



京基金融國際

京基金融國際(控股)有限公司

(於開曼群島註冊成立之有限公司)

股份代號：1468



環境、社會及管治報告 | 2023

關於本報告

報告概述

本環境、社會及管治報告(「報告」)概述京基金融國際(控股)有限公司(「本公司」)連同其附屬公司(「本集團」或「我們」)環境、社會及管治(「ESG」)上的倡議、計劃及表現，並展示其在可持續發展方面的承諾。

報告期間

本報告描述截至二零二三年三月三十一日止年度(「報告期間」或「二零二三年」)本集團的ESG活動、挑戰及所採取的措施。

報告範圍

本報告主要關注本集團香港辦事處及丹麥辦事處的ESG表現，其為我們管理層直接控制的主要經營收入活動。其包括(i)提供證券交易、保險經紀、資產管理及放債；(ii)毛皮業務；(iii)會籍及活動業務；(iv)保險科技業務；及(v)網絡及授權業務。

報告框架

本報告根據主板上市規則附錄27《環境、社會及管治報告指引》(「ESG報告指引」)所有適用條文編製。在編製本報告期間，本集團採用ESG報告指引規定的報告原則如下：

| | |
|-----|--|
| 重要性 | 通過重要性評估識別報告期內的重大事項，將確認的重大事項作為編製ESG報告的重點。ESG工作組審查並確認了問題的重要性。詳情請參閱「持份者參與」及「重要性評估」兩節。 |
| 量化 | 已於本報告披露的量化數據中加入補充說明，以解釋在計算排放和能源消耗期間使用的任何標準、方法和轉換因子的來源。 |
| 一致性 | 本ESG報告的編製方法與上年基本一致，並對披露範圍和計算方法發生變化的數據進行了說明。 |
| 平衡 | 本報告提供的資料乃以客觀和公正的方式列示，為持份者不偏不倚地呈示集團在ESG活動方面的表現。 |

聯絡我們

本集團珍視持份者就制定我們的可持續發展策略提出的反饋和意見。假若您就本報告或我們的可持續發展表現有任何意見或建議，歡迎電郵至admin@kkgroup.com.hk。

前瞻性陳述

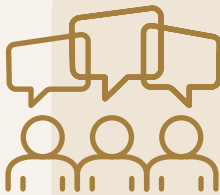
本報告包含前瞻性陳述，這些陳述基於本集團對其及其附屬公司經營所在的業務和市場的當前預期、估計、預測、信念及假設。這些前瞻性陳述並非對未來業績的保證，並受市場風險、不確定性和本集團無法控制的因素所影響。因此，實際結果和回報可能與本報告中所做的假設和陳述存在差異。

我們的環境、社會及管治治理架構



董事會

- 評估ESG相關風險及機遇
- 制定ESG管理方法、策略、優先事項及目標
- 審查ESG報告中的披露內容
- 監督所有ESG問題事宜



ESG工作小組

- 監督ESG相關策略的制定、目標、政策和實踐
- 識別本集團的ESG相關問題及風險
- 標記新興的ESG相關風險及機遇
- 實施可持續發展政策、程序及措施
- 為ESG披露收集ESG資料及數據

董事會聲明

本公司董事會(「董事會」)對監督本集團的ESG事宜負有最終責任，包括ESG管理方法、策略和政策。為了更好地管理本集團的ESG表現並識別潛在風險，董事會在ESG工作小組的協助下進行重要性評估，以參考持份者的意見制定、優先考慮及管理與ESG相關的重大問題。董事會為本集團的ESG策略制定大方向，確保ESG風險控制和內部控制機制的有效性。在ESG工作小組編製本報告後，董事會對本報告予以批准。

ESG工作小組

本集團已成立由不同部門的核心成員組成的ESG工作小組。ESG工作小組負責有系統地管理ESG事宜。指定人員須負責收集ESG方面的相關信息，以編製ESG報告。該工作小組定期向董事會報告，並在考慮到本集團運營的業務後，協助識別和評估本集團的ESG風險和內部控制機制的實施和有效性。此外，該工作小組評估公司在ESG目標和指標方面的表現，例如環境影響、勞務常規及其他ESG事宜。

持份者參與

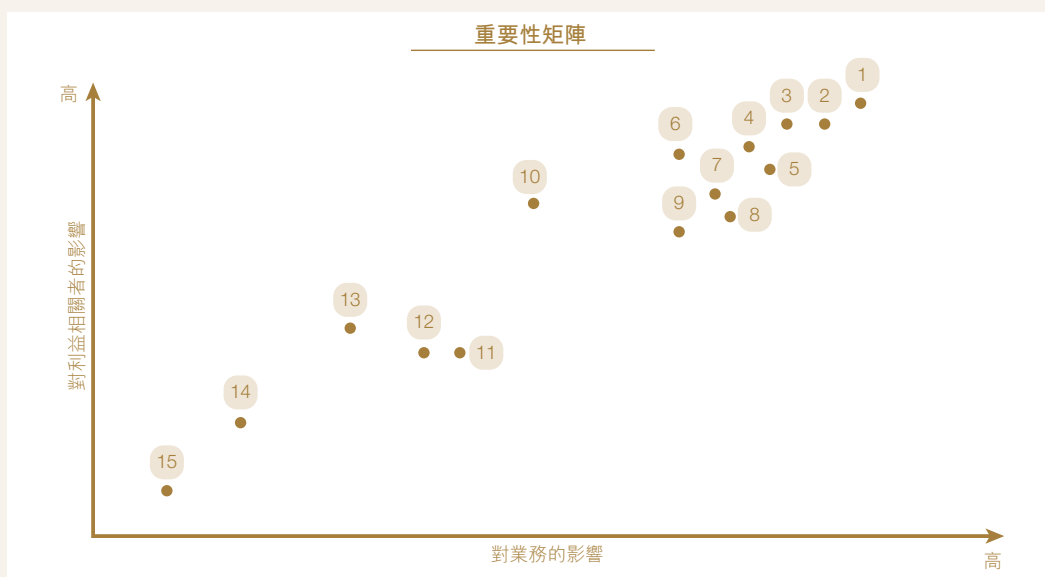
持份者及彼等的反饋對本集團的業務及ESG活動而言非常重要。透過多種溝通渠道，我們與投資者和股東、客戶、供應商、員工、政府和監管機構、社區、媒體等主要持份者密切合作，充分了解並解決他們的核心關切事項。ESG策略將納入持份者的期望，將其視作企業可持續發展和優化管理的推動因素。以下載列持份者的期望和溝通渠道：

