



ZHIDAO INTERNATIONAL (HOLDINGS) LIMITED
志道國際(控股)有限公司*

(於百慕達註冊成立之有限公司)
(股份代號：1220)

2022

環境、社會及管治報告

* 僅供識別

目錄

	頁次
有關本報告	02
報告簡介	02
報告範圍	02
報告框架	02
資料及反饋	03
董事會批准	03
持份者參與	03
環境、社會及管治	04
重要性評估	05
本集團與環境	06-09
概覽	06
排放	06-07
大氣排放	06
溫室氣體排放	06
廢物管理	07
資源使用	08
能源消耗	08
水使用	08
環境及天然資源	08
氣候變化	09
本集團與社會	10-17
僱傭	10-14
薪酬方案	14
平等機會、多元化及反歧視	14
健康與安全	14-15
發展及培訓	15
勞工準則	15
供應鏈管理	15
產品及服務責任	16
優質產品及服務	16
投訴處理程序	16
保障客戶資料	16
知識產權	16
反貪污	17
社區投資	17
香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引	18-23

環境、社會及管治報告

有關本報告

報告簡介

Zhidao International (Holdings) Limited 志道國際(控股)有限公司* (「本公司」或「我們」)及其附屬公司(統稱「本集團」)欣然提呈我們的環境、社會及管治(「ESG」)報告(「報告」)。本文所載的ESG報告內容專注概述我們主要營運於二零二一年四月一日起至二零二二年三月三十一日(「報告期間」)的ESG表現。

本集團之主要業務為投資控股。本集團主要從事(i)買賣鋁製品；(ii)於年內向建築項目供應鋁製品並提供建築及工程服務；及(iii)資金貸款。

報告範圍

ESG報告涵蓋報告期間本集團在香港、澳門及中華人民共和國(「中國」)的核心業務的整體環境及社會表現。主要業務單位為：

- ❖ 位於香港灣仔的總部
- ❖ 位於澳門的I Tong Engineering Company Limited
- ❖ 位於中國珠海的怡東建築工程(珠海)有限公司

報告框架

ESG報告乃根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)證券上市規則(「上市規則」)附錄27所載的ESG報告指引編製，並遵守「不遵守就解釋」的一切條文，以及重要性、量化、平衡及一致性原則。於編製ESG報告時，我們已就計算關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)採納聯交所頒佈ESG指引資料所指定的國際標準及排放系數，而編製報告方式與去年相比並無變動。重要性的應用於「重要性評估」一節詳述。兩大ESG主要範疇(即環境及社會)已單獨披露，著重說明本集團業務於報告期間在香港、澳門及中國的影響。為進行全面的表現檢討，我們已對比報告期間與截至二零二一年三月三十一日止年度的數據。

我們亦已提供包含ESG報告指引的關鍵績效指標的ESG內容索引，其載於本ESG報告第18至23頁。

* 僅供識別

環境、社會及管治報告

資料及反饋

有關報告期間本集團財務表現及企業管治的詳細資料，請瀏覽我們的官方網站(<http://www.zdihl.com/en-us/circulars.php>)及我們的年報。我們高度重視閣下的意見，閣下如有任何建議或意見，請電郵至info@zdihl.com或郵寄至我們的香港總部。

董事會批准

本集團董事會(「董事會」)於二零二二年七月二十八日批准ESG報告。

持份者參與

由於持份者在維持我們業務成功方面發揮著至關重要的作用，故我們善用各種溝通渠道來了解持份者。下表載列本集團關鍵持份者及本集團採納與不同關鍵持份者溝通的不同方法的概覽：

持份者	可能涉及的議題	溝通及回應
聯交所	遵守上市規則、及時準確地刊發公告。	會議、培訓、研討會、網站更新及公告。
政府	遵守法律及規例、社會福利及避免逃稅。	互動及視察、政府檢查、報稅表及其他資訊。
供應商	付款時間表及供應穩定。	現場考察。
投資者	企業管治體系、業務策略及表現以及投資回報。	組織及參與股東大會、為投資者、媒體及分析師刊發財務報告或業務更新。
媒體	企業管治、環境保護及人權。	在公司網站刊發通訊。
客戶	產品／服務品質、公平合理價格、服務價值、勞工保障及工作安全。	現場考察及售後服務。
僱員	權益及福利、僱員薪酬、培訓及發展、工作時間及工作環境。	開展團隊活動、培訓、訪談、發佈員工手冊及內部備忘錄。
社區	社區環境、僱傭及社區發展以及社會福利服務。	僱員義工活動及社區福利服務。

