

# GAIN PLUS HOLDINGS LIMITED 德益控股有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號：9900

環境、社會及  
管治報告  
2022-23



# 目錄

關於本報告	2
環境、社會及管治架構	2
報告期	2
報告範圍	2
報告基準	3
持份者參與	4
重要性評估	5
確認及批准	7
聯絡資料	7
環境層面	7
社會層面	13
環境、社會及管治指引提述	23

## 關於本報告

德益控股有限公司（「本公司」，連同其附屬公司統稱「本集團」或「我們」）欣然提呈截至二零二三年三月三十一日止年度的年度環境、社會及管治報告（「環境、社會及管治報告」），以提供本集團管理影響營運的重大議題（包括環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）議題）的概覽。

## 環境、社會及管治架構

本公司董事會（「董事會」）就本集團的環境、社會及管治策略及報告承擔總體責任。董事會負責評估及釐定本集團環境、社會及管治相關風險，並確保設有恰當及有效的環境、社會及管治風險管理及內部控制系統。本公司執行董事負責制定環境、社會及管治管理政策、策略、目標及年度報告，推動相關實施，並負責識別、評估、審查及管理重大環境、社會及管治事項、風險及機遇，而其他部門則負責組織、推動及實施本集團環境、社會及管治管理政策和策略下的各種環境、社會及管治相關任務。所有任務將會定期報告予董事會，以審閱及重訂達致目的及目標的政策和計劃。

本集團制定短期及長期的可持續發展願景及目標，實現持續減排。相關減排目標及相應策略已經制定，並已將可持續發展因素納入本集團策略規劃、業務模式及其他決策過程。董事會定期監察及檢討管理方法的有效性，包括檢討本集團的環境、社會及管治表現及調整相應的行動計劃。

## 報告期

環境、社會及管治報告展示本集團於二零二二年四月一日至二零二三年三月三十一日止報告期（「報告期」）內有關環境及社會層面的舉措及表現。

## 報告範圍

環境、社會及管治報告涵蓋本集團於香港的所有附屬公司，其核心業務主要為從事提供樓宇建築服務以及維修、保養、加建及改建服務（「RMAA服務」），而其主要辦公室位於香港上水，於報告期內，佔本集團最主要收入，而上述業務的員工人數佔本集團員工總數的約99%。本集團其他業務及辦公室將不計入在本環境、社會及管治報告內。本集團將持續評估其業務對主要環境、社會及管治層面的影響，並納入環境、社會及管治報告內。展望未來，本集團將於可行情況下透過披露進一步全面資料及擴大報告範圍，持續提升本集團的透明度。

## 報告基準

環境、社會及管治報告乃根據上市規則附錄27所載環境、社會及管治指引（「**環境、社會及管治指引**」）編製。本集團已遵守環境、社會及管治指引所載「不遵守就解釋」條文的披露規定。於報告期內，本集團認為重大的若干關鍵績效指標（「**關鍵績效指標**」）於環境、社會及管治報告內披露。本集團將繼續優化及完善關鍵績效指標的披露。環境、社會及管治報告以中英文編製及刊發。倘出現歧義或不一致，概以英文版本為準。

報告原則	詮釋	本集團的應用
重要性	報告應披露對環境及社會的重大影響，或對持份者評估本公司及作出決策的方式造成重大影響的方面。	本集團進行問卷調查、並與持份者溝通及進行重要性評估，以識別重大環境、社會及管治報告事宜，及報告其重大可持續發展議題。
量化	報告內所披露的關鍵績效指標應可予計算及於適當情況下可進行比較。	在可行情況下，本集團記錄、計算及披露量化資料並與過往表現進行比較。涉及歷史數據的關鍵績效指標為可計量。
平衡	發行人應客觀、真實地報告本年度於環境、社會及管治方面的表現。	本集團以準確、客觀、公平為原則，報告其在可持續發展方面取得的成就及所面對的挑戰。
一致性	環境、社會及管治報告的編製方式應保持一致，環境、社會及管治的關鍵績效指標可進行比較，以瞭解公司表現。	本集團將確保編製報告時的一致性，並管理環境、社會及管治數據，以便日後進行比較。

## 持份者參與

我們識別業務營運的主要持份者。我們定期通過各種溝通渠道與持份者進行溝通。在日常業務活動中，我們透過各種渠道與不同持份者溝通，詳情如下：

持份者	關注事項	溝通機制
僱員	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 為員工提供安全及合適的工作環境</li> <li>— 職業發展</li> <li>— 僱員的權利及權益</li> <li>— 薪酬及福利</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 電郵</li> <li>— 員工表現評估</li> <li>— 員工康樂活動</li> <li>— 員工培訓</li> </ul>
客戶	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 產品及服務質素</li> <li>— 遵守適用法例，履行產品及服務責任</li> <li>— 尊重客戶私隱及保障資料安全</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 客戶服務熱線</li> <li>— 電郵</li> <li>— 業務磋商</li> <li>— 合約及協議</li> <li>— 公司網站</li> <li>— 社交媒體平台</li> </ul>
投資者及股東	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 企業管治</li> <li>— 財務表現</li> <li>— 資料披露</li> <li>— 保障投資者及股東權益</li> <li>— 提升經營效率，長遠創造穩健回報</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 電郵</li> <li>— 股東週年大會及其他股東大會</li> <li>— 公司網站</li> <li>— 報告、公告及其他刊物</li> </ul>
供應商及業務夥伴	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 遵守適用法例，杜絕貪污行為</li> <li>— 保持良好合作關係，共同成長</li> <li>— 制定嚴謹的採購制度，控制風險</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 電郵</li> <li>— 業務磋商</li> <li>— 合約及協議</li> <li>— 公司網站</li> <li>— 社交媒體平台</li> </ul>
社區	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 支持社區發展</li> <li>— 增強員工環保意識，鼓勵員工貢獻社會</li> <li>— 開發創新產品為社會帶來便利</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 電郵</li> <li>— 公司網站</li> <li>— 社交媒體平台</li> </ul>