| 主要持份者 | 溝通渠道 | 期望 |
|---------|--|---|
| 投資者及股東 | <ul style="list-style-type: none"> 股東週年大會 財務報表 公告和通函 臨時股東大會 | <ul style="list-style-type: none"> 業務合規 風險管理 財務表現 企業管治 |
| 客戶 | <ul style="list-style-type: none"> 本公司網站 企業報告和公告 熱線和電郵 社交媒體平台 | <ul style="list-style-type: none"> 優質服務 商業道德 私隱保障 順暢溝通 |
| 供應商 | <ul style="list-style-type: none"> 供應商會議和訪談 定期評估 公開招標 定期會議 通函和手冊 本公司網站 | <ul style="list-style-type: none"> 履行合約 商業道德 雙贏合作 共享資料資源 長期合作 |
| 員工 | <ul style="list-style-type: none"> 員工溝通渠道 定期會議 績效評估 員工活動 內部培訓 | <ul style="list-style-type: none"> 健康與安全 平等機會 福利和待遇 職業發展 法律權利和權益 |
| 政府／監管機構 | <ul style="list-style-type: none"> 企業報告和公告 現場檢查 實地考察 繳納稅項 | <ul style="list-style-type: none"> 稅務合規 就業增長 監管合規 商業道德 |
| 社區及媒體 | <ul style="list-style-type: none"> 社區參與 社區投資計劃 新聞媒體 | <ul style="list-style-type: none"> 社區貢獻 環境保護 資訊透明 |

重要性評估

本集團已識別15項ESG重要事宜，並根據該等事宜編製一份問卷。重要持份者、本集團管理層及員工均參與該等事宜的重要性評分。於本報告內，重要事宜指可能對本集團業務營運產生重大影響或對其持份者產生直接影響的事宜。

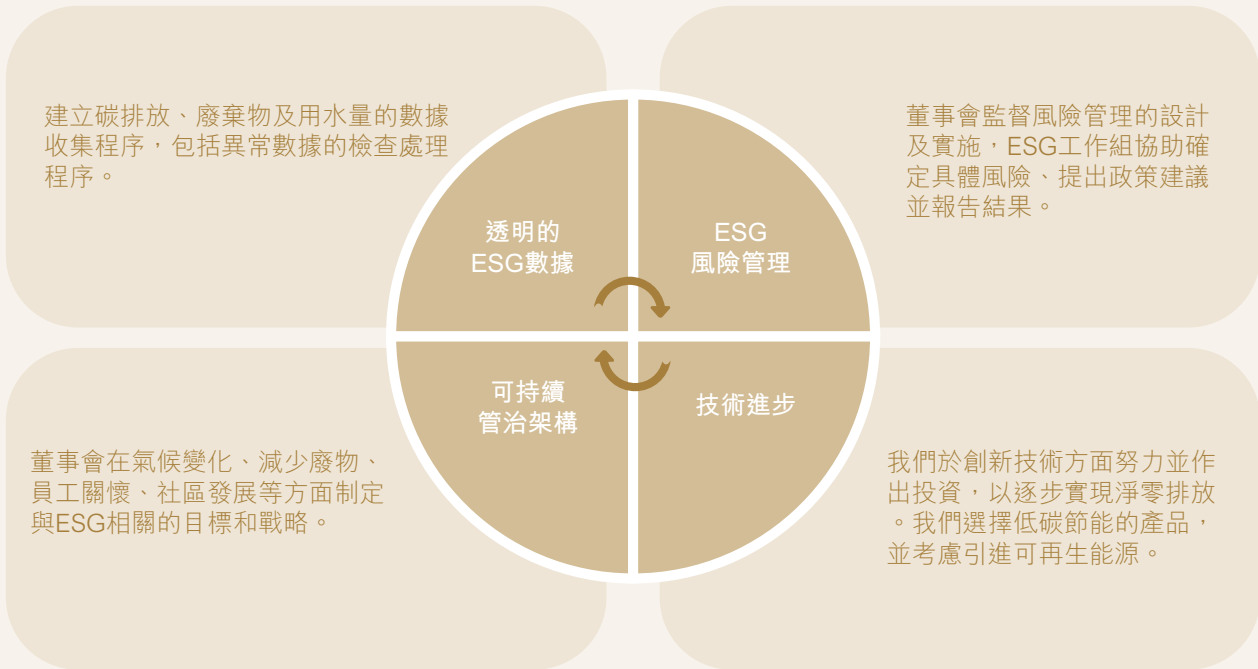
本集團收集評分並對結果進行分析。最終結果以重要性矩陣列示，其已獲本集團董事會及ESG工作小組審視，以確保結果與本集團業務性質一致及具有廣泛代表性。重要性矩陣將為制定未來策略、目標及資料披露提供重要參考。我們呈示以下矩陣作為本集團於報告期間的重要ESG事宜概要：



| 編號 | 重要事宜 | 編號 | 重要事宜 |
|-----|--------|-----|-------------|
| 1. | 數據私隱保障 | 2. | 反洗黑錢及反恐融資 |
| 3. | 反貪污 | 4. | 客戶服務 |
| 5. | 舉報機制 | 6. | 職業健康與安全 |
| 7. | 僱傭事宜 | 8. | 保護生物多樣性及大自然 |
| 9. | 發展及培訓 | 10. | 防止童工及強制勞工 |
| 11. | 供應鏈管理 | 12. | 氣候變化 |
| 13. | 能源消耗 | 14. | 排放及廢棄物管理 |
| 15. | 保護動物權益 | | |

我們的可持續發展方針

我們致力可持續發展。為股東實現長期價值取決於負責任地使用自然資源、盡量減少浪費和污染以及投資於我們的僱員和社區。可持續發展是我們業務策略和ESG政策不可或缺的一部分。

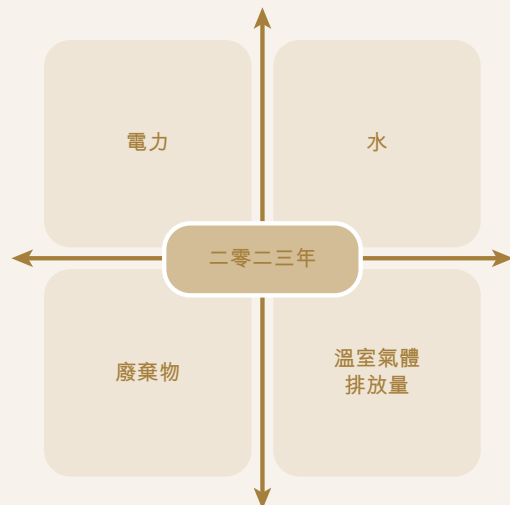






A. 環境

本集團重視良好的環境管理，以履行社會責任。本集團已制定相關規範，規範運營過程中產生的溫室氣體排放和廢棄物，為環境保護、減少碳排放、實現長期可持續發展目標做出貢獻。

