



僑雄國際控股有限公司
Kiu Hung International Holdings Limited

(於開曼群島註冊成立之有限公司)
(股份代號：00381)

邁步向前

創建未來

環境、社會及管治報告 2020

二零二零年 環境、社會及管治報告

緒言

僑雄國際控股有限公司(「本公司」，連同其附屬公司統稱「本集團」)從事五個業務分類，分別為「玩具及禮品製造及銷售」、「天然資源勘探」、「水果種植」、「休閒」及「文化」。本公司的主要業務分類為於中華人民共和國(「中國」)從事玩具及禮品製造及銷售，當中涉及設計、製造及銷售各種毛絨玩具及裝飾禮品，有關業務以原設備製造(「原設備製造」)及原設計製造(「原設計製造」)基準進行。

本環境、社會及管治報告(「環境、社會及管治報告」)概括本集團有關環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)的舉措、計劃及表現，並表明其對可持續發展的承諾。

環境、社會及管治的治理架構

董事會(「董事會」)監督及制定本集團的環境、社會及管治策略。董事會亦負責透過每年進行評估確保本集團的風險管理及內部監控的成效。

本集團已指派人員有系統地識別並處理環境、社會及管治事宜。該等人員負責收集並分析有關環境、社會及管治數據，並識別本集團的環境、社會及管治事宜。此外，該等人員定期向董事會報告本集團環境、社會及管治策略的評估及其後續實施或修訂情況。

報告範疇

本環境、社會及管治報告涵蓋本集團的主要業務分類(即玩具及禮品製造及銷售)的環境、社會及管治表現。關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)已收集及涵蓋本集團於中國福建省莆田的直接經營工廠、辦公室及員工宿舍，以及其於香港的辦公室。

報告框架

環境、社會及管治報告已按照證券上市規則(「上市規則」)附錄二十七所載由香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)刊發的環境、社會及管治報告指引(「環境、社會及管治報告指引」)編製。環境、社會及管治報告提供本集團環境、社會及管治表現的概覽。環境、社會及管治報告的資料乃來自本集團的官方文件及統計數據，以及根據本集團提供的監督、管理及營運資料整合綜述。

報告期間

環境、社會及管治報告詳述本集團於截至二零二零年十二月三十一日止財政年度(「本年度」)採取的環境、社會及管治活動、挑戰及措施。

二零二零年 環境、社會及管治報告

持份者參與

本集團重視持份者及其對本集團業務及環境、社會及管治方面的意見反饋。本集團已與主要持份者(包括但不限於政府及其他監管機構、股東及投資者、僱員及客戶、供應商、媒體及公眾以及社區等)保持密切溝通。

本集團利用下列多元化的參與方式及溝通渠道，來考慮持份者的期望：

持份者	主要溝通渠道	期望
僱員	<ul style="list-style-type: none">• 培訓、研討會及簡報會• 電郵及內部通告• 定期會議	<ul style="list-style-type: none">• 薪酬、待遇及福利• 安全的工作環境• 職業發展
客戶	<ul style="list-style-type: none">• 客戶服務熱線及電郵	<ul style="list-style-type: none">• 客戶滿意度• 優質產品
供應商	<ul style="list-style-type: none">• 實地視察• 商務會議及討論	<ul style="list-style-type: none">• 公平公開採購• 準時付款• 可持續關係
政府及其他監管機構	<ul style="list-style-type: none">• 例行報告• 書面或電子通信• 訪問及檢查	<ul style="list-style-type: none">• 遵守地方法律及法規• 業務營運穩定
股東及投資者	<ul style="list-style-type: none">• 股東大會及其他股東會議• 財務報告• 公告及通函• 公司網站	<ul style="list-style-type: none">• 可持續盈利的能力• 企業管治• 遵守地方法律及法規
媒體及公眾	<ul style="list-style-type: none">• 環境、社會及管治報告• 報告及公告• 公司網站	<ul style="list-style-type: none">• 環境、社會及管治事宜及財務披露具透明度• 遵守地方法律及法規• 企業管治
社區	<ul style="list-style-type: none">• 社區活動• 公司網站	<ul style="list-style-type: none">• 積極參與善舉• 社區發展

本集團致力積極聆聽持份者的意見並與之合作，以確保他們的意見可以通過適當的溝通渠道表達。長遠而言，持份者的貢獻有助本集團改善其可能被忽視的環境、社會及管治表現，並使本集團的業務在充滿挑戰的市場中不斷取得成功。

