



環境、社會及
管治報告
2021

LKS Holding Group Limited
樂嘉思控股集團有限公司

(於開曼群島註冊成立之有限公司)
股份代號：1867

目錄

章節	頁碼
1. 關於本報告	2
1.1 報告範圍	2
1.2 報告指引	2
1.3 報告原則	2
1.4 報告框架	3
1.5 數據收集	3
1.6 報告的可用性	3
1.7 聯絡資料	3
2. 正面應對新型冠狀病毒	3
3. 環境、社會及管治成就	4
4. 環境績效	5
4.1 環境管理政策	5
4.2 我們的環境承諾	6
4.3 廢氣及溫室氣體排放	6
4.4 廢棄物管理	6
4.5 資源使用	7
5. 人員	9
5.1 招聘及晉升	9
5.2 僱傭	9
5.3 職業健康與安全	11
5.4 發展及培訓	12
5.5 勞工準則	12
6. 有責任地運營	13
6.1 供應鏈管理	13
6.2 產品責任及質量保證流程	13
6.3 保護知識產權	13
6.4 資料保護及私隱政策	13
6.5 反貪污	14
6.6 利益衝突政策	14
6.7 預防措施及舉報程序	14
7. 社區貢獻	14

1. 關於本報告

樂嘉思控股集團有限公司及其附屬公司(統稱「本集團」或「我們」)欣然提呈本公司的環境、社會及管治報告(「環境、社會及管治報告」)。本報告呈列本集團對環境及社會影響的關注、政策及計劃，彰顯我們向持份者確保我們的活動於所有層面在經濟上、社會上及環境上可持續發展的長期決心。有關本集團企業管治及財務表現之進一步資料可查閱我們截至2021年3月31日止年度之年報。

1.1 報告範圍

環境、社會及管治報告的範圍涵蓋本集團自2020年4月1日至2021年3月31日(「報告期間」)的主要經營活動的環境及社會表現，本集團為承建商，有能力於香港從事(i)室內裝潢及翻新服務；及(ii)住宅、工業及商業物業的改建與加建工程(「改建與加建工程」)。

我們試圖於整個本集團結構內為報告環境、社會及管治方面建立一致的範圍，故環境、社會及管治報告的報告範圍乃根據所有報告的業務及實體均由本集團實質擁有並受我們管理的標準建立。因此，我們不會報告本集團結構範圍外我們並無擁有資產亦無直接委聘及僱傭員工以及於合約責任下並無經營資產的實體。此外，我們不報告於報告期間出售或收購的實體。

本報告的部分內容或會回顧本集團過往幾年的表現，從而以可比方式提供更多資訊。報告範圍包括香港的營運實體。

1.2 報告指引

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司(「香港交易所」)證券上市規則附錄二十七《環境、社會及管治報告指引》(「《環境、社會及管治報告指引》」)所載的規定編製。

1.3 報告原則

本環境、社會及管治報告的報告原則遵守「重要性」及「量化」規定。在「重要性」方面，我們確保本報告中討論的環境、社會及管治事項對投資者及持份者(包括客戶、社區、僱員、機構、政府、非政府組織、股東、分包商、供應商及行業協會)而言屬充分重要及重大。在「量化」方面，《環境、社會及管治報告指引》規定的關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)均可衡量，繼而可持續評估及驗證本集團環境、社會及管治政策及管理體系的有效性。

本集團決心成為一家負責任的企業，並致力於完善自身業務及改善當地社區。為釐定涉及本集團業務可持續發展的相關及重大事宜，本集團意識到了解持份者最關注的事項至關重要。我們將持份者界定為影響我們業務或受我們業務影響的人員。在日常業務中，我們通過透明平台與持份者交流信息，同時致力於不斷改進溝通系統。此外，我們努力與持份者保持長期合作關係，並透過及時的後續行動積極解決持份者的關注事項。本集團致力於為所有持份者之利益打造可持續增長。

1.4 報告框架

根據《環境、社會及管治報告指引》及本集團的業務營運情況，本集團的環境、社會及管治報告將被視為與本集團相關及有重大影響的相關層面及關鍵績效指標，分列為四個主要範疇：環境保護、僱傭及勞工常規、營運常規以及社區貢獻。