我們的環境目標

透過可持續發展目標，我們促進各運營公司之間的合作，以實現共同目標。我們透過提高自身標準、效率及增強創新，旨在降低營運風險，及為我們的業務建立長期韌性。我們的目標為降低經營風險及為我們的業務建立長期韌性。



| 我們的首要領域 | 我們的承諾 |
|---|---------------------------------------|
|  | 至二零三零年，範圍1及範圍2溫室氣體排放密度減少 10% 。 |
|  | 至二零三零年，廢物產生密度減少 10% 。 |
|  | 至二零三零年，用水密度減少 5% 。 |
|  | 至二零三零年，電力消耗密度降低 4% 。 |

A1. 排放控制

本集團完全了解其對與業務經營有關的潛在直接及間接負面環境影響的責任。本集團堅持良好的環境管理，努力保護環境，履行企業社會責任。

為盡量減少我們的經營活動造成的不利影響，本集團已指定ESG工作小組負責協調和實施環境保護措施和目標，並解決環境問題。本集團已制定ESG政策，以指導和實施為保護環境而採取的措施。本集團亦致力於提高僱員的環保意識。

廢氣排放

本集團的廢氣排放源自本集團汽車的燃油消耗。本集團產生的廢氣含有氮氧化物(「NO_x」)、硫氧化物(「SO_x」)及顆粒物(「PM」)。

| 廢氣排放類別 | 單位 | 二零二三年財政年度 |
|------------------------|----|-----------|
| 氮氧化物(NO _x) | 公斤 | 8.18 |
| 硫氧化物(SO _x) | 公斤 | 0.02 |
| 顆粒物(PM) | 公斤 | 0.78 |

本集團傾向選用本地供應商和承包商，從而減少運輸過程中產生的廢氣和溫室氣體排放，並採用環保無鉛汽油以符合最新排放標準。

溫室氣體排放

辦公室用電是本集團溫室氣體排放的主要來源。對於範圍1的直接溫室氣體排放，隨著水貂養殖場重開，丹麥養殖場的小型卡車錄得柴油消耗。溫室氣體排放總量因本集團於報告期間開展新業務而增加。

| 指標 ¹ | 單位 | 二零二三年 財政年度 | 二零二二年 財政年度 |
|-------------------------|------------|---------------|---------------|
| 直接溫室氣體排放(範圍1) | | | |
| — 柴油消耗 | 噸二氧化碳當量 | 2.57 | — |
| 能源間接溫室氣體排放(範圍2) | | | |
| — 電力消耗 | 噸二氧化碳當量 | 159.53 | 111.05 |
| 溫室氣體排放總量(範圍1及範圍2) | 噸二氧化碳當量 | 162.10 | 111.05 |
| 溫室氣體排放總量密度 ² | 噸二氧化碳當量／僱員 | 1.95 | 1.61 |

備註：

- 溫室氣體排放數據乃按噸二氧化碳當量呈列，並參照包括但不限於世界資源研究所及世界可持續發展工商理事會刊發的《溫室氣體盤查議定書：企業會計與報告標準》、香港交易所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》、港燈電力投資有限公司發佈的《2022年可持續發展報告》、中華電力有限公司發佈的《2022年可持續發展報告》及英國能源安全與淨零部發佈的《溫室氣體報告：2023年轉換因子》。
- 於二零二三年三月三十一日，本集團之全職僱員總數為83人(二零二二年：全職僱員為69人)。有關數據亦用於計算其他密度數據。

本集團的主要溫室氣體排放來自外購電力(範圍2)。本集團積極採取節能措施，詳見「A2.資源利用—能源管理」。為實現二零三零年目標，本集團在日常工作中仍注重培養和強化員工的環保意識，積極落實本集團的環保措施，將碳足跡降至最低。

污水排放

基於本集團的業務性質，我們的業務活動不會消耗大量的水，因此我們的業務活動沒有產生大量污水。主要的供水及排放設施由物業管理公司提供及管理。因此，本項披露並不適用於本集團。

廢棄物管理

本集團堅持廢棄物管理原則，努力妥善管理和處置我們業務活動產生的廢棄物。本集團制定了《環境與廢棄物管理計劃》。該廢棄物管理計劃旨在盡量減少本集團建設和運營產生的固體廢物、化學廢物、一般垃圾和廢水的相關的潛在不利影響。

有害廢棄物

鑒於本集團的主要業務，其在運營期間沒有產生大量有害廢棄物。儘管如此，本集團已制定指引，詳細說明管理和處置有害廢棄物的步驟。倘產生任何有害廢棄物，本集團將聘請合資格廢棄物收集商處理廢棄物，以符合有關環保法規及規例。

無害廢棄物

本集團運營所產生的無害廢棄物主要為辦公室用紙。

| 指標 | 單位 | 二零二三年 財政年度 | 二零二二年 財政年度 |
|-----------|------|---------------|---------------|
| 無害廢棄物產生總量 | | | |
| — 辦公室用紙 | 噸 | 3.11 | 4.86 |
| 無害廢棄物產生密度 | 噸／僱員 | 0.04 | 0.07 |

在業務營運過程中，我們致力將利用資源的效益最大化。本集團在不同工作範疇推行不同的減少廢棄物計劃，以管理不同類型的廢棄物。我們監察紙張的消耗，以防止異常用紙情況發生。為了締造無紙工作場所，除使用雙面打印外，亦採用電子方式傳閱文件。我們的辦公室亦提供合適的設施，並以綠色信息提醒來鼓勵我們的員工對廢棄物進行分類和回收，以達成減少廢棄物、再利用和回收的紙張的目標。只要情況許可，我們會舉行線上會議代替個人會議，以減少不必要的廢棄物。

此外，辦公用品是我們運營可持續發展工作的另一個重點。辦公用品在生產、使用和處置過程中存在著巨大的隱性環境和社會影響。只要情況許可，我們會尋求重複使用和翻新辦公用品（例如文件盒、塑料裝訂環、曲別針等）。我們的辦公室在可行情況下會使用可再填充的圓珠筆和改正紙；並避免使用一次性用品。

A2. 資源使用

本集團致力成為一家節約資源和環保的企業。我們持續將節能及環保措施融入本集團運營中，並在所有業務營運中優化資源使用。本集團已制定相關政策以有效及負責地使用資源，實現更高的能源效率並減少不必要的資源消耗。