二零二零年 環境、社會及管治報告

重要性評估

負責本集團主要職能的董事會及管理層均有參與編製環境、社會及管治報告，協助本集團檢討其營運、識別關鍵環境、社會及管治事宜及評估其對業務及持份者的重要性。為確保環境、社會及管治報告披露的內容能反映本集團處理可持續事宜付出的努力，本集團已進行重要性評估，以識別對於不同持份者而言屬重要的環境、社會及管治事宜。

本集團排列該等環境、社會及管治議題的優先次序，以更好地進行策略規劃及資源分配。下表中屬於「最重大」類別的議題為對本集團的業務營運及其持份者而言最重要的議題。透過了解持份者的期望，本集團致力改善環境、社會及管治表現、治理及政策。

本集團的重大環境、社會及管治範疇概要載列如下：

最不重大	重大	最重大
<ul style="list-style-type: none">廢氣排放污水排放用水管理多元化、平等機會及反歧視社區投資	<ul style="list-style-type: none">廢棄物管理使用包裝材料職業安全及健康管理薪酬及福利工時及休假預防童工及強制勞工採購慣例客戶滿意度反貪污	<ul style="list-style-type: none">溫室氣體(「溫室氣體」)排放能源效益招聘、晉升及解僱知識產權數據私隱保障培訓及發展產品質量保證

於本年度，本集團確認其已就環境、社會及管治事宜制定適當及有效的管理政策及內部監控制度，並確認報告中所披露的內容遵守環境、社會及管治報告指引的規定。

二零二零年 環境、社會及管治報告

聯絡我們

本集團歡迎持份者提供意見及建議。閣下可透過發送電郵至 info@kiuhung.com，就有關環境、社會及管治報告或本集團在可持續發展方面的表現提供寶貴意見。

A. 環境

A1. 排放物

鑒於社會大眾要求加強推動環境保護的進展，本集團致力密切監控其環境及社會影響，並將環境方面的可持續措施納入日常業務營運。

本集團在環境管理方面投放大量精力，亦已制定《環保管理程序》，以監察營運時產生的空氣污染物、溫室氣體及廢棄物的排放，並確保所有產品符合國家及地方的環境法律法規。本集團的政策及程序亦緊貼相關法律及法規的最新修訂，並及時作出必要的修訂。此外，本集團向相關員工提供培訓，加強彼等於環境保護方面的知識，確保彼等的工作全面符合規定。

於本年度，本集團並不知悉任何嚴重違反法律法規而會對本集團造成重大影響的情況，包括但不限於香港《廢物處置條例》、《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國水污染防治法》、《中華人民共和國大氣污染防治法》、《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》。

廢氣排放

大部分廢氣排放來自汽車的汽油燃燒。為應對上述來源，本集團已積極採取下列措施控制廢氣排放：

- 提前規劃路線以避免路線重複和優化燃油消耗；
- 汽車處於空轉狀態時關掉引擎；及
- 定期維修及保養車輛，以確保發動機性能及燃料使用最佳化。

於本年度，本集團營運排放的氮氧化物（「**NOx**」）、硫氧化物（「**SOx**」）及懸浮顆粒（「**懸浮顆粒**」）分別為約 39.05 千克、0.15 千克及 3.63 千克。

二零二零年 環境、社會及管治報告

溫室氣體排放

範圍1－直接溫室氣體排放

本集團的直接溫室氣體排放主要來自私家車及輕型貨車的汽油消耗。本集團積極採取各種措施以控制汽車的使用情況，其載於本層面「廢氣排放」一節。

範圍2－間接溫室氣體排放

本集團的間接溫室氣體排放主要來自外購電力。同時，電力消耗在本集團溫室氣體排放中佔比最多。為盡量減少產生溫室氣體，本集團已實行節能及能源效益措施。有關措施將載於層面A2「能源效益」一節。

於本年度，本集團的溫室氣體排放總量為約892.55噸二氧化碳當量。本集團將繼續積極推行環保措施，以減少溫室氣體排放。

溫室氣體排放績效概要：

指標 ¹	單位 ²	二零二零年
範圍1－直接溫室氣體排放		
• 汽車所消耗的汽油	噸二氧化碳當量	26.30
範圍2－間接溫室氣體排放		
• 外購電力	噸二氧化碳當量	866.25
溫室氣體排放總量	噸二氧化碳當量	892.55
溫室氣體排放總量密度³	噸二氧化碳當量／百萬港元收益	4.65

