



圓通國際

YTO Express (International) Holdings Limited
圓通速遞（國際）控股有限公司

於開曼群島註冊成立之有限公司
股份代號: 6123

2021

環境、社會及
管治報告



目錄

關於本報告	2
關於我們	3
董事會聲明	4
利益相關者參與	5
環境保護	8
我們的員工	13
卓越營運	18
社區參與	22
數據表現摘要	23
適用法律及法規	27
香港交易所環境、社會及管治報告內容索引	28





關於本報告

本報告為本集團刊發的第六份環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)報告，涵蓋本集團在環境及社會方面的管理方針及表現。本報告以中文及英文版本刊發。如兩版報告內容存在不一致，請以英文版本為準。管治部分請參閱年報第64至89頁的企業管治報告。

報告指引

本報告乃根據香港聯交所證券上市規則(「上市規則」)附錄27所載的環境、社會及管治報告指引編制。在編制本報告時，我們遵循重要性、量化、平衡及一致性的報告原則。

重要性： 通過定期與利益相關方溝通，識別因本公司營運而對環境、社會及管治產生重大影響的議題。

量化： 數據以有利於按年比較的方式呈列，以清晰說明處理可持續發展事宜的進展。

平衡： 本公司致力披露正面及負面影響，並採取措施改善環境、社會及管治表現。

一致性： 保持數據的一致性，包括與過往期間數據的可比性，以便隨時間進行有意義的比較。

報告範圍及邊界

本報告的範圍與年報的範圍一致，涵蓋本集團在二零二一年一月一日至二零二一年十二月三十一日財政年度於香港及上海的空運及海運服務。

意見反饋

閣下的評論及意見對我們工作的持續完善至關重要。如有任何問題或意見，請聯絡我們：

地址：

香港九龍灣宏光道39號宏天廣場22樓2208室

電郵：

esgreport@chq.ontime-express.com

傳真：

+852 3586 7681



關於我們

圓通速遞(國際)控股有限公司(「圓通速遞」或「本公司」,連同其附屬公司統稱「本集團」),前稱先達國際物流控股有限公司,為一家於二零一三年成立的國際物流營運商,總部位於香港。先達集團為圓通速遞的附屬公司,於一九九五年成立。作為領先的國際物流服務供應商,本集團的核心業務集中於空運、海運、國際快遞及包裹服務,其次為配套及合約物流服務和其他業務。



圓通速遞5大業務板塊

空運貨運代理業務仍為本集團的主要業務。包括根據客戶的訂艙指示安排貨運、取得航空公司貨運艙位、準備相關文件、於目的地安排清關和貨物處理及交付給指定的收貨人。在此業務板塊,我們定期獲得國際組織及主要航空公司的廣泛認可。本集團將繼續為客戶提供更具針對性及優質的國際物流服務。

新型冠狀病毒疫情爆發導致全球電子商務及數字支付的不斷增長。本集團將繼續把握市場快速增長的機會,拓展其國際快遞及包裹服務業務。

以成為領先的綜合物流服務供應商為願景,我們將繼續提升及完善我們的業務策略,以擴大我們的市場份額,致力於滿足客戶的需求及應對不斷變化的市場趨勢轉變下的新挑戰。





董事會聲明

本集團深明其業務策略與環境及社會關注保持一致的重要性。我們逐步將可持續發展因素納入決策，確保我們在發展業務的同時，能夠減輕對環境的影響。

管理與可持續發展相關的風險及機遇已成為董事會層面的事項，因此，我們已成立由高級管理層組成的環境、社會及管治委員會，以制定環境、社會及管治相關策略、政策及目標。我們的環境和社會責任政策指派環境、社會及管治相關責任，並列明與本集團有關的各方的目標，包括其附屬公司、聯營公司及聯屬公司。

環境、社會及管治委員會定期向董事會報告環境、社會及管治事宜的進展及表現，而董事會則負責監督環境、社會及管治風險及機遇。展望未來，本集團將進一步擴大現有委員會的組成，以加強其環境、社會及管治的管理。

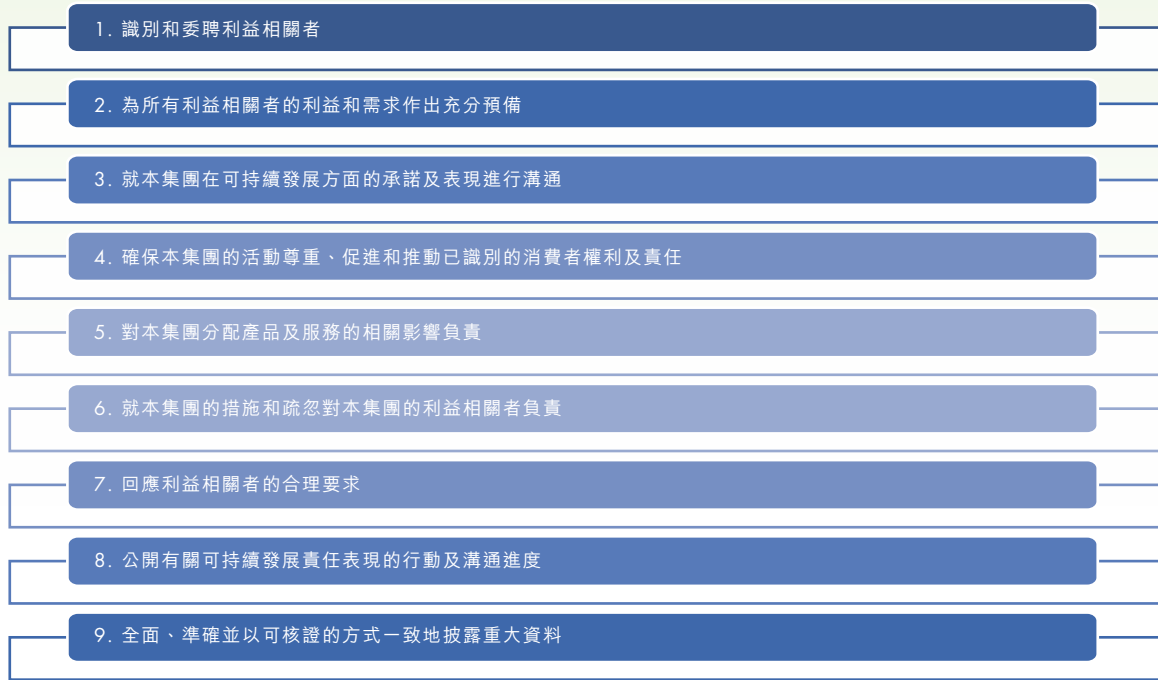
有效管理環境、社會及道德風險貨運代理業務有關的風險是本集團的首要關注事項，為解決此問題，我們採用內部監控及風險管理系統。董事會負責識別環境、社會及管治風險，包括氣候相關風險，而管理層則負責評估內部監控及風險管理系統的有效性，並每年向董事會及審核委員會報告。本集團將重大環境、社會及管治議題納入其管理體系，以確保有效的風險管理。