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治

為促進有效管理 ESG 議題，本集團已建立管治架構。董事會承擔整體責任，監督本集團的 ESG 相關風險及機遇、制定及採納本集團的 ESG 相關策略及目標(包括就環境相關議題訂立關鍵績效指標以及就能源效益措施及廢物處理訂立較高標準)、每年檢討本集團對 ESG 相關目標的表現及於發現大幅偏離 ESG 相關目標時修訂 ESG 相關策略(如適用)。本集團已成立 ESG 工作小組，成員包括公司秘書、會計師及行政員工，以支援董事會實施 ESG 相關策略及目標，並推動執行與已發現 ESG 議題有關的措施。

根據既定目的及目標，董事會將繼續檢討本集團有關 ESG 目的及目標的進度，以建立更多可持續發展的業務並為整體社會帶來更廣泛的利益。

董事會

- 董事會負責整體決策過程及監督 ESG 體系的制定、管理及評估。

ESG 工作小組

- ESG 工作小組負責協助董事會每日管理及監察 ESG 事宜。

職能部門

- 職能部門負責執行措施以達成既定 ESG 相關策略及目標。

環境、社會及管治報告

重要性評估

為確保本報告已全面涵蓋及回應持份者所關注的主要事宜，除定期與持份者溝通外，本集團亦已參考過往ESG報告所涵蓋的事宜、本公司的內部政策、行業趨勢以及永續會計準則委員會(Sustainability Accounting Standards Board)的重要性圖譜¹等若干資料，以識別對本集團可持續發展具有潛在或實際影響的議題。ESG議題已參考一系列因素進行分析，包括本集團的整體策略、發展以及目的及目標。

以下矩陣概述ESG報告所載本集團的重大ESG議題：

對持份者的重要性	高		反貪污 職業健康與安全 氣候變化	
	中	社區投資及參與 氣候變化 節約能源	供應鏈管理 產品責任 產品品質與安全 制作客戶數據 排放管理 資源使用	僱傭合規 勞工關係及溝通
	低	使用包裝材料 廢物處理	發展及培訓 客戶服務	
		低	中	高
對本集團業務的重要性				

¹ 永續會計準則委員會(Sustainability Accounting Standards Board)的重要性圖譜為識別及比較覆蓋各行業及界別ESG披露主題的互動工具。公司可以使用繪圖譜工具，將彼等的可持續發展措施集中在最緊迫的議題上，並了解更多關於各披露項目所依據的指標。

環境、社會及管治報告

本集團與環境

概覽

本集團意識到健康的環境對我們的社會、人民及企業的福祉至關重要。我們對環境管理和可持續性的承諾涵蓋我們每一項業務。我們致力於每一步中維持較低的能源消耗及排放水平。我們亦力求提高營運效益，並採取措施減少日常營運對環境的影響。

排放

大氣排放

本集團主要在辦公室經營其業務，其業務活動不會產生大量空氣污染物排放。在此情況下，報告期間並無錄得有關空氣污染物排放的數據。

溫室氣體排放

溫室氣體（「溫室氣體」）排放主要來自辦公室營運的外購電力消耗。當前及先期報告期間記錄的溫室氣體排放的統計數據詳述如下。

溫室氣體排放範圍	單位	二零二一／二二年	二零二零／二一年
範圍一			
直接排放	噸二氧化碳當量	2.09	— ²
範圍二			
間接排放（「外購電力」） ³	噸二氧化碳當量	12.86	11.00
範圍三			
間接排放（「紙張消耗」）	噸二氧化碳當量	0.44	0.63
範圍一、二及三溫室氣體排放總量	噸二氧化碳當量	15.39	11.63
單位樓面面積溫室氣體排放總量	噸二氧化碳／平方米 ⁴	0.041	0.031

本集團致力減少與溫室氣體排放密切相關的能源消耗及排放。為減少溫室氣體排放，本集團在日常營運中採用綠色做法。有關有效利用能源的做法詳情，請參閱本報告「能源消耗」及「廢物管理」兩節。

於本報告期間，溫室氣體排放增加乃由於2019新型冠狀病毒（「新型冠狀病毒」）疫情消退後總營運日數增加所致。間接排放（「紙張消耗」）減少30.79%，乃由於招標項目數量減少導致擬備招標文書工作減少。本集團致力節約能源及盡量減少污染物排放，目標在下一個報告期間將溫室氣體總排放量密度維持在截至二零二二年三月三十一日止基線年度水平的90%至120%之間。

² 概無就二零二零／二一年財政年度的範圍一溫室氣體排放作出披露，此乃由於有關披露並不重大。

³ 就範圍二溫室氣體排放而言，我們參考港燈刊發的可持續發展報告，電力的二氧化碳當量排放密度於二零二一年及二零二零年分別為0.71及0.71。就澳門營運的數據而言，我們參考澳門電力股份有限公司（「澳門電力」）刊發的可持續發展報告，電力的二氧化碳當量排放密度於二零二一年及二零二零年分別為0.82及0.82。就中國營運的數據而言，我們參考中國生態環境部刊發的排放因子，二氧化碳當量排放密度於二零二一年及二零二零年分別為0.5819及0.8042。