能源管理

由於本集團的業務性質，能源消耗相對較低。本集團的能源消耗包括丹麥養殖場的小型卡車所耗柴油，以及辦公室所使用的電力。

| 指標 | 單位 | 二零二三年 財政年度 | 二零二二年 財政年度 |
|----------------|--------|----------------|----------------|
| 直接能源消耗 | | | |
| — 柴油 | 千瓦時 | 11,078 | — |
| 間接能源消耗 | | | |
| — 外購電力 | 千瓦時 | 366,630 | 255,143 |
| 總能源消耗 | 千瓦時 | 377,708 | 255,143 |
| 總能源消耗強度 | 千瓦時／僱員 | 4,551 | 3,698 |

本集團已採納下列節能措施以提高能源效能表現，包括但不限於：

- 鼓勵員工在不使用或下班後關閉閒置設備、電腦及照明；
- 盡可能使用自然日光；
- 啟用辦公設備及電腦的省電功能；
- 在更換舊電器或出現新業務需求時，採購高效能設備。

透過不同的節電措施，本集團樹立了積極的榜樣。長遠而言，本集團亦透過減少工作場所的用電量以降低成本。

水資源消耗

鑒於本集團的業務性質，本集團在金融服務中並無大量用水。水主要用於基本清潔和衛生。由於香港大多數辦公室的水費已包含在樓宇管理費內，因此未能提供用水消耗方面的數據。儘管如此，本集團鼓勵全體員工有意識地養成節約用水習慣。茶水間和洗手間會張貼環保信息，提醒員工節約用水。本集團致力持續改善其節約用水措施。

我們錄得的用水大部分來自丹麥的水貂養殖場及位於紅磡的辦公室。鑒於本集團的業務性質及經營的地理位置主要在香港，求取適用水源議題與本集團並不相關。

| 指標 | 單位 | 二零二三年 財政年度 | 二零二二年 財政年度 |
|--------|-----|---------------|---------------|
| 用水消耗 | 立方米 | 4,315 | 4,758 |
| 用水消耗強度 | 立方米 | 52 | 69 |

包裝材料使用

鑒於本集團的業務性質，本集團沒有大量消耗包裝材料，因此，包裝材料的使用對本集團並不重大。

A3. 環境及天然資源

本集團通過採納針對減少耗用天然資源和有效進行排放管理的行業最佳常規，致力緩解其活動造成的環境影響。本集團定期評估其業務的環境風險，並採取預防措施來減低風險，並確保遵守相關法律法規。

本集團的毛皮貿易及證券業務對環境和天然資源的影響輕微。然而，作為對良好企業社會責任的持續承諾，本集團確認有責任盡量減少其業務營運對環境帶來的負面影響。

保護生物多樣性及大自然

雖然毛皮養殖業在本質上並無直接為保護生物多樣性作出貢獻，但本集團的毛皮養殖方式十分注重環境。我們積極參與旗下物業的棲息地保護工作，為我們飼養的水貂創造合適的環境。這涉及保存和恢復自然棲息地，種植本地植被或騰出土地作為野生動物走廊。於採購過程中，我們廣泛採購不同顏色及性別的水貂，並且僅選擇信譽良好及能夠提供公開養殖過程資訊的水貂供應商，以確保水貂並非源自無法追溯及可疑的來源或來自非法捕。

毛皮養殖的副產品均已轉化為有用的產品，例如，將水貂的動物脂肪用於生產生物柴油，而水貂的遺骸則被充分利用並轉化為肥料，用於種植農作物及生產水泥等。與此同時，水貂的飼料使用魚類及肉類行業的副產品，該等副產品是原本會被棄置的。本集團在水貂養殖過程中大力保護自然資源，努力打造可持續供應鏈。

如情況許可，我們可能會就動物行為、遺傳學或恢復棲息地技術進行研究。這可有助更深入了解生物多樣性，並為保育工作提供資訊。我們致力通過若干慣例或舉措間接地為生物多樣性保育做出貢獻。

A4. 氣候變化

由於氣候變化，近年的天氣變得更難預測。本集團意識到氣候變化帶來的威脅，並積極通過抵消其碳足跡來盡一份力量。本集團意識到識別和緩解重大氣候相關問題的重要性，因此，密切關注氣候變化對我們的業務和運營的潛在影響，並致力於管理可能影響本集團業務活動的潛在氣候相關風險。

氣候相關管理

董事會監督氣候相關的管治、策略和氣候風險管理的實施，以實現碳中和。

管治

- ESG工作小組向董事會講解氣候相關問題以及我們在減碳目標方面的表現。
- ESG工作小組定期向董事會和領導團隊報告可持續發展事宜，以提供更多監督和指導。

策略

- 我們已識別短期、中期和長期的氣候相關風險和機遇。
- ESG工作小組討論氣候相關風險和機遇會如何影響本集團的策略、財政和業務。

風險管理

- 為鑒定在氣候變化的潛在影響下，本集團發展的敏感度和適應度，本集團進行了相應的評估。對系統穩健性的評估包括考慮現有的防洪系統、系統冗餘(如供水能力)及對極端天氣的敏感性。
- 可持續發展標準被納入本集團進行新收購時的風險評估中，例如對氣候變化的適應力和恢復力、洪水風險評估、能源效益和碳排放減少。

實體風險

根據氣候相關財務披露工作小組制定的報告框架，氣候相關風險被分為實體和轉型風險。隨著颱風、風暴、暴雨、嚴寒和酷暑等極端天氣事件發生的頻率和嚴重性增加，本集團的業務面臨急性和慢性的實體損害風險。

實體風險

說明

急性：

- 洪水
 - 乾旱
 - 山火
 - 熱帶氣旋
- 增加支出以提高資產的適應力和緩解不利影響

慢性：

- 高溫壓力
 - 缺水壓力
- 因酷暑而削弱生產力
 - 須就降溫作出更大支出，並提高用水效率

為盡量減低潛在危害，本集團已提升防洪措施和緩解計劃，包括在颱風或黑色暴雨下的彈性工作安排。此外，本集團制定了健康與安全政策以及能源效益政策等相應政策，以防萬一。

轉型風險

本集團預計氣候變化將導致監管、技術和市場格局的轉變，包括國家政策收緊、環境相關稅收的出現以及客戶偏好趨向環保業務常規，以實現碳中和的全球願景。

| 轉型風險 | 說明 |
|------|---|
| 政策法規 | <ul style="list-style-type: none">• 國家政策及法規收緊• 引入環境相關稅項• 更進取的國家減碳計劃 |
| 技術創新 | <ul style="list-style-type: none">• 增加綠色低碳技術的使用• 更常使用可再生能源 |
| 市場 | <ul style="list-style-type: none">• 客戶偏好綠色產品和生產過程 |
| 聲譽損害 | <ul style="list-style-type: none">• 漂綠指控 |

