

# Silver Tide Holdings Limited

## 銀濤控股有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號: 1943



環境、社會  
及管治報告

# 2024

# 環境、社會及管治報告

## 關於本報告

### 報告概覽

本環境、社會及管治報告（「報告」）概述銀濤控股有限公司（「本公司」）連同其附屬公司（「本集團」或「我們」）的環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）措施、計劃及表現，並展現集團對環境保護及可持續發展的承諾。

### 報告期間

本報告描述本集團於截至二零二四年三月三十一日止年度（「報告期間」或「二零二四財政年度」）在環境、社會及管治方面的活動、挑戰及措施。

### 報告範圍

本報告主要關注本集團在其香港辦事處的環境、社會及管治表現，這是其管理層直接控制的主要營業收入中心，當中包括向公營及私營建造業界提供模板建設服務。本集團的模板工程業務主要包括(i)採用木材及夾板製造的傳統模板；及(ii)使用鋁及鋼製造的系統模板。

### 報告框架

本報告依照香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）證券上市規則（「上市規則」）附錄C2《環境、社會及管治報告指引》（「環境、社會及管治報告指引」）所載的所有適用條文而編製。

### 報告原則

於編製本報告時，本集團已應用環境、社會及管治報告指引規定的以下報告原則：

- |     |   |
|-----|---|
| 重要性 | 通過重要性評估識別報告期間內的重要議題，將確認的重要議題作為編製本報告的重點。環境、社會及管治委員會已審查並確認議題的重要性。進一步詳情請參閱「持份者參與」及「重要性評估」兩節。 |
| 量化  | 對環境、社會及管治報告中披露的量化數據加上補充說明，以解釋計算排放及能源消耗時使用的標準、方法及轉換系數來源。                                   |
| 一致性 | 本報告的編製方法大致上與截至去年三月三十一日止年度（「二零二三財政年度」）一致，並針對披露範圍及計算方法上有所改變（如有）的數據提供解釋。                     |
| 平衡  | 本報告中提供的資料以客觀而公正的方式呈報，從而就本集團在其環境、社會及管治工作的表現，向持份者提供不偏不倚的意見。                                 |

# 環境、社會及管治報告 (續)

## 聯絡我們

我們十分重視持份者對於我們制定可持續發展策略的反饋。閣下如對本報告或我們的可持續發展表現有任何意見及建議，歡迎循以下途徑提出：

地址：香港皇后大道中152號皇后大道中心29樓

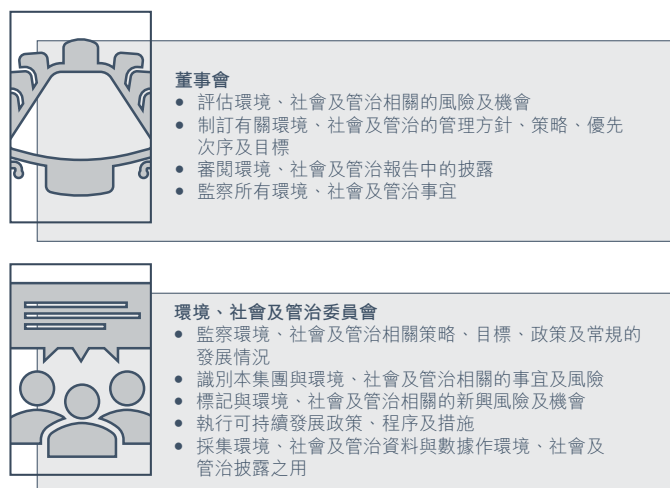
電郵：info@silvertide.hk

網站：http://www.silvertide.hk/

## 前瞻性陳述

本報告載有前瞻性陳述，該等陳述乃基於本集團目前對自身及其附屬公司經營的業務及市場的預期、估計、預測、信念及假設而作出。此等前瞻性陳述並非未來表現的保證，且受市場風險、不確定因素及本集團控制以外的因素所影響。因此，實際結果及回報可能與所作出的假設及本報告所載的陳述不同。

## 環境、社會及管治之管治架構



## 董事會聲明

本公司董事會（「**董事會**」）負責監察本集團在環境、社會及管治方面的事宜，包括其管理方針、策略及政策。為更好地管理環境、社會及管治表現及識別潛在風險，董事會於有需要時在本集團設立的环境、社會及管治委員會（「**委員會**」）的協助下進行重要性評估，以助根據我們持份者的意見，對重要的環境、社會及管治事宜進行評價及優次排列。為支持落實其環境、社會及管治策略，董事會制定總體方向，確保有效控制環境、社會及管治風險及設立內部控制機制。本報告由委員會編製，並經董事會批准。

## 委員會

本集團已成立委員會。委員會由不同部門的核心成員組成，負責採集本集團有關環境、社會及管治各層面的資料以編製本報告。委員會向董事會匯報，並協助每日辨識及評估本集團的環境、社會及管治風險以及其內部控制機制的成效。委員會的另一職責，是評估及評價本集團有關環境保護、健康與安全、勞工準則及產品責任等多類社會責任事宜的表現。委員會亦負責落實環境、社會及管治計劃，以及確保各項環境、社會及管治相關策略及政策按照董事會的指示執行，以實現環境、社會及管治相關目標。