⁴ 本集團的總樓面面積與去年相同，為373.22平方米。

環境、社會及管治報告

廢物管理

於報告期間，由於業務性質，本集團不會產生任何有害廢棄物或消耗任何包裝材料。就無害廢棄物而言，主要來源是日常營運所產生的辦公室廢棄物及紙張廢棄物。報告期間產生的無害廢棄物詳情如下：

有害及無害廢棄物	單位	二零二一／二二年	二零二零／二一年
無害廢棄物總量	噸	3.08	2.98
密度	噸／平方米 ²	0.0083	0.0080
密度	噸／僱員人數	0.21	0.17

於報告期間，無害廢棄物總量增加3.42%，乃由於本年度恢復營運導致營運日數增加。為秉持可持續發展原則，本集團致力將無害廢棄物總量密度減少或維持在截至二零二二年三月三十一日止基線年度水平的90%至120%之間。

為響應環保，本集團大力提倡減少、再利用、再循環及替代的4R原則。我們將所有可回收廢紙與其他廢棄物從源頭分離，以便於清潔承包商輕易進行垃圾分類及回收。就用過的紙張而言，機密文件用碎紙機銷毀，而一般文件則放進辦公室的廢紙回收箱。此外，我們盡量減少使用一次性及不可回收的產品，並鼓勵使用可重複使用的產品代替一次性用品。我們的員工使用回收的碳粉盒和可回收的便籤，並重複使用辦公用品，如文件夾、夾子及信封直到磨損。此外，我們經常評估辦公用品的使用，以避免積壓及充分利用。

為減少用紙，我們減少行政工作的複印紙使用量。我們在日常營運中採取以下措施：

- 在電腦上預設雙面打印模式，單面打印時須手動進行選擇；
- 對於單面打印過的任何紙張，應在打印面無機密資料情況下循環再用；及
- 鼓勵員工透過電郵或加密通用串行總線（「USB」）等電子方式傳送文件。

環境、社會及管治報告

資源使用

環保是本集團的重點。我們致力於在日常營運中保持高環境標準，以滿足相關法律及條例的要求。本集團亦明白有效利用資源的重要性，同時為消費者提供安全優質的服務。

能源消耗

電力消耗主要用於辦公室營運。以下列示當前及先前報告期間用電量的比較數據。

能源消耗及密度	單位	二零二一／二二年	二零二零／二一年
用電量	千瓦時	17,181.00	14,132.00
密度	千瓦時／平方米 ²	46.03	37.87
密度	千瓦時／僱員人數	1,145.4	785.11 ⁵

為減少能源消耗及排放，本集團已在辦公室實行多項節能措施，並鼓勵員工在工作場所節約用電。我們通知員工在午餐期間及辦公時間後關燈。此外，電器在不使用時均應關掉電源。諸如「節約能源」等書面告示被置於工作場所的牆壁上，以提醒我們的員工建立更健康的環境。室內溫度保持在攝氏24度以上，以減少不必要的能源使用。

能源密度／僱員人數大幅增加45.90%，主要由於報告期間恢復營運導致營運日數增加。本集團將繼續努力達致將能源消耗及密度維持或減少在截至二零二二年三月三十一日止基線年度水平的90%至120%之間的目標。

水使用

由於我們的日常營運不涉及製造生產，因此用水量相對低於製造企業。現有供水能滿足我們的日常營運需求，因此在水源方面並無遇到任何問題。由於我們的業務在辦公處所營運，供水由相應物業管理層集中管理，而在個別辦公室單位並無獨立水錶，我們無法提供相關的用水量數據。

儘管並無記錄數據，本集團仍透過採取諸多措施盡一切努力節約用水。我們定期檢查水龍頭及水管以避免不必要的洩漏、安裝節水裝置以及提高及教育僱員的水資源匱乏意識。

環境及天然資源

本集團並無參與任何製造活動，而我們的主要業務活動對環境及天然資源並無重大影響。儘管如此，本集團致力提高僱員的環境可持續性和環保意識。我們將繼續不時檢討我們的環境政策及綠色做法。

⁵ 為進行更有意義的比較，對僱員人數進行修訂，當中扣除分包商的僱員人數。

環境、社會及管治報告

氣候變化

為應對全球對氣候變化的關注，本集團已將氣候變化相關風險納入其年度風險評估，並根據氣候相關財務披露工作組的建議進行相關披露。ESG工作小組定期分析氣候變化所帶來的潛在風險，至少每年一次評估及檢討其應對策略，並向董事會報告。

