

# Guanze Medical Information Industry (Holding) Co., Ltd.

(於開曼群島註冊成立的有限責任公司)

股份代號：2427

# 2022

環境、社會及  
管治報告



## 目 錄

關於本報告 .....	2
報告期 .....	2
報告範圍 .....	2
報告基準 .....	2
資料來源 .....	3
查閱本報告 .....	3
聯絡資料 .....	3
可持續發展管治 .....	3
持份者參與 .....	4
重要性評估 .....	5
A. 環境層面 .....	6
層面 A1：排放物 .....	6
層面 A2：資源利用 .....	7
層面 A3：環境及天然資源 .....	8
層面 A4：氣候變化 .....	8
B. 社會層面 .....	9
層面 B1：僱傭 .....	9
層面 B2：健康及安全 .....	10
層面 B3：發展及培訓 .....	10
層面 B4：勞工準則 .....	11
層面 B5：供應鏈管理 .....	11
層面 B6：產品責任 .....	11
質量控制及保證 .....	11
知識產權 .....	12
客戶數據保護及私隱 .....	12
層面 B7：反貪污 .....	13
層面 B8：社區投資 .....	13
附錄一關鍵績效指標概覽 .....	14
附錄二環境、社會及管治報告指引內容索引 .....	17

## 關於本報告

Guanze Medical Information Industry (Holding) Co., Ltd. (「本公司」，於下文連同其附屬公司統稱為「本集團」)欣然提呈首份截至2022年12月31日止年度的年度環境、社會及管治報告(「ESG報告」)，以提供有關本集團管理及其對營運有影響的重大事宜(包括環境、社會及管治(「ESG」)事宜)的概覽。本公司董事會(「董事會」)全面負責本集團的ESG策略及報告。

董事會負責評估及釐定本集團的ESG相關風險，並確保設有適當及有效的ESG風險管理及內部監控系統。董事會每年與本公司的年度報告期間同步審閱本集團在ESG相關目標及指標方面的進展。

## 報告期

ESG報告闡述本集團於2022年1月1日至2022年12月31日報告期(「報告期」)內有關環境及社會層面的舉措及表現。

## 報告範圍

ESG報告涵蓋本集團於中華人民共和國(「中國」)的所有附屬公司，其核心業務主要從事銷售醫用影像膠片產品及提供醫學影像雲服務。本集團將繼續評估其業務對主要ESG層面的影響，並將其納入ESG報告。

## 報告基準

ESG報告乃根據香港聯合交易所有限公司證券上市規則附錄二十七所載環境、社會及管治報告指引(「ESG報告指引」)編製。本集團已遵守ESG報告指引中所載「不遵守就解釋」條文的披露規定。於本ESG報告的編製過程中，我們已根據「重要性」、「量化」、「平衡」及「一致性」的原則概述本集團於企業社會責任方面的表現。請參閱下表，了解我們對該等報告原則的理解及回應。

報告原則	涵義	我們的回應
重要性	本ESG報告所涵蓋的議題應反映本集團對經濟、環境及社會的重大影響，或受影響持份者的評估及釐定範圍。	透過持續與持份者溝通，並結合本集團的策略發展及業務運營，我們可以識別當前的重大可持續發展議題。
量化	ESG報告應以可計量的方式披露關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)。	本集團量化披露其環境及社會關鍵績效指標，並為量化資源提供文字說明。
平衡	報告應當公允呈現本集團的整體可持續發展表現。	本集團已詳述對業務產生重大影響的可持續發展議題，包括所取得的成果及面臨的挑戰。
一致性	本集團應就編製ESG報告使用一致的披露原則。	本集團將確保每年ESG報告的披露範圍及報告方法一致。

## 資料來源

本 ESG 報告披露的資料來自本集團正式文件、統計數據或公開資料。董事會對其內容的真實性、準確性及完整性負責。

## 查閱本報告

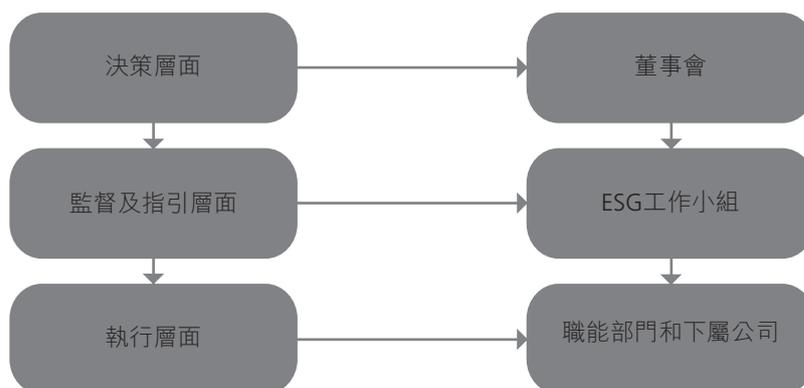
ESG 報告備有中英文本。報告的中英文本如有任何歧義，概以英文本為準。閣下可閱覽本集團官方網站 [www.guanzegroup.com](http://www.guanzegroup.com) 或聯交所網站 <http://www.hkex.com.hk>，獲取電子版 ESG 報告。

## 聯絡資料

本集團歡迎閣下就可持續發展舉措對 ESG 報告提出反饋意見。請透過本公司網站 [www.guanzegroup.com](http://www.guanzegroup.com) 與我們聯絡。