# 環境、社會及管治報告 (續)

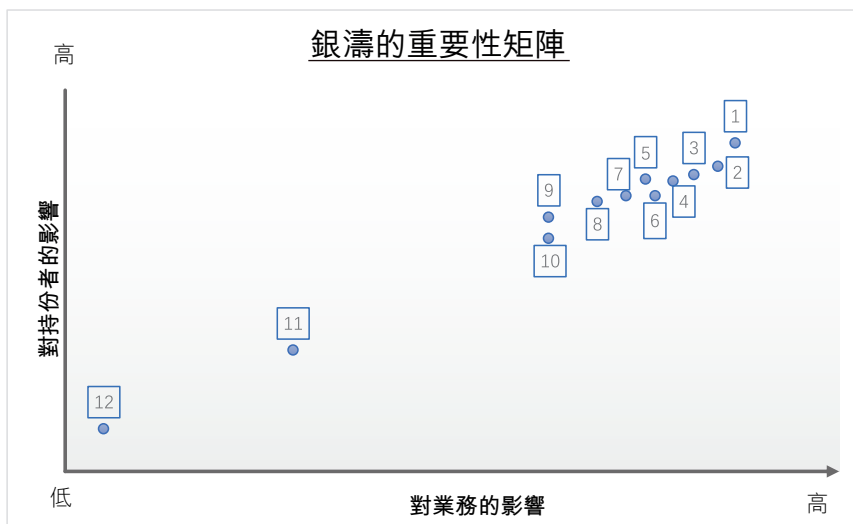
## 持份者參與

本集團致力與持份者通力合作，務求達致更佳的环境、社會及管治表現，為社會爭取提價增值。因此，本集團十分重視其持份者對於其業務及環境、社會及管治常規的意見反饋。為更好地了解持份者主要關注的事宜，本集團已與其主要持份者(包括但不限於股東及投資者、政府機關及監管部門、客戶、僱員、供應商以及社區及公眾)保持緊密溝通。通過各種參與方式及溝通渠道，本集團在制訂其業務及環境、社會及管治策略時得以顧及到持份者的期望。

主要持份者	溝通渠道	期望
股東及投資者	<ul style="list-style-type: none"><li>• 財務報告</li><li>• 公告及通函</li><li>• 股東週年大會</li><li>• 公司網站</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 企業管治</li><li>• 業務合規</li><li>• 財務表現</li><li>• 戰略發展</li></ul>
政府機關及監管部門	<ul style="list-style-type: none"><li>• 電話會議</li><li>• 書面或電子通信</li><li>• 實地視察</li><li>• 公司報告及公告</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 遵守法律及規例</li><li>• 依時繳稅</li><li>• 就業發展</li><li>• 安全營運</li></ul>
客戶	<ul style="list-style-type: none"><li>• 面對面會議</li><li>• 訪談</li><li>• 熱線及電郵</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 項目質量</li><li>• 客戶服務</li><li>• 私隱保障</li><li>• 商業道德</li></ul>
僱員	<ul style="list-style-type: none"><li>• 專業培訓</li><li>• 內部會議</li><li>• 年度表現考核</li><li>• 僱員意見調查</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 報酬及福利</li><li>• 工作場所的健康及安全</li><li>• 事業發展</li><li>• 合法權利及權益</li></ul>
供應商	<ul style="list-style-type: none"><li>• 定期評估</li><li>• 供應商管理會議及活動</li><li>• 公開招標</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 穩定的供應鏈</li><li>• 公平及公開的招標</li><li>• 信息資源共享</li><li>• 長期合作</li></ul>
社區及公眾	<ul style="list-style-type: none"><li>• 社區投資計劃</li><li>• 環境、社會及管治報告</li><li>• 媒體</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 社區貢獻</li><li>• 道德經營</li><li>• 保護環境</li></ul>

## 重要性評估

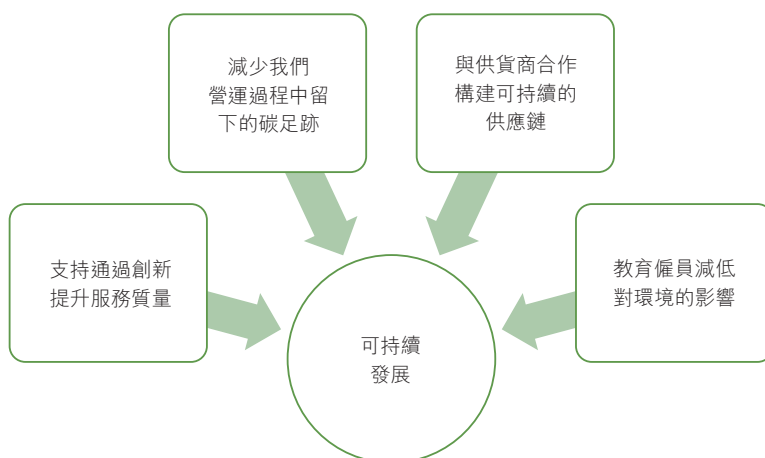
委員會已通過檢討本集團的營運及識別有關的環境、社會及管治事宜，評估相關事項對於本集團業務及持份者的重要性。本集團根據行業慣例及內部發展策略，識別到13類環境、社會及管治事宜，並編製問卷向相關內部和外部持份者採集資料。本集團已審閱重要性評估結果，並認為有關結果適用於本集團。本集團將持續監察其環境、社會及管治表現，作為其業務營運其中一個環節。



編號	重要事宜	編號	重要事宜
1.	排放物控制	8.	供應鏈管理
2.	能源管理	9.	項目品質保證
3.	噪音控制	10.	私隱保障
4.	氣候變化	11.	客戶服務承諾
5.	僱傭及勞工準則	12.	反貪污
6.	維護員工的健康及安全	13.	社區投資
7.	培訓及發展		

### 我們的環境、社會及管治方針

本集團的核心業務主要於香港為建造業提供模板工程服務。我們相信，對我們的業務進行綠色建設、在我們的日常運作中實踐可持續發展常規及僱員對環保的意識，可改善我們社區的生活質量及維護我們的生態系統。本集團已制定一套環境、社會及管治政策，以確保其業務營運對環境及社會造成的負面影響減至最小。意識到環境保護、低碳足跡、資源節約及可持續發展作為社會主流趨勢的重要性，我們已將環境、社會及管治各層面融入我們的風險管理系統內。此項融合容許我們將環境、社會及管治因素納入決策過程之中，並於我們的日常運作中採取相應的發展原則。通過如此做法，我們旨在加強環境、社會及管治管理以及風險控制能力，使董事會能夠有效追蹤、監控及管理各項關鍵的環境、社會及管治事宜。