附註：

1. 溫室氣體排放數據以二氧化碳當量的形式呈列，基於但不限於世界資源研究所及世界可持續發展工商理事會發佈的《溫室氣體議定書：企業核算與報告準則》、聯交所發佈的《如何編備環境、社會及管治報告－附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》、政府間氣候變化專門委員會《第五次評估報告(2014年)(AR5)》的《全球升溫潛能值》、港燈最新刊發的《可持續發展報告》及最新發佈的《中國區域電網基準線排放因子》。
2. tCO₂e的定義為噸二氧化碳當量。
3. 於本年度，本集團就玩具及禮品製造及銷售業務錄得收益約192百萬港元。由於本環境、社會及管治報告的範疇僅包括玩具及禮品製造及銷售業務，故該數據用於計算密度數據。

二零二零年 環境、社會及管治報告

污水排放

本集團的污水主要來自辦公室及宿舍排放的生活污水。本集團有責任透過適當處置廢水控制水污染，因此，本集團已制定相關政策以處置不同類型的污水，以遵守地方政府的法律及法規。

由於本集團的辦公室及宿舍排放的生活污水經市政污水管網排入地區處理廠，因此耗水量被視為污水排放量。耗水量數據及節約用水措施載於層面A2「用水管理」一節。

本集團工廠的用水主要用於生產玩具及禮品。由於在生產過程中對用水進行再次利用，故於本年度工廠排放的污水量並不重大。然而，本集團已制定相關措施，確保所有工業廢水已妥為處置，並於排放至市政污水系統作進一步處理前已經由合資格承包商妥為處理及淨化。

於本年度，本集團排放約2,257.00立方米污水，密度為約每百萬港元收益11.76立方米。本集團於日常營運中將繼續加強監察，確保排放的廢水符合法定排放標準。

廢棄物管理

有害廢棄物

由於本集團的業務性質使然，本集團於中國的工廠產生有害廢棄物。產生的主要有害廢棄物為化學廢物及化學品容器，該等廢棄物於生產玩具及禮品的過程中產生。本集團於妥當處理及管理廢棄物方面保持警惕。本集團亦已於環境管理程序中制定有關化學廢物處置的處理及存儲指引。本集團已與持有牌照的廢棄物收集商訂立合約，依法處理及處置其化學廢物及化學品容器。

於本年度，本集團產生合共約700.00千克有害廢棄物。本集團致力繼續於生產過程中盡量減少及避免使用有害物料。

主要有害廢棄物處置績效概要：

廢棄物類別	單位	二零二零年
化學廢物及化學品容器	千克	700.00
有害廢棄物總量	千克	700.00
有害廢棄物總量密度 ³	千克／百萬港元收益	3.65

二零二零年 環境、社會及管治報告

無害廢棄物

本集團產生的無害廢棄物主要為碎布料、紙張及紙箱以及一般廢棄物。本集團已採取相關政策避免產生廢棄物、減廢、分類、回收並負責處置廢棄物。同時，本集團已採取多項廢棄物減少措施，包括但不限於下列各項：

- 在工作場所實行廢棄物分類及回收；
- 重用單面紙張作文件草稿；
- 透過將廢紙運送至造紙廠或廢紙公司回收辦公室紙張；
- 僅在必要時打印電子通訊文件；
- 減少使用僅用一次的即棄用品；及
- 回收生產線上的剩餘碎布料以供製作其他產品。

於本年度，本集團產生的無害廢棄物總量為約3,061.59千克。本集團將繼續投放大量精力教育其員工有關減少廢棄物及回收的重要性。

主要無害廢棄物處置績效概要：

廢棄物類別	單位	二零二零年
碎布料 ⁴	千克	625.00
紙箱及紙類產品 ⁵	千克	877.00
辦公室紙張 ⁶	千克	923.59
一般廢棄物	千克	636.00
無害廢棄物總量	千克	3,061.59
無害廢棄物總量密度³	千克／百萬港元收益	15.95

附註：

4. 該數字包括已回收碎布料。於本年度，已回收約625.00千克碎布料。
5. 該數字包括已回收紙箱及紙類產品。於本年度，已回收約877.00千克紙箱及紙類產品。
6. 該數字包括已回收辦公室紙張。於本年度，已回收約204.86千克辦公室紙張。