## 可持續發展管治

本集團已建立 ESG 框架，以推動及實施本集團的可持續發展策略。為確保有效的 ESG 管理，我們已建立由董事會、ESG 工作小組、各職能部門及下屬公司構成的 ESG 架構，以推動 ESG 管理及披露。董事會作為本集團的最高決策機構，負責本集團的 ESG 工作，指引本集團可持續發展方向，並承擔其 ESG 工作的整體責任。未來，董事會將持續加強 ESG 風險管理工作，完善 ESG 工作機制及監管流程，以提升 ESG 水平。董事會已成立 ESG 工作小組，由各個部門的負責人組成，包括但不限於管理部門、會計及財務部門以及技術部門。ESG 工作小組為董事會於執行協定的 ESG 政策、目標及策略方面擔當支持角色；參與年度企業風險評估；在 ESG 領域進行重要性評估，並評估本集團如何根據氣候變化調整其業務；在編製 ESG 報告時收集各方 ESG 數據；持續監控應對本集團 ESG 相關風險的措施的實施情況。ESG 工作小組亦負責調查偏離目標的情況，並與相關職能部門聯繫，對有關偏離情況採取及時的改正措施。ESG 工作組必須每半年透過董事會會議向董事會匯報本集團的 ESG 表現及 ESG 系統的成效。各職能部門及下屬公司作為執行層，負責推進 ESG 工作小組制定的舉措，並報告相關工作進度與數據。



## 持份者參與

我們已識別業務營運的主要持份者，並通過各種溝通渠道與持份者進行定期互動。下表闡述我們主要持份者所關注的議題以及我們與持份者溝通的途徑：

持份者	期望	參與渠道	措施
政府	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 遵守法律及法規</li> <li>— 妥實繳稅</li> <li>— 促進地區經濟發展及就業</li> <li>— 配合當地政府對日常安全管理的要求</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 不同政府部門的實地視察及檢查</li> <li>— 通過工作座談會研究及討論</li> <li>— 編製及提交工作報告以供審批</li> <li>— 跟進政府定期審核結果並提交糾正報告，實施／監督糾正行動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 加強安全管理</li> <li>— 全面配合政府監督、檢查及評估</li> <li>— 依照法律及法規經營、管理及繳稅</li> <li>— 積極承擔社會責任</li> <li>— 全面遵守政府對糾正行動的口頭或書面確認</li> </ul>
股東與投資者	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 低風險</li> <li>— 投資回報</li> <li>— 資料披露及透明度</li> <li>— 保障股東權益及公平對待股東</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 股東週年大會（「股東週年大會」）</li> <li>— 股東特別大會（「股東特別大會」）</li> <li>— 中期報告及年度報告</li> <li>— 網站</li> <li>— 公告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 按法規發佈股東大會通告及提呈決議案</li> <li>— 舉行股東週年大會、股東特別大會以及刊發中期報告及年度報告以披露本公司資料</li> <li>— 在網站及報告中披露本公司聯絡詳情，以確保各種溝通渠道暢通及有效</li> </ul>
僱員	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 保障僱員權利及利益</li> <li>— 健康及安全工作環境</li> <li>— 事業發展機會</li> <li>— 自我實現</li> <li>— 健康及安全</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 座談會</li> <li>— 培訓、研討會、簡介會</li> <li>— 文化體育活動</li> <li>— 電郵</li> <li>— 公佈公司政策</li> <li>— 有需要時進行面對面會議／討論／溝通</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 提供健康及安全的工作環境</li> <li>— 維持公平的晉升機制</li> <li>— 關愛僱員，扶助有需要人士，組織僱員活動</li> <li>— 盡量減低員工不滿／投訴，目標是沒有有關勞動關係的法律案件</li> <li>— 盡量減低員工流失率，為本集團挽留人才</li> </ul>
客戶	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 安全及優質產品</li> <li>— 穩定關係</li> <li>— 資訊透明</li> <li>— 正直</li> <li>— 商業道德</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 網站、目錄及傳單</li> <li>— 中期報告及年報</li> <li>— 電郵</li> <li>— 定期會議</li> <li>— 電話</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 加強質量管理，確保生產穩定及運輸暢順</li> <li>— 訂立長期戰略合作協議</li> </ul>
供應商／合作夥伴	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 長期夥伴關係</li> <li>— 坦誠合作</li> <li>— 公平公開的態度</li> <li>— 共享資訊資源</li> <li>— 減少風險</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 商務會議、供應商會議、電話、面談</li> <li>— 審閱及評估</li> <li>— 比較報價</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 收集更多供應商的報價，在需要時進行比較，選擇最合適的供應商及承包商</li> <li>— 根據協議履行合約</li> <li>— 加強日常溝通，與優質供應商建立長期合作關係</li> </ul>

## 持份者參與(續)

持份者	期望	參與渠道	措施
同業/行業協會	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 分享經驗</li> <li>— 法團</li> <li>— 公平競爭</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 研討會及課程</li> <li>— 實地考察</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 確保公平競爭，與同業合作實現雙贏</li> <li>— 出席行業協會舉辦的研討會或課程，以獲取與行業、市場或營運相關的最新知識</li> </ul>
金融機構	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 遵守法律及法規</li> <li>— 披露資料</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 諮詢</li> <li>— 資料披露</li> <li>— 報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 嚴格遵守監管規定</li> <li>— 根據法律及法規及時並準確披露和報告真實資訊</li> </ul>
媒體	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 資料透明</li> <li>— 與媒體溝通</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 網站</li> <li>— 面談</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 組織會議、媒體聚會及實地考察，加強與媒體的溝通</li> </ul>
公眾及社區	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 社區參與</li> <li>— 社會責任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 慈善</li> <li>— 年報</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 優先考慮向本公司求職的本地人，以促進社區建設及發展</li> <li>— 捐款</li> </ul>