本集團持續關注法律或法規的變化和全球氣候變化趨勢，避免因反應遲緩導致成本增加、違規罰款或聲譽風險。本集團將開發應急計劃，以進一步提高業務穩定性。

B. 社會

B1. 僱傭

本集團視僱員為最寶貴的資源，並相信彼等是本集團最大的資產。僱員的專業知識、能力、忠誠度及貢獻是帶領本集團邁向成功的關鍵要素。就此而言，本集團希望透過提供一個關懷、安全及積極的工作環境來挽留僱員。本集團已設立僱員手冊，內容涵蓋招聘、薪酬、晉升、工作時數及休息時間、遣散、多元化及平等機會等。本集團定期審視該等政策及僱傭事宜，以確保能持續改善其僱傭標準及於業內保持競爭力。

於報告期間，本集團並不知悉有任何嚴重違反僱傭及勞務相關法律及法規，從而對本集團造成重大不利影響的情況。

招聘、晉升及解僱

本集團意識到多元化及專業人才團隊的價值，並致力締造及維持一個包容及合作的職場文化，令所有僱員均可茁壯成長。本集團採用具透明度的招聘程序。招聘過程規範了聘用程序和公平、平等的招聘原則。所有求職者享有平等機會，不論其性別、種族、年齡或任何其他人口特徵。

本集團僱員的薪酬具有競爭水平，並根據其表現和經驗獲得獎勵。本集團僱員的晉升須每年檢討。本集團為年度績效考核建立了客觀的績效指標。主管將與員工進行雙向溝通的討論，以促進晉升方面的表現。根據評估結果，我們獎勵員工以鼓勵持續進步。

本集團絕不容忍不公平解僱，並確保解僱程序公平公開。本集團在員工手冊中制定了解僱程序和條件。任何僱傭合約的終止均應基於合理及合法的理由。

工作時數及假期

本集團已根據當地僱傭法律制定政策，以釐定僱員的工作時數及假期。本集團深知保持健康生活方式及工作與生活平衡的重要性。為達致該目標，本集團不鼓勵僱員加班工作。所有加班均屬自願，並有適當的加班津貼。本集團積極鼓勵員工參與僱員聯誼、郊遊、志願活動及慈善活動。本集團亦準許僱員在節日提早下班歡度佳節。

平等機會、多元化及反歧視

本集團致力在僱傭各方面為所有僱員提供平等機會，並確保僱員在工作環境內不會因種族、宗教、膚色、性別、身體或精神殘疾、年齡、出生地、婚姻狀況及性取向而遭受歧視、身體或言語上的騷擾。本集團的員工手冊概述了僱傭條款和條件、對員工操守和行為的期望以及員工的權利和福利。

為確保所有員工得到公正平等的保護，本集團對工作場所任何形式的性騷擾採取零容忍態度。倘受到任何騷擾或歧視，僱員可向人力資源部求助，部門主管將提供意見以處理有關情況，並可能需要就事件進行調查。本集團致力確保迅速及保密地處理投訴、申訴及疑慮。倘案件其後證明屬實，將採取道歉、警告或即時解僱等適當紀律行動。

薪酬及福利

本集團積極招聘和吸引人才，參考市場慣例提供公平及具競爭力的薪酬。員工薪酬和年終獎金根據資質、工作績效、績效考核結果和市場趨勢等因素確定。薪酬待遇包括假期、年假、醫療福利及酌情花紅。本集團根據《中國社會保險法》為員工繳納「五險一金」，即養老保險、醫療保險、失業保險、工傷保險、生育保險以及住房公積金，確保員工享受社會保險保障。本集團亦根據《香港強制性公積金計劃條例》為香港員工繳納強制性公積金。

與員工溝通

本集團亦藉助電郵、員工問卷、內部會議等多種渠道，促進管理層與其他員工之間透明有效的溝通。本集團規定，員工可向其主管或人力資源部報告任何違規行為，而所有案件將會保密調查和處理。

截至二零二三年三月三十一日，本集團員工人數明細如下。

| 員工細分 | 二零二三年 財政年度 | 二零二二年 財政年度 |
|----------------|---------------|---------------|
| 總數 | 83 | 69 |
| 按性別劃分 | | |
| 男性 | 35 | 32 |
| 女性 | 48 | 37 |
| 按年齡劃分 | | |
| 30歲以下 | 8 | 5 |
| 30至50歲 | 63 | 57 |
| 50歲以上 | 12 | 7 |
| 按地理區域劃分 | | |
| 中國大陸 | 17 | – |
| 香港 | 64 | 67 |
| 丹麥 | 2 | 2 |
| 按就業類型劃分 | | |
| 全職 | 80 | 68 |
| 兼職 | 3 | 1 |
| 按僱員類別劃分 | | |
| 高級管理人員 | 13 | 11 |
| 中級管理人員 | 29 | 25 |
| 普通員工 | 41 | 33 |

環境、社會及管治報告

於報告期間，整體員工流失率為14%。下表顯示了按性別、年齡組別和地理區域劃分的員工流失率：

| 指標 | 二零二三年 財政年度 ³ | 二零二二年 財政年度 ⁴ |
|----------------|----------------------------|----------------------------|
| 按性別劃分 | | |
| 男性 | 17% | 44% |
| 女性 | 13% | 55% |
| 按年齡劃分 | | |
| 30歲以下 | 25% | 111% |
| 30至50歲 | 14% | 42% |
| 50歲以上 | 8% | 91% |
| 按地理區域劃分 | | |
| 中國大陸 | 12% | 0% |
| 香港 | 16% | 47% |
| 丹麥 | 0% | 100% |

備註：

3. 本年度的員工流失率乃按照於報告期間內離職員工人數／於二零二三年三月三十一日的員工總數×100%計算。

4. 二零二二年的員工流失率按報告期間內離職員工人數／((期初+期末員工人數)／2)×100%計算。

B2. 健康與安全

本集團高度重視員工的健康與安全，始終致力於為員工提供健康、安全、舒適的工作環境。本集團已制定健康及安全政策。該政策的目的是通過建立安全管理架構來減少員工在工作中遇到的職業安全隱患。本集團已連續三年(包括報告期間)未有發生與工作有關的死亡事件。於報告期間，本集團並無因工傷損失任何工作日子。

辦公室安全措施

本集團重視舒適的工作環境，這對員工的身心健康至關重要。本集團定期監督及檢討安全及保安管理。為保障員工的健康及安全，本集團就預防火災提供指引說明以降低火災風險，並進行緊急疏散演習。詳細逃生路線及辦公室佈局圖已張貼於顯眼位置，以便僱員應對緊急情況。辦公室亦配備足夠的消防設備，以防發生火災。本集團亦定期進行消防檢查，避免逃生通道受阻及確保消防設備狀態良好。物業管理處會定期安排消防演習。本集團確保保持適當照明及通風，而急救藥箱均放置在便於取用的位置。人力資源部負責確保急救藥箱內的物品在保質期內及可正常使用。