# 環境、社會及管治報告 (續)

## A. 環境

本集團堅守良好的環境管理，並致力保護環境以履行其企業社會責任。於報告期間，本集團並未發現任何嚴重違反有關廢氣及溫室氣體(「溫室氣體」)排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的相關法律及規例而將對本集團產生重大不利影響的情況。

本集團已制定環境政策，例如《綜合管理程序》，當中概列與環境有關的控制程序，包括但不限於空氣污染控制、廢物控制、噪音控制、水污染控制及資源保護等方面的程序。本集團亦已將可持續發展的理念融入營運當中。環境管理體系已通過國際標準ISO 14001:2015認證並符合有關標準，確保建築設計及施工對環境友善。

本集團通過回收、再造及重用用過的材料控制污染、節約資源及減少廢物，將其營運所造成的不利影響減至最低。於報告期間，電動車亦已成為本集團持續減排努力的一部分。

我們於集團層面訂定環境目標，以便評估本集團緩減氣候影響的策略及措施的成效。下表概述本集團的環境目標：

	方面	環境目標	進度
我們的 二零二零年 環境目標	溫室氣體排放	以二零二三財政年度作為基年計算，溫室氣體排放密度的百分比變動為減少5%。	進行中
	無害廢棄物	以二零二三財政年度作為基年計算，無害廢棄物密度的百分比變動為減少5%。	進行中
	電力消耗	以二零二三財政年度作為基年計算，電力消耗密度的百分比變動為減少4%。	進行中
	水消耗	以二零二三財政年度作為基年計算，水消耗密度的百分比變動為減少5%。	進行中

## A1. 排放物控制

### 廢氣排放

本集團的廢氣排放來自移動源及建築地盤。移動源包括本集團的公司汽車以及建築地盤使用的移動機器。本集團產生的廢氣排放包括氮氧化物(「NO<sub>x</sub>」)、硫氧化物(「SO<sub>x</sub>」)及顆粒物(「PM」)。本集團的廢氣排放表現如下：

廢氣排放類別	單位	二零二四 財政年度 <sup>1</sup>	二零二三 財政年度
氮氧化物 (NO <sub>x</sub> )	千克	292.82	11.52
硫氧化物 (SO <sub>x</sub> )	千克	0.29	0.39
顆粒物 (PM)	千克	21.82	0.85

備註：

1. 廢氣排放量的重大差異乃源於對車輛類型進行了重新分類。因此，相關數據未必能與去年的數字作直接比較。

對於施工產生的排放，本集團採取適當的降塵措施，以減少建築工程產生的空氣污染物。我們通過安裝濾網和其他屏障來抑塵。於緊接施工前後及期間，我們在進行拆卸工程的區域及存放粉狀材料的區域噴水。

本集團已執行減排措施，以減少移動源排放的廢氣。公司汽車定期進行車輛檢驗及維修，從而提高汽車的效能。不達標的汽車已被淘汰，本集團正考慮日後購買電動汽車。我們鼓勵工人預先規劃路線以減少發生路線重複的情況，亦鼓勵工人平常出勤乘搭公共交通工具。本集團通過使用網上會議減少舉行實體會議。我們偏好本地供應商及承包商，藉此減少交通運輸引致的廢氣及溫室氣體排放。此外，為符合最新的排放標準，我們已採用對環境友善的無鉛汽油。

# 環境、社會及管治報告 (續)

## 溫室氣體排放

辦公室的電力消耗、車輛的汽油及柴油消耗以及建築地盤使用的移動機器為本集團主要的溫室氣體排放來源。

於報告期間，溫室氣體排放因本集團所實施的有效措施以及燃料消耗下降而減少。本集團的溫室氣體排放表現如下：

指標 <sup>2</sup>	單位	二零二四 財政年度	二零二三 財政年度
直接溫室氣體排放量(範圍1)			
• 汽油及柴油消耗	噸二氧化碳當量	<b>48.92</b>	69.90
能源間接溫室氣體排放量(範圍2)			
• 電力消耗	噸二氧化碳當量	<b>0.38</b>	0.67
溫室氣體總排放量(範圍1及範圍2)	噸二氧化碳當量	<b>49.30</b>	70.57
溫室氣體總排放量的密度 <sup>3</sup>	噸二氧化碳當量/ 僱員	<b>1.33</b>	1.47

備註：

- 溫室氣體排放數據乃按二氧化碳當量呈列，並參照(包括但不限於)世界資源研究院及世界可持續發展工商理事會刊發的《溫室氣體盤查議定書：企業會計與報告標準》、聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》及中華電力有限公司發佈的《二零二三年可持續發展報告》。
- 於二零二四年三月三十一日，本集團共有37名(於二零二三年三月三十一日：48名)僱員。此數據亦用於計算其他密度數據。

本集團已制訂內部政策及監控系統以降低其業務活動所產生的溫室氣體排放。針對汽車溫室氣體排放(範圍1)採取的措施已在上文「廢氣排放」一節描述。

電力消耗被視為間接能源及間接溫室氣體排放(範圍2)的主要來源。本集團已執行層面A2中「能源管理」部分所述的措施，以降低能源消耗，從而盡量減少碳足跡。

## 污水排放

基於本集團的業務性質，我們的用水量甚低。此外，本集團大部分供水及排水設施由物業管理公司管理，故集團業務活動並無大量污水排污。



## 環境、社會及管治報告 (續)

### 廢棄物管理

本集團致力將其整個施工及營運期間從產生廢棄物過程中引起處置固體廢棄物、一般廢物及廢水相關的不利影響減至最低。

本集團已發展出一套符合有關環保法律及規例的可持續廢棄物管理常規，為社區的健康及福利把關，避免因其處理及處置廢棄物而對環境造成不利影響。

### 無害廢棄物

鑒於本集團的業務性質，我們在作業期間使用紙張進行繪圖、設計及作商業用途。本集團營運產生的無害廢棄物主要為辦公室用紙。

廢棄物種類	單位	二零二四 財政年度	二零二三 財政年度
所產生無害廢棄物			
• 辦公室用紙	噸	0.27	0.26
所產生無害廢棄物的密度	噸／僱員	0.007	0.005

