



中國山東高速金融集團有限公司

CHINA SHANDONG HI-SPEED FINANCIAL GROUP LIMITED

(於百慕達註冊成立之有限公司)

股份代號：00412

環境、社會及 管治報告 2020



目錄

關於本報告	01
關於我們	02
獎項及認可	03
可持續發展理念	04

01 卓越管理

穩健投資	10
反貪污	11
客戶私穩保護	12
供應鏈管理	13

02 以人為本

員工分佈	16
人才吸納及挽留	17
員工發展及培訓	18
員工健康及安全	21

03 愛護環境

能源使用	24
溫室氣體排放	24
善用資源	25
廢物管理	25

04 服務社群

公益服務	28
------	----

績效數據摘要	30
--------	----

聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引	34
-----------------------	----

關於本報告

中國山東高速金融集團有限公司(「山高金融」或「本公司」，連同其附屬公司統稱為「本集團」或「我們」)(股份代號：00412.HK)欣然發表其第5份環境、社會及管治(「ESG」)報告(「本報告」)。本報告內容涵蓋本集團的ESG政策、措施及表現。

本報告以中文及英文編製。如報告內容有任何歧異，概以英文版本為準。有關本集團的企業管治常規，請參閱本集團《二零二零年年度報告》第50至70頁「企業管治報告」章節。

本報告於發佈前已獲本集團董事會(「董事會」)審閱及批准。

報告涵蓋範圍

本報告涵蓋本集團於二零二零年一月一日至十二月三十一日(「報告期」)期間的ESG的政策、措施及績效。報告範圍包括本集團在香港、中國內地及新加坡的業務營運。由於本集團於二零二一年四月宣佈並完成出售Coastal Silk Limited及其附屬公司，因此Coastal Silk Limited及其附屬公司在報告期內之相關數據並不會包含在本報告內。

報告標準

本報告根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)《主板上市規則》附錄二十七《環境、社會及管治報告指引》(「《指引》」)編製，並以《指引》中載列的四項匯報原則－重要性、量化、平衡及一致性，作為編製本報告的基礎。為向各持份者全面展示本集團於報告期內在ESG方面的付出及成果，本報告除了遵守《指引》內的「不遵守就解釋」條文外，亦匯報大部分《指引》中屬「建議披露」的社會關鍵績效指標。

報告發佈

本報告以電子版發佈。電子版報告可在本公司網站(www.csfg.com.hk)和聯交所披露易網站(www.hkexnews.hk)查閱和下載。

聯繫我們

我們歡迎各界人士就本報告及本集團的可持續發展表現提供意見及建議。請將閣下的意見電郵至 ir@csfg.com.hk。



關於我們

山高金融(股份代號:00412.HK)是一家香港上市公司,作為山東高速集團有限公司(「山東高速集團」)在境外重要的投融資和金融控股平台,持有香港證監會1、4、5、6、9號牌照和香港放債人牌照,從事證券交易、分析與承銷、財務顧問、資產管理、證券投資以及信貸等業務;持有境內QFLP、融資租賃、保理和金融資產交易平台等牌照,從事資產管理、金融資產撮合交易業務、融資租賃和保理等債權類業務以及股權類投資業務。

山東高速集團是山高金融的最大股東,並持有本公司43.42%的已發行股份。山東高速集團是山東省基礎設施領域的國有資本投資公司,註冊資本達人民幣459億元,資產總額逾萬億元人民幣。山東高速集團大力發展基礎設施核心業務,致力於打造主業突出、核心競爭力強的基礎設施投資建設運營服務商和行業龍頭企業,為山東「交通強省」建設提供有力支撐。目前,山東高速集團運營管理高速公路7,745公里,其中山東省內6,156公里,佔全省的83%。山東高速集團擁有山東高速(600350.SH)、山東路橋(000498.SZ)、山高金融(0412.HK)、齊魯高速(1576.HK)、威海銀行(9677.HK)5間上市公司。此外,山東高速集團獲評國內AAA級和國際A級信用評級,並連續14年入選「中國企業500強」。

山高金融在香港及內地資本市場深耕多年,並擁有豐富的金融服務經驗。憑藉香港作為國際金融中心的獨特優勢,山高金融將把握粵港澳大灣區發展、「一帶一路」、山東省新舊動能轉換、傳統產業轉型升級和新興產業發展等一系列政策所帶來的發展空間,積極探討及尋找當中的優質投資機會。此外,依託山東高速集團的支持,山高金融將不斷擴大其市場佈局,深化「投資+投行」的發展戰略,堅持「審慎合規、穩健發展」的核心理念,實現健康、可持續、高質量的長遠發展道路。

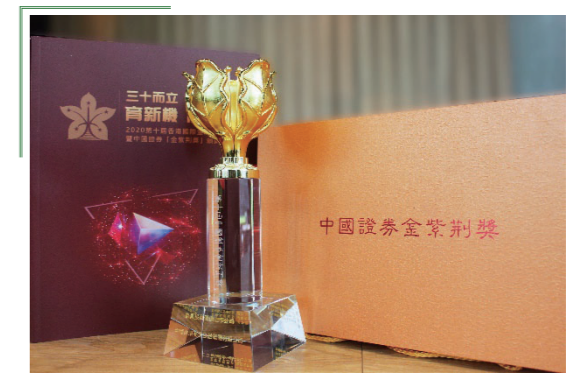
獎項及認可

我們在公司整體及社會責任等方面獲得了多個行業權威獎項及榮譽,體現了市場對我們的投資價值及理念的認可,以及在公司治理、合規管控、品牌價值等方面的高度肯定。報告期內,我們主要取得了以下榮譽:

公司整體獎項

2020中國證券金紫荊獎評選

獲頒發「最具投資價值上市公司」獎



第五屆金港股評選

連續二年獲頒發「最佳金融股公司」獎



企業社會責任所獲獎項

商界展關懷2020/2021

獲頒發「商界展關懷」標誌



可持續發展理念

可持續發展管治

我們作為山東高速集團旗下香港上市牌照公司，認真履行其金融企業的社會責任，積極提升企業管治。我們承諾以負責任及具誠信的方式經營業務，致力透過卓越的管理，為客戶提供高質量的金融服務和產品。

我們於報告期內完善了其可持續發展管治架構，各個部門持續開展環境保護、社會關懷、績效檢視工作，為未來建立其可持續發展策略及制訂目標奠定重要基礎。

ESG工作架構

本集團董事會作為最高決策機構，除了負責本集團整體業務的管理及領導公司發展外，亦對本集團的ESG策略及匯報承擔全部責任。董事會各成員於會計、財務、業務管理、法律等專業領域擁有豐富知識及經驗。董事會成員利用其專業技能及經驗，定期對本集團的ESG工作情況及策略進行審視，並評估及釐定與本集團相關的ESG風險，確保本集團的風險管理及內部監控系統得到有效實施。

