



CHINA PUBLIC PROCUREMENT LIMITED

中國公共採購有限公司

(於百慕達註冊成立之有限公司)

(股份代號:1094)

環境、社會 及管治報告 2020

Leading the Intelligent
Procurement
引領智慧採購



CPP 中採 打造公共採購生態圈 Creating Public Procurement Ecosystem

國采簡介

2009

2011

2013

2010

2012



環境、社會及管治報告

目錄

1.	關於本報告	2
1.1.	報告期間	2
1.2.	報告範圍	2
1.3.	報告框架	3
1.4.	重要性評估	3
1.5.	持份者的參與	4
1.6.	持份者的回應	5
1.7.	董事會的參與	5
2.	環境表現	5
2.1.	排放政策及合規情況	6
2.2.	碳足跡及節約資源政策	6
2.3.	減排及節約資源	7
2.4.	氣候變化影響	10
3.	僱員及工作場所表現	10
3.1.	僱傭政策及合規情況	10
3.2.	勞工常規及合規情況	11
3.3.	職業健康與安全政策及合規情況	11
3.4.	發展及培訓政策	12
4.	社會表現	12
4.1.	供應鏈管理	12
4.2.	產品責任及品質保證	13
4.3.	反貪污	14
4.4.	社區關懷	14



1. 關於本報告

1.1. 報告期間

除非另有說明，本環境、社會及管治（「**ESG**」）報告由中國公共採購有限公司（「**本公司**」）及其附屬公司（統稱為「**本集團**」）提交說明及摘要展示本集團於二零二零年一月一日至二零二零年十二月三十一日（「**報告期間**」）之環境及社會表現。

1.2. 報告範圍

本ESG報告的內容包括本集團的政策、管理方法及本集團如何承擔企業社會責任方面的表現。本報告聚焦於本集團在中華人民共和國（「**中國**」）之業務，包括資訊科技、系統整合服務、開發及運營以互聯網為基礎的貨品及服務電子採購平台（「**電子採購**」）、貿易以及物業租賃，此乃經本集團董事與管理層考慮到根據主要業務分部及本集團業務覆蓋的地理位置作出討論後選定的領域。本集團於香港特別行政區（「**香港**」）、北京、湖北省武漢市、廣東省深圳市、山東省濟寧市和威海市及青海省西寧市均設有辦事處。

本報告已根據下述四項報告原則進行編製：重要性、可計量性、平衡及一致性。本報告旨在確定及披露涉及我們持份者的重大可持續發展事宜，以及用於衡量本集團於報告期間對環境及社會影響的相關關鍵績效指標（「**KPI**」）。該等指標將構成設定本集團未來排放目標的基礎。我們努力不斷提高ESG表現，旨在將基本的ESG考慮因素納入我們的管理策略。

本集團已制定明確的ESG策略，並設有妥善管理、計量及監測系統以執行有關策略。由於我們就ESG表現及業務營運採納持續發展策略，因此持續檢討及收集來自持份者的反饋至關重要，可使我們對改善重點作出及時評估。由於我們的業務營運主要是專注於資訊科技，當中涉及之排放大部分是來自電耗，故有效降低電耗已成為我們在提升我們的ESG表現時的主要關注點。

由於業務範圍沒有變化，因此我們的ESG管理方向，計劃和策略保持不變。

用作計算本報告期間的關鍵績效指標的方法或任何其他影響與本集團二零一九年ESG報告作有意義比較的相關因素均沒有重大改變。



1.3. 報告框架

本ESG報告遵從《香港聯合交易所有限公司證券上市規則》(「上市規則」)附錄二十七所載之ESG報告指引的披露規定，並已遵守上市規則的「不遵守就解釋」條文。建議將本報告與本公司截至二零二零年十二月三十一日的財政年度的年報中披露的信息一併閱讀，尤其是包含在企業管治報告和董事會報告內的信息。

1.4. 重要性評估

KPI索引表

ESG指引之KPI索引	本報告各章節之相應KPI
A 環境	
A1 排放政策及合規情況	排放政策及合規情況 減排 減少有害及無害廢棄物
A2 資源使用	節約資源
A3 環境及天然資源	排放政策及合規情況 節約資源
A4 氣候變化	對氣候變化的影響
B 社會	
B1 僱傭政策及合規情況	僱傭政策及合規情況 勞工常規及合規情況
B2 健康與安全政策及合規情況	職業健康與安全政策及合規情況
B3 發展及培訓政策	發展及培訓政策
B4 勞工準則政策及合規情況	僱傭政策及合規情況 勞工常規及合規情況 發展及培訓政策
B5 供應鏈管理政策	供應鏈管理