建築廢棄物方面，由於大多數建設項目與總承建商及分包商共同進行，因此並無相關數據。儘管如此，本集團將可持續發展的理念融入營運當中，並對各項目引入環保材料。除紙張外，我們亦鼓勵僱員自備午餐，避免外賣，以減少棄置發泡膠飯盒。

廢紙	<ul style="list-style-type: none"><li>監察紙張耗量，避免發生異常情況。</li><li>採用雙面打印及以電子方式傳閱文件，創建無紙化工作環境。</li><li>在打印機旁放置回收箱，鼓勵紙張回收。</li></ul>
建築廢棄物	<ul style="list-style-type: none"><li>由於傳統木材模板的重複使用性較低，而使用鋁合金模板因可免使用木材而更覺環保，故建築工程採用以鋁合金製造的可重複使用預製模板。</li><li>用壞的鋁合金模板會報廢及被回收。</li></ul>

# 環境、社會及管治報告 (續)

## 有害廢棄物

由於本集團主要從事提供模板工程服務，因此在經營過程中沒有產生有害廢棄物。然而，本集團已訂立指引，詳細規定管理及處置有害廢棄物的步驟。倘產生任何有害廢棄物，本集團將聘請合資格的廢物收集商處理廢棄物，以遵守相關的環境法規及規則。

## A2. 資源使用

本集團於其營運中持續推行資源效率及環保措施，並致力優化資源使用效率。我們運作時會消耗燃料及電力。為達成提高能源效率及減少不必要使用資源的目標，本集團已制訂規範資源有效使用的政策及流程。

### 能源管理

本集團消耗的能源包括設於建築地盤的移動機器及本集團車輛所耗用的汽油及柴油，以及辦公室的用電。本集團的能源消耗表現如下：

指標	單位	二零二四 財政年度	二零二三 財政年度
直接能源消耗總量 <sup>4</sup>	兆瓦時	<b>191.93</b>	258.79
• 汽油 <sup>5</sup>	兆瓦時	<b>40.75</b>	221.12
• 柴油 <sup>5</sup>	兆瓦時	<b>151.18</b>	37.68
間接能源消耗總量	兆瓦時	<b>0.97</b>	1.73
• 外購電力	兆瓦時	<b>0.97</b>	1.73
能源消耗總量	兆瓦時	<b>192.90</b>	260.52
能源消耗總量的密度	兆瓦時／僱員	<b>5.21</b>	5.43

備註：

- 單位換算按國際能源機構發佈的《能源統計手冊》中的換算系數計算。
- 直接能源消耗量的重大差異乃源於對車輛類型進行了重新分類。因此，相關數據未必能與去年的數字作直接比較。

## 環境、社會及管治報告 (續)

鑒於交通運輸佔大部分能源消耗量，本集團亦已落實針對性措施，削減於層面A1中披露的燃料用量。此外，為提升能源效率表現，本集團亦執行了以下措施：

- 鼓勵僱員關掉閒置的設備、電腦及照明系統；
- 盡量使用自然光；
- 使用辦公室設備及電腦的省電功能；
- 夏季將室內的平均溫度保持於攝氏24至26度之間；及
- 在更換舊電器或應對新業務需求時，採購節能電器。

### **用水管理**

基於業務性質，本集團沒有在業務活動中大量用水。與此同時，由於本集團辦公室的用水已包括在物業管理費內，因此辦公室的耗水量並無列於本報告內。鑒於本集團的業務性質及業務所在地區主要位於香港，故求取適用水源的問題與本集團無關。

儘管我們的用水量有限，但仍提倡在辦公室作出行為上的改變，並鼓勵節約用水。我們於茶水間及洗手間展示珍惜用水的信息，提醒僱員節約用水，從而加強他們的意識。

### **包裝材料的使用**

基於業務性質，本集團沒有消耗大量包裝材料。因此，有關披露不適用於本集團。

## **A3. 環境及天然資源**

本集團在保護環境方面踐行最佳常規，著眼於其對環境及天然資源的影響。本集團已制定相關政策及程序，以訂明與環境有關的控制程序，包括但不限於噪音控制及廢物控制等方面。本集團已將環保理念融入其日常運作中，以實現環境的可持續發展為目標。

# 環境、社會及管治報告 (續)

## 噪音控制

控制模板工程施工期間產生的噪音，對於盡量減低對附近居民造成的滋擾、確保符合法規及維護安全的工作環境至為重要。本集團及受聘分包商嚴格奉行環境保護署訂明的法例，所有建築工程僅在許可的日子及時間內進行。我們在建築地盤週圍設置臨時隔音屏，並在接觸點之間以橡膠墊或發泡墊等降噪材料吸震及減少噪音傳播。我們的工地人員及安全主任如發現工地出現任何違反環境規例的情形，會立即採取糾正行動對有關情況進行整改。

## 建築廢棄物控制

控制於模板工程施工期間產生的建築廢棄物，對於環境的可持續發展及項目達致高效管理發揮關鍵作用。於項目規劃初期，本集團考慮減廢策略及優化模板設計，務求盡量減少材料用量及廢棄物產生。以鋼材、鋁材或塑材等製造的模板系統可以多次拆卸及重用，達到減少產生廢棄物之效。我們的工人小心規劃模板元件的尺寸，盡量減少裁切多餘材料的需要。工人亦會盡可能小心拆卸及存放模板元件，以備日後使用。本集團通過執行此等策略，能有效控制及減少於模板工程施工期間產生的建築廢棄物。有關舉措不單對環境有利，並能提升項目的效率及成本效益。