本公司董事會確認已審閱及批准本報告。據其所深知，本報告公平地處理已識別的重大事宜，並呈列本公司的環境、社會及管治管理方針及表現。



利益相關者參與

本集團深明與所有利益相關者（包括員工、供應商、代理商、合作夥伴、客戶、股東、投資者、政府及非政府組織）溝通的重要性。環境和社會責任政策清楚地列明本集團對利益相關者溝通的責任：



圖通速遞的利益相關者溝通責任

本集團持續評估溝通過程的有效性。我們透過下列溝通渠道與內部及利益相關者溝通。

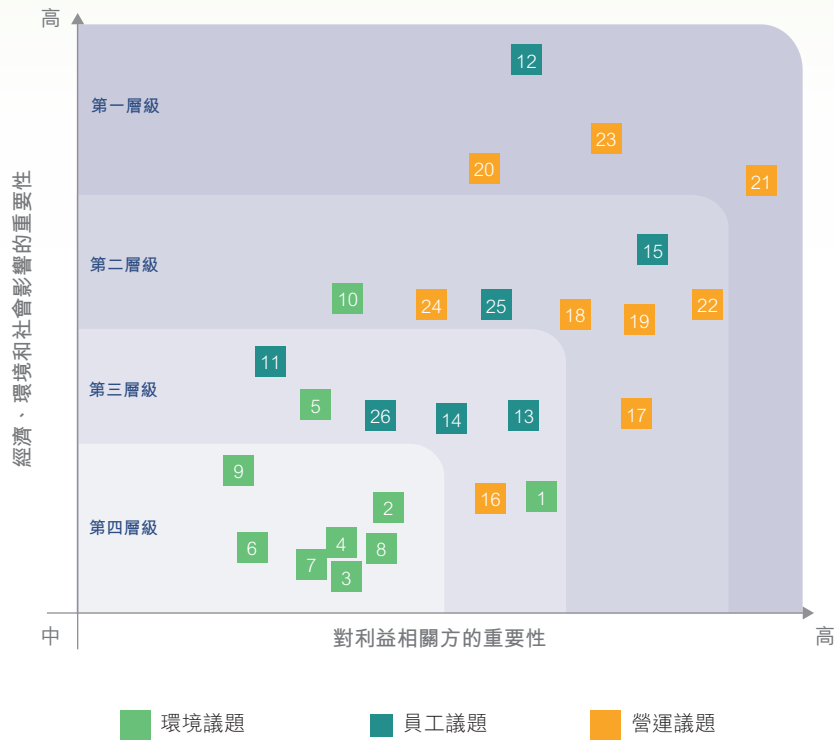
利益相關者	溝通渠道
內部利益相關者	<ul style="list-style-type: none"> • 年度股東大會 • 年報及中期報告 • 會議 • 電郵
外部利益相關者	<ul style="list-style-type: none"> • 電話 • 訪問 • 報章刊物
	<ul style="list-style-type: none"> • 供應商 • 客戶 • 股東／投資者 • 代理／合作夥伴 • 政府 • 非政府組織



實質性評估

實質性評估每隔一年進行，以識別對本集團及其利益相關者有重大影響的議題，我們為此委聘一間獨立諮詢公司。根據香港交易所的《環境、社會及管治報告指引》及參考全球報告倡議組織的標準，我們遵循實質性評估的四個步驟：識別、排序、驗證及檢視。

今次評估共識別26個潛在議題，涵蓋環境、社會及營運方面。內部利益相關者被邀請參與線上問卷調查，以收集他們對該等重大議題的意見。根據所收到的意見，26項已識別的議題被排序為四個級別。本集團最相關的議題（第一層級）包括反貪腐、對童工／強迫勞動的預防措施、營運合規及知識產權保護。最終結果由本集團管理層審閱及驗證。



第一層級

- 21 反貪腐
- 12 對童工／強迫勞動的預防措施
- 23 營運合規
- 20 知識產權保護

第二層級

- 15 反歧視
- 19 客戶私隱保護
- 18 客戶滿意度
- 25 人才管理
- 17 服務質素
- 22 商業道德
- 24 社區參與
- 10 遵守環境法律法規

第三層級

- 13 員工參與度
- 14 人權保護
- 26 職業安全健康
- 16 供應鏈管理
- 5 有害廢棄物
- 11 員工培訓與晉升
- 1 能源

第四層級

- 2 水資源
- 8 綠色採購
- 9 氣候變化
- 3 廢氣
- 4 減少廢水排放
- 7 溫室氣體
- 6 無害廢棄物



下表列示本集團對重大議題及為回應利益相關者關注而採取的行動。有關本集團採取的詳細措施，請參閱本報告相應章節。

已識別的重大議題	本集團採取的行動	對應章節
反貪腐	<ul style="list-style-type: none"> 制定反貪污政策，規範員工行為，提高員工的反貪意識 	反貪腐
營運合規	<ul style="list-style-type: none"> 全面遵守所有適用的法律及法規 	<ul style="list-style-type: none"> 供應鏈管理 產品責任 知識產權與資料隱私保護
對童工／強迫勞動的預防措施	<ul style="list-style-type: none"> 在招聘過程中檢查求職者的背景，以核實其身份及年齡 	勞工準則
知識產權保護	<ul style="list-style-type: none"> 全面遵守所有適用的法律及法規 公司人力資源部負責提供保護知識產權的方針 	知識產權與資料隱私保護





環境保護

在圓通速遞，我們致力於減輕業務對環境的影響，並定期評估我們的環境表現。本集團的環境管理體系已通過ISO 14001：2015標準認證。我們定期檢討環境保護措施及其結果。本集團致力於減少廢氣及溫室氣體排放、盡量減少廢棄物產生及節約能源、水及材料消耗。