為了更有效地實施本集團的ESG政策及措施，本集團各職能部門根據運營情況和法律法規要求，制定合適的ESG相關管理制度，以及按照管理制度以識別和評估現存及潛在的ESG風險，並執行各種措施以減緩相關風險所帶來的影響。各職能部門亦負責搜集本集團在ESG方面的相關資料以編製本報告，並透過比較過往的ESG績效，尋求進一步的改善空間。

各職能部門會定期向董事會匯報，協助辨識和評估本集團的ESG風險以及評估內部監控機制的有效性。各職能部門亦會檢查和評估本集團在ESG範疇內環境、勞工標準、產品責任等不同方面的表現。

董事會	<ul style="list-style-type: none"> 對本集團的ESG策略及匯報承擔所有責任 審視ESG工作情況和策略 評估及釐定ESG風險
職能部門	<ul style="list-style-type: none"> 制定ESG相關管理制度 識別和評估ESG風險 採取措施減緩相關風險 收集及匯報ESG相關數據 籌備年度ESG報告

與持份者溝通


我們深知與持份者保持緊密溝通的重要性。我們從多種溝通渠道與投資者及股東、客戶、政府及監管機構、員工、社區團體等主要持份者保持密切聯繫，了解持份者對我們在ESG方面的期望與訴求，以持續提升我們的ESG管理。

持份者類別	溝通渠道
投資者及股東	<ul style="list-style-type: none"> 投資者會議及路演 年度股東大會 企業公告 財務報告及新聞稿 ESG報告 日常拜訪與溝通
客戶	<ul style="list-style-type: none"> 日常溝通 公司網站 前線員工反饋 售後服務與投訴 客戶活動
政府及監管機構	<ul style="list-style-type: none"> 企業公告 財務報告及新聞稿 機構考察 日常拜訪與溝通
員工	<ul style="list-style-type: none"> 培訓後反饋 員工意見收集 內部辦公系統 員工活動
社區團體	<ul style="list-style-type: none"> 支持相關領域的慈善團體

重要性議題評估

我們定期就ESG事宜進行評估，以確保本集團的重要性ESG議題符合各持份者的期望、市場趨勢以及最新的法律法規。報告期內，我們參照聯交所《指引》以及與金融業行業相關的議題，對本集團在報告期內識別的重要性ESG議題進行檢視，以確認本集團的重要性議題。

在檢視各ESG議題後，我們共識別以下11個對本集團而言較為重大的議題，並針對性地在本報告內進行相關披露，以更準確地回應各利益相關方的期望。




營運層面

- 穩健投資
- 反貪污
- 客戶私隱保護
- 供應鏈管理



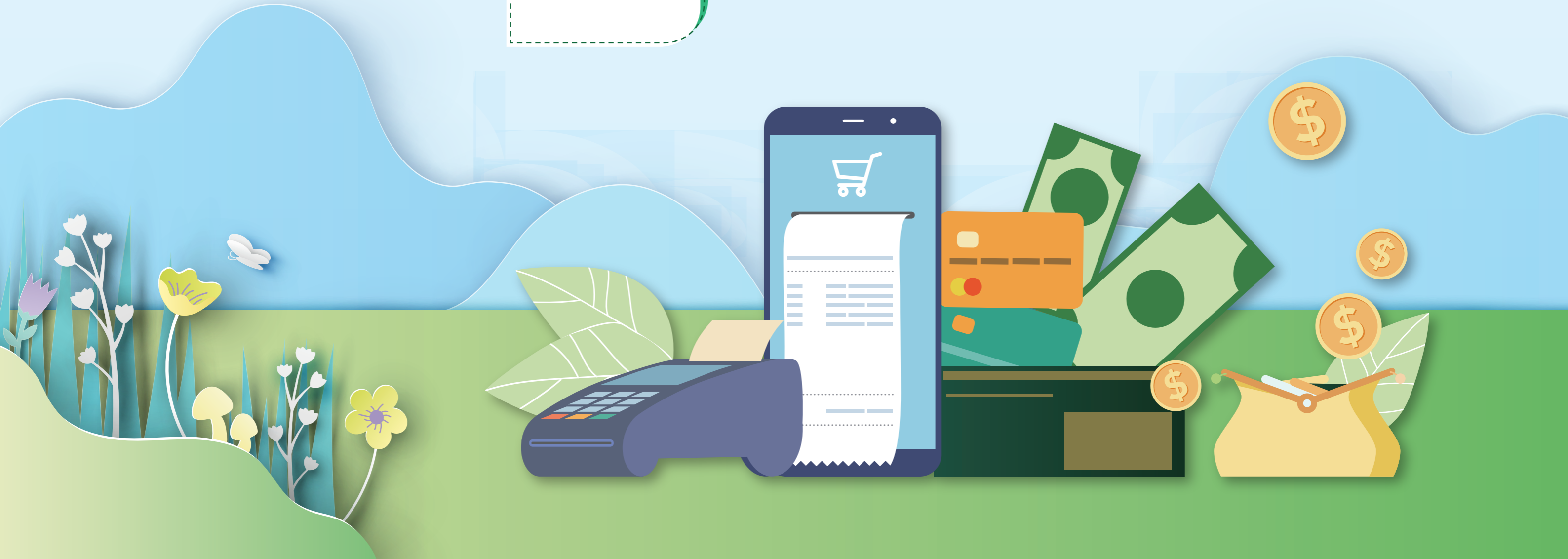
環境層面

- 能源使用
- 溫室氣體
(「溫室氣體」) 排放
- 善用資源
- 廢物管理



社會層面

- 員工發展與培訓
- 員工健康及安全
- 公益服務



01

卓越管理

山高金融作為金融產品及服務的提供者，多年來堅持履行社會責任，積極提升企業管治。我們承諾以負責任及具誠信的方式經營業務，致力透過卓越的管理，為客戶提供高質量的金融服務和產品。



穩健投資

作為一間上市的金融控股公司，我們深明我們所作的每一個投資決定皆有可能影響投資組合以至整個社會。故此，我們必須考慮每個投資決定潛在的長期財務及社會影響。我們相信，通過行使穩健的投資策略，我們不單可以為投資者提供更好的回報，更為社會帶來積極正面的影響。我們致力將社會及環境責任融入投資策略，推動可持續發展。為回應持份者對本集團管理環境及社會風險的期望，董事會將於未來檢視及識別對集團營運及業務策略有重大影響的環境及社會風險，並逐步將此等風險納入本集團風險管理系統，以及制訂相關應對策略。

作為金融服務機構，風險管理是本集團業務營運的基石。我們針對市場風險、信用風險、流動性風險和操作風險、聲譽風險、戰略風險、法律合規風險、集中度風險等主要業務風險，根據適用的法律法規及業務實際情況，分別制定集團層面及附屬公司層面的指引規章，包括《風險管理制度》、《市場風險管理指引(試行)》、《流動性風險管理指引(試行)》及《投後監測預警管理辦法》等。我們不斷完善風險管理架構，並建立董事會、管理層、風險控制支持部門及業務部門和附屬公司的四層風險管理體系，在《風險管理制度》明確列出各級單位的職責，以確保有效地識別和防控風險。我們在《投後監測預警管理辦法》中闡明在實行項目風險監測預警時須遵循以下的四大原則，根據客戶的類型實施具針對性的風險監控措施，以實現穩健投資，保障社會公共利益。