符合《環境、社會及管治報告指引》之完整索引亦載於本報告末，以供參考。除本集團認為不適用於其業務的規則（已於相關索引的最右側欄目作出解釋）外，本報告均符合《環境、社會及管治報告指引》中規定的所有「不遵守就解釋」規則。

1.5 數據收集

本報告所載數據摘錄自本集團的內部管理體系及統計數據，以及過往幾年收集的部分數據。除另有說明者外，本報告的功能貨幣為港幣。

1.6 報告的可用性

除載入本集團的年度報告外，本報告的電子版本亦可從<http://www.lksholding.com>獲取。

1.7 聯絡資料

倘持份者對本環境、社會及管治報告或本集團的可持續表現有任何意見或建議，歡迎透過電子郵件info@lksholding.com發送評論或意見。

2. 正面應對新型冠狀病毒

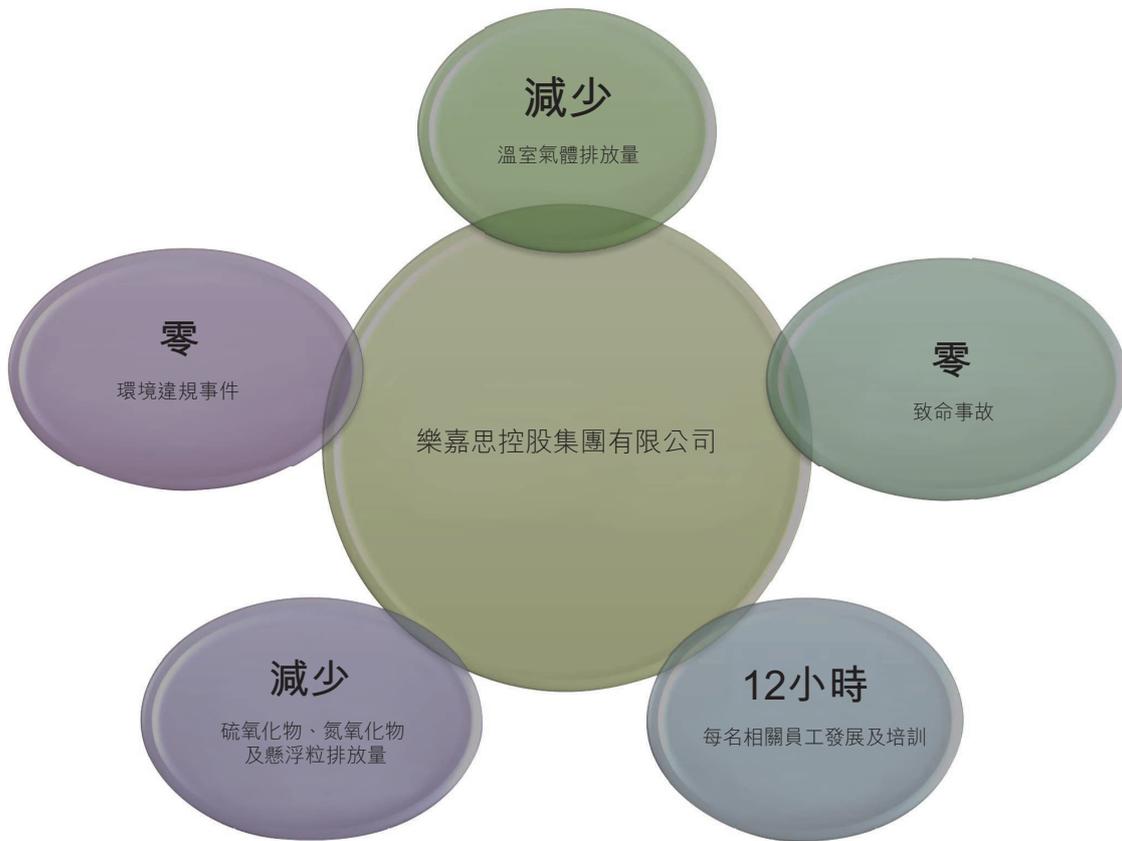
於2020年初，新型冠狀病毒(COVID-19)爆發給全球帶來特殊挑戰。疫情導致全球人類性命巨大損失，並對公共衛生、糧食系統及勞動世界構成前所未有的威脅。COVID-19危機對各個行業的影響深遠而複雜，限制了許多企業的營運，並對僱員、供應鏈、現金流及投資回報產生影響。