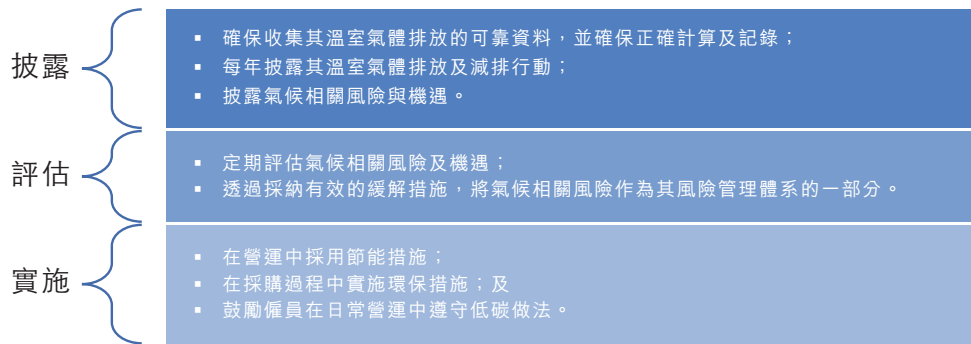
為確保持續改善我們的環境表現，我們已就環境保護的不同方面設定目標，並定期監察我們在該等目標方面的表現。環境目標如下表所示：

方面	目標
溫室氣體排放	每年推行減排措施。
能源效益	優先採購帶有能源效益標籤的電力設備。
用水	優先採購具有一級效益標籤的用水設備。
廢棄物	增加再生紙的使用。

我們致力於就環境及相關事宜做出明智的決定和倡議，並根據相關法律及法規行事。於報告年內，本集團並不知悉任何違反有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污及有害或無害廢棄物的產生且對本公司造成重大影響的法律法規¹的情況。

氣候變化

本集團認為氣候變化需要所有人共同努力解決。我們努力識別氣候變化對我們業務的潛在風險，並旨在持續制定策略和遵循同業的做法。我們已制定氣候變化政策，列明應對氣候變化所需及採取的行動。



¹ 有關環境相關法律及法規，請參閱「適用法律及法規」一節。



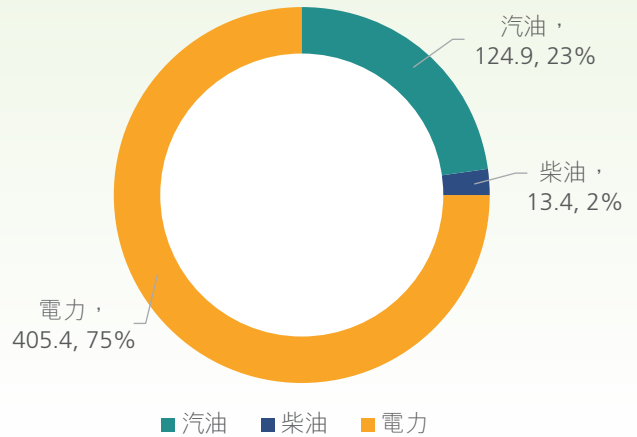
資源使用

我們營運所消耗的資源包括電力、汽油、柴油、紙張及水。我們的營運不涉及任何包裝材料的使用。

能源消耗量

於報告期間，本集團共消耗能源543.7兆瓦時，按樓面面積計算的能源密度為每平方米0.14兆瓦時。電力消耗為405.4兆瓦時，佔總能耗的75%，歸因於辦公室設備的使用。

二零二一年能耗（兆瓦時）



能耗	二零二零年	二零二一年
汽油（兆瓦時）	192.4	124.9
柴油（兆瓦時）	13.6	13.4
電力（兆瓦時）	398.8	405.4
總能耗（兆瓦時）	604.8	543.7
按樓面面積計算的能源密度（兆瓦時／平方米）	0.07	0.14

水資源使用

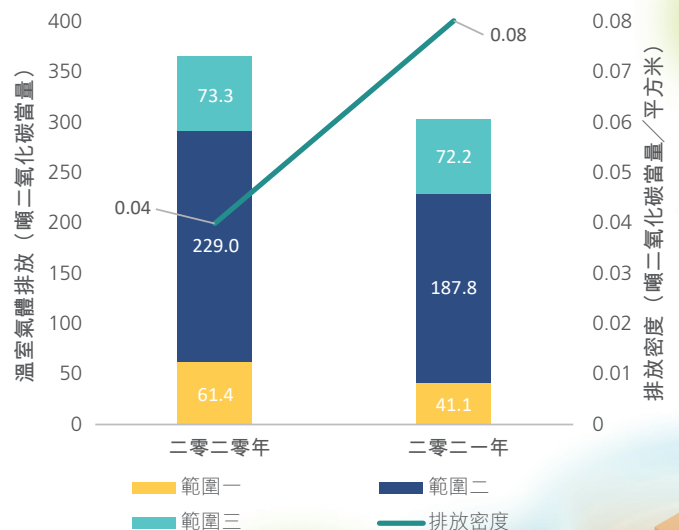
於報告期間，本集團香港辦事處消耗170立方米市政用水，按樓面面積計算的密度為每平方米0.04立方米。於報告期間，本集團在求取適用水源上並無任何問題。

排放物管理

溫室氣體排放

我們的業務營運產生的溫室氣體（「溫室氣體」）排放包括燃料消耗的直接排放（範圍一）、電力使用的間接排放（範圍二）及商務旅行、棄置到堆填區的廢紙、處理食水及污水產生的其他間接排放（範圍三）。於報告期間，本集團的溫室氣體排放總量為301.1噸二氧化碳當量，排放密度為0.08噸二氧化碳當量每平方米樓面面積。溫室氣體排放主要來自電力使用所產生的排放，佔溫室氣體排放總量約62%。

溫室氣體排放及排放密度



溫室氣體排放	二零二零年	二零二一年
範圍一直接排放(噸二氧化碳當量)	61.4	41.1
範圍二能源間接排放(噸二氧化碳當量)	229.0	187.8
範圍三其他間接排放(噸二氧化碳當量)	73.3	72.2
溫室氣體排放總量(噸二氧化碳當量)	363.7	301.1
按樓面面積計算的溫室氣體排放密度(噸二氧化碳當量/平方米)	0.04	0.08

本集團持續採取一系列減排措施，以管理及盡量減少其營運產生的廢氣及溫室氣體排放。該等措施包括通過使用線上交流渠道減少商務旅行的頻率、以更高效率的設備取代低效能設備及優化倉庫的操作流程。

節約能源

本集團持續實施綠色辦公室政策，並採取一系列措施以節約能源、水及紙張消耗，確保有效管理及使用資源。此外，我們通過採用更節能的流程和綠色技術，減少使用碳依賴能源及其他自然資源。本集團向全體僱員提供有關節能、節水及節約用紙的指引。透過鼓勵及教育，我們致力於工作場所內推動節約能源及天然資源的行為改變。



