



LISTEN TO YOUR
FEELINGS

2022/2023
ENVIRONMENTAL,
SOCIAL AND
GOVERNANCE REPORT
環境、社會及管治報告

DIMMI LIFE HOLDINGS LIMITED
迪米生活控股有限公司

(Incorporated in the Cayman Island with limited liability)

(於開曼群島註冊成立的有限責任公司)

HKEX Stock Code 股份代號: 1667

2	I.	關於本報告
4	II.	可持續發展管理
6	III.	董事會致辭
7	IV.	利益相關者參與
11	V.	環境可持續發展
22	VI.	社會可持續發展
39	VII.	附錄一—績效表
44	VIII.	附錄二—聯交所ESG報告指引索引

I. 關於本報告

迪米生活控股有限公司(「本公司」)及其附屬公司，以下簡稱「本集團」或「我們」或「迪米」)遵守香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)證券上市規則附錄27—環境、社會及管治報告指引(「ESG報告指引」)及「不遵守就解釋」條文，欣然呈列截至2023年3月31日止財政年度(「2022/2023財年」)的環境、社會及管治(「ESG」)報告。

報告範圍

本ESG報告涵蓋本集團在中華人民共和國(「中國內地」)及香港的主要業務活動。本集團在中國內地的業務主要為個人護理智能產品的研發、生產及營銷，而其香港的業務主要為(i)樓宇建造服務；(ii)改建、加建、裝修工程及樓宇服務；以及(iii)維修及修復有歷史性樓宇。除非另有說明，否則本ESG報告的報告期為2022年4月1日至2023年3月31日的財政年度。有關本集團的企業管治常規，請參閱2022/2023年報中「企業管治報告」章節。

由於本集團在日本的物業開發及投資業務之年度收入僅佔本集團總年度收入相對較少的比例，我們認為此業務板塊對本集團全年的ESG績效的影響並不重大。因此，考慮到重要性原則，相關表現將不在此ESG報告中披露。

匯報原則

遵從指導ESG報告編製的報告原則，本ESG報告的內容識別及總結建基於以下四項原則。

重要性

本集團運用重要性原則以識別關鍵ESG議題，合理配置人力和資源管理及控制相關ESG風險。於2022/2023財年，本集團通過網上利益相關者調查進行年度重要性評估，以找出可能長期影響本集團的重大ESG事宜，而相關結果已載於重要性矩陣。詳細資訊請參閱**利益相關者參與**章節。

量化

量化原則體現於本ESG報告中針對明確的關鍵績效指標(「KPI」)計算及披露環境和社會績效。ESG報告中所使用的計算方法、假設和換算系數皆在相應的績效表的註腳中明確說明。

平衡

一致性

本集團公開透明地描繪其可持續發展績效的全貌，包括其可持續發展成就與改進空間。

為便於按年比較並進行有意義的同行對標，本ESG報告參考了與本集團以往ESG報告一致的國際和本地認可的標準和框架。對於與原報告框架存在重大差異的，本集團將作出相應說明。

信息披露

本ESG報告中的信息來自本集團的官方文件和統計數據、根據相關政策的監管、管理方式和操作流程的綜合信息、通過線上問卷調查獲得的內部定量和定性數據，以及本集團不同業務部門的可持續發展措施。本ESG報告末尾提供了完整的內容索引，方便讀者檢查其完整性。

本報告獲取途徑

本ESG報告僅於網上發佈，可於本集團網站(www.DimmiLife.com)及聯交所網站(www.hkexnews.hk)查閱。本報告以英文和中文編寫。若兩個版本之間存在任何差異，請以英文版本為準。

意見及反饋

為求精益求精，本集團歡迎並重視讀者和利益相關者的意見和反饋。如您對報告有疑問或任何建議，特別是對本集團被列為高度重要之議題，請通過以下方式與本集團分享意見：

地址：香港九龍東德豐街18號海濱廣場1座17樓1701室

電話：(852) 3911 0500

電郵：general.hldgs@dimmilife.com

II. 可持續發展管理

管治架構

董事會作為本集團最高管理層，負責監督本集團的ESG事宜並承擔最終責任。董事會通過監督和審查本集團ESG政策的有效性，積極參與識別、評估和管理ESG相關風險和機遇。董事會亦負責確保ESG風險管理和內部控制系統的合理性和有效性。

為高效實現其ESG目標，本集團已成立由專業人士組成的ESG工作小組，負責協調與本集團營運相關的各種環境和社會事宜的管理辦法。

ESG管理方針及策略

風險管理

為在充滿不確定性的世界中制定合適的業務決策，本集團明白擁有一套風險管理計劃(「RMP」)的重要性。本集團相信，穩健的風險管理體系為其提供競爭優勢和創造價值的機會。因此，本集團通過實施RMP，積極關注可持續發展風險(包括氣候相關風險)的控制。

董事會負責根據經濟、社會、政治和監管變化，以及投資者和營運市場的期望來識別和評估風險。董事會將採取必要的緩解措施，以確保本集團繼續按照其承諾，可持續、負責任地營運。

風險管理計劃



識別

識別營運過程中產生的潛在風險



控制

當風險無法從營運過程中消除或完全轉移時制定緩解措施



分析

分析風險的程度、嚴重性和發生的可能性



追蹤

遵循記錄系統，主管經理定期匯報風險管理進展



計劃

主管經理決定潛在風險是否可以容忍、消除、減輕、轉移或以其他可接受的方式進行處理



溝通與記錄

在風險評估報告中記錄風險

為了持續監督本集團的風險管理及內部監控系統，董事會已成立並委任審核委員會，負責每年至少兩次檢討系統的有效性。同時，管理層定期向董事會及審核委員會報告本集團面臨的風險及變化，並建立內部控制措施控制風險。

重大ESG相關議題

為了準確地評估、優次排序和管理本集團的重大ESG相關議題，除審核委員會對風險管理方法和內部控制系統進行內部審查外，董事會亦通過年度利益相關者參與和重要性評估，與本集團內部及外部利益相關者進行信息交流。更多有關董事會對重大ESG相關議題的評估和優次排序的資訊，請參閱**利益相關者參與**章節。

ESG相關目標和指標

董事會認為，本集團的主要ESG事宜是與其業務營運相關的環境影響。為此，本集團根據其過去的環境績效和業務營運性質制定了一系列的環境目標和指標。為監控環境目標的進展情況，本集團每年聘請外部顧問對其環境表現進行分析總結，並提交予董事會審閱。

III. 董事會致辭

尊敬的利益相關者：

本人謹代表董事會欣然呈現我們2022/2023財年的ESG報告，概述我們於年內在可持續發展方面取得的進展和成就。在我們繼續應對COVID-19疫情(「疫情」)帶來的挑戰的同時，我們仍竭力為利益相關者創造價值，更同時優先考慮員工的健康與安全。

在2022/2023財年，我們繼續致力於推動可持續發展，並持續關注ESG三大支柱。通過與內部和外部利益相關者建立良好的關係，我們進一步加強了與他們的交流，並聘請外部顧問進行重要性評估，以確保我們了解並能夠回應所有利益相關者的關注和想法。我們重視利益相關者在調查中的參與，這有助於我們識別ESG相關風險和機遇，同時促進我們對更好的ESG管理行動計劃的客觀發展。

我們很高興宣佈，在回顧年度內，我們已將業務拓展至中國內地的個人護理行業，並致力於確保我們的產品在可持續發展的基礎上開發和生產。我們已實施一系列新的措施以減少我們的環境影響，例如採購可持續的原材料和優化我們的營運流程以減少浪費。

除了我們的新業務外，我們亦矢志推動綠色營運與應對氣候風險。我們已實施各種倡議以減少我們的碳足跡，例如減少能源消耗和提高員工的環境意識。我們也認識到應對氣候風險的重要性，因此已進行氣候風險評估，以識別潛在風險並將制定策略及時加以緩解。

於此同時，我們明白安全的工作環境對於我們的行業而言至關重要，因此我們一直將員工的安全放在首位。我們為員工提供充足的個人防護裝備和定期的職業健康和安全教育培訓，以減少工作相關傷害。此外，我們也視員工為我們最重要的資產，並為他們提供內部和外部培訓機會，以支持他們的專業發展。

作為建築服務和個人護理產品供應商，我們認識到我們的業務對環境、大眾和社區的影響，並致力於改善我們的ESG表現。同時，董事會亦已高度關注相關的影響，並積極尋求了解本集團的當前情況，以作出支持我們可持續發展目標的知情決策。

最後，我們向員工、商業夥伴和利益相關者致以深切謝意，感謝他們一直以來的支持和貢獻。我們始終致力於邁向更可持續的未來，並將繼續更新我們的ESG指標和目標，以持續改進我們的可持續工作與實踐。

主席
戈張先生

香港，2023年7月28日

IV. 利益相關者參與

本集團高度重視利益相關者的意見，並明白這些反饋對其業務轉型具有影響力。為處理利益相關者的需求和關注，並以實際行動積極回應，本集團一直通過如下所示的多種溝通渠道，與內外部利益相關者進行有效對話。

利益相關者	期望及關注	溝通渠道
政府及監管機構	<ul style="list-style-type: none"> • 遵守法律法規 • 防止逃稅 • 支持本地社會和經濟發展 • 施工安全 • 產品安全 • 反貪污 	<ul style="list-style-type: none"> • 合規性監管 • 例行報告及繳納稅項 • 實地視察
股東及投資者	<ul style="list-style-type: none"> • 投資回報 • 企業合規 • 信息透明和有效溝通 	<ul style="list-style-type: none"> • 刊發財務報告、公告及通函 • 年度會議 • 電子郵件、電話溝通和企業網站
供應商及業務夥伴	<ul style="list-style-type: none"> • 公平及公開的採購 • 可持續供應鏈 	<ul style="list-style-type: none"> • 公開招標 • 商務會議、供應商會議、電話和現場訪問 • 行業研討會和安全工作坊 • 電子郵件和通函
客戶	<ul style="list-style-type: none"> • 優質的個人護理產品、建築項目和服務 • 合同履行 • 誠信經營 	<ul style="list-style-type: none"> • 定期與客戶面對面交流 • 執行合同評估和進度控制
僱員	<ul style="list-style-type: none"> • 員工薪酬及福利 • 職業發展 • 職業健康與安全 	<ul style="list-style-type: none"> • 培訓、研討會和團隊建設活動 • 定期績效考核 • 員工信箱
社區及公眾	<ul style="list-style-type: none"> • 社區參與 • 遵守法律法規 • 環保意識 • 透明度和可靠性 	<ul style="list-style-type: none"> • 公益活動 • 在ESG報告和企業網站上的透明披露