本集團對氣候變化所帶來潛在財務風險的分析及應對策略概述如下：

風險類別	風險	潛在財務影響	時間			緩減策略
			短期 (當前 報告 期間)	中期 (一至 三年)	長期 (四至 十年)	
實體風險	<ul style="list-style-type: none"> 急性 極端氣候事件發生 頻率及嚴重程度增 加。 	<ul style="list-style-type: none"> 業務中斷導致收益 減少 物業損毀導致資產 損失 	✓	✓		<ul style="list-style-type: none"> 制定惡劣天氣應急計劃 採取節能措施
	<ul style="list-style-type: none"> 慢性 持續高溫 	<ul style="list-style-type: none"> 降溫需求增加導致 經營成本上升 				
過渡風險	<ul style="list-style-type: none"> 法律風險 頒佈更嚴格之氣候 變化相關法律及規 例 	<ul style="list-style-type: none"> 為遵守規例或採納 新常規/技術而導 致經營開支增加 		✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> 持續監察監管環境及市場趨 勢的變化，確保我們的產品 及服務符合監管機構及客戶 的要求及期望
	<ul style="list-style-type: none"> 市場風險 客戶轉向對綠色建 築技術的需求 					<ul style="list-style-type: none"> 採取節能措施

環境、社會及管治報告

本集團與社會

僱傭

於報告期間，本集團嚴格遵守所有相關僱傭法律及規例，包括但不限於香港《僱傭條例》、《最低工資條例》、《僱員補償條例》及《強制性公積金計劃條例》，以及中國《勞動法》、《勞動合同法》、《中華人民共和國社會保險法》及《中華人民共和國安全生產法》，以及澳門《勞動關係法》。

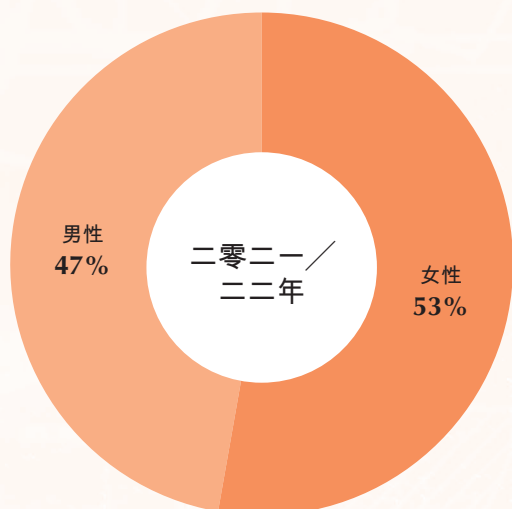
我們將僱員視為本集團最寶貴的資產，並致力於為彼等提供安全愉快的工作環境。人力資源部的目標是透過提供有基本工資的極具競爭力的薪酬待遇來獎勵及認可優秀僱員，並透過提供充分的獎勵、培訓及機會以促進本集團內的職業發展及進步。

於二零二二年三月三十一日，按性別、年齡、僱傭種類、僱傭類別及地區位置劃分的僱員情況如下：

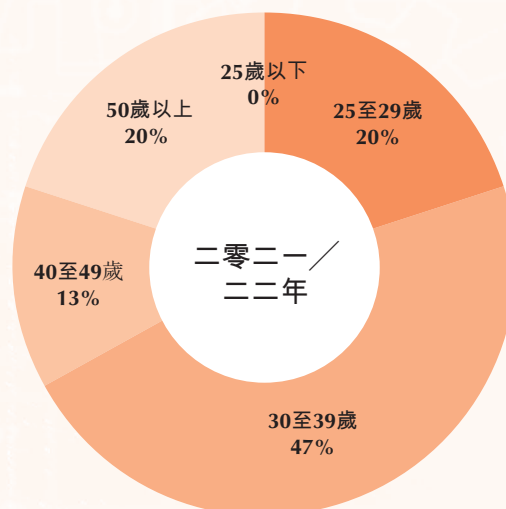
	二零二一／二二年
勞動力總數	15
僱傭種類	
全職	15
兼職	—
按性別劃分	
男性	7
女性	8
按年齡劃分	
25歲以下	0
25至29歲	3
30至39歲	7
40至49歲	2
50歲以上	3
按僱傭類別劃分	
高級管理人員	2
中級管理人員	7
普通員工	6
按地區位置劃分	
香港	6
中國	3
澳門	6