及時性

- 嚴格按照規定頻率及時間完成日常風險監測工作，以確保及時發現和應對風險

保密性

- 嚴禁向外披露任何風險防控相關的資訊



謹慎性

- 加強風險監測，對一切潛在風險均須制定相應風險防控措施

持續性

- 針對已識別的風險建立跟蹤督辦機制，以確保風險應對措施得到貫徹執行

我們根據《放債人條例》等相關法律法規分別制定《公司逾期業務風險管理辦法(試行)》和《公司金融資產風險減值準備管理辦法(試行)》等內部指引，以降低業務營運的風險，保障本集團的利益。

另外，我們制定的《財務管理辦法》列明財務公司在經營業務時需要遵守的一系列資產負債比例要求，以確保財務公司業務的運作完全符合香港的法律法規。我們在《財務管理辦法》中亦清楚闡釋了貸款審批程序、貸款利率制定過程及壞帳管理系統等，以進一步強化財務公司的營運風險管理。

反貪污

我們以誠實、合乎道德和恪守誠信的原則經營業務，嚴格遵守《中華人民共和國反腐敗法》、《中華人民共和國反洗錢法》、香港的《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例》及《防止賄賂條例》等相關法律法規，防止員工在執行本集團業務期間參與任何形式的賄賂或貪污活動。

完善制度約束

- 制定《員工手冊》及《接受或饋贈禮品及利益指引》等指引規章，明確說明員工在工作中的注意事項，包括嚴禁員工索取或收受任何利益及任意接受奢華或頻密的款待，並須就個人與其職位的利益衝突進行申報
- 制定《反洗錢制度》，明確訂明內部反洗錢管控工作的負責部門及其職責，並說明在遇到可疑交易或客戶時的處理方法，確保集團合規經營

暢通舉報渠道

- 制定《內部投訴政策》，鼓勵員工以電郵或郵寄的方式，舉報在業務營運中所發現的任何不當、欺詐或舞弊行為
- 如個案涉及違反《防止賄賂條例》等相關法律法規，本集團會將案件轉介至香港廉政公署或其他相關監管或執法機關進行調查
- 為保護舉報或投訴的員工，所有個案資料均會保密處理

報告期內，本集團並未發現任何違反有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的法律法規的重大事宜，亦沒有對本集團或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件。

客戶私隱保護

我們堅持在營運中保持高度誠信及職業道德，致力遵守《個人資料(隱私)條例》等相關法律法規，保障客戶的個人私隱和其他機密資訊的安全。為避免客戶資料受不當披露、使用、遺失、破壞或損壞，我們制定《辦公環境安全管理規定》、《員工工作紀律與行為規範管理制度(試行)》、《員工違規行為問責處罰管理辦法》等相關資訊安全政策及指引，並要求所有員工嚴格遵守。

我們在《辦公環境安全管理規定》列明對物理區域隔離、訪客安全管理、第三方人員安全管理等方面的要求，以確保客戶資料和業務資訊得到最全面的保障。為進一步明確本集團在私隱保障方面的要求，我們在《員工違規行為問責處罰管理辦法》內亦闡明資訊披露方面的違規事項和相關的紀律處分。同時，我們制定《披露指引》、《保密工作規定》和《機密檔案體系》等內部規章，為本集團各級員工提供有關處理保密資料、檔案工作和回應客戶查詢等指引。

我們尊重知識產權及保護商業機密，並根據《中華人民共和國侵權責任法》等相關法律法規制定合同，當中列明本集團和客戶雙方對知識產權的尊重及保密義務，並要求簽訂保密協議以保障雙方的商業及技術機密。另外，我們嚴格遵守《計算機軟件保護條例》及《計算機軟件著作權登記辦法》等法律法規，旗下所擁有的金融服務軟件均獲中華人民共和國國家版權局頒發電腦軟件著作權登記證書。

報告期內，本集團未有發現任何與產品和服務責任、廣告、標籤及私隱事宜相關的違規事件。

供應鏈管理

我們透過眾多第三方金融產品及服務供應商，為客戶提供多元化的金融產品和金融服務。因此，我們致力通過全面的供應鏈管理維持其金融產品及服務質素，並推動本集團的可持續發展。

我們根據《供應商與中介機構選聘指引(試行)》(「《供應商與中介機構選聘指引》」)內的選聘準則、選聘流程和相關管理辦法，挑選優質的供應商開展合作關係。各部門在提出採購需求後，需舉薦不少於三間具有良好信譽及服務的供應商或中介機構，負責對它們進行詢價、比質及比價，並根據《供應商與中介機構選聘指引》內的選聘準則進行嚴格的評估：

- 必須擁有合法經營許可證
- 需擁有與項目規模匹配的綜合實力，以確保有能力提供相關產品或服務
- 擁用良好商譽及口碑
- 擁有良好的服務能力和意識
- 在同等的價格上，質量佔優；在同等的質量上，價格更低
- 在產品試用過程中達至合格的標準

我們致力保證供應商和中介機構提供的服務及產品質量。為此，我們持續評估和監察供應商和中介機構的表現。我們要求各部門根據其採購需求和使用情況，對供應商和中介機構進行年度評估，並以評估結果作為考慮維持合作關係的依據。另外，我們透過電郵和電話等渠道與各供應商及中介機構維持緊密的聯繫，在鞏固雙方合作關係的同時，確保一切可能的重大延誤、衝突等狀態得到及時通報，以減低因供應鏈不穩而影響我們的產品及服務質素的機會。

我們堅持為供應商和中介機構提供公平、公正及公開的平台，一切採購活動均須根據《供應商與中介機構選聘指引》進行。所有牽涉在採購工作的員工均須堅守嚴格機密和廉潔自律的規定，嚴禁以任何理由收取禮品、禮金、佣金及回扣。如有發現任何違規行為，我們會給予相應紀律處分，並在必要時採取法律行動。