## A4. 氣候變化

大多數建築公司已適應其經營所在地區的天氣及氣候。彼等憑藉經驗及通過採集數據制定策略，確保惡劣天氣不會對項目的成功構成威脅。隨著氣候變化，天氣變得較難預測。因此，若建築公司無法預測天氣形勢或未能因應天氣變數而制定應變方案，可能會使其整個業務陷入危機之中。

為應對氣候變化，我們的目標是於經營過程中緩減、適應及管理與氣候變化有關的風險。董事會監察環境、社會及管治策略與目標的執行情況，包括管理氣候風險及實現碳中和。為實現碳中和，我們致力脫碳，並因而直接減碳。此目標旨在配合巴黎協定中有關將氣候變化幅度限制在攝氏1.5度的目標。

## 環境、社會及管治報告 (續)

### 實體風險及轉型風險

根據氣候相關財務披露工作小組(Task Force on Climate-Related Financial Disclosures)制定的報告框架，氣候相關風險分為實體及轉型風險。本集團已識別相關的潛在氣候變化相關風險，並將該等風險納入企業風險管理之中。

實體風險	描述
旱災	旱災可妨礙我們的建築地盤取得用以完成工作的足夠用水。
水災	水災可導致生產建材所用的原材料短缺，並對我們僱員及客戶的安全構成威脅。
持續熱浪	夏天時，我們的建築地盤工人易因高溫而中暑。如熱浪持續，我們可能面臨建設項目延期。
強風	強風天氣可影響工人安全，導致工人摔倒或被建築廢料擊中受傷。

為盡量減低潛在危險，本集團已制定緩減方案，例如於《緊急應變計劃》中制定預防措施及運作程序，包括在發生颱風及黑色暴雨等極端天氣狀況期間實行彈性工作安排。預防措施會於颱風季節應用，以便能夠向所有僱員及工人作出提前通知。我們為建築工人提供休息區、通風設施、休息時間、飲用水、相關培訓及額外的模板保護。除此之外，本集團亦投資於為其僱員及財產而設的保險保障，以維護參與各方的權益及減低財務損失風險。

轉型風險	描述
政策及法律風險	為達到香港政府訂定的碳中和目標，本港將施行更嚴格的規例、政策及舉措以降低溫室氣體排放。舉例而言，聯交所要求上市公司在其環境、社會及管治報告中加強與氣候相關的披露，此可能會導致為遵守未來的上市規則更新而增加合規成本，並可能影響本集團的財務表現。
技術風險	對舊設備及照明系統進行升級會令投資成本增加，並可能因短暫停產而導致收益下降。
市場風險	由於客戶可能對較綠色的產品及生產工序敏感，市場風險亦因消費者的偏好及行為轉變而形成。

## 環境、社會及管治報告 (續)

本集團持續留意法律或規例及全球氣候變化趨勢的任何轉變，以避免成本增加、違規罰款或因延遲反應而承擔聲譽上的風險。本集團將定期審閱環境研究報告及消息，以了解最新發展情況。此外，本集團將探討應變方案，進一步減輕我們裝置因發生極端天氣事件而受到的影響，從而提升業務的穩定性。

### B. 社會

#### B1. 僱傭

本集團相信，僱員為本集團最大及最寶貴的資產。人力資源管理程序於《僱員手冊》內正式記載，涵蓋資源規劃、表現評估、培訓、招聘、辭職、調職、薪酬及福利等事宜。這些程序提供標準化的勞工僱傭管理方法，並確保每名僱員的合法權益得到保護。於報告期間，本集團並不知悉任何重大違反僱傭及勞工常規相關法律及規例而會對本集團產生重大不利影響的情況。

##### 招聘、晉升及解僱

本集團通過公開招募方式聘請僱員。本集團秉持透明而公平的原則，採取可靠的招聘程序。本集團承諾讓所有應徵者可公平地取用資料及資源。我們視能力、學術資格、實際工作要求、職能性知識及語文能力等因素為招募標準。

本集團的管理層定期進行表現考核，並在此基礎上晉升僱員。考核及晉升程序明列於有關的人力資源政策內。本集團定期檢討及更新《僱員手冊》，確保符合適用的法律及規例。

本集團對不公平及不合法的解僱採取零容忍態度，且確保解僱程序公平及公開。本集團已於《僱員手冊》內制訂解僱的程序及條件。管理層與辭職員工進行面對面訪談，以了解僱員的意見。

## 環境、社會及管治報告 (續)

薪酬及福利	<p>本集團管理層定期檢討薪酬及人力資源預算。此舉旨在確保員工薪酬待遇能吸引及挽留人才並在業內保持競爭力。本集團提供法定福利，包括強制性公積金及不同種類的假期。僱員的薪酬按照相關勞工準則的要求準時準確支付，並於《僱員手冊》列明以通知員工。</p> <p>本集團積極聘請及吸引人才，並提供公平及具競爭力的薪酬。僱員的薪金及年終花紅基於資歷、工作表現、表現考核結果及市場趨勢而釐定。</p>
工作時數及假期	<p>本集團於僱傭合約中訂明僱員的工作日數及休息時間，杜絕強制勞工的可能性。如有需要超時工作，本集團與僱員協商，並按法律規定給予補假或補薪。</p> <p>除法定或公眾假期及休息日外，本集團的僱員亦享有各類有薪假期，包括但不限於年假、產假、待產假、婚假、恩恤假、考試假等。</p>
平等機會、多元化及反歧視	<p>本集團在就業的各個方面提供平等機會，並確保工作場所內不會基於種族、宗教、膚色、性別、身體或精神殘疾、年齡、出生地、婚姻狀況及性取向而對任何個人作出歧視、肢體或言語上的騷擾。我們已制訂並實行多項促進工作場所公平及互相尊重的政策。為確保每位僱員均獲得公平而平等的保護，本集團對工作場所內任何形式的性騷擾或侵犯採取零容忍態度。任何僱員如被恐嚇、侮辱、欺負或騷擾(包括性騷擾)，可直接向僱員代表舉報或直接向管理層代表或總經理提出投訴。本集團於收到上述投訴後將嚴肅處理以解決問題。</p>
僱員參與	<p>與僱員溝通乃本集團致力營造良好工作環境以惠及僱員身心健康及使僱員施展所長的重要環節。僱員亦可通過郵箱、電郵及僱員調查等各式各樣的溝通機制表達個人意見或提出投訴。我們定期對有關溝通機制進行評價，從而確保其行之有效。</p>