重要性評估

不同的背景和關注點使得ESG風險和機遇因行業而異。為優先考慮ESG報告的主要關注點和重大ESG議題，本集團採取循序漸進的方式並進行年度重要性評估，以識別可能影響利益相關者以及本集團營運表現的事項。

本集團邀請其利益相關者參與由第三方機構發起的重要性評估，以確保評估的客觀性，並有助本集團能更有效地評估、識別和監控風險和機遇，從而促進制定改善ESG管理的行動計劃。

步驟1：識別利益相關者

本集團根據各利益相關者對本集團業務的影響程度，以及受本集團活動影響的程度，識別其主要利益相關者。具體而言，這些利益相關者包括內部和外部各方，例如本集團的一般員工和管理層，以及其供應商。本集團邀請獲選的利益相關者就本集團的ESG議題與業務發展及策略發表意見。

步驟2：內部影響評估

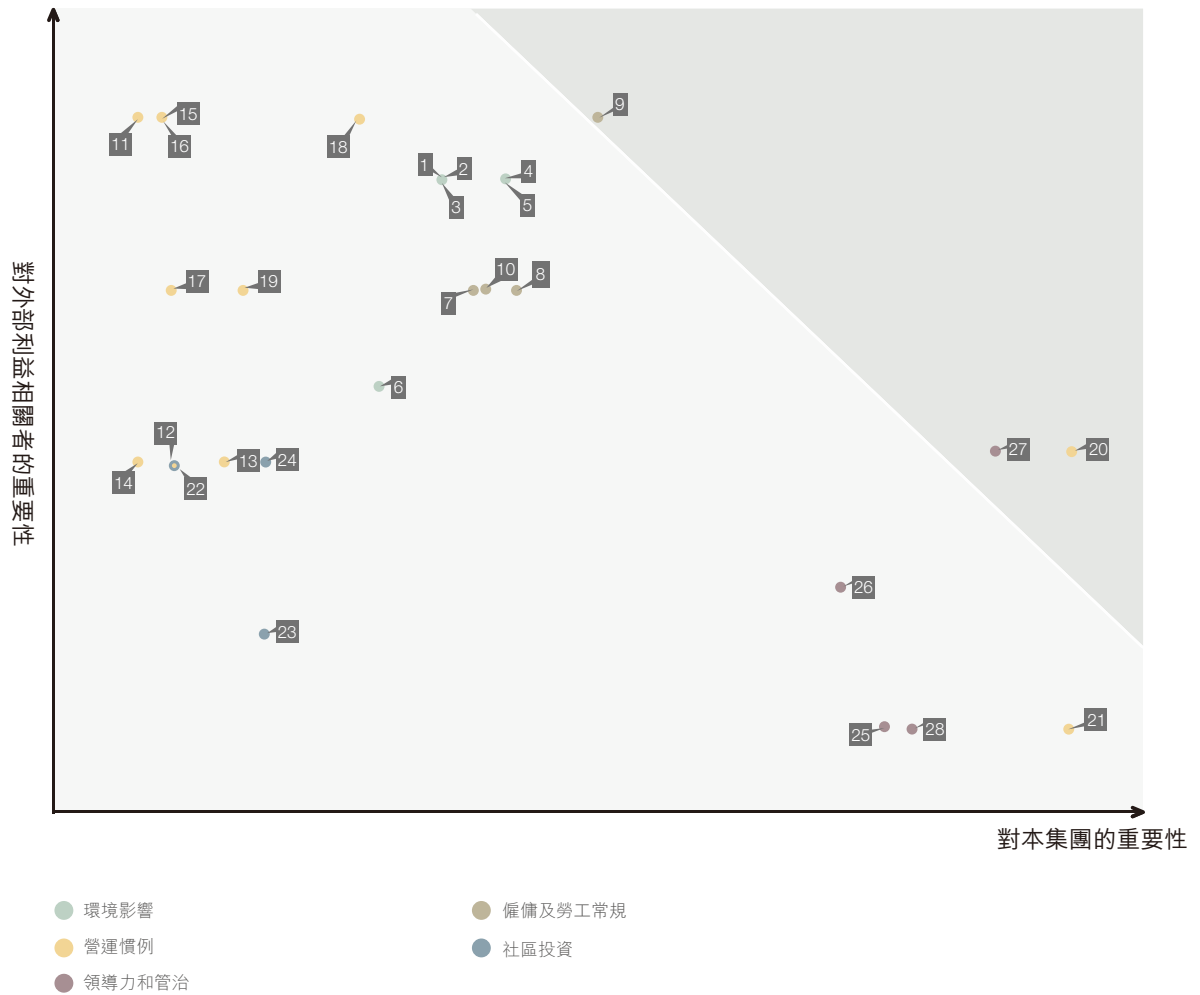
通過展開內部影響評估，本集團圍繞其發展戰略、行業發展趨勢、監管市場要求以及社會責任披露標準等因素，制定了28項優先議題清單。清單上的優先議題主要分為五大類，包括環境影響、僱傭及勞工常規、營運慣例、社區投資以及領導力和管治。

環境影響	1	溫室氣體排放	2	能源管理	3	水資源和廢水管理
	4	固體廢棄物管理	5	氣候變化緩解和適應	6	可再生和清潔能源
僱傭及勞工常規	7	勞工權益	8	僱員薪酬條件和福利政策	9	職業健康與安全
	10	僱員發展及培訓				
營運慣例	11	綠色採購	12	與供應商的良好溝通	13	供應鏈的環境社會風險管理
	14	供應鏈對外部風險的適應性	15	產品/服務質量與安全	16	顧客私隱保護和數據安全
	17	營銷和推廣	18	保護知識產權	19	與產品/服務相關的標籤問題
	20	商業道德和反貪污	21	內部申訴機制		
社區投資	22	公益慈善活動的參與	23	促進本地就業	24	支持本地經濟發展
領導力和管治	25	商業模型對環境、社會、政治和經濟風險和機遇的適應性和恢復力	26	法律監管環境變化的應對和管理(法律合規管理)	27	突發事件應急風險應對能力
	28	系統化風險管理(例如：金融危機)				

步驟3：重要性調查及優次排序

被選中的主要內外部利益相關者獲邀參加線上調查以表達他們對上述ESG議題清單的看法。於2022/2023財年，本集團進一步完善了重要性評估的方法，根據主要利益相關者對E、S和G支柱的偏好和關注，對已識別的ESG議題之評級進行加權計算。透過分析上述議題的分數和作優先排序，本集團最終制定如下所示的重要性矩陣。

利益相關者的參與重要性分析矩陣



步驟4：驗證和結果

根據上述矩陣，「職業健康與安全」、「商業道德和反貪污」和「突發事件應急風險應對能力」被認定為對本集團業務營運最重要的ESG事宜。將收到的建議和期望進行分類、記錄和確認後，相關結果已提交董事會審議。最終結果將作為本集團繼續監管和改善這些領域進展的基礎，並將在ESG報告中進行定期審查和更新。

支持可持續發展目標(「SDGs」)

由聯合國制定的17個SDGs旨在於2030年實現可持續發展的世界。本集團致力於為此全球行動作出貢獻，並盡量減少其潛在影響，既為可持續的未來做好業務準備，又與SDGs相關的新興政策和社會變化保持一致。

雖然本集團明白全數17個SDGs同樣重要，但本集團已採取積極主動的方式，參考《SDGs企業行動指南》，識別其可以最大限度發揮貢獻的領域，旨在為實現SDGs產生有意義並具針對性的影響，同時使其業務策略與更廣泛的社會目標保持一致。

可持續發展目標3：良好健康與福祉

作為香港物業發展行業的建築及工程服務供應商，以及中國內地的個人護理產品供應商，本集團非常重視員工及客戶的健康與安全。本集團嚴格遵守適用的法律法規，並採取有效措施，包括健康安全計劃和定期安全培訓，以提高員工的現場安全意識。本集團重視員工的福祉，並為員工提供保險、涼爽的休息場所和充足的飲用水等基本關懷。本集團還致力於維持體面的工作條件，並通過制定預防工業事故、職業病或傳染病的措施，實現每千人工傷率低於17.5。

有關措施的詳細信息請參閱**B.2. 健康和 safety**。



V. 環境可持續發展

隨著環境保護逐漸受到全球關注，本集團意識到平衡經濟發展與環境保護所面臨的挑戰。為促進人類發展與自然和諧共處，本集團致力於發展綠色營運實踐，尊重生態邊界。

通過在營運中優先考慮環境可持續性，本集團旨在盡量減少對環境的負面影響，從而為保護地球和子孫後代的福祉作出貢獻。

本節主要披露本集團於2022/2023財年在排放物、資源使用、環境和自然資源以及氣候變化方面的政策和措施。有關本集團排放及資源使用的詳細數據，請參閱附錄一表E1及E2。

A.1. 排放物

於回顧年度內，本集團已遵守其經營所在地有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生的適用環境法律及規例，包括但不限於：

- 《空氣污染管制條例》(香港法例第311章)；
- 《廢物處置條例》(香港法例第354章)；
- 《環境影響評估條例》(香港法例第499章)；
- 《中華人民共和國環境保護法》；
- 《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》；
- 《中華人民共和國海洋環境保護法》；
- 《中華人民共和國清潔生產促進法》；
- 《電子信息產品污染控制管理辦法》；
- 《電器電子產品有害物質限制使用管理辦法》；以及
- 《電子工業水污染物排放標準》(GB 39731-2020)。