COVID-19對香港業務造成重大不利影響，進而對香港經濟產生重大影響。毫無疑問，這是本集團充滿挑戰的一年。然而，本集團與員工、供應商、客戶和當地社區一起通過以人為本，為社區、國家和人類做出貢獻，成功地渡過了疫情。

本集團將繼續確保員工與供應商的安全及福祉，並在抗擊COVID-19疫情中為我們的客戶、相關持份者及社區提供支持。為與社區共同對抗COVID-19疫情蔓延，本集團一直嚴格遵循政府公佈的最新衛生建議及規例，並自2020年初起已迅速採取行動及為僱員及客戶實行各種預防性衛生措施。

3. 環境、社會及管治成就

本集團認為環境、社會及管治是我們主要業務的組成部分，也是我們在激烈競爭的市場中取得成功的能力。因此，本集團持續致力於解決環境、社會及管治的各項事宜，包括溫室氣體減排、環境合規、員工的健康和安全工作環境、員工的發展和培訓機會。



4. 環保績效

4.1 環境管理政策

隨著大家對氣候暖化和環境惡化的日益關注，可持續環境保護已成為全球各行業的戰略重點。本集團致力維持高標準的環保規定，以滿足有關的運作要求，並會繼續按適用法規及政策的要求，投入人力及財政資源進行環境保育、減少碳足跡及遵守適用法律及規例項下的環保規定。

本集團致力於以符合環保的方式開展業務。例如，其環境管理系統已於2012年獲得ISO 14001：2004認證，反映本集團對防止污染、減少廢物以及遵守適用法律及環境規定的承諾。為應對整個建築行業對綠色建築認證日益增長的需求，本集團繼續提高其環境管理政策水平，透過在若干項目中使用各節能技術及產品如能源與環境先導設計和綠建環評，以應對最新的綠色建築規定。連同本集團的僱員及分包商及供應商的員工，本集團能夠將其排放物及產生的廢物控制在令人滿意的水平。

本集團製定了相關規則制度，對能源消耗、溫室氣體（「溫室氣體」）排放、日常生活垃圾、污水及其他污染物的排放進行妥善有效的管理，重點如下。

- 積極在客戶、員工及供應商中推動環境可持續文化，鼓勵彼等參與環保倡議；
- 遵守適用的環保法律法規；
- 定期為我們的環境、社會及管治管理方法確定適當的目標、目的及指標；
- 持續完善環境、社會及管治管理體系，並保持嚴謹標準；及
- 與持份者溝通我們的環境表現，並在適當情況下尋求彼等的參與。

於報告期間，本集團遵守與廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、產生有害及無害廢棄物有關的環境保護法律及法規。本集團並未違反我們經營所在地區的任何環境保護法律及法規，亦未受到與環境保護有關的重大罰款、非金錢處罰及訴訟。

鑒於本集團業務的性質，我們在整個營運過程中並未直接產生大量廢氣及溫室氣體。然而，我們的日常營運及辦公室管理不可避免地涉及直接或間接消耗化石燃料，並向空氣中排放氮氧化物(NOx)、硫氧化物(SOx)及二氧化碳(CO₂)。本集團深知，溫室氣體排放是導致全球暖化的主要來源之一。因此，我們努力減少碳足跡及生態足跡，並採納可持續的環境措施，盡量減少我們對環境的影響。

為了尋求長遠可持續發展，本集團積極提高員工的環保意識，致力保護環境，並於各方面以可持續的方式管理運營。

4.2 我們的環境承諾

本集團已獲得多項國際認證，證明我們於發展可持續發展與社區發展的承擔。報告期間，本集團嚴格遵守香港所有相關環境法律法規。

表1—本集團的國際認證

國際認證	與環境相關的法律及法規
ISO9001	— 香港法例第354章《廢物處置條例》
ISO14001	— 香港法例第354N章《廢物處置(建築廢物處置收費)規例》
OHSAS18001	— 香港法例第311章《空氣污染管制條例》 — 香港法例第400章《噪音管制條例》 — 香港法例第587章《建造業議會條例》 — 香港法例第123章《建築物條例》 — 香港法例第132章《公眾衛生及市政條例》

4.3 廢氣及溫室氣體排放

本集團的業務不可避免地涉及直接或間接消耗化石燃料，並向空氣中排放氮氧化物(NO_x)、硫氧化物(SO_x)及二氧化碳(CO₂)。根據香港交易所制定的《環境、社會及管治報告指引》，報告期間我們「排放物」方面的環境表現列於下表。