ESG指引之KPI索引	本報告各章節之相應KPI
B6 產品責任政策及合規情況	產品責任及品質保證 保護知識產權 消費者資料保護及私隱
B7 反貪污政策及合規情況	反貪污 防範措施及舉報程序
B8 社區投資政策	社區關懷

1.5. 持份者的參與

持份者的參與對於本集團瞭解其持份者的關注點至關重要，亦有助於識別可持續發展方面的風險及機遇。本集團重視各持份者的期望，通過多種有效渠道了解其對ESG期望和訴求，作為制定ESG戰略發展不可或缺的參考。根據從本集團持份者徵求所得的期望，本集團隨後採取切實可行的應對措施。

主要持份者	期望及關注	溝通途徑
股東和投資者	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 財務表現及狀況 ➢ 企業管治 ➢ 可持續發展 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 年報和中期報告 ➢ 公告及通函 ➢ 股東大會 ➢ 公司網頁及電郵
客戶	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 服務質素 ➢ 企業信譽 ➢ 資料私隱 ➢ 業務誠信和行為 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 日常營運 ➢ 商務拜訪及會議 ➢ 通過電子郵件和電話聯絡
規管機構	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 合規 ➢ 企業管治 ➢ 法律和法規 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 合規彙報 ➢ 諮詢 ➢ 會議
供應商	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 企業信譽 ➢ 公平與道德營商手法 ➢ 長期合作關係 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 採購與投標流程 ➢ 商務拜訪及會議 ➢ 通過電子郵件和電話聯絡



主要持份者	期望及關注	溝通途徑
僱員	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 健康與安全 ➢ 薪酬和福利 ➢ 培訓與發展 ➢ 平等機會 ➢ 企業文化 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 培訓及講座 ➢ 定期表現評估 ➢ 公司通告 ➢ 查詢及投訴處理機制
社區	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 環境責任 ➢ 社區參與 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 參與慈善活動 ➢ 社區投資 ➢ 公司網頁

1.6. 持份者的回應

本集團歡迎就其在ESG事宜上的表現及方法提出意見及回應。請將閣下的問題、建議或意見電郵至cpp@cphk.com.hk。

1.7. 董事會的參與

本集團ESG做法的方向、策略及匯報受本公司董事會(「**董事會**」)規管，而董事會確認其責任以確保ESG披露責任適當履行。董事會負責監督本集團的高級管理層，而高級管理層則獲授權收集相關資料及數據以編製本報告。董事會及高級管理層將討論、評估及審閱須注意的範圍，將有助業務達致潛在增長及為未來的挑戰作準備。董事會授權高級管理層評估及釐定ESG相關風險，並負責ESG事宜的日常管理及確保備有合適有效的ESG風險管理及內部監管制度。董事會負責監督及評估與本集團可持續發展管治有關的管理及目標設定。

2. 環境表現

本集團之電子採購及貿易業務營運主要透過互聯網進行，以及我們大部分業務在辦公室環境進行。因此我們業務營運對環境之直接影響有限。我們遵守所有香港及中國與環保有關且對本集團具有重大影響的法律法規及列出如下：

- 《中華人民共和國環境保護法》
- 《中華人民共和國大氣污染防治法》
- 《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》
- 《廢物處置條例》(香港法例第354章)



2.1. 排放政策及合規情況

我們管理間接碳排放和其他氣體排放的關鍵方法很大程度上取決於本集團內部促進能源有效利用所採用的政策。本集團致力於透過積極提升僱員的環保意識及以環保方式管理各級業務營運來保護環境。本集團沒有重大涉及空氣(粉塵和殘留物)、水和噪音污染的相關環境法律法規管制。本集團的政策是促進有效利用能源及天然資源以減少排放。

鑑於本集團的主要業務集中在信息技術和電子採購解決方案，從我們日常運作所產生的碳足跡，主要來自我們的辦公室用電和我們車輛及員工商務差旅的汽油使用。我們努力將資源消耗降至最低，並鼓勵我們的員工在每個業務部門都採用對環境最好的做法，以限制間接排放的溫室氣體。

於報告期間，本集團概無發生重大不遵守香港及中國相關有關廢氣及溫室氣體排放、排入水和土地及產生有害和無害廢物的環保法律及法規的事件，且於報告期間，本集團未被處以任何處罰。