廢氣排放

鑑於其業務性質，本集團的廢氣排放主要來自工地機械日常運作和用於商務及運輸的車輛。在2022/2023財年，本集團的廢氣排放顯著減少，主要由於用於道路運輸的燃料大幅減少。為了維持其良好表現，本集團致力透過教育研討會及落實內部政策，提升員工對廢氣排放控制的意識，亦實施了多項措施來控制和減少汽車的排放，其中包括：

- 停車熄匙以防止引擎空轉排放過量廢氣；
- 定期維護和維修工地現場車輛；以及
- 鼓勵使用遠程通訊科技，減少不必要的出行。

同時，本集團於建築工地實行了特定措施，以進一步管理其廢氣排放(包括揮發性有機化合物)，例如：

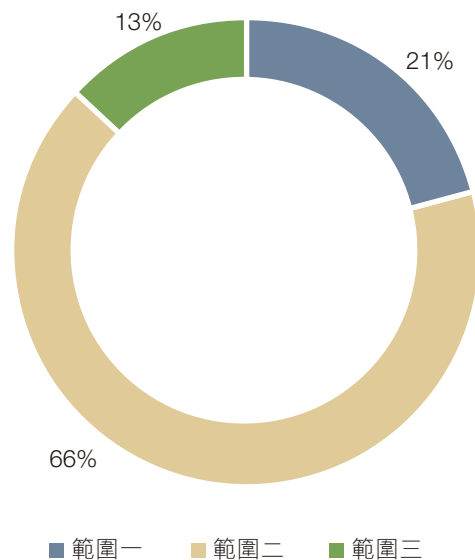
- 對工地車輛及機械進行監察，防止由燃料、潤滑油或液壓系統洩漏所造成的濺漏；
- 使用吸水機或沖洗方法清潔混凝土及工程區域以盡量減少塵埃；以及
- 禁止使用廢氣排放量過高的機械設備。

溫室氣體排放

本集團明白化石燃料及電力的消耗對於其營運而言是不可或缺的，因此，鑑於其範圍和影響力，本集團意識到其在溫室氣體減排方面的關鍵作用。

在2022/2023財年，本集團的範圍一排放量因汽油和柴油使用量下降而減少約60%，而範圍二排放量則因包括了新的個人護理產品業務而急劇上升，乃因該業務在生產過程中涉及電力消耗。儘管如此，本集團的總溫室氣體排放量較去年僅略微增加了2%。本集團致力於節約能源和減少溫室氣體排放，制定並實施了一系列政策和行動，將在**A.2.資源使用**中作進一步描述。

2022/2023財年本集團的溫室氣體排放分佈



廢棄物管理

於2022/2023財年，本集團並無產生任何有害廢棄物。由於報告範圍擴大，導致無害生活及商業廢棄物增加，而建築廢棄物則減少了35%。本集團已制定指導方針，按照適用的法律法規對固體廢棄物和污水的處理進行監督和管理。

固體廢棄物

本集團的營運不可避免地會產生需要妥善處理的建築廢棄物。因此，本集團通常在指定項目開始之前制定全面的廢棄物管理計劃，概述管理建築工程產生的各類廢物的方法和程序。另外，本集團亦會根據《廢物處置條例》(香港法例第354章)制定儲存和減少廢棄物的安排。本集團每月會透過廢棄物審核檢查廢料桶及其他容器，從而監控各種廢棄物的產生量，以監督承辦商是否合規。

於回顧年度內，本集團按照相關法律和標準並根據行業的建議慣例處理和處置建築廢棄物。例如，一般用途棄置容器已設於建築及地盤建立區用作存放受控制廢棄物(即無害工業或特殊廢棄物)、刊登通知提醒工人可或不可以棄置於一般用途廢料桶的物料、以及建築廢棄物(如砂石)將由合資格的垃圾收集商運往指定堆填區處置。另外，根據建築廢物處置收費計劃，本集團在環境保護署設有付款賬戶用於支付處置建築廢物的費用。

同時，2022/2023財年本集團辦公室產生的固體廢棄物主要為生活和商業廢棄物。致力於實現源頭減廢的目標，本集團已實施以下措施：

- 將「3R原則—減少使用、物盡其用、循環再造」融入日常營運中，包括鼓勵員工重用辦公文具並加強廢物分類以進行回收；
- 教育員工節約資源和減少廢物，提高他們的環保意識；
- 收集所有用過的碳粉盒並將其返回回收機構，保持100%的回收率；以及
- 緊跟政府在廢物管理、減少廢物和回收活動方面的最新舉措和政策，以適時分配資源及制定策略。

廢水

於2022/2023財年，本集團的建築業務是建築污水的主要來源。儘管用水量 and 排放量相對較低，但本集團已實施各種程序來防止地下水和公共下水道受到污染。工地現場已設立污水處理設施以處理污水，確保在排放過程之前符合《水污染管制條例》(WPCO)牌照的要求。此外，本集團嚴禁在雨水渠口存放化學品、油類、固體廢物等污染源，同時亦將雨水渠與污水渠分開，使雨水可直接排放。

另外，為有效管理建築工地污水，本集團要求化學廢物儲存於有蓋的安全容器內，以防止雨水及其他液體滲入。儲存區域由適當的堤防保護，其容量足以容納潛在的洩漏。此外，當卡車和重型車輛處於潮濕和泥濘的狀況下，除非在清洗區進行有效的輪胎清洗，否則不得離開工地現場。清洗區皆有定期維護，而淤泥則會定期運送到經批准的地點處置。

同時，所有建築工地均聘請持牌水喉匠管理生活污水，以滿足臨時衛生和供水的要求，而本集團辦公室產生的生活污水直接排入樓宇污水網絡，並經市政排水系統排出。明白到廢水排放量很大程度上取決於用水量，因此本集團已採取一系列節水措施以改善用水量，並將在**A.2.資源使用**中作進一步描述。

噪音管理

於2022/2023財年，本集團的噪音排放主要來自施工過程中機械設備的運行。本集團嚴格遵守《噪音管制條例》(香港法例第400章)，僅在允許期間使用特定設備。此外，本集團已安裝各類降噪設施，以減低噪音對周邊環境的影響，並就施工工序進行優化和改進，減少不必要的敲擊和切割工作。在使用設備之前，亦會參照允許的噪音水平進行檢查和維護。一旦發現任何違規行為，現場工作人員和安全主任將立即採取糾正措施以糾正有關情況。

A.2. 資源使用

於2022/2023財年，本集團主要在營運中消耗電力、柴油、汽油、水、紙張及各類原材料，而鑒於其業務性質，本集團並無消耗任何包裝材料。

能源

為了推動向零碳經濟轉型，本集團深知提高能源效率從而減少與能源相關的排放和資源需求至關重要。因此，本集團已制定並實施以下措施，以改善日常營運中的環境表現：

電力

其他液體燃料—柴油及汽油

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • 關閉所有閒置電器； • 採購時優先選擇具有一級能源標籤的電器和型號； • 使用節能設備如LED替代高耗能設備； • 將室內溫度保持在攝氏24–26度的節能水平；以及 • 定期維護設施和機器，以確保其運行效率。 | <ul style="list-style-type: none"> • 鼓勵員工乘坐公共交通工具而非開車上班； • 使用電子設備進行線上會議，避免不必要的出行； • 逐步以電動車替代傳統汽車； • 在採購過程中優先考慮節能工地機械；以及 • 遵守環境保護署發佈的相關環境法規和標準的要求，例如《非道路移動機械(NRMM)規例》的控制和要求。 |
|--|--|

於2022/2023財年，由於新的個人護理產品業務需要消耗大量電力，本集團的用電量顯著上升約40%。儘管如此，在有效實施節能措施的情況下，柴油和汽油的消耗量均顯著下降，從而降低了本集團在回顧年度內的能源消耗總量。本集團致力於優先考慮能源效率及節約資源，並將繼續提高營運能源效率，進一步優化資源管理體系，保持良好的發展趨勢。

水

本集團了解淡水對於維持健康社區和自然生態系統的重要性，而水對於本集團建築工地的清潔和抑塵也至關重要。因此，為促進負責任的用水，本集團已採取措施鼓勵其建築工地重複利用廢水，並在其建築工地和辦公室實施以下措施，以提高整體用水效率：

- 在顯眼位置張貼「節約水資源」海報，鼓勵節約用水；
- 及時修復滴水的水龍頭，防止進一步漏水；
- 對水龍頭、水管和儲水箱進行定期檢查和維護；以及
- 優先使用帶有節水標籤的節水設備。

於2022/2023財年，本集團在求取適用水源方面並無任何問題。

紙張

在2022/2023財年，紙張主要用於本集團辦公室的行政用途。為將可持續發展整合至營運當中，本集團已落實以下著重於環保的舉措：

- 鼓勵員工透過雙面打印和重用廢紙以減少用紙；
- 擁抱「無紙化辦公」的概念，採用電子方式共享資料或內部行政文件；
- 設置打印機配額和密碼，限制員工非必要的打印或複印；
- 推廣重用信封等文具；以及
- 鼓勵盡量少用抹手紙。

建築材料

鑑於本集團的業務性質，建築材料的消耗是不可避免的，而消耗的數量根據項目規模和客戶偏好亦有所不同。儘管如此，本集團仍致力於積極管理材料使用並提高施工過程中的營運效率。同時，本集團一直引入更環保的替代材料，並說服客戶優先使用環保材料。

A.3. 環境及天然資源

在迪米，環境可持續發展深刻融入其業務營運中。通過其創造的建築、產品以及提供的服務，本集團認為自身有責任通過對其業務所在的社區產生積極影響，讓世界變得更美好。本集團已制定減少其環境足跡的目標，仔細評估了其對環境和自然資源的影響，並欣然報告其於2022/2023財年在環境合規方面的持續卓越表現。