為確保可持續發展的理念貫徹於本集團整個供應鏈，我們在選擇供應商時亦會考慮其過往在履行社會責任方面的表現，要求其嚴格遵循相關環境、僱傭等方面的法律法規。

02

以人為本

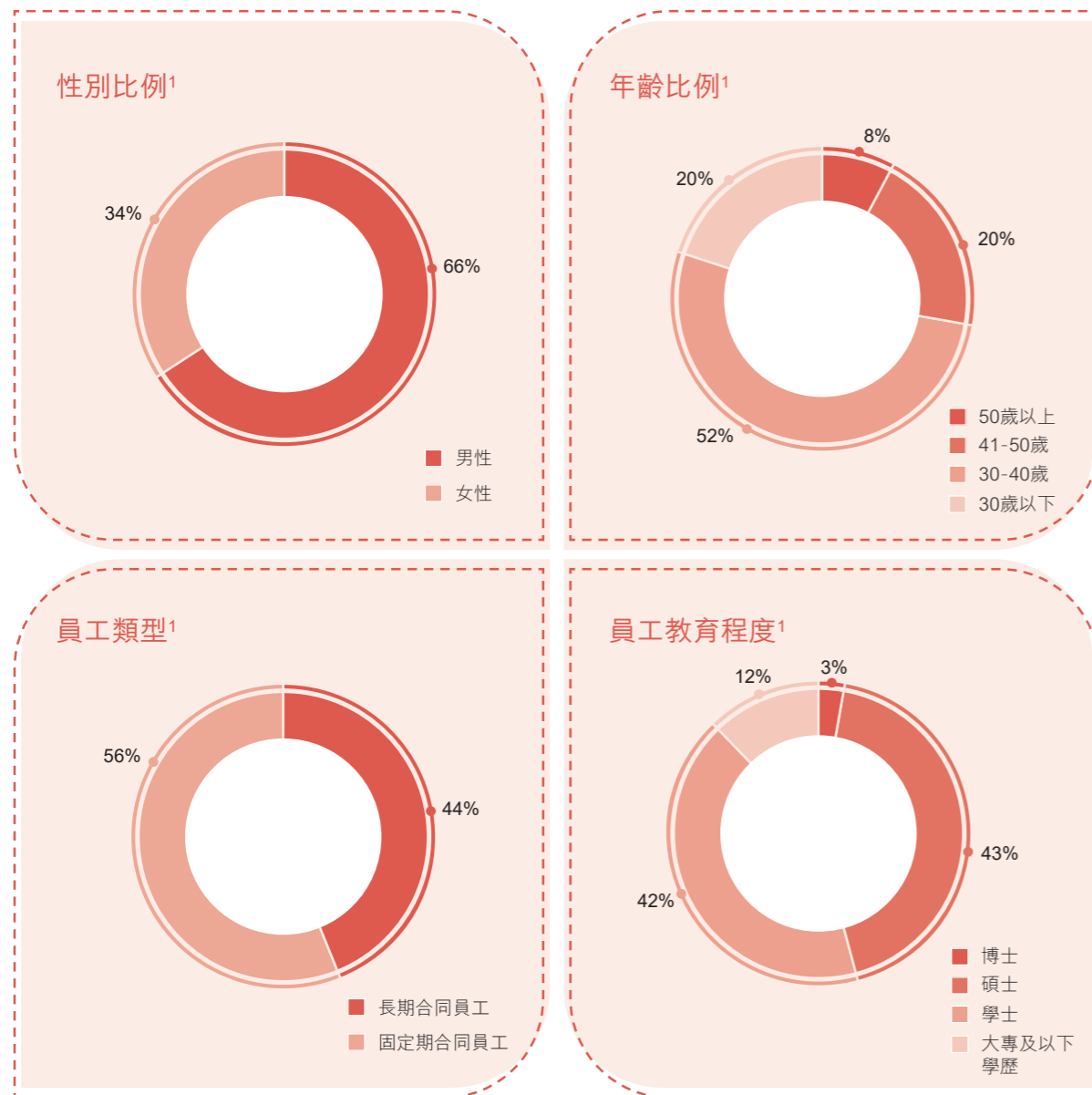
我們視員工為我們的伙伴及本集團最重要的資產。我們一直堅持以人為本的人才管理模式，持續投放資源吸引及挽留人才，為員工提供具競爭力的薪酬和福利及平等機會，以及多元化培訓和發展機會，共建包容、多元的工作文化。



員工分佈

我們嚴格遵守《員工手冊》之各項規定，切實保障員工的基本權利，確保員工不會因性別、種族、殘疾、婚姻狀況等因素受到任何形式的歧視、騷擾及惡意中傷。此外，我們亦致力提供公平的工作環境，並通過聘用不同年齡層的僱員以保持多元的公司文化。

截至二零二零年十二月三十一日，本集團的員工總數¹為202人，當中男女僱員比例為1.97:1。



人才吸納及挽留

本集團堅持以「公開、平等、競爭、擇優」的原則招攬人才，對所有求職者一視同仁。我們嚴禁任何形式的歧視，絕不會因求職者的種族、膚色、年齡、家庭背景、性別、宗教、民族血統或社會出身等因素而給予不同等的待遇，並在招聘過程中致力遵守《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》及香港的《僱傭條例》等與招聘、工作時數、工資及津貼、績效考核、晉升、解僱、福利、多元化、反歧視等相關的法律法規。

我們同時嚴禁聘用童工或強制勞工，嚴格遵守《中華人民共和國未成年人保護法》及《禁止使用童工規定》等相關法律法規，並在招聘過程中檢查求職者的身份證明文件，確保求職者達到法定工作年齡且具備就業資格。報告期內，本集團未有接獲因違反童工或強制勞工相關法律法規的檢控或投訴。

我們積極吸納優秀人才，以建立強大的團隊，維持本集團的整體業務增長。我們的人力資源部每年年末根據《招聘與錄用管理辦法(試行)》及業務發展需要，擬定來年的招聘策略和計劃，進行外部及內部招聘。我們根據其實際需要，對求職者在金融、財務及法律等專業技能，以及其心理素質和邏輯能力進行評估，挑選合適的人才。

為挽留賢才，我們向員工提供具吸引力、合理且公平的待遇及報酬，並積極改善員工的福利政策，增加員工歸屬感及工作熱誠，共同推動企業的持續發展。為激勵員工努力工作，我們會向表現傑出的員工派發獎金和獎勵。我們會根據相關法律法規制定員工的工作時間，為加班的員工提供超時工作交通費報銷和加班補假。另外，我們亦為員工提供員工宿舍、社會保險及住房公積金(「五險一金」)和強制性公積金等福利。除了法定假期及固定帶薪年假外，員工亦享有病假、婚假、產假、侍產假和恩恤假等額外的假期福利。

為確保員工了解其責任和保障員工的權益，我們亦在《員工手冊》內註明與解僱相關的事宜，包括解僱的條件和程序等。我們會在發現員工觸犯相關內部守則時先以口頭或書面形式向員工進行警告：如員工在接獲警告後未有改善，或員工行為觸犯相關法律法規，則會根據《員工手冊》及僱傭合約內的條文解僱有關員工。

我們會不定期舉辦多元化活動，其中包括但不限於每月員工生日會、節日員工聚會等活動，以增進員工友誼、掌握人際關係技巧、保持員工生活與工作的平衡，同時增強團隊默契及凝聚力。

¹ 由於本集團於二零二一年四月宣佈並完成出售Coastal Silk Limited及其附屬公司，因此Coastal Silk Limited及其附屬公司在報告期內之相關數據並不會包含在本報告內。



我們提倡多元化及互相尊重的工作環境，在促進反歧視及創造平等機會方面不遺餘力。除了確保招聘過程不存在任何歧視因素外，我們亦嚴禁員工在工作安排和晉升機會等方面受到歧視。我們只會以員工的優點、經驗和能力作為晉升的考量，對不同種族、膚色、年齡、家庭背景、性別、宗教、民族血統或社會出身的員工均給予同等的尊重和對待。