2.2. 碳足跡及節約資源政策

碳足跡的定義為直接及間接排出溫室氣體(「溫室氣體」)的總額(以相等份量的二氧化碳排放表示)。

鑑於

第一類—燃料燃燒的直接排放；

第二類—能源間接排放；及

第三類—其他間接排放。

為減少溫室氣體排放，本集團已實行節約能源政策，包括使用節能燈、關閉閑置照明、電腦、電器及設備、監察用水量、使用再造紙、鼓勵使用公共交通工具及使用電話或視頻會議作為商務差旅的替代方案以減少對環境的影響。

通過實施上述政策，報告期間本集團將溫室氣體排放量減少22.0%。

本集團總部、辦公室及附屬公司於營運上使用之總樓面面積為2,458平方米(「平方米」)，佔其全部的溫室氣體排放量。



2.3. 減排及節約資源

氣體排放

由於本集團業務性質，本集團於報告期間並無產生重大有害廢棄物，而本集團由汽車所產生的氣體排放列於下表：

排放類型	排放數據	
	二零二零年	二零一九年
硫氧化物(SO _x)	0.0474 千克	0.0984 千克
甲烷(CH ₄)	0.8166 千克	1.6944 千克
一氧化二氮(N ₂ O)	3.5665 千克	7.4002 千克

於報告期間，氣體排放量下降，是源於汽油消耗下降所致。由於2019新冠肺炎大規模爆發，本集團員工於年內減少面對面會議和出差的次數。因此，與2019年相比，汽油消耗量顯著減少。

溫室氣體排放

本集團產生之溫室氣體淨排放總量為115.19噸二氧化碳當量(「噸二氧化碳當量」)(主要包括二氧化碳、甲烷及氮氧化物)(二零一九年：147.61噸二氧化碳當量)。按總面積2,458平方米(二零一九年：2,225平方米)計算，因使用能源而產生之每年總排放密度為每平方米0.047噸二氧化碳當量(二零一九年：每平方米0.066噸二氧化碳當量)。



下表列出本集團之碳足印：

範圍	溫室氣體排放源	二零二零年		二零一九年		變動百分比
		溫室氣體排放量*(以噸二氧化碳當量計算)	分佈百分比	溫室氣體排放量*(以噸二氧化碳當量計算)	分佈百分比	
1	汽車—本集團汽車耗用的無鉛汽油	7.62	6.62%	15.81	10.71%	-51.80%
2	購買電力	97.07	84.27%	122.22	82.80%	-20.58%
3	棄置廢紙	10.05	9.11%	8.53	6.49%	+9.60%
	處理淡水	0.32		0.72		
	處理污水	0.13		0.29		
	小計	10.50		9.58		
溫室氣體排放總量		115.19		147.61		-21.96%
碳排放密度		0.047噸二氧化碳當量／平方米		0.066噸二氧化碳當量／平方米		-28.79%

* 溫室氣體排放量乃根據環境保護署與機電工程署共同出版之《香港建築物(商業、住宅或公共用途)的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》計算。

化石燃料消耗 — 汽油

本集團於報告期間擁有四輛汽車和該等是由無鉛汽油運行。本集團的汽車共使用3,227.61升汽油(二零一九年：6,697.10升)。每輛汽車之汽油使用密度為806.9升(二零一九年：1,674.3升)。本集團鼓勵僱員乘搭公共交通工具的同時亦採取其他措施，例如定期維修車輛，以確保我們的車輛最有效率地運作。本集團在未來會考慮使用電動車輛。

年內，本集團之汽油消耗量減少51.8%，主要是由於在2020年上半年2019新冠肺炎大規模爆發，使面對面的商務會議減少，故此，於報告期間減少車輛的使用。



能源消耗 — 電力

總耗電量為112,590.23千瓦時(「千瓦時」)(二零一九年：137,533.32千瓦時)，主要是源於照明、空調、電器及設備的用電量。以總營運面積2,458平方米計算，能源密度為每平方米45.8千瓦時(二零一九年：61.8千瓦時)。與二零一九年比較，本集團之能源消耗減少18.1%。由於受2019新冠肺炎大規模爆發的影響，國內辦公室(尤其是武漢辦公室)需要關閉一段時間，我們為員工安排在家工作。由於我們辦公室的運作暫停或減少，因此在辦公室之耗電量也相應減少。本集團亦已採取多項管理措施，包括使用節能燈及關閉閑置空調、照明及設備以減少能源使用。