綠色營運

在全面評估其對環境和自然資源的影響後，本集團認為建築垃圾的產生和處置、噪音排放以及原材料的使用對本集團的環境績效具有相對重要的影響。有鑑於此，本集團已於日常營運中採用創新及有效的環保措施，以進一步減輕其對環境的潛在影響。例如，本集團已在其營運場所建立符合ISO 14001:2015要求的環境管理體系，並自2016年起獲得相關認證。

綠色生產

本集團致力於推廣綠色生產理念，在其營運中優先考慮環境可持續性。作為該承諾的一部分，本集團已採取措施確保成品符合銷售地區的環保要求。為此，本集團已委託第三方機構進行檢驗，驗證本集團的產品符合要求。通過委託第三方機構進行這些檢查，本集團可以確保其產品符合適用的環境保護標準，從而促進更加環境可持續的未來。

綠色辦公

就其位於中國內地的個人護理業務而言，本集團知道其辦公室營運中主要消耗電力、水及紙張。因此，本集團致力於倡導綠色辦公文化，提高員工節約資源的意識。辦公室環境限制空調溫度，減少不必要的照明消耗，並要求員工及時關閉電腦顯示器。該子公司亦鼓勵節約用水，在辦公空間、衛生間、茶水間等處張貼節水標識，提高員工的環保意識，促使員工主動參與節能活動。



同時，本集團鼓勵員工上下班時選擇騎自行車或乘坐公共交通工具等綠色出行方式。此外，本集團亦已委派行政部主導檢查辦公室的文具、水及紙張的使用情況。通過認真的監控和管理，本集團致力減少對環境的影響並促進有效利用資源。本集團矢志通過採用這些綠色辦公原則，最終創造一種重視環境責任、更加可持續的工作場所文化。

目標與行動

在全球向淨零社會轉型的背景下，本集團深知自身有責任為更美好的未來作出貢獻。因此，雖然本集團在回顧年度內的營運並未對環境造成重大影響，但本集團仍致力制定具體的環境目標，以滿足監管機構和各利益相關者日益增長的需求和期望，同時支持政府的《香港氣候行動藍圖2030+》。本集團的未來目標及行動總結如下：

範圍	目標	行動
廢氣及溫室氣體 排放	以2022/2023財年為基準年，本集團目標是將2023/2024財年在相同範圍內的廢氣和溫室氣體排放密度維持在相同水平。 其中國內地子公司進一步承諾，到2023/2024財年將目前的廢氣及溫室氣體排放量減少10%。	本集團將繼續根據科學、規範的體系對排放進行監測和審核，並按照當地法規對機械設備進行定期維護及更換。
固體廢棄物	以2022/2023財年為基準年，本集團目標是將2023/2024財年在相同範圍內產生的無害固體廢棄物的密度維持在相同水平。 其中國內地子公司進一步承諾，到2023/2024財年將目前的固體廢棄物排放量減少10%。	本集團將繼續恪守「3R原則」，探索更環保的建築材料。

範圍	目標	行動
電力	<p>以2022/2023財年為基準年，本集團目標是將2023/2024財年在相同範圍內的電力消耗密度維持在相同水平。</p> <p>其中國內地子公司進一步承諾，到2023/2024財年將目前的電力用量減少5%。</p>	<p>除採取節電措施外，本集團亦會對員工進行節能教育，以提高他們的環保意識。</p>
其他能源資源	<p>以2022/2023財年為基準年，本集團目標是將2023/2024財年在相同範圍內的柴油及汽油密度維持在相同水平。</p> <p>其中國內地子公司進一步承諾，到2023/2024財年將目前的能源消耗量減少5%。</p>	<p>本集團在採購時將優先考慮節能機器，並探索電動替代方案，以控制燃料消耗。</p>
水及廢水	<p>以2022/2023財年為基準年，本集團目標是將2023/2024財年在相同範圍內的用水及污水排放密度維持在相同水平。</p> <p>其中國內地子公司進一步承諾，到2023/2024財年將目前的用水量及廢水排放量減少5%。</p>	<p>除了重用建築工地的廢水外，本集團將繼續推行現有的節水措施。</p>

A.4. 氣候變化

鑑於全球對氣候變化的日益關注，企業必須採取適當的行動並保持透明度。本集團一直支持減緩氣候變化的號召，並遵循氣候相關財務披露工作小組(「TCFD」)的建議，識別、衡量和管理氣候變化對其業務營運的潛在影響。鑑於本集團的業務性質，其對自然資源的依賴以及其所建設的設施，很容易遭受氣候相關風險的影響。因此，本集團致力於增強氣候適應能力，並系統地展示其如何應對氣候危機。儘管本集團在識別氣候風險方面仍處於初步階段，但本集團已確定應對氣候相關風險和機遇的各種途徑。展望未來，本集團將繼續在制定合適的環境目標方面邁步向前。



風險		潛在影響
急性實體風險	颱風、風暴、洪水等極端天氣事件發生頻率增加	<ul style="list-style-type: none"> — 威脅建築地盤的穩定作業和工人的安全 — 因極端天氣事件而停工停電所導致的項目竣工延遲，可能為本集團增加額外的營運成本
慢性實體風險	海平面上升和長期熱浪	<ul style="list-style-type: none"> — 原材料供應不穩定，引致本集團項目延期風險，損害本集團聲譽，削弱客戶信心，導致財務業績惡化 — 影響本集團工作場所的工作環境，並導致維持最佳溫度以保護工人健康的營運成本更高
轉型風險	<p>政策法规的更新進一步提高環保要求，特別是對於建築和房地產開發業務</p> <p>市場趨勢的變化及客戶偏好的轉變</p>	<ul style="list-style-type: none"> — 由於嚴格的法規，預計營運成本將會上升 — 對綠色建築及綠色產品的需求預計將會增加，這可能會導致本集團在綠色創新方面需要投入更多資源

機遇

盡早採用可持續建築實踐，以及探索減少排放和提高能源效率的新材料和技術，可使本集團能夠在競爭激烈的市場中取得長遠成功。

雖然預計氣候變化不會對本集團的營運產生直接、重大的影響，但本集團充分意識到潛在的後果，並正在採取措施通過優化日常營運來建設適應力。本集團致力於採取行動管理氣候變化可能產生的任何潛在風險，並計劃在不久的將來制定緩解和適應措施的行動計劃。

VI. 社會可持續發展

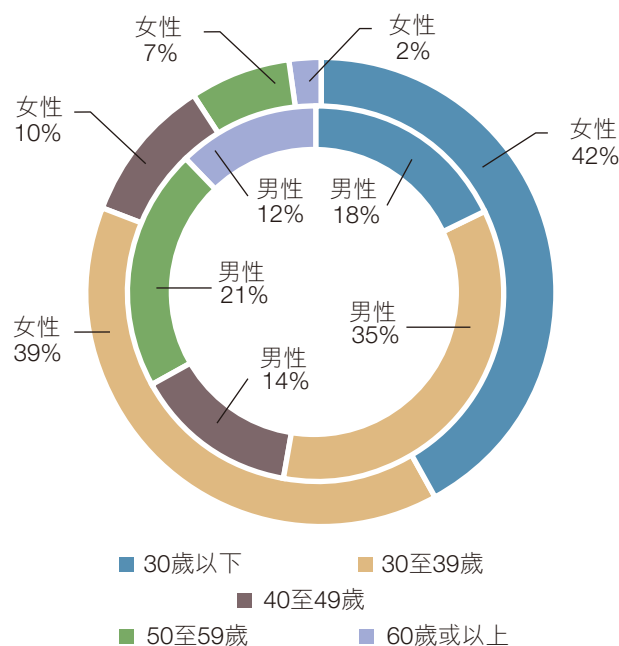
僱傭及勞工常規

在迪米，人才勝於一切。本集團的核心團隊由不同背景的人士組成，在工業設計、電子、生物技術等領域擁有豐富的專業知識。因此，本集團視其員工為最寶貴的資產，並致力於維持一個平等、支持及包容的環境，讓所有員工能夠不斷探索創新，深入參與全球市場，同時感受到歸屬感和團結感。

B.1. 僱傭

本集團公平對待員工，尊重他們的意見並回應他們的需求。截至2022/2023財年末，本集團共有98名全職員工，男女比例為58:42。有關員工年齡分佈和職位類型的更多資訊，請參閱附錄一的表S3。

2022/2023財年本集團員工性別及年齡分佈



法律合規

本集團的人力資源部根據最新法律法規定期審查和更新公司相關政策，並負責監督和確保所有人力資源管理常規，包括員工的招聘和解僱，嚴格遵守其經營所在地區適用的僱傭法律法規。

於2022/2023財年，本集團已遵守有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的相關法律及規例，包括但不限於：

- 《僱傭條例》(香港法例第57章)；
- 《僱員補償條例》(香港法例第282章)；
- 《最低工資條例》(香港法例第608章)；
- 《強制性公積金計劃條例》(香港法例第485章)；
- 《殘疾歧視條例》(香港法例第487章)；
- 《種族歧視條例》(香港法例第602章)；
- 《性別歧視條例》(香港法例第480章)；以及
- 《中華人民共和國勞動法》。

本集團確保所有新員工均收到《員工手冊》，其中載有試用期內的權利和義務，亦包括薪酬、福利、休息日和公眾假期、有關請假、終止和解僱的規則和條件以及商業道德的詳細信息。此外，本集團遵守適用的僱傭法例，與每位員工簽訂個人勞動合同，保障員工的權益。

招聘及晉升

本集團經常檢討其薪酬政策，以確保其與市場趨勢保持競爭力。為吸引、激勵及挽留優秀員工，本集團提供全面的薪酬待遇，包括薪金、酌情花紅、其他現金津貼或補貼以及強制性公積金(強積金)供款。員工的薪酬根據其資歷、職位和在公司內的年資而定。此外，本集團亦為在職員工提供內部晉升機會，經人力資源部慎重考慮並徵得各自主管批准後生效。