## 重要性評估

隨著人口的增長，必須應對氣候變化、能源供應及安全、原材料短缺、人類健康及安全以及就業等挑戰，以確保人們能夠过上健康、充實的生活。面對廣泛的問題，本集團熱衷於識別對其持份者及業務有重大影響的問題，之後制定其戰略重點。

本集團通過了解對本集團業務而言屬重要的關鍵環境、社會及管治事宜，於環境、社會及管治報告中採用重要性原則。於報告期，本集團已進行年度重要性評估。

重要性評估的目標為識別對本集團營運而言屬重大及相關的環境、社會及管治議題。當中涉及向持份者派發問卷，以識別對本集團業務最重要的環境及社會影響。為識別於環境、社會及管治報告中披露的潛在重大議題，我們參考了環境、社會及管治指引並設定可能的議題以供評估。

在最新的可持續發展形勢下，本集團確定了以下21個重要環境、社會及管治主題，這些主題被認為是通過我們的營運對環境方面和社會方面有影響的主題。

### 環境、社會及管治方面

#### A. 環境責任

A1. 產生的排放物及廢棄物

A2. 資源使用

A3. 環境及天然資源

A4. 氣候變化

#### B. 社會責任

B1. 僱傭

B2. 工作場所的健康與安全

B3. 發展及培訓

B4. 勞工準則

B5. 供應鏈管理

B6. 產品責任

B7. 反貪污

B8. 社區投資

### 本集團重要環境、社會及管治主題

1. 排放管理（廢氣及溫室氣體）

2. 廢棄物管理

3. 節約能源

4. 用水管理

5. 污水排放

6. 應對氣候變化戰略

7. 僱傭

8. 多元化及平等機會

9. 職業安全及健康

10. 培訓及發展

11. 防止童工及強迫勞動

12. 供應鏈管理

13. 客戶服務質量

14. 產品／服務質量和安全

15. 個人資料隱私保護

16. 產品研發

17. 知識產權保護

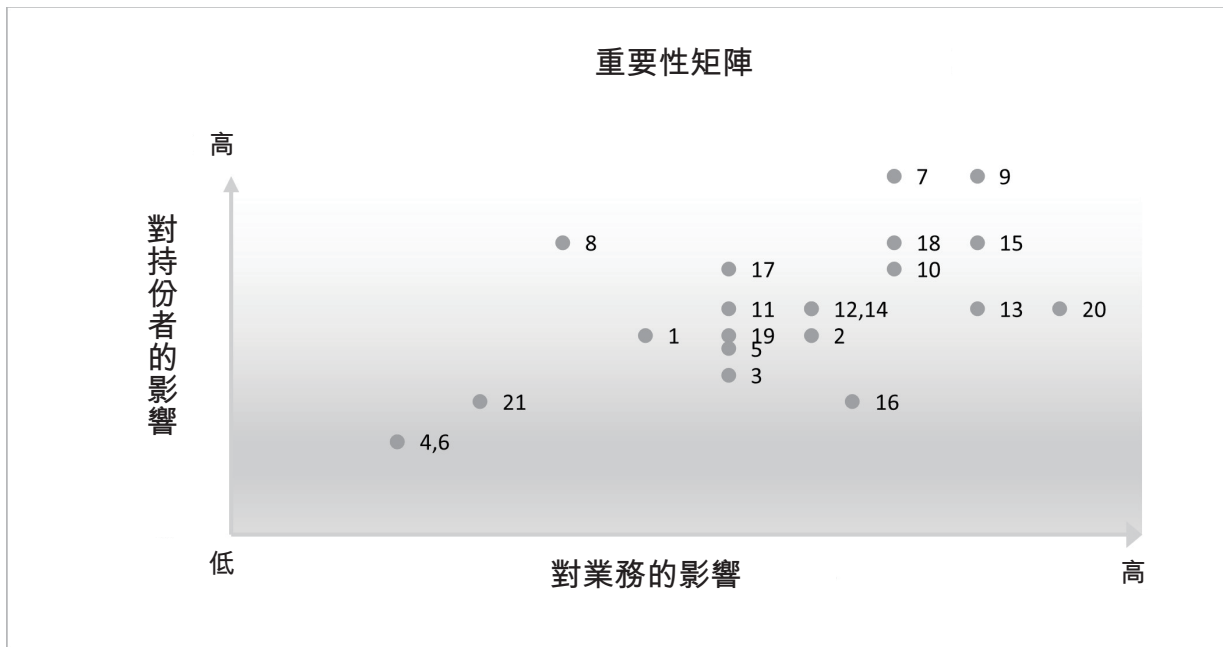
18. 數據安全

19. 營運安全管理

20. 反貪污

21. 社區投資參與

根據對所有持份者重要性評估結果的分析及總結，我們得出了以下重要性評估矩陣，其中重要性評估矩陣所披露的下列重要事宜乃本集團可持續發展的主要影響層面。於考慮所有環境及社會責任時，本集團將尤其關注此等方面。