## 環境、社會及管治報告 (續)

於二零二四年三月三十一日，本集團的僱員人數明細如下。

僱員明細	二零二四年 三月三十一日	二零二三年 三月三十一日
總數	37	48
按性別		
男性	25	35
女性	12	13
按年齡組別		
30歲以下	4	15
30歲至50歲	21	25
50歲以上	12	8
按地區		
香港	37	48
按僱傭類型		
全職	37	47
兼職	-	1

本集團於報告期間的整體僱員流失率約為26%。按類別劃分的本集團僱員流失率如下：

僱員流失率(%) <sup>6</sup>	二零二四 財政年度	二零二三 財政年度
總數	26%	23%
按性別		
男性	33%	26%
女性	8%	15%
按年齡組別		
30歲以下	53%	20%
30歲至50歲	26%	24%
50歲以上	-	25%
按地區		
香港	26%	23%

備註：

6. 僱員流失率 = 於報告年度的離職人數 ÷ (於報告年初及報告年末的平均僱員人數) × 100%。



### B2. 健康與安全

由於本集團於提供服務期間需進行高危活動，僱員於某些工程中亦需承擔高空建築等高空工作風險，因此我們視安全為重中之重。提供健康且安全的工作環境乃本集團的首要任務，故本集團努力對危險、事故、違規及意外實現零容忍。

本集團已制定相關工作指南及手冊，當中概列與工作健康及安全有關的指引、規定及注意事項。本集團亦已制定應變計劃及政策，以預防及補救各種健康與安全事故。於報告期間，本集團並未發現任何嚴重違反健康與安全相關法律及規例而將對本集團產生重大不利影響的情況。

#### 健康與安全制度

本集團已建立完善的健康與安全管理制度，確保各項目的工作環境安全。我們的職業健康與安全管理系統已經實施，並已遵照OHSAS 18001國際標準的要求通過認證。本集團自設安全部門，並聘用一名根據香港法例第59Z章《工廠及工業經營(安全主任及安全督導員)規例》註冊的安全主任。

此外，本集團亦委聘了一名安全顧問就本集團的一般安全政策向其提供意見，該顧問的工作團隊包括職業安全及健康協會(Institution of Occupational Safety and Health)的一名特許會員。該顧問對建築項目進行隨機安全檢查，並提供了安全諮詢服務，其中包括向本集團的董事及高級管理層提供培訓，以及對特定的高危工作或作業進行風險評估。分包商如無依循本集團的內部安全指引，會收到本集團發出的警告信。



# 環境、社會及管治報告 (續)

## 安全培訓

僱員應參加本集團所籌辦有關職業安全及環境管治的培訓課程。本集團已制訂緊急及疏散程序，讓僱員可及時且有秩序地應對重大的安全意外。安全主任定期培訓分包商安排的僱員及工人。此舉確保他們勝任履行特派工作，並保存妥善的培訓記錄。僱員亦可自由地就改善工作場所的安全性而提供意見反饋。

本集團已連續三年(包括報告期間)錄得零宗因工亡故的事故(因工亡事故率:0%)。於報告期間，本集團並無因工傷而損失任何工作日數。

指標	單位	二零二四 財政年度
因工傷損失的工作天數	天	0
工傷率	%	0

## B3. 發展及培訓

我們相信員工發展及培訓對本集團日後取得成功有莫大貢獻。我們致力激發人力資源追求卓越。於二零二四財政年度，本集團在香港建造學院舉辦的僱主嘉許典禮上，榮獲認可技術專才培訓計劃僱主及優秀導師獎項。有關嘉許肯定了本集團在提供培訓及培育人才方面作出的重大貢獻。

本集團確保所有員工均具備所需的教育、培訓及經驗，以便有效執行彼等獲指派的任務，而此亦已於本集團制定的《內部控制手冊》內概列。我們已為員工舉辦了各種主題的培訓課程。

營運培訓	培訓主要分三類，即地盤特設入職培訓、工地座談會及特定崗位安全培訓。本集團定期提供實地及機械安全培訓，以及為僱員有效操作提供適當及足夠的工具。有關培訓可提升我們的服務質量及讓僱員緊貼最新行業趨勢。
入職培訓	直屬主管會向所有新聘僱員做簡要介紹，使他們更好地掌握知識以履行其工作職責。
安全培訓	為確保在建築地盤工作的僱員安全，本集團的安全督導員及安全主任會提供充足的安全培訓及講座。
專業培訓	本集團亦贊助僱員參加與其工作崗位相關的專業培訓課程。我們為本集團培育熟練及專業的僱員，務求為客戶提供更佳服務。

## 環境、社會及管治報告 (續)

於報告期間，本集團的整體培訓比率<sup>7</sup>約為81%，培訓總時數約為205.0小時。下表顯示按類別劃分的僱員培訓數據：

受訓僱員百分比(%)	二零二四 財政年度	二零二三 財政年度
<b>按性別<sup>8</sup></b>		
男性	<b>84%</b>	57%
女性	<b>75%</b>	23%
<b>按僱員類別<sup>8</sup></b>		
董事會及高級管理層	<b>78%</b>	69%
項目管理及執行人員	<b>100%</b>	75%
<b>平均受訓時數(小時)</b>		
	二零二四 財政年度	二零二三 財政年度
<b>按性別<sup>9</sup></b>		
男性	<b>7.01</b>	14.87
女性	<b>2.48</b>	0.53
<b>按僱員類別<sup>9</sup></b>		
董事會及高級管理層	<b>2.34</b>	2.05
項目管理及執行人員	<b>19.36</b>	30.91