節能

- 關閉所有閒置的電子設備、照明和空調
- 在適當的情況下在電子設備中使用節能模式



節省紙張

- 在內部會議時採用無紙通訊
- 鼓勵使用再造紙以及雙面打印
- 與外部各方進行溝通時採用電子通訊



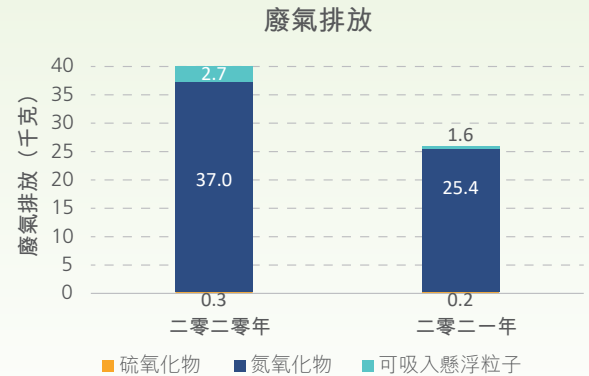
節水

- 在辦公室張貼節水標識



廢氣排放

本集團的廢氣排放主要來自車輛的汽油及柴油燃燒。於報告期間，本集團的營運排放0.2千克硫氧化物(SO_x)、25.4千克氮氧化物(NO_x)及1.6千克可吸入懸浮粒子(RSP)。



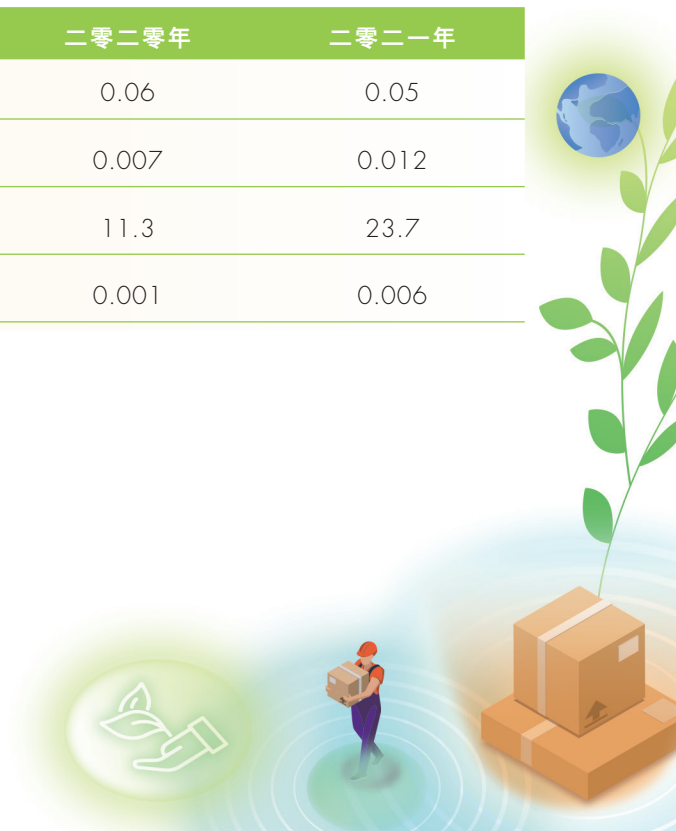
空氣污染物 (千克)	二零二零年	二零二一年
硫氧化物(SO _x)	0.3	0.2
氮氧化物(NO _x)	37.0	25.4
可吸入懸浮粒子(RSP)	2.7	1.6

為更好地管理及減少廢氣排放，本集團通過列舉明確的指引來控制車輛的使用。該等措施包括關閉空轉引擎、定期進行車輛維護及鼓勵僱員乘坐公共交通工具出行。為持續減少排放，我們定期檢討減排措施的有效性。

廢棄物管理

本集團營運產生的有害廢棄物包括碳粉盒及日光燈，以及無害廢棄物如生活垃圾。於報告期間，本集團共產生0.05噸有害廢棄物及23.7噸無害廢棄物。按樓面面積計算的有害及無害廢棄物密度分別為每平方米0.000012噸及每平方米0.006噸。

	二零二零年	二零二一年
有害廢棄物 (噸)	0.06	0.05
按樓面面積計算的有害廢棄物密度 (噸/千平方米)	0.007	0.012
無害廢棄物 (噸)	11.3	23.7
按樓面面積計算的無害廢棄物密度 (噸/平方米)	0.001	0.006



本集團致力教育及培訓員工以可持續方式處理廢棄物。例如，辦公室放置回收箱以便回收。員工應盡量於棄置前回收及重新利用材料。有害廢棄物由持牌廢棄物收集商定期收集，而無害廢棄物則送往堆填區處理。

環境及自然資源

本集團遵守國際公認的環境原則及承諾，並致力於有效地評估及管理其營運對環境的影響。作為對環境負責任的物流營運商，本集團提倡使用綠色技術，並與合作夥伴合作推廣可持續物流。

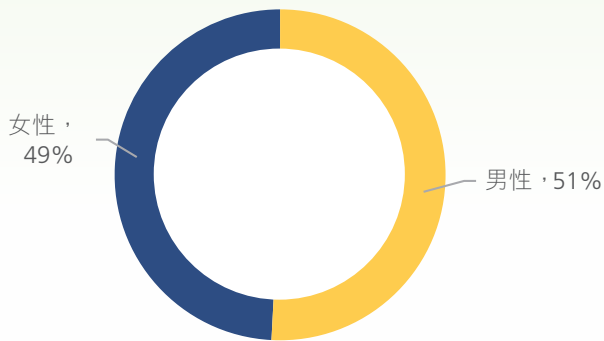


我們的員工

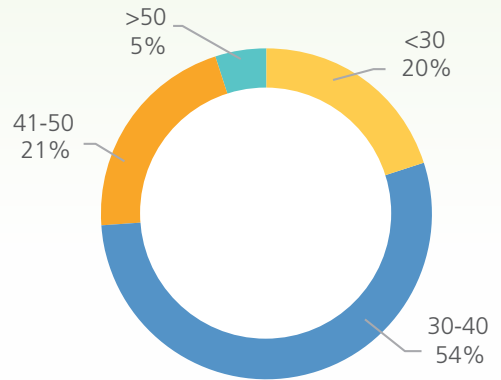
員工概況

截至二零二一年十二月底，本集團僱用273名全職員工，其中116人或42%在香港工作，157人或58%在上海工作。本集團男女比例為1.02。按年齡劃分，54%的員工年齡在30-40歲之間，20%的員工年齡在30歲以下。約27%的員工屬於管理層，73%的員工屬於一般員工。

