

KELFRED

HOLDINGS LIMITED

恒發光學控股有限公司



於開曼群島註冊成立的有限公司
股份代號：1134

環境、社會及
管治報告 2020



目錄

| | |
|------------------|-------|
| 關於本報告 | 3 |
| ESG管治 | 4 |
| 持份者參與 | 5 |
| 重要性評估 | 6 |
| 主要範疇 A.環境 | 7-11 |
| A1 排放物 | 7-10 |
| A2 資源使用 | 10-11 |
| A3 環境及天然資源 | 11 |
| 主要範疇 B.社會 | 12-21 |
| 僱傭及勞工常規 | 12-16 |
| B1 僱傭 | 12-13 |
| B2 健康與安全 | 13-15 |
| B3 培訓及發展 | 15-16 |
| B4 勞工準則 | 16 |
| 營運慣例 | 17-20 |
| B5 供應鏈管理 | 17 |
| B6 產品責任 | 18-19 |
| B7 反貪污 | 20 |
| 社區 | 21 |
| B8 社區投資 | 21 |
| 環境、社會及管治報告指引內容索引 | 22-24 |

關於本報告

恒發光學控股有限公司(「本公司」，連同其附屬公司統稱「本集團」或「我們」)欣然呈報第二份環境、社會及管治報告(「本報告」)，概述本集團於主要環境、社會及管治(「ESG」)議題上的政策、措施及表現。

報告期間

本報告說明二零二零年一月一日至二零二零年十二月三十一日(「報告期間」或「二零二零年」)本集團在環境和社會層面的整體表現。

報告範疇及範圍

本報告披露核心及重大業務，即於中華人民共和國(「中國」或「中國內地」)及香港製造及銷售眼鏡產品的相關政策及措施。

環境關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)的披露主要涵蓋我們位於中國深圳及江西的生產基地(統稱「生產基地」)以及位於香港的總部及設計工作室。

具體內容的範疇及範圍如有不同，將在本報告相關章節予以說明。儘管本報告並無涵蓋本集團的所有業務，惟我們致力於完善內部資料收集程序，逐步擴大披露範疇。

報告基準及準則

本報告是根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)主板證券上市規則(「上市規則」)附錄二十七所載的環境、社會及管治報告指引(「ESG報告指引」)編製。本公司已遵守ESG報告指引所載的所有「不遵守就解釋」條文，並遵循以下報告原則編製本報告：重要性、量化、平衡及一致性。

- **重要性**

本集團根據議題與本集團業務及持份者的相關性而識別重大的ESG議題。

- **量化**

在可行情況下以量化指標呈列資料，包括所用標準、方法、假設及提供比較數據的資料。

- **平衡**

本報告識別本集團取得的成果及面臨的挑戰。

- **一致性**

本報告為本集團第二份ESG報告。除非在已識別之方法上有所改進，否則本報告將於其後年度繼續採用一致的方法進行有意義的比較。

本報告所載資料來源於本集團內部文件及統計資料，以及附屬公司根據本集團內部管理體系提供的結合控制、管理及營運的資料。本報告以中、英文編製及刊發在聯交所網站(www.hkexnews.hk)及本公司網站(<http://www.kelfred.com.hk>)。如中、英文兩個版本有任何抵觸或不相符之處，應以英文版本為準。

反饋

本集團重視閣下的意見。閣下如有任何意見或建議，歡迎以電郵方式與本集團聯絡：customerservice@kelfred.com。

本公司董事會(「**董事會**」)支持本集團履行其環境和社會責任的承諾，並對本集團的ESG策略及呈報負整體責任。董事會負責監督ESG策略、政策、目標及指標。董事會已授權高級管理層及部門主管負責日常執行工作。高級管理層就ESG事宜、策略、政策、管理和監控ESG表現和目標向董事會提供建議及支援。各部門負責實施ESG政策及相關措施。董事會定期檢討本集團的ESG表現，並審查和批准本集團的年度ESG報告。