環境、社會及管治報告

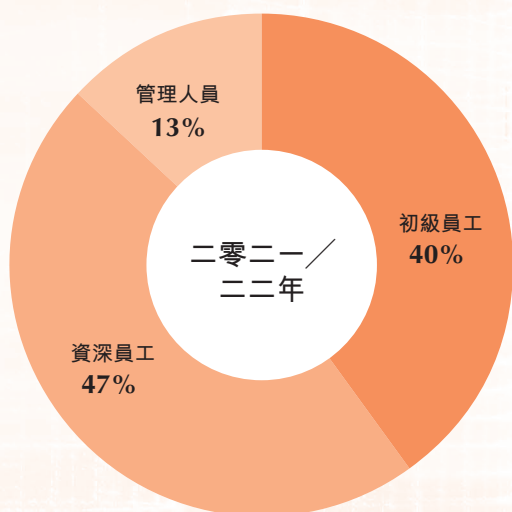
按性別劃分



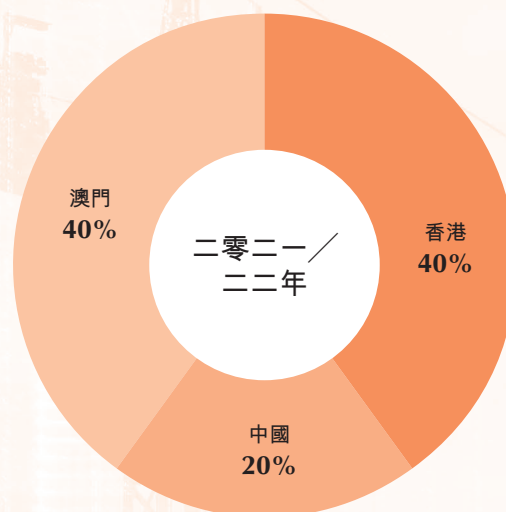
按年齡劃分



按等級劃分



按地區位置劃分



環境、社會及管治報告

當前報告期間按性別、年齡及地區位置劃分的員工流失率的詳情列示如下：

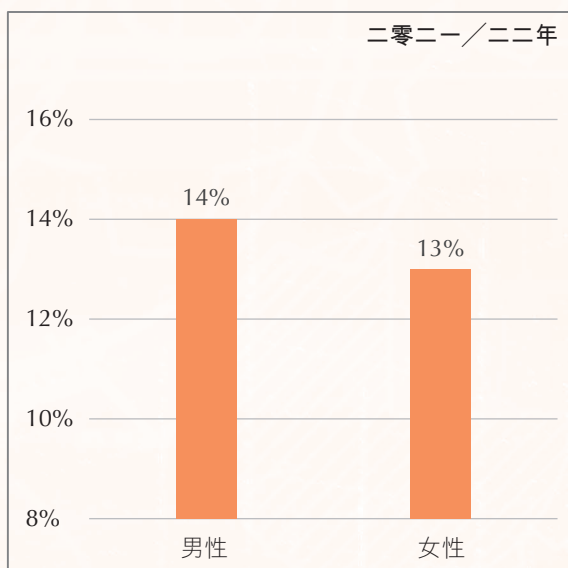
二零二一／二二年

僱員流失率 ⁶	13%
按性別劃分	
男性	14%
女性	13%
按年齡劃分	
25歲以下	0%
25至29歲	0%
30至39歲	29%
40至49歲	0%
50歲以上	0%
按區域劃分	
香港	0%
中國	33.3%
澳門	17%

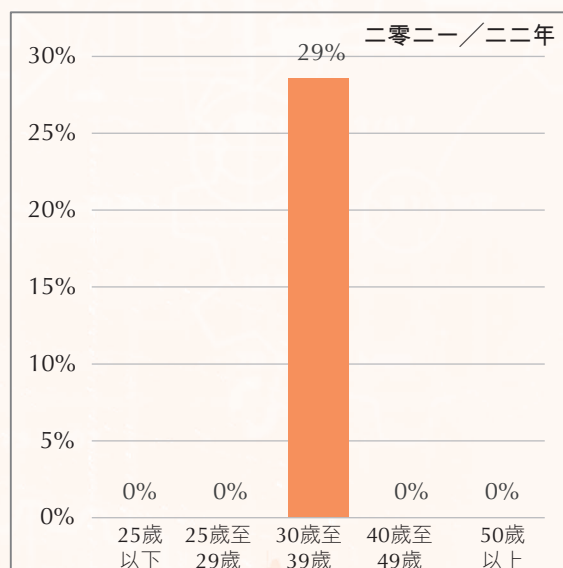
⁶ 按性別、年齡及地區位置劃分的流失率乃根據社會關鍵績效指標報告指引附錄三計算。