表2—溫室氣體的排放

	單位	2021財年	2021財年密度
溫室氣體排放	二氧化碳當量(千克)	54,642.9	910.7
氮氧化物	克	6,622.1	110.4
硫氧化物	克	76.7	1.3
懸浮粒	克	487.6	8.1

4.4 廢棄物管理

廢棄物管理政策

減少廢棄物是我們排放控制工作的焦點。我們的主要廢物管理政策旨在可行情況下實現綠色及無紙化運作，並於整個運作過程中盡量減少廢物的產生。本集團透過4-R原則—減少、再用、取代及回收，力求達到從源頭上減少廢物產生的目標。我們的廢物管理做法符合我們經營所在地區有關環境保護的法律法規。

有害及無害廢棄物

建築及拆卸活動產生的廢物是本集團整個營運過程中產生的最重要廢物來源。一般而言，由於包裝材料、地板（乙烯基或木材）、石膏板（例如牆板、石膏或膠板）、混凝土廢料、地毯材料等廢棄物通常沒有作源頭分類，被直接棄置於堆填區，因此難以回收。然而，本集團努力以適當及有系統的方式控制、記錄及監測整體廢棄物產生及處置。於報告期間，逾1,047.2噸廢棄物轉送至政府廢物處理設施。下表概述各類廢棄物數量及目的地。

表3－建築廢物

政府廢物處理設施	建築廢物類型	2021財年
公眾垃圾接收設施	包括所有惰性建築廢物(*)	297.4
分類設施	按重量含超過50%惰性建築廢物(*)	223.3
堆填區	按重量含不超過50%惰性建築廢物(*)	526.5

* 惰性建築廢物指石、碎石、礫石、泥土、土壤、砂、混凝土、瀝青、磚、瓷磚、磚石或已用膨潤土

本質上本集團的業務不會產生任何有害廢物。紙張及印刷品為辦公室行政所產生的無害廢物。廢紙構成的溫室氣體排放量為10.23噸二氧化碳當量。辦公室產生的廢紙由物業管理部門收集以進行回收處理。

表4－廢棄物排放總量

	單位	2021財年
生活廢棄物	千克	14.6

廢水排放

本集團的營運過程不會消耗大量水。我們的主要用水量為衛生用水，因此，我們設施排放的大部分廢水為衛生廢水。本集團確保所有生活污水均妥善排放至城市污水管網，以進行後續污水處理。

4.5 資源使用

隨著自然資源的不斷消耗，可持續性在整個商業過程中變得至關重要，因此我們正在努力優化和減少消耗的自然資源的總量。因此，本集團在日常運作中推行「廢氣及溫室氣體排放」一節所闡述的政策，以提高員工們的節約用電意識，並採取節約能源的措施。

耗水量

我們努力讓全體員工養成自覺節約用水的習慣。在茶水間張貼環保訊息，提醒員工節約用水的重要性和緊迫性。公用設施定期維修保養，確保滲水或漏水的管道及時更換或維修。此外，本集團亦致力減少用水量及循環用水，並改善工作場所排放的廢水的質素。

包裝材料

鑑於本集團的業務性質，我們並無生產設施，亦並未在營運中消耗大量包裝材料。然而，我們鼓勵供應商減少使用包裝材料。

環保績效

根據香港交易所制定的《環境、社會及管治報告指引》，報告期間我們「能源及資源使用」方面的環境表現列於下表。

表5—能源及資源使用

	單位	2021財年	2021財年密度
電力	千瓦時	84,310.0	1,405.2
購買的天然氣	千克	不適用	不適用
無鉛汽油	升	5,214.6	86.9
柴油	升	不適用	不適用
紙品	千克	1,934.1	32.2
水	立方米	73.8	1.2

5 人員

5.1 招聘及晉升

考慮到每位員工都有獨特性，能力和潛能，成為推動公司發展和長期增長的動力，本集團在積極管理員工隊伍和人才發展的同時，支持員工職場的發展。本集團決心在機會均等，多元化和反歧視方面，堅持公開、公平、公正和合理的招聘和人力資源政策。我們致力於培養技術和能力，以釋放員工中最優秀的人才，從而推動創造力和創新，這將為我們的長期可持續增長做出貢獻。