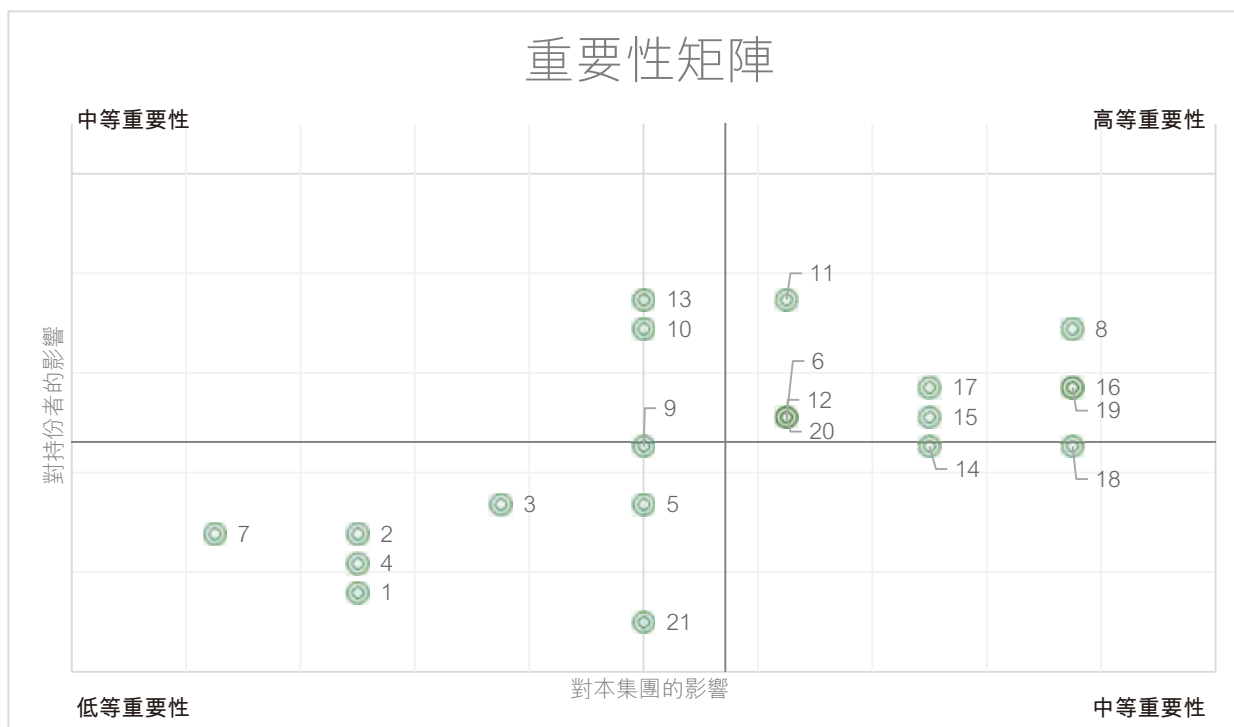
持份者參與

本集團於日常溝通中瞭解持份者的關注事宜。持份者的意見是本集團可持續發展及成功的堅實基礎。他們有助本集團制定符合持份者需求及期望的業務策略，增強風險識別能力及強化重要關係。本集團通過下圖所示的各種渠道與持份者溝通。

| 持份者 | 溝通渠道 |
|---------|--|
| 政府及監管機構 | <ul style="list-style-type: none">• 年報、中期報告、ESG報告及其他公開資料 |
| 股東及投資者 | <ul style="list-style-type: none">• 股東週年大會及其他股東大會• 公司網站• 新聞稿／公告• 年報、中期報告、ESG報告及其他公開資料 |
| 僱員 | <ul style="list-style-type: none">• 培訓• 會議• 員工組織• 績效評估• 休閒活動 |
| 客戶 | <ul style="list-style-type: none">• 電郵及客戶服務熱線• 產品及服務反饋• 展覽• 社交媒體 |
| 供應商 | <ul style="list-style-type: none">• 年度表現評估• 實地探訪 |

本集團重視其持份者(包括本公司股東、員工、客戶、供應商等)的參與。彼等均對其業務或活動的成功有重大影響。

本集團相信持份者參與對制定可持續發展策略及履行社會責任具有重大影響力，此乃本集團制定策略及作出決策的基礎。一系列對本集團而言可能屬重大的可持續發展議題已在其業務及日常營運中分解。重要性評估矩陣乃根據透過網上調查與內部及外部持份者進行的持份者參與活動的結果而制定。本集團通過考慮各ESG議題與本集團業務及持份者的相關性，識別本報告中披露的ESG議題。屬於右上角的議題對內部及外部持份者以及本集團業務的重要性相對較高。



- | | | |
|-----------|------------|--------------|
| 1 氣體排放 | 8 僱傭慣例 | 16 客戶資料及私穩保障 |
| 2 廢水及廢物 | 9 多元及平等機會 | 17 客戶滿意度 |
| 3 能源效益 | 10 反歧視 | 18 知識產權 |
| 4 用水效率 | 11 職業健康及安全 | 19 產品安全及質素 |
| 5 原材料耗用 | 12 發展及培訓 | 20 反貪污 |
| 6 環境及自然資源 | 13 童工及強制勞動 | 21 社區投資 |
| 7 氣候轉變 | 14 供應鏈管理 | |
| | 15 廣告及標示 | |

主要範疇 A.環境

於報告期間，本集團生產過程中產生的主要排放物包括空氣污染物、固體廢物、廢水等。本集團已確保該等排放符合適用的環境法律、法規及標準。本集團認同環境保護的重要性，本集團的優質環境管理體系獲得認可，其位於深圳和江西的生產基地已通過GB/T24001-2016/ISO14001:2015認證。

A1 排放物

政策

本集團已制定一系列政策及程序以管控我們的排放，包括但不限於廢氣、廢水、溫室氣體管理制度及廢棄物管理制度。

本集團致力於將生產過程對環境造成的任何負面影響減至最低，而我們已在日常運作中採取各種措施以達到此目標，包括：

- 鼓勵減少生產過程中的廢水、氣體排放、粉塵、噪音及固體廢物；
- 在生產過程中回收廢塑膠；
- 委聘合資格的第三方處理固體廢物；及
- 為員工提供培訓，確保他們以環保和負責任的方式工作。

相關法律及法規的合規資料

本集團的業務活動須遵守當地有關環境保護的法律和法規，包括但不限於：

- 中華人民共和國環境保護法
- 建設項目環境保護管理條例
- 中華人民共和國環境影響評價法
- 中華人民共和國固體廢物污染環境防治法

據董事所知，於報告期間，本集團就此概無重大違規問題。

氣體排放

空氣污染物

本集團產生的空氣污染物主要來自其生產過程。本集團排放的空氣污染物如下：

表1 空氣污染物排放¹

| | 單位 | 二零二零年 | 二零一九年 |
|-----------|----|----------|----------|
| 氮氧化物 | 千克 | 15.50 | 27.35 |
| 二氧化硫 | 千克 | 1.34 | 0.35 |
| 丙烯腈 | 千克 | 100.00 | 200.00 |
| 煮食油煙 | 千克 | 210.00 | 300.00 |
| 苯 | 千克 | 180.00 | 200.00 |
| 總非甲烷碳氫化合物 | 千克 | 1,000.00 | 1,000.00 |
| 懸浮粒子 | 千克 | 1,360.71 | 1,500.51 |

溫室氣體排放

本集團的溫室氣體排放主要來自車用汽油、機器及外購電力消耗。於報告期間，外購電(範圍2)是溫室氣體排放的主要來源，約佔溫室氣體排放總量的98%。溫室氣體排放²情況如下表所示：