## 重要性評估

本集團重視ESG重要性議題的評估工作，以期及時、全面地了解各項ESG議題對本集團業務發展的重要性及持份者的期望，進而促進本集團ESG信息的有效披露及相關事項管理水平的持續提升。報告期內，本集團ESG重要性議題的評估步驟如下：

- 第1步 本集團根據《ESG報告指引》所載的披露要求及結合本集團的業務特點及日常運營識別出以下21個議題。該等議題被視為於我們的運營過程中對環境及社會產生影響。
- 第2步 基於日常運營中對持份者的訴求及期望的了解，本集團對標同行ESG工作的要點及趨勢，確定ESG議題的重要性。
- 第3步 依據重要性評估的結果，本集團討論並確定報告期內ESG報告的披露重點及未來本集團ESG工作的提升要點。

## 重要性評估 (續)

社會層面			環境層面		
1. 平等機會	5. 防止僱用童工及強制勞工	9. 投訴處理	13. 社區投資	14. 廢氣排放	18. 耗水量
2. 僱傭及僱員福利		<b>10. 保護知識產權</b>		<b>15. 溫室氣體排放</b>	19. 紙張消耗
3. 職業健康及安全	6. 供應商的選擇及評估	11. 客戶數據私隱及安全		<b>16. 廢棄物管理</b>	20. 管理環境及自然資源相關風險
4. 僱員培訓及發展	7. 監控及管理供應鏈中的環境及社會風險	12. 反貪污及反洗錢		<b>17. 能源消耗</b>	<b>21. 氣候變化</b>
	<b>8. 產品質量</b>				

根據重要性評估的結果，9個重要議題(附註)被視為持份者及本集團最重大的議題。本集團在兼顧環境和社會責任的同時，將給予該等領域更多的關注，力求取得持續改善及達致可持續的業務發展。

附註：以粗體字呈列。

### A. 環境層面

#### 層面A1：排放物

我們的營運須遵守中國政府頒佈的有關環境保護法律及法規，包括中華人民共和國環境保護法。鑒於業務性質，我們的營運活動不會直接產生工業污染物，因此，我們的營運活動不會對環境造成重大負面影響，且本集團並不知悉於報告期內有任何重大環境責任風險或合規成本。因此，我們日後將不會就遵守適用環境保護規則及規例而產生重大成本。然而，作為巴黎協定的支持者，為保護環境，我們提倡綠色辦公室實務，以減低碳足跡、持續提高僱員對環境保護的意識，及顧及我們日常營運中使用的資源及材料。我們於報告期內取得ISO 14001：2015環境管理體系標準，足以證明我們為保護環境所付出的努力。

#### 溫室氣體(「溫室氣體」)排放

溫室氣體排放與氣候變化密切相關，為企業帶來長期風險和機遇。為了更好地了解、量化和我們營運中與碳和氣候變化相關的影響、風險和機遇，衡量和披露我們的碳足跡是我們環境、社會及企業管治之旅的第一步。溫室氣體排放主要包括我們在日常營運中使用車輛以及辦公室及倉庫的電力消耗產生的範圍1直接排放和範圍2間接排放。

#### 廢棄物管理

我們的醫用影像膠片產品主要由塑料(例如聚對苯二甲酸乙二醇酯(「PET」))及銀質材料製成，在正常使用下一般不會對使用者造成傷害。然而，不當處置及處理PET可能會對空氣、水及土地等環境造成不利影響。過期的醫用影像膠片(即廢棄膠片)屬於國家危險廢物名錄項下的有害廢棄物，需要按照當地垃圾分類規定分類投放至特定垃圾箱。所使用的該等材料是可回收的，並且通過回收而非處置廢棄膠片，可以將對環境的負面影響降到最低。因此，倘醫用影像膠片已過期，我們會將這些過期產品重新分配到我們倉庫的特定區域進行適當分類，然後聘請合資格的第三方服務供應商收集、處理和回收我們產生的廢棄物。無害廢棄物主要包括日常營運產生的例行家居廢物，根據地方垃圾分類規定，會先行儲存，然後由地方環境衛生局移送至廢物處理廠。

## A. 環境層面(續)

### 層面 A1：排放物(續)

#### 廢棄物管理(續)

報告期內，由於無相關產品過期，故並無產生有關有害廢物，我們不知悉有任何重大違反或不遵守中國環境保護相關法律及法規的情況。因此，我們相信我們的環境保護措施足以遵守所有適用的現行當地及中國國家法規。

### 層面 A2：資源利用

我們的能源耗用主要來自辦公室及倉庫於日常營運中耗用電力。我們積極響應政府的倡議，積極節約能源，因此我們已採取措施提高運營中的能源效率，以履行我們的環境及社會責任。用水方面，本集團在取得合適用途的水源方面並無遇到任何問題。本集團致力改善利用天然資源的效率，例如盡量減少浪費／排放，以及實施有效的回收計劃。我們推行的實際措施如下。