為了推動愉快及優質的工作團隊，本集團在招聘、培訓及發展、工作晉升以及薪酬福利方面為僱員提供平等機會。制訂僱員薪酬的方針是為了吸納、保留及表彰僱員，以維持公平、具生產力及可持續的工作團隊。本集團僱員表現管理的目標為以員工的工作表現、技能及成果為依據，通過績效評核制度檢討其薪酬與工資，獎勵及表彰員工。

本集團的員工手冊旨在傳達有關僱傭與勞工準則、薪酬與福利、休假與假期、培訓與發展商業操守與道德以及職業健康與安全的重要基本規則及規例。員工手冊是闡述管理層的期望以及保護僱員免受不公平或不一致對待及歧視的重要工具。

於報告期間，本集團嚴格遵守適用法律法規，遵守招聘與晉升、補償與解僱、工作時間、休息時間、平等機會、多元化、反歧視以及福利待遇等方面的政策。我們為僱員提供具競爭力的薪酬方案，包括內部晉升機會和績效獎金，以招聘和留住經驗豐富的僱員。

5.2 僱傭

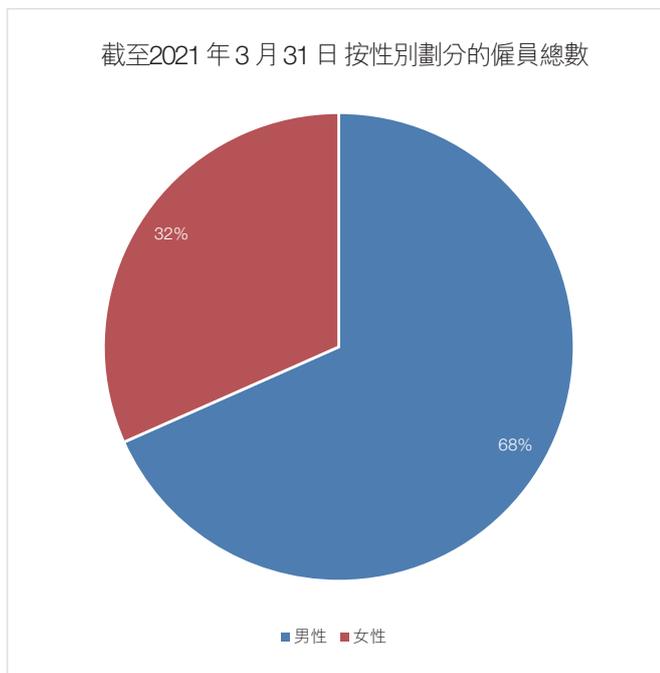
人力資源一直是本集團未來發展及成功的關鍵因素之一。因此，本集團重視並關心員工，繼續培養員工在工作中的歸屬感，營造一個激勵而和諧的工作環境，鼓勵員工在一個有趣而輕鬆的工作場所互相交流。

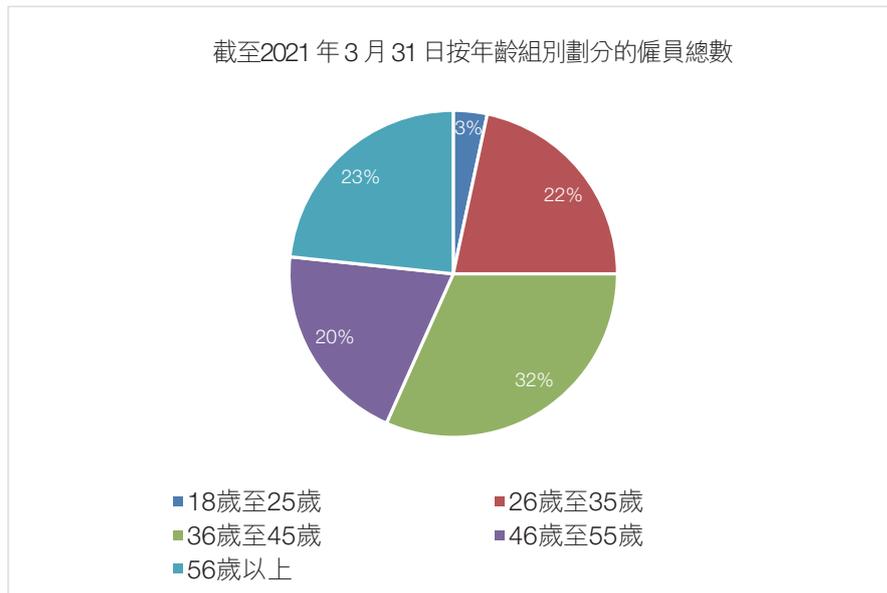
於2021年3月31日，本集團擁有60名全職員工，其中100%於香港工作。本集團於整個報告期間遵守香港勞工法及相關僱傭法例及法規，包括《強制性公積金計劃條例》(為合資格僱員參加強制性公積金退休福利計劃)、《最低工資條例》、《僱傭條例》及《僱員補償條例》(為我們的僱員提供具競爭力的薪金、醫療保險、傷疾保險、產假及其他補償)。