表2 溫室氣體排放

| | 單位 | 二零二零年 | 二零一九年 |
|------------------|-----------------|----------|----------|
| 範圍1 ³ | 噸二氧化碳當量 | 84.49 | 112.65 |
| 範圍2 ⁴ | 噸二氧化碳當量 | 3,640.82 | 4,880.95 |
| 溫室氣體排放總量 | 噸二氧化碳當量 | 3,725.31 | 4,993.60 |
| 溫室氣體排放密度 | 噸二氧化碳當量／每百萬港元收益 | 10.52 | 12.08 |

廢氣排放管控

本集團在購置設備和燃料時，由此產生的潛在廢氣排放將會是其中一項主要考慮因素。僱員操作機器時必須嚴格遵守相關程序，防止因不當操作造成有害氣體和溫室氣體的過量排放。設施部門的職責如下：

- 日常監控廢氣、溫室氣體污染的預防措施；
- 報告內部污染預防政策之任何不合規情況；
- 適時實施糾正措施。

¹ 空氣污染物排放計算乃參照中國國家環境保護局發佈的《道路機動車大氣污染物排放清單編製技術指南(試行)》，以及國務院第一次全國污染源普查領導小組發佈的《第一次全國污染源普查城市垃圾源排放系數手冊》。

² 溫室氣體排放量的計算依據世界資源研究所發佈的《中國能源消耗引起的溫室氣體排放計算工具指南(2.1版)》。

³ 範圍1：直接來自本集團擁有或控制的業務營運的排放，並不包括新種植樹木的溫室氣體減量。

⁴ 範圍2：「間接能源」排放由本集團內部消耗的(購買或獲得)電力、熱力、製冷和蒸汽造成。

⁵ 溫室氣體排放密度 = 溫室氣體排放總量 / 截至二零二零年十二月三十一日止年度收益。本集團於二零二零年之年度收益約為354,183,000港元。

主要範疇 A.環境

廢棄物管理

有害廢棄物

產生的有害廢棄物就地儲存，每年安排合資格廢物處理公司進行收集。於報告期間，所產生的整體有害廢棄物總量較二零一九年財政年度減少，證明我們的減廢措施行之有效。

表3 有害廢棄物

| | 單位 | 二零二零年 | 二零一九年 |
|---------|-----------|--------------------|-------|
| 化學容器 | 噸 | 0.41 | 0.53 |
| 廢棄工作手套 | 噸 | 0.01 | 0.03 |
| 廢棄物產生總量 | 噸 | 0.42 | 0.56 |
| 廢棄物產生密度 | 噸／每百萬港元收益 | 0.001 ⁶ | 0.001 |

無害廢棄物

本集團的生產基地一般會產生廢棄物，該等廢棄物會被進一步回收，售予廢物回收公司，由指定的地方當局收集或焚燒。於報告期間，由於我們在生產過程中引入額外程序以提高產品質量，需要額外使用滾筒進行拋光，導致木卡板廢料大幅增加。該等廢物為無害廢棄物類別下產生的固體廢物的主要來源。

表4 無害廢棄物

| | 單位 | 二零二零年 | 二零一九年 |
|---------|-----------|-------------------|-------|
| 固體廢物 | 噸 | 37.22 | 10.45 |
| 居家廢物 | 噸 | 9.80 | 10.60 |
| 建築垃圾 | 噸 | 1.00 | 1.50 |
| 廢棄物產生總量 | 噸 | 48.02 | 22.55 |
| 廢棄物產生密度 | 噸／每百萬港元收益 | 0.14 ⁶ | 0.05 |

廢棄物管控

行政及人力資源部負責收集本集團的有害及無害廢棄物，並監督實施廢物污染預防管控。我們委聘具有相應廢物處理資格的供應商進行廢物處理和回收。各部門負責確保廢物管理在其部門能順利進行，包括記錄廢物種類及數量、廢物項目追蹤和處理方式等，以便廢棄物得到有效清除和適當處理。

所有廢棄物必須附有合適的標籤，包括該等廢棄物是否可循環再造的資料。行政及人力資源部安排清潔員工收集廢棄物，並按種類分類投放到垃圾收集區的不同區域。所有有害廢棄物必須放入指定的垃圾袋和容器，並存放在垃圾收集區的指定存放空間；可回收的無害廢棄物按種類放置在相應的存放空間，不可回收的廢棄物則存放於垃圾桶。

廢水

本集團實施以下廢水管理措施：

- 嚴禁將廢油、廢棄化學品注入排水系統。該等物品應使用指定容器存放，由環保部門認可的外部機構進行回收。

⁶ 廢棄物產生密度 = 廢棄物產生總量 / 截至二零二零年十二月三十一日止年度收益。本集團於二零二零年之年度收益約為354,183,000港元。

- 水循環系統設施需處於良好狀態，增加循環用水，減少廢水排放。
- 廠房產生的廢水則安排專人進行淨水處理，水質達標後方可排放。

表5 廢水

| 廢水 | 單位 | 二零二零年 | 二零一九年 |
|----|----|-----------|-----------|
| 總計 | 噸 | 13,730.80 | 15,000.80 |

本集團有責任確保廢水中污染物的濃度不超過廣東省地方標準水污染物排放限值等相關法規規定的相應限值。檢測實驗室定期對廢水進行抽樣檢測，以確保其品質符合相關標準。

A2 資源使用

政策

本集團已制定《能源管理程序》，其適用於水、電力、紙張、原材料及其他任何對環境產生影響的資源消耗。

能源管理

本集團已就加強能源管理制定《能源管理政策》，以減少能源浪費，提高能源的利用率。宣傳節約能源及資源的告示應張貼於公告欄及能源、資源之使用地點，以向員工作出提醒。

在節約電力措施方面，我們規定必須關閉所有不必要的照明及空調，防止浪費電力。空調系統的溫度必須設置在合適的範圍內，並定期對空調系統和機器進行維護，以提高其效率，節約電力。