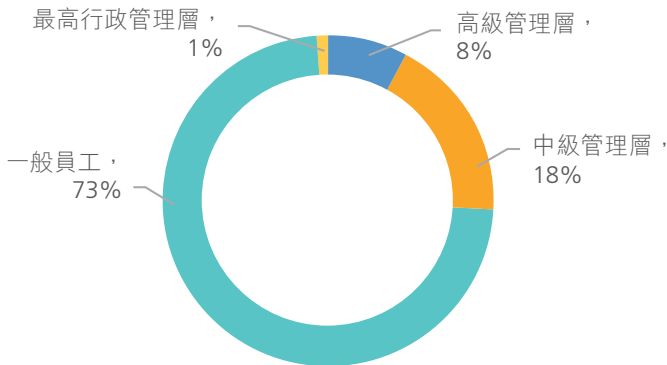
按性別



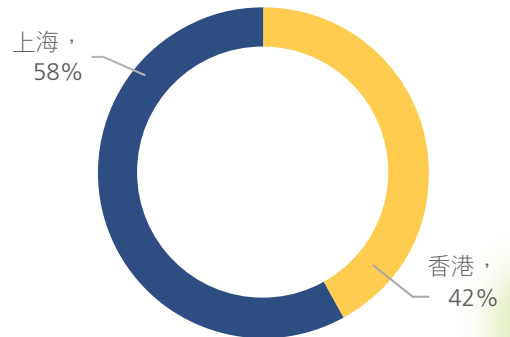
按年齡



按職能

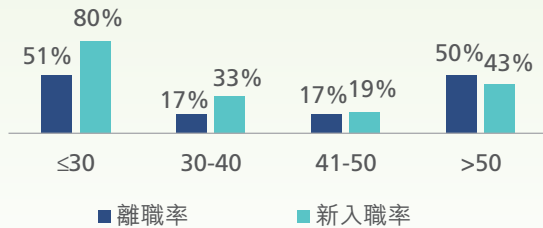


按地域

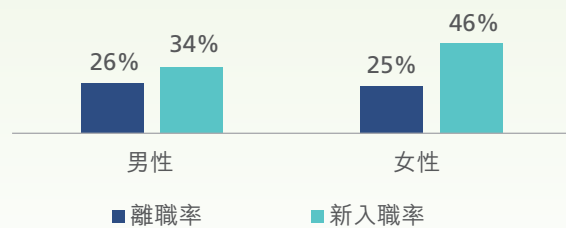


在這一年內，員工的離職率及新入職率分別為26%及40%。

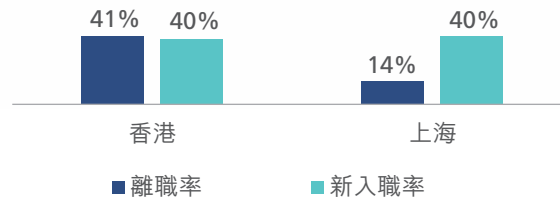
2021員工離職率和新入職率 — 按年齡



2021員工離職率和新入職率 — 按性別



2021員工離職率和新入職率 — 按地域



招聘與解僱

本集團已制定招聘及僱用政策，以指導招聘過程及確保一致性。招聘過程是透明和公平的。我們只根據資格、經驗及個人能力甄選候選人。當員工親屬申請一個空缺職位時，設有明確的條件及限制，而有關申請人須作出聲明以避免優先選擇。

我們為員工提供職業發展機會，包括內部調職以填補職位空缺。我們亦為晉升流程制定標準指南，以確保固定晉升週期的一致性及其公平性。通過定期審查和評估員工的表現，我們提供調整員工薪酬的框架，包括基本工資和晉升計劃。此舉亦有助員工與管理層就工作要求及表現進行溝通。

我們的內部準則規定解僱員工的程序準則，以確保公平性。人力資源部對離職員工進行面談，了解其離職原因並收集反饋意見。只有在嚴重不當行為或違反本集團政策的情況下，才會發生非自願終止僱傭的情況。

員工福利和津貼

本集團深明員工是我們重要的資產，其業務發展有賴於員工的努力。為吸引及挽留人才，我們提供具競爭力的薪酬及福利待遇，包括年假、婚假、產假及陪產假。我們為加班的員工提供加班津貼，包括金錢補償或帶薪休假、待命津貼及的士津貼。本集團設有醫療保險計劃，讓員工享有醫療福利。為促進員工接種新冠病毒疫苗，我們為員工提供疫苗接種當日的一日假期。



我們設立傑出員工獎以表彰每年做出傑出貢獻的員工。優勝者的選擇乃基於表現，尤其是於本集團內提倡積極文化，並在工作及職責上表現優秀的員工。為感謝敬業員工，我們已設立股份獎勵計劃，讓員工以低於市價的價格購買本集團的股份。

三月八日，我們認可女性員工為公司日常運營做出的貢獻，贈送其美麗的玫瑰和特別的禮物，並組織特別活動以慶祝國際婦女節。

員工權利、平等機會及多元化

本集團致力於營造一個平等和包容的工作環境，沒有歧視或騷擾。我們對基於年齡、性別、種族或宗教的任何形式的歧視採取零容忍態度。我們亦禁止一切不公平及歧視的僱傭行為。為維持一個多元化的工作場所，我們在董事會制訂多元化政策，從多元化角度評估董事會的組成，包括性別、年齡、文化及教育背景以及專業經驗。作為一個平等機會的僱主，我們將繼續在各方面為所有員工提供平等機會，確保所遵循的勞工慣例附合公平和道德，並尊重所有員工的基本人權。

本集團已就員工有關的活動制定明確的標準，包括薪酬、補償及解僱、招聘、晉升及福利、工作時間及休息時間等各個方面。

於報告期內，本集團並不知悉任何違反有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時間、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利且對本集團造成重大影響的法律法規²的情況。

勞工準則

本集團確保遵守勞工準則，禁止一切形式的不道德行為，此亦適用於其供應商及承包商。我們採取嚴格措施禁止童工或強迫勞動。為防止僱用童工或強迫勞動，人力資源部根據背景調查政策對所有求職者進行背景調查，以在招聘過程中核實其身份及年齡。我們嚴格遵守營運所在地的相關勞工法律及法規。如果發生任何僱傭童工的情況，我們將立即終止合同。

於報告期間，本集團並不知悉任何不遵守有關防止童工或強制勞工的且對本集團造成重大影響的法律及法規³的情況。於報告期內，我們並無接獲有關童工或強迫勞動的報告。

² 有關僱傭相關法律及法規，請參閱「適用法律及法規」一節。

³ 有關勞工相關法律及法規，請參閱「適用法律及法規」一節。



培訓與發展

本集團深知賦予員工專業知識及技能以幫助其充分發揮潛力的重要性。這不僅有助於員工在快速發展的行業中保持競爭力，也有助於實現本集團的發展目標。為此，我們在員工培訓及發展方面投入大量資源。