於報告期間，本集團並無知悉任何重大違反有關人力資源的法律及法規的情況。我們嚴格禁止在所有工作場所歧視、騷擾及欺凌。根據香港交易所所載的環境、社會及管治報告指引，本集團於報告期間的員工詳情於下文列表顯示以及於圖表呈列。

表6－勞動人數

	2021財年
全職員工總數	60
流失率	0%





5.3 職業健康與安全

人力資源是本集團最寶貴資產之一，故此確保僱員的健康及福祉乃本集團一個重要的重大層面。本集團的安全管理委員會負責每年審查健康及安全的政策，而安全主任負責政策的整體協調及實施，並向僱員收集與健康和安全的建議和意見。亦會在項目現場進行安全審核，以法定及行業要求監控安全績效。

為了遵守相關的職業健康與安全法規，並保持健康安全的工作環境，本集團進行培訓和簡報會，並定期向僱員傳達安全準則。在現場工作的僱員將獲提供個人防護設備(例如頭盔、眼罩、耳塞、手套和口罩)。於報告期間，本集團並無違反任何相關健康及安全的規例及條例。

表7—健康與安全

職業健康與安全數據	2021財年
與工作相關的死亡人數	0
與工作有關的死亡率	0
工作中受傷人數	6
因工作中受傷而停工的日數	1,087

5.4 發展及培訓

本集團明白，僱員的知識、經驗及技能對本集團的持續成功及增長至關重要。為支持僱員的個人發展及鼓勵終生學習，本集團向僱員提供教育資助，以使僱員能在職業上得到培訓，繼而在事業生涯上取得進展。本集團亦提供在職培訓，以培育及支持員工提高其技能及專長。本集團亦鼓勵分享知識及經驗的文化，以培養正面及互相支持的員工關係。

下表列載於報告期間僱員的平均培訓時數：

表8—員工培訓

	單位	2021財年
每名員工平均培訓時數	小時	2.2
按職級劃分的每名員工平均培訓時數		
高級管理層	小時	2.0
中級管理層	小時	7.5
一般員工	小時	1.3
按性別劃分的每名員工平均培訓時數		
男性	小時	2.3
女性	小時	1.9
按僱傭水平劃分的員工培訓比例		
高級管理層	%	16.7
中級管理層	%	62.5
一般員工	%	10.9
按性別劃分的員工培訓比例		
男性	%	19.5
女性	%	15.8

5.5 勞工準則

本集團恪守有關僱傭、童工及強制勞動之適用法律及規例。僱員招聘嚴格遵守本集團人力資源管理部所訂明的指引及程序，以便根據職位要求、相關法律及應徵者的期望招聘合適的人才，以維持公平、積極及快樂的員工隊伍。

於報告期間，本集團嚴格遵守相關法律法規，包括香港「勞動法」及「僱傭條例」。本集團並未嚴重違反有關防止童工或強制勞工的法律法規。

6 有責任地運營

為實現我們成為香港負責任企業的目標，我們深知我們必須採取全面的環境、社會及管治管理方針，將可持續承諾納入核心業務，以可持續發展方式營運。另外，我們有必要鼓勵所有業務夥伴於其業務營運過程中全面融入該等可持續發展常規及政策，齊心協力達致可持續發展。

6.1 供應鏈管理

本集團最為重視最終項目工程的質素及安全。為確保產品安全及服務質素，本集團就貨品及服務委聘多間產品及物料供應商及分包商。而為確保貨品及服務以誠信、具競爭力、公平及透明的方式採購，從而實現最高性價比，供應商及分包商乃基於合理及明確的標準進行篩選。