本集團設施的能源消耗包括汽油、液化石油氣及外購電力。能源消耗詳情如下：

表6 能源消耗

| | 單位 | 二零二零年 | 二零一九年 |
|---------------|-------------|--------------------|-----------------------|
| 汽油 | 兆瓦時 | 57.07 | 121.19 ⁸ |
| 液化石油氣 | 兆瓦時 | 109.62 | 173.71 |
| 電力 | 兆瓦時 | 4,369.92 | 5,622.47 ⁸ |
| 能源消耗總量 | 兆瓦時 | 4,536.61 | 5,917.37 ⁸ |
| 能源消耗密度 | 兆瓦時／每百萬港元收益 | 12.81 ⁷ | 14.31 ⁸ |

與二零一九財政年度的能源消耗相比，本集團設施的整體能源消耗大幅減少，乃由於報告期內COVID-19疫情的威脅導致工廠暫時關閉以及成功實施節能措施。

⁷ 能源消耗密度=能源消耗總量／截至二零二零年十二月三十一日止年度之收益。本集團於二零二零年之年度收益約為354,183,000港元。

⁸ 能源消耗數字已重列以包括香港辦公室的能源消耗。

主要範疇 A.環境

水管理

水由市政水網供應，而本集團未發現任何水源問題。在節水措施方面，本集團的清潔工每天均會檢查廁所的沖水閥。如發現漏水或故障，其須及時向行政及人力資源部匯報，安排後續維修。如工廠員工發現水管漏水，其須及時向設施部報告，安排進行維修，以防止水資源的浪費。設施部負責人員每月須維持用水記錄。如有任何異常的用水情況，將進行調查分析。

本集團的生產設施就起居及工業用途使用食水。於報告期間，本集團的總用水量為58,455.30立方米，乃由於COVID-19疫情的威脅導致工廠暫時關閉以及報告期內成功實施節水措施，與二零一九財政年度相比，該金額大幅減少。

表7 用水量

| | 單位 | 二零二零年 | 二零一九年 |
|------|-------------|---------------------|------------------------|
| 總用水量 | 立方米 | 58,455.30 | 73,989.2 ¹⁰ |
| 用水密度 | 立方米／每百萬港元收益 | 165.04 ⁹ | 178.98 |

包裝材料

本集團致力採購更環保產品，優先使用低碳及環保的原輔材料，實現物盡其用的原則。生產過程中產生的灰燼和剩餘廢料會交由第三方回收商處理。包裝材料的總消耗量如下。

表8 包裝材料消耗量

| | 單位 | 二零二零年 | 二零一九年 |
|----------|--------|---------------------|-------|
| 紙箱 | 噸 | 9.75 | 27.00 |
| 膠袋 | 噸 | 2.60 | 8.60 |
| 眼鏡盒 | 噸 | 2.00 | 17.18 |
| 包裝材料消耗總量 | 噸 | 14.35 | 52.78 |
| 包裝材料消耗密度 | 噸／千件產品 | 0.007 ¹¹ | 0.02 |

由於COVID-19疫情的威脅導致工廠暫時關閉，包裝材料數量大幅減少，導致報告期內的產量下降。

A3 環境及天然資源

本集團已制定內部環境風險管理程序。環境風險的影響乃根據一系列準則確定。本集團對環境的影響及所採取的相關行動已於本報告「A1排放物」及「A2資源使用」等章節說明。本集團位於深圳及江西的生產基地已就眼鏡生產取得GB/T24001-2016/ISO14001:2015認證。

⁹ 用水密度=總用水量／截至二零二零年十二月三十一日止年度之收益。本集團於二零二零年之年度收益約為354,183,000港元。

¹⁰ 二零一九財政年度的總耗水量已經重列，以包括香港辦事處的耗水量。

¹¹ 包裝材料消耗密度=包裝材料消耗總量／本集團於二零二零年的總產量。本集團於二零二零年的總產量為2,044,819件

僱傭及勞工常規

B1 僱傭

政策

人才是我們在業界和社會上保持領先地位和聲譽的願景和抱負的其中一個關鍵成功因素。員工的素質是我們是否能取得成功的決定性因素，而此對於各級別的技术及支援人員亦然。我們認為人力資源乃最寶貴的資產，在實現本集團可持續發展之歷程中，我們把員工發展放在首位。為滿足本集團可持續發展及業務發展的需要，本集團定期評估員工的發展需求，確保包括高層管理人員在內的所有人士都能得到支援，發揮其最大潛能，並完成自我價值之實現。

本集團已制定一套全面的人力資源管理制度及政策，就薪酬與解僱、招聘與晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視及其他待遇及福利制定其管理方針。

薪酬及補償

應付員工的薪酬包括基本薪金、津貼及酌情花紅。招聘及挽留有經驗及具技术的員工的能力對我們的業務發展及增長至關重要。僱員的基本薪金一般根據其職級、職位、資歷、經驗及表現而釐定。酌情花紅則根據個別員工的服務年限、表現及本集團於上一財政年度的溢利按年支付。為吸引及挽留僱員，本公司每年評估提供予僱員的薪酬待遇，以決定是否應對基本薪金及花紅作出任何調整。

僱員可能須視乎生產需要超時工作，本集團將透過調整僱員的工作時間，向需要超時工作的僱員作出補償，以確保每星期向每名僱員提供足夠的休息時間。

招聘及解僱

招聘程序乃根據公平、公正及平等機會之原則進行。所有應聘者會獲得相同對待，而不分種族、社會階層、國籍、宗教、年齡、殘疾、性別、性取向、群體成員或政治派別。由於本集團認為員工質素至關重要，於招聘過程中，每個應聘者都必須通過筆試、面對面的面試、背景調查及身體檢查，方可被接受加入本集團。員工的解聘嚴格遵循法律及規例進行。