以下圖表根據每個環境、社會及管治主題的重要性列出了排名：

- 9 職業安全及健康
- 15 個人資料隱私保護
- 20 反貪污
- 13 客戶服務質量
- 7 僱傭
- 18 數據安全
- 10 培訓及發展
- 12, 14 供應鏈管理及產品／服務質量和安全
- 2 廢棄物管理

為了回應對我們持份者最關注的主題，本報告對具有高度重要性的主題進行了更詳細的介紹。

## 確認及批准

本報告所呈列的資料來自本集團的官方文件及統計數據。本報告於發佈日前已經董事會確認及批准。

## 聯絡資料

本集團歡迎閣下就我們的可持續發展舉措對環境、社會及管治報告提供反饋意見。請通過電子郵件 [main@doublegain.hk](mailto:main@doublegain.hk) 與我們聯繫。

## A. 環境層面

### 層面 A1：排放物

為展示本集團對可持續發展的承諾及遵守有關環保的法律法規，本集團致力盡量減少業務活動對環境的影響，並維持綠色營運及綠色辦公室慣例。

我們的大部分業務為提供 RMAA 服務，包括一般保養、修復及優化現有設施及樓宇及其周邊組件。我們於現場就 RMAA 服務進行的工作規模相對較小，涉及較少勞動力及機器，產生的排放及廢棄物（如建築及拆除材料、粉塵、煙霧、煙塵、廢氣及家庭廢物）有限並可控制。本集團的收益亦包括提供樓宇建築的若干部分，主要包括電梯大樓、足球場及行人道等新樓宇的建築工程及土木工程。

一般而言，我們將若干屬勞工密集或需要特定技能組合的建築工程（該等工程產生／消耗更多對周邊產生重大環境影響的廢棄物及材料）指派予我們的分包商，如打樁、拆卸、防水、塗漆、安裝門窗及地磚以及操場設備。因此，鑒於我們不同類型服務的性質及分包慣例，本集團對環境的負面影響較大多數典型建築行業為輕。

本集團一直嚴格遵守香港的有關法律法規，包括但不限於空氣污染管制條例（香港法例第 311 章）、空氣污染管制（建造工程塵埃）規例（香港法例第 311R 章）、噪音管制條例（香港法例第 400 章）、水污染管制條例（香港法例第 358 章）、廢物處理條例（香港法例第 354 章）及公眾衛生及市政條例（香港法例第 132 章）。鑒於上述當地法律法規，本集團已採納工作人員必須遵守的監管環保合規的措施及工作程序。該等措施及程序主要涉及空氣污染及噪音控制，包括：

- (i) 用水抑制粉塵；
- (ii) 根據客戶要求使用低塵技術及設備；
- (iii) 使用前檢查及維護所有設備以遵守允許的噪音級別；及
- (iv) 使用環保機器。



在報告期內，由於其業務性質，本集團並無產生／消耗大量有害廢棄物及無害廢棄物。本集團聘請持牌收集商，將廢棄物運送到指定地點處理。然而，由於本集團正在分配足夠人力及資源記錄有關細節，故並無收集有關廢棄物消耗的數據。日後，本集團將繼續加強對有關關鍵績效指標的披露。

此外，本集團提倡減排，致力達致可持續營運。為此，我們已就減排（包括空氣污染物、溫室氣體以及有害及無害廢棄物）設定初步指導性目標。本集團將檢討進展情況，並進一步探索達到各種環保目標的機會。未來，我們將制定更具體的量化環境目標，以保護環境及珍惜天然資源。

環境層面	目標	達致目標所採取步驟
空氣污染物排放	本集團將積極實施空氣污染物管控制計劃及措施，以維持或減少空氣污染物排放密度。	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 定期維護狀況良好的車輛，以提高運營效率</li> <li>— 鼓勵使用公共交通工具</li> </ul>
溫室氣體排放	本集團將積極實施節電計劃及溫室氣體排放措施，以維持或減少溫室氣體排放密度。	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 將空調系統溫度設置於25°C至26°C的範圍內</li> <li>— 於非使用時，關閉電燈及不必要的耗能設備</li> <li>— 於辦公室內以標語或海報宣傳環保，如節約用水及用電</li> </ul>
減廢	本集團將積極實施節約材料計劃及措施，以維持或減少廢棄物產生的密度。	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 使用電子文件處理系統，盡量減少使用紙張</li> <li>— 鼓勵於適用情況下，雙面打印或複印</li> <li>— 注重質量管理，減少浪費及報廢，從而減少污染</li> </ul>

於報告期內，並無重大違反或不遵守有關環境保護適用法律法規的事件。

報告期內及二零二一年四月一日至二零二二年三月三十一日同期（「**同期**」）車輛產生的主要大氣污染物排放情況如下：

大氣污染物類型	大氣污染物排放	
	二零二三年 大氣污染物 排放（千克）	二零二二年 大氣污染物 排放（千克）
二氧化硫	<b>0.91</b>	1.18
氮氧化物	<b>398.05</b>	365.81
微粒物質	<b>36.26</b>	34.27

於報告期內及同期，營運產生的溫室氣體（「**溫室氣體**」）排放情況如下：

溫室氣體排放類型	溫室氣體排放	
	二零二三年 二氧化碳當量 排放（千克）	二零二二年 二氧化碳當量 排放（千克）
範圍1 直接排放	<b>147,081.28</b>	208,281.43
範圍2 間接排放	<b>56,136.99</b>	17,545.03
<b>總計</b>	<b>203,218.27</b>	225,826.46
密度（千克／千港元收益）	<b>0.17</b>	0.21