- 員工離開辦公室時，關閉照明及不必要的耗能設備，例如空調系統；
- 在若干倉庫和辦公室採用 LED 照明；
- 在辦公室及倉庫利用標語或海報宣傳節約用水及用電等環保措施；
- 由指定部門監察水電使用情況，並與過往記錄核對差異；
- 鼓勵雙面打印或複印紙張(如適用)；
- 鼓勵員工使用適當的字體大小／縮小模式以節省紙張(如可能)；
- 使用線上辦公系統，盡量減少用紙；
- 使用淨化生產環境物料，以有效減少清潔劑及自來水的消耗；
- 自攜杯子，避免使用紙杯；
- 改善產品包裝形式，節省紙箱材料耗用；
- 收集紙箱用於回收；
- 將空調系統溫度設於 25°C 以上；
- 採用「一車一卡」政策，監控每輛車的用油情況，杜絕私用浪費；
- 定期保養機器及車輛以提高運營效率；
- 嚴格遵守採購計劃，以避免重複購買及閑置資源；

## A. 環境層面(續)

### 層面 A2：資源利用(續)

- 優先選擇能源效率較高的辦公設備；
- 注重質量管理，減少浪費及報廢，減少污染；及
- 加強食堂食物使用監察，減少浪費

報告期內並無發現重大用水情況。

本集團的排放目標包括(i)100%遵守當地有關環境保護的法律法規及(ii)本集團排放零投訴。展望未來，我們計劃控制能源消耗和溫室氣體排放，並力爭在未來三年內將相關水平保持在2021年的90%至110%。於報告期內，能源消耗總量及導致的排放物總量及溫室氣體排放總量較2021年增加約16%、7%及16%，主要是由於應客戶要求增加車輛使用作本地配送。我們的管理部門將定期監察我們的環保措施，而我們的會計及財務部門將繼續保存記錄以作監察之用。

### 層面 A3：環境及天然資源

本集團通過教育及培訓提升員工對環境問題的意識；在員工的支持下提升本集團的績效；提升客戶、業務夥伴及股東的環保意識；支持有關環境保護與可持續發展的社區活動；以及定期評估及監察過去及現時影響健康、安全及環境事宜的業務活動。通過整合於「A1：排放物」與「A2：資源利用」各節所提及的政策，本集團力求盡量減少對環境及天然資源的影響。

### 層面 A4：氣候變化

就可能影響我們的主要氣候轉變相關影響而言，我們已參考氣候相關財務披露工作小組(「TCFD」)架構，以評估氣候影響的規模。潛在的氣候變化風險可分為(a)過渡性風險：即因遵守適用的環境法律法規和嚴格的環保標準而產生的風險；(b)物理風險：即由與天氣有關的急性事件和氣候模式的長期慢性變化引起的損害風險。本集團致力於減緩氣候變化並提升其對氣候相關後果的日益增長威脅的適應能力。

我們將至少每年進行一次企業風險評估，以涵蓋本集團當前和潛在面臨的風險，包括但不限於環境、社會及企業管治方面產生的風險以及圍繞氣候變化等破壞性力量的戰略風險。董事會將評估風險並審查本集團的現有戰略、目標和內部控制，並將實施必要的改進以降低風險。我們的董事會、審計委員會和環境、社會及企業管治工作組將繼續監督本集團的風險管理方法，包括與氣候相關的風險及風險監測，作為標準操作流程的一部分，以確保適當的緩解措施作為常規審核流程的一部分。減輕、轉移、接受或避免風險的決定是在我們的企業風險評估過程之後作出的，並直接影響那些已識別風險的減輕步驟。本集團將把與氣候相關的問題(包括物理和過渡風險分析)納入我們的風險評估流程和風險偏好設置。倘風險及機遇被視為重大，本集團將在策略及財務規劃過程中參考。在對環境、社會及企業管治相關風險以及本集團應對風險的表現進行年度審查後，我們可能會酌情修訂和調整環境、社會及企業管治策略。

## A. 環境層面(續)

### 層面A4：氣候變化(續)

綜上所述風險管理過程的結果，下文概述本集團於短期及長期已識別的氣候相關的風險。

	風險	來源	潛在影響
短期	物理風險	— 極端氣候狀況，例如颱風及暴風雪	— 因資產損壞及供應鏈中斷而減少收入 — 營運開支增加
長期	過渡風險	— 氣候相關法規變更 — 客戶偏好轉變	— 法規變更導致產品成本增加 — 產品需求減少

就物理風險而言，我們已實行應變計劃及投購足夠的保險，以於發生任何將會對我們業務及營運造成重大不利影響的氣候轉變或颱風暴雪等極端天氣狀況時，保障我們及僱員。

為應對過渡風險，特別是(i)不斷變化的環境和氣候監管要求及(ii)客戶偏好的轉變可能導致負面財務影響，例如增加我們的環境合規成本和由於對我們產品的需求減少而導致的收入減少，我們已採取連串措施，以盡量減低環境污染及違反適用環境法律及法規的風險。詳情請參閱「A1：排放物」與「A2：資源利用」各節。氣候轉變亦為我們醫學影像雲服務的一大機會，此乃由於醫護人員只要有互聯網連線，便可隨時隨地通過其電子儀器存取患者的醫學影像數據，故不單只提供無紙商業環境，亦可節省醫學數據傳輸物流的額外能源消耗。

## B. 社會層面

### 層面B1：僱傭

本集團相信，我們成功的關鍵在於我們招聘、挽留、激勵及培養優秀及經驗豐富的員工的能力。我們盡力吸引及挽留合適和適當的僱員為本集團服務。本集團持續評估可用的人力資源，並將釐定是否需要額外人手配合本集團的業務發展。本集團的員工手冊及人力資源相關內部手冊列明各項標準，包括薪酬與解僱、招聘與晉升、工作時間、休息時間、平等機會、反歧視以及其他利益及福利。