晉升

本集團致力於為員工提供職業發展機會。當出現職位空缺時，本集團將首先考慮內部晉升，而非外部招聘。員工晉升主要依據員工的能力及表現。

工作時數及假期

本集團大部分部門實行標準工時制度，平均每週工作時數為40小時，然而，部分部門可能視乎其工作性質而有所變動。員工按法律及規例的規定享受法定假日和其他有薪假期，包括婚假、病假、產假、工傷假、喪假、護理假、哺乳假。

多元化、平等機會及反歧視

正如本集團的反歧視政策所規定，員工在招聘、薪酬、培訓晉升機會等方面，不得因種族、社會階層、國籍、年齡、宗教、體能、殘疾、性別、性取向或政治派別而受到歧視。本集團嚴禁在任何情況下對員工採取脅迫、威脅、虐待或剝削行為，包括裝腔作勢、語言暴力及實際的不良行徑。僱員可就其遭受的歧視向工廠的管理代表作出書面或口頭投訴。

主要範疇 B.社會

僱員的待遇及福利

本集團以人為本，以不同的方式關愛員工，如改造食堂及宿舍，為員工創造愉快的工作環境，讓員工在本集團感受到「家」的溫暖。本集團提供的福利包括勞保用品福利、膳食津貼、住房福利、醫療用品、生日派對、健康檢查等。福利計劃不僅關心員工個人，亦涵蓋員工的家庭成員，例如向員工的新生嬰兒派發紅包，為到訪的員工家屬提供免費住宿安排。對於經濟困難的員工，本集團組織籌款活動，將捐款轉交有需要的員工。

根據中國內地的相關法律及規例，本集團須為僱員就各種僱員社會福利計劃供款。相關計劃包括社會保險供款及住房公積金供款。根據中國內地的社會保險制度，本集團須為員工就五種保險供款，包括基本養老保險、基本醫療保險、工傷保險、失業保險及生育保險。本集團亦為其員工就住房公積金供款。

相關法律及規例的合規資料

本集團之業務活動須遵守有關僱傭之本地法律及規例，包括但不限於：

- 《僱傭條例》(香港法例第57章)
- 《僱員補償條例》(香港法例第282章)
- 《強制性公積金計劃條例》(香港法例第485章)
- 《最低工資條例》(香港法例第608章)
- 《中華人民共和國勞動法》
- 《中華人民共和國勞動合同法》
- 《中華人民共和國社會保險法》

據本集團董事所深知，於報告期間，本集團並不知悉此方面的重大不合規事宜。

B2 健康及安全

政策

員工的健康和安全是本集團的核心價值之一。本集團努力營造安全及健康的工作環境。作為對本集團之職業健康及安全管理制度之肯定，本集團位於江西及深圳的生產基地已取得GB/T45001-2020及ISO45001：2018認證。本集團已就工作場所安全及健康工作環境制定以下政策及程序，包括但不限於：

- 職業病預防責任政策
 - 該政策規定了不同部門及僱員在預防職業病方面的責任。如果發現任何部門未有履行職責，負責人員可能須面臨行政、民事或刑事處罰。

- 職業病危害警告及通知政策
 - 該政策規定了不同部門在向僱員傳播和教育預防職業病資訊方面的責任。該政策亦規定了監測方法和對違規個案的處罰。
- 職業病防護設備管理政策
 - 該政策規定在不同情況下使用不同防護設備。其亦規定防護設備之庫存管理及對不遵守有關採購及使用防護設備之政策之處罰。
- 職業病監測與評估管理政策
 - 該政策規定了危害評估的實施和報告程序，並規定了對不遵守職業危險等級評估監測政策的處罰。

相關法律及規例之合規資訊

本集團之業務活動須遵守有關職業健康及安全之本地法律及規例，包括但不限於：

- 《中華人民共和國職業病防治法》
- 《中華人民共和國安全生產法》

據董事所深知，於報告期間，本集團並不知悉此方面的重大不合規事宜。

職業健康及安全措施

- 如需要，本集團將成立職業衛生管理領導小組，就實施預防職業病和危害的措施作出決定。
- 人力資源部負責將員工可能遇到的任何職業危害、本集團採取的應對措施以口頭形式告知員工，並在僱傭合同中註明。
- 環境健康及安全部負責在本集團之當眼位置設置公告欄，公佈職業病防治規定、操作程序及職業病應急救援措施。
- 環境健康及安全部須按照相關規定在所有可能存在職業危害的工作場所及設施的當眼位置張貼警示標誌，提醒員工注意。
- 環境衛生及安全部須及時向員工公佈工作場所職業危害評估結果。
- 職業衛生管理領導小組將對職業危害通知進度的執行情況以及是否符合相關規定進行檢查，對不符合相關規定的，將對負責部門進行處罰。
- 我們的員工手冊中載有操作指引及安全控制程序，並派發予所有員工；
- 我們為員工提供例如手套、防塵口罩、防塵護目鏡等防護設備；

主要範疇 B.社會

- 我們定期對我們的設備和機器進行檢查和維護，以識別及消除安全隱患；
- 我們在辦公室保存我們的健康和工作安全合規記錄；及
- 我們對員工進行培訓，提高員工的職業安全意識。

針對COVID-19的預防措施

- 所有僱員及訪客於進入辦公室前須檢查及記錄體溫；
- 所有僱員及訪客須於工作場所任何時間妥為佩戴口罩；
- 確保僱員在進入工作場所前必須有綠色健康碼；
- 會議由視像會議及通知取代，或透過即時通訊應用程式作出公告；
- 實施社交距離；
- 工作場所經常進行消毒；
- 教育僱員針對COVID-19的抗疫知識