環境、社會及管治報告

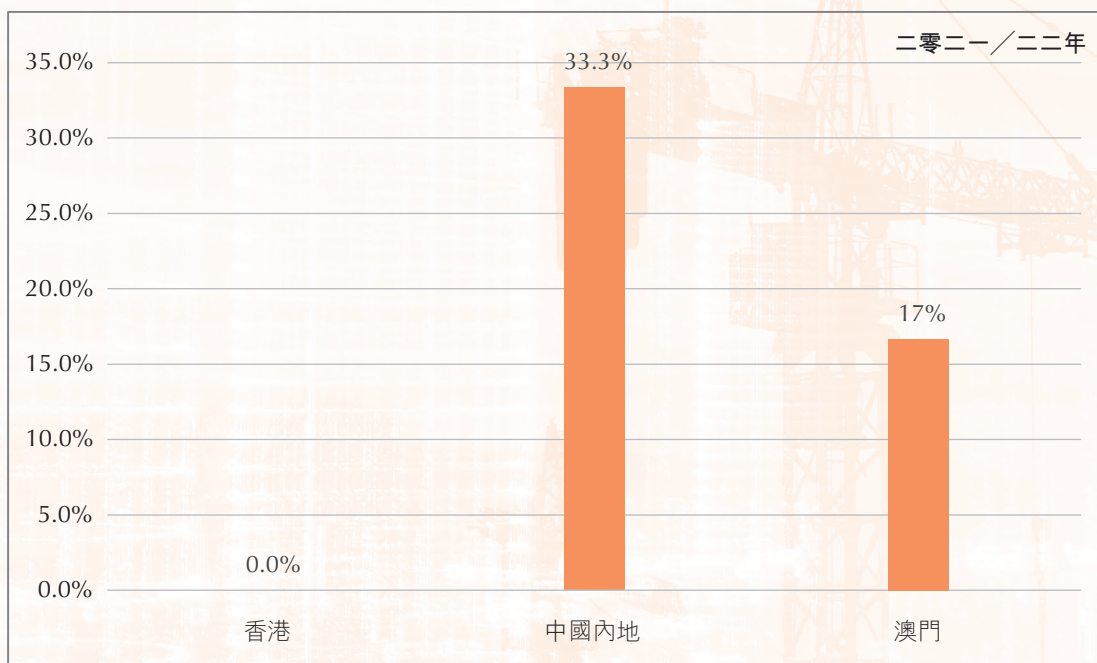
按性別劃分



按年齡劃分



按地區位置劃分



環境、社會及管治報告

薪酬方案

我們的僱員已加入香港的強制性公積金(「強積金」)計劃、中國的社會保險計劃及澳門的社會保障基金(「社會保障基金」)強制性制度；並按照相關法律及規例安排享受節假日並於周末休息。新聘的僱員順利完成三個月試用期後，即獲錄取為永久僱員，而永久僱員享有醫療計劃、培訓補助，並享有最少12天的年假，休假時間超過香港法律的最低規定。就中國及澳門僱員而言，服務滿一年後，彼等根據各自的當地法律享有分別最少5天年假及6天年假。除此之外，本集團透過內部員工激勵及薪酬調整機制提供相當吸引的薪酬方案。本集團提供酌情花紅以及具競爭力的薪酬待遇，並分配購股權以向優秀僱員提供激勵和獎勵。

本集團亦致力透過實施家庭友善的僱傭做法協助僱員平衡工作和家庭責任。我們的僱員享有3天有薪婚假及3天有薪恩恤假。

該等措施旨在為僱員建立公平、合理及適當的認可及獎勵，以培養歸屬感和表現。

平等機會、多元化及反歧視

本集團致力提供多元化和包容的工作場所，所有僱員都有尊嚴並獲尊重。所有僱員均按能力、工作表現及貢獻予以評核，不論國籍、種族、宗教信仰、殘疾、性取向、政見、性別、年齡或家庭狀況。本集團加強禁止欺凌、歧視和騷擾的政策。

健康與安全

本集團將僱員的健康與安全放在首位，並嚴格遵守與香港、中國及澳門工作場所健康與安全有關的法律及規例。我們的管理層確保安全的工作環境，以保護僱員免受職業危害，並實施在工作場所禁煙及維持消防設備狀況等措施。同時，我們實施各種保險政策，例如僱員補償意外保險。有關保險減低僱員因意外受傷引起的責任。

本集團已實施以下做法，以確保為僱員提供舒適及安全的工作環境：

- 預防措施已改善其營運環境的衛生
- 於工作場所提供充足的照明
- 確保於工作期間正確使用個人防護設備
- 定期進行安全檢查

環境、社會及管治報告

為應對年內爆發的新型冠狀病毒疫情，本集團已實施所有實際可行的預防及保護措施，以盡量減少職業風險，包括但不限於員工健康申報、每日體溫檢查、佩戴外科口罩、社交距離要求、提供酒精消毒劑、清潔辦公室及建築工地。本集團將密切關注最新動態，並定期檢討已實施的措施以確保該等措施有效。

於過去三個報告期間(包括當前報告期間)，並無因工作關係而死亡或工傷，因此，並無報告因工傷損失工作日數。

發展及培訓

培訓在為僱員提供全面發展以使其具備適應市場多變之需求並實現本集團成功的能力方面發揮重要作用。本集團為新僱員提供入職培訓，以加深彼等對企業文化、監管要求及操作程序的了解，旨在幫助彼等更快適應。由於上述培訓為在職培訓，故並無收集任何記錄。本集團亦鼓勵其員工參加由專業機構組織的有關行業規例更新的培訓及研討會。該等職業培訓為僱員提供學習機會，以增強能力、工作技能及履行職責的知識。其亦有助僱員實現個人目標，同時使個人發展與公司目標保持一致。