我們已制定集團培訓和發展政策，並將其實施責任指派予監督培訓策略發展的相關人員及部門，使培訓成為我們營運不可或缺的一部分。部門主管、部門經理及站長被指派在其各自部門為員工安排合適的內部培訓。人力資源經理負責保存培訓記錄，並定期審閱各部門及員工的培訓及發展建議，以更好地協助員工實現其專業發展目標。我們提供以下各項內部培訓計劃：

強制培訓

新員工入職培訓是為所有新招聘等正式全職員工提供的，以了解公司和工作崗位的整體情況。內容包括集團的歷史、地方和自己部門的結構、各部門的介紹和員工的工作職責。

在職培訓

由相關部門提供及部門負責人帶領。在資深員工監督下學習如工作量和其質量，對內部系統的熟悉程度等。

內部培訓系統

資訊科技部門和會計部門在適當的時候為員工提供有關各種內部資訊科技系統的培訓課程。

其他

包括但不限於環境、社會及管治報告和碳披露培訓。





為激勵員工獲取新知識及緊貼物流行業的最新趨勢，我們鼓勵員工根據其工作需要參加外部培訓項目，並在工作場所營造全面的學習環境。績效評估系統有助部門經理識別及確認需要培訓的員工。我們根據員工的職位及需要，挑選合適的員工參加與工作相關的外部課程、研討會及工作坊。年內，我們為員工安排內部及外部培訓課程，主題包括危險品、貨物操作、倉庫進出程式及受監管代理人制度。

本集團為僱員設立員工培訓計劃，以申請與其職位或未來工作任務有關的外部課程及計劃的培訓津貼及報銷。我們亦於完成內部及外部培訓後進行評估，以確保其相關性及有效性。

於報告期內，本集團共有305小時的培訓時數及168名員工接受培訓，佔員工總數的62%。



危險物品條例培訓



我們為空運操作人員安排由外部人士提供的危險品規例培訓，確保彼等合資格處理危險品運輸。培訓內容包括：

- 參考國際危險品運輸規則手冊
- 選擇合適的集裝箱進行航空運輸
- 正確包裝危險貨物
- 準備文件和標籤

職業健康和安全

為營造安全健康的工作環境及將職業安全風險降至最低水準，我們已將健康和安全管理政策對標環境、社會和管治及ISO管理體系，以確保所有業務營運符合職業健康和安全管理標準。每半年定期進行消防設施及緊急出口檢查。本集團並無錄得任何有關因工死亡或工傷的個案。為保護員工免受職業傷害，我們設有適當的設備。我們每年對所有前線員工進行消防演習。

我們重視員工的身心健康，推出不同活動以促進員工安全及工作場所安全。為加強員工的安全意識及使其具備必要的安全知識，我們已為倉庫營運的前線員工制定一套職業健康和安全管理指南，並定期舉辦安全培訓課程。在報告期內，51%的員工參與了安全培訓，安全培訓總時數為333小時，參與人次為140人次。

我們嚴格遵守相關法律法規。於報告期間，本集團並不知悉任何不遵守有關提供安全工作環境及保護僱員免受職業性危害且對本集團造成重大影響的相關法律及法規⁴的情況。於過去三年（包括報告年度），均無發生因工作關係而死亡的事例。

⁴ 有關職業健康與安全相關法律及法規，請參閱「適用法律及法規」一節。



卓越營運

供應鏈管理

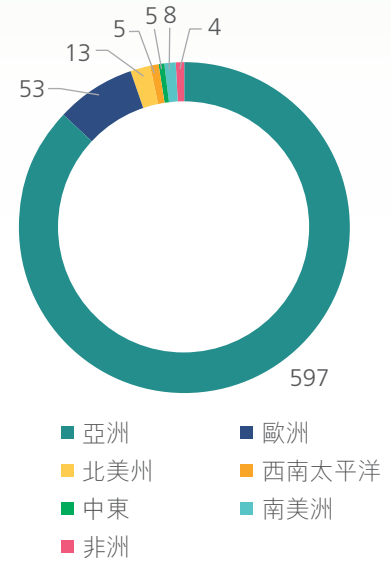
有效的供應鏈管理對我們的業務至關重要。空運及海運服務涉及多家供應商，包括航空公司、航運公司、承運人、聯合裝貨商、運輸公司及相關業務代理。本集團重視與供應商的關係，並致力維持長期穩定的業務關係。由高層管理團隊、公司職能部門負責人、站點管理負責人及各部門負責人組成的供應商委員會，監督及確保供應商甄選及委任的順利進行。我們的供應商管理政策就向第三方採購服務及產品提供指引。

我們意識到管理供應鏈的環境及社會風險的重要性。為此，我們改善價值鏈中的環境、社會及管治表現，並鼓勵供應商及承包商納入環境、社會及管治標準，並與我們的環境及社會責任政策及行為守則保持一致。

為降低供應鏈中的環境、社會及管治風險，我們在供應商選擇過程中進行盡職調查。在採購過程中，我們邀請一個以上的供應商報價單，並進行詳細的背景調查。在選擇供應商的過程中，我們會考慮在環境保護、職業健康與安全、質量保證等方面的社會及環境表現。我們亦指派部門經理定期監察供應商績效。本集團會進行年度評估檢討，以確保現有供應商的服務或產品質量符合本集團的標準及期望。

於報告期內，本集團共有685家供應商，其中約87%位於亞洲。

按地域分佈的供應商





產品責任

致力為客戶提供安全及準時的交付服務，我們已獲得ISO9001：2015質量管理體系標準認證。我們已制定並定期更新《操作流程手冊》，當中載列有關空運及海運的管理工作程序，以提升我們的質量表現。

安全和保障被視為重中之重。我們仔細檢查包裹以避免任何隱藏的危險貨物，並確保我們遵守對危險貨物的嚴格限制及控制，以避免對公眾安全造成任何危害。我們已制定一系列程序，以便處理特殊貨物，包括危險品、商品包括電池、溫度敏感貨物及木質包裝材料等。