B3 培訓及發展

政策

由於本集團從事製造業，員工的培訓和發展對於提升員工的專業能力及在受僱期間發揮所長極為重要。除了提高產品和服務的品質外，其亦能增強本集團的競爭力。有關培訓及發展的政策詳情如下：

- 提供的培訓主要分為三類，包括入職培訓、工作技能培訓及自我發展。
- 入職培訓主要是讓新加入本集團的員工對本集團能建立一套基本的瞭解，如本集團的背景資料、本集團的人力資源和薪酬制度、勞動道德、職業健康及安全、消防安全、現場管理、質量管理等。
- 工作技能培訓乃根據本集團發展規劃和部門工作需求設計，供在職員工參加，培訓可分為外派培訓和內部培訓。
- 自我發展是指員工在工作之外參加的培訓，在不影響員工正常工作的前提下，本集團鼓勵員工參加此等培訓。
- 本集團會評估僱員在瞭解培訓內容方面之表現，只有通過已參加培訓課程之評估後，僱員方會獲准履行其工作職責。

培訓活動

本集團已制定年度培訓計劃，其涵蓋由行政及人力資源部、設施部及品質部舉辦的一系列培訓活動。我們向僱員提供不同培訓，當中包括但不限於：

- 化學品使用培訓；
- 為保安員工進行門禁及反恐培訓；
- 為清潔工進行衛生意識培訓；
- 危險識別和風險評估控制程序培訓；
- 為電工進行設施維護培訓；及
- 品質檢查程序和設施測試培訓。

除質檢程序及設施測試培訓外，上述培訓均以課堂學習方式進行，其中亦包括學員的操作實踐環節。

參加者將通過隨機提問和口試進行口頭評估，以確保他們對培訓內容有充分的瞭解。

B4 勞工準則

政策

為了保護未成年者的身心健康，推動義務教育的實施，使未成年者的合法權益得到應有的保障，本集團制定了禁止僱用未成年者的政策。本集團的《社會責任管理政策》訂明，我們嚴禁僱用童工或強迫勞動。人力資源部門將密切關注求職情況。所有應聘者在錄用過程中必須提供身份證明文件，以便計算其年齡，確認其可以合法工作，以確保符合當地的勞動慣例。

工會負責監察本集團，確保並無僱用未成年勞工。如果發現本集團僱用未成年勞工，工會可向當地政府的勞動部門舉報。除工會外，人力資源部亦負責向地方機關的勞動部門報告任何發現的僱用未成年勞工的事件。

未成年勞工將被立即終止工作。本集團將承擔為未成年勞工進行健康檢查所產生的費用，並提供足夠的工資。對僱用未成年勞工負有責任的僱員將受到行政處罰。

相關法律及規例之合規資料

本集團之業務活動須遵守有關勞工準則之本地法律及規例，包括但不限於：

- 《禁止使用童工規定》
- 《未成年工特殊保護規定》
- 《中華人民共和國勞動法》

據董事所深知，於報告期間，本集團並不知悉此方面的重大不合規事宜。

主要範疇 B.社會

營運慣例

B5 供應鏈管理

政策

我們一般向中國的供應商採購生產過程中使用的原材料。除供應商外，我們亦會在客戶的同意下聘請分包商生產整個眼鏡產品或進行部分生產過程(如有需要)。為管理供應鏈中的環境及社會風險，本集團已制定一套《供應商道德標準》，列明供應商須在不同方面須遵守的道德要求，包括遵守勞工標準、健康及安全、環境要求、專業、道德要求、保護屬於原材料來源的天然物種、披露原材料來源地等。

為明確本集團的供應鏈管理，並確保甄選優質供應商以使採購的材料或提供的服務之品質達標，本集團已制定監管供應商選擇流程政策。此外，本集團亦已制定管理採購流程的政策，以確保本集團能夠以經濟的方式採購材料或服務，及確保所進行之採購符合本集團的最佳利益。有關供應鏈管理的政策詳情如下：

- 《供應商管理政策》規定了本集團採購部門不同工作層面的職責，採購人員負責收集新目標供應商的背景資料，並對現有供應商進行表現評估，而採購經理則負責審核和批准合資格供應商的甄選。本集團對生產用原材料和零星採購的供應商制定了一套甄選標準。
- 《採購管理政策》按採購物品之類別界定採購過程涉及之不同部門之職責。

供應商參與

根據《供應商管理政策》，於聘用新供應商時，採購部會要求新供應商提供營業執照、稅務登記證等資格文件。然後，採購人員會完成《供應商背景調查》。對於負責關鍵材料供應的新供應商，我們會進行實體檢查。《供應商背景調查》必須由採購經理和財務主管審核及批准。採購部、質量控制部、建設部及財務部須對新供應商進行評估，並在調查表格上填寫意見。採購經理然後將對有關意見進行審核。企業資源規劃部會將合資格供應商錄入《企業資源規劃合資格供應商名錄》。

供應商監控

採購部、質量控制部、建設部及財務部每年都會對合作頻繁的供應商的表現進行評估。評估結果會記錄在《供應商評估表》上。評估標準包括但不限於交付材料的品質、價格、貨物交付期、服務品質等。負責評估的員工必須在已填妥的表格上簽署，並交予採購經理審核。企業資源規劃部會根據供應商的評估結果，定期更新合格供應商名單，任何低評級的供應商將從《合資格供應商名錄》中除名，並在企業資源規劃系統中剔除。採購經理需列印《合資格供應商名錄》，供總經理審查。