員工發展及培訓

我們視員工為最重要的資產。因此，我們持續投放資源，為員工提供多元化的職業培訓，以配合本集團和員工的發展需要。

我們建立健全的培訓體系，並制定《培訓管理辦法(試行)》等內部指引，當中訂明各部門培訓管理工作的分工、培訓的實施辦法、完成培訓後的考核要求等。人力資源部每年年末就培訓需求進行調查，根據本集團發展要求和各部門需求，制定年度培訓計劃和策略。我們分別為員工提供集團層面和部門層面的培訓，並委派員工參加外部培訓，針對性地提高員工的核心發展能力。為鼓勵員工不斷自我增值，我們向參加與其業務相關的外部專業培訓或考試的員工提供津貼。

本集團在報告期內組織一系列培訓，包括但不限於以下培訓項目：

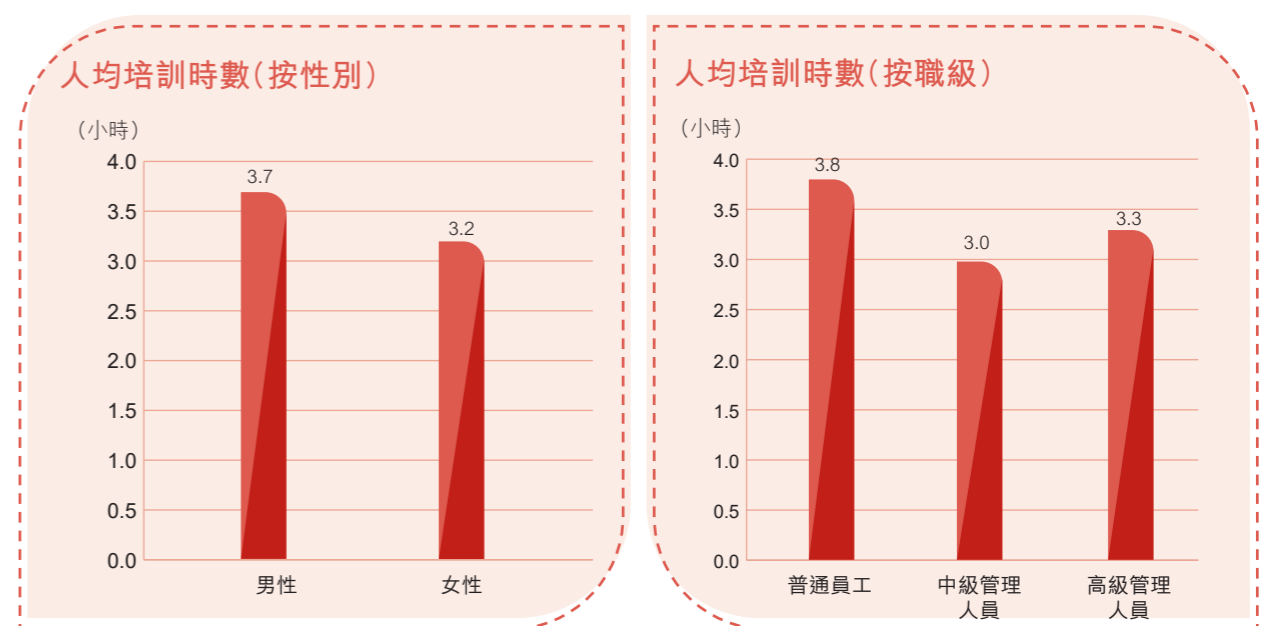
培訓項目	培訓內容
員工入職培訓	<ul style="list-style-type: none"> 介紹公司架構、企業文化、行為準則、業務條線、經營運作、安全管理、紀律處分、薪酬福利等 介紹崗位職責、熟悉部門同事、工作紀律、崗位操作技能及業務相關知識等
合規管理及上市規則培訓	<ul style="list-style-type: none"> 講解如何執行反洗錢工作 講解證監會牌照事宜之須知事項 介紹香港反貪污及金融糾紛調解的程序 講解QFLP跨境資產管理牌照業務領域與相關合規事項 講解關於開展跨境併購業務或協助境外資本進行投資時，應遵循聯交所的相關法律政策 講解合適性評估的運作與方式
風險管理培訓	<ul style="list-style-type: none"> 講解投前及投後風險管理相關制度 講解風險管理的要素及如何防範各項業務風險 講解不良資產處置方法及探討相關處置方式
崗位知識培訓	<ul style="list-style-type: none"> 講解資產評估管理模式 介紹財務資料管理與財務報表分析方法 介紹金融市場的信貸分析及固定收益/債券的估值方法 講解如何有效地利用估值方式對標的企業進行分析
行業分析	<ul style="list-style-type: none"> 講解金融行業現行情況及公司分享 講解金融市場的運作模式及二級市場現行情況 講解大宗貿易的運作模式 講解債券市場運作原理及相關內容 講解市場最新狀態及提升戰略導向及企業競爭能力
項目管理培訓	<ul style="list-style-type: none"> 講解融資業務及擔保管理辦法 講解業務審查的要求、總結審查要點和主要問題 講解公募債的發行流程 介紹私募基金管理與QFLP牌照業務培訓 講解項目盡職調查指引 介紹新金融工具確認與分類、案例講解

培訓項目	培訓內容
管理技能培訓	<ul style="list-style-type: none"> 介紹高效溝通的技巧和方法，以提升員工的整體溝通／談判能力 介紹員工績效管理辦法 講解員工招聘、培訓、考核和激勵的方法和措施 講解如何提升團隊凝聚力和執行力



為保證培訓效果，員工在培訓結束後及年末時均需進行考核，並將培訓進度和考核結果紀錄在個人培訓發展檔案，方便員工更具系統地計劃培訓。員工的培訓進度和考核結果會被用作員工年度績效考核和晉級考核的依據，以鼓勵員工積極參與培訓，提升個人技能。