二零二零年 環境、社會及管治報告

A2. 資源使用

本集團瞭解天然資源有限而且稀少，因此主動制定環保措施及實施相關政策來提升資源使用的管理，並減少其業務營運對環境造成的影響。

能源效益

本集團的主要能耗來源為日常營運中使用所採購的電力及汽車所消耗的氣油。本集團通過採取以下節能措施，努力進一步降低能源消耗：

- 安裝副電錶監察電力消耗；
- 鼓勵員工於午休時間、辦公時間後、離開工位或開會時關掉不必要的燈光、電子設備、個人電腦及顯示器；
- 為生產及辦公區域選擇節能設備、電器及燈光；
- 在照明開關及電器附近張貼節能提示語；及
- 盡可能於辦公室使用LED照明及自然光。

於本年度，本集團合共消耗約1,236.76兆瓦時能源。本集團將透過日常管理及監察能源消耗情況，繼續控制能源使用及提高能源效益。

能源消耗績效概要：

能源類別	單位	二零二零年
直接能源消耗		
• 汽油	兆瓦時	95.84
間接能源消耗		
• 電力	兆瓦時	1,140.92
能源總耗量	兆瓦時	1,236.76
能源總耗量密度³	兆瓦時／百萬港元收益	6.44

二零二零年 環境、社會及管治報告

用水管理

本集團的用水主要分為兩個類別，包括於工廠中製造玩具及禮品的用水，以及辦公室及宿舍的生活用水。為節省水資源，本集團致力有效利用水資源及回收水資源。除密切監察水資源的使用情況外，本集團已實施下列措施：

- 經適當處理後重用於生產過程中的用水；
- 定期檢查水管防止漏水；
- 向全體員工宣傳節約用水行為；
- 就漏水情況定期進行保養，以避免浪費；及
- 安裝雙沖式廁所水箱。

於本年度，本集團的耗水總量約為21,793.00立方米，密度為每百萬港元收益約113.51立方米。於未來，本集團將繼續實施不同措施減少耗水量。

鑒於本集團的業務性質，本集團在求取適用水源時並無遇到問題。

使用包裝材料

本集團致力在經營玩具製造業務時透過在生產過程中盡量減少不必要的物料浪費，達致能源效益最大化。作為一名負責任的原設備製造及原設計製造商，本集團致力遵守其與客戶所簽訂的合約中對產品規定的規格，包括就各項指定產品所用包裝材料的性質及質量。總體而言，本集團使用於包裝其產品的包裝材料包括紙箱及填充物。

使用包裝材料的概要：

包裝材料類別	單位	二零二零年
紙箱	噸	460.12
填充物	噸	230.00
包裝材料總用量	噸	690.12
每生產單位的包裝材料總用量⁷	噸/百萬生產單位	276.05

附註：

7. 於本年度，本集團已生產合共約2,500,000件玩具及禮品。

二零二零年 環境、社會及管治報告

A3. 環境及天然資源

本集團致力盡量減少其業務營運對環境造成的不利影響，秉承對企業可持續發展的承諾。本集團了解其業務營運可能產生的潛在影響，故定期評估其業務模式的環境風險、制定完善的政策及程序，確保全面遵守行業標準、客戶規定以及相關環境法律及法規。本集團亦竭力達致可持續發展，為社區及其持份者創造長期價值。

本集團亦了解到環保，包括能源與用水管理以及減少廢棄物產生，是持久不斷的過程。因此，本集團已在工作場所不時宣傳「節能減耗、從我做起」及「環境保護，人人有責」概念。此外，本集團根據環境規定指派人員定期監察及審閱能源使用及水源使用情況。本集團會繼續審閱及監察其能源消耗表現，並識別節水節能措施，優化資源使用。

此外，本集團已為員工制定《應急準備計劃》，作為業務中發生潛在事故的應對指引，包括自然災害、化學品洩漏、爆炸等。有效的跟進行動可盡量減少對環境造成的不利影響。本集團亦已成立環境、安全及健康委員會（「**環境、健康及安全委員會**」），制定應急預案，盡量減少發生事故及緊急情況的可能性。環境、健康及安全委員會負責協調演練及編製報告以供本集團的管理層審閱。於出現緊急情況時，應急團隊將進行適當的應急程序，並將識別根本原因及任何預防措施，隨後將事故報告提交予管理層。