B6 產品責任

我們主要通過ODM¹²和OEM¹³業務模式生產和銷售各種光學眼鏡架及太陽眼鏡。我們提供的綜合及定制服務包括產品設計及開發、原材料採購、生產、質量控制、包裝及交付。

產品健康及安全／質量

我們相信，我們的產品及服務的可靠性、健康及安全性和品質對本集團的成功至關重要。因此，我們已經實施涵蓋生產過程的所有方面和階段的質量控制政策及程序，從原材料的採購到產品的交付及／或生產線的建設，以確保產品及／或服務均持續以高質量方式生產。

我們的品質控制部負責維護和運行我們的質量控制體系，以確保我們的產品符合客戶的期望和國際行業標準。本集團已建立一套質量管理體系，該體系已通過認證，符合ISO 9001:2015的要求。我們對原材料、在製品和製成品進行品質檢測。

原材料的品質控制

為確保原材料的品質符合我們的規格和要求，我們會對原材料進行檢查及進貨品質控制測試。我們的倉庫及品質部的人員會對原材料的規格、型號、數量、品質進行抽查。不合格的原材料將被退回予供應商以作更換。此外，我們備有一份獲批准的供應商名錄，我們會對潛在的供應商進行原材料質量評估，之後方接納其為我們的供應商。

製成品之質量控制

我們的品質控制人員會密切監察每件產品的生產過程(包括由分包商生產／處理的產品)，確保嚴格遵守我們的標準經營程序。其會定期抽查生產過程中各階段的半成品品質，並對每件製成品進行檢查，以確保產品質量符合客戶提供的產品規格及要求。不合格的半成品及製成品將被退回生產部門或分包商進行維修。

目前，我們在深圳及江西的生產基地各設立了一個實驗室，對我們的原材料、在製品及製成品進行測試，以作為我們品質控制過程的一部分。我們擁有不同類型的機器對產品進行各種測試(包括但不限於耐汗性、尺寸差異、框架結構測試和鹽霧測試)。我們的測試報告獲我們其中一個主要客戶接受為合格的第三方報告。

投訴處理

本集團重視與客戶就其對我們的產品的意見進行密切溝通。當客戶向我們提出投訴時，我們的業務部負責接收客戶的投訴，並將有關詳情記錄在客戶投訴表上。然後填妥的表格會以電郵方式發送至品質控制部及其他相關部門。品質控制部會進行調查及分析背後原因。如有需要，生產部或其他相關部門可能會被要求參與調查。本集團將制定一個糾正／預防行動計劃，並指定專人負責，及訂明後續行動的預期完成日期。

¹² 原設計製造之首字母縮略詞，指製造商根據客戶規格設計及製造一件產品，並最終以該客戶之品牌出售該產品。

¹³ 原設備製造之首字母縮略詞，指製造商僅根據客戶(其為設計之創造者)提供之設計及規格製造產品。依照設計生產的產品會以其客戶之品牌出售。

主要範疇 B.社會

倘發現本集團對該投訴負有責任，我們的品質控制部會將糾正／預防行動計劃發送至負責跟進行動的部門。品質控制部將負責監督後續行動的執行情況，並按相關程序採取預防措施，以減少類似事件再次發生的可能性。

廣告及標籤

由於我們的業務營運主要集中於生產眼鏡產品，我們並非極度依賴營銷、廣告和標籤活動。然而，我們了解廣告和標籤在產品營銷和銷售方面所發揮的重要作用。我們亦會不時參加本地及國際行業展覽，例如香港眼鏡展，以瞭解市場趨勢和產品的廣告策略，不僅可以啟發我們開發新產品，亦可幫助我們瞭解對光學產品運用廣告及標籤的方法。我們於未來將繼續遵守有關產品廣告和標籤的現行法律規定。我們努力確保我們的營銷資料就我們的產品而言並無誤導成分，以使客戶能夠獲得有關我們產品對經濟、環境及社會影響的公正、準確及足夠的資訊。

知識產權及隱私保護

本集團重視保護客戶的知識產權及隱私。我們已建立內部程序，以在本集團控制範圍內識別、核實、保護和保障客戶財產。

根據《員工手冊》的規定，所有員工均有義務對包括客戶資料在內的所有商業秘密進行保密，而本集團嚴禁任何形式的資料洩露。倘有關資料出於工作目的須予以複製，則須獲總經理或指定部門主管批准後方可進行。倘發生商業秘密洩露，發現有關洩露的員工應立即採取切實可行的措施，防止洩密情況擴大以及立即向總經理匯報。本集團已制定《保密協議》，所有接觸商業秘密的員工在簽訂協議前必須明白保密範圍、權利、義務、條款和違反合同條款須承擔之責任。

相關法律及規例的合規資料

本集團的業務活動須遵守當地有關產品責任的法律及規例，包括但不限於：

- 《消費品安全條例》(香港法例第456章)
- 《貨品售賣條例》(香港法例第26章)
- 《進出口條例》(香港法例第60章)
- 《商品說明條例》(香港法例第362章)
- 《中華人民共和國產品品質法》
- 《中華人民共和國商標法》
- 《中華人民共和國廣告法》
- 美國有關產品責任的法律及規例，例如《2008年消費品安全改進法案》(Consumer Product Safety Improvement Act of 2008)及《聯邦貿易委員會法》
- 歐盟有關產品安全的法律及規例，例如一般產品安全指令2001/95/EC (General Product Safety, Directive 2001/95/EC)及消費者權益指令2011/83/EU (Consumer Rights Directive 2011/83/EU)

據董事所深知，於報告期間，本集團並不知悉此方面的重大不合規事宜。

B7 反貪污

政策

本集團一直在業務活動中積極推動反貪污及防賄賂工作。在公平競爭方面，我們加強內部控制及監察機制，建立並堅守本集團的整體廉潔文化，同時確保本集團以高度廉潔的態度經營業務。行為守則亦列明我們對員工道德標準的期望。我們已制定相關的內部政策及程序，詳情如下。