附註：

溫室氣體基於溫室氣體議定書「企業會計及申報準則」計算。

範圍1：主要來自本集團所擁有汽車的直接排放

範圍2：主要由本集團所消耗購買電力產生的間接排放

範圍3未披露，原因乃其屬選擇性披露且本集團無法控制相應排放

本集團將繼續每年評估、記錄和披露其溫室氣體排放及其他環境數據，並評估現有措施的有效性，以進一步制定減碳目標及工作計劃。

於報告期內，本集團並無發生違反廢氣排放、有害及無害廢棄物處置及處理的適用法律及法規的事項。

## 層面 A2：資源使用

本集團高度重視資源的有效利用。本集團使用的主要資源是電力、水和紙張。本集團努力提高自然資源的有效利用率，例如盡量減少廢棄物／排放量，並實施有效的回收計劃。實際措施的實施如下。

### 電力

本集團致力透過提高能源效益以達致可持續發展。本集團鼓勵採取節電措施，在可能的情况下，電器需設置為節能模式。電腦的閒置自動模式為20分鐘或更短。室溫應設定在25°C至26°C的範圍內。

此外，電源在不用時應關閉。本集團將優先考慮能效較高的辦公設備。

於報告期內，能源總耗量較去年減少14.3%。本集團於報告期及同期的能源消耗載列如下：

能源類型	能源消耗	
	二零二三年 所耗能源 (千瓦時)	二零二二年 所耗能源 (千瓦時)
無鉛汽油	<b>280,685.84</b>	398,174.03
柴油	<b>286,695.61</b>	384,034.52
已購電力	<b>143,941.00</b>	47,419.00
總計	<b>711,322.45</b>	829,627.55
能源密度(千瓦時／千港元收益)	<b>0.59</b>	0.78

### 水

淡水使用對本集團的影響相對較小。於報告期內，樽裝飲用水消耗量約為25,175升(二零二二年：31,500升)。本集團在採購其適用水方面並未遇到任何問題。水費並未於租金內或現場構成單獨項目，但本集團鼓勵員工減少用水浪費，例如，避免一直打開水龍頭。

### 紙張

紙張使用間接影響整體溫室氣體排放量。本集團一直採取以下步驟控制用紙量：

- 鼓勵用紙時雙面打印或複印，倘適用。
- 鼓勵員工使用合適的字體大小／縮小模式，盡可能減少頁面數量。此外，推薦以電子媒介進行傳閱／交流，以盡量減少紙張的使用。

於報告期內，用紙量約為688千克(二零二二年：563千克)。

## 包裝物料

於報告期及同期內，由於我們業務性質使然，本集團並無消耗重大包裝物料，故並無記錄相關數據。

此外，本集團提倡節約能源及資源，致力實現可持續經營。

為此，我們制定了能源使用效益和用水效益方面的初步方向性目標。本集團將就多項環境保護目標審查有關進展情況並探索更多機會。我們日後將制定更具體的量化環境目標，以培育環境及珍惜自然資源。

環境層面	目標	達致目標所採取步驟
節約能源	本集團將積極實施節電計劃及措施，以維持或減少能源消耗密度。	— 將空調系統溫度設置於25°C至26°C的範圍內 — 關閉電燈及不必要的耗能設備
節約用水	本集團將積極實施節水計劃及措施，以維持或減少用水密度。	— 於辦公室內以標語或海報宣傳環保，如節約用水及用電。

## 層面 A3：環境及天然資源

本集團透過教育及培訓提高僱員對環境議題的意識，並爭取僱員對改善本集團表現的支持，向客戶、業務夥伴及股東推廣環保意識，支持有關環保及可持續發展的社區活動，以及定期評估及監察過往及現時影響健康、安全及環境事宜的業務活動。通過「排放物」及「資源使用」兩節所述政策的整合，本集團致力減少對環境及天然資源的影響。

## 層面 A4：氣候變化

氣候變化導致極端天氣頻發，對企業經營產生影響。

因此，本集團制定工作機制，以識別及緩解可能產生重大影響的氣候變化問題。同時，我們應調整資源和能源的使用。針對極端天氣容易誘發的災害和事故，我們持續提升員工的災害應對能力。

**急性實體風險**

本集團確認，颱風、暴雨、雷電和洪水等極端天氣可能帶來急性實體風險。潛在後果包括材料延遲交付、項目暫停或延誤、文件、設備以及甚至員工的健康及生命損害。上述潛在後果將對本集團造成經濟損失，增加運營成本。

本集團已制定以下多項措施，以防範及盡量降低極端天氣的負面影響。

**急性實體風險**

極端天氣	防範及輕減措施
颱風	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 提前通知關閉門窗</li> <li>— 預先將物料及設備運送至安全區域，或用防水布覆蓋</li> <li>— 加固可能被大風吹走的設備及部件</li> <li>— 停止戶外或地盤工作</li> </ul>
暴雨洪澇	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 檢查所有門窗是否盡可能地關緊</li> <li>— 清理垃圾並確保排水管道暢通</li> <li>— 加固可能受損或被沖走的設備及資產</li> </ul>
雷電	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 保持接地裝置的良好狀態</li> <li>— 提醒員工保存數據並關閉電腦</li> <li>— 停止戶外工作</li> </ul>

**慢性實體風險**

本集團確認，酷熱天氣等極端天氣可能帶來慢性實體風險。潛在後果包括員工中暑的機率增加、離職率上升和工傷。工作環境降溫的需求將增加，可能導致本集團的電力需求和運營成本增加。

本集團已制定以下多項措施，以防範及盡量降低極端天氣的負面影響。

**慢性實體風險**

極端天氣	防範及輕減措施
極端炎熱天氣	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 打開窗戶以保持空氣流通</li> <li>— 備妥急救箱</li> <li>— 全天24小時提供冷水</li> </ul>