二零二零年 環境、社會及管治報告

B. 社會

B1. 僱傭

本集團的持續成功有賴旗下員工人才及其貢獻。故此，本集團透過全面僱傭政策保障其僱員。僱傭政策正式記錄於《員工手冊》當中，該政策涵蓋招聘、補償、薪酬、多元化及平等機會等多個範疇。本集團定期審閱現有政策及僱傭實務，以確保其僱傭標準及競爭力持續優於其他同業。本集團欣然宣佈本集團於本年度已取得國際玩具工業理事會（「ICTI」）玩具業責任規範認證，該認證為玩具業其中一項認受性最高的僱傭及社會標準。



圖一：於本年度頒發的ICTI玩具業責任規範證書

二零二零年 環境、社會及管治報告

於本年度，本集團並不知悉任何會對本集團造成重大影響的僱傭相關法例法規的重大不合規事件，該等法例法規包括但不限於香港的《僱傭條例》、《性別歧視條例》及《最低工資條例》、《中華人民共和國勞動法》及《中華人民共和國勞動合同法》。

於二零二零年十二月三十一日，本集團玩具及禮品製造及銷售業務共聘有313名僱員。本集團按性別、年齡組別、僱傭類型及地區劃分之僱員明細如下：

	僱員人數
按性別劃分	
男性	66
女性	247
按年齡組別劃分	
30歲以下	34
30歲至50歲	217
50歲以上	62
按僱傭類型劃分	
全職	313
兼職	-
按地區劃分	
中國	285
香港	28

於本年度，本集團玩具及禮品製造及銷售業務整體的僱員流失率約42.49%。下表顯示按性別、年齡組別及地區劃分之僱員流失率：

	流失率(%) ⁸
按性別劃分	
男性	40.91
女性	42.91
按年齡組別劃分	
30歲以下	38.24
31歲至50歲	42.86
50歲以上	43.55
按地區劃分	
中國	7.14
香港	45.96

附註：

8. 流失率按本年度離任本集團的員工數目除以於二零二零年十二月三十一日本集團的員工數目計算。

二零二零年 環境、社會及管治報告

招聘、晉升及解僱

本集團透過穩健、透明及公平的招聘流程聘用僱員。不論職位申請人的種族、性別、宗教、身體殘疾、婚姻狀況及性取向等如何，本集團均會按職位申請人適合相關職位的程度及符合本集團現有及日後需求的潛力評估職位申請人。

本集團透過公平公開的評估系統，為表現出色的僱員提供晉升及發展機會，讓他們盡展所長，並為本集團的可持續增長貢獻所能。本集團定期評估僱員表現，而有關評估結果會用作僱員的年度薪酬檢討及晉升評估。本集團亦優先晉升內部人才，以鼓勵僱員繼續竭心盡力及貫徹其優秀表現。

此外，本集團嚴格禁止在任何情況下的不合理的解僱，任何解僱均按照本集團內部政策基於合理及合法理由而作出。

多元化、平等機會及反歧視

本集團致力提供促進協作及共融的工作環境，以吸納具備獨特技能及經驗的潛在僱員及留任現有人才。本集團深信所有僱員均享有在不受歧視、騷擾、使人受害及中傷等行為影響的環境下工作的權利。因此，本集團堅決表明對在工作地點以任何形式發生的任何上述行為採取零容忍態度。

薪酬福利

本集團為僱員提供具競爭力的薪酬待遇，有關資料載於《員工手冊》並每年進行檢討，以確保本集團遵守最新的法律法規並緊貼行業標準。本集團僱員的基本薪酬待遇包括薪金、花紅及多項補貼(如超時工資、膳食津貼、電訊津貼、住房津貼、假期津貼及婚姻補助金等)。所有僱員均有權享有法定假期，包括法定節慶假期、有薪年假、病假、婚假、產假、侍產假及恩恤假。本集團亦根據《中華人民共和國勞動合同法》為全體中國僱員簽署及簽立勞動合同。本集團遵照法律法規為其中國僱員繳納「五險一金」，即養老保險、醫療保險、失業保險、工傷保險、生育保險以及住房公積金，保障員工享受社會保險待遇。

此外，員工的薪金按彼等相應的工作要求根據彼等的知識、技能、經驗及教育背景釐定。本集團定期評估僱員的表現，評估結果用於進行僱員的年度薪酬檢討及晉升評估。本集團亦注重內部晉升，以鼓勵僱員持續努力貢獻。