我們與每位員工簽訂標準的僱傭合約。員工的薪酬包括基本工資、績效工資、花紅及其他福利。我們不時根據具體的工作要求、資源及需求招聘新員工。我們在選拔及招聘新員工時考慮多項因素，包括相關工作經驗、教育背景、技能及知識。我們重視員工，為員工提供內部培訓計劃。此外，我們提倡工作場所的機會平等及多元化，不容忍基於種族、膚色、宗教、性別、婚姻狀況、年齡、國籍或任何其他當地勞動法認為不合適的考慮因素的歧視。我們相信這將提高我們員工的整體競爭力。

根據適用的中國法律及法規，我們必須向各種中國政府成立的僱員社保基金供款，包括養老保險、基本醫療保險(包括生育保險)、失業保險及工傷保險。

## **B. 社會層面(續)**

### **層面 B1：僱傭(續)**

我們為僱員設計評估系統，並於進行薪酬檢討及制訂晉升決定時考慮評估的結果。我們員工每季及每年均接受一次績效評估。此評估使我們有機會評估每名員工的長處及須改進之處，從而使我們能有效培訓及培養每名員工。

考慮到上文所述，我們認為，我們與僱員保持良好關係，我們的僱員近年的平均服務年期平均超過四年便是證明。

報告期內，我們不知悉有任何違反或不遵守與就業相關的適用法律及法規的情況。

### **層面 B2：健康及安全**

我們致力於為員工提供一個安全的工作環境。為促進工作現場的安全，我們實施各種安全政策和控制制度。我們的所有員工在受僱期間定期接受安全相關的培訓。本集團在以下幾個方面實施了措施：

- 燈光：工作場所良好的照明條件便於員工能夠舒適地觀看並避免可能發生的危險。於正常工作時間內必須的照明應開啟。
- 室內空氣品質和通風：所有工作場所和辦公室室內禁止吸煙。辦公室及倉庫的出風口經常進行清潔，以減少室內空氣的灰塵堆積，提高通風系統的效率。
- 辦公傢俱／工作姿勢：為員工配有可調式椅子，可以調整座椅的高度。為了提供員工更舒適的工作條件，員工應該採取正確的坐姿，以避免肌肉骨骼的損傷。
- 手工處理：重型手工搬運工作涉及通過提升、下降、攜帶、推動或拉動重型物品。公司應該減少此等工作。在進行無法避免的手工操作之前，應對風險進行評估。同時，本集團配備可攜式推車，供員工運輸設備、貨品等重物時使用。
- 其他安全措施：所有消防安全設備均定期檢查並符合辦公室的消防安全規定。辦公室及倉庫內已備有急救箱以作情況危急之用。

物流部和行政部負責人負責定期監督辦公室和倉庫內上述措施的落實情況。

過去三年(含報告期)，本集團未發生員工因工死亡事件。

報告期內並無工傷事故。概無發現與健康及安全法律及法規相關的不合規案件。

### **層面 B3：發展及培訓**

本集團深明培訓對僱員及本集團發展的重要性。我們為僱員提供各類培訓，並贊助僱員參加本 ESG 報告內層面「B2：健康及安全」所述的培訓課程。本集團提供內部培訓，例如高級至初級員工的在職培訓。經部門負責人批准後，員工可申請外部培訓。我們相信這是實現僱員及和企業整體目標的共贏方法。

## B. 社會層面(續)

### 層面 B4：勞工準則

本集團深明童工及強制勞工違反基本人權，並且對社會及經濟可持續發展構成威脅。本集團嚴格遵守中國相關勞工法律，禁止僱用童工及強制勞工。本集團嚴格遵守人員招募的相關勞動法律及規例。在招聘過程中，管理部門採取有效的程序，以核實應徵者的年齡及檢查他們的身份證件及有效的身份證明，然後才會聘請任何應徵者。我們妥善保留僱傭合約及其他記載僱員所有相關詳情(包括年齡)的記錄，以便有關法定機構提出要求時可予核實。

倘發現強迫勞工／童工，將向董事會報告此類問題，並對相關招聘人員採取紀律處分。同時，本集團將及時解除與相關人員的勞動關係。

報告期內，我們並無發現本集團內存在任何與童工或強制勞工相關的問題。

### 層面 B5：供應鏈管理

我們的供應商主要包括國際醫用影像膠片產品、代工醫用影像膠片產品生產商及軟件公司的分銷商。本集團與其客戶及供應商緊密合作，皆致力維持優質以及符合環境、健康及安全的準則。我們的採購部門主要負責選擇供應商並確保相關供應商選擇到位並受到監控。根據我們的內部政策規定，我們根據多項標準選擇供應商，包括聲譽及資格、產品質量、生產規模、市場份額、財務實力以及與環保相關的認證及資格。我們將每年審閱並更新供應商名單。

就分銷業務而言，從供應商採購的主要材料主要為醫用影像膠片及醫學影像打印機。就我們自家品牌膠片產品業務從供應商採購的主要原材料包括醫用影像膠片、醫學影像打印機、配件、包裝物料及機殼等設備元件。至於醫學影像雲服務，我們向軟件供應商購買軟件。我們主要於中國採購所有原材料。我們有專門的採購人員，負責遴選供應商及採購材料。採購人員具有若干採購經驗，對我們的產品、服務和原材料有充分的技術知識。我們的採購員工根據(其中包括)我們的實際銷量和預期銷量、庫存量 and 交貨期等因素，分別按月度和季度制定採購計劃。採購員工根據採購計劃進行採購。我們的採購部下達採購訂單後，材料一般於一個月內交付予我們。