## B. 社會層面

### 層面 B1：僱傭

本集團認為，我們賴以成功的關鍵所在乃我們招聘、挽留、激勵及培養有才能及經驗豐富的員工的能力。我們致力吸引及挽留適當人員為本集團提供服務。

本集團持續評估現有人力資源，並將決定是否需額外人員以應付本集團的業務發展。

本集團的就業手冊載列薪酬與解聘、招聘與晉升、工時、休息時間、平等機會、多元化、反歧視以及其他利益與福利的標準。

我們的就業手冊之主要內容如下：

- 薪酬及福利乃基於當地市場的現行慣例，並可能根據經驗及資質進行調整；
- 年度酌情花紅根據經濟情況、本集團的年度業績以及僱員的年度表現、經驗及職位進行調整；
- 說明辦公室及其他僱員的工作時間；
- 根據適用法律規定休息時間；
- 採取與平等機會有關的政策，旨在消除工作場所對種族、年齡、性別、家庭狀況、宗教、生育及殘疾方面的歧視；及
- 解僱或自願終止僱員合同應按照適用的勞動法執行。

於報告期末（二零二三年三月三十一日），本集團在香港合共有282名（於二零二二年三月三十一日：240名）員工，全部均為全職員工，下表載列於二零二三年三月三十一日及二零二二年三月三十一日按性別、年齡組別和僱員類別劃分的員工構成情況：

	於二零二三年三月三十一日		於二零二二年三月三十一日	
	員工人數	%	員工人數	%
<b>按性別</b>				
男性	<b>251</b>	<b>89</b>	196	82
女性	<b>31</b>	<b>11</b>	44	18
<b>總計</b>	<b>282</b>	<b>100</b>	240	100
<b>按年齡組別</b>				
30歲或以下	<b>25</b>	<b>9</b>	14	6
31至40歲	<b>44</b>	<b>15</b>	35	15
41至50歲	<b>67</b>	<b>24</b>	58	24
51歲或以上	<b>146</b>	<b>52</b>	133	55
<b>總計</b>	<b>282</b>	<b>100</b>	240	100
<b>按僱員類別劃分</b>				
高級管理層	<b>7</b>	<b>3</b>	7	3
中級管理層	<b>—</b>	<b>—</b>	—	—
普通	<b>15</b>	<b>5</b>	14	6
合約或短期	<b>260</b>	<b>92</b>	219	91
<b>總計</b>	<b>282</b>	<b>100</b>	240	100

於截至二零二三年三月三十一日止報告期及同期內，下表載列按性別和年齡組劃分的員工（均位於香港）的整體流失率。

	截至 二零二三年 三月三十一日 止年度 僱員流失率 (%)	截至 二零二二年 三月三十一日 止年度 僱員流失率 (%)
<b>按性別劃分</b>		
男性	<b>43</b>	82
女性	<b>94</b>	34
<b>總計</b>	<b>48</b>	74
<b>按年齡組別劃分</b>		
30歲或以下	<b>56</b>	121
31至40歲	<b>39</b>	83
41至50歲	<b>42</b>	72
51歲或以上	<b>53</b>	64
<b>總計</b>	<b>48</b>	74

本集團根據香港適用勞動法例與各員工訂立單獨勞動合同。我們提供具有競爭力及吸引力的薪酬待遇，以獎勵及挽留僱員。待遇包括基本工資、花紅、津貼及強制性公積金。本集團通過刊登招聘廣告及轉介形式，在公開市場招聘僱員，以滿足對不同類型人才的需求。我們相信上述安排可令我們與僱員保持良好的關係。

本集團嚴格遵守法律及法規，包括但不限於僱員補償條例（香港法例第282章）、僱傭條例（香港法例第57章）、建築業工人註冊條例（香港法例第583章）、最低工資條例（香港法例第608章）、強制性公積金計劃條例（香港法例第485章）。

於報告期內，並無針對與僱傭、薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的相關法律法規的重大不合規事件。



### 層面 B2：健康與安全

本集團在提供 RMAA 服務及樓宇建築服務之餘，亦十分重視職業健康及工作安全。此可藉過往數年我們所榮獲的多項獎項加以佐證，如香港明建會建造業慈善團體頒授安全分判商大獎 2016—卓越安全表彰銅獎。於二零一九年，本集團參與二零一八／二零一九年度建造業安全獎勵計劃並獲勞工處頒授銀獎／最佳高處工作安全表現獎。我們按照職業健康及安全相關法律、規則及法規的要求，採納職業健康及安全體系。由於建築地盤的工程固有性質往往涉及高空工作及運用機械設備及機器，建築工人經常面臨意外或受傷的風險，而我們設有下列政策及措施以減低有關風險：

- (i) 我們的直屬勞工及分包商的勞工全體均須佩戴必要且符合安全標準的安全設備（包括安全頭盔），方可進入建築地盤；
- (ii) 所有設備、裝置及工具的性能均須於使用前加以檢查，以策安全；
- (iii) 所有分包商均須向我們匯報安全事故；
- (iv) 進入項目地盤的員工及分包商工人均須遵守職業健康及安全措施以及我們的政策。分包商必須確保其工人得以安全工作及互相照顧；
- (v) 我們保留將違反安全政策的工人逐出建築地盤的權利；及
- (vi) 所有勞工於地盤工作展開前均須參與地盤安全簡介會及培訓。