二零二零年 環境、社會及管治報告

工作時數及假期

本集團重視員工的健康，並了解到同時維持工作與生活平衡對員工而言非常重要。因此，本集團按照不同業務需要，制定基本工時和加班制度，以期促使僱員實現工作與生活平衡。本集團已按照地方僱傭法律法規制定為僱員釐定工作時數及假期的政策。誠如《員工手冊》所述，本集團僱員實施每週五天工作制。任何加班安排均必須獲得僱員同意，並必須根據法律法規向僱員補償，以避免任何強迫超時工作。

B2. 健康與安全

職業健康與安全管理

本集團致力為其所有僱員提供及維持安全及健康的工作環境。本集團已按照最新的法定要求制定《環境、健康及安全管理程序》及《員工健康與工作環境管理程序》，以加強其管理並確保為員工提供安全健康的工作環境。

於本年度，本集團並不知悉任何嚴重違反健康及安全相關法律及法規而會對本集團造成重大影響的情況，包括但不限於《職業安全及健康條例》、《香港僱員補償條例》、《中華人民共和國勞動法》及《中華人民共和國職業病防治法》。於本年度，本集團並無接獲因工死亡的報告或任何因工傷而失去工作日數的情況。

為確保工廠的設備及設施保持良好狀態，並控制風險，防止事故發生，本集團已制定《員工防護用品(PPE)管理程序》。本集團定期按程序檢查生產設備、生產設施及消防設施(包括滅火器及消防水帶等)。本集團進行定期檢查及妥善保存維護記錄，並就異常情況立即安排維修。特別是，本集團重視工廠的消防安全，並已就此制定《消防管理程序》，並定期進行消防演習，以提高員工的消防安全意識。此外，本集團亦制定其他潛在的應急措施，例如《應急準備計劃》及《緊急事故管理程序》，以盡量減少事故中的結構性破壞及嚴重的員工傷害。

對於辦公室的健康與安全管理，本集團採取防治辦法，預防疾病和傷患，例如本集團已明確註明極端天氣期間的工作安排，避免任何可能導致安全問題的混亂情況。此外，滅火器乃策略性放置，而走火通道均並無障礙物，且在辦公室便於到達的位置存放急救箱。

應對新型冠狀病毒病(「COVID-19」)的措施

為應對COVID-19疫情爆發，本集團對其為員工帶來的潛在健康與安全風險保持警惕。本集團已加強清潔營運場所，以確保工作環境健康安全，例如於辦公室提供搓手液。規定所有員工在進出本集團的工作場所前均須量度體溫。此外，本集團要求所有員工及訪客進入辦公室及工廠時必須佩戴外科口罩。

二零二零年 環境、社會及管治報告

B3. 發展及培訓

本集團意識到，具備熟練技能及經專業培訓的員工對其業務增長及未來成功至關重要。因此，本集團已實施《員工培訓管理程序》及《人力資源（「人力資源」）管理系統》，專門協助本集團履行責任，透過輔導及進修方式鼓勵員工可持續學習，以配合員工職業生涯規劃及企業長遠發展。本集團人力資源部負責開展相關的員工考核和培訓。於本年度，本集團向員工推出一套完善的培訓計劃，打造一支優秀、專業、訓練有素及具責任心的企業團隊。培訓計劃不但提升員工質素和工作能力，還提高員工的凝聚力，從而增加工作效率。本集團亦每年進行績效評估，並根據評估結果為員工提供適當的培訓。

於本年度，本集團約63.90%的員工參加培訓。每位員工的平均培訓時間約為5.19小時。本集團的培訓統計數據概要如下：

員工培訓 ⁹	受訓僱員 百分比 (%)	按受訓 僱員劃分 (%)	每位員工的 平均培訓 時數 (小時)
按性別劃分			
男性	61.29	20.00	4.92
女性	64.59	80.00	5.26
按僱員類別劃分			
高層管理人員	61.54	2.81	6.15
中級管理人員	81.82	3.16	8.18
一般員工	63.51	94.03	5.08

附註：

9. 數據涵蓋現職及已離職員工。

B4. 勞工準則

防止童工及強制勞工

本集團尊重人權，嚴格禁止任何不道德的僱傭手法，包括在工作場所僱用童工和強制勞工。本集團保證不會逼使任何僱員違背其意願工作或強迫其工作。同時，嚴格禁止聘用童工。本集團已實施《未適齡勞工管理程序》，以確保本集團聘用的所有僱員均超過各自司法管轄區的最低工作年齡。人力資源部在招聘過程會仔細核對個人資料，協助遴選合適人員，以及核實應聘人士個人資料。此外，為防止違反各自司法管轄區的勞工準則，本集團制定了《禁止強迫勞動、使用囚工及人口販運程序》，本集團不建議加班工作且會對加班工作的員工會予以補償。如本集團發現有違反的情況，有關事件將根據有關情況予以即時處理。