報告期內，本集團為193位員工提供共718小時的培訓，受訓員工比例約為96%。



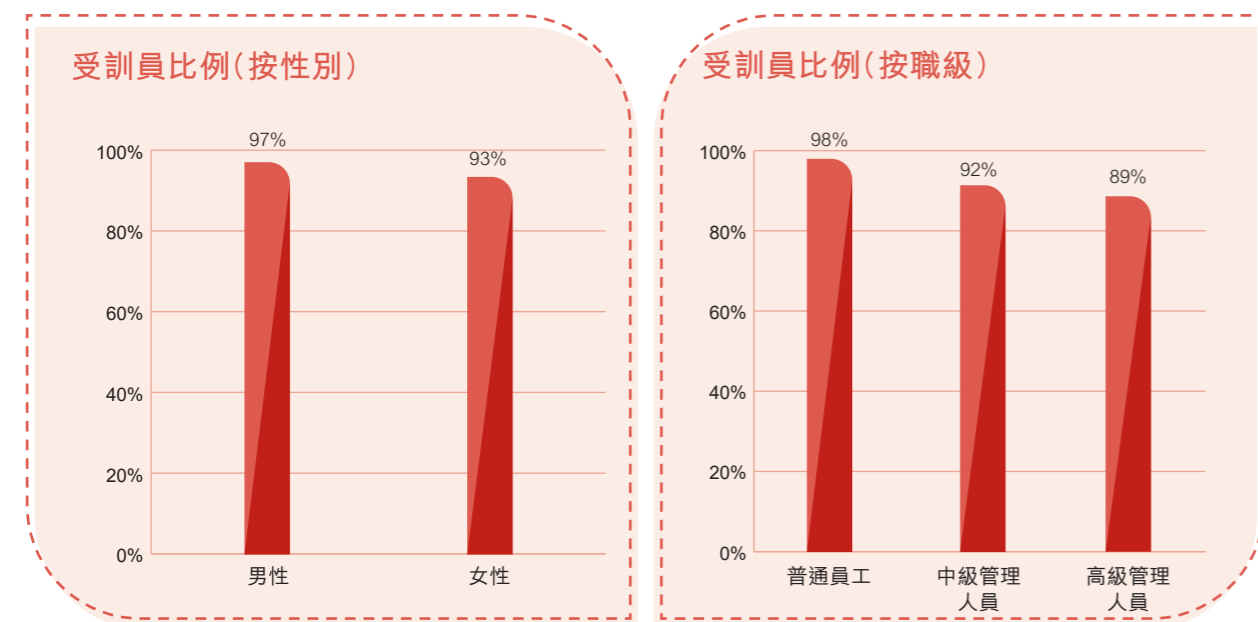
員工健康及安全

員工的健康是本集團穩健發展的基石。為此，除了嚴格遵守《職業安全及健康條例》等相關法律及法規外，我們在報告期內推行多項措施，為員工提供最全面的保障：

- 制定《辦公室安全規例》，當中列明辦公環境中的潛在危險，提醒員工要時刻注意安全；
- 為員工提供消防安全培訓，加強員工危機應急意識；
- 為員工購買醫療保險，並提供年度健康檢查、牙科門診、普通門診和住院醫療保障；
- 為出差的員工購買旅行保險；
- 在辦公室內安裝空氣清新機，改善室內空氣質素；及
- 為員工提供藥物及急救用品等醫療物資，並提供相關藥物說明，以防範員工錯誤使用藥物以及疾病在辦公室內傳播

二零二零年初，新型冠狀病毒(「新冠病毒」)爆發。為此，我們一直密切關注疫情的發展情況，盡責落實防疫措施，阻止病毒的傳播，保護我們的員工的健康與安全。我們加強清潔工作間，並在工作間張貼告示及發放電子通訊，為員工提供適時抗疫提示。同時，我們向員工派發口罩、消毒潔手液及面罩，並安排員工在家、輪班或分組工作，避免聚集。此外，我們亦與員工保持聯絡，鼓勵員工主動匯報身體狀況，了解員工最新健康情況並提供支援，與員工「疫」境同行。

報告期內，本集團並無錄得任何導致死亡或嚴重肢體受傷的意外事件以及因工傷而損失工作天數，並無因該等事件而向其僱員支付索償或補償，以及並未發現任何違反僱員健康與安全相關的法律法規。



03

愛護環境

我們視環境可持續性為實踐企業社會責任必須重點關注的一部分，提倡減少其業務對環境及氣候變化造成的影響，當中包括其作為金融機構通過資金供給和資源配置帶來的正面及負面影響。

在營運方面，我們對環境的主要影響一般由能源使用、紙張消耗和廢物製造所產生。有見及此，我們積極倡導可持續的綠色辦公室政策，並制定《職場環境管理制度》和《行為規範》等內部指引，要求所有員工嚴格遵守，務求在維持有效的企業運作的同時盡可能減少對環境的影響。報告期內，我們並沒有任何與環境相關並對本集團有重大影響的已確認違規事件。



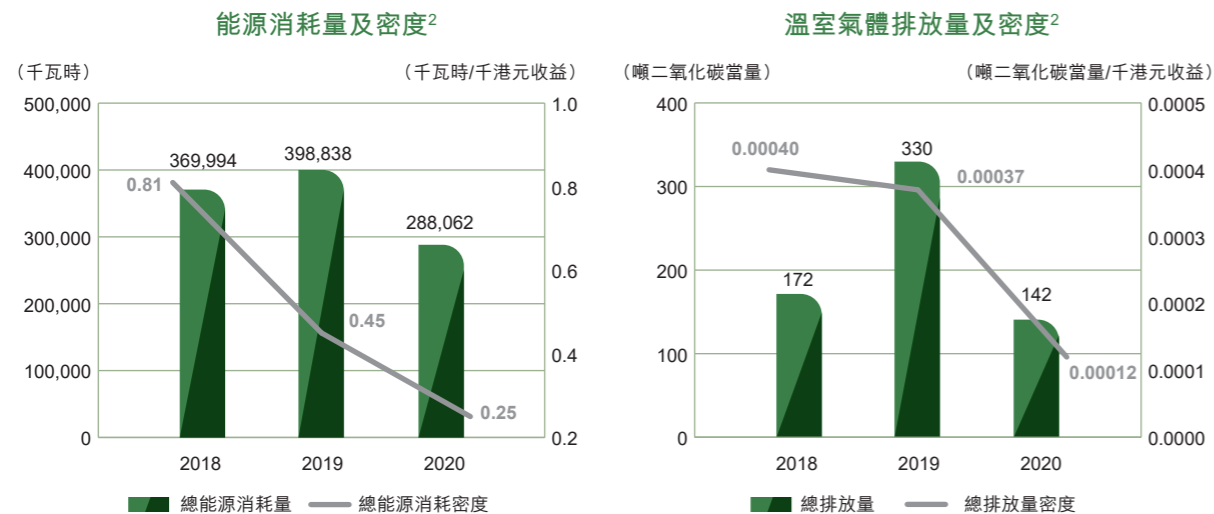
能源使用

我們關注全球氣候變化，致力採取各項措施，減少業務營運中的碳排放。我們在辦公室安裝能源效益較高的LED燈以代替傳統的光管，並鼓勵員工在自然光線充沛的情況下盡量減少使用電燈。我們在辦公室張貼標識，以提升員工的節能意識。此外，我們使用帶有獨立開關的插座，並在非辦公時間關掉辦公室內的電器，包括電燈、電腦、空調等。我們在窗戶上安裝隔熱膜，降低室內溫度，並利用中央空調系統將空調溫度調較至合適水平，減低與空調相關的能源消耗。在採購辦公室設備時，我們亦會優先考慮購買較具能源效益的型號，進一步減低辦公室內的能源消耗。