安全培訓題材一般涵蓋進行不同類別工程的安全程序。

此外，安全監督員獲分配負責定期訪問及檢查我們的工作表現。已購保單可涵蓋及保護於相關施工現場工作的各級總承建商及分包商的所有僱員，以及彼等於相關建築地盤進行的工程。

我們已制定內部政策，當中載列記錄、處理及向勞工處處長匯報所有工作相關意外及受傷的程序。主要程序如下：

- (i) 於發生與工作有關意外後，其須向我們的實地管工及／或項目經理匯報。受傷詳情（包括受傷人員的受傷日期、時間、地點、原因、身份）須由實地管工及／或項目經理收集並由我們的行政員工妥善記錄。
- (ii) 我們須於我們知悉意外及受傷後 14 日內或（如屬致命意外）於七日內，按照僱員補償條例透過以規定表格作出備案向勞工處處長呈交有關意外的通知。
- (iii) 所有與勞工處往來的通訊須向有關客戶及／或相關保險公司提供。

與我們業務相關的法律及法規，包括但不限於工廠及工業經營條例（香港法例第59章）及職業安全及健康條例（香港法例第509章）。

本集團已設立事件登記冊記錄意外日期、類型及詳情、傷者、所支付賠款及保險索償詳情，以及安全違規登記冊記錄違規日期、類型及詳情、涉及工人及彼等從屬的承建商以及所支付罰款額。每本登記冊應由我們的執行董事及安全督導員每月審閱一次，以監察分包商及工人的紀律，並確保已遵守相關安全規則及法規。

於報告期內，並無針對與健康及安全事宜的相關法律法規的重大不合規事件。

本集團過往三個報告年度（包括報告期）的工作傷亡明細詳列如下：

	二零二三年	二零二二年	二零二一年
因工死亡數目：	—	—	—
— 因工死亡比率	—	—	—
工傷數目：	1	—	1
— 因工傷損失日數	36	—	115

### 層面 B3：發展與培訓

本集團深明培訓對我們僱員及本集團發展攸關重要。我們為僱員提供各種培訓，並贊助我們的僱員參加本環境、社會及管治報告「B2：健康與安全」層面所提及的培訓課程。我們相信此乃可一同實現員工及企業整體目標的雙贏方式。

於報告期及同期，按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比明細詳列如下：

	二零二三年		二零二二年	
	受訓僱員數目	受訓僱員於該類別中的百分比	受訓僱員數目	受訓僱員於該類別中的百分比
男性	2	0.8	1	0.5
女性	—	—	—	—
總計	2	0.7	1	0.4

	二零二三年		二零二二年	
	受訓僱員數目	受訓僱員於該類別中的百分比	受訓僱員數目	受訓僱員於該類別中的百分比
高級管理層	1	14.3	1	14.3
中級管理層	—	—	—	—
普通	1	6.7	—	—
合約或短期	—	—	—	—
總計	2	0.7	1	0.4

於報告期及同期，按性別及僱員類別劃分的僱員受訓時數明細詳列如下：

	二零二三年		二零二二年	
	培訓總時數	每名僱員平均培訓時數	培訓總時數	每名僱員平均培訓時數
男性	22	0.09	30	0.15
女性	—	—	—	—
總計	22	0.08	30	0.13

	二零二三年		二零二二年	
	培訓總時數	每名僱員平均培訓時數	培訓總時數	每名僱員平均培訓時數
高級管理層	19	2.71	30	4.29
中級管理層	—	—	—	—
普通	3	0.20	—	—
合約或短期	—	—	—	—
總計	22	0.08	30	0.13

### 層面 B4：勞工準則

本集團充分認識到，童工及強制勞工侵犯基本人權，亦對可持續的社會及經濟發展構成威脅。本集團嚴格遵守香港僱傭條例及其他有關勞動的法律法規。本集團禁止使用童工及強制勞工。

本集團均妥善保存記錄僱員所有相關詳情（包括年齡）的僱傭合約及其他記錄，供有關法定機構應要求進行核查。

本集團嚴格禁止僱用任何童工及強制勞工。為防止於運營中出現不符合僱傭法規的童工情況，只有達到法定工作年齡的員工方可工作。新員工於入職時需提供真實、準確的個人資料。僱主會嚴格檢查個人資料，包括但不限於身份證。本集團已制定一套全面的招聘程序，以檢查求職者的背景。倘發現違規行為，本集團將按照當地相關法律法規嚴肅跟進及處理，例如我們將聯繫其監護人護送兒童回家。

本集團與員工依照香港相關法律法規與其員工簽署勞工合約，其確保員工可於勞工合約條款下辭職，以避免強制勞工。

於報告期內，本集團已遵守有關防止僱傭童工或強制勞工的政策及相關法律法規，而我們並無識別任何對本集團有重大影響的有關童工或強制勞工的事宜。

### 層面 B5：供應鏈管理

本集團與客戶、供應商及分包商緊密合作，致力維持高質量並符合環境、健康與安全的準則。

為持續進行業務，我們業務特有及按個別項目需要的貨品及服務供應商主要包括 (i) 進行建築服務工程所需的材料（如鋼鐵、鋁、木門及玻璃）供應商；及 (ii) 其他雜項服務（如建築廢料運輸、機器出租、檢驗及測量物料質量）供應商。我們一般按個別項目基準向供應商下達訂單，我們並無與供應商訂立任何長期合約。我們的供應合約條款主要包括材料或服務的類型、價格、數量及付款條款。我們主要基於：(i) 材料質量；(ii) 交付時間；(iii) 該供應商的過往經驗；及 (iv) 該供應商的聲譽挑選供應商。我們存置一份預先批准的供應商名單，從中選擇我們的供應商。