備註：

- 受訓僱員百分比 = (於報告年度的受訓僱員總人數 ÷ 於報告年末的僱員總人數) × 100%。
- 受訓僱員細分 = (於報告年度的有關類別的受訓僱員人數 ÷ 於報告年末的有關類別的僱員人數) × 100%。
- 平均受訓時數 = 於報告年度的有關類別的僱員受訓時數 ÷ 於報告年末的有關類別的僱員人數。

# 環境、社會及管治報告 (續)

## B4. 勞工準則

本集團零容忍且嚴禁在營運過程中使用童工、強制勞工及僱用非法移民。於報告期間，本集團並未發現任何嚴重違反防止童工或強制勞工相關法律及規例而將對本集團產生重大不利影響的情況。我們已採取以下措施防止違法僱傭行為。

**防止童工** 在招聘過程中，人力資源部將核實應徵者的身份證明文件及確保他們已達到最低就業年齡。

**禁止強制勞工** 本集團於《僱員手冊》內訂明超時工作的補償條款。本集團小心留意僱員的工作時間及時間表，確保他們乃自願及自由地工作。

**防止僱用非法移民** 我們採取嚴格的招聘篩選程序，確保所有獲聘僱員均持有為本集團工作的必要文件，如香港身份證、合資格工作簽證的證明、建造業安全培訓證明書等。本集團亦已制定相關政策，旨在禁止任何僱用非法勞工的情形以及遵守相關移民法律及規例。

如有任何非法勞工行為，本集團將立即停止僱用該等勞工，然後進行調查，並向有關當局匯報。

## B5. 供應鏈管理

### *分包商管理*

為確保供應商及分包商符合客戶及我們雙方的要求，我們於甄選供應商及分包商時已參照ISO 9001及ISO 14001建立供應鏈管理制度。

我們的採購流程確保所有供應商及分包商均獲得一視同仁的公平對待，同時亦使我們盡可能以最優惠的價格採購貨品、服務及設備。我們基於多種因素甄選供應商及分包商，包括供應商及分包商的素質、服務、背景及聲譽，以及他們對環保措施的重視程度。

供應鏈管理制度規定需對新的供應商或賣家進行背景及質量查核工作。我們會定期對獲認可的供應商進行檢討。為確保交付予客戶的建築工程質量，本集團的施工隊會定期在項目工地進行檢查。本集團亦將定期與分包商舉行會議，以審視彼等的表現。於報告期間，本集團在與所有供應商參與方面已實施上述做法。

## 環境、社會及管治報告 (續)

### 綠色採購

本集團關注供應商的環境及社會常規，並設法推動供應商以對社會負責任的方式行事，實踐綠色採購。誠如《綜合管理程序》所概列，本集團確保於選用供應商及分包商之前對其進行評估，並根據綠色採購原則，在採購過程中合理考慮環境需要。本集團致力挑選價格具競爭力且質量上乘的環保型產品，為最終使用者的健康和安全管理、防止污染及有效利用天然資源。

訂購木材或夾板作模板建材時，本集團會要求供應商每次交付木材或夾板時附上原產地證書。此舉確保建築項目僅使用可持續來源供應的木材產品。有關證書需要由國際認可機構(如森林管理委員會(Forest Stewardship Council)及美國林業和紙業協會(American Forest and Paper Association))簽註。

本集團優先選用本地供應商以及環保型產品和服務。由於大多數供應商及分包商乃位於香港，我們得以將採購造成的碳足跡減少，同時為本地經濟發展及創造本土社區就業機給予支持。除環境因素外，本集團亦會採取措施監察其供應商或分包商在健康、安全、強制勞工及童工等方面是否遵守相關社會法律及規例或符合其他標準。

### 按地區分佈劃分的供應商數目

地點	二零二四 財政年度	二零二三 財政年度
香港	123	148
中國	1	3

## B6. 產品責任

實現並保持項目的高品質水平對企業的可持續增長最為重要。本集團密切監察自身的工作，確保能為客戶帶來稱心滿意的優質服務。於報告期間，本集團並未發現任何嚴重違反有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法相關的法律及規例而將對本集團產生重大不利影響的情況。

### 品質保證

產品及服務質素乃企業發展的基石。為確保實現提供優質服務的目標，本集團已按照ISO 9001、OHSAS 18001及ISO 14001建立品質管理體系，以發展以績效為導向的可持續文化，追求質量精益求精。在交付前，所有合約項目一律需通過嚴格的品質檢驗。

於報告期間，本集團並不知悉任何已售或已運送產品因安全及健康理由而被回收的個案，亦無接獲任何關於產品及服務的重大投訴。

# 環境、社會及管治報告 (續)

## 客戶服務

作為分包商，本集團的直接客戶主要包括香港建造業總承建商、地產發展商或業主。

為了解客戶需要從而提供符合他們期望的服務，本集團與客戶保持定期的積極溝通。本集團已將客戶的期望及客戶服務的標準載入品質手冊、操作手冊及品質計劃中。

## 保障消費者私隱

針對客戶個人資料及保密文件，本集團堅守嚴格的保安及保密標準，確保遵從香港個人資料私隱專員公署的指引。我們在未經有關人員的同意下，不會向任何第三方披露本集團收集所得的任何個人資料。於報告期間，本集團並無接獲任何有關違反客戶私隱的重大投訴。

## 保障知識產權 (「知識產權」)

知識產權促進創新及創意，有助社會提升競爭力。本集團尊重知識產權，並制定程序及指引確保其所有層面的營運均竭力打擊侵犯知識產權的行為。本集團鼓勵僱員創新，並遵守本地保障知識產權的法律及規例。僱員於受僱期間或離職後，皆不得將包括本集團策略、業務權益、訣竅、發明及知產財產在內的保密資料披露。