報告期內，所有供應商均通過上述流程。

### 層面 B6：產品責任

#### 質量控制及保證

我們認同於提供服務及產品過程中保持令人滿意和穩定水平質量的重要性，並相信一個有效的質量管理體系對確保我們的產品及服務質量，從而保持我們的聲譽及成功至關重要。我們在包裝及標貼過程、組裝過程以及從原材料的採購到產品交付採用了全面的質量控制程序。本公司指定一名質量控制檢驗員，專門負責原材料及製成品的檢驗、質量控制及監督。通過嚴格的質量保證，我們獲得多項認證，其中包括就第一類醫療器械(醫用打印膠片、熱敏膠片)的生產及銷售獲得ISO9001:2015質量管理體系認證；就醫用打印膠片及熱敏膠片的生產及銷售獲得ISO13485:2016醫療器械質量管理體系認證；就向外部客戶提供醫學影像信息管理軟件運行及維護服務獲得ISO20000-1:2018資訊科技服務管理體系認證，以及就生產及銷售醫用打印膠片及熱敏膠片獲得ISO27001:2013信息安全體系認證。

## **B. 社會層面 (續)**

### **層面 B6：產品責任 (續)**

#### **分銷業務**

我們全面遵守所有相關的中國法律及規例，以確保我們的營運質量。此外，我們只起用信用卓著且產品質量往績良好的供應商。

當我們收到供應商的產品時，我們會即場抽檢產品的包裝、檢查數量、序號及品質。倘產品品質合格，我們將其存儲於倉庫以供分銷之用。倘產品未能通過檢驗，我們將立即通知供應商更換產品。

#### **自家品牌產品業務**

我們根據所有相關的國家或行業指引，制定質量控制系統。此外，我們亦遵從我們的內部質量控制指引。我們可取締任何未能通過審查的代工生產商，並以合適的人選取代。

特別是，我們對代工生產商實施嚴格的產品質量規定。根據適用法律及規例，我們須就代工生產商的責任向客戶負責。因此，我們在向代工生產商下達訂單之前，會在實地考察時觀察整個生產過程，並會審查及測試代工生產商的工作，以確保其遵守有關法律及規例。

報告期內，我們並無因代工生產商的重大不合規、對方失責或業務中斷而令業務營運面臨任何干擾。

#### **產品退貨政策、產品召回、保用及售後情況**

倘我們認為我們的醫用影像膠片產品的品質有缺陷，而該缺陷並非由客戶造成，我們允許客戶將有缺陷的醫用影像膠片產品退換為新貨品，作為我們產品退回政策一部分。我們一般向客戶提供一年保修服務，為採購自我們的醫學影像打印機進行維護與維修工作。對於醫學影像雲服務，本集團一般於保修期內(通常一年)應客戶要求提供遠程技術支持或進行現場維護及維修工作，同時不時對雲服務進行升級工作。倘我們遇到任何有關原材料的質量或安全問題，且我們的產品質量受到不利影響，我們可能會從市場召回我們的產品。

#### **知識產權**

我們依靠本集團的技術部門來保護我們的商標、軟件版權及其他知識產權。本集團技術部門為負責知識產權相關工作的部門，負責各單位知識產權包括商標、域名、著作權、專利的取得、變更、重續、許可、質押、轉讓、註銷、監控等工作，負責指導、監督、管理各單位的知識產權維護及維權反仿冒品的工作。本集團要求員工在完全尊重第三方合法知識產權的同時，努力保障和發展本集團的知識產權。此外，本集團亦會與員工及供應商簽訂保密協議及競業禁止協議，防止侵犯知識產權。涉嫌違反本集團知識產權相關規定的僱員將接受調查，本集團將對此採取適當行動。

#### **客戶數據保護及私隱**

本集團致力保護客戶的私隱及其知識產權。我們一般不會於提供醫學影像雲服務時收集或使用客戶或患者數據。我們的數字醫學影像雲存儲平台內的醫學數據及資料是於由雲存儲供應商運作的虛擬存儲盤內存儲及歸檔，雲存儲供應商已設立保安措施保護該等數據及資料，因此雲存儲服務供應商負責保護有關數據及資料。

## B. 社會層面(續)

### 層面 B6：產品責任(續)

#### 客戶數據保護及私隱(續)

我們向軟件供應商採購了連接虛擬存儲盤的軟件，以向客戶提供醫學影像雲服務，在使用軟件的過程中，客戶或患者的數據將於虛擬存儲盤內存儲及歸檔。據此，軟件供應商確認，倘軟件發生技術問題致數據洩露，我們的軟件供應商確認軟件供應商須對洩露引致的任何損失或損害承擔主要責任。

然而，我們、我們的僱員或我們的業務夥伴不當或未經授權使用或披露該等醫療數據，令我們遭受聲譽、財務、法律及營運後果。倘實際或覺察到保安遭侵害，則可能損害市場對我們保安措施有效性的看法，且我們可能失去客戶，及我們可能面臨重大法律及財務風險，包括法律申索及監管罰款及處罰。

考慮到數據洩漏的潛在重大後果，本集團制訂了《商業秘密管理辦法》，明確規定本公司商業秘密之範圍、保密信息之確認及解密、保密信息之所有權、員工之保密義務等。本集團的客戶資料由指定人員保管，且僅可由獲授權人員查閱。機密紙本文件妥善存放於儲藏室，避免資料外洩。此外，本集團定期對僱員進行培訓，提高僱員個人數據安全意識，防止員工非法使用、洩露、出售客戶個人資料。