於報告期間，於認可供應商名單上共有386名供應商(包括物料供應商及分包商)，乃因翻新項目涉及大量供應商及產品，以符合客戶的規格。本集團的採購及項目管理團隊將定期檢討認可供應商名冊及向其僱員提供最新資料。該團隊亦負責監督、審核及管理有關材料挑選、質量管理系統及工作績效的流程，以確保其供應鏈能有效及高效運作，從而保證項目的質量及水準。

6.2 產品責任及質量保證流程

為了打造成為一家成功的企業，我們致力於提供最高標準的服務，並與客戶保持持續溝通，以確保我們瞭解及滿足客戶的需求和期望。此外，我們緊跟新興趨勢，持續開發和優化服務，從而為客戶提供最佳解決方案。透過與供應商及分包商合作，確保產品質量及服務穩定，本集團透過現場審核存檔報告，持續改善及持續合作以定期監督供應商及分包商的整體表現。

採購及項目管理團隊將會評估、監督及管理本集團僱員及分包商履行的工作質量，涉及彼等的監管規定合規、質量管理系統、時間管理、工作水準、質量表現及工藝、安全標準及表現、適當設備使用及保養等方面，以確保項目於規定時間內完成。於報告期間，概無有關服務質量及交付的重大投訴。

6.3 保護知識產權

本集團已註冊公司標誌及域名，因為其對品牌及企業形象十分重要。本集團符合知識產權(「知識產權」)規定。於報告期間，概無重大侵犯知識產權，且本集團相信已採取一切合理措施，防止任何侵犯其自身知識產權及第三方知識產權的行為。

6.4 資料保護及私隱政策

本集團遵守個人資料(私隱)條例，向持份者收集的個人資料均予保密。本集團的電腦及伺服器通過高度加密的存取密碼予以保護。按本集團員工手冊關於保密性的規定，僱員須確保彼等已獲取或收集自僱員、客戶、供應商及商業夥伴的所有個人資料、商業機密及專有信息獲安全保管。

6.5 反貪污

本集團竭力堅持高標準的商業道德，並禁止任何形式的賄賂和貪污行為。本集團就反欺詐和反賄賂制定了一系列適用於全體員工的政策及行為守則。一般而言，我們要求員工申報任何利益衝突，以避免與分包商或供應商可能發生任何有關衝突，並為員工舉辦有關反貪污和避免利益衝突的研討會。我們亦鼓勵我們業務相關方(包括供應商)遵守該等政策原則，並主動向本集團報告任何可疑的不當行為。

於報告期間，本集團遵守「香港防止賄賂條例」等對本集團有重大影響的相關法律法規中有關賄賂、勒索、欺詐及洗錢的規定。於報告期間，本集團並無已結案的反貪污案件，本集團審核委員會(「審核委員會」)亦未接獲相關員工投訴。

6.6 利益衝突政策

本集團要求其董事及僱員避免其個人或財務利益與彼等以本集團最佳利益行事之專業責任之間的衝突。我們嚴禁董事或僱員在與第三方交易時憑藉其職位濫用職權、影響決策及行動或獲取有價值的信息以謀取金錢及個人利益的情況。董事及僱員須每年填妥披露事項表格以聲明是否有潛在利益衝突。

6.7 預防措施及舉報程序

本集團鼓勵進行舉報，員工或第三方可在嚴格保密下向高級管理層舉報涉嫌不當行為、瀆職或違規行為及利益衝突。

如出現任何不當或瀆職行為，本集團將採取調查程序。指定人員將管理舉報報告，並評估收到的每一份報告，以決定是否需要進行全面調查。倘若需要進行調查，本集團將從財務及行政部委任一名調查員(具有適當的資歷並且在之前並無參與該事務)進行調查。倘若報告顯示可能涉及刑事罪行，本集團會將該事務提交審核委員會。審核委員會將諮詢法律顧問的意見，再決定應否將個案提交當局採取進一步行動。

僱員了解本集團的道德標準。於報告期間，本集團並無發現任何不遵守本集團舉報政策的情況。

7 社區貢獻

本集團鼓勵及支持僱員自願投入時間幫助社區中不幸人士及弱勢社群。本集團鼓勵全體僱員參加環保活動，並提高社區居民之環保意識。

展望未來，本集團將繼續營造積極參與社區服務的文化，鼓勵我們的員工積極參加志願者服務，攜手在我們賴以生存的社區發揚服務精神。