COVID-19疫情預防措施

本集團已根據本地有關當局的公共衛生政策採取積極措施保護其僱員及業務夥伴免受新型變種病毒的感染。本集團管理層高度重視影響其僱員的潛在健康及安全問題，並已在其辦事處採取預防措施。所有僱員均須在辦公室內佩戴口罩，並須於每日工作前量度體溫。本集團會於僱員或彼等緊密關連人士受感染時安排彈性工作時段。本集團已實施居家辦公安排，以減少人與人之間傳播的風險。僱員均獲提供消毒及清潔用品，包括口罩及酒精搓手液。

B3. 發展及培訓

本集團視人才為最重要的資產和資源。通過精心策劃的培訓策略，達至培養人才的目標，亦能為僱員創造價值並滿足彼等的需求。本集團明白培訓及發展計劃對其人才緊貼金融行業最新趨勢及目前當地市場動態而言不可缺少。因此，本集團為其僱員舉辦定期培訓、發展計劃及培訓資助。

本集團通過多種不同的培訓模式與課程建立其內部培訓系統，以滿足各級各類僱員的多樣化需求。該等培訓包括入職培訓、一般技能發展、專業發展及領導才能發展。因此，僱員技能將能有所提升，並在個人成長方面獲得支援，本集團亦將能持續發展。

環境、社會及管治報告

於報告期間，本集團整體培訓率達58%，總培訓時數40小時。下表顯示了按性別和員工類別劃分的員工培訓數據：

| 指標 | 平均受訓時數 (小時) | 受訓僱員百分比 (%) |
|----------------|----------------|----------------|
| 按性別劃分 | | |
| 男性 | 1.14 | 83% |
| 女性 | 0.21 | 40% |
| 按員工類別劃分 | | |
| 高級管理人員 | 0.77 | 38% |
| 中級管理人員 | 0.69 | 31% |
| 普通員工 | 0.49 | 83% |

B4. 勞工準則

本集團尊重人權，嚴禁在我們的經營活動中使用童工及強迫勞動。並已採取措施避免童工及強迫勞動。

| | |
|--------|---|
| 防止童工 | 在招聘過程中，人力資源部會核實申請人的身份證明文件，並確保其已達到最低就業年齡（18歲或以上）。 |
| 禁止強迫勞動 | 本集團在員工手冊中規定了加班補償條款。本集團仔細監控員工的工作時間和工作時間表，以確保他們自願自由地工作。 |

如發現任何童工或強迫勞動，本集團將立即停止彼等的所有工作。隨後將進行調查，找出原因，並儘可能修改就業管理做法以填補漏洞。

B5. 供應鏈管理

本集團確認，供應鏈管理對於降低環境及社會風險方面相當重要。就綠色供應鏈管理而言，本集團致力採用在供應鏈管理方面會考慮環境及社會風險因素的供應商。於報告期間，我們與50名主要供應商合作，彼等均位於中國。

供應商的評估與管理

本集團制定了選擇供應商的標準程序。本集團期望與供應商建立長期合作關係，實現可持續發展，取得創新成就。本集團一貫秉持公開、公平、公正的原則進行採購。本集團建立了嚴格規範的採購制度和系統的供應商選擇流程，同時對供應商提出了相關的環境和社會風險控制要求。未能通過安全表現評估的供應商可能會被停用或從名單上移除。

毛皮貿易業務供應鏈

本集團嚴格監管毛皮供應鏈的工作流程，以確保香港及丹麥兩地並無違規問題。在選擇供應商時，動物權利及道德問題為兩個最重要的考慮因素。本集團僅選擇信譽良好的水貂供應商，而該等供應商的水貂並非源自無法追溯及可疑的來源。本集團定期評估及監察其供應商的表現，以確保其符合服務標準、合約條件及質量規定。倘彼等服務低於協定標準，則終止合約。本集團亦嚴格遵守由歐洲毛皮動物養殖者協會(European Fur Breeders' Association)頒佈的歐洲《養殖水貂、雞鮑及狐狸的養護及健康操作守則》(Code of Practice for the Care and Health of Farmed Mink, Fitch and Fox)及丹麥相關法律條文。本集團十分重視屠宰場及拍賣行所採用的屠宰方法。倘出現任何有關虐待或不人道的屠宰舉報，有關合作將立即終止。除政府巡查外，歐洲毛皮動物養殖者協會亦將進行每年兩次的養殖場定期巡查。除遵守丹麥有關動物福利的法律及法規外，本集團亦遵守香港的《保護瀕危動植物物種條例》。

綠色採購

本集團了解供應商的環境和社會實踐，並推動供應商在綠色採購方面對社會負責。本集團致力於選擇具有競爭力的價格和優質的環保產品，以保障客戶的健康和安全，防止污染和有效利用自然資源。本集團要求各部門考慮環境因素，尋找具有更高可回收成份、更耐用或更高水和能源效率的產品。在採購過程中，本集團優先考慮本地供應商和環保產品和服務，希望減少交通運輸造成的碳足跡，同時支持當地經濟發展，為當地社區創造就業機會。除環境因素外，本集團亦會採取措施監察其供應商或承包商是否遵守相關環境及社會法律法規或在健康、安全、強迫勞動及童工方面符合其他標準。

B6. 產品責任

客戶的滿意度是本集團可持續發展的基礎。本集團致力為其客戶提供最優質的服務。本集團的目標是根據客戶的獨特需求定制我們的解決方案，以提供可持續的價值並建立長期關係。

質量保證

本集團已制定質量保證政策。為符合當地相關法律法規，本集團設有嚴格的質量保證程序，定期檢討及更新其質量控制標準以符合最新要求。為向我們的客戶提供優質的金融服務，本集團已取得所有與本集團在香港運營有關的重要牌照及許可證。包括但不限於證監會第1/4/9類牌照、保險業監管局牌照、積金局註冊中介人及放債牌照。本集團亦會留意相關牌照的到期日期，並及時申請續期。對於水貂養殖場業務，養殖場已獲得所需的相關許可證。

投訴渠道

客戶的反饋及意見對本集團的可持續發展非常重要，亦為本集團提供見解及改進的動力。本集團主動聆聽客戶的意見，並迅速作出回應。倘本集團收到任何投訴，其合規主任將進行調查，其後亦向管理層提交報告以供審核。與此同時，亦會採取適當行動。本集團承諾及時回覆查詢，並確保所有投訴獲妥善處理。於二零二二年八月報告期間，一名客戶向證監會投訴我們提供服務不當。於二零二二年十二月一日，證監會決定不再追究該項投訴。