- 本集團已制定《反賄賂管理政策》，該政策涵蓋原材料採購、代加工、設施建設、貿易銷售、設施採購及維護、財務管理、質量監督等。至於外部人士，該政策亦涵蓋所有與本集團有業務關係的有關方，包括客戶、供應商、服務供應商、承包商等。
- 根據該政策，員工或外部人士為建立業務合作關係或從業務合作中獲利，而提供金錢、回扣、禮品、服務、旅遊優惠等，將視作行賄處理。惟向外部人士贈送市場價格較低的禮品作為商業禮節，或按照所簽訂的業務合作合約提供餐飲、住宿、旅遊等康樂活動除外。
- 人力資源部門應為新員工安排反貪污及防賄賂培訓，並以書面記錄出席情況。
- 如有違反政策的情況，舉報人必須向人力資源經理或分管人力資源的副總經理舉報，並提供證據支持其指控。
- 本集團鼓勵員工舉報任何貪污或賄賂行為。所有舉報均為機密，包括舉報的受理、調查及舉報人的個人資料。倘舉報屬實，本集團將按照舉報資料的重要性獎勵舉報人。

相關法律及法規的合規資料

本集團嚴格遵守業務所在地區有關賄賂、敲詐、欺詐及洗黑錢的相關法律及法規，包括但不限於：

- 《防止賄賂條例》(香港法例第201章)
- 《中華人民共和國刑法》
- 《中華人民共和國反不正當競爭法》

於報告期間，就董事所知，本集團並無發現任何重大違規事宜，或對本集團或僱員提出並已審結的貪污訴訟案件。

主要範疇 B.社會

社區

B8 社區投資

政策

本集團相信，社區貢獻對可持續發展至關重要，其有助建立和諧社會。本集團銳意與持份者建立互相信任、互相尊重及互存誠信的長期合作關係。本集團亦有意為對兒童和青少年發展有積極影響的項目作出貢獻。本集團鼓勵員工參與義工活動，透過互相協作、策略性捐贈以及能力提升活動，努力造福社區。展望未來，我們將繼續為有需要的年青人提供支援。

我們的貢獻

於以往年度，我們向兒童和青少年捐贈一些產品，亦為扶貧作出捐款。然而，於報告期間，我們對眼鏡製造行業的勞工需求表示關注，本集團參加余江眼鏡行業集體協商，其有助於為行業帶來洞見，並為未來的產品開發作出貢獻，最終為社會創造裨益。我們有六名員工已貢獻8小時於該活動。

環境、社會及管治報告指引內容索引

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標(KPIs) (附註1)

章節／聲明

A.環境

層面A1 排放物

一般披露

有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：

- (a) 政策；及
- (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料

| | | |
|-----------|---|--------------|
| KPI A1.1 | 排放物種類及相關排放數據 | 排放物 — 廢氣排放 |
| KPI A1.2 | 溫室氣體總排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 排放物 — 廢氣排放 |
| KPI A1.3 | 所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 排放物 — 廢棄物管理 |
| KPI A1.4 | 所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 排放物 — 廢棄物管理 |
| KPI A1.5 | 描述減低排放量的措施及所得成果 | 排放物 — 廢棄物管理 |
| KPI A1.6 | 描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果 | 排放物 — 廢棄物管理 |
| 層面A2 資源使用 | | |
| 一般披露 | | |
| | 有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策 | 資源使用 |
| KPI A2.1 | 按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 資源使用 — 能源管理 |
| KPI A2.2 | 總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算) | 資源使用 — 水資源管理 |
| KPI A2.3 | 描述能源使用效益計劃及所得成果 | 資源使用 — 能源管理 |

環境、社會及管治報告指引內容索引

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標(KPIs) (附註1)

章節／聲明

| | | |
|----------------------|--|---------------|
| KPI A2.4 | 描述求取適用水源上可有任何問題，以 及提升用水效益計劃及所得成果 | 資源使用 — 水資源管理 |
| KPI A2.5 | 製成品所用包裝材料的總量(以噸計算) 及(如適用)每生產單位估量 | 資源使用 — 包裝材料管理 |
| 層面A3 環境及天然資源 一般披露 | 減低發行人對環境及天然資源造成重大 影響的政策 | 環境及天然資源 |
| KPI A3.1 | 描述業務活動對環境及天然資源的重大 影響及已採取管理有關影響的行動 | 環境及天然資源 |
| B.社會 | | |
| 僱傭及勞工常規 | | |
| 層面B1 僱傭 一般披露 | 有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時 數、假期、平等機會、多元化、反歧視 以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法 律及規例的資料。 | 僱傭 |
| 層面B2 健康及安全 一般披露 | 有關提供安全工作環境及保障僱員避免 職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法 律及規例的資料。 | 健康與安全 |
| 層面B3 發展及培訓 一般披露 | 有關提升僱員履行工作職責的知識及技 能的政策。描述培訓活動。 | 發展及培訓 |

環境、社會及管治報告指引內容索引

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標(KPIs) (附註1)

章節／聲明

層面B4 勞工準則 一般披露

有關防止童工或強制勞工的： 勞工準則
(a) 政策；及
(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

營運慣例 層面B5 供應鏈管理 一般披露

管理供應鏈的環境及社會風險政策 供應鏈管理

層面B6 產品責任 一般披露

有關所提供產品和服務的健康與安全、 產品責任
廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：
(a) 政策；及
(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

層面B7 反貪污 一般披露

有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢 反貪污
的：
(a) 政策；及
(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

社區 層面B8 社區投資 一般披露

有關以社區參與來瞭解發行人營運所在 社區投資
社區需要和確保其業務活動會考慮社區
利益的政策