## 廣告及標籤

本集團禁止廣告包含虛假描述、聲明或說明。為配合相關法律及行為守則，本集團已制訂程序確保所發佈的廣告為真實、公平、合理及不含誤導成分，以保障消費者權益。

### B7. 反貪污

本集團致力達致最高的營商道德標準，一律嚴禁貪污、賄賂及串通等欺詐行為。僱員處理業務時應遵守《僱員手冊》及《內部控制手冊》列明的規則。僱員若懷疑發生任何職業失當行為，應向管理層舉報。本集團對任何涉及貪污的情況採取零容忍態度。於報告期間，本集團並未發現任何嚴重違反賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢相關法律及規例而將對本集團產生重大不利影響的情況。本集團亦已制定《反欺詐政策》及相關合規指南，以確保對規管反貪污行徑進行嚴格的內部控制。

我們每年舉辦關於反貪污的培訓。於報告期間，於報告期間，本集團董事及僱員分別已完成合共7小時及17小時的反貪污培訓。該等培訓能讓不同階層的僱員熟悉其在反貪污及商業道德方面的相應角色及責任，有助培養僱員的反貪污意識及高標準的職業操守，以遵守相關法律及規例。

#### 舉報機制

我們建立為本集團各層級而設的舉報政策及程序，僱員藉此可私下提出本集團任何事項中可能存在之不妥當情況，例如不當及失職行為。我們會盡快公平地處理所接獲的投訴。有關政策旨在保障舉報人免受無理解僱、不公平對待及不必要的紀律處分。舉報人將不會遭到不公平解僱或無理處分，其所有其他合法權利亦將獲得保護。於報告期間，並無發生針對本集團或其僱員有關貪污行徑的已審結訴訟案件。

### B8. 社區投資

社區投資為本集團策略發展的重要一環。本集團相信，社區投資可令本集團的業務及服務社區達致雙贏局面。我們的貢獻範疇在於支援康復中的弱勢社群以改善生活質素。於報告期間，我們向香港弱能兒童護助會(「SRDC」)捐贈10,000港元，以支持二零二三年度SRDC慈善獎券活動，藉以資助先天性新陳代謝病(IMD)的複雜診斷測試及相關治療研究。

我們亦專注於啟發僱員對社福議題的關注。我們相信透過參與該等造福社區的活動，員工能建立正面價值觀，成為擔當社會責任的公民。本集團鼓勵僱員參與各類幫助社區的志願工作。

# 環境、社會及管治報告 (續)

附表一：與本集團業務有關的主要適用法律及規例

層面	主要適用法律及規例
排放物	《空氣污染管制條例》 《水污染管制條例》 《廢物處置條例》
僱傭及勞工常規	《僱傭條例》 《僱用兒童規例》 《僱員補償條例》 《性別歧視條例》 《種族歧視條例》 《殘疾歧視條例》 《家庭崗位歧視條例》 《個人資料(私隱)條例》
健康與安全	《職業安全及健康條例》 《消防安全條例》 《僱員補償條例》
產品責任	《商品說明條例》 《個人資料(私隱)條例》
反貪污	《防止賄賂條例》 《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例》

附表二：聯交所《環境、社會及管治報告指引》之內容索引

強制披露要求	章節/ 聲明
管治架構	環境、社會及管治之管治架構
報告原則	關於本報告－報告原則
報告範圍	關於本報告－報告範圍



## 環境、社會及管治報告 (續)

主要範疇、層面、  
一般披露及關鍵績效  
指標

描述

章節／聲明

### 層面A1：排放物

一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	排放物控制：附表一
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放物控制－廢氣排放
關鍵績效指標A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	排放物控制－溫室氣體排放
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	排放物控制－廢棄物管理－有害廢棄物（不適用－已解釋）
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	排放物控制－廢棄物管理－無害廢棄物
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境：排放物控制
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境：排放物－廢棄物管理

### 層面A2：資源使用

一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	資源使用
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	資源使用－能源管理
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	資源使用－用水管理（不適用－已解釋）
關鍵績效指標A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境：資源使用－能源管理

# 環境、社會及管治報告 (續)

## 主要範疇、層面、 一般披露及關鍵績效 指標

主要範疇、層面、 一般披露及關鍵績效 指標	描述	章節／聲明
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境；資源使用—用水管理
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	資源使用—包裝材料的使用(不適用—已解釋)
<b>層面A3：環境及天然資源</b>		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。環境及天然資源。	環境及天然資源
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境及天然資源—噪音控制、建築廢棄物控制
<b>層面A4：氣候變化</b>		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	氣候變化—實體風險及轉型風險
關鍵績效指標A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	氣候變化—實體風險及轉型風險
<b>層面B1：僱傭</b>		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭；附表一
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	僱傭
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	僱傭

## 環境、社會及管治報告 (續)

### 主要範疇、層面、 一般披露及關鍵績效 指標

主要範疇、層面、 一般披露及關鍵績效 指標	描述	章節／聲明
<b>層面B2：健康與安全</b>		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	健康與安全：附表一
關鍵績效指標B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	健康與安全—安全培訓
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全—安全培訓
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全—健康與安全制度、安全培訓
<b>層面B3：發展及培訓</b>		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展及培訓
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	發展及培訓
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	發展及培訓
<b>層面B4：勞工準則</b>		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	勞工準則：附表一
關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則

# 環境、社會及管治報告 (續)

## 主要範疇、層面、 一般披露及關鍵績效 指標

描述	章節／聲明
<b>層面B5：供應鏈管理</b>	
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。
<b>層面B6：產品責任</b>	
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。
關鍵績效指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。

## 環境、社會及管治報告 (續)

主要範疇、層面、  
一般披露及關鍵績效  
指標

描述

章節／聲明

### 層面B7：反貪污

一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污；附表一
關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污－舉報機制
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	反貪污

### 層面B8：社區投資

一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	社區投資
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	社區投資