保障客戶資產

本集團的附屬公司擁有具備牌照1/4/9的持牌法團，並受證監會監管。作為客戶資產的託管人，我們根據相關法律及法規實施必要的控制，妥善處理和保護客戶資產。

為保留客戶的資產而維護獨立賬戶。只有在徵得客戶同意或按照約定的合同履行客戶義務時，交易才會執行。本集團具有足夠的審計追蹤以實現適當的控制。本集團定期進行合規審查和審計，以甄別任何不符合監管要求的情況。如有任何違規行為，應立即向管理層和有關當局報告。

客戶資料及數據私隱保障

對於客戶個人資料及機密文件，本集團嚴格按照香港個人資料私隱專員公署的指引進行處理。在未有其客戶許可的情況下，本集團不會向任何第三方披露任何收集所得的個人資料。報告期內，本集團未收到任何涉及侵犯客戶隱私的重大投訴。

知識產權保護

知識產權促進創新和創造力，幫助社會提高競爭力並改善人類福祉。本集團尊重知識產權並制定程序和指引，以確保我們在各個層面的運作都在打擊知識產權侵權行為。所有僱員不論在受僱期間或離職後均不得披露機密資料，包括集團策略、業務利益、技術、發明及知識產權。於報告期間，本集團取得一項專利及開發八項新產品。

廣告及標籤

本集團的廣告嚴禁披露不實或不確聲明。因此，本集團設立一套程序確保其廣告為真實、公平、合理及沒有誤導元素。

B7. 反貪污

本集團致力在業務營運中達到高道德標準。嚴禁貪污、賄賂及勾結等欺詐行為。本集團對任何與貪污有關的案件均零容忍。本集團制定了反貪污的《合規手冊》和內部控制制度。本集團禁止僱員向任何一方索取、接受或提供任何利益。員工在開展業務活動時應遵守規定的規則，如果懷疑有任何職業不當行為，應向管理層報告。

反腐敗相關培訓每年進行一次。於報告期間，全體董事及員工均已接受反貪污培訓，並已花約兩小時研讀廉政公署印製的反貪污資料。本集團反腐倡廉意識增強。於報告期內，本集團或其員工並無捲入貪污訴訟案件。

舉報機制

本集團對所有層級和業務採取舉報政策和程序。員工可以就與本集團相關的任何事項中的欺詐、欺騙、盜竊、偽造、貪污、不當行為和任何不當行為等可能的不當行為提出關注。接獲的舉報及投訴將會被迅速而公正地處理。任何違反反貪污及賄賂政策的僱員將被解僱。此類政策還旨在保護舉報人免受不公平解僱、傷害和無根據的紀律處分。

B8. 社區投資

我們的多元化業務活動為我們經營所在社區及社會帶來長期發展，我們亦受惠於社區的繁榮發展。我們承諾展開溝通，參與其中，成為負責任的僱主，並將擴展至更大的社群。我們的工作目標是營造更完善社區，我們的願景乃是讓社會所有成員將有機會享受有意義的生活，而下一代也能持續享用資源。於報告期間，本集團已作出慈善捐款50,000港元及奉獻義工時間約28小時。

京基金融從香港股票分析師協會獲頒上市公司年度大獎

香港股票分析師協會聯同新城財經台每年舉辦「上市公司年度大獎」，透過表彰表現卓越的上市公司，展示香港金融市場的穩定發展，以提升香港的競爭力和吸引力，使國際金融中心的地位奠下穩固基礎，從而共同推動國家、大灣區及香港經濟的長遠發展。



於二零二二年，本集團榮獲香港股票分析師協會的上市公司年度大獎，凸顯本集團對香港金融及投資市場的成長和發展所作貢獻。



本集團投資總監侯鎮基博士在典禮上發表演說，並分享有關本集團新近發展。



於二零二三年三月，在政府代表、金融及投資專家、商界領袖及其他主要嘉賓出席的「2023大灣區ESG經濟論壇」上，本集團以持續發展的觀點，論述大灣區經濟發展的新機遇和挑戰。本集團為其提供專業諮詢服務、推廣活動及志願者援助。



於二零二二年十一月，京基優越財富管理贊助由凱龍瑞公益舉行的「第九屆愛心舉牌拍賣晚宴」，全體管理層獲邀出席公益活動。上海及香港逾500名金融及房地產人士就社會公益參與晚宴，足證兩地關愛連在一起。



於二零二二年五月，本集團支持其慈善夥伴「閱讀・夢飛翔」舉行的「2022書海翱翔夢飛揚15周年慈善夜」。



我們透過捐贈抗疫產品，鼎力支持「Share for Good愛互送」平台。該平台為新世界發展在香港設立的首個大型捐贈配對平台，旨在幫助受惠機構有效、準確地將捐贈物資送至受惠人士手中。

有關本集團業務的主要適用法律及法規

| 層面 | 主要適用法律及法規 |
|---------|---|
| 排放物 | 空氣污染管制條例 水污染管制條例 廢物處置條例 丹麥環境保護法(Environmental Protection Act of Denmark) 中華人民共和國環境保護法 中華人民共和國大氣污染防治法 中華人民共和國水污染防治法 中華人民共和國固體廢物污染環境防治法 |
| 僱傭及勞工準則 | 僱傭條例 僱員補償條例 性別歧視條例 殘疾歧視條例 家庭崗位歧視條例 個人資料(私隱)條例 受薪僱員法(Salaried Employees Act) 丹麥兒童法(Children Act of Denmark) 中華人民共和國勞動法 中華人民共和國勞動合同法 中華人民共和國社會保險法 中華人民共和國未成年人保護法 |
| 健康與安全 | 職業安全及健康條例 消防安全條例 丹麥健康法(Health Act of Denmark) 中華人民共和國安全生產法 中華人民共和國職業病防治法 中華人民共和國工傷保險條例 |
| 供應鏈管理 | 香港保護瀕危動植物物種條例 養殖水貂、臭鼬和狐狸的護理和健康實踐守則(Code of Practice for the Care and Health of Farmed Mink, Fitch and Fox) |

| 層面 | 主要適用法律及法規 |
|------|--|
| 產品責任 | 商品說明條例 個人資料(私隱)條例 中華人民共和國廣告法 中華人民共和國商標法 中華人民共和國消費者權益保護法 |
| 反貪污 | 防止賄賂條例 打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例 丹麥刑法典(Danish Criminal Code) 中華人民共和國刑法 中華人民共和國反洗錢法 中華人民共和國反不正當競爭法 中華人民共和國招標投標法 |