我們一般按個別項目基準委聘分包商，且我們並無與分包商訂立任何長期合約。我們分包予分包商的工程一般屬勞工密集或需要特定技能組合，如拆卸、防水、塗漆、安裝門窗、地磚及操場設備。我們存置一份經我們評估及批准的認可分包商名單，並由此甄選分包商。我們的評估可能包括(i)評估分包商的近期表現；(ii)審閱分包商持有的第三方評估或認證；(iii)評估分包商是否擁有足夠資源及技能以滿足特定要求；(iv)審閱其所需牌照及註冊；及(v)審閱所提供的報價及／或分包費。我們會根據對分包商表現的評估不時審閱及更新內部認可分包商名單。在項目執行過程中，我們的項目經理會約談所聘請的分包商，並密切監督其工程進度及表現。本集團與分包商所訂立的合約規定，分包商須遵守標書的所有規定及條文。

此外，我們評估分包商及供應商是否考慮環境和社會標準，包括禁止招募童工和強制勞工、消除對員工的歧視、提供安全的工作環境、考慮產品及所提供的服務是否有利於環境保護及滿足本集團內部環境要求，同時盡量減少對自然環境的負面影響，並嚴格遵守法律。本集團將會根據對分包商表現的評估不時審閱及更新內部認可分包商名單。

我們並不知悉供應鏈管理有任何重大環境及社會風險。

於報告期內，我們有 1,053 家供應商，主要來自香港及中華人民共和國（「中國」）。以下為報告期內本集團供應商按地區劃分的明細詳情：

	於二零二二年四月一日至 二零二三年三月三十一日期間	
	供應商數目	佔總計%
香港	1,040	99
中國	13	1
總計	1,053	100

### 層面 B6：產品責任

#### 遵守相關法律法規

於報告期內，本集團並不知悉任何有關本集團所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤和隱私事宜並產生重大影響的相關法律法規的重大違規行為。

#### 項目品質控制

本集團將對我們及分包商進行的工作負責。我們確保各項目依照項目所載規格完成。我們的項目主任負責根據施工計劃監督整體日常活動，包括由分包商執行的活動。此外，項目經理會監察活動及項目狀況，並留意項目執行時所產生的任何問題。項目經理會就項目狀況及關注事宜及時通知項目總監。

我們擁有經驗豐富及專業的管理層，彼等擁有廣泛的營運專長，並對香港 RMAA 服務及樓宇建築服務市場有深入的了解，使我們於制定市場定位及發展業務策略時可得悉市場趨勢。我們的項目管理團隊於 RMAA 服務及樓宇建築服務方面擁有行業及技術知識，而我們的技術僱員擁有實務技能及經驗。我們的項目管理人員擁有相關的行業經驗，並持有建築工程所需的相關專業資格。我們若干技術人員（包括工料測量師及管工）已與我們共事多年。我們認為彼等於 RMAA 服務及樓宇建築服務市場的項目管理經驗及技術知識，將有助於高效率並及時實施及管理我們的項目。

我們相信管理層的專長及對香港建造業的知識，加上合資格及饒富經驗的項目管理人員及技術人員一直並將繼續為我們的寶貴資產，從而使我們能承辦不同規模及樓宇類別的項目，並滿足我們客戶的要求。

有關我們對分包商的品質控制措施，請參閱本環境、社會及管治報告「B5：供應鏈管理」層面，以獲取進一步詳情。

於報告期內，本集團與客戶之間概無有關由我們或分包商進行的工程品質的糾紛。我們亦無因安全及健康原因而回收任何產品，此乃由於報告期內我們的業務運營不涉及銷售產品。

#### 客戶服務

本集團已建立處理客戶投訴的內部程序。於收到客戶意見回饋後，會按照投訴的內容作分類。如投訴內容屬實，則會視乎事件性質交由相關部門進行調查及跟進，並制定改善措施及預防措施，以持續改善產品及服務質量。

於報告期內，我們並無接獲客戶有關我們服務的任何投訴或索賠。

#### 數據保護

本集團重視資料私隱。我們於運營中嚴格遵守個人資料（私隱）條例（香港法例第 486 章）並採納其為個人資料私隱政策。

僱員通常需簽署一份標準僱傭合同，其中包括一項條款，承認由彼等代表本集團產生的所有發明、商業秘密、作品、發展及其他程序均為本集團的財產，向本集團讓渡彼等可能於該等作品的任何所有權，並要求彼等不得披露或使用本集團的機密資料，惟獲我們授權為本集團利益作出者除外。本集團已成立內部管理團隊，負責監督上述政策的執行情況。

### 知識產權

本集團在香港擁有一個域名。本集團要求其員工對本集團商業機密及其他專有知識產權保密。我們並無涉及任何與知識產權侵權有關而我們於當中可能作為索賠人或被告之威脅或未決訴訟，我們亦無收到任何相關索償通知。本集團已成立內部管理團隊，負責監督上述政策的執行情況。

### 層面 B7：反貪污

為確保營運效率及僱員於公平誠實的工作環境中的發展，本集團制定舉報政策，並於就業手冊及內部政策內制定指引，以提倡業務道德及誠信從而避免涉嫌腐敗、勒索及洗錢的行為。本公司已為員工提供通過信函、會議、電子郵件或電話等方式舉報涉嫌腐敗的渠道。倘有任何涉嫌腐敗的疑似案例，則鼓勵僱員通過上述渠道報告相關案例。本集團已成立內部管理團隊，負責監督上述政策的執行情況。所有該等實際行動不僅贏得客戶的信任，亦增強僱員的歸屬感及促進公平作業。於報告期內，我們並無向董事及員工提供任何反腐敗培訓，此乃由於我們正在釐定及安排適當資源於機構內推廣有關主題。然而，展望未來，我們將對反腐敗培訓投入更多資源，並擴大反腐敗培訓數據披露的範圍。