空中運輸

危險品

- 至少兩名持有牌照的人士獲安排處理危險品貨櫃
- 只有持有牌照的人士可處理有關文件及貨櫃
- 標籤、包裝方法及貨櫃的標記須嚴格遵守危險品的特定規定

商品（包括電池）

- 於處理前檢查電池類型及相關的安全資料
- 轉交危險品規例所認可的人士並視作危險品處理



海上運輸

危險品

- 確保所有文件、處理程序和承運人的能力符合我們的危險品處理規定

對溫度敏感的貨物

- 小心檢查貨櫃的類型及所需的溫度
- 安排相應的冷藏集裝箱，確保整段運送期間內溫度控制在良好且精準的水準

木質包裝材料

- 委任合資格的熏蒸供應商就所需的木材裝箱材料進行熏蒸
- 在將貨物運送至海運倉庫之前向供應商獲取熏蒸證書

我們在進貨貨物上使用適當的標籤以便識別。有不同類型的標籤顯示貨品的信息，如數量、來源及目的地。我們確保該等標籤可見，且不得涵蓋客戶的標籤或標記。



有關產品及／或服務的投訴數目	因安全與健康理由而須回收的數目	已確認因洩漏、盜竊或遺失客戶資料案件數目
0	0	0

了解客戶需求及提高客戶滿意度為重要事宜。我們透過不同溝通渠道，包括客戶實地考察，定期收集客戶對服務質量、準時交付、時間管理及員工表現的反饋及意見。

於報告期內，本集團並不知悉任何不遵守有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法且對本集團造成重大影響的法律及法規⁵的情況。

知識產權與資料私隱保護

本集團保護自身及第三方的知識產權。公司人力資源部負責提供保護知識產權的指引，並管理相關資產，如標誌、專利、商標及服務標誌、域名、硬件及軟件的版權等。使用本集團所有受版權保護的材料須獲公司人力資源部授權。如《行為準則》所述，所有有權查閱或控制專有資料的所有員工須通過採取適當保護措施以防止濫用或誤用。

我們嚴格遵守香港及中國內地的相關法律及法規。為保障客戶的安全及資料私隱，所有收集所得有關客戶及其他公司的資料均保密，而文件副本須於棄置前粉碎。於報告期內，本集團並無涉及任何有關侵犯知識產權的訴訟。

反貪腐

本集團致力維護高道德及道德原則，並以誠信、公正及誠實的態度開展業務。我們對非法行為及任何形式的貪污，包括賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢等採取零容忍態度。我們制定一系列的反貪污政策，以規範員工的行為，加強員工的反貪污意識。

⁵ 有關產品責任相關法律及法規，請參閱「適用法律及法規」一節。



行為守則

- 提供有關合法合規、索取、接受和提供利益的指引
- 未經集團許可，禁止向客戶、供應商、代理商、聯運商或任何與集團業務有關的人員索取或接受任何利益
- 在任何情況下，不得向任何個人或公司提供賄賂或其他類似行動，從而影響當事方獲得或保留業務，或將業務導向本集團

款待政策

- 需注意避免在提供或接受款待或禮物時可能發生的利益衝突，以防止這種情況被視為或理解為就某種商業交易而提供或收受獎勵

僱員就不當行為提出關注的政策

- 鼓勵員工通過舉報機制報告集團內部任何與不當行為或瀆職有關的可疑問題
- 舉報人的身份在整個舉報和調查過程中將被保密
- 所有案件均在公平獨立的調查下進行審查，然後採取適當的跟進行動

本集團嚴格遵守反貪污相關法律法規。於報告期間，本集團並不知悉任何違反有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢且對本集團造成重大影響的法律法規⁶的情況。於報告年度，本集團無涉及任何貪污個案。

⁶ 有關反貪腐相關法律及法規，請參閱「適用法律及法規」一節。



社區參與

我們致力透過投資社區事務和功能來支持我們經營所在地的社區，以履行本集團的企業社會責任。在這一年內，我們致力推行長遠社區投資策略，旨在利用我們的專業知識及網路，支持社區的可持續發展，並服務有需要的貧困人群。

為在本集團內推廣關愛文化，我們鼓勵員工參與廣泛的義工活動，尋求機會與非政府組織合作，進一步參與社區服務。於二零二一年，我們與香港基督教女青年會合作，向200個貧困家庭派發健康福袋，實踐及推廣「創造共用價值」的理念。



愛心圓攜青義工服務日



愛心圓攜青義工服務日



數據表現摘要

環境表現⁷

	2020	2021
廢氣排放		
硫氧化物(SO _x) (千克)	0.3	0.2
氮氧化物(NO _x) (千克)	37.0	25.4
可吸入懸浮粒子(千克)	2.7	1.6
溫室氣體排放⁸		
排放總量(噸二氧化碳當量)	363.70	301.08
範圍一(噸二氧化碳當量)	61.43	41.09
範圍二(噸二氧化碳當量)	228.96	187.83
範圍三(噸二氧化碳當量)	73.31	72.16
溫室氣體密度(以樓面面積計算)(噸二氧化碳當量/平方米)	0.04	0.08
廢棄物		
有害廢棄物(噸)	0.06	0.05
有害廢棄物密度(以樓面面積計算)(噸/千平方米)	0.007	0.012
無害廢棄物(噸)	11.3	23.7
無害廢棄物密度(以樓面面積計算)(噸/平方米)	0.001	0.006
資源使用		
能源消耗總量(兆瓦時)	604.8	543.7
能源密度(以樓面面積計算)(兆瓦時/平方米)	0.07	0.14
電力(兆瓦時)	398.8	405.4
汽油(兆瓦時)	192.4	124.9
柴油(兆瓦時)	13.6	13.4
水(立方米) ⁹	174	170
用水密度(以樓面面積計算)(立方米/平方米)	0.02	0.04

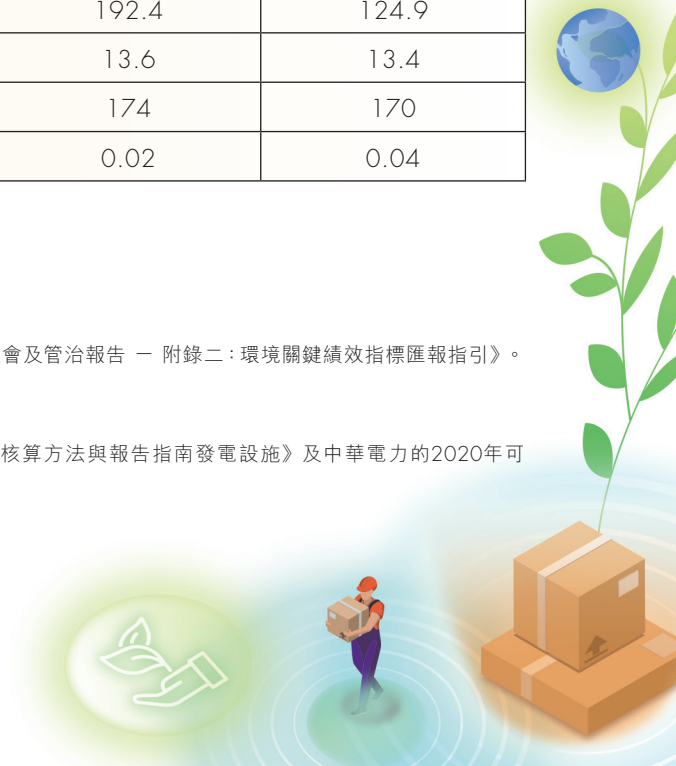
⁷ **環境關鍵績效指標計算方法**

報告中所披露的環境關鍵績效指標參照香港聯交所發布的《如何準備環境、社會及管治報告 — 附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》。