薪酬及解僱

本集團堅持一切聘用、晉升或終止合同均基於合理合法的原則，嚴禁不公平或非法解僱。若員工的工作表現不理想，本集團將在發出警告信之前給予口頭警告。若員工嚴重違反本集團規定，或有重大瀆職行為給本集團造成損害，本集團將根據相關法律法規進行調查並終止僱傭關係。於2022/2023財年，本集團的員工流失率為57.1%。詳情可參閱附錄一的表S4。

工作時數及假期

本集團已根據當地僱傭法例制定政策，為僱員釐定合適的工作及休息時間。本集團主動監控所有員工的工作時間，並就獲得主管批准加班的員工，提供額外休息日的補償。儘管本集團通常不鼓勵加班，但亦明白在某些情況下需要更靈活的處理。

本集團明白員工的整體福祉和工作與生活平衡的重要性，因此，除了基本帶薪年假和法定假期外，員工還享有婚假、產假和恩恤假等額外假期福利。

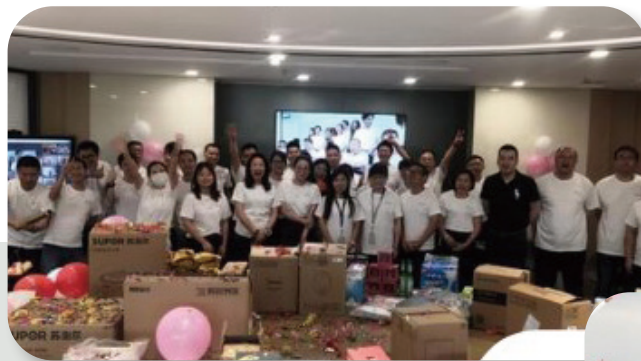
平等機會及反歧視

本集團致力提供和諧包容的工作環境，對任何工作場所的歧視、騷擾或誹謗持零容忍態度。根據平等機會委員會的工作守則和相關法律法規，所有培訓和晉升機會、解僱和退休政策均以工作相關因素決定，並不以員工的年齡、性別、婚姻狀況、懷孕、家庭狀況、殘疾、種族、膚色、血統、民族或族裔、國籍、宗教或任何其他與工作無關的因素。

其他待遇及福利

除強積金、工傷保險及醫療福利外，本集團亦為員工提供其他福利配套，以提升員工的歸屬感及團隊精神。本集團設有多種渠道，讓員工直接向管理層表達其關注和意見，包括填寫「員工意見表」並將其發送至行政部。

此外，本集團亦一直舉辦年度晚宴、定期聚會及節日派對，讓員工彼此放鬆及社交，並與受邀的供應商及承辦商進行交流。於2022/2023財年，由於疫情期間的限制措施及社交距離規則，本集團僅安排了少量的團體娛樂活動。



於2022/2023財年，本集團為其員工舉辦節慶聚餐，為他們提供蛋糕、水果、飲料等豐富美食。活動期間，本集團亦為他們安排大抽獎，禮品包括家電用品、零食等。為確保所有員工均能共同參與，本集團採用網上視頻會議的方式，讓在不同辦公地點的員工一起享受歡樂的時光。



於2022/2023財年，本集團已遵守有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利對集團有重大影響的法律法規。

B.2. 健康與安全

本集團視健康和安全為其業務不可或缺的一部分，因此致力於為所有員工、客戶、承辦商和社區成員在與本集團營運相關的過程中提供和維持一個健康和安全的環境。本集團已制定一系列職業健康安全政策，由安全委員會審核通過，為預防與工作相關的危害和相關風險提供指導。

法律合規

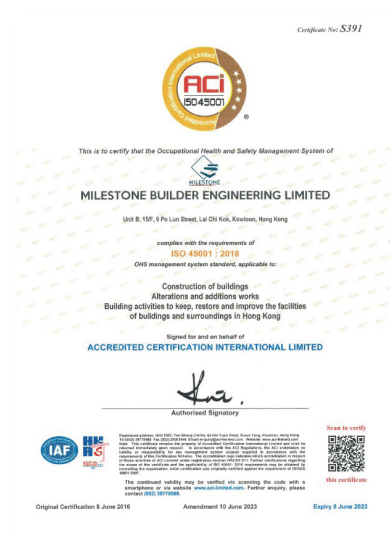
為了向所有員工提供安全、清潔和環保的工作環境，本集團已嚴格落實「健康與安全計劃」中所列之健康與安全程序，同時遵守香港及中國內地的適用法律法規，包括但不限於：

- 《職業安全及健康條例》(香港法例第509章)；
- 《建築物條例》(香港法例第123章)；
- 《工廠及工業經營條例》(香港法例第59章)；
- 《僱員補償條例》(香港法例第282章)；
- 《中華人民共和國職業病防治法》；以及
- 《中華人民共和國安全生產法》。

於2022/2023財年，本集團已遵守有關提供安全工作環境及保護員工免受職業性危害對本集團有重大影響的相關法律法規。

安全政策

自2016年起，本集團已獲得ISO 45001:2018認證。作為該認證的一部分，本集團已實施職業健康和安全管理體系，以確保對辦公室和建築工地工人的有效保護。



為保護工人免受職業傷害，本集團為所有地盤工人提供適當和充足的個人防護設備(「PPE」)(包括安全頭盔、護目鏡、安全鞋、耳塞、防塵面罩)。所有PPE皆經檢查並確保符合「健康與安全計劃」中規定的標準。安全主任負責監督和管理建築工地的安全事宜，確保本集團及承辦商僱員遵守安全標準，並促進安全操作程序的實施。每個建築項目都會定期舉行工地安全會議，由項目團隊負責審查和監督政策執行情況以及安全標準的遵守情況。另外，為鼓勵員工遵守安全原則，如在建築項目中未有違反有關安全的法律法規且沒有收到政府部門發出傳票，工地員工和工人將獲發酌情花紅。



此外，為防止傳染病散播，本集團在所有建築地盤的醒目位置張貼海報和橫幅，提醒工人遵守正確的工作程序並保持工作場所清潔衛生。

為符合《工廠及工業經營(安全管理)規例》(香港法例第59AF章)，本集團已聘請外部專家每半年對所需項目工地進行外部安全審核及檢查。該審核將評估安全管理體系的有效性、效率和可靠性，旨在識別現有體系的優缺點，從而提出改進建議。

為確保承辦商遵守合同規定及相關法律法規，本集團要求其承辦商遵守所有與質量控制、安全和環境合規相關的內部控制措施。安全委員會與項目團隊合作，定期進行現場檢查並召開會議，以確保所有工人遵守相關的質量、安全和環境要求。



職業健康與安全培訓

實現零傷害是本集團的集體承諾，涵蓋旗下所有員工，不論其資歷或經驗水平，旨在為他們消除或減輕營運中的健康和 safety 隱患。為了讓每個人都能夠超越合規要求，並積極地持續努力創造一個安全無害的工作環境，本集團在現場工作開始之前會向所有建築工人提供安全入職培訓。本集團亦會定期組織和舉辦針對特定工種的安全研討會以提高員工的安全意識。



安全目標

包括回顧年度在內的過去三年，本集團努力不懈保護員工，連續三年達成零宗因工亡故事件。回顧年度內有1名員工因工受傷，損失工作日數為51天，每千人工傷率為10.2。

應對疫情

於2022/2023財年，隨著全球開始從疫情中復蘇，全球經濟出現好轉跡象，包括香港和中國內地內的多地已逐步放寬針對疫情採取的限制措施。儘管如此，為了始終保障員工及大眾的健康，本集團已採取具體的預防措施，以確保為所有人提供安全衛生的工作環境，其中包括：

- 要求在工作場所佩戴口罩；
- 在所有入口進行體溫篩查並記錄訪客體溫；
- 在建築工地提供酒精類洗手液和清潔設施；
- 定期對施工場地進行消毒；
- 遵循政府強制檢測指令，定期進行核酸檢測；以及
- 允許辦公室人員遠程工作以及彈性上班時間。



B.3. 發展及培訓

在迪米，本集團非常重視員工的培訓和發展，並相信員工的成長與企業的繁榮是互惠互利的。本集團致力於打造持續進步的文化，以在競爭激烈的就業市場上吸引並留住最優秀的人才。

本集團積極鼓勵員工參加與工作相關的課程、研討會和培訓計劃，以提升他們的技能和知識。本集團為員工安排各類內部及外部培訓課程，包括內部職業健康及安全計劃，以及建造業議會、職業安全健康局等外部機構舉辦的培訓課程。此外，本集團亦鼓勵員工參加外部培訓課程，以提升員工的績效和能力，從而促進員工在公司的職業發展。本集團將為符合條件的員工提供考試假和酌情提供培訓補貼。

於回顧年度內，本集團共為45名員工(佔員工總數45.9%)提供222小時的培訓。受訓員工人數和平均培訓時數詳見附錄一表S5和S6。

B.4. 勞工準則

本集團認為敬業且有能力的員工隊伍對其成功至關重要，因此一直尊重人權與勞工權利，同時嚴格遵守香港和中國內地適用的法律及法規的要求，包括但不限於《僱傭條例》(香港法例第57章)、《中華人民共和國未成年人保護法》中的《禁止使用童工規定》，以及《中華人民共和國勞動合同法》。

本集團致力於防止強迫勞動、強制勞動、童工以及現代奴隸制，人力資源部要求所有求職者在入職前提供有效身份證件，如身份證、建造業安全培訓證書(綠卡)等，以確保其合法受僱。本集團保存正式的僱傭合同與記錄，其中包括員工的詳細信息(包括年齡)，以供相關法定機構進行核實。任何違反勞工準則的行為將導致相關僱傭合同立即終止，而負責該僱傭程序的員工將在管理團隊認為必要時面臨紀律處分。