香港聯合交易所有限公司《環境、社會及管治報告指引》內容索引

| 主題範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 內容 | 章節／聲明 |
|---------------------|--|---------------|
| 層面A1：排放物 | | |
| 一般披露 | 有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 排放物控制 |
| 關鍵績效指標A1.1 | 排放物種類及相關排放數據。 | 排放物控制 |
| 關鍵績效指標A1.2 | 直接(範圍1)和能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度。 | 排放物控制－溫室氣體排放 |
| 關鍵績效指標A1.3 | 所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及密度。 | 排放物控制－廢棄物管理 |
| 關鍵績效指標A1.4 | 所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及密度。 | 排放物控制－廢棄物管理 |
| 關鍵績效指標A1.5 | 描述設定的排放目標和為實現這些目標所採取的步驟。 | 排放物控制－我們的環境目標 |
| 關鍵績效指標A1.6 | 描述處理有害及無害廢棄物的方法、減廢措施及達到效果。 | 排放物控制－廢棄物管理 |

| 主題範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 內容 | 章節／聲明 |
|---------------------|---|-----------------------|
| 層面A2：資源使用 | | |
| 一般披露 | 有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。 | 資源使用 |
| 關鍵績效指標A2.1 | 按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。 | 資源使用－能源管理 |
| 關鍵績效指標A2.2 | 總耗水量及密度。 | 資源使用－用水消耗 |
| 關鍵績效指標A2.3 | 描述能源使用效益措施及所得成果。 | 資源使用－能源管理 |
| 關鍵績效指標A2.4 | 描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益措施及所得成果。 | 資源使用－用水消耗 |
| 關鍵績效指標A2.5 | 製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及每產量單位計算。 | 資源使用－包裝材料使用 |
| 層面A3：環境及天然資源 | | |
| 一般披露 | 減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。 | 環境及天然資源 |
| 關鍵績效指標A3.1 | 描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。 | 環境及天然資源－保護生物多樣性及大自然 |
| 層面A4：氣候變化 | | |
| 一般披露 | 有關識別和緩解已影響和可能影響發行人的重大氣候相關問題的政策。 | 氣候變化 |
| 關鍵績效指標A4.1 | 描述已影響和可能影響發行人的重大氣候相關問題，以及為管理這些問題而採取的行動。 | 氣候變化－氣候相關管理、實體風險、轉型風險 |

| 主題範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 內容 | 章節／聲明 |
|---------------------|--|------------------------------|
| 層面B1：僱傭 | | |
| 一般披露 | 有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 僱傭 |
| 關鍵績效指標B1.1 | 按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。 | 僱傭 |
| 關鍵績效指標B1.2 | 按性別、年齡組別及地區劃分的員工流失率。 | 僱傭 |
| 層面B2：健康與安全 | | |
| 一般披露 | 有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 健康與安全 |
| 關鍵績效指標B2.1 | 工作有關的死亡人數及死亡率。 | 健康與安全 |
| 關鍵績效指標B2.2 | 因工傷損失的工作日數。 | 健康與安全 |
| 關鍵績效指標B2.3 | 描述所採用的職業健康與安全措施，以及如何實施和監測這些措施。 | 健康與安全－辦公室安全措施、COVID-19疫情預防措施 |

| 主題範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 內容 | 章節／聲明 |
|---------------------|--|-------|
| 層面B3：發展及培訓 | | |
| 一般披露 | 有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。 | 發展及培訓 |
| 關鍵績效指標B3.1 | 按性別及僱傭類別劃分(例如高級管理人員及中級管理人員)的受培訓僱員百分比。 | 發展及培訓 |
| 關鍵績效指標B3.2 | 按性別及僱傭類別劃分，每名僱員完成培訓的平均時數。 | 發展及培訓 |
| 層面B4：勞工準則 | | |
| 一般披露 | 有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 勞工準則 |
| 關鍵績效指標B4.1 | 描述審查就業實踐以避免童工及強迫勞動的措施。 | 勞工準則 |
| 關鍵績效指標B4.2 | 描述發現時為消除此類做法而採取的步驟。 | 勞工準則 |

| 主題範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 內容 | 章節／聲明 |
|---------------------|---|---------------------------|
| 層面B5：供應鏈管理 | | |
| 一般披露 | 管理供應鏈的環境及社會風險政策。 | 供應鏈管理 |
| 關鍵績效指標B5.1 | 按地理區域劃分的供應商數量。 | 供應鏈管理 |
| 關鍵績效指標B5.2 | 描述與參與供應商有關的做法、正在實施這些做法的供應商數量，以及如何實施和監控這些做法。 | 供應鏈管理－供應商的審視與管理、毛皮貿易業務供應鏈 |
| 關鍵績效指標B5.3 | 描述用於識別供應鏈中環境和社會風險的實踐，以及如何實施和監控這些風險。 | 供應鏈管理－綠色採購 |
| 關鍵績效指標B5.4 | 描述在選擇供應商時用於推廣環保產品和服務的做法，以及如何實施和監控這些做法。 | 供應鏈管理－綠色採購 |

| 主題範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 內容 | 章節／聲明 |
|---------------------|--|------------------|
| 層面B6：產品責任 | | |
| 一般披露 | 有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 產品責任 |
| 關鍵績效指標B6.1 | 已售或已運送產品總數中因安全及健康理由而須回收的百分比。 | 產品責任－質量保證 |
| 關鍵績效指標B6.2 | 接獲有關產品及服務的投訴數目以及應對方法。 | 產品責任－投訴渠道 |
| 關鍵績效指標B6.3 | 描述與遵守和保護知識產權有關的做法。 | 產品責任－知識產權保護 |
| 關鍵績效指標B6.4 | 描述質量保證過程和召回程序。 | 產品責任－質量保證、保障客戶資產 |
| 關鍵績效指標B6.5 | 描述消費者數據保護和私隱政策，以及如何實施和監控。 | 產品責任－客戶資料及數據私隱保障 |

| 主題範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標 | 內容 | 章節／聲明 |
|---------------------|---|----------|
| 層面B7：反貪污 | | |
| 一般披露 | 有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 反貪污 |
| 關鍵績效指標B7.1 | 於報告期間內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件數目及訴訟結果。 | 反貪污 |
| 關鍵績效指標B7.2 | 描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。 | 反貪污—舉報機制 |
| 關鍵績效指標B7.3 | 描述向董事和員工提供的反貪污培訓。 | 反貪污 |
| 層面B8：社區投資 | | |
| 一般披露 | 有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。 | 社區投資 |
| 關鍵績效指標B8.1 | 專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。 | 社區投資 |
| 關鍵績效指標B8.2 | 在專注範疇所貢獻的資源(如金錢或時間)。 | 社區投資 |