耗紙量

考慮到紙張消耗主要來自辦公室，本集團鼓勵員工通過分類及回收廢紙、雙面打印及積極以數碼科技取替紙張，以最大限度減少辦公室用紙。

由於在公共採購分部中的投標數量增加，我們於報告期間紙張使用量與去年相比增加17.8%。本集團將繼續監察紙張重用及回收效率，從而減少使用量及棄置量。

耗水量

集團的總用水量為755.07立方米(二零一九年：1,693.38立方米)，與二零一九年相比減少55.4%。每位員工的耗水密度為6.24立方米(二零一九年：12.64立方米)。我們的用水量主要是員工在辦公室中使用的生活用水和飲用水。由於受2019新冠肺炎大規模爆發的影響，國內辦公室(尤其是我們的武漢辦公室)需要關閉一段時間。由於我們辦公室的運作暫停或減少，因此在辦公室的生活用水相應減少。除飲用水外，本集團總部、北京辦公室及威海辦公室的用水量已包括在物業管理費中，因此本集團沒有相關資料記錄。然而，本集團一直竭盡所能減低用水量，以保護此寶貴的天然資源。

集團於尋找合適水源上並無問題及本集團認為其用水量是合理的。

通過實施上述措施，本集團的目標是明年淨減少水和電的消耗。



有害和無害廢物

由於業務性質，本集團於報告期間並無產生重大有害廢棄物。本集團產生之唯一無害廢棄物為辦公室廢棄物，其主要組成是廢紙。於二零二零年，辦公室行政用紙量為2,093.23公斤(二零一九年：1,776.82公斤)。為提倡員工的環保意識，本集團已實行若干措施以減少廢物。鼓勵員工把辦公室可回收的廢棄物(如廢紙，膠樽及鋁罐等)投入可回收箱內。

此外，除了因快遞或郵寄而使用的包裝材料外，我們在運營中沒有任何重大的包裝材料。

2.4. 氣候變化影響

由於氣候變化及其相關的氣候影響，我們辦公室的地理位置可能變得更容易受到極端天氣條件和自然災害(如暴雨和洪水)的影響。在這種情況下，我們辦公室的運營可能會受到影響或暫停。我們可能需要更頻繁地為員工安排在家工作。

3. 僱員及工作場所表現

3.1. 僱傭政策及合規情況

僱員被視為本集團的寶貴資產，因為他們在向客戶提供良好及優質的服務體驗中擔任重要角色。人力資源乃本集團未來發展及取得成功的關鍵。本集團致力提供健康、愉快及和諧的工作環境，保證僱員的權利及福利。於二零二零年十二月三十一日，本集團的僱員組成載於下表：

僱員結構		二零二零年	二零一九年
		十二月三十一日	十二月三十一日
僱員總人數		121	134
		分佈百分比	分佈百分比
按性別	男性	62.0%	65.7%
	女性	38.0%	34.3%
	小計：	100%	100%
按年齡	18-25歲	18.2%	18.6%
	26-35歲	39.7%	47.8%
	36-45歲	28.9%	23.9%
	46-55歲	12.4%	9.0%
	56歲或以上	0.8%	0.7%
	小計：	100%	100%
按地理位置	香港	3.3%	2.2%
	中國內地	96.7%	97.8%
	小計：	100%	100%



3.2. 勞工常規及合規情況

本集團恪守以下香港及中國有關僱傭、童工及強制勞工之法律及規例：

- 《中華人民共和國勞動法》
- 《中華人民共和國勞動合同法》
- 《中華人民共和國就業促進法》
- 《僱傭條例》(香港法例第57章)
- 《最低工資條例》(香港法例第608章)
- 《強制性公積金計劃條例》(香港法例第485章)

已建立具競爭力的薪酬和福利待遇，以及廣泛的附加福利，例如醫療及牙科保險、教育津貼、膳食津貼及表現花紅，旨在培養出正面而穩定之團隊。本集團已委派人力資源及行政部門負責進行監察，以確保不存在童工及強迫勞動。本集團人力資源部門嚴格遵守招聘程序的指引，按照職位要求及應徵者之期望而聘任。報告期間本集團並無面對任何罷工事件、勞資糾紛、訴訟、申索、行政行動或仲裁。

3.3. 職業健康與安全政策及合規情況

人力資源乃本集團之最寶貴資產，故確保僱員的職業健康、安全及幸福尤為重要。本集團遵守以下有關職業健康與安全的法律法規：

- 《中華人民共和國消防法》
- 《職業健康及安全條例》(香港法例第509章)
- 《僱員補償條例》(香港法例第282章)

依照中國及香港的有關於職業健康與安全之規例，建立及傳達僱員健康與安全預防措施的指令及指引，為我們員工維持一個健康和安全的工作環境。於報告期間，本集團並無發現任何嚴重違反香港及中國的健康及安全相關法律及規例之事件，亦無發生任何工傷事故。