於本年度，本集團並不知悉任何與童工及強制勞工有關的法律法規的重大不合規事宜而對其產生重大影響，包括但不限於《香港僱員條例》、《中華人民共和國勞動法》及《中華人民共和國勞動合同法》。

二零二零年 環境、社會及管治報告

B5. 供應鏈管理

採購方法

本集團堅持與有實力的供應商建立長期、穩定的戰略合作關係；堅持以戰略採購為主導，在平等的基礎上，實現與供應商的共同發展。對於供應鏈系統管理，本集團已採取《採購控制程序及供應商評定程序》，嚴格管理採購流程並評估潛在和現有供應商。本集團亦實施《商業夥伴／供應鏈管理程序》以聘請供應商，本集團要求產品或服務供應商具認可資格、有良好的內部管理制度、保持質量穩定、確保準時交貨、合理價錢、合法合規並具應有的專業技術及質素。本集團只會與具有共同道德價值及標準的供應商合作，當供應商被發現有不合乎本集團之政策或合約要求，本集團會終止與其合作直到情況有所改善，以此確保選定的供應商所提供的產品和服務具高質素。

本集團致力與將環境、社會及管治事宜納入業務發展的服務供應商合作。優先採購本集團經營所在地區的貨品及服務，此舉不僅支持地區經濟，亦可以減少運輸採購貨品產生的碳足跡。

於本年度，本集團委聘83間供應商，其中23間位於香港，而60間位於中國。

B6. 產品責任

本集團十分重視產品質素及企業信譽。本集團致力提供符合國際標準的優質產品及服務，並通過內部控制積極改進生產流程。本集團制訂《管理手冊》，通過監察產品質量與顧客服務的過程，保持與顧客的溝通，確保理解和滿足顧客的需求和期望，並不斷作出改進。

於本年度，本集團並不知悉有任何違反有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的法律及法規而會對本集團造成重大影響的事宜，包括但不限於香港的《個人資料(私隱)條例》、《中華人民共和國消費者權益保護法》、《中華人民共和國產品質量法》、《中華人民共和國專利法》及《中華人民共和國廣告法》。

二零二零年 環境、社會及管治報告

產品質量保證

本集團致力為客戶提供優質服務。本集團工廠的生產過程已通過ISO 9001 品質管理體系和 Société Générale de Surveillance (「SGS」) 全球消費品標準認證。同時，本集團通過採用《環境生產過程管理程序》、《中國強制性認證(「3C」) 認證產品一致性控制程序》、《不合格控制程序》和《品質及安全控制程序》，對生產線實施嚴格的質量控制。其質量保證和質量控制部門管理並確保在其生產過程的所有階段(從進料到成品)進行質量檢查。此外，產品在運送到倉庫前均進行品質測試。

此外，本集團已制定《產品召回及撤回管理程序》來管理任何潛在的召回程序，及界定相關人員和部門在召回過程中的職責。於本年度，本集團概無因安全與健康理由而召回產品。

資料私隱保障

本集團非常重視保護其客戶的機密資料，並遵守本集團的《客戶及外部供方財產管理程序》，僱員須對客戶的資料保密，不得直接或間接洩露任何資訊。客戶資料僅會在必要時收集，並禁止未經授權取得和使用客戶資料。本集團將繼續對其資料管理進行定期審查，並就隱私問題向員工提供培訓，以遵守資料隱私相關的法律法規。

客戶滿意度

本集團歡迎客戶作出反饋，這是提升本集團服務水平的關鍵。本集團已制定《客戶滿意度管理程序》處理客戶投訴。客戶滿意度管理程序概述員工處理客戶投訴的職責和總體方法，確保有關投訴獲妥善處理。在處理完客戶投訴後妥善存檔。倘該則反饋或投訴對改善本集團有莫大裨益，個案將由管理層於定期會議上討論及檢討，以防止再次發生。