勞工準則

於報告期間，我們已遵守所有相關法律及規例，如香港的《僱傭條例》、中國的《中華人民共和國勞動法》及澳門的《勞動關係法》。本集團嚴格禁止僱用童工及強制勞工。我們確保與僱員簽訂的僱傭協議乃按公平、平等、自願及共同協定基準。

本集團深知童工及強制勞工違反基本人權；因此，其禁止一切形式的童工或強制勞工。為防止出現有關情況，負責人員在員工招聘過程中進行詳細的篩選程序。我們會收集各候選人的身份證明文件正本，並仔細審視核實文件各自的合法性，並確保其年齡符合《僱傭條例》規定的要求。倘發現任何童工及強制勞工，我們將立即終止有關合約及對事件進行調查，並可能對任何對事件負有責任的僱員採取紀律處分。

於報告期間，並無發現相關童工或強制勞工個案。

供應鏈管理

於二零二一年三月三十一日，本集團共有5間供應商。由於本集團的主要業務活動位於澳門，因此本集團的所有供應商均位於澳門。

本集團強調負責任的供應鏈管理對其業務至關重要。我們可透過選擇提供具有環境及社會責任感產品的供應商，盡量減少對環境的影響。我們亦持續監察並定期審閱供應商的表現，以確保供應商的表現符合我們的業務承諾並遵守相關的法律及監管要求。

本集團告知供應商本集團對供應商必須遵守的期望及要求。此外，本集團根據服務及產品質量、環境及社會責任以及商業道德等各種標準選擇及監察供應商的表現。

環境、社會及管治報告

產品及服務責任

優質產品及服務

提供優質產品及服務為本集團可持續發展的關鍵。本集團旨在為其所有產品及服務實現高標準。本集團已建立並不斷完善其質量管理體系。就建築業務而言，我們的項目經理有責任根據委派予彼等的合約工程監察我們及分包商所承擔工作的整體流程及質量。主管與我們的分包商討論質量問題，並提供指導以糾正其工作中發現的任何缺陷。

於報告期間，並無已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收。

就放貸業務而言，我們遵守所有相關法律及規例，包括但不限於香港的《放債人條例》（第163章）。本集團在接納客戶之前進行客戶盡職審查，並確保所有交易均經過管理層的審查和批准。我們讓客戶滿意，並透過專業服務與其建立緊密的聯繫。員工遵循受行政管理層控制的正式程序。我們的政策亦禁止任何損害客戶利益的行為，同時保護個人資料及私隱。

投訴處理程序

透過本公司電郵及客戶服務熱線等多種渠道徵求客戶反饋乃競爭異常激烈市場中的無價之寶。該等極具價值的溝通工具可以高效及有效的方式處理客戶的評論、建議和投訴。由於客戶的反饋及意見有助於推動本集團持續改進，其對追求卓越至關重要。

本集團盡一切努力及時調查及解決客戶提出的所有爭議及投訴。於報告期間，並無收到投訴。本集團積極與客戶進行對話及協商，並詳細記錄彼等的反饋以回應投訴，盡最大努力使客戶滿意。

保障客戶資料

本集團在收集、處理及使用客戶、合作夥伴及僱員的個人資料時投放重大的努力以保護其私隱。本集團遵守有關規例，如香港的《個人資料(私隱)條例》（第486章）、中國的《個人資料保護標準》及澳門的《個人資料保護法》；確保僅出於收集目的而安全地保留和處理客戶的個人資料。

於報告期間，本集團並未發現任何不遵守有關健康與安全、廣告、標籤以及與本集團提供的產品及服務相關的私隱事宜的法律及規例的事件。與此同時，並未由於違反任何有關提供商業服務的國家或地區法律及規例而收到任何投訴或訴訟。

知識產權

本集團一直嚴格遵守其經營所在地適用的知識產權保護相關法律及規例，堅持通過嚴密監控維護及保護本集團的知識產權免受侵犯。一旦發現任何侵權行為，本集團可能會在適當的時候採取法律行動。

於報告年度，本集團並無侵權案件。本集團已嚴格遵守相關法律及規例。

環境、社會及管治報告

反貪污

本集團致力以誠信和高道德標準開展業務。我們嚴格遵守與賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢有關的所有相關法律及規例，包括但不限於香港的《防止賄賂條例》、中國的《反不正當競爭法》及澳門的《預防及遏止私營部門賄賂》。

本集團禁止一切形式的賄賂及貪污，並確保其反貪污政策清楚傳達予所有僱員。不允許任何僱員直接或間接為自己爭取或接受任何利益。董事及員工應避免私人利益與本集團利益出現衝突。