此外，本集團並無以非法或不公平的方式限制員工與本集團的僱傭關係。僱員可按僱傭合約的規定，提前通知終止與本集團的僱傭關係。

於2022/2023財年，本集團未發現任何強迫或強制勞動案件，亦未在旗下任何工作地點發現未滿法定年齡的員工。於回顧年度內，本集團已遵守有關防止童工及強迫勞動對本集團有重大影響的相關法律法規。

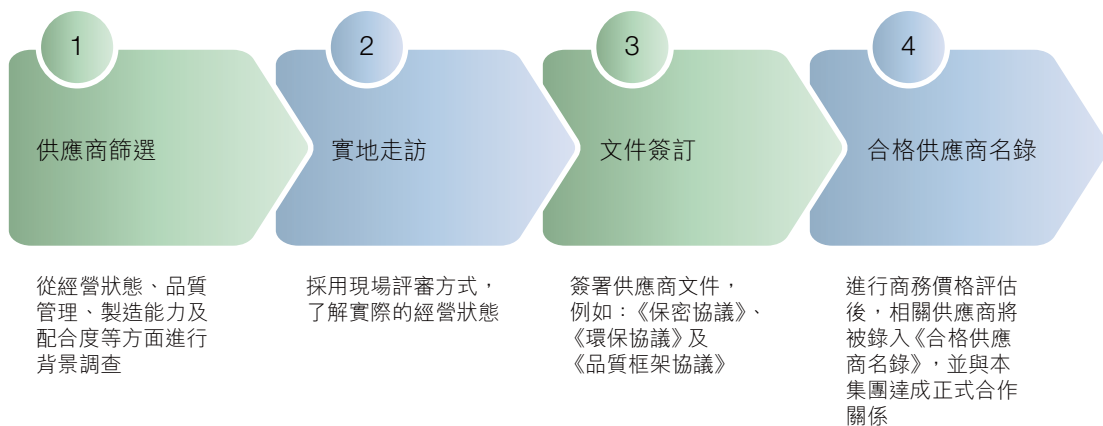
營運慣例

B.5. 供應鏈管理

本集團與各式各樣的夥伴密切合作，包括建築師、設計師、服務供應商、承辦商及供應商。為致力於建立一條負責任、道德且透明的供應鏈，並對世界面臨的挑戰產生積極影響，本集團正多措並舉以持續評估和監控供應鏈中的社會和環境風險。

供應商聘用和風險管理

本集團根據相關法律法規，建立並嚴格遵守內部採購制度，確保供應鏈的穩定性和質量。本集團甄選並擁有負責供應原材料、配件、設備和生產服務的認可合格供應商名錄。該制度要求本集團對其關鍵供應商進行多方面(包括但不限於專業資質、服務/產品質量、商業信譽、財務狀況、誠信和企業社會責任)的定期評估和審核。此外，供應鏈管理已被納入本集團的風險評估流程，而本集團亦已提前制定應急計劃以解決任何潛在的供應鏈問題。



在合作過程中，本集團不定期對供應商進行隨機及突擊檢查。此外，本集團每季度均會進行綜合評估，考慮供應商的產品生產狀況、交貨狀況和合作配合狀況等因素，並根據評估結果實施相應的處理方法，如增加訂單或淘汰相關的供應商。

為努力識別並解決價值鏈上任何潛在的環境和社會風險，本集團對其供應商進行環境和社會風險盡職調查。本集團的採購團隊根據環境合規和勞工慣例的標準和期望，對供應商和承辦商進行背景調查，確保彼等遵守相關法律和本集團的標準。供應商還需獲得相應的認證，如ISO 14001環境管理體系、商業社會責任倡議(BSCI)以及供應商道德資料交換(SEDEX)。本集團每年審查並確保相關的認證狀態，並定期檢討及更新相關認可承辦商和供應商名單。

為促進與供應商及承辦商的順利合作，本集團經常通過電話、WhatsApp訊息及電郵與供應商溝通，收集他們的意見並分享看法。於2022/2023財年，本集團在適時獲供應建築材料和服務方面沒有遇到任何延誤或問題，所有供應商和承辦商皆與本集團保持穩定合作。

本地和綠色採購

作為集團綠色採購策略的一部分，本集團優先選擇提供綠色產品和服務的供應商，同時確保供應的材料符合限制有害物質指令(「RoHS」)的要求。在批量生產過程中，供應商須進行RoHS抽樣檢驗，以確保交付給本集團的產品符合適用的環保要求。

為減少本集團的足跡並盡力跟從循環解決方案，本集團優先考慮本地採購，以減少運輸過程中的碳排放。於回顧年度內，本集團的供應商均位於香港及中國內地。此外，由於材料的選擇很大程度上取決於客戶的喜好，因此本集團積極尋找以環保方式生產的替代材料，並鼓勵客戶採用更環保的物料。

於2022/2023財年，本集團共有191家主要供應商，當中80家位於中國內地，111家位於香港。本集團的採購團隊負責實施和監控上述供應商聘用和供應鏈風險管理措施的有效性，而相關政策與措施適用於本集團42%的主要供應商。同時，本集團的綠色採購政策涵蓋約50%的主要供應商。

B.6. 產品責任

本集團一直致力於通過提供優質產品和服務贏得客戶的信任，並與客戶一起帶來正面影響。在2022/2023財年，本集團擴展其業務，在中國內地新設個人護理業務板塊，進一步推動本集團矢志提升其產品責任。

法律合規

於2022/2023財年，本集團已遵守有關產品及服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜等對本集團有重大影響的相關法律法規，包括但不限於：

- 《建築物條例》(香港法例第123章)；
- 《職業安全及健康條例》(香港法例第509章)；
- 《建造業工人登記條例》(香港法例第583章)；
- 《中華人民共和國廣告法》；
- 《中華人民共和國產品質量法》；
- 《化妝品監督管理條例》；
- 《化妝品衛生監督條例》；
- 《化妝品生產經營監督管理辦法》；以及
- 《化妝品標識管理規定》。

同時，基於本集團的業務性質及重要性原則，有關廣告及標籤的事宜對集團而言不重要或不適用，因此相關內容並不會在此ESG報告中討論。

質量監控－建築

本集團對其自身及其承辦商進行的所有工作負責。為控制建築項目的進度，項目經理負責密切監控每個項目的進度，以確保本集團的服務 (i) 滿足客戶的要求；(ii) 在合同規定的時間和項目預算內完成；(iii) 遵守相關規則和規定。另外，項目經理負責按照本集團自2014年起獲認證的質量管理體系標準(ISO 9001:2015)的要求監督現場檢查和定期視察。

質量監控－個人護理

在迪米，確保其產品對客戶安全最為重要。因此，本集團視遵照質量管理體系持續改進產品質量，以及在生產過程中進行定期質量檢查為業務的核心重點。如發現產品質量違反法律法規，或對消費者產生人身財產安全的問題，本集團將會對產品啟動回收程序。因應相關要求，本集團將逐一知會消費者，召回產品，並補償消費者損失。於2022/2023財年，本集團並無因安全與健康理由而須回收的產品。

材料和消耗品

考慮到製造具有卓越價值和性能的產品需要高質量和安全的原材料，本集團已實施嚴格的程序來監控各個項目和生產中使用的進料和消耗品的質量。採購人員確保所有材料均來自經批准名單上的供應商。對於建築材料，材料清單將交予項目建築師審批。工地主管負責進行檢驗和抽樣測試，以確保收到正確數量、類型、等級和尺寸的材料，並及時發現任何缺陷。



為提升供應鏈的可追溯性，本集團為材料的來源和使用區域保留了清晰的記錄。如果材料或成品並不理想，本集團可透過追溯記錄更好地查明根源，從而採取相應措施。

於2022/2023財年，本集團遵守相關法律法規，在產品責任方面未收到任何對其業務經營產生重大負面影響的罰款或處罰。

投訴處理

本集團重視客戶的意見，已與客戶及其代表建立有效的溝通渠道。對於中大型建築項目，代表客戶的建築師會在項目初期定期召開會議，以確保本集團的服務和產品質量滿足客戶的要求。就個人護理業務，本集團已成立客戶服務中心，安排專人處理潛在的投訴事宜。此外，本集團亦定期為客服人員安排各種培訓，以及時應對產品的售後服務問題，避免產生投訴。

一旦收到投訴，本集團將立即展開調查並評估投訴性質和相關問題。若投訴成立，本集團將採取相應的跟進行動，並視反饋或投訴為其日後改進的參考。於回顧年度內，本集團並無接獲有關任何項目、產品或服務的實質投訴。

私隱保護

於2022/2023財年，為確保個人資料安全及保護私隱，本集團已遵守香港及中國內地的法律法規，包括《個人資料(私隱)條例》(香港法例第486章)、《中華人民共和國消費者權益保護法》及《中華人民共和國個人信息保護法》。

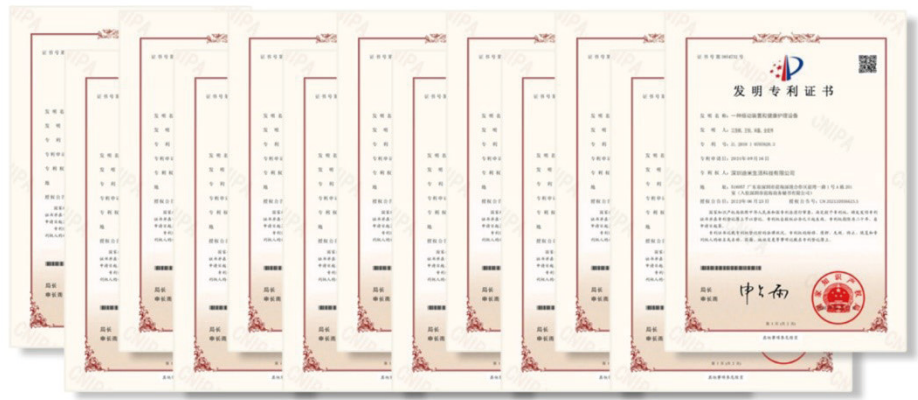
本集團高度重視個人資料的安全，已實施包括《保密指引》在內的內部措施，規範敏感或個人身份信息的處理、傳播和使用，從而保障客戶、內部員工、外部業務合作夥伴和供應商的權利。本集團僅適當收集與其業務相關且必要的個人資料。除非法律另有規定或提前通知客戶，在未經客戶同意的情況下，相關信息不會轉移或披露予無關的第三方實體或人士。此外，本集團亦通過內部審批流程防止任何人未經授權下訪問客戶或個人信息。任何違反《保密指引》的行為都可能導致紀律處分，嚴重者包括終止僱傭關係。

