
B2 健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	6, 11-12
B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工作死亡的人數及比率。	11
B2.2	因工傷損失工作日數。	11
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	11-12
B3 發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	9
B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。	26-27
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	26-27
B4 勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	6, 9-10
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	10
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	10

層面	內容	頁碼索引／備註
B5 供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	16
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	不適用
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例、向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	16
B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	不適用
B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	16
B6 產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	6, 14-16
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	不適用
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	16
B6.3	描述維護及保障知識產權有關的慣例。	不適用
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	16
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	14
B7 反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	6, 13
B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	13
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	13
B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	13
B8 社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	23
B8.1	專注貢獻範疇。	不適用
B8.2	在專注範疇所動用資源。	23

詞彙

於本環境、社會及管治報告中，除文義另有所指外，下列詞彙應具有以下涵義：

「董事會」	指	董事會；
「本公司」或「爪哇」	指	爪哇控股有限公司，於百慕達註冊成立之獲豁免有限責任公司，其股份於聯交所主板上市及買賣（股份代號：251）；
「二氧化碳」	指	二氧化碳；
「二氧化碳當量」	指	二氧化碳當量；
「皇冠假日酒店」	指	香港銅鑼灣皇冠假日酒店；
「企業社會責任政策聲明」	指	本公司所採納的企業社會責任政策聲明；
「董事」	指	本公司董事；
「機電署」	指	香港機電工程署；
「環境、社會及管治」	指	環境、社會及管治；
「環境、社會及管治報告指引」	指	聯交所證券上市規則附錄二十七所載之《環境、社會及管治報告指引》；
「溫室氣體」	指	溫室氣體；
「本集團或爪哇集團」	指	本公司及其附屬公司；
「總辦事處」	指	本公司於香港的主要辦事處；
「香港」	指	中國香港特別行政區；
「關鍵績效指標」	指	關鍵績效指標；
「液化石油氣」	指	液化石油氣；
「氮氧化物」	指	氮氧化物；
「中國」	指	中華人民共和國；
「可吸入懸浮粒子」	指	可吸入懸浮粒子；
「報告年度」	指	二零二零年一月一日至二零二零年十二月三十一日的報告年度；
「硫氧化物」	指	硫氧化物；及
「聯交所」	指	香港聯合交易所有限公司。

26/F Everbright Centre 108 Gloucester Road Wanchai Hong Kong
香港灣仔告士打道 108 號光大中心 26 樓

T 電話 +852 2828 6363 F 傳真 +852 2598 6861

www.seagroup.com.hk

爪哇控股有限公司

S E A Holdings Limited

(Incorporated in Bermuda with limited liability)
(於百慕達註冊成立之有限公司)