3.4. 發展及培訓政策

本集團採納致力營造持續改進工作環境的政策，鼓勵僱員在工作與事業發展中追求卓越。本集團就僱員招聘、培訓、發展及晉升提供平等機會。此外，本集團鼓勵終生學習，為增進知識及事業發展向僱員提供教育津貼。本集團之人力資源管理目標是通過年度表現評核制度，按照僱員表現、經驗及資格以薪金及工資肯定及獎勵僱員的貢獻。

年內，我們的高級管理層投入了大約60個小時(二零一九年：50個小時)參與培訓和發展。

關於董事培訓，公司為董事提供學習材料，供他們按照自己的進度自學。在這方面，已向董事提供了《上市規則》、《上市公司企業管治水準報告2020》及《在ESG方面的領導角色和問責性(董事會及董事指南)》的學習材料。

4. 社會表現

4.1. 供應鏈管理

本集團之採購政策是確保以誠實、具競爭性及透明之方式採購產品及服務。本集團注重對產品及服務供應商之甄選，並認為與供應商建立牢固合作關係可推動本集團業務流程及服務質量不斷改善。

產品及服務供應商之甄選條件包括招標條款以及產品質量、價格穩定性、送貨安排、客戶服務質素及付款條款。物色供應商之工作一般由本集團之採購部門執行，認可供應商名單共有183名獲選供應商。採購部門定期檢討供應商表現，並向僱員提供最新供應商名單。

於報告期間，按地理位置組成的供應商數量如下：

按地理位置	供應商數量	
	二零二零年	二零一九年
香港	41	36
中國內地	142	134
總計	183	170



4.2. 產品責任及品質保證

本集團致力為客戶提供優質而負責任之服務。為落實承諾，本集團的政策要求有意加盟其電子採購平台之供應商登記並提供一切所需商業資料，例如商業實體的營業執照、地址及法人代表，方可獲得電子採購平台的網站安全證書。另一方面，電子採購客戶獲提供質量保證按金，作為售後服務質量保證。此外，客戶可按需要獲得系統培訓及技術支援。客戶服務熱線亦已啓用，聽取客戶查詢及回饋。於報告期間，並無有關服務質量及送貨之重大投訴。本集團已遵守對本集團相關產品和服務責任有重大影響之一切有關法律及法規，例如《中華人民共和國反不正當競爭法》、《中華人民共和國招標投標法》、《中華人民共和國網絡安全法》及《中華人民共和國政府採購法》。

保護知識產權

由於企業標誌及域名對品牌及企業形象至關重要，本集團對其企業標誌及域名進行註冊。本集團恪守知識產權（「知識產權」）規例。於報告期間，並無發現嚴重侵犯知識產權的事件，且本集團深信已採取所有合理措施以防止其自身知識產權及第三方知識產權遭受任何侵犯。

消費者資料保護及私隱

本集團之操守守則列明對僱員之要求，以確保僱員所接觸或收集之所有客戶、供應商及商業夥伴個人信息、商業機密及專利資料得到保護。本集團遵守個人資料（私隱）條例（香港法例第486章），嚴守收集、披露、使用、保留及儲存資料之規例，確保資料完整及保密。



4.3. 反貪污

本集團於從事商業活動時堅持並鼓勵最嚴謹之企業道德行為及誠信，本集團採納的操守守則指引，訂明所有僱員(包括董事)均須遵守本集團經營業務所在地所有法例中有關貪污、勒索及欺詐活動以及利益衝突之適用法律及規例。董事及僱員不得向同事、本集團之客戶、供應商或競爭者提供、索取或收受任何貴重財物，以確保業務運作誠實公平。本集團遵守相關反貪污法例，例如《防止賄賂條例》(香港法例第201章)、《中華人民共和國刑法》及《中華人民共和國反不正當競爭法》等相關法律及規例。

防範措施及舉報程序

本集團鼓勵僱員挺身而出，在高度機密之環境下舉報懷疑貪污、詐騙、不當行為、利益衝突、瀆職、脅迫或騷擾行為。此等行為，一旦被證實，可致懲戒性的處理，包括解僱。審核委員會將於保密情況下調查所有懷疑欺詐個案。僱員均獲派發本集團之操守守則文本，讓彼等瞭解其遵守本集團操守標準之義務。報告期間並無對本集團欺詐舉報的個案。

4.4. 社區關懷

本集團深明企業社會責任之重要性，惟並無制定有關社區關懷的特定政策。本集團業務每個環節均致力減輕對持份者(尤其是僱員及社區人士)之潛在環境及社會影響。於報告期內，本集團向著重於大眾教育的慈善團體捐款。本集團已經及將繼續尋覓機會，於日後之慈善或社區活動中為教育及環境相關項目出一分力，努力推動和鞏固香港社區發展。