於回顧年度內，為確保有效執行及監察本集團的內部政策，本集團委聘外部專業資訊科技機構處理機密及私隱相關事宜。於2022/2023財年，本集團並無接獲任何有關數據洩露或侵犯個人私隱的實質投訴。

知識產權

本集團尊重知識產權，並要求員工遵守包括《中華人民共和國侵權責任法》等適用法律的要求。作為大量知識產權的擁有者，本集團致力於遵守及保護知識產權，並反對任何形式的侵權行為，因此，本集團已通過落實全面的企業政策、制度和程序，以確保嚴格遵從這些原則。

本集團重視自身創新和自主研發，於回顧年度內已獲得多項個人護理領域的發明專利，助力本集團該業務板塊的產業升級和技術改造，從而為消費者創造更多創新產品與服務。



B.7. 反貪污

本集團意識到利益相關者的信任及誠信的商譽，是隨著時間的推移、日常的營運而建立，並能夠為其利益相關者提供長遠持久的價值。因此，本集團通過制定內部反貪污管理政策，並在《員工手冊》中明確載明，致力營造充滿正直、信心和信任的工作環境。本集團所有員工均應了解並遵守其內部反貪污政策。於2022/2023財年，本集團已遵守有關賄賂、敲詐勒索、欺詐和洗錢等對本集團有重大影響的相關法律法規，包括但不限於：

- 《防止賄賂條例》(香港法例第201章)；
- 《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集(金融機構)條例》(香港法例第615章)；以及
- 中華人民共和國反不正當競爭法。

於2022/2023財年，由於疫情防控要求下的社交距離規定，本集團並未舉辦任何與反貪污相關的現場研討會或培訓。

誠信經營

本集團相信誠信經營對於其作為可持續發展及負責任企業的成功而言至關重要，因此，本集團對任何建築項目的招標、採購和承辦過程中任何形式的貪污、賄賂、敲詐勒索、洗黑錢或其他欺詐活動採取零容忍態度。本集團已制定政策及程序來監控和報告相關事宜，預防並積極管理潛在的違規行為。例如，本集團已制定並於《員工手冊》中明確載明其《防止賄賂通告》，確保所有員工均意識到維護價值觀和誠實服務的重要性。人力資源部亦會定期向所有員工發送有關如何處理利益衝突、聚會款待和節日禮物的提醒。

秉承誠實正直的企業文化，本集團的員工或相關人員不得提供或接受以影響業務決策為目的的利益，其中包括金錢、禮物、貸款、佣金、辦公室、合同、服務或優惠。為防止任何不當行為，員工必須向管理層報告從客戶、供應商或與本集團開展業務的任何相關方收到的所有形式的禮品、招待及好處。

為避免被視作不當行為，本集團的員工不得向任何個人或公司提供賄賂或類似利益，以獲取或保留業務、獲取機密商業信息或尋求任何其他個人利益回報。本集團的反貪污機制亦覆蓋供應鏈上各方，並已對主要業務合作夥伴提出明確的要求。

舉報政策

本集團致力於創造一個有道德的工作環境，促進開放式溝通，並支持員工舉報任何可能違反本集團政策或法律的行為。員工、本集團內的人士或外部供應鏈相關人士，均可向行政部或本集團的管理層舉報違規、不當或非法行為，並受保護於任何打擊報復。所有舉報均會被保密處理，並根據調查結果採取適當行動，以減少違規行為發生的可能性並提高主動舉報的意願。涉嫌作出不當行為的員工在調查期間將受到最多14天的無薪停職。如證實違反本集團政策或任何法律規定，本集團將啟動紀律處分程序。在涉嫌犯罪活動的情況下，本集團管理層將根據需要向相關的監管或執法機構報告，並將在發現僱員有犯罪行為時，終止其合同。

由於上述政策的有效執行以及行政部的有效監督，於回顧年度內，針對本集團或其員工提出並已審結的貪污訴訟案件為零。

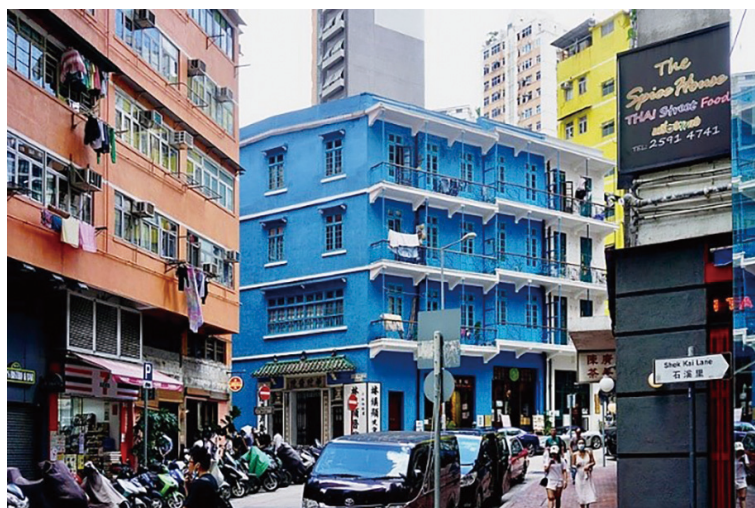
社區

B.8. 社區投資

作為一家致力向善及成為增長力量的企業，本集團深信其有責任回饋經營所在的本地社區。雖然本集團在回顧年度內並未作出任何慈善或其他捐贈，但幫助社區仍然是本集團的優先事項之一，並植根於集團的商業宗旨。因此，為推動正能量的傳承及回饋社會的理念，本集團一直透過簽署及參與器官捐贈推廣活動熱心支持《器官捐贈推廣約章》。



另外，本集團一直致力於保護文化遺產與歷史地標。作為建築行業的一員，本集團深刻明白保護歷史價值對社會的重要性。本集團的歷史建築修復專門團隊一直參與各種文物保護項目，如藍屋建築群和聖保祿天主教小學。本集團投入大量人力物力，在遵守所有政府法規的同時，竭力為保護本地文化作出貢獻。本集團亦與社區團體合作，為文物保育提供必要的支持。



此外，為努力與本地居民共創繁榮社區，本集團一直不遺餘力參與社區建設，鼓勵員工參與本地社區的各類社會及義工活動，同時更定期安排員工參加消防演習及急救演練，與本地居民攜手共建安全社區。

VII. 附錄一 — 績效表

表E1. 本集團於2022/2023財年及2021/2022財年的按類別排放信息總覽^{10, 11}

排放物類別	關鍵績效指標	單位	2022/2023財年		2021/2022財年		變化
			排放量	密度 ¹ (單位/ 百萬港元)	排放量 ²	密度 ² (單位/ 百萬港元)	
廢氣排放 ³	硫氧化物	千克	0.1	9.2 x 10 ⁻⁴	0.2	2.0 x 10 ⁻³	↓
	氮氧化物	千克	27.2	0.2	49.6	0.4	↓
	顆粒物	千克	2.5	2.3 x 10 ⁻²	4.5	3.7 x 10 ⁻²	↓
溫室氣體排放	範圍一(直接排放) ⁴	噸二氧化碳當量	17.4	0.2	42.9	0.4	↓
	範圍二(能源間接排放) ⁵	噸二氧化碳當量	55.3	0.5	29.5	0.2	↑
	範圍三(其他間接排放) ⁶	噸二氧化碳當量	10.6	0.1	9.3	0.1	↑
	總排放(範圍一、二及三)	噸二氧化碳當量	83.3	0.8	81.7	0.7	↑
無害固體廢棄物	生活及商業廢物 ⁷	噸	8.0	0.1	1.2	9.6 x 10 ⁻³	↑
	建築廢物 ⁸	噸	1,412.0	12.9	2,157.8	17.9	↓
	污水 ⁹	立方米	33.0	0.3	88.0	0.7	↓

附註：

- 2022/2023財年的密度是通過將廢氣、溫室氣體和其他排放量分別除以本集團在2022/2023財年的收入，即109.3百萬港元得出；
- 2021/2022財年的排放量及密度從本集團2021/2022財年的ESG報告中的數據提取；
- 本集團的廢氣排放僅包括從汽車燃油消耗排放的空氣污染物；
- 本集團範圍一(直接排放)僅包括營運中汽車燃油所產生的排放；
- 本集團範圍二(能源間接排放)僅包括電力使用所產生的排放；
- 本集團範圍三(其他間接排放)僅包括於堆填區處置之廢紙及政府部門處理食水和污水時使用電力，以及員工飛行差旅所產生的排放；
- 2022/2023財年生活及商業廢物的數量以更全面的方式記錄、計算及估量，並納入本集團在香港及中國內地的所有辦公室的營運；
- 建築廢物包括回顧年度內本集團在香港所有項目的所有建築地盤所產生的固體廢物；
- 本集團產生的污水總量主要基於直接測量，而對於難以準確記錄污水量的地方，以假設本集團100%消耗的淡水將進入污水系統中做出合理估算。同時，由於本集團建築地盤用水及污水主要由外部處理，無明確記錄，本集團2022/2023財年污水量僅涵蓋辦公室業務；
- 2022/2023財年之報告範圍因在中國內地的新業務而有所擴大，並包含非全年之數據，可能導致本集團年度內各環境表現存在重大分別，因此無法直接進行跨年度的比較；以及
- 上述溫室氣體排放報告採用的方法基於由聯交所發行的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》、《溫室氣體議定書：企業核算與報告準則》，以及《2006聯合國氣候變化政府間專門委員會國家溫室氣體清單指南》。