### 層面 B7：反貪污

為確保營運效率及員工在公平誠實的工作環境中發展，本集團已正式制訂一套有關賄賂貪污及欺詐活動的內部政策，嚴禁在商業交易中支付或收受賄賂及返利。為防止該等違法行為，我們已採取以下措施：

- 我們已正式採納員工手冊，以規範僱員的行為準則，嚴格禁止支付或收受賄賂。於簽訂僱傭合同時，我們的僱員同意遵守僱員手冊的條款及條件。我們亦已制定僱員道德準則，以禁止違法行為，例如賄賂、貪污及欺詐行為。我們的僱員已簽署反賄賂與反貪污協議，以承諾不參與該等違法行為。違反僱員手冊、僱員道德準則或反賄賂與反貪污協議條款的僱員將受到紀律處分，包括解僱；
- 我們已執行有關利益衝突報告的政策，規定有關程序，處理涉及任何僱員利益衝突的交易或事件；及
- 我們已制定反舞弊管理政策，規定董事會及審核委員會有責任在本集團內部建設反舞弊文化，包括舉報程序、接收與欺詐案件有關的資料、欺詐案件調查，並規定欺詐責任及處罰，以及建立欺詐舉報渠道。

此外，報告期內已透過內部培訓對管理層及員工進行反貪污培訓。

本集團一直嚴格遵守有關反貪污的法律及法規。報告期內，本集團或其僱員並無涉及貪污、敲詐及洗黑錢的法律案件。

### 層面 B8：社區投資

作為對社會有承擔的公司，本集團致力瞭解營運所在社區的需求。本集團致力與持份者建立長期關係，力求為對社區發展有積極影響的項目作出貢獻。

## 附錄一 關鍵績效指標概覽

### 1. 環境層面 (附註1)

關鍵績效指標序號	關鍵績效指標	單位	2022年	2021年
A1.1 排放物	硫氧化物(Sox)	千克	0.44	0.37
	氮氧化物(Nox)	千克	138.59	129.38
	懸浮粒子(PM)	千克	13.21	12.35
A1.2 溫室氣體排放	範圍1 直接排放	噸二氧化碳當量	76.45	65.11
	範圍2 間接排放	噸二氧化碳當量	12.93	11.96
	<b>總量</b>	噸二氧化碳當量	89.38	77.07
	<b>密度</b>	噸二氧化碳當量/收益人民幣千元	0.00050	0.00037
A1.4 無害廢棄物	無害廢棄物總量	噸	1.80	1.51
	密度	噸/收益人民幣千元	0.00001	0.00001
A2.1 能源消耗	無鉛汽油	千瓦時	76,251.67	47,293.86
	柴油	千瓦時	212,887.51	200,364.72
	外購電力	千瓦時	21,200.00	19,600.00
	<b>總量</b>	千瓦時	310,339.18	267,258.58
	<b>密度</b>	千瓦時/收益人民幣千元	1.75	1.27
A2.5 包裝物料	紙	噸	8.00	9.00
	塑膠	噸	0.20	0.15

附註

1. 環境關鍵績效指標的計算參考了香港聯交所發佈的「如何準備ESG報告 — 附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引」。

## 附錄一 關鍵績效指標概覽 (續)

### 2. 社會層面

關鍵績效指標序號	關鍵績效指標	單位	2022年	2021年
B1.1 僱員總數	按性別劃分			
	男性	人	32	23
	女性	人	11	12
	按僱傭類型劃分			
	全職	人	43	35
	兼職	人	無	無
	按年齡組別劃分			
	30歲或以下	人	8	3
	31-40歲	人	22	19
	41-50歲	人	11	11
	51歲或以上	人	2	2
按地區劃分				
中國	人	43	35	
B1.2 僱員流失比率	按性別劃分的流失比率			
	男性	%	13	39
	女性	%	45	42
	按年齡組別劃分的流失比率			
	30歲或以下	%	38	100
	31-40歲	%	14	無
	41-50歲	%	18	73
	51歲或以上	%	50	100
	按地區劃分			
	中國	%	21	40
B2.1 因工亡故的人數及比率 <sup>(附註1)</sup>	因工亡故的人數	人	無	無
	因工亡故的比率	%	無	無
B2.2 因工傷損失工作日數	因工傷損失工作日數	日	無	無
B3.1 受訓僱員百分比	受訓僱員百分比	%	100	100
	按性別劃分			
	男性	%	100	100
	女性	%	100	100
	按職級劃分			
	一般	%	100	100
中層管理人員	%	100	100	
高層管理人員	%	100	100	

## 附錄一 關鍵績效指標概覽 (續)

### 2. 社會層面 (續)

關鍵績效指標序號	關鍵績效指標	單位	2022年	2021年
<b>B3.2</b> 每名僱員完成受訓的平均時數	每名僱員完成受訓的平均時數	小時	23.72	23.43
	按性別劃分			
	男性	小時	23.63	23.30
	女性	小時	24.00	23.67
	按職級劃分			
	一般	小時	24.00	23.75
	中層管理人員	小時	24.00	24.00
	高層管理人員	小時	12.00	12.00
<b>B5.1</b> 供應商數目	按地區劃分的供應商數目			
	中國	供應商	67	66
	總計	供應商	67	66
<b>B6.1</b> 已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比	宗	無	無
<b>B6.2</b> 關於產品及服務的投訴數目	接獲關於產品及服務的投訴數目	宗	無	無
<b>B7.1</b> 貪污訴訟案件	提出並已審結的貪污訴訟案件的數目	宗	無	無