於本年度，本集團並無收到任何與產品或服務相關的投訴。

廣告及標識

本集團僅進行有限的廣告宣傳活動，因此並不涉及重大的廣告相關風險。我們嚴格遵守《中華人民共和國廣告法》、《中華人民共和國商標法》等相關法律及法規。本集團有關的所有產品和業務資訊在對外公開前均須進行嚴格審查，以杜絕任何在宣傳、推廣及展覽過程中使用虛假資訊誤導客戶的行為。

二零二零年 環境、社會及管治報告

知識產權

本集團承諾尊重知識產權。《知識產權與保密協議書》嚴格要求僱員尊重他人的知識產權，避免在未經授權的情況下故意侵犯他人的知識產權。其員工不得竊取或濫用其他產品設計的知識產權。違反者將接受紀律處分甚至面臨解僱。本集團亦定期監察競爭對手，以防止知識產權被侵犯。

B7. 反貪污

穩固的企業管治是本集團成長及發展的基石。本集團堅信公平、誠實和正直是重要的商業資產。因此，本集團已根據相關法律法規制定《廉潔操守／禮品及款待政策》，概述僱工必須遵守的反貪污和處理利益衝突的行為標準。本集團嚴禁其僱員接受超出規定的任何形式的禮物和利益。

於本年度，本集團並不知悉任何嚴重違反賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢相關法律及法規並對本集團有重大影響的情況，包括但不限於香港的《防止賄賂條例》、《中華人民共和國反不正當競爭法》及《中華人民共和國刑法》。於本年度，概無對本集團或其僱員提出並已審結的有關欺詐法律案件。

本集團提供反貪污培訓，以協助董事及員工遵守反貪污政策及杜絕不當行為。於本年度，3名董事及285名員工已分別接受約2小時及約1.5小時的有關商業道德及商業廉潔操守的培訓。

此外，本集團鼓勵其僱員透過不同渠道舉報涉嫌違規或不當行為。所接獲的報告和投訴均會即時作出公正處理。本集團致力保護舉報人免受潛在報復等常見憂慮，並確保其作為舉報人的身份會被保密。

B8. 社區投資

本集團致力於通過社會參與及捐贈的方式支援公眾。作為承擔企業社會責任的一部分，本集團已建立相關指引，以鼓勵員工積極參與社區活動。本集團相信更積極參與社區活動回饋社會，不僅令社會受惠，更有助培育良好的企業文化。

二零二零年 環境、社會及管治報告

香港聯合交易所有限公司環境、社會及管治報告準則內容索引

主要範疇、層面、 一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
層面 A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	排放物
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放物 — 廢氣排放、溫室氣體排放、廢棄物管理
關鍵績效指標 A1.2	溫室氣體總排放量(以噸計算)及密度。	排放物 — 廢氣排放、溫室氣體排放
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及密度。	排放物 — 廢棄物管理
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及密度。	排放物 — 廢棄物管理
關鍵績效指標 A1.5	描述減低產生量的措施及所得成果。	排放物 — 廢氣排放、溫室氣體排放、廢棄物管理
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	排放物 — 廢棄物管理
層面 A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	資源使用
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	資源使用 — 能源效益
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度。	資源使用 — 用水管理
關鍵績效指標 A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	資源使用 — 能源效益
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	資源使用 — 用水管理
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及每生產單位佔量。	資源使用 — 使用包裝材料

二零二零年 環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、 一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
層面A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境及天然資源
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境及天然資源
層面B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	僱傭
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	僱傭
層面B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	健康與安全 — 職業健康及安全管理
關鍵績效指標B2.1	因工亡故的人數及比率。	健康與安全 — 職業健康及安全管理
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全 — 職業健康及安全管理
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全 — 職業健康及安全管理

二零二零年 環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、 一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
層面 B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。 描述培訓活動。	發展及培訓
關鍵績效指標 B3.1	描述活動對環境及天然資源構成的重大影響以及為 管理有關活動而採取的行動。	發展及培訓
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均 時數。	發展及培訓
層面 B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工及強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的 資料。	勞工準則 — 防止童工及強制勞工
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則 — 防止童工及強制勞工
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則 — 防止童工及強制勞工
層面 B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理 — 採購常規
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理 — 採購常規
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的 供應商數目，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理 — 採購常規

二零二零年 環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、 一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
層面 B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品責任
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品責任 — 產品質量保證
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品責任 — 客戶滿意度
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	產品責任 — 知識產權
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品責任 — 產品質量保證
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	產品責任 — 資料私隱保護
層面 B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污
關鍵績效指標 B7.1	於本年度內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污
層面 B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資