⁸ **溫室氣體計算方法**

溫室氣體排放計算參考中國生態環境部2021年發布的《企業溫室氣體排放核算方法與報告指南發電設施》及中華電力的2020年可持續發展報告。

⁹ 僅包括香港辦事處的耗水量。



社會表現

	營運	性別	按年齡				按職能			
			<30	30-40	41-50	>50	最高行政 管理層	高級管理層	中級管理層	一般員工
			員工人數	上海倉庫	男	0	4	0	0	0
		女	0	0	0	0	0	0	0	0
	上海辦事處	男	15	40	14	3	1	5	6	60
		女	20	50	10	1	0	2	6	73
	香港辦事處	男	8	28	20	6	1	12	24	25
		女	12	24	14	4	0	4	12	38
員工總數 ¹⁰	273									
男女比例	1.02:1									
男女薪酬比率 ¹¹	1.02:1									

	營運	性別	按年齡				新員工總數	新入職率
			<30	30-40	41-50	>50		
			新員工人數	上海倉庫	男	0		
		女	0	0	0	0		
	上海辦事處	男	12	10	3	0		
		女	15	22	1	0		
	香港辦事處	男	7	8	2	5		
		女	10	8	5	1		

	營運	性別	按年齡				離職員工 總數	離職員工 比率
			<30	30-40	41-50	>50		
			離職員工人數	上海倉庫	男	0		
		女	0	0	0	0		
	上海辦事處	男	5	4	0	0		
		女	5	5	3	0		
	香港辦事處	男	10	9	3	5		
		女	8	7	4	2		

¹⁰ 所有僱員均為全職，本集團並無僱用兼職員工。

¹¹ 香港及上海業務的薪金分別以港元及人民幣支付。計算時採用人民幣兌港元的匯率1.12。

	性別	因工死亡／ 受傷比率				因工傷而損失 的工作日	缺勤人數	缺勤率
		因工死亡人數	因工受傷次數	(每千名員工)				
因工死亡及／或受傷	男	0	0	0		0	21	0.0%
	女	0	0	0		0		

	營運	按職能					總數
		性別	最高行政				
			管理層	高級管理層	中級管理層	一般員工	
員工受訓人數	上海倉庫	男	0	0	0	4	168
		女	0	0	0	0	
	上海辦事處	男	1	5	6	60	
		女	0	2	6	73	
	香港辦事處	男	0	1	7	3	
		女	0	0	0	0	

	性別	按職能				總數
		最高行政				
		管理層	高級管理層	中級管理層	一般員工	
培訓總時數	男	1	29	106	88	305
	女	0	2	6	73	
平均培訓時數(每名員工)	男	0.5	1.7	3.5	1.0	1.12
	女	0	0.3	0.3	0.7	



	按職能					總數
	性別	最高行政	高級管理層	中級管理層	一般員工	
		管理層				
受訓員工百分比(%)	男	50%	35%	43%	75%	62%
	女	-	33%	33%	66%	

	營運	性別	按職能				總數	定期接受 評核的員 工百分比
			最高行政	高級管理層	中級管理層	一般員工		
			管理層					
定期接受評核 的員工	上海倉庫	男	0	0	0	4	273	100%
		女	0	0	0	0		
	上海辦事處	男	1	5	6	60		
		女	0	2	6	73		
	香港辦事處	男	1	12	24	25		
		女	0	4	12	38		

	位置	按地區		應用相關準則的 供應商百分比(%)
		香港辦事處	上海營運	
供應商數目	亞洲	231	366	100%
	歐洲	46	7	
	北美	13	0	
	西南太平洋	5	0	
	中東	4	1	
	南美洲	7	1	
	非洲	4	0	

社區參與	義工時數(小時)	7
------	----------	---



適用法律及法規

方面	法律及法規	章節
環境	<ul style="list-style-type: none"> • 空氣污染管制條例 • 廢物處置條例 • 中國節約能源法 	環境保護
僱傭及勞工準則	<ul style="list-style-type: none"> • 僱傭條例 • 中國勞動法 	我們的員工
職業健康與安全	<ul style="list-style-type: none"> • 僱傭條例 • 中國勞動法 	我們的員工
產品責任	<ul style="list-style-type: none"> • 個人資料(私隱)條例 • 中華人民共和國知識產權海關保護條例 	卓越營運
反貪腐	<ul style="list-style-type: none"> • 防止賄賂條例 • 中華人民共和國反洗錢法 	卓越營運



香港交易所環境、社會及管治報告內容索引

關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告指引規定	頁數/ 備註
A. 環境		
層面 A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： a) 政策；及 b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	8
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據。	11
關鍵績效指標 A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	9-10
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	11
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	11
關鍵績效指標 A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	8-11
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	8, 12
層面 A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	10-11
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	9
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	9
關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	8, 10
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	8-10
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位佔量。	9；本集團的營運不涉及任何包裝材料的使用。



關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告指引規定	頁數/ 備註
A. 環境		
層面 A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	10
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	12
層面 A4：氣候變化		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	8
關鍵績效指標 A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	8
B. 社會		
層面 B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	14-15
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類別（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	13, 24
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	14, 24
層面 B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	17
關鍵績效指標 B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	17
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	25
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	17



關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告指引規定	頁數/ 備註
B. 社會		
層面 B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	16-17
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層等）劃分的受訓僱員百分比。	26
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	25
層面 B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	15
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	15
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	15
層面 B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	18
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	18
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	18
關鍵績效指標 B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	18
關鍵績效指標 B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	18



關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告指引規定	頁數/ 備註
B. 社會		
層面 B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	19-20
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	20
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	20
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	20
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	19
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	20
層面 B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	20-21
關鍵績效指標 B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	21
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	21



關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告指引規定	頁數/ 備註
B. 社會		
層面B7：反貪污		
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	雖然於報告年內沒有安排廉政公署的正式培訓，本集團計劃於二零二二年籌辦反貪污培訓給予員工，包括董事，更新他們對於防貪指引及最佳實踐清單的認知。
層面B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	22
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	22
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	26