溫室氣體排放

我們致力減少因交通運輸產生的碳排放，鼓勵員工盡可能進行視像會議，避免不必要的差旅。我們制定了《車輛管理制度》，所有用車均需事前向部門負責人申請，以防止濫用車輛。《車輛管理制度》中亦列明車輛檢查和保養等規定，以維持車輛的效能，減少燃料消耗。我們鼓勵員工多使用公共交通工具，避免使用私家車，一方面減低碳排放，另一方面亦降低汽車行駛產生的排放物。

報告期內，本集團的總能源消耗密度為0.25千瓦時/千港元。



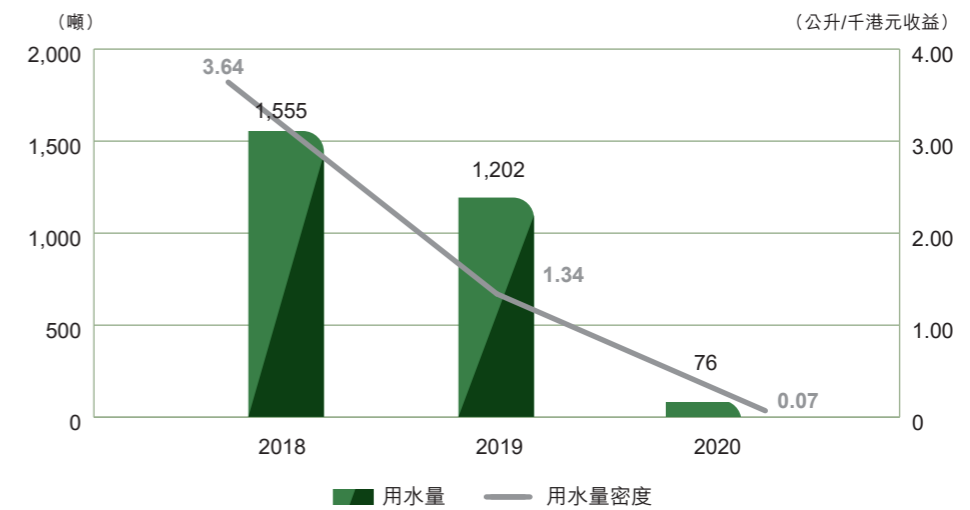
² 由於本集團於二零二一年四月宣佈並完成出售Coastal Silk Limited及其附屬公司，因此Coastal Silk Limited及其附屬公司在報告期內之相關數據並不會包含在本報告內。

善用資源

基於金融業務性質，紙張為我們主要資源消耗物之一。為進一步減少紙張用量，我們鼓勵員工優先以電子郵件和內聯網等途徑溝通和發佈資訊，並購置平板電腦及投影機等電子設備以代替列印文件。同時，在對外發佈資訊時，我們亦會優先使用社交媒體，盡量避免使用印刷媒體。另外，我們所購買的紙張均獲得森林體系的認證，以降低用紙對環境的潛在影響。

在用水方面，我們的用水均為市政用水，因此並未有在求取適用水源方面遇到問題。縱然如此，我們仍竭力減少用水，提高水資源的使用效率。我們鼓勵員工節約用水，珍惜每一滴水資源。另外，我們要求員工在用水後必須確保設備妥善關好，以避免漏水。如發現辦公室內用水設備有老化、故障的情況，員工亦需立即報告，以便及時安排專業人員進行維修。

用水量及密度³



³ 由於本集團於二零二一年四月宣佈並完成出售Coastal Silk Limited及其附屬公司，因此Coastal Silk Limited及其附屬公司在報告期內之相關數據並不會包含在本報告內。

廢物管理

本集團主要的廢物源自辦公室的一般垃圾。我們透過一系列環保措施協助員工培養良好的回收習慣，以推動本集團的環保工作。我們鼓勵員工盡可能重用舊信封和文件夾等辦公室文具，並減少使用即棄餐具等一次性用品，實行源頭減廢。我們在辦公室內放置飲水機，提倡減少使用紙杯或飲用樽裝水，改用可重複使用的水杯，減少塑膠廢物的產生。我們各辦公室產生的無害廢棄物均由大廈的物業管理部門處理，以避免因不當處理廢棄物而對環境構成影響。

由於我們的業務並不涉及任何工業生產活動，故本集團於報告期內僅有辦公室營運所產生的少量有害廢棄物。針對一般辦公室產生的有害廢棄物，我們會與供應商合作，統一進行回收(例如墨水匣及電池)。如有電子廢棄物(例如電腦及滑鼠等)則交由大廈的物業管理部門轉贈予有需要人士，以減低對環境的影響。透過上述措施，員工在廢棄物管理及減少廢棄物產生方面的意識及責任感得以提高。

04

服務社群

我們致力於承擔社會責任，積極回饋社會。我們在努力發展業務的同時，務求利用本身的專長及資源為各界持份者創造最大利益、互利共贏，與各界共建長遠互信的伙伴關係。



公益服務

我們深明在發展業務的過程中回饋社會的重要性。因此，我們一直提倡服務社群，與營運所在社區建立和諧共融的關係，為社會發放溫暖及正能量。我們本着「取諸社會，用諸社會」的精神，在拓展業務之同時，亦致力於服務社會。我們在營運中努力培養友善、正面的企業文化，鼓勵員工積極參與義工活動，在工餘時間身體力行關心社會。作為一個負責任的企業公民，我們會繼續通過各種途徑，不遺餘力地實現自身社會價值，從而增進社會福祉，促進社會可持續發展。

案例－攜手苗圃行動冬日送愛暖童心



我們參與並支持由苗圃行動開展的「送愛暖童心2020」公益活動，共同走進甘肅省甘南州臨潭縣，為偏遠山區學童送上禦寒衣物，助學童度過山區零下氣溫的嚴寒冬季。我們希望把這顆愛心的種子播散在學童的心中，讓孩子們切實感受來自社會大家庭的溫暖，讓孩子們知道社會上還有很多愛心人士在關注、關懷着他們的成長。同時，我們也希望可以幫助同學們溫暖過冬，勉勵同學們要好好學習，通過自己的努力改變命運，將來做一個對國家和社會有用的人。

案例－愛心捐款助前線醫護共同抗疫



我們不忘肩負着企業使命，充分利用在境外優勢，通過多種方式和渠道向內地捐贈抗疫物資以全力支持內地抗疫工作。為支持前線奮戰的醫護人員，我們在二零二零年初組織員工開展募捐活動以馳援湖北抗疫一線的工作者，充分展現心繫國家、回饋社會，齊心抗疫的責任和擔當。此次籌款活動得到香港、內地及新加坡員工積極參與。我們將善款捐贈至湖北黃岡中心醫院，並用於駐黃岡中心醫院的山東醫療隊使用，希望匯聚海外善款與愛心能夠為家鄉山東的醫療隊抗擊疫情貢獻綿薄之力。