就舉報而言，我們鼓勵員工在發生任何可疑事件時親自(透過信函或電子郵件)向其經理表達對任何潛在問題的擔憂。於報告潛在的欺詐案件後，調查報告由集團管理層處理，並將保密以保護員工免受報復。違規行為的相應處罰將根據案件的性質、嚴重程度及所獲得的證據而釐定。

員工道德(如反貪污)，亦被納入新僱員的入職培訓。為鼓勵董事持續參與專業發展活動，本集團將密切留意有關條例的更新，並於有需要時為僱員及董事安排相關培訓。

於報告期間，並沒有發現貪污案件或接獲相關報告。

社區投資

本集團深知對整個社會應負的責任。意識到我們作為良好企業公民的社會責任，我們努力回饋社會，並繼續探索各種機會，將環境和社會因素納入我們的營運及投資決策。我們亦鼓勵僱員參加社區服務，以促進社會的可持續和諧。

於報告期間，本集團並無就新型冠狀病毒疫情組織任何社區及慈善活動。展望未來，我們將在新型冠狀病毒緩和及相關限制獲解除後探索不同機會。

環境、社會及管治報告

香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

層面	描述	章節	備註
A. 環境			
A1 排放			
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	概覽	
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據。	大氣排放	並無有關大氣排放對發行人有重大影響
關鍵績效指標 A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	溫室氣體排放	
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	廢物管理	在日常業務過程中，並無產生有害廢棄物
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	廢物管理	
關鍵績效指標 A1.5	描述設定的排放量的目標及為實現該等目標所採取的步驟。	能源消耗	
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法及描述設定減低產生量的目標及為實現該等目標所採取的步驟。	廢物管理	

環境、社會及管治報告

層面	描述	章節	備註
A2 資源使用			
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	能源消耗、水使用	
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	能源消耗	
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	水使用	辦公大樓供水
關鍵績效指標 A2.3	描述設定能源使用效益的目標及為實現該等目標所採取的步驟。	能源消耗	
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及設定提升用水效益的目標及為實現該等目標所採取的步驟。	水使用	
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	廢物管理	並無使用包裝材料
A3 環境及天然資源			
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境及天然資源	並無對環境及天然資源造成重大影響
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境及天然資源	並無對環境及天然資源造成重大影響
A4 氣候變化			
一般披露	有關識別和緩解已影響及可能影響發行人的重大氣候相關問題的政策。	氣候變化	
關鍵績效指標 A4.1	描述已影響及可能影響發行人的重大氣候相關問題，以及為管理該等問題而採取的行動。	氣候變化	

環境、社會及管治報告

層面	描述	章節	備註
B. 社會			
B1 僱傭			
一般披露	有關薪酬及解聘、招聘及晉升、工作時間、休息時間、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：	僱傭；薪酬方案；及平等機會、多元化及反歧視	
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	僱傭	
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	僱傭	
B2 健康與安全			
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：	健康與安全	
	1. 政策；及		
	2. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
關鍵績效指標 B2.1	於過往三個年度(包括本報告年度)因工作關係而死亡的人數及比率。	健康與安全	
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全	
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全	

環境、社會及管治報告

層面	描述	章節	備註
B3 發展及培訓			
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。	發展及培訓	
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比。	發展及培訓	
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分的每名僱員完成受訓的平均時數。	發展及培訓	
B4 勞工準則			
一般披露	有關防止童工及強制勞工的： 1. 政策；及 2. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	勞工準則	
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則	
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則	
B5 供應鏈管理			
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理	
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理	
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	供應鏈管理	
關鍵績效指標 B5.3	描述用於識別供應鏈中環境和社會風險的慣例，以及有關慣例的執行及監察方法。	供應鏈管理	
關鍵績效指標 B5.4	描述在選擇供應商時用於推廣環保產品和服務的慣例，以及有關慣例的執行及監察方法。	供應鏈管理	

環境、社會及管治報告

層面	描述	章節	備註
B6 產品及服務責任			
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：	客戶服務、保障 客戶資料	
	1. 政策；及		
	2. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品及服務責任 — 優質產品及服務	
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品及服務責任 — 投訴處理程序	
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	產品及服務責任 — 知識產權	
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及回收程序。	產品及服務責任 — 優質產品及服務	
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	產品及服務責任 — 保障客戶資料	

環境、社會及管治報告

層面	描述	章節	備註
B7 反貪污			
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： 1. 政策；及 2. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污	
關鍵績效指標 B7.1	於報告期間內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污	
關鍵績效指標 B7.2	描述預防措施和舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污	
關鍵績效指標 B7.3	描述向董事和員工提供的反貪污培訓。	反貪污	
B8 社區投資			
一般披露	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資	
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	社區投資	
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	社區投資	