附註：

1. 於過去三年(包括報告期)，本集團並無發生員工因工死亡事件。
2. 截至2022年12月31日，本集團所有員工均在中國從事全職工作。

**A. 環境**

**層面 A1：排放物**

**一般披露**

有關資料：

- (a) 政策；及
- (b) 遵守對發行人有重大影響的有關空氣和溫室氣體排放、向水和土地的排放以及危險和無害廢物產生的相關法律及法規。

關鍵績效指標 A1.1

排放物種類及相關排放數據。

**A1：排放物**

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 A1.2

直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 A1.3

所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及密度。

報告期內無危險廢物產生。

關鍵績效指標 A1.4

所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 A1.5

描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。

A2：資源利用

關鍵績效指標 A1.6

描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。

A1：排放物

**層面 A2：資源使用**

**一般披露**

關於有效利用資源的政策，包括能源、水及其他原材料。

**A2：資源利用**

關鍵績效指標 A2.1

按類型劃分的直接及間接能源總耗量。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 A2.2

總耗水量及密度。

報告期內無重大用水情況。

關鍵績效指標 A2.3

描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。

A2：資源利用

關鍵績效指標 A2.4

描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。

A2：資源利用

關鍵績效指標 A2.5

製成品所用包裝材料的總量及(如適用)每生產單位佔量。

附錄一關鍵績效指標概覽

**層面 A3：環境及天然資源**

**一般披露**

盡量減少發行人對環境和自然資源的重大影響的政策。

**A3：環境及天然資源**

關鍵績效指標 A3.1

描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。

本集團的經營活動不直接產生工業污染物，因此不會對環境造成重大負面影響。

**層面 A4：氣候變化**

**一般披露**

關於識別及緩解已經影響及可能影響發行人的重大氣候相關問題的政策。

**A4：氣候變化**

關鍵績效指標 A4.1

描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。

A4：氣候變化

**B. 社會**

**僱傭及勞工常規**

**層面 B1：僱傭**

**一般披露**

有關資料：

- (a) 政策；及
- (b) 遵守對發行人有重大影響的有關薪酬與解僱、招聘與晉升、工作時間、休息時間、平等機會、多元化、反歧視以及其他福利及待遇的相關法律及法規。

**B1：僱傭**

關鍵績效指標 B1.1

按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 B1.2

按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。

附錄一關鍵績效指標概覽

**層面 B2：健康與安全**

**一般披露**

有關資料：

- (a) 政策；及
- (b) 遵守對發行人有重大影響的有關提供安全工作環境及保護僱員免受職業危害的相關法律及法規。

**B2：健康與安全**

關鍵績效指標 B2.1

過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 B2.2

因工傷損失工作日數。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 B2.3

描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。

B2：健康及安全

**層面 B3：發展及培訓**

**一般披露**

提高僱員履行工作職責的知識和技能的 policy。培訓活動的描述。

**B3：發展及培訓**

關鍵績效指標 B3.1

按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 B3.2

按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。

附錄一關鍵績效指標概覽

**層面 B4：勞工準則**

**一般披露**

有關資料：

- (a) 政策；及
- (b) 遵守對提供童工和強迫勞動的問題有重大影響的相關法律及法規。

**B4：勞工準則**

關鍵績效指標 B4.1 描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。

B4：勞工準則

關鍵績效指標 B4.2 描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。

B4：勞工準則

**營運常規**

**層面 B5：供應鏈管理**

**一般披露**

管理供應鏈環境及社會風險的政策。

**B5：供應鏈管理**

關鍵績效指標 B5.1 按地區劃分的供應商數目。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 B5.2 描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。

B5：供應鏈管理

關鍵績效指標 B5.3 描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。

B5：供應鏈管理

關鍵績效指標 B5.4 描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。

B5：供應鏈管理

**層面 B6：產品責任**

**一般披露**

有關資料：

- (a) 政策；及
- (b) 遵守對發行人有重大影響的有關提供的產品及服務以及紅利方法的健康和安全、廣告、標籤及隱私事項的相關法律及法規。

**B6：產品責任**

關鍵績效指標 B6.1 已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 B6.2 接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。

附錄一關鍵績效指標概覽

關鍵績效指標 B6.3 描述與維護及保障知識產權有關的慣例。

B6：產品責任

關鍵績效指標 B6.4 描述質量檢定過程及產品回收程序。

B6：產品責任

關鍵績效指標 B6.5 描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。

B6：產品責任

**層面 B7：反貪污**

**一般披露**

**有關資料：**

- (a) 政策；及
- (b) 遵守對發行人有重大影響的有關賄賂、勒索、欺詐及洗錢的相關法律及法規。

關鍵績效指標 B7.1 於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。

關鍵績效指標 B7.2 描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。

關鍵績效指標 B7.3 描述向董事及員工提供的反貪污培訓。

**B7：反貪污**

附錄一關鍵績效指標概覽

B7：反貪污

B7：反貪污

**層面 B8：社區投資**

**一般披露**

有關社區參與的政策，以了解發行人經營所在社區的需求，並確保其活動考慮到社區的利益。

關鍵績效指標 B8.1 專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。

關鍵績效指標 B8.2 在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。

**B8：社區投資**

報告期內，對社區投資的專注貢獻範疇仍在考慮中，因此並無資源貢獻到專注範疇。公司將致力於確定專注貢獻範疇，並在未來為該專注範疇做出貢獻。

報告期內，對社區投資的專注貢獻範疇仍在考慮中，因此並無資源貢獻到專注範疇。公司將致力於確定專注貢獻範疇，並在未來為該專注範疇做出貢獻。