績效數據摘要

環境績效 ¹				
指標	單位	2020	2019	2018
廢氣排放 ²				
硫氧化物(SOx)	公斤	0.24	0.16	0.18
氮氧化物(NOx)	公斤	7.80	2.96	5.54
懸浮顆粒PM	公斤	0.67	0.11	—
溫室氣體排放				
範圍一 ³	噸二氧化碳當量	42.90	118.11	34.40
範圍二 ⁴	噸二氧化碳當量	98.80	211.97	137.90
總溫室氣體排放量	噸二氧化碳當量	141.70	330.08	172.30
總溫室氣體排放密度 ⁵	噸二氧化碳當量／千港元收益	0.00012	0.00037	0.00040
資源使用				
用水量	噸	76	1,201.60	1,554.50
總用水密度	公升／千港元收益	0.07	1.34	3.64
用紙量	千克	2,410	2,784	—
總用紙密度 ⁵	千克／千港元收益	0.0021	0.0031	—

¹ 由於本集團於二零二一年四月宣佈及完成出售Coastal Silk Limited及其附屬公司，Coastal Silk Limited及其附屬公司在報告期內之相關數據並不會包含在本報告內。截至二零二零年十二月三十一日，本集團報告範圍內錄得約1,160,703,000港元的收益。該數據用於計算其他密度數據。

² 廢氣排放來源於山高金融於內地以及香港擁有的車輛。具體排放數據的計算方法參考自聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告－附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》。

³ 範圍一來自山高金融於內地以及香港擁有的車輛之汽車尾氣造成的溫室氣體排放。具體排放數據的計算方法參考自聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告－附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》及政府間氣候變化專門委員會發佈的《第五次評估報告》的全球升溫潛能值。

⁴ 範圍二來自本集團所消耗的外購電力在供電商的生產過程中所引致的溫室氣體排放。具體排放數據的計算參考香港電燈有限公司刊發的《2020年港燈電力投資可持續性報告》、最新發佈的中國區域電網基線排放因子、新加坡電網基準線最新發佈的排放因數及政府間氣候變化專門委員會發佈的《第五次評估報告》的全球升溫潛能值。

環境績效 ¹				
指標	單位	2020	2019	2018
能源消耗 ⁶				
汽油	千瓦時	156,316.76	101,652.65	118,244.26
電力	千瓦時	131,745.10	283,389.00	241,611.00
煤氣	千瓦時	—	13,796.39	10,138.89
總能源消耗量	千瓦時	288,061.86	398,838.04	369,994.15
總耗能密度	千瓦時／千港元收益	0.25	0.45	0.81
廢棄物 ⁷				
廢墨水匣 ⁸	個	36	24	—
密度 ⁵	個／百萬港元收益	0.031	0.027	—
廢電池 ⁸	千克	7.61	—	—
密度	千克／百萬港元收益	0.007	—	—

⁵ 為加強與其他數據的一致性，本集團在報告期按每千港元收益重新計算二零一八年度的總溫室氣體排放密度，及二零一九年度的總用紙密度及廢墨水匣密度。重新計算的數據以底線顯示。

⁶ 二零一八年度的汽油和煤氣的消耗量分別約為12,201公升及36,500兆焦耳。二零一九年度的汽油和煤氣的消耗量分別約為10,489公升及49,667兆焦耳。

⁷ 由於本集團各辦公室產生的無害廢棄物均由大廈的物業管理部門處理，故未有在本報告期內收集有關數據。

⁸ 本集團產生的廢墨水匣及廢電池均由供應商回收，以減低對環境的影響。

社會績效 ¹				
指標	單位	2020	2019	2018
僱員人數				
總僱員人數	人	202	524	579
按地區分佈(長期合同)				
香港	人	71	50	45
內地	人	9	9	468
新加坡	人	9	7	-
按地區分佈(固定期合同)				
香港	人	12	17	4
內地	人	101	441	62
新加坡	人	-	-	-
按年齡				
30歲以下	人	41	237	295
30歲至40歲	人	105	209	216
41歲至50歲	人	40	63	57
50歲以上	人	16	15	11
按性別(長期合同)				
男性	人	56	39	303
女性	人	33	27	208
按性別(固定期合同)				
男性	人	78	272	35
女性	人	35	186	30
按教育背景				
博士	人	7	6	7
碩士	人	86	72	73
學士	人	85	250	263
大專及以下學歷	人	24	196	236

社會績效 ¹				
指標	單位	2020	2019	2018
按僱員類別				
普通員工	人	135	397	432
中級管理人員	人	49	83	114
高級管理人員	人	18	44	33
僱員流失人數				
按地區分佈(長期合同)				
香港	人	24	13	-
內地	人	3	1	-
新加坡	人	2	-	-
按地區分佈(固定期合同)				
香港	人	-	4	-
內地	人	36	295	-
新加坡	人	-	-	-
按性別(長期合同)				
男性	人	14	4	-
女性	人	15	10	-
按性別(固定期合同)				
男性	人	20	190	-
女性	人	16	109	-
按年齡				
30歲以下	人	18	185	-
30歲至40歲	人	24	109	-
41歲至50歲	人	18	16	-
50歲以上	人	5	3	-

¹ 由於本集團於二零二一年四月宣佈並完成出售Coastal Silk Limited及其附屬公司，因此Coastal Silk Limited及其附屬公司在報告期內之相關數據並不會包含在本報告內。

聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節/聲明
層面A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	愛護環境
A1.1	排放物種類及相關排放資料。	溫室氣體排放 績效數據摘要
A1.2	溫室氣體總排放量(以噸計算)及密度。	溫室氣體排放 績效數據摘要
A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及密度。	廢物管理 績效數據摘要
A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及密度。	由於本集團各辦公室產生的無害廢棄物均由大廈的物業部門處理，故未有在本報告期內收集有關數據。
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	能源使用 溫室氣體排放
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	廢物管理
層面A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	愛護環境
A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源總耗量及密度。	能源使用 績效數據摘要
A2.2	總耗水量及密度。	善用資源 績效數據摘要

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節/聲明
A2.3	描述能源使用效益計畫及所得成果。	能源使用
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計畫及所得成果。	善用資源
A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及每生產單位佔量。	與本集團業務性質不相關
層面A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	愛護環境
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	能源使用
層面B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	人才吸納及挽留
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	員工分佈 績效數據摘要
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	績效數據摘要
層面B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	員工健康及安全
B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	員工健康及安全
B2.2	因工傷損失工作日數。	員工健康及安全
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	員工健康及安全

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節/聲明
層面B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	員工發展及培訓
B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比。	員工發展及培訓 績效數據摘要
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	員工發展及培訓 績效數據摘要
層面B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	人才吸納及挽留
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	將考慮於未來披露此項
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	將考慮於未來披露此項
層面B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	將考慮於未來披露此項
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	供應鏈管理
層面B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	穩健投資 客戶私隱保護

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節/聲明
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	與本集團業務性質不相關
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	與本集團業務性質不相關
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	客戶私隱保護
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	與本集團業務性質不相關
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	客戶私隱保護
層面B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污
B7.1	於報告期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污
層面B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	公益服務
B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	公益服務
B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	公益服務

中國山東高速金融集團有限公司

地址：香港干諾道中50號中國農業銀行大廈17樓

電郵：ir@csfg.com.hk

電話：(852) 3903 0988