表E2. 本集團於2022/2023財年及2021/2022財年的資源使用總量^{5,6}

資源使用	關鍵績效指標	單位	2022/2023財年		2021/2022財年		變化
			用量	密度 ¹ (單位/ 百萬港元)	用量 ²	密度 ² (單位/ 百萬港元)	
能源	電力	千個千瓦時	112.3	1.0	79.8	0.7	↑
	柴油	千個千瓦時	25.2	0.2	42.9	0.4	↓
	汽油	千個千瓦時	41.1	0.4	117.8	1.0	↓
	總量	千個千瓦時	178.6	1.6	240.6	2.0	↓
水 ³		立方米	268.0	2.5	88.0	0.7	↑
紙張		千克	1,045.0	9.6	1,925.0	16.0	↓
原材料 ⁴	塑膠(建築服務)	港元	4,753.0	-	1,519.0	-	-
	塑膠(個人護理產品)	噸	2.0	-	-	-	-
	混凝土	立方米	656.4	-	773.5	-	-
	木材	港元	235,645.0	-	99,688.0	-	-
	鋼材	港元	155,785.0	-	132,136.2	-	-
	不鏽鋼	港元	133,751.0	-	46,138.7	-	-
	其他	港元	2,360.0	-	-	-	-

附註：

- 2022/2023財年的密度是通過將2022/2023財年的資源耗量除以本集團在2022/2023財年的收入，即109.3百萬港元而得出；
- 2021/2022財年的用量及密度從本集團2021/2022財年的ESG報告中的數據提取；
- 本集團建築地盤用水主要由外部處理，無明確記錄，因此本集團2022/2023財年的用水量僅涵蓋辦公室業務；
- 由於其多元化性質，2022/2023財年的建築材料消耗量主要按貨幣單位整合；
- 2022/2023財年之報告範圍因在中國內地的新業務而有所擴大，並包含非全年之數據，可能導致本集團年度內各環境表現存在重大分別，因此無法直接進行跨年度的比較；以及
- 上述總能源耗量根據聯交所發行的《如何準備環境、社會及管治報告－附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》中所列之轉換系數計算。

表S3. 本集團於2022/2023財年按年齡、性別、僱傭類型、職位及地域劃分的員工人數¹

單位：員工人數 性別	年齡					總數
	30歲以下	30至39歲	40至49歲	50至59歲	60歲或以上	
男性	10	20	8	12	7	57
女性	17	16	4	3	1	41
總數	27	36	12	15	8	98

單位：員工人數 性別	職位			總數
	一般員工	中級管理層	高級管理層董事	
男性	47	8	2	57
女性	34	7	0	41
總數	81	15	2	98

僱傭類型		總數
全職	兼職	
92	6	98

地域		員工人數
地區		
香港		45
中國內地		53
總數		98

附註：

1. 員工數據是根據本集團與其僱員之間訂立的僱傭合同，從本集團的人力資源部獲得。此數據涵蓋本報告範圍內，根據當地有關法律與本集團有直接僱傭關係的僱員以及其工作和/或工作場所受本集團控制的員工。上述報告職工數據所採用的方法乃基於聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄三：社會關鍵績效指標匯報指引》。

表S4. 本集團於2022/2023財年按年齡、性別及地域劃分的員工流失人數¹

單位：員工人數 性別	年齡					總數
	30歲以下	30至39歲	40至49歲	50至59歲	60歲或以上	
男性	19	14	2	1	4	40
員工流失率	190.0%	70.0%	25.0%	8.3%	57.1%	70.2%
女性	10	3	1	2	0	16
員工流失率	58.8%	18.8%	25.0%	66.7%	0.0%	39.0%
總數	29	17	3	3	4	56
總員工流失率	107.4%	47.2%	25.0%	20.0%	50.0%	57.1%

地區	地域	
	員工流失人數	員工流失率
香港	20	44.4%
中國內地	36	67.9%

附註：

- 員工流失數據是根據本集團與其僱員之間訂立的僱傭合同，從本集團的人力資源部獲得。流失率是通過將本集團報告範圍內2022/2023財年的離職員工數除以2022/2023財年的員工數而得出。上述報告員工流失數據所採用的方法乃基於聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄三：社會關鍵績效指標匯報指引》。

表S5. 本集團於2022/2023財年按性別及職位劃分的員工培訓人數及百分比¹

受訓總人數	45
2022/2023財年員工總人數	98
員工受訓百分比	45.9%

單位：員工人數 性別	職位			總數
	一般員工	中級管理層	高級管理層董事	
男性	27	6	0	33
員工受訓百分比	60.0%	13.3%	0.0%	73.3%
女性	10	2	0	12
員工受訓百分比	22.2%	4.4%	0.0%	26.7%
總數	37	8	0	
員工受訓百分比	82.2%	17.8%	0.0%	

附註：

1. 員工培訓數據從本集團的人力資源部獲得。培訓是指本集團員工在2022/2023財年參加的職業培訓。上述報告員工受訓人數和百分比數據所採用的方法乃基於聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄三：社會關鍵績效指標匯報指引》。

表S6. 本集團於2022/2023財年按性別及職位劃分的員工受訓時數¹

單位：受訓時數 性別	職位			總數
	一般員工	中級管理層	高級管理層董事	
男性	150	36	0	186
平均受訓時數	3.2	4.5	0	3.3
女性	20	16	0	36
平均受訓時數	0.6	2.3	0	0.9
總數	170	52	0	222
平均受訓時數	2.1	3.5	0	2.3

附註：

1. 員工受訓時數數據從本集團的人力資源部獲得。上述報告員工受訓時數數據所採用的方法乃基於聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄三：社會關鍵績效指標匯報指引》。

VIII. 附錄二 – 聯交所ESG報告指引索引

聯交所ESG報告指引索引

層面	ESG指標	描述	章節	頁碼
A. 環境				
A1：排放物	一般披露	<p>有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：</p> <p>(a) 政策；及</p> <p>(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。</p> <p>附註：廢氣排放包括氮氧化物、硫氧化物及其他受國家法律及規例規管的污染物。</p> <p>溫室氣體包括二氧化碳、甲烷、氧化亞氮、氫氟碳化合物、全氟化碳及六氟化硫。</p> <p>有害廢棄物指國家規例所界定者。</p>	環境可持續發展－排放物	11
	關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	附件一－績效表	39
	關鍵績效指標A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	附件一－績效表	39
	關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	環境可持續發展－排放物－廢棄物管理	13

層面	ESG指標	描述	章節	頁碼
	關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	附件一—績效表	39
	關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境可持續發展—環境及天然資源	18
	關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境可持續發展—排放物—廢棄物管理； 環境可持續發展—環境及天然資源	13–14, 18
A2：資源使用	一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。 附註：資源可用於生產、儲存、運輸、樓宇、電子設備等。	環境可持續發展—資源使用	15
	關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	附件一—績效表	40
	關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	附件一—績效表	40
	關鍵績效指標A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境可持續發展—環境及天然資源	19

層面	ESG指標	描述	章節	頁碼
	關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境可持續發展－資源使用－水；環境可持續發展－環境及天然資源	16, 19
	關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	環境可持續發展－資源使用	15
A3：環境及天然資源	一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境可持續發展－環境及天然資源	17-18
	關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境可持續發展－環境及天然資源	17-19
A4：氣候變化	一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	環境可持續發展－氣候變化	20
	關鍵績效指標A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	環境可持續發展－氣候變化	21

層面	ESG指標	描述	章節	頁碼
B.社會				
僱傭及勞工常規				
B1：僱傭	一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	社會可持續發展—僱傭	23
	關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	附件一—績效表	41
	關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	附件一—績效表	42
B2：健康與安全	一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	社會可持續發展—健康與安全	26
	關鍵績效指標B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	社會可持續發展—健康與安全—安全目標	28
	關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	社會可持續發展—健康與安全—安全目標	28

層面	ESG指標	描述	章節	頁碼
	關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	社會可持續發展－健康與安全	26–28
B3：發展及培訓	一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。 附註：培訓指職業培訓，可包括由僱主付費的內外部課程。	社會可持續發展－發展及培訓	29
	關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	附件一－績效表	43
	關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	附件一－績效表	43
B4：勞工準則	一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	社會可持續發展－勞工準則	29
	關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	社會可持續發展－勞工準則	29
	關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	社會可持續發展－勞工準則	29

層面	ESG指標	描述	章節	頁碼
營運慣例				
B5：供應鏈管理	一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	社會可持續發展－供應 鏈管理	30
	關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	社會可持續發展－供應 鏈管理	31
	關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	社會可持續發展－供應 鏈管理－供應商聘用 和風險管理	30–31
	關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	社會可持續發展－供應 鏈管理－供應商聘用 和風險管理	30–31
	關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	社會可持續發展－供應 鏈管理－本地和綠色 採購	31

層面	ESG指標	描述	章節	頁碼
B6：產品責任	一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	社會可持續發展－產品責任	32
	關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	社會可持續發展－產品責任	33
	關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	社會可持續發展產品責任－質量監控	34
	關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	社會可持續發展－產品責任	35
	關鍵績效指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	社會可持續發展產品責任－質量監控	33–34
	關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	社會可持續發展－產品責任－私隱保護	34–35

層面	ESG指標	描述	章節	頁碼
B7：反貪污	一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	社會可持續發展－反貪污	36
	關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	社會可持續發展－反貪污	37
	關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	社會可持續發展－反貪污	36-37
	關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	社會可持續發展－反貪污	36
社區				
B8：社區投資	一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社會可持續發展－社區投資	37-38
	關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	社會可持續發展－社區投資	37
	關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	社會可持續發展－社區投資	37



Dimmi
Listen to your feelings

DIMMI LIFE HOLDINGS LIMITED
迪米生活控股有限公司