本集團一直嚴格遵守有關反腐敗及防止賄賂、敲詐、欺詐及洗錢的法律法規，包括但不限於反洗錢和反恐怖主義融資條例（香港法例第615章）及防止賄賂條例（香港法例第201章）。於報告期內，並無任何針對本集團或其僱員腐敗、勒索及洗錢行為的法律案件。

### 層面 B8：社區投資

本集團堅守在發展經濟的同時肩負為社會做貢獻的責任的信念。作為一家對社會負責的公司，本集團致力於了解我們營運所在社區的需求。本集團努力與持份者建立長期關係，並竭力為對社區發展有積極影響的項目作出貢獻。

本集團長期以來一直關注社區的健康事宜。於報告期內，本集團向俊和慈善基金有限公司捐贈約10,000港元。俊和慈善基金有限公司於二零零六年成立，以推廣及支持各項社會服務、教育及培訓、保健服務、體育、文化及康樂、環保和各類型慈善活動。展望未來，本集團將繼續承擔社會責任，致力服務社會。

## 環境、社會及管治指引提述

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	章節／披露	頁次
<b>A. 環境</b>		
<b>層面 A1：排放物</b>		
<b>一般披露</b>	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：	7-8
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
<b>關鍵績效指標 A1.1</b>	排放物種類及相關排放數據。	9
<b>關鍵績效指標 A1.2</b>	直接及能源間接溫室氣體排放量及（如適用）密度。	9
<b>關鍵績效指標 A1.3</b>	所產生有害廢棄物總量及（如適用）密度。	8
<b>關鍵績效指標 A1.4</b>	所產生無害廢棄物總量及（如適用）密度。	8
<b>關鍵績效指標 A1.5</b>	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	8
<b>關鍵績效指標 A1.6</b>	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	8
<b>層面 A2：資源使用</b>		
<b>一般披露</b>	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	10-11
<b>關鍵績效指標 A2.1</b>	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	10
<b>關鍵績效指標 A2.2</b>	總耗水量及密度。	10
<b>關鍵績效指標 A2.3</b>	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	11
<b>關鍵績效指標 A2.4</b>	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	11



主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		章節／披露	頁次
<b>關鍵績效指標 A2.5</b>	製成品所用包裝材料的總量及（如適用）每生產單位佔量。	資源使用	11
<b>層面 A3：環境及天然資源</b>			
<b>一般披露</b>	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	排放物、資源使用及環境及天然資源	7-11
<b>關鍵績效指標 A3.1</b>	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	排放物、資源使用及環境及天然資源	7-11
<b>層面 A4：氣候變化</b>			
<b>一般披露</b>	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	氣候變化	11-12
<b>關鍵績效指標 A4.1</b>	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	氣候變化	12
<b>B. 社會</b>			
<b>僱傭及勞工常規</b>			
<b>層面 B1：僱傭</b>			
<b>一般披露</b>	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：  (a) 政策；及  (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭	13-15
<b>關鍵績效指標 B1.1</b>	按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	僱傭	14
<b>關鍵績效指標 B1.2</b>	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	僱傭	15

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		章節／披露	頁次
<b>層面 B2：健康與安全</b>			
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：	健康與安全	16-17
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
<b>關鍵績效指標 B2.1</b>	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	健康與安全	17
<b>關鍵績效指標 B2.2</b>	因工傷損失工作日數。	健康與安全	17
<b>關鍵績效指標 B2.3</b>	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全	16-17
<b>層面 B3：發展及培訓</b>			
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展及培訓	17
<b>關鍵績效指標 B3.1</b>	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	發展及培訓	17-18
<b>關鍵績效指標 B3.2</b>	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	發展及培訓	18
<b>層面 B4：勞工準則</b>			
一般披露	有關防止童工或強制勞工的：	勞工準則	19
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
<b>關鍵績效指標 B4.1</b>	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則	19
<b>關鍵績效指標 B4.2</b>	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則	19

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		章節／披露	頁次
<b>營運慣例</b>			
<b>層面 B5：供應鏈管理</b>			
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理	19-20
<b>關鍵績效指標 B5.1</b>	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理	20
<b>關鍵績效指標 B5.2</b>	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理	19-20
<b>關鍵績效指標 B5.3</b>	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理	20
<b>關鍵績效指標 B5.4</b>	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理	20
<b>層面 B6：產品責任</b>			
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：	產品責任	21-22
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例		
	的資料。		
<b>關鍵績效指標 B6.1</b>	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品責任	21
<b>關鍵績效指標 B6.2</b>	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品責任	21
<b>關鍵績效指標 B6.3</b>	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	產品責任	22
<b>關鍵績效指標 B6.4</b>	描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品責任	21
<b>關鍵績效指標 B6.5</b>	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	產品責任	21-22

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		章節／披露	頁次
<b>層面 B7：反貪污</b>			
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：	反貪污	22
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
<b>關鍵績效指標 B7.1</b>	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污	22
<b>關鍵績效指標 B7.2</b>	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污	22
<b>關鍵績效指標 B7.3</b>	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	反貪污	22
<b>社會</b>			
<b>層面 B8：社區投資</b>			
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資	22
<b>關鍵績效指標 B8.1</b>	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	社區投資	22
<b>關鍵績效指標 B8.2</